

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO**  
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

**DETERMINA DEL DIRIGENTE**

<b>Numero del provvedimento</b>	
<b>Data del provvedimento</b>	
<b>Oggetto</b>	Conferimento incarico
<b>Contenuto</b>	Conferimento incarichi di funzione afferenti al Dipartimento Assistenza Infermieristica ed Ostetrica e al Dipartimento delle Professioni Tecnico Sanitarie.

<b>Dipartimento</b>	DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
<b>Direttore Dipartimento</b>	OCCHIOLINI GINEVRA
<b>Struttura</b>	SOC GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE
<b>Direttore della Struttura</b>	FONTANELLI FRANCESCA
<b>Responsabile del procedimento</b>	MARTELLI BENEDETTA

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
A	1	Elenco titolari incarichi di funzione.

## IL DIRIGENTE

**Vista** la Legge Regionale n.84 del 28.12.2015 recante il “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.r. 40/2005*”;

**Vista** la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

**Richiamata** la delibera n. 644 del 18.04.2019 relativa al sistema aziendale di deleghe per l’adozione degli atti amministrativi, successivamente integrata dalla delibera 889 del 23.07.2020;

**Richiamate** le delibere del Direttore Generale n. 2081 del 30.12.2021 e n. 13 del 13.01.2022 e i provvedimenti dirigenziali n. 2437 del 2.11.2022 e n. 83 del 12.1.2023 con cui è stato approvato il nuovo assetto organizzativo degli incarichi di funzione del personale dell’area contrattuale comparto dell’Azienda USL Toscana Centro nonché il Regolamento per l’attribuzione dei suddetti incarichi;

**Precisato** che il sopra citato Regolamento per l’attribuzione degli incarichi di funzione ha individuato la graduazione della pesatura economica degli incarichi sulla base dei parametri ivi previsti e la riconduzione degli incarichi nelle fasce economiche previste;

**Considerato** altresì che con la sopra richiamata delibera n. 2081 del 30.12.2021 è stato stabilito per l’attribuzione dei nuovi incarichi di funzione di procedere attraverso la pubblicazione di apposito avviso interno;

**Richiamato** il CCNL relativo al personale del comparto Sanità triennio 2019-2021 sottoscritto in data 02.11.2022;

**Preso atto** dei verbali di intesa con le Rappresentanze Sindacali del comparto sottoscritti il 10 maggio 2023 e 7 giugno 2023 che stabiliscono, tra gli altri:

- la revisione economica degli incarichi di fascia E, F, G e H dei profili sanitari e tecnico sanitari- organizzativi e professionali- secondo le pesature di cui alla piattaforma sindacale;
- al fine di garantire la continuità dell’organizzazione aziendale, l’utilizzo dei criteri e delle regole del passato integrativo per conferire gli incarichi di funzione attivi e privi di titolarità per scadenza e pensionamento del titolare;
- gli incarichi di funzione verranno conferiti previa pubblicazione di apposito bando mentre i coordinamenti verranno conferiti sulla base degli elenchi degli aventi titolo già formati e appositamente prorogati;
- tali incarichi avranno durata temporanea per permettere l’espletamento delle procedure di applicazione del nuovo integrativo aziendale;

**Preso atto** che si rende necessario riattribuire alcuni incarichi di funzione, afferenti al Dipartimento Assistenza Infermieristica ed Ostetrica e al Dipartimento delle Professioni Tecnico Sanitarie, resisi vacanti per cessazione dei precedenti titolari;

**Rilevato** che si sono riunite le Commissioni Esaminatrici, costituite ai sensi dell’art. 11 comma 1 del predetto regolamento, per l’attribuzione degli incarichi di funzione di cui trattasi;

**Acquisiti** agli atti della SOC Gestione economica del personale i verbali delle selezioni di cui trattasi;

**Preso atto** che dalle valutazioni dei curriculum vitae e dei colloqui sono stati individuati dalle Commissioni Esaminatrici i candidati a cui conferire gli incarichi di funzione indicati nell'allegato "A", parte integrante e sostanziale al presente atto;

**Richiamati** inoltre gli avvisi interni pubblicati dal 1 luglio al 31 agosto 2024 con i quali sono state attivate le procedure selettive utili per la composizione degli elenchi degli idonei al conferimento degli incarichi di funzione di solo di coordinamento vacanti afferenti al Dipartimento Assistenza Infermieristica ed Ostetrica e al Dipartimento delle Professioni Tecnico Sanitarie;

