



AZIENDA U.S.L. TOSCANA CENTRO

DIPARTIMENTO AREA TECNICA

Servizio attinente all'architettura e all'ingegneria di:

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA, DI CUI ALL'ARTICOLO 26 DEL D.LGS. 50/2016, DEL PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI "DI REALIZZAZIONE DI UN NUOVO CORPO DI FABBRICA A SERVIZIO DEL NUOVO OSPEDALE "SANTO STEFANO" DI PRATO DI CIRCA ULTERIORI 100 POSTI LETTO", NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO DENOMINATO "*REALIZZAZIONE PALAZZINA NUOVO OSPEDALE DI PRATO*"

CUP: E37H17000370005

CIG: _____

LETTERA DI INVITO

Sommario

1.1 SISTEMA INFORMATICO	4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	4
2.1 DOCUMENTI DI GARA	4
2.2 CHIARIMENTI	5
2.3 COMUNICAZIONI	5
3. OGGETTO E IMPORTO A BASE DI GARA	6
4. DURATA DELL'APPALTO	7
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	7
6. REQUISITI GENERALI	9
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	9
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ	9
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	10
7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	10
7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE	11
7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI	11
8. AVVALIMENTO	12
9. SUBAPPALTO	13
10. GARANZIA PROVVISORIA	13
11. SOPRALLUOGO	13
12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	13
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	14
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	14
15. CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	14
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	14
15.2 RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL BOLLO	17
15.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	16
15.4 MODELLO A.2 BIS) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000) ART. 80, COMMA 1, LETT. B-BIS) E ART. 80, COMMA 4 e COMMA 5, LETT. F-BIS) E F-TER)	19
15.5 PASSOE	20
15.6 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER LE AGGREGAZIONI DI RETE	27

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA.....	21
16.1 LA DOCUMENTAZIONE TECNICA	21
16.2 LA DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL’OFFERTA TECNICA.....	23
17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	23
18. LA VALUTAZIONE DELL’OFFERTA.....	23
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA	24
18.2 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	24
18.3 IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO E LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA	
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	25
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE	27
21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE..	27
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	28
23. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	29
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	31
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	31

1. PREMESSE

Con Deliberazione a contrarre n. 645 del 06.05.2021 e Determinazione dirigenziale n. ____ del ____/____/2021, questa Stazione appaltante ha disposto di affidare Il servizio di verifica, di cui all'art. 26 del D.lgs. 50/2016 e s.m., del progetto esecutivo di realizzazione di un "nuovo corpo di fabbrica a servizio del nuovo Ospedale "Santo Stefano" di Prato di circa ulteriori 100 posti letto". L'affidamento avverrà ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, mediante procedura negoziata, senza bando, di cui all'art. 63 del D.lgs. 50/2016, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m. – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è: Prato - Codice NUTS: ITI15 - CIG _____ - CUP **E37H17000370005**.

Il **Responsabile Unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Gianluca Gavazzi Direttore della SOC Manutenzione immobili e gestione investimenti Prato dell'Azienda USL Toscana centro.

Il **Responsabile del Procedimento di gara**, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990, è il Dott. Massimo Martellini, Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo del Dipartimento Area tecnica dell'Azienda USL Toscana centro.

1.1 SISTEMA INFORMATICO

La procedura di gara si svolge in **modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del Codice**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.

La disciplina per lo svolgimento con modalità telematica delle procedure di gara è contenuta nel presente disciplinare, nel D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro) e nelle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana" approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it> nella sezione Progetto.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è necessario:

a) l'identificazione, previa registrazione al Sistema con le modalità di seguito indicate:

Gli operatori economici, interessati a partecipare alla presente procedura, dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo: <http://start.toscana.it>

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (Userid e password) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

b) dopo l'identificazione, gli operatori dovranno inserire la documentazione prevista ai paragrafi 13, 15, 16 e 17 del presente disciplinare.

Eventuali richieste di assistenza di tipo/tecnico/informatico dovranno essere effettuate contattando il **Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 081 0084010** o all'indirizzo di posta elettronica Start.OE@PA.i-faber.com

N.B.: Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della presentazione dell'offerta risulti in corso di validità ovvero non risulti scaduto, revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presenti nella lista di fiducia (*trusted list*) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito. Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica". La stazione appaltante utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende i seguenti elaborati allegati alla presente lettera di invito:

1. Progetto di fattibilità tecnico economica costituito dalla documentazione di cui all'elenco degli elaborati, allegato A);

2. il permesso di costruire, provvedimento 144/2020 (P.E. – 370 – 2019, Istanza Prot. Gen. 20190026723 del 12-02-2019), allegato B);
- 3) il capitolato d'oneri, allegato C);
- 4 la determinazione dei corrispettivi, allegato D);
- 5) il modello Curriculum vitae, allegato E);
- 6) lo schema di disciplinare di incarico, allegato F),
(*approvati con la deliberazione n. 645 del 06.05.202, richiamata in premessa*);

7) lettera di invito con la relativa modulistica allegata,
(*approvati con la determina dirigenziale n. ____ del ____ anch'essa richiamata in premessa*).

Si precisa che la normativa di riferimento è la seguente:

- il Decreto Legge 16 luglio 2020, 76 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, convertito con modificazioni dalla Legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, come novellato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”, che ha, tra l'altro, modificato la rubrica del decreto in “Codice dei contratti pubblici” e da ultimo modificato dalla Legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione con modificazioni del Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32 recante “Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici” e dalla Legge avanti richiamata;
- il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- la Legge regionale toscana 13 luglio 2007, n. 38 e s.m.i. “Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro”;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 17 aprile 2006, n.163”, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” per gli articoli tuttora vigenti, ai sensi dell'art. 216 del D.lgs. 50/2016 “Disposizioni transitorie e di coordinamento”;
- il Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016 recante “Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263 recante “Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'[articolo 24, commi 2 e 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50](#);
- Le linee guida n. 1 dell'ANAC, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria” - approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973 del 14 settembre 2016, aggiornate in ultimo con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019 (pubblicate in G.U. n. 137 del 13 giugno 2019);
- le Linee Guida n. 2 dell'ANAC, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 238 dell'11 ottobre 2016, aggiornate al D.lgs. n. 56/2017 con delibera n. 424 del 2 maggio 2018, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 120 del 25 maggio 2018;
- le disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia, alle quali si fa rinvio per quanto qui non espressamente contemplato.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da formulare attraverso l'apposita funzione **“Richiesta chiarimenti”** disponibile nella pagina di dettaglio della gara sul sistema telematico **START**, entro e non oltre il giorno _____, e le ore 13:00.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte mediante pubblicazione in forma anonima nella pagina di dettaglio della presente gara nella sezione **“Comunicazioni dell'Amministrazione”** all'indirizzo internet <http://start.toscana.it/>

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area **“Comunicazioni”** relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema **START**.

Le comunicazioni della Stazione appaltante sono altresì inviate alla casella di posta elettronica o posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle **“Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale”**.

La Stazione appaltante non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "*Comunicazioni*" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

L'operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione la Stazione appaltante e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di questa ulteriore comunicazione a mezzo email; resta fermo in ogni caso quanto precedentemente previsto, ovverosia che le comunicazioni si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "*Comunicazioni*" relativa alla gara e accessibile previa identificazione dell'operatore economico al sistema START, area che ciascun operatore economico partecipante è tenuto a consultare adeguatamente.

Eventuali **comunicazioni aventi carattere generale**, da parte della Stazione appaltante, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul sito nella sezione "*Comunicazioni*" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come *spam* dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Le comunicazioni di cui agli artt. 76, commi 2-bis e 5, e 83, comma 9, del Codice sono effettuate, oltre che su START, anche mediante posta elettronica certificata; pertanto i concorrenti dovranno indicare il loro indirizzo PEC nell'apposito spazio previsto all'interno della Domanda di partecipazione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete, anche se non ancora costituiti formalmente, o consorzi stabili, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO E IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura ha come oggetto l'affidamento del servizio di verifica, di cui all'art. 26 del D.lgs. 50/2016 e s.m., del progetto esecutivo di realizzazione di un "nuovo corpo di fabbrica a servizio del nuovo Ospedale "Santo Stefano" di Prato di circa ulteriori 100 posti letto" nell'ambito dell'intervento denominato "*Realizzazione Palazzina Nuovo Ospedale di Prato*".

L'appalto rientra tra i servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria - CPV 71248000-8 - Supervisione di progetti e documentazione -.

La verifica ha per oggetto la rispondenza degli elaborati progettuali ai documenti di cui all'art. 23 del Codice, nonché la loro conformità alla normativa vigente.

In particolare la verifica deve accertare gli aspetti elencati all'art. 26 del Codice sulla totalità dei documenti progettuali con riferimento a tutte le opere che compongono l'intervento non essendo prevista la verifica "a campione".

A seguito della verifica con esito positivo, seguirà la validazione del relativo progetto da parte del Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento.

L'intervento consiste nella realizzazione di un nuovo corpo di fabbrica a servizio del Nuovo Ospedale Santo Stefano di Prato per la realizzazione di circa ulteriori 100 posti letto e pertanto riguarda la realizzazione di un edificio a destinazione sanitaria collegato all'attuale presidio ospedaliero "S. Stefano" di Prato. L'importo dei lavori stimato in euro 13.574.344,00=, si evince dagli elaborati del progetto di fattibilità tecnico economica approvati dall'Azienda con deliberazione n. 162 del 24.01.2020, esecutiva ai sensi di legge e allegato alla presente.

Si precisa che

- il permesso di costruire dei lavori di cui al progetto di fattibilità tecnico economica avanti richiamato è condizionato dai termini del parere positivo espresso in sede di Conferenza dei Servizi del 17.02.2020, e del permesso di costruire di cui alla pratica edilizia PE - 370 - 2019 rilasciato dal Comune di Prato in data 16/06/2020 con protocollo dell'Azienda n.4 8319;
- che in considerazione che il Permesso di Costruire è stato rilasciato dal Comune sul progetto di fattibilità tecnica ed economica, l'Azienda, come previsto dall'art 23, comma 4, del Codice ha omesso il livello della progettazione definitiva.

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto trattasi di servizio di ingegneria e architettura da espletarsi su un singolo intervento, garantendo uniformità della procedura.

Importo a base di gara, al netto degli oneri previdenziali e assistenziali e IVA è **€ 117.682,45** (diconsi centodiciassettemilaseicentottantadue/45).

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto del Ministro della giustizia 17 giugno 2016 “*Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del Codice*” (in seguito: D.M. 17.6.2016).

