

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO**  
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

**DETERMINA DEL DIRIGENTE**

<b>Numero del provvedimento</b>	
<b>Data del provvedimento</b>	
<b>Oggetto</b>	Evidenza pubblica
<b>Contenuto</b>	Procedura negoziata Intervento di <i>“Riqualificazione processo riabilitazione intensiva e ristrutturazione Villa il Sorriso – San Felice a Ema (FI)”</i> CUP: D19J20004990003 - CIG: 8863626F8D (Art. 1 co.2 lett. b) Legge n. 120/2020 – come modificato ex art.51 co.1 lett.a) sub2.2 D.L.77/2021). Approvazione schemi Lettera di Invito e allegati e Schema lettera/contratto. Individuazione Responsabile del Procedimento di Gara e assistenti.

<b>Dipartimento</b>	DIPARTIMENTO AREA TECNICA
<b>Direttore del Dipartimento</b>	BRINTAZZOLI MARCO
<b>Struttura</b>	SOC APPALTI E SUPPORTO AMMINISTRATIVO
<b>Direttore della Struttura</b>	MARTELLINI MASSIMO
<b>Responsabile del procedimento</b>	GUTTADAURO SARA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
375	Altri oneri diversi di gestione	3B070316	2021

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	52	Schema lettera invito e modelli allegati
B	12	Schema lettera contratto

<b>Tipologia di pubblicazione</b>	Integrale      Parziale
-----------------------------------	-------------------------

## IL DIRIGENTE

**Vista** la Legge Regionale n. 84 del 28/12/2015 recante il *“Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla l.r. 40/2005”*;

**Vista** la Delibera n. 1720 del 24/11/2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

**Richiamata** la delibera n.644 del 18/04/2019 relativa al sistema aziendale di deleghe per l’adozione degli atti amministrativi, successivamente integrata dalla delibera 889 del 23/07/2020;

**Richiamate** per lo specifico ambito del Dipartimento Area Tecnica:

- la Delibera n.885 del 16/06/2017 come modificata dalla delibera n. 1348 del 26/09/2019 di ripartizione delle competenze tra le SOC afferenti al medesimo Dipartimento, relativamente agli atti da adottare per le procedure di gara, attribuendo, più specificamente, alla SOC tecnica competente la redazione della proposta di deliberazione per l’approvazione degli atti tecnici e alla SOC Appalti e Supporto Amministrativo l’adozione di tutta la documentazione amministrativa conseguente e necessaria per l’espletamento delle procedure di gara e per la stipula del contratto;
- la Delibera n. 204 del 20/02/2020 con la quale, alla luce delle modifiche al Codice dei contratti pubblici apportate dalla L. 55/2019 di conversione del D.L. 32/2019, sono state approvate le disposizioni operative per gli “affidamenti diretti” ex art. 36, comma 2, lettere a) e b);
- la Delibera n. 1176 del 15/10/2020 con cui, vista l’entrata in vigore in data 15 settembre 2020 della L. 120/2020 di conversione con modificazioni del D.L. 76/2020 *“Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”*, che introduce una disciplina derogatoria delle procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici, sono state approvate le nuove disposizioni operative per le procedure degli “affidamenti diretti” e le modifiche ai regolamenti di gestione dell’elenco degli operatori economici e dell’elenco dei professionisti aziendali;

**Vista** la normativa vigente ed in particolare:

- il D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. *“Codice dei contratti pubblici”*;
- la legge n. 55 del 14/6/2019 di *“Conversione con modificazioni, del decreto-legge 18/4/2019, n. 32, recante “disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l’accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici”*;
- Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante *«Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)*;
- Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni in Legge 104 del 29 luglio 2021, recante *“Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*;
- il D.P.R. 207/2010, per quanto tuttora vigente;
- le Linee Guida ANAC di riferimento (N. 4) *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione elenchi di operatori economici”*;

**Dato atto** che con delibera n. 1064 del 19/07/2019 il Dott. Marco Brintazzoli è stato nominato Direttore del Dipartimento Area Tecnica;

**Preso atto** che con delibera n. 842 del 07/06/2018 il Dott. Massimo Martellini è stato nominato Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo;

**Richiamata** integralmente la Delibera n. 1047 del 19-07-2021 relativa all’intervento di *“Riqualificazione del processo di riabilitazione intensiva e ristrutturazione di Villa il Sorriso – San Felice a Ema (FI)” CUP: D19J20004990003* esecutiva ai sensi di legge, con la quale:

- è stata approvato il Progetto esecutivo dell'intervento come sopra denominato, e indetta gara d'appalto, ai sensi dell'art. 1 co.2 lett. b) Legge n. 120/2020 – come modificato ex art.51 co.1 lett.a) sub2.2 D.L.77/2021 (deroga art 36 D.LGS. 50/2016), mediante procedura negoziata da svolgersi tramite sistema telematico acquisti della Regione Toscana – START, con consultazione di almeno 5 operatori economici, selezionati dal vigente Elenco Aziendale degli Operatori Economici, tra quelli in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti in base alla tipologia dei lavori che compongono l'intervento, per un importo complessivo per le opere pari a € 686.119,31 di cui € 674.098,22 per lavori e € 12.021,09 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA di legge;
- è stato approvato il Quadro economico dell'intervento;

