

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della delibera	
Data della delibera	
Oggetto	Progetto
Contenuto	Proroga Supporto operativo al Servizio Ispettivo Aziendale .

Dipartimento	DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
Direttore del Dipartimento	TOGNINI ARIANNA
Struttura	SOC POLITICHE E RELAZIONI SINDACALI
Direttore della Struttura	TOGNINI ARIANNA
Responsabile del procedimento	LANDI RICCARDO

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	2	Relazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi previsti dalla delibera del Servizio Ispettivo Aziendale n. 1118 del 25.07.2019 e proposta di prosecuzione del progetto.

Tipologia di pubblicazione	Integrale Parziale
-----------------------------------	-------------------------

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 33 del 28 febbraio 2019)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Richiamata la Delibera del Direttore Generale n. 1118 del 25.07.2019 di modifica del regolamento del Servizio ispettivo Aziendale Toscana Centro (SIATC) di cui alla Delibera n. 1383 del 28.09.2018;

Dato atto che con la suddetta Delibera, dopo una prima fase di avvio, veniva stabilito di dare piena attuazione alle attività del Servizio ispettivo, rivedendone tra l’altro la sua collocazione nell’organigramma aziendale all’interno dello Staff della Direzione Generale, oltre a determinarne la sua composizione anche a seguito delle attività di verifica ulteriormente assegnate;

Rilevato inoltre come il Regolamento del Servizio Ispettivo all’art. 4 preveda la figura di un Dirigente Responsabile a cui sono attribuite funzioni di gestione dei rapporti con la Direzione Aziendale e i Dirigenti responsabili delle strutture, di coordinamento e direzione delle attività del Servizio, di verifica e controllo e di predisposizione del programma annuale dell’attività ordinaria e di interventi urgenti in caso di verifiche straordinarie su indicazione della Direzione aziendale;

Preso atto che, sempre con la Delibera sopra citata, per l’esperienza maturata nel settore e la competenza dimostrata, oltre che per la particolare motivazione all’incarico manifestata durante apposito colloquio, veniva individuata la Dr.ssa Ilenia Recchia, dipendente di questa Azienda, quale Segretario operativo ai sensi e per gli effetti del punto 4.1 del predetto Regolamento e che in assenza del Dirigente responsabile del servizio veniva istituito un progetto di coordinamento operativo delle attività ispettive per un periodo iniziale di un anno e con scadenza 31.07.2020 con obiettivi di gestione operativa dell’attività istruttoria, di verifica conseguente al mandato della Direzione e di corretta tenuta dei fascicoli relativi ai verbali delle ispezioni eseguite, anche alla luce della vigente normativa in tema di conservazione degli atti e della privacy;

Dato atto che, in considerazione della nomina in qualità di segretario operativo, la Direzione Generale riteneva assegnare alla Dr.ssa Ilenia Recchia il suddetto progetto di coordinamento;

Richiamata altresì la Delibera n. 884 del 23.07.2020 con la quale:

- veniva rilevato come l’Azienda avesse attribuito al SIATC anche competenze in materia di verifica della presenza in servizio del personale dipendente o assimilato, nonché ogni altro aspetto di verifica attinente al rapporto di lavoro, verifica che necessita di interventi specifici e riservati nel rispetto delle norme vigenti;

- veniva rilevato come il contesto aziendale, a seguito dell’unificazione delle quattro ex Aziende Sanitarie dell’area Centro, si caratterizzasse per complessità e regolamentazioni aziendali ancora non del tutto omogenee e che, come specificato nella Relazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi previsti dalla Delibera n. 1118 del 25.07.2019 del Direttore dello Staff Direzione Sanitaria, conservata agli atti, in riferimento ad un contesto in fase di transizione, si era reso necessario affiancare la Direzione con un organismo di verifica che consentisse di individuare le difformità operative e le priorità di intervento come strumento di omogeneizzazione ulteriore;

- veniva preso atto di come ancora non fosse stato nominato, in considerazione dell'attuale indisponibilità di vigenti graduatorie concorsuali, il Dirigente Responsabile del Servizio Ispettivo e di come la Dr.ssa Recchia avesse svolto funzioni di coordinamento e raccordo con la Direzione aziendale ed i restanti livelli dirigenziali, oltre all'incarico di Segretario Operativo e Ispettore del Servizio, dimostrando ampia determinazione e massima disponibilità anche oltre il normale orario di servizio;