Non sono individuati costi della sicurezza in quanto per il servizio non si ravvisano rischi di interferenza.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 23, comma 16, e dell'art. 95, comma 10, del Codice, nel determinare l'importo posto a base di gara, non sono stati individuati i costi della manodopera in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale. L'importo dei lavori cui si riferiscono il servizio da affidare è stimato in € 13.574.344,00, oltre IVA di legge, riferito alle seguenti classi e categorie di cui al Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016:

Tabella 1- Classe e Categorie

CATEGORIA	I.D. Opere	CLASSE L. 143/49	Grado di complessità G	IMPORTO LAVORI
EDILIZIA	E.10	I/d	1,20	€ 6.031.877,00
STRUTTURE	S.06	I/g - IX/c	1,15	€ 3.045.005,00
IMPIANTI	IA.01	III/a	0,75	€ 503.096,00
IMPIANTI	IA.02	III/b	0,85	€ 1.538.480,00
IMPIANTI	IA.04	III/c	1,30	€ 2.305.886,00
AUTOMAZIONE	T.03	-	1,20	€ 150.000,00
Totale Lavori				€ 13.574.344,00

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del Codice, costituiscono, come dal documento “*Determinazione del corrispettivo*”, allegato C) al presente disciplinare:

- a) prestazione principale tutte le prestazioni relative alle opere della categoria E 10;
- b) prestazioni secondarie tutte le prestazioni relative alle altre categorie S06, IA.01, IA.02, IA.04, T.03.

Il suddetto importo non costituisce minimo tariffario ed è stato preso a riferimento, nel contesto del presente servizio, per l'individuazione della procedura di scelta del contraente.

I servizi oggetto dell'incarico costituiscono oggetto di un unico affidamento e, pertanto, non sono ammesse offerte parziali.

Il corrispettivo è da intendersi onnicomprensivo di tutti gli adempimenti relativi alle attività professionali oggetto dell'incarico previste da leggi e regolamenti vigenti in materia, nonché dalle norme del codice civile e dei codici deontologici.

Come meglio dettagliato nel documento denominato “*Determinazione dei corrispettivi*”, allegato alla presente lettera di invito, i compensi posti a base di gara sono così costituiti, ai sensi del D.M. 17.06.2016:

Tabella 2

PRESTAZIONI	IMPORTO	SPESE e ONERI ACCESSORI (5%)	TOTALE
Verifica del progetto esecutivo	€ 112.078,52	€ 5.603,93	€ 117.682,45
TOTALE da porre a base di gara	€ 112.078,52	€ 5.603,93	€ 117.682,45

L'appalto è finanziato con i fondi di cui alla delibera CIPE 107 del 22-12-2017.

La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24, comma 8, del Codice.

4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

4.1 La verifica della progettazione esecutiva potrà svolgersi anche mentre il progetto è in corso di redazione e dovrà concludersi entro 30 giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di consegna del progetto esecutivo al Soggetto verificatore con specifica nota del RUP.

Relativamente ai tempi di verifica si precisa:

- che massimo 20 (venti) giorni naturali e consecutivi sono destinati all'esame della documentazione, dopo che l'intero progetto esecutivo è stato consegnato al Verificatore, e massimo 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi sono destinati all'esame degli adeguamenti apportati dal gruppo di progettazione a seguito delle richieste di adeguamento da parte del Verificatore. In tale termine si intendono comprese le riunioni di verifica con il RUP.

Il termine complessivamente avanti indicato si intende al netto dei tempi necessari per la produzione delle integrazioni da parte del gruppo di progettazione.

Al fine di garantire il principio dell'equo compenso, introdotto dall'articolo 19-quaterdecies, comma 3, del decreto legge 16

ottobre 2017, n. 148, convertito dalla legge 4 dicembre 2017, n. 172, al professionista affidatario non saranno richieste prestazioni ulteriori rispetto a quelle previste dal presente appalto, che non sono state considerate ai fini della determinazione del valore massimo stimato dell'appalto.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art.26, comma 6, lettera b), del Codice, sono ammessi a partecipare alla gara i seguenti soggetti:

A) gli organismi di ispezione di tipo A e di tipo C accreditati ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) 765/2008;

B) i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del Codice che dispongano di un sistema interno di controllo della qualità conforme alla UNI EN ISO 9001 certificato da Organismi accreditati ai sensi del Regolamento (CE) n. 765/2008.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio stabile o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del codice i consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 26, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario del servizio di verifica è incompatibile con lo svolgimento, per il medesimo progetto, dell'attività di progettazione, del coordinamento della sicurezza della stessa, della direzione lavori e del collaudo.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta tecnica, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Pertanto, il concorrente dovrà indicare, all'atto dell'offerta, i soggetti incaricati a svolgere l'attività oggetto dell'appalto, specificando la natura del rapporto professionale tra questi ultimi e il concorrente stesso, in base alle fattispecie di seguito riportate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria;
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici:

- per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165;
- per i quali ricorrano i divieti stabiliti dall'art. 26, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di professionisti tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Accredитamento in base alla norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020, ai sensi del Regolamento (CE) 765/2008A) quale Organismo di ispezione di tipo A e di tipo C;

b) per i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del Codice, possesso di un sistema interno di controllo della qualità conforme alla UNI EN ISO 9001 certificato da Organismi accreditati ai sensi del Regolamento (CE) n. 765/2008;

c) possesso dei requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263, in relazione alla tipologia di operatore economico;

d) Per tutte le tipologie di società e per i consorzi è necessaria l'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per le società cooperative e i consorzi di cooperative è necessaria altresì **l'iscrizione nell'apposito albo**.

Per la comprova del requisito il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

e) Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto

Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Per la comprova del requisito il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b), del Codice, s.m., gli operatori economici, per partecipare alla gara, dovranno possedere anche i seguenti requisiti:

- un adeguato livello di copertura assicurativa per la responsabilità civile e professionale e per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, per lo specifico servizio, estesa al danno all'opera, dovuta ad errori od omissioni nello svolgimento dell'attività di verifica (art. 26 del Codice), nonché per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio, per un massimale del 15% del valore dell'opera. Nel caso in cui il soggetto incaricato sia coperto da una polizza professionale generale per l'intera attività, detta polizza dovrà essere integrata attraverso idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le condizioni di cui al precedente capoverso per lo specifico progetto. Qualora la progettazione esecutiva comportasse un aumento del valore dell'opera, rispetto a quello stimato e riportato nella precedente Tabella 1, il soggetto incaricato della verifica dovrà adeguare il massimale della copertura assicurativa.

Tale requisito è richiesto al fine di provare l'affidabilità dei partecipanti alla gara, tenuto conto del valore economico dell'appalto.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. c), del Codice, s.m. gli operatori economici, per partecipare alla gara, dovranno possedere anche i seguenti requisiti:

- a) avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni antecedenti la data della lettera di invito di almeno due servizi di verifica di progetti, di progettazione o di direzione lavori, relativi a lavori di importo ciascuno almeno pari al cinquanta per cento di quello oggetto dell'appalto da affidare e di natura analoga allo stesso. Per l'individuazione di servizi di verifica, di progettazione o di direzione lavori analoghi si fa riferimento alla suddivisione in classi e categorie delle opere previste dal D.M. 17 giugno 2016, come indicato nella seguente tabella:

Tabella 3

CATEGORIA	I.D. Opere	CLASSE L. 143/49	Grado di complessità G	IMPORTO LAVORI
EDILIZIA	E.10	I/d	1,20	€ 3.015.938,50
STRUTTURE	S.06	I/g - IX/c	1,15	€ 1.522.502,50
IMPIANTI	IA.01	III/a	0,75	€ 251.548,00
IMPIANTI	IA.02	III/b	0,85	€ 769.240,00
IMPIANTI	IA.04	III/c	1,30	€ 1.152.943,00
AUTOMAZIONE	T.03	-	1,20	€ 75.000,00

Come stabilito dalle Linee Guida dell'A.N.A.C. n.1, “*ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria edilizia, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare. Esemplificando, l'aver svolto servizi tecnici per la realizzazione di ospedali (E.10), caratterizzati dal grado di complessità pari a 1,20, può ritenersi idoneo a comprovare requisiti per servizi tecnici caratterizzati da pari complessità, quali quelli per la realizzazione di tribunali (E.16), o da minore complessità, quali quelli per la realizzazione di scuole (E.09 con grado di complessità pari a 1,15). Tale criterio è confermato dall'art. 8 del D.M. 17 giugno 2016, ove afferma che “gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera”.*

Le considerazioni di cui sopra sono applicabili alle opere inquadrabili nelle attuali categorie “edilizia”, “strutture”, “viabilità”, ma non appaiono, di regola, estensibili ad ulteriori categorie.

La comprova dei requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b) è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice e precisamente:

-) in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia dei contratti e relative fatture;
- qualsiasi altra documentazione che possa comprovare il possesso del requisito;

-) in caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autenticata dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- certificati di buona e regolare esecuzione;

- copia dei contratti e relative fatture;
- qualsiasi altra documentazione che possa comprovare il possesso del requisito.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

N.B.:

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi stabili ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi stabili la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito di accreditamento come organismo di ispezione di tipo A e C, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 di cui al paragrafo **7.1 lett. a)** deve essere posseduto da ciascun operatore economico associato.

Per i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del Codice, il possesso di un sistema interno di controllo della qualità conforme alla UNI EN ISO 9001 certificato da Organismi accreditati ai sensi del Regolamento (CE) n. 765/2008 di cui al paragrafo **7.1 lett. b)** deve essere posseduto da ciascun operatore economico associato.

I requisiti del D.M. 263/2016 di cui al paragrafo **7.1 lett. c)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Il requisito dell'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura e nel caso di cooperative o consorzi di cooperative l'iscrizione nell'albo delle cooperative di cui al paragrafo 7.1 lett. d) deve essere posseduto da:

- ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia attività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione agli Albi di cui al paragrafo **7.1 lett. e)** è posseduto dal professionista/professionisti che esegue/guono la prestazione di verifica oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **paragrafo 7.2 relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali deve essere soddisfatto dal** raggruppamento temporaneo nel complesso secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- una polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori economici del raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **paragrafo 7.3** deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria. Il requisito di almeno due servizi relativi alla singola categoria e ID deve essere posseduto da un solo soggetto del raggruppamento in quanto non frazionabile.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito di accreditamento come organismo di ispezione di tipo A e C, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 di cui al paragrafo **7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Per i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del Codice, il possesso di un sistema interno di controllo della qualità conforme alla UNI EN ISO 9001 certificato da Organismi accreditati ai sensi del Regolamento (CE) n. 765/2008 di cui al paragrafo **7.1 lett. b)** dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti **del D.M. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. c)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **paragrafo 7.1 lett. d)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al **paragrafo 7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dal professionista/ professionisti incaricato/i dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Ai sensi del comma 2-bis dello stesso art. 47 del Codice, avanti menzionato, la sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti per l'affidamento del presente servizio è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali di cui al paragrafo **6.** e di idoneità professionale di cui al paragrafo **7.1** della presente lettera di invito.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio **DGUE**, da compilare nelle parti pertinenti, del Modello A.2 bis, nonché di una dichiarazione integrativa come da **Mod. A.2.1**, "*Dichiarazioni integrative consorziate esecutrici, ausiliarie*", come meglio indicata al paragrafo **15.3**.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia (se prevista) ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistono dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, l'organismo di verifica o la Commissione giudicatrice di cui al successivo paragrafo **19.** comunica l'esigenza al Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo, il quale richiede al concorrente, con comunicazione da inviarsi tramite la piattaforma START e per PEC, la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria e le dichiarazioni integrative di cui al paragrafo **15.3**, nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

E' sanabile, mediante **soccorso istruttorio (v. successivo paragrafo 14)**, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non sono sanabili - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento e la mancata produzione della dichiarazione dell'impegno dell'impresa ausiliaria nei confronti della Stazione appaltante.

9. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8, del Codice.

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto; ogni atto contrario è nullo.

10. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell'art. 93, comma 10, del Codice.

11. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC: Non previsto perché l'importo base di gara è inferiore ad euro 150.000,00 (v. delibera ANAC n. 1197 del 18 dicembre 2019).

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il **Sistema START**, in formato elettronico, ed essere sottoscritti, ove richiesto, **con firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.lgs. 82/2015 e s.m..

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro il termine perentorio delle **ore 13:00 del giorno _____**, l'offerta composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Documentazione tecnica;

C – Documentazione economica.

Ai sensi dell'art. 59, comma 3, del Codice, l'offerta presentata in ritardo rispetto al termine sopraindicato è irregolare.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di caricamento dell'offerta su START e di non procedere al caricamento nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili, stante il possibile verificarsi di malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, di difficoltà di connessione e di trasmissione o di qualsiasi altro motivo.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice (v. soccorso istruttorio al successivo paragrafo 14).

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata produzione della dichiarazione dell'impegno dell'impresa ausiliaria nei confronti della Stazione appaltante non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione del concorrente dalla procedura oggetto della presente lettera di invito, stante l'essenzialità della dichiarazione desumibile dall'art. 89, comma 1, del Codice (vedasi sentenza del CdS sez. V, 04.06.2020, n. 3506 e le altre sentenze ivi richiamate);
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta di condizioni di partecipazione gara (es. atto costitutivo redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, in caso di RTI costituito), aventi rilevanza in fase di gara), sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria l'organismo di verifica assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Con riferimento alla "*Documentazione amministrativa*" il concorrente dovrà inserire attraverso il Sistema START la seguente documentazione:

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, **soggetta all'imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972**, di importo pari a € 16,00 è generata dal sistema telematico con le modalità indicate nel presente disciplinare e contiene, tra l'altro, le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, RTP, consorzio stabile, aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, GEIE);
- i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede, etc.) richiesti dal sistema telematico dell'operatore economico, tra cui l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui saranno inviate, tramite il sistema, le comunicazioni ai sensi dell'art. 76 e 83, comma 9, del Codice;
- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nel capitolato d'oneri e nei suoi allegati, nello schema di contratto e nel patto di integrità;
- la conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "*Codice di comportamento*" della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;

- la non sussistenza a carico di alcuno dei professionisti indicati come prestatori del servizio, di provvedimenti di sospensione o revoca dell'iscrizione all'Ordine professionale di appartenenza (indicare i professionisti che, in caso di aggiudicazione, espleteranno l'incarico oggetto del presente affidamento con l'indicazione della relativa iscrizione all'Albo professionale.

La domanda di partecipazione è generata automaticamente dal sistema telematico e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso.

Il concorrente, dopo essersi identificato, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

- **Scegliere** la funzione "Presenta offerta";

- **Completare:**

- Il passo 1 "*Definisci forma di partecipazione*" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "*Modifica*";

- Il passo 2 "*Gestione della documentazione - amministrativa*" da qui cliccare sul tasto "crea" per compilare il form "*Domanda di partecipazione*";

- **Scaricare sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione - nome impresa" generato dal sistema;**

- **Firmare digitalmente il documento "domanda di partecipazione - nome impresa" generato dal sistema;**

- **Inserire** nel sistema il documento "*domanda di partecipazione - nome impresa*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi", i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

ATTENZIONE: Qualora l'operatore economico partecipante alla gara sia un **Raggruppamento Temporaneo, non ancora costituito**, per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere selezionata - al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta - quale forma di partecipazione, tra quelle proposte dal sistema START, la seguente: **"RTI COSTITUENDO"**. In tal caso, l'offerta economica generata automaticamente dal sistema START conterrà l'impegno a conferire, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata quale mandataria.

Si invitano, comunque, gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "*offerta economica*", ivi compreso la presenza della suddetta dichiarazione di impegno che costituisce elemento essenziale dell'offerta in quanto impegno giuridicamente vincolante nei confronti della stazione appaltante, e pertanto la sua omissione è causa di esclusione dalla gara.

OPERATORI RIUNITI

In caso di partecipazione alla gara in Raggruppamento Temporaneo, costituiti o costituendi:

- **la mandataria** dovrà compilare per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione".

- **per ogni membro** dell'operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione e le parti della prestazione e relative percentuali o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore economico.

- **ognuno dei membri** dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "*domanda di partecipazione*" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf **"domanda di partecipazione"** generato dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione *"Modifica anagrafica"* presente nella home page.

Nel caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE DI RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

15.2 RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL BOLLO

COPIA MODELLO F23 attestante l'assolvimento dell'imposta di bollo, in misura forfettaria di € 16,00, da inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio "Comprova pagamento imposta di bollo" con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Azienda USL Toscana centro, Piazza Santa Maria Nuova, 1 – Firenze, C.F. 06593810481);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TZM corrispondente alla Direzione Provinciale di Firenze – Ufficio Territoriale Firenze, competente per Firenze ove è presente la sede legale dell'Azienda USL Toscana centro, stazione appaltante presso la quale si presenta l'istanza di partecipazione alla gara);
- causale (campo 9: RP);
- estremi dell'atto o del documento (campo 10: CIG di gara _____);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – Gara: procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. per l'affidamento del servizio di verifica del *progetto esecutivo dei lavori dell'intervento denominato "Realizzazione Palazzina Nuovo Ospedale di Prato"*).

Oppure

Documento attestante il pagamento dell'imposta di bollo con apposizione della marca da bollo (contrassegno telematico) e riportante titolo e cig della gara e i dati identificativi del concorrente. Il contrassegno deve essere debitamente annullato, apponendovi sopra il timbro della ditta, una sigla autografa del legale rappresentante del concorrente e la data di presentazione, a dimostrazione che lo stesso contrassegno non sarà utilizzato per nessun altro fine o adempimento diverso dalla partecipazione alla presente procedura di gara.

N.B. In caso di partecipazione in RTI, l'imposta di bollo è dovuta solo dalla mandataria in quanto l'istanza di partecipazione è unica per l'intero raggruppamento, sebbene il sistema telematico START proceda a generare tante domande di partecipazione quanti sono i componenti del RTI.

Le offerte non in regola con il bollo sono considerate valide ai fini della partecipazione alla procedura di gara. Qualora il bollo non venga regolarizzato su richiesta della Stazione appaltante, ne verrà data comunicazione al competente ufficio dell'Agenzia delle Entrate.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio "Comprova imposta di bollo" copia informatica dell'F23 o documento attestante il pagamento con contrassegno telematico.

15.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e sul possesso dei criteri di selezione previsti dall'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm., previsti nel presente disciplinare, dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE**, disponibile nella documentazione di gara, previsto dall'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, n. 3 del 18 luglio 2016, "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE), approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)" - Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 174 del 27-7-2016, **e attraverso il Mod. A.2 bis – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000) ART. 80, COMMA 1, LETT. B-BIS), COMMA 3, COMMA 4, COMMA 5, LETT. C), C-BIS), C-TER), C-QUATER), F-BIS) E F-TER).**

Il DGUE dovrà essere compilato relativamente:

- alla parte II: Informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni;
- alla parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni;
- alla parte IV: Criteri di selezione – solo la sezione α “Indicazione globale per tutti i criteri di selezione”;
- alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute.

Con riferimento specifico alla compilazione della Parte IV del DGUE, si evidenzia che il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. e dei requisiti indicati nel Regolamento adottato con Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti nr. 263 del 02/12/2016, necessari per la partecipazione alla presente gara (indicati, rispettivamente, ai precedenti paragrafi 7.1, 7.2 e 7.3), è autocertificato indicando, nella sezione α “Indicazione globale per tutti i criteri di selezione”, “SP” quale risposta alla domanda “Soddisfa i criteri di selezione richiesti?”. Pertanto non occorre effettuare ulteriori dichiarazioni in merito.

I requisiti oggetto di autocertificazione sono quelli di seguito sinteticamente elencati:

- a) idoneità professionale (paragrafo 7.1 della presente lettera di invito);
- b) capacità economica e finanziaria (paragrafo 7.2 della presente lettera di invito);
- c) capacità tecniche e professionali (paragrafo 7.3 della presente lettera di invito).

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La Stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

La Stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il DGUE è sottoscritto digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo **15.1** della presente lettera di invito ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione, il DGUE e le altre dichiarazioni siano firmate da un procuratore il concorrente **inserisce a sistema nell'apposito spazio riservato alla procura** copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

ATTENZIONE: Nella parte III - Motivi di esclusioni - del DGUE, il concorrente è tenuto a rendere dichiarazioni complete in quanto, come affermato da copiosa giurisprudenza “nelle procedure di evidenza pubblica la completezza delle dichiarazioni già di per sé costituisce un valore da perseguire perché consente la celere decisione in ordine all'ammissione dell'operatore economico che partecipa alla gara ed una dichiarazione inaffidabile, perché falsa o incompleta è già di per sé lesiva degli interessi considerati dalla norma, a prescindere dal fatto che l'impresa meriti o meno di partecipare alla procedura competitiva”.

In particolare, il concorrente deve dichiarare, in ossequio ai principi di lealtà, buona fede, correttezza e trasparenza, **tutte le eventuali condanne relative a qualsiasi tipologia di reato commesso dai soggetti elencati all'art. 80, comma 3, del Codice**, non potendo lo stesso concorrente “operare alcun filtro nell'individuazione dei precedenti penali”. La valutazione della loro rilevanza ai fini dell'ammissione alla procedura di gara è un potere spettante esclusivamente alla stazione appaltante.

