

Empoli, 16/06/2023

Prot. n. 39908

TRASMESSA A MEZZO PEC

Egr.

Ing. Luca Meucci

via dei Massoni n. 25

50139 Firenze

pec: luca.meucci@ingpec.eu

Oggetto: procedura per l'affidamento diretto, in modalità telematica - Sistema di acquisti Telematici della Regione Toscana "START", *ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 2, lettera a), della legge n. 120/2020, di conversione con modificazioni del D.L. n. 76/2020, così come modificata dal decreto legge 31 maggio 2021 n. 77, in deroga all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, ss.mm.*, con richiesta di offerta per l'esecuzione del **"Servizio per l'espletamento delle attività di RUP, Direttore dei Lavori e Coordinatore della Sicurezza su interventi finanziati con fondi PNRR dell'area fiorentina dell'Azienda USL Toscana centro per mesi 10 (dieci)".**

CIG: Z1A3B5E8FC

Contratto mediante scambio di corrispondenza.

La presente per comunicare l'accettazione dell'offerta presentata da Codesto Spett.le Operatore Economico tramite il Sistema di acquisti Telematici della Regione Toscana, "START", e pertanto l'affidamento del servizio in oggetto in Vostro favore per l'importo complessivo pari ad € 37.900,00 oltre oneri previdenziali e IVA di legge, come disposto con la **Determinazione Dirigenziale n. 1480 del 16/06/2023** adottata dal sottoscritto Ing. Sergio Lami, Direttore a.i. della SOC Pianificazione, Investimenti e Progetti Speciali e Responsabile Unico del Procedimento.

Si precisa, altresì, che la presente nota sottoscritta dal Direttore della SOC Gestione amministrativa SIOR e Ospedali in concessione costituisce contratto così come previsto al punto 6) della nostra lettera di richiesta offerta prot. n. 35774 del 30/05/2023.

Le prestazioni relative al servizio in oggetto dovranno essere svolte nel rispetto di quanto previsto dalla sopra richiamata lettera di richiesta offerta, nonché nel Disciplinare Tecnico allegato alla procedura telematica.

Le fatture dovranno essere indirizzate all'Azienda USL Toscana centro Area empolesse (ex AUSL 11 Empoli), Codice Univoco Ufficio (BGAYDC) - Codice IPA (ausltc) e dovranno essere trasmesse, in ottemperanza al DM 55 del 3 aprile 2013, esclusivamente in forma elettronica tramite il sistema di interscambio (SDI), dopo rilascio di apposito ordine da parte della competente struttura aziendale.

Si ricorda che a decorrere dalla data stabilita per l'applicazione dell'articolo 1, comma 414, della Legge 205/2017 e Decreto del Ministero delle Finanze del 7/12/2018, recante "Modalità e tempi delle disposizioni in materia di emissione e trasmissione dei documenti attestanti l'ordinanza degli acquisti di beni e servizi

Azienda USL Toscana centro



Ing. Sergio Lami
Dipartimento Area Tecnica
SOC Pianificazione, Investimenti e Progetti Speciali
tel. 0571 – 702809
e-mail: dipartimento.sior@uslcentro.toscana.it
pec: areatecnica.uslcentro@postacert.toscana.it

effettuata in forma elettronica da applicarsi agli enti del servizio sanitario nazionale”, la trasmissione dei documenti attestanti l’ordinazione e l’esecuzione dei lavori verrà gestita in via telematica mediante il NSO – Nodo Smistamento Ordini del M.E.F. e sulle fatture elettroniche dovranno essere obbligatoriamente riportati i documenti attestanti l’ordinazione e l’esecuzione delle prestazioni, pena l’impossibilità di dar corso alla liquidazione e successivo pagamento delle fatture.

I pagamenti saranno effettuati sul conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, al presente appalto, accesso dall’affidatario e comunicato a questa Stazione Appaltante, ai sensi della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. L’affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall’art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii. Gli strumenti di pagamento (bonifico bancario/postale o altri idonei a consentire la piena tracciabilità) dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice CIG indicato in oggetto.

Come previsto al paragrafo 2) della Lettera di richiesta offerta soprarichiamata, il pagamento dei corrispettivi avverrà, previa acquisizione d’ufficio della documentazione attestante la regolarità contributiva dell’esecutore, nel termine di trenta giorni, secondo quanto previsto dall’art. 113 bis del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., come sostituito dall’art. 4 della Legge 37/2019. Resta fermo comunque quanto previsto all’art. 4, comma 6 del D.Lgs. 231/2002.

Per tutto quanto non indicato nella presente nota si rinvia integralmente a quanto espressamente contenuto nella Lettera di richiesta offerta relativa alla procedura per l’affidamento di cui si tratta.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Ing. Sergio Lami