- ritenendo sempre attuali gli obiettivi del progetto previsto dalla delibera n. 1118 del 25.07.2019, veniva prorogata per un'ulteriore annualità l'attività progettuale della Dr.ssa Recchia con l'obiettivo di incrementare il numero delle attività ispettive esterne e di vigilanza di iniziativa;

Dato atto che a tutt'oggi, anche se si sono svolte recentemente le procedure selettive finalizzate alla sua individuazione, il Dirigente responsabile del Servizio ispettivo non è ancora operativamente in servizio e che il suo ingresso, dato il preavviso da rispettare in relazione all'attuale impegno lavorativo del vincitore della procedura selettiva, è previsto presumibilmente non prima della fine di ottobre-inizio novembre;

Vista la relazione del Direttore dello Staff della Direzione Sanitaria di attestazione del raggiungimento da parte della Dr.ssa Recchia sia degli obiettivi previsti dalla Delibera n. 1118 del 25.07.2019, sia degli ulteriori obiettivi previsti dalla Delibera n. 884 del 23.07.2020, Allegato "A" al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, con la quale si chiede la prosecuzione del progetto con l'ulteriore obiettivo di incrementare il numero dei controlli sull'attività di libera professione intra ed extramoenia, oltre ad un progressivo incremento delle attività ispettive esterne e di vigilanza di iniziativa;

Preso atto inoltre che sino ad oggi la Dr.ssa Recchia si è trovata ad essere pressoché l'unico operatore a lavorare con una certa continuità presso il Nucleo ispettivo aziendale, per cui si ritiene che, una volta preso servizio il Dirigente Responsabile, la stessa sarà la figura professionale senz'altro più idonea a poter fornire al Dirigente suddetto tutti i dettagli informativi sull'attività svolta fino ad ora dal servizio Ispettivo e sugli obiettivi futuri al momento concordati con la Direzione aziendale;

Dato atto altresì che sono in corso le attività necessarie all'implementazione del nuovo sistema degli incarichi di funzione di cui all'art. 14 del CCNL 21.05.2018 Area Comparto, tra cui anche quelli dei Dipartimenti amministrativi e dello Staff Dg dove è incardinato il Servizio Ispettivo;

Ritenuto dunque di accogliere la richiesta del Direttore dello Staff della Direzione Sanitaria e prorogare, nelle more dell'espletamento delle procedure selettive atte ad individuare i titolari dei nuovi incarichi di funzione sopra citati e comunque non oltre il 31.07.2022, l'attività progettuale di supporto operativo al Servizio ispettivo Aziendale della Dr.ssa Ilenia Recchia di cui alle Delibere n. 1118/2019 e n. 884/2020;

Richiamato l'art. 81 c. 2 lett. b) del sopracitato CCNL 21.05.2018 dell'Area Comparto e le informative sindacali del 28.01.2019 e del 05.06.2019 in materia di servizio ispettivo aziendale;

Preso atto che il Direttore dello Staff della Direzione Sanitaria, nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Riccardo Landi, in servizio c/o la Struttura SOC Politiche e Relazioni Sindacali;

Vista la sottoscrizione dell'atto da parte del Direttore del Dipartimento Risorse Umane;

Su proposta del Direttore dello Staff della Direzione Sanitaria;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa:

- 1) di prorogare, nelle more dell'espletamento delle procedure selettive atte ad individuare i titolari dei nuovi incarichi di funzione di cui all'art. 14 del CCNL 21.05.2018 Area Comparto e comunque non oltre il 31.07.2022, l'attività progettuale di supporto operativo al Servizio ispettivo Aziendale della Dr.ssa Ilenia Recchia di cui alle Delibere n. 1118/2019 e n. 884/2020;
- 2) di confermare per tale attività l'importo impegnato sul fondo art. 81 CCNL 21.05.2018 Area Comparto di Euro 166,67 mensili;
- 3) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per permettere la proroga del progetto nei tempi previsti;
- 4) di trasmettere a cura del responsabile del procedimento il presente atto all'interessata e alla SOC Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza;
- 5) di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall' Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Paolo Morello Marchese)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Lorenzo Pescini)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Emanuele Gori)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dr.ssa Rossella Boldrini)