Pertanto, nelle dichiarazioni vanno incluse non solo le condanne per i reati elencati ai commi 1 e 2 dell'art. 80 prima citato, ma tutti i precedenti riferiti ai soggetti di cui al comma 3 dell'articolo avanti menzionato.

Nei casi di incertezza si consiglia all'interessato di effettuare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una visura ai sensi dell'art. 33 D.P.R. n. 313 del 2002, con la quale si potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati.

Al riguardo, si fa presente che nel certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono tutte le condanne subite e, in particolare non compaiono, tra gli altri, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della “non menzione” ai sensi dell'art. 175 c.p. e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell'ammenda.

Il concorrente non è tenuto, invece, a dichiarare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179, settimo comma, del codice penale, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Si precisa che il concorrente non può comunque considerarsi esonerato dalla dichiarazione in sede di gara dei reati rispetto ai quali si sono già verificate le condizioni che legittimano l'estinzione *ope legis*, pur sussistendo quindi, già dal momento della partecipazione alla gara, i requisiti richiesti ai fini dell'estinzione del reato medesimo. Tale obbligo informativo in favore della Stazione Appaltante viene meno solo qualora il Giudice dell'esecuzione abbia dichiarato l'estinzione del reato, previa verifica della sussistenza di tutti i presupposti richiesti dalla legge. Infatti l'estinzione del reato, per ragioni di certezza giuridica e di rispetto del principio di buon andamento dell'azione amministrativa, non opera *"ipso iure"* ma richiede pur sempre una formale pronuncia da parte del Giudice dell'esecuzione ai sensi dell'art. 676 c.p.p.

Pertanto, fino a quando non sia stato emanato il formale provvedimento di cui al suddetto art. 676 c.p.p., il concetto di *"reato estinto"* non può essere invocato dal concorrente e pertanto lo stesso concorrente non può ritenersi esonerato dalla relativa dichiarazione in sede in gara.

Inoltre, nella parte III Sezione D – Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore - del DGUE, il concorrente, nel caso in cui dichiara di non essere tenuto alla disciplina della legge 68/99 dovrà motivare la non assoggettabilità al tale disciplina. In particolare, nel caso in cui il concorrente occupi 15 o più dipendenti e dichiara di non essere tenuto all'applicazione della legge di cui trattasi, lo stesso deve illustrare nelle motivazioni il dettaglio del computo del personale che ha determinato la non assoggettabilità alla legge.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti di cui alla lettera e) del Codice, il DGUE e il Mod. A.2 bis dovranno essere compilati e firmati digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di Consorzio di cui alla lett. f) del comma 1 dell'art. 46 del Codice, il DGUE e il Mod. A.2 bis (v. paragrafo successivo), dovranno essere compilati e firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. Inoltre ciascuna consorziata esecutrice dovrà rendere utilizzando l'apposito modello A.2.1 – **"Dichiarazioni integrative consorziate esecutrici, ausiliarie"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali della consorziata** e le ulteriori **dichiarazioni** che **non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**; tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice l'impresa che si trovi nelle condizioni di cui all'art. 110, comma 5, del Codice.

L'inserimento nel sistema dei DGUE, del Mod. A.2 bis e del **modello A.2.1 "Dichiarazioni integrative consorziate esecutrici, ausiliarie"**, avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, e in particolare, quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un Consorzio di cui alla lettera f) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

AVVALIMENTO (ART. 89 D.LGS 50/2016 e s.m.)

L'operatore economico concorrente, nel caso in cui si avvalga dei requisiti di altri soggetti per dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, previsti nella presente lettera di invito, (**avvalimento**) deve indicare nella sezione **C** della Parte II del **DGUE**:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento.

L'operatore economico deve **inserire nell'apposito spazio** del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia digitale dell'originale analogico certificata conforme dal notaio e firmata digitalmente dallo stesso, **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto**. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- l'oggetto e la specificazione dei requisiti forniti;
- le risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione dall'impresa ausiliaria per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- la durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio **DGUE** e il **Mod. A.2 bis**;
- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.2.1 – “Dichiarazioni integrative consorziate esecutrici, ausiliarie”**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie cui è carente il concorrente.

Il DGUE, il Modello A.2 bis (v. paragrafo seguente) **e il Modello A.2.1 – “Dichiarazioni integrative consorziate esecutrici, ausiliarie”**, compilati e sottoscritti ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

CONCORDATO PREVENTIVO

Nel caso in cui l'Operatore economico abbia **depositato domanda di concordato preventivo** o sia **stato ammesso a concordato preventivo** può concorrere alle condizioni previste, rispettivamente, dal comma 4 e dai commi 5 e 6 dell'articolo 110 del Codice, anche riuniti in raggruppamento di professionisti, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che gli altri soggetti aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale dell'art. 186 del R.D. 267/1942. (La condizione avanti descritta vale anche per i consorzi ordinari di concorrenti).

Si precisa pertanto che:

- a) l'operatore economico che ha depositato la domanda per l'ammissione al concordato preventivo**, tra il momento del deposito della domanda e il momento del deposito del decreto del Tribunale di dichiarazione di apertura della procedura di concordato preventivo, **è sempre tenuto ad avvalersi dei requisiti di altro soggetto**, ai sensi del comma 4 dell'art. 110 del Codice. **L'impresa ausiliaria non deve trovarsi in concordato preventivo, ex art. 186 bis R.D. 267/1942 o sottoposta a altra procedura concorsuale;**
- b) l'operatore economico ammesso al concordato preventivo non necessita di avvalimento** di requisiti di altro soggetto, ai sensi del comma 5 dell'art. 110 del Codice;
- c) l'operatore economico ammesso al concordato preventivo** la cui partecipazione alle procedure di affidamento sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 6, del Codice, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale e degli altri requisiti di selezione richiesti nel presente disciplinare, **è tenuto ad avvalersi di altro operatore economico. Tale impresa ausiliaria non deve trovarsi in concordato preventivo, ex art. 186 bis R.D. 267/1942 o sottoposta a altra procedura concorsuale.**

Pertanto, nei casi sopra indicati l'operatore economico dovrà dichiarare nel DGUE, nella sezione C – parte III, di trovarsi in tali situazioni, ai sensi dell'art. 110, commi 4, 5 e 6 del Codice.

Nei casi di cui alle lettere a) e c) l'impresa ausiliaria indicata nel DGUE, deve:

1. **produrre un proprio DGUE e il Mod. A.2 bis**;
2. rendere, utilizzando l'apposito **A.2.1 – “Dichiarazioni integrative consorziate esecutrici, ausiliarie”**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

Il DGUE, il Modello A.2 bis ed il Modello A.2.1 – “Dichiarazioni integrative consorziate esecutrici, ausiliarie”, compilati e sottoscritti ciascuno dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inseriti nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio stabile, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 4, ultimo periodo, e comma 6, D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

15.4 MODELLO A.2 BIS) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000) ART. 80, comma 1, lett. b-bis), comma 3, comma 4, comma 5, lett. c), c-bis)c-ter), c-quater), f-bis e f-ter)

(necessaria in quanto il modello di DGUE non è stato ancora aggiornato alle successive modifiche legislative rispetto alla data della sua approvazione).

Il concorrente rende, attraverso la compilazione e sottoscrizione con firma digitale del modello di dichiarazione allegato A.2 bis), una dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lett. b-bis), comma 3, comma 4, comma 5, lett. c), c-bis)c-ter), c-quater), f-bis e f-ter).

La dichiarazione sostitutiva è compilata e sottoscritta con firma digitale dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo 15.1.

La dichiarazione sostitutiva è, inoltre, presentata da ciascuna ausiliaria, consorziata designata.

15.5 PASSOE

Il concorrente allega PASSOE **debitamente sottoscritto dallo stesso**, come richiesto dall'ANAC, per consentire alla Stazione appaltante l'accesso ai dati ed ai documenti ad esso associati **(che contenga, nel caso di raggruppamenti temporanei, la mandataria e le mandanti; nel caso di consorzi, le consorziate designate; nel caso di avvalimento l'impresa ausiliaria).**

N.B.: la documentazione richiesta nella presente lettera di invito per la quale eventualmente non è presente lo spazio dedicato a sistema deve essere inserita nella documentazione amministrativa aggiuntiva.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a **40 MB**.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica e alla domanda di partecipazione.

15.6 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per le aggregazioni di rete

- I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**
 - copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.
- II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.
- III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione** (in tali casi partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo):
 - a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
 - b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni e le copie dei documenti di cui al presente paragrafo dovranno essere inserite dal concorrente a sistema negli appositi spazi dedicati.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

16.1 LA DOCUMENTAZIONE TECNICA

La busta “B – Offerta Tecnica” dovrà contenere, a pena di esclusione, quanto di seguito indicato.

Ogni concorrente dovrà presentare un elaborato in formato A4, carattere tipografico “Arial” di dimensione 12, interlinea 1, margine 2,5 su ogni lato, con pagine progressivamente numerate, costituente la relazione tecnica, completa e dettagliata, dei servizi offerti dal concorrente.

La relazione tecnica deve essere sviluppata ed articolata nei capitoli/paragrafi che seguono, (rispettando il numero massimo di facciate/fogli indicati) corrispondenti a criteri di valutazione dell'offerta.

CAPITOLO 1 - CRITERIO A - Elemento di valutazione “Professionalità ed Adeguatezza dell'offerta”

Tale capacità sarà desunta attraverso l'esame di idonea documentazione descrittiva, grafica e/fotografica che illustri le modalità di svolgimento di tre servizi relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare sotto il profilo tecnico le prestazioni oggetto dell'affidamento. I servizi proposti dal concorrente saranno da lui scelti fra quelli qualificabili come analoghi a quelli oggetto dell'affidamento, eseguiti negli ultimi 10 anni antecedenti la pubblicazione del bando e rappresentativi di metodologie già sperimentate con successo che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento delle prestazioni di cui al presente affidamento. Il capitolo della relazione tecnica dedicata al presente criterio deve essere suddivisa in tre paragrafi, uno per ciascuno dei servizi proposti. Il capitolo deve essere costituito complessivamente da massimo n. 6 facciate. A ciascun paragrafo può essere allegato una scheda grafica e/o fotografica composta da massimo di n. 1 elaborato in formato A3, ad unica facciata, recante ciascuna un cartiglio che identifica esattamente l'oggetto dell'opera ed il numero del paragrafo cui si riferisce.