**Preso atto** che il RUP dell'intervento è l'Ing. Ivo Bigazzi, Direttore della SOS Gestione Investimenti Territorio Firenze;

**Ritenuto** necessario approvare con il presente provvedimento e in ottemperanza a quanto previsto dalla deliberazione n. 885 del 16.06.2017 citata in premessa, lo schema di lettera d'invito per l'affidamento in oggetto e relativi allegati modelli di dichiarazioni sostitutive da presentare a corredo dell'offerta, e lo schema di lettera contratto, documenti **allegati sotto la lettera A) e B)** quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

**Richiamata** la deliberazione nr. 885 sopraindicata la quale tra l'altro, stabilisce che l'esame della documentazione amministrativa, in tutte le procedure di gara, è attribuito alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo, il cui *“Direttore svolge le funzioni di responsabile del procedimento di gara, ai sensi della L.241/90, salvo sua diversa indicazione ai sensi della medesima Legge. Le operazioni si svolgono in seduta pubblica, e sono coordinate dal Responsabile del procedimento di gara predetto, assistito da almeno due dipendenti amministrativi (...), individuati dal Direttore della stessa, che assumono anche il ruolo di testimoni, ai sensi del R.D. nr. 827/1924, e che sottoscrivono il verbale delle operazioni di gara”*;

**Ritenuto** pertanto opportuno, per ragioni di economicità amministrativa, individuare fin d'ora il Responsabile del Procedimento di gara e i relativi assistenti addetti all'esame della documentazione amministrativa, come specificato al punto sub 2) del dispositivo del presente atto;

**Preso atto** infine che ai sensi della deliberazione n. 1121/2020 di ANAC (“Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021”), le stazioni appaltanti sono tenute a versare a favore dell'Autorità medesima, un contributo determinato in relazione all'importo posto a base di gara, che nel caso di specie ammonta a complessivi 375,00 euro, somma gravante sul relativo Conto Economico 3B070316 “Altri oneri diversi di gestione” del Bilancio anno 2021;

**Ravvisata** la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e ss.mm.ii, al fine di avviare quanto prima la procedura di gara di cui trattasi;

**Dato atto** che il Direttore della S.O.C. Appalti e Supporto Amministrativo Dott. Massimo Martellini, nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura della Dr.ssa Sara Guttadauro, P.O. Procedure di affidamento diretto e negoziate ambito Firenze, in servizio presso la SOC Appalti e supporto amministrativo, che riveste il ruolo di Responsabile del Procedimento;

**DISPONE**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate,

1) di approvare lo schema di lettera d'invito con i relativi modelli allegati e lo schema di lettera contratto, per l'affidamento mediante procedura "Riqualificazione processo riabilitazione intensiva e ristrutturazione Villa il Sorriso – San Felice a Ema (FI)" CUP: D19J20004990003 - CIG: 8863626F8D documenti **allegati sotto la lettera A) e B)**, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di individuare fin d'ora il Responsabile del Procedimento di gara e i relativi assistenti addetti all'esame della documentazione amministrativa e dell'offerta economica come di seguito specificato:

- *Responsabile del Procedimento di gara:* Dr. Massimo Martellini, Direttore SOC Appalti e supporto amministrativo,
- *Assistente al Responsabile del Procedimento di gara:* assistente amministrativo in servizio presso la SOC Appalti e supporto amministrativo, Sig.ra Christina Funis;
- *Assistente al Responsabile del Procedimento di gara con funzioni di Segretario verbalizzante:* assistente amministrativo in servizio presso il Dipartimento Area Tecnica Zona Firenze Arch. Chiara Lascialfari;

dando atto che in caso di necessità, quali assenze ed impedimenti, è nominato fin da ora come *Membro supplente degli Assistenti al Responsabile del Procedimento di gara* la Dott.ssa Sara Guttadauro collaboratore amministrativo senior in servizio presso la S.O.C. Appalti e supporto amministrativo. Ulteriori diverse individuazioni e/o sostituzioni in caso di necessità potranno avvenire con formale nota del Direttore della S.O.C. Appalti e supporto amministrativo.

3) di dare atto che ai sensi della deliberazione n. 1121/2020 di ANAC ("Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021"), le stazioni appaltanti sono tenute a versare a favore dell'Autorità medesima, un contributo determinato in relazione all'importo posto a base di gara, che nel caso di specie ammonta a complessivi 375,00 euro, somma gravante sul relativo Conto Economico 3B070316 "Altri oneri diversi di gestione" del Bilancio anno 2021

4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e ss.mm.ii, al fine di avviare quanto prima la procedura di gara di cui trattasi;

5) di pubblicare il presente atto, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web di questa Azienda nella sottosezione: avvisi e bandi nonché sul sistema informatizzato dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Toscana;

6) di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'art. 42, comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

**IL DIRETTORE**  
**S.O.C. Appalti e supporto amministrativo**  
**Dott. Massimo Martellini**