Per uniformità di lettura e per consentirne la valutazione sulla base dei criteri motivazionali di sopra richiamati, ciascun paragrafo dovrà riportare, inoltre, i dati significativi dell'intervento e delle prestazioni effettuate, come di seguito esplicitato:

- Titolo: Denominazione del servizio;
- Identificativo del Criterio;
- Identificativo prestazioni: Importo dei lavori dell'intervento, complessivo e suddiviso per classi e categorie, per ognuna delle quali indicare la prestazione svolta e il professionista personalmente responsabile;
- Committente: Dati relativi alla esatta individuazione del committente dell'opera con i relativi recapiti, ivi compresi gli eventuali nominativi e recapiti dei soggetti preposti dal committente all'esecuzione dell'opera, ai quali ci si riserva di chiedere informazioni sul servizio svolto dal concorrente;
- Localizzazione: Dati relativi alla esatta localizzazione dell'intervento;
- Date: Date di inizio e conclusione dell'intervento, da comprovarsi a richiesta con la produzione di idonei documenti atti a dimostrarne la veridicità (per interventi pubblici: delibera di affidamento dell'incarico, delibera di approvazione del collaudo provvisorio; per interventi privati: comunicazione del soggetto committente che confermi l'affidamento dell'incarico, comunicazione del soggetto committente di conclusione dell'intervento; quanto precede, relativamente ad interventi privati, è da intendersi indicativo e non esaustivo, ritenendo che possano comunque essere prodotte altre documentazioni che in ogni caso attestino in modo inequivocabile quanto richiesto);
- Dichiarazione: espressa dichiarazione di aver concluso il servizio senza alcun contenzioso con il committente.

Avvertenze

- Per ogni documentazione proposta sarà valutata dalla commissione solo la parte dei servizi indicati svolta dal concorrente;
- non sono computate nel conteggio delle facciate delle relazioni e delle schede grafiche le copertine e gli indici;
- il capitolo e le schede grafiche/fotografiche allegate ai paragrafi non dovranno superare il limite massimo prescritto delle pagine o riferirsi a più di un intervento. Gli ulteriori interventi, le ulteriori pagine e le ulteriori schede non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione. In caso di più interventi proposti non saranno valutati quelli di importo inferiore e in caso di pagine e schede in eccedenza non saranno valutate quelle eccedenti, rispettivamente, le prime sei facciate del capitolo e le prime tre schede grafiche/fotografiche.

CAPITOLO 2 - CRITERIO B - Elemento di valutazione “Caratteristiche metodologiche dell'offerta”

Tale capacità sarà desunta attraverso l'esame di idonea documentazione tecnica che illustri le tematiche progettuali e relative soluzioni, le modalità organizzative, l'esperienza professionale e le risorse disponibili che il concorrente intende mettere a disposizione per lo svolgimento dello specifico servizio richiesto dalla presente procedura di gara. Il capitolo della relazione tecnica relativo al presente criterio dovrà essere costituito da massimo 6 facciate. Per uniformità di lettura e per consentirne la valutazione, il capitolo dovrà essere strutturato nei seguenti 3 paragrafi:

B.1.1 - Risorse umane

B.1.2 - Risorse tecnologiche

B.2 - Proposta metodologica

Nei paragrafi B.1.1 e B.1.2 (riferiti al sub criterio B.1) dovranno essere illustrate le risorse messe a disposizione nella fase di verifica dei diversi livelli di progettazione, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- elenco dei professionisti **personalmente responsabili** dell'espletamento delle varie parti del servizio, con indicazione della relativa qualifica professionale, numero e data di iscrizione all'Albo di appartenenza ed indicazione del ruolo all'interno della struttura del concorrente;
- organigramma del gruppo di lavoro costituito dai professionisti di cui al punto precedente, messi a disposizione per lo svolgimento della prestazione con esatta definizione dei compiti assegnati;
- specifica, per ciascuno di tali soggetti, della formazione svolta, delle principali e più recenti esperienze professionali maturate analoghe all'oggetto dell'incarico desunte dal relativo curriculum vitae;
- dotazione di strumenti informatici e di altre strumentazioni a disposizione per lo svolgimento del servizio.

Ai fini della valutazione della capacità professionale, il concorrente dovrà presentare i "CURRICULUM VITAE" che non saranno conteggiati dalla Commissione ai fini del superamento del numero massimo di pagine previste per il Capitolo 2 della Relazione tecnica e dovranno essere conformi al modello "Curriculum vitae", allegato E alla presente lettera di invito. Si specifica che il curriculum vitae di ciascun professionista non dovrà superare le 2 facciate e le ulteriori pagine non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione.

Si precisa che l'assenza dei curricula determinerà una mancata valutazione del relativo elemento tecnico-qualitativo previsto nel criterio in questione.

Nel paragrafo B.2 (riferiti al sub criterio B.2) dovrà essere illustrata la proposta metodologica di svolgimento delle attività e delle prestazioni professionali avendo cura di indicare l'articolazione di dettaglio di ogni singola attività di verifica, specificando la normativa adottata, la tecnica di effettuazione delle analisi e delle ispezioni, le tipologie dei controlli ed il loro grado di approfondimento, le modalità di emissione delle relative risultanze ed osservazioni, la modalità di interfaccia con i progettisti e con la stazione appaltante, la gestione ed il riscontro delle controdeduzioni, le modalità di individuazione e gestione delle criticità, le modalità di reporting intermedio e finale.

Tale proposta non dovrà essere generica, ma dimostrare l'effettivo approfondimento delle tematiche legate all'incarico oggetto della gara e dovrà essere, a pena della sua eventuale non considerazione ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, totalmente conforme a quanto sopra previsto.

Avvertenze

- Le risorse umane e strumentali che vengono proposte e dichiarate nella Relazione si tradurranno in una obbligazione contrattuale dal momento che l'intera offerta andrà a costituire parte integrante del disciplinare di incarico che l'affidatario sarà chiamato a sottoscrivere.
- la Relazione dovrà essere unica a prescindere dalla forma giuridica del concorrente, non dovrà superare il limite massimo prescritto delle pagine. Le ulteriori pagine non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al precedente **paragrafo 15.1** della presente lettera di invito ed inserita sul sistema START nell'apposito spazio previsto.

In Caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari:

- **costituendo:** il file dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore del mandatario sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i. L'operatore economico designato quale futuro mandatario provvederà poi a caricare i file firmati digitalmente a sistema nell'apposito spazio previsto;
- **costituito:** il file dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico mandatario, il quale provvederà a caricare i file firmati digitalmente a sistema nell'apposito spazio previsto.

16.2 LA DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA

Nella busta "B – Offerta Tecnica" il concorrente dovrà inserire, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m., eventuale dichiarazione circa la sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'apposito **modello B.2 "DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA"**, allegato al presente disciplinare, è tenuto, secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare nel dettaglio le parti dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali esplicitando le specifiche ragioni di tutela del segreto industriale o commerciale in riferimento a precisi dati tecnici).

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche e non adeguatamente motivate.

La Stazione appaltante si riserva di verificare se l'inerenza del documento o dei documenti al segreto tecnico o commerciali si fondi su una motivata e comprovata dichiarazione, pertanto le motivazioni prodotte non sono vincolanti per questa Stazione appaltante, la quale si riserva la facoltà di accoglierle o meno, in tutto o in parte.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 53, comma 6, del Codice il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata, dovrà essere sottoscritto digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto 15.1 del presente disciplinare.

In caso di raggruppamento temporaneo o di GEIE, il suddetto modello potrà essere sottoscritto, con firma digitale, anche dall'operatore economico indicato quale mandatario.

Il predetto modello dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio previsto.

La mancata presentazione della citata dichiarazione è da intendersi che l'offerta tecnica presentata non contiene segreti tecnici o commerciali.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è determinata mediante:

- ribasso percentuale unico da applicarsi sull'importo complessivo del corrispettivo posto a base di gara di euro € 117.682,45 (euro centodiciassettemilaseicentottantadue/45) esclusi oneri previdenziali, assistenziali e fiscali.

Il ribasso percentuale deve essere espresso in cifre mediante un numero di decimali pari a due.

In caso di ribassi percentuali espressi mediante un numero inferiore di decimali, per i decimali mancanti verrà assegnato il valore "0" tante volte quanti sono i decimali mancanti rispetto al numero stabilito. In caso di ribassi percentuali espressi mediante un numero di decimali maggiore di due, verrà arrotondata la seconda cifra decimale all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Sono inammissibili le offerte plurime o che superino l'importo a base di gara.

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione al paragrafo 15.1. della presente lettera di invito ed inserita sul sistema START nell'apposito spazio previsto.

In Caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari:

- **costituendo:** il file dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore del mandatario sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i. L'operatore economico designato quale futuro mandatario provvederà poi a caricare i file firmati digitalmente a sistema nell'apposito spazio previsto;

- **costituito:** il file dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico mandatario, il quale provvederà a caricare i file firmati digitalmente a sistema nell'apposito spazio previsto.

Per presentare l'offerta economica l'operatore economico dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on-line accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- Scaricare sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

N.B. Trattandosi di appalto di servizi di natura intellettuale in sede di offerta non dovranno essere indicati i costi della manodopera e gli oneri della sicurezza aziendali conformemente a quanto previsto dall'art. 95, comma 10, del Codice.

18. LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95, comma 3, lettera b) del Codice dei Contratti con la valutazione di una Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 77 del Codice dei Contratti.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata con riferimento agli elementi e ai rispettivi punteggi di seguito indicati:

Tabella 4 Elementi di valutazioni e relativi punteggi massimi

OFFERTA TECNICA				
Criterio di valutazione	Sub-criterio	Criterio motivazionale di valutazione	Punteggio max sub-criterio	Punteggio totale criterio
A) Professionalità ed adeguatezza dell'offerta	-	<p>Valutazione dell'adeguatezza e delle competenze della figura professionale. Il concorrente dovrà illustrare un numero massimo di tre servizi svolti negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione del bando, analoghi a quelli oggetto dell'affidamento e ritenuti significativi della propria capacità a realizzare le prestazioni sotto il profilo tecnico e da cui desumere la professionalità e l'adeguatezza dell'offerta.</p> <p>I servizi verranno valutati con riferimento all'attinenza con l'oggetto dell'appalto in termini di caratteristiche, complessità ed entità delle opere e specifiche discipline. In generale verranno premiate quelle offerte la cui documentazione evidenzia attività di verifica su più livelli e su opere a carattere sanitario.</p> <p>La valutazione verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri motivazionali: Livello di specifica professionalità del concorrente; Attinenza dei servizi svolti; Attività di verifica su più livelli; Attività svolte su opere con destinazione d'uso sanitario.</p>		Pa = 30
B) Caratteristiche metodologiche dell'offerta	B.1	<p>Valutazione dell'adeguatezza della struttura organizzativa ed operativa per l'espletamento dell'incarico.</p> <p>Indicazione delle risorse umane messe a disposizione nella fase di verifica della progettazione nei suoi vari livelli.</p> <p>Illustrazione delle qualità e quantità delle risorse tecnologiche che si propone di utilizzare per la verifica.</p> <p>La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri motivazionali: Livello di qualificazione professionale tecnica delle risorse umane che si intende coinvolgere nella composizione del gruppo di verifica anche in termini di multidisciplinarietà ed esperienza. La completezza dell'organigramma non verrà valutata necessariamente in termini quantitativi quanto in termini di varietà ed esperienza.</p> <p>Qualità e quantità delle risorse tecnologiche che si propone di utilizzare per la verifica.</p> <p>Coerenza tra la struttura tecnico-organizzativa, le risorse tecnologiche da impiegarsi e i tempi complessivi che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione.</p>	Pb1= 20	Pb= 40
	B.2	<p>Illustrazione della proposta metodologica di svolgimento delle attività e delle prestazioni professionali. Illustrazione delle modalità di verifica che l'operatore intende seguire.</p> <p>La valutazione sarà effettuata con riferimento ai seguenti criteri</p>	Pb2= 20	

	motivazionali: Articolazione di dettaglio di ogni singola attività di verifica. Completezza ed accuratezza del servizio. Capacità di individuazione degli elementi critici del livello progettuale oggetto di verifica. Modalità di gestione e risoluzione di dette problematiche. Modalità di svolgimento dell'attività atte a ottimizzare la procedura per velocizzare la tempistica della prestazione oggetto di affidamento.	
TOTALE OFFERTA TECNICA		70
OFFERTA ECONOMICA		
CRITERIO DI VALUTAZIONE		PESO
Ribasso percentuale unico (offerta economica)		Pc=30
TOTALE OFFERTA ECONOMICA		30
TOTALE COMPLESSIVO (OFFERTA TECNICA + OFFERTA ECONOMICA)		100

18.2 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

18.2.1 Valutazione dell'offerta tecnica

I coefficienti Ai e Bi qualitativi, di cui ai “Criteri di valutazione A”, “Criteri di valutazione B”, indicati al paragrafo **18.1** precedente, saranno determinati mediante l'utilizzo del metodo di attribuzione di coefficienti variabili tra zero e uno attribuiti direttamente dai commissari, come disposto dalle linee Guida ANAC nr. 2 di attuazione del Codice, recanti “*Offerta economicamente più vantaggiosa*”, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con Deliberazione del Consiglio n. 424 del 2/05/2018.

Nell'applicazione del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile tra zero e uno attribuito direttamente da ciascun commissario, al fine di evitare una eccessiva arbitrarietà nell'attribuzione, viene stabilita la seguente *Tabella 5* nella quale viene messo in relazione il rapporto tra il soddisfacimento del criterio attraverso il filtro dei criteri motivazionali:

Tabella 5

Grado di soddisfacimento del Criterio/Sub-criterio	Intervallo coefficienti
Scarso	0,00 ÷ 0,25
Sufficiente	0,25 ÷ 0,50
Buono	0,50 ÷ 0,75
Ottimo	0,75 ÷ 1,00

I contenuti dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica ed i criteri motivazionali in base ai quali si assegneranno i punteggi sono esposti nel precedente paragrafo **18.1**.

In ipotesi d'impossibilità di procedere alla valutazione degli elementi di offerta (mancata valutazione) per carenza dei dati richiesti, comporta l'attribuzione di un voto pari a “zero” relativamente all'elemento non valutabile.

I singoli Commissari attribuiscono discrezionalmente e direttamente ad ogni offerta, per ognuno degli elementi di valutazione avanti elencati, un coefficiente che va da 0 a 1.

Terminata tale operazione, si procede al calcolo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ogni elemento di valutazione.

Si procederà, quindi, a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ciascun concorrente, relativamente ad ogni elemento di valutazione, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

I coefficienti definitivi come sopra calcolati verranno successivamente moltiplicati per i rispettivi punteggi previsti per ogni elemento di valutazione, riportati nella Tabella 4 e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai vari elementi della qualità e, quindi, all'offerta tecnica.

Il punteggio tecnico complessivo assegnato ad ogni concorrente verrà poi riparametrato attribuendo il punteggio massimo dell'offerta tecnica (70 punti) all'offerta che ha ottenuto il punteggio tecnico più alto ed assegnando alle altre offerte un punteggio complessivo riparametrato in proporzione (con approssimazione alla seconda cifra decimale mediante arrotondamento della seconda cifra decimale all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque).

Si precisa che ai fini della verifica di anomalia si dovrà fare riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti prima della riparametrazione sopra descritta (cfr., ex multis, Sentenza CdS Sez.III, 1 agosto 2016 n.3455, TAR Sardegna Sez.I, 22 maggio 2018 n.495).

18.2.2 Valutazione offerta economica

Ai fini della determinazione del coefficiente C_i , relativo all'elemento c) di cui al paragrafo VI punto 1.1, lettera c) delle linee guida n. 1 dell'ANAC – deliberazione n. 973 del 14/09/16 “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria” e di cui al “Criterio di valutazione C”, indicato al paragrafo 5 precedente, costituente l'offerta economica, sarà impiegata la seguente formula di cui al capitolo IV delle linee guida n. 2 dell'ANAC – deliberazione n. 1005 del 21/09/16 di seguito riportata:

per il “Criterio di valutazione C” (formula bilineare):

C_i (per $A_i \leq Asoglia$) = $X * A_i / Asoglia$

C_i (per $A_i > Asoglia$) = $X + (1,00-X) * [(A_i - Asoglia) / (A_{max} - Asoglia)]$

dove

C_i è il coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i è il valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;

$Asoglia$ è il valore della media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

A_{max} è il valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

X pari a 0,90

7.3 Metodo di calcolo

L'attribuzione dei punteggi alle singole offerte avverrà applicando la seguente formula (Metodo Aggregativo Compensatore):

$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c$

dove

K_i è il punteggio totale attribuito all'offerta i-esima;

A_i, B_i, C_i , sono coefficienti attribuiti all'offerta i-esima, compresi tra 0 e 1, espressi in valori centesimali;

P_a, P_b, P_c , sono i pesi ponderali attribuiti ai criteri di valutazione, come definiti al paragrafo 18.1.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In esecuzione della Deliberazione n. 885 del 16/06/2017, le sedute di gara sono affidate:

1) all'Organismo deputato alla verifica della documentazione amministrativa appositamente nominato, costituito dal Responsabile del procedimento di gara, assistito da almeno due dipendenti amministrativi, per la verifica e valutazione della documentazione amministrativa (Busta A) e per l'eventuale supporto alla Commissione giudicatrice durante la seduta pubblica relativa all'apertura e alla verifica della consistenza dell'offerta tecnica (Busta B).

2) alla Commissione giudicatrice appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, per la verifica e valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica (Buste B e C).

La prima seduta pubblica avrà luogo il

data:

--

--

presso i locali della SOC Appalti e supporto amministrativo, ubicati a Prato in Piazza dell'Ospedale n. 5.

Vi potranno partecipare i legali rappresentanti degli operatori economici concorrenti oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai medesimi legali rappresentanti. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso la pubblicazione di una comunicazione a mezzo del sistema START nell'apposito spazio relativo alla gara stessa.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti, almeno tre giorni prima, sempre attraverso la pubblicazione di un comunicato a mezzo del sistema START nell'apposito spazio relativo alla gara stessa.

Scaduto il termine di ricezione delle offerte, l'organismo deputato alla verifica della documentazione amministrativa, nella data indicata per la prima seduta pubblica, dichiara aperta la seduta di gara in modalità telematica e procede:

1) ad **esaminare** la documentazione amministrativa;

2) a **verificare** le condizioni e i requisiti di partecipazione di cui al presente disciplinare; in particolare

2a) **verifica** la presenza, la completezza e la regolarità delle dichiarazioni presentate dai concorrenti,

2b) **attiva** l'eventuale soccorso istruttorio, nei termini sotto indicati:

Qualora dalla fase di verifica delle dichiarazioni presentate dai concorrenti emerga la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità negli elementi della documentazione amministrativa di cui al paragrafo **15.** relativa ad alcuni dei concorrenti, la seduta pubblica sarà sospesa al fine di attivare il soccorso istruttorio nei confronti di tali concorrenti. Le operazioni di gara saranno riprese in seduta pubblica alla data successivamente stabilita, che sarà resa nota ai concorrenti con apposito comunicato sul Sistema elettronico START;

2c) **abilita** i concorrenti ammessi alla gara in esito alla conclusione della verifica delle condizioni e dei requisiti di partecipazione alla gara di cui agli artt. 80 e 83 del Codice;

2d) **forma** l'elenco dei concorrenti offerenti, ammessi ed esclusi per consentire l'adozione del provvedimento di ammissione/esclusione e i conseguenti adempimenti di comunicazione di cui all'art. 76, comma 2 bis, del Codice con le seguenti modalità:

a) laddove le funzioni di Responsabile del procedimento di gara siano svolte dal Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo, lo stesso **adotta il provvedimento di ammissione/esclusione** di cui all'art.76, comma 2-bis del Codice e provvede ai conseguenti adempimenti di comunicazione previsti dal medesimo articolo;

b) laddove le funzioni di Responsabile del procedimento di gara siano affidate dal Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo ad un proprio collaboratore, quest'ultimo comunica alla stazione appaltante (SOC Appalti e supporto amministrativo) l'elenco degli operatori economici per i quali disporre le ammissioni e/o le eventuali esclusioni alla successiva fase della procedura di gara, per procedere all'adozione del provvedimento di ammissione/esclusione di cui all'art. 76, comma 2-bis del Codice e provvedere ai conseguenti adempimenti di comunicazione previsti dal medesimo articolo.

Ai sensi dell'art. 76, comma 2 bis e comma 5, lett. b), del Codice, viene quindi inviata specifica comunicazione a mezzo PEC e START agli ammessi ed agli eventuali esclusi.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee Guida nr. 3 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.lgs. 56/2017 con Delibera nr. 1007 del 11/10/2017).

La Stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Dopo la conclusione della prima fase di gara relativa alla verifica della documentazione amministrativa, la Commissione Giudicatrice, eventualmente supportata dall'Organismo di verifica, in seduta pubblica:

- 1) procede all'apertura delle offerte tecniche (Busta B), per la verifica della regolarità e della consistenza rispetto a quanto richiesto nel presente disciplinare di gara;
- 2) esclude le eventuali offerte tecniche irregolari e comunica i nominativi degli offerenti esclusi alla SOC Appalti e Supporto Amministrativo che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice;
- 3) approva le offerte tecniche regolari.

Dopo che la seconda fase di gara relativa alla verifica e consistenza della documentazione tecnica si è conclusa, l'Organismo di verifica, se ha supportato la Commissione giudicatrice, cessa la propria funzione.

La Commissione giudicatrice, all'esito dell'attività sopra indicata, in una o più sedute riservate, procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera di invito.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente paragrafo 18.2.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice procede:

- 1) a dare lettura dei punteggi tecnici già riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche e ad inserirli sul sistema START, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- 2) ad aprire l'offerta economica dei concorrenti ammessi verificandone la regolarità formale rispetto a quanto richiesto nel presente disciplinare di gara;
- 3) all'eventuale esclusione delle offerte economiche irregolari ed a comunicare i nominativi degli offerenti esclusi alla SOC Appalti e Supporto Amministrativo che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice;
- 4) ad approvare la documentazione economica regolare, al fine di permettere al sistema START, in modo automatico, di attribuire i punteggi all'offerta economica;
- 5) una volta completata la valutazione delle offerte, il sistema START calcola ed attribuisce il punteggio finale per ogni concorrente ammesso, predisponendo la classifica di gara nella quale sono riportati i dati delle offerte in ordine decrescente e delle relative valutazioni suddivise per punteggio tecnico, punteggio economico, importo totale offerto e punteggio complessivo.

Ogni concorrente partecipante alla gara potrà prendere visione, in modalità telematica, della graduatoria formata.

Ai fini dell'individuazione degli eventuali concorrenti da sottoporre a verifica di anomalia, non saranno prese in considerazione le offerte segnalate come anomale dal sistema telematico START nell'ambito della graduatoria elaborata dal sistema stesso, in quanto si farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti prima della riparametrazione, così come precisato al successivo paragrafo 22. della presente lettera di invito. Pertanto, nel caso di specie, la determinazione della soglia di anomalia verrà effettuata off-line dalla Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, e sarà comunicata ai concorrenti attraverso la pubblicazione di una comunicazione a mezzo del sistema START nell'apposito spazio relativo alla gara stessa.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, se ritenuta valida.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio nella stessa seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente alla SOC Appalti e Supporto Amministrativo le **eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi la SOC Appalti e supporto amministrativo procederà alla trasmissione delle comunicazioni previste dall'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Se il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a tre, al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si precisa che ai fini della verifica di anomalia si farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti prima della riparametrazione (cfr., ex multis, Sentenza C.d.S., Sez. III, 1 agosto 2016, n. 3455, TAR Sardegna Sez. I, 22/05/2018 n. 495).

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c), e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo **23**.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette alla SOC Appalti e supporto amministrativo tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al precedente articolo 20, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze d'interesse pubblico anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a), del Codice e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria **(se prevista)** nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

Dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera a) del Decreto legge 11 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge di conversione 16 settembre 2020, n. 120, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via di urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, nelle more delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo Codice, nonché dei requisiti di qualificazione di cui precedenti paragrafi **7.1, 7.2 e 7.3** del presente disciplinare.

La stazione appaltante procede a richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente aggiudicatario dell'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Si precisa che attraverso il Sistema AVCPAS deve essere trasmessi anche la copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, della polizza assicurativa per la dimostrazione del possesso del requisito di cui al punto **7.2 lettera a)** del presente disciplinare.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria se prevista. La Stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo in graduatoria.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del D.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del Decreto, fino al 31.12.2021, la Stazione appaltante per le verifiche antimafia, procede mediante il rilascio della informativa liberatoria provvisoria, a seguito della consultazione della Banca dati nazionale

unica della documentazione antimafia e alle risultanze di altre banche disponibili, stipulando il contratto sotto condizione risolutiva, fermo restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro 60 giorni.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a) del Codice.

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, della Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione, con modificazioni, del Decreto legge 16 luglio 2020, salvo il caso in cui la procedura di affidamento sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente deve avvenire entro il termine di cui all'art. 1, comma 1, della Legge sopra richiamata. Per atto di avvio del procedimento indicato dal predetto art. 1, comma 1, della legge soprarichiamata, si intende la data di adozione della delibera di indizione della procedura (26.02.2021).

Il mancato rispetto del termine anzidetto, la mancata tempestiva stipulazione del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso, qualora imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che viene senza indugio dichiarata dalla stazione appaltante e opera di diritto.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la seguente documentazione, **entro 10 giorni** dal ricevimento di specifica richiesta della Stazione Appaltante:

- se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone, dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;

- nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti o GEIE, non ancora costituito, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13 del Codice;

- garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice costituita a scelta dell'aggiudicatario:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico bancario, in assegni circolari, con versamento a IT18 A030 6902 8871 0000 0046 034 per la durata del servizio e fino all'emissione del certificato di verifica di conformità;
- c. fidejussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:
 1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
 2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
 3. essere conforme allo schema tipo approvato con D.M. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50".
 4. avere validità fino all'emissione del certificato di verifica conformità e prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 5. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

La garanzia fideiussoria deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

L'importo della garanzia è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice;

- dichiarazione di presa visione dei rischi presenti e delle misure di prevenzione da adottare nell'Azienda USL Toscana centro, attraverso la lettura dei documenti di informazione sui rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro, disponibile in formato elettronico nel sito internet di ESTAR, all'indirizzo www.estar.toscana.it, seguendo il percorso on line: Home, Fornitori, Prevenzione per i Fornitori, Documenti rischi specifici AA.SS.;
- *quant'altro necessario per la stipula del contratto.*

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, gli eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Inoltre, all'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148, della L. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice, l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice, fatto salvo quanto previsto al comma 3 dello stesso articolo, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Firenze, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del GDPR - Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Direttore SOC Appalti e supporto amministrativo
Dott. Massimo Martellini
(documento firmato digitalmente)

Allegati:

Documenti approvati con la deliberazione n. 645 del 06.05.2021

A Progetto di fattibilità tecnico economica costituito dalla documentazione di cui all'elenco degli elaborati, allegato A) - **OMISSIS**;

B. il permesso di costruire, provvedimento 144/2020 (P.E. – 370 – 2019, Istanza Prot. Gen. 20190026723 del 12-02-2019);

C) il capitolato d'oneri - **OMISSIS**

D la determinazione dei corrispettivi - **OMISSIS**;

E) il modello Curriculum vitae - **OMISSIS**;

F) lo schema di disciplinare di incarico - **OMISSIS**;

A.2) Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) *Approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, n. 3 del 18 luglio 2016* – **OMISSIS** -

A.2.-bis) Dichiarazione sostitutiva (D.P.R. n. 445 del 28.12.2000) art. 80, comma 1, lett. b-bis), comma 3, comma 4, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis e f-ter).

A.2.1) Modello Dichiarazioni integrative delle consorziate esecutrici, ausiliarie;

B.2) Dichiarazione sui Segreti Tecnici o Commerciali Contenuti nell'offerta Tecnica.

Allegato A 2-bis)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000)

ART. 80, COMMA 1, LETT. B-BIS), E ART. 80 COMMA 5, LETT. C), C-BIS), C-TER, C-QUATER), F-BIS)
E F-TER) D.LGS. n. 50/2016 E S.M.I.

__l_ sottoscritt_ (nome e cognome) _____
nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente a _____ via/piazza
_____ n. _____ in qualità di _____ della Ditta
_____ P.IVA/cod.fiscale _____ con sede legale
in _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

in riferimento all'art. 80 (Motivi di esclusione) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, "Codice dei contratti pubblici", come novellato dal Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizione integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, modificato dal D.L. 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con Legge 11 febbraio 2019, n. 12 e da ultimo modificato dal D.L. 18 aprile 2019, n. 32.

FALSE COMUNICAZIONI SOCIALI (art. 80, comma 1, lett. b-bis))

1) che a carico dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice dei contratti pubblici **sussiste condanna** con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale **per false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del Codice civile** con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10:

☐ Sì ☐ No

Se la risposta è affermativa compilare anche i successivi punti 1A) e 1B)

Se la risposta è negativa passare alla successiva domanda 2)

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o _____ organismo _____ di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

1A) In caso affermativo, indicare:

a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la _____ relativa durata e i motivi di condanna:

data: _____

durata: _____

lettera comma 1, art. 80: _____

motivi: _____

b) dati identificativi delle persone condannate:

c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:

durata del periodo d'esclusione: _____,

lettera comma 1, art. 80: _____.

1B) In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la _____ sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?

☐ Sì ☐ No

Se la risposta è affermativa compilare anche il successivo punto 1B1), sub 1), 2), 4), 5)

1B1) In caso affermativo, indicare:

1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle _____ singole fattispecie di reato?

☐ Sì ☐ No

2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi

☐ Sì ☐ No

3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:

- hanno risarcito interamente il danno? ☐ Sì ☐ No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? ☐ Sì ☐ No

4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? ☐ Sì ☐ No

Se la risposta al punto 4) è affermativa fornire anche i seguenti dati:

In caso affermativo elencare la documentazione pertinente e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:

SOGGETTI NEI CONFRONTI DEI QUALI OPERANO I MOTIVI DI ESCLUSIONE E DI DIVIETO (art. 80, comma 3) PER CONDANNE ART. 80 CO. 1

2) che a carico di **institori e procuratori generali, di membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o per i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, se presenti, nonché del socio di maggioranza, in caso di società con un numero di socio pari o inferiore a quattro**, nel caso di consorzi e società diverse da imprese individuali, SNC e SAS, **sussiste condanna** con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE (**articolo 80, comma 1, del Codice**), comprese le false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del Codice civile con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10:

☐ Sì ☐ No ☐ Non pertinente

Se la risposta è affermativa compilare anche i successivi punti 2A) e 2B)

Se la risposta è negativa passare alla successiva domanda 3)

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

2A) In caso affermativo, indicare:

a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e i motivi di condanna:

data: _____
durata: _____
lettera comma 1, art. 80: _____
motivi: _____

b) dati identificativi delle persone condannate:

c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:

durata del periodo d'esclusione: _____
lettera comma 1, art. 80: _____.

2B) In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (**autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?**

☐ Sì ☐ No

Se la risposta è affermativa compilare anche il successivo punto 2B1), sub 1), 2), 4), 5)

2B1) In caso affermativo, indicare:

1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?

☐ Sì ☐ No

2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi

☐ Sì ☐ No

3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:
 - hanno risarcito interamente il danno? ☐ Sì ☐ No
 - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? ☐ Sì ☐ No

4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? ☐ Sì ☐ No
 Se la risposta al punto 4) è affermativa fornire anche i seguenti dati:
In caso affermativo elencare la documentazione pertinente e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:

SOGGETTI NEI CONFRONTI DEI QUALI OPERANO I MOTIVI DI ESCLUSIONE E DI DIVIETO (art. 80, comma 3) PER CONDANNE ART. 80 CO. 2

3) che a carico di **istitutori e procuratori generali**, nonché per i **membri degli organi con poteri** di direzione o di vigilanza o per i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, se presenti, **nonché del socio di maggioranza, in caso di società con un numero di socio pari o inferiore a quattro**, nel caso di consorzi e società diverse da imprese individuali, SNC e SAS, **sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto** previste dall'articolo 67 del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo Decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (**art. 80, comma 2 del Codice**), e quanto previsto dall'art. 34-bis, commi 6 e 7, dello stesso D.lgs. 159/2011

☐ Sì ☐ No ☐ Non pertinente
 Se la risposta è affermativa fornire anche i seguenti dati
 Se la risposta è negativa passare alla successiva domanda 4)
 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

PAGAMENTO DI IMPOSTE, TASSE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI (art. 80, comma 4)

4) che l'operatore economico **ha commesso violazioni gravi**, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, **ostative all'emissione delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale**, se di competenza:

☐ Sì, ho commesso le violazioni sopracitate
☐ No, non ho commesso le violazioni sopracitate
 Se la risposta è affermativa compilare la tabella seguente
 Se la risposta è negativa passare alla successiva domanda 5)

In caso, affermativo indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo? (<i>Specificare</i>): _____ _____	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purchè il pagamento o l'impegno sia stato perfezionato prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽¹⁾ : [.....][.....][.....]	

ILLECITI PROFESSIONALI (art. 80, comma 5, lettera c)

5) che l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità:
☐ Sì ☐ No

INFLUENZA INDEBITA DEL PROCESSO DECISIONALE DELLA STAZIONE APPALTANTE (art. 80, comma 5, lettera c - bis)

6) che l'operatore economico ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione:

☐ Sì ☐ No

CARENZE NELL'ESECUZIONE DI CONTRATTI O CONCESSIONI (art. 80, comma 5, lettera c - ter)

7) che l'operatore economico ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili:

☐ Sì ☐ No

GRAVI INADEMPIMENTI NEI CONFRONTI SUBAPPALTATORI (art. 80, comma 5, lettera c - quater)

8) che l'operatore economico ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato:

☐ Sì ☐ No

FALSE DICHIARAZIONI O FALSA DOCUMENTAZIONE (art. 80, comma 5, lettera f-bis))

9) che l'operatore economico **ha presentato** nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti **documentazione o dichiarazioni non veritiere**:

☐ Sì ☐ No

FALSE DICHIARAZIONI O FALSA DOCUMENTAZIONE (art. 80, comma 5, lettera f-ter))

10) che l'operatore economico **è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione** nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico:

☐ Sì ☐ No

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:

⁽¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ data

_____ firma leggibile del dichiarante(*)

N.B. In caso di dichiarazioni che devono essere rese da più soggetti (es. studio associato nel quale nessun componente è autorizzato singolarmente a impegnare legalmente lo studio nel suo complesso) moltiplicare i campi dati del dichiarante in testa alla dichiarazione e il campo firma in calce per n. volte il numero dei dichiaranti/firmatari.

MODELLO A.2.1

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE CONSORZIATA ESECUTRICE (Consortio lettera ____), AUSILIARIA, PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA, DI CUI ALL'ARTICOLO 26 DEL D.LGS. 50/2016, DEL PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI "DI REALIZZAZIONE DI UN NUOVO CORPO DI FABBRICA A SERVIZIO DEL NUOVO OSPEDALE "SANTO STEFANO" DI PRATO DI CIRCA ULTERIORI 100 POSTI LETTO", NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO DENOMINATO "REALIZZAZIONE PALAZZINA NUOVO OSPEDALE DI PRATO" - CUP E37H17000370005 – CIG _____

IL SOTTOSCRITTO _____ NATO A _____

IL _____, NELLA SUA QUALITÀ DI _____

(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) _____ IN DATA _____

A ROGITO DEL NOTAIO _____ n. rep. _____ del _____

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO: _____

QUALE:

☐ CONSORZIATA ESECUTRICE INDICATA DAL CONSORZIO _____

☐ IMPRESA AUSILIARIA, ART. 89 D. LGS. 50/2016

INDICA I SEGUENTI DATI:

DATI GENERALI

1.1. DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE _____

1.2 INDIRIZZO SEDE COMPETENTE AGENZIA DELLE ENTRATE _____

1.3 DATI DI POSIZIONE ASSICURATIVA²

INPS sede di _____ matricola _____

INAIL sede di _____ matricola _____ PAT _____;

Altro istituto _____ sede _____ matricola _____;

CCNL APPLICATO: _____

[COMPILARE LA RESTANTE PARTE DEL PARAGRAFO 1 IN RELAZIONE ALLA PROPRIA QUALIFICAZIONE GIURIDICA]

(PER LE SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO)

- i soci sono i sigg.ri (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale):

² In caso di più posizioni assicurative indicare la posizione principale.

(PER LE SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE)

- i soci accomandatari sono i sigg.ri (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

(PER GLI ALTRI TIPI DI SOCIETÀ O CONSORZIO)

- **socio unico** (*ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita Iva*):

ovvero

- **socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro** (indicare in caso di persona fisica: *nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*; indicare in caso di persona giuridica: *ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita iva*):

ovvero

- entrambi i **soci titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci**: (indicare in caso di persona fisica: *nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*; indicare in caso di persona giuridica: *ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita iva*):

1) _____

2) _____

- **membri dell'Organo amministrativo (Consiglio di amministrazione/Consiglio di gestione) cui sia stata conferita la legale rappresentanza o Amministratore unico** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale* – con la specifica della presenza di eventuali *firme congiunte precisando se per ordinaria o straordinaria amministrazione*):

- **Membri dell'Organo di direzione o soggetti muniti del potere di direzione** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale*):

- **Membri dell'organo di vigilanza o soggetti muniti di potere di controllo** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale*):

- Altri soggetti muniti del potere di rappresentanza diversi dai componenti dell'organo amministrativo, compresi i procuratori con procura generale, i procuratori speciali muniti di potere decisionale di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti e gli institori

(indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale – ATTENZIONE NON INSERIRE I MERI PROCURATORI AD NEGOTIA):

(PER LE COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO)

- la società è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive con riferimento alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura

di _____ con il seguente numero di iscrizione _____ dalla data del _____

oppure

☐ la società non è iscritta, nell'Albo delle Società Cooperative;

(INDIPENDENTEMENTE DALLA PROPRIA QUALIFICAZIONE GIURIDICA, SE PRESENTI, INDICARE)

- **DIRETTORI TECNICI:** (indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza)

- **SOGGETTI CESSATI DA CARICHE SOCIETARIE NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA SONO:** (indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, carica ricoperta):

E

DICHIARA:

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL DPR 445/2000, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA

Paragrafo 1

- 1 - l'impresa, società, o altro soggetto non incorre nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- 2 - di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "codice di comportamento" della stazione appaltante allegato agli atti di gara e di impegnarsi nel caso di esecuzione del presente appalto a qualsiasi titolo ad osservare e far osservare tali obblighi ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo;
- 3 **[in caso di servizi/forniture/lavori di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012]** (BARRARE CON una "X" UNA DELLE DUE DICHIARAZIONI sotto riportate)

☐ di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la prefettura della provincia di

oppure

☐ di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di

4. Per gli operatori economici che si trovano nella situazione di cui al comma 4 o al comma 6 dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016, s.m e i. specificare quanto segue:

☐ di avere depositato la domanda di concordato preventivo e di essere in attesa del Decreto del Giudice e, pertanto di avere necessità di avvalersi dei requisiti di un altro operatore economico per l'affidamento di cui all'oggetto;

ovvero

☐ di essere stata ammessa a concordato preventivo con Decreto del Giudice n. _____ del _____, e che l'ANAC ha subordinato la partecipazione alle procedure di affidamento ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti di selezione previsti per l'affidamento di cui all'oggetto;

5. di essere informato che, ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Paragrafo 2	Dichiarazioni integrative da rendere solo dall'impresa ausiliaria
--------------------	--

(IN CASO DI AVVALIMENTO)

6.1. L'IMPRESA, SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO AUSILIARIO SI OBBLIGA VERSO IL CONCORRENTE:

DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE _____

_____ FORMA GIURIDICA _____

SEDE LEGALE _____

E VERSO L'AMMINISTRAZIONE AZIENDA USL TOSCANA CENTRO A METTERE A DISPOSIZIONE, PER L'ESECUZIONE E PER TUTTA LA DURATA DELL'APPALTO, LE SEGUENTI RISORSE/MEZZI:

Data _____

Firma _____

N.B.: la presente dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal soggetto sottoscrittore

B2)

DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA, DI CUI ALL'ARTICOLO 26 DEL D.LGS. 50/2016, DEL PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI "DI REALIZZAZIONE DI UN NUOVO CORPO DI FABBRICA A SERVIZIO DEL NUOVO OSPEDALE "SANTO STEFANO" DI PRATO DI CIRCA ULTERIORI 100 POSTI LETTO", NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO DENOMINATO "REALIZZAZIONE PALAZZINA NUOVO OSPEDALE DI PRATO" - CUP E37H17000370005 – CIG: _____

IL SOTTOSCRITTO _____, NATO A _____ NELLA SUA QUALITÀ DI _____
(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) _____

_____ IN DATA _____ A ROGITO DEL NOTAIO _____

nr. rep. _____ del _____

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO:

D I C H I A R A

☐ la non sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. nr. 50/2016 e di autorizzare la Stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un operatore economico concorrente esercitasse la facoltà di "accesso agli atti"

OPPURE

☐ la sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 50/2016 quali (indicare numero pagine, da pag. _____ a pag. _____, sezioni precise, parti e riferimenti puntuali della documentazione riferiti a precisi dati tecnici):

1. _____

2. _____

3. _____

per le seguenti motivazioni, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. nr. 50/2016:

(Nelle motivazioni, in riferimento ai precisi dati tecnici elencati, devono essere esplicitate le specifiche ragioni di tutela del segreto industriale o commerciale)

A comprova di quanto dichiarato si allega la seguente documentazione:

N.B. Come indicato al paragrafo 16.2 del disciplinare di gara non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche e non adeguatamente motivate. Inoltre, la Stazione appaltante si riserva di verificare se l'inerenza del documento o dei documenti al segreto tecnico o commerciale si fonda su una motivata e comprovata dichiarazione

D I C H I A R A I N O L T R E

[] di prendere atto che, in ogni caso la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 53, comma 6, del D.lgs. nr. 50/2016, riconoscerà l'accesso agli atti o documenti di gara che si riferiscono anche a segreti tecnici o commerciali, la cui ostensione risulti necessaria per curare o per difendere gli interessi giuridici dell'istante in uno specifico giudizio.

Data _____

Firma _____

N.B.: la presente dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal soggetto sottoscrittore