**Ricordato** altresì il provvedimento dirigenziale n. 2290 del 29.10.2024 con cui sono stati approvati gli elenchi degli idonei al conferimento degli incarichi di funzione di solo di coordinamento afferenti al Dipartimento Assistenza Infermieristica ed Ostetrica e al Dipartimento delle Professioni Tecnico Sanitarie;

**Considerato** che si rende necessario procedere con l'attribuzione di alcuni incarichi di funzione di solo coordinamento già istituiti nel Piano aziendale degli incarichi funzione e resisi vacanti;

**Rilevato** che si sono riunite le Commissioni Esaminatrici, costituite ai sensi dell'art. 11 comma 1 del predetto regolamento, per l'attribuzione degli incarichi di funzione di solo coordinamento;

**Acquisiti** agli atti della SOC Gestione economica del personale i verbali delle selezioni di cui trattasi;

**Preso atto** che dalla valutazione dei curriculum vitae sono stati individuati dalle relative Commissioni Esaminatrici i candidati a cui conferire gli incarichi di funzione di solo coordinamento indicati nell'allegato "A" al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** pertanto con il presente atto, come previsto dall'art. 13 comma 1 del Regolamento, di conferire gli incarichi di funzione afferenti al Dipartimento delle Professioni Tecnico Sanitarie e al Dipartimento Assistenza infermieristica ed ostetrica ai candidati indicati nell'allegato "A", parte integrante e sostanziale al presente atto, con decorrenza dalla data indicata a fianco di ciascun nominativo e per una durata temporanea, al fine di permettere l'espletamento delle procedure di applicazione del nuovo integrativo aziendale;

**Precisato** altresì che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 99, comma 6, del vigente CCNL relativo al personale del Comparto Sanità, triennio 2019-2021, *"per il personale di cui all'art. 36 (Trasposizione degli incarichi già assegnati nel nuovo sistema degli incarichi) comma 1, a decorrere dall'1 gennaio 2023 l'indennità di funzione già in godimento per incarichi di "organizzazione" e "professionale" di cui al comma 1 dell'art. 36 è incrementata di € 930"*, riassorbendo in tale importo quanto già precedentemente corrisposto per le categorie D/DS a titolo di ex indennità di qualificazione professionale;

**Dato atto** che la spesa è a carico del Fondo art. 102 CCNL siglato il 02/11/2022, come dettagliato nel CCIA del 7/6/2023, dove trova l'adeguata disponibilità;

**Considerato** che è necessario provvedere con urgenza al fine di consentire la continuità nell'organizzazione dei servizi sanitari dando formale avvio al conferimento degli incarichi di cui trattasi dalla data di decorrenza prevista;

**Dato atto** che il Direttore della SOC Gestione economica del personale nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Benedetta Martelli, in servizio presso la SOC Gestione economica del personale;

**DISPONE**

per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1) di acquisire agli atti della SOC Gestione economica del personale i verbali delle selezioni di cui trattasi;
- 2) di prendere atto che dalla valutazione dei curriculum vitae sono stati individuati dalle relative Commissioni Esaminatrici i candidati a cui conferire gli incarichi di funzione di solo coordinamento indicati nell'allegato "A" al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) di conferire gli incarichi di funzione afferenti al Dipartimento delle Professioni Tecnico Sanitarie e al Dipartimento Assistenza Infermieristica ed Ostetrica ai candidati indicati nell'allegato "A" al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale;
- 4) di stabilire che gli incarichi di funzione di cui all'allegato "A" al presente atto sono conferiti a decorrere dalla data indicata a fianco di ciascun nominativo e per una durata temporanea al fine di permettere l'espletamento delle procedure di applicazione del nuovo integrativo aziendale;
- 5) di dare mandato ai competenti uffici della SOC Gestione economica del personale di provvedere:
  - alla liquidazione, a favore candidati indicati nell'allegato "A", dell'indennità di funzione corrispondente alla fascia di graduazione dell'incarico stesso conferito a tempo determinato;
  - all'acquisizione delle lettere di incarico con mission e obiettivi sottoscritte dai titolari degli incarichi di funzione di cui trattasi;
- 6) di dare atto che la relativa spesa farà carico al Fondo di cui all'art. 102 del CCNL siglato il 02/11/2022, come dettagliato nel CCA del 7/6/2023, dove trova l'adeguata disponibilità;
- 7) di trasmettere, a cura del Responsabile del procedimento, il presente atto al Dipartimento Assistenza Infermieristica ed Ostetrica, al Dipartimento delle Professioni Tecnico Sanitarie nonché alle rappresentanze sindacali dell'Area del Comparto Sanità per la prevista informativa;
- 8) di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii;
- 9) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile in quanto è necessario provvedere con urgenza alla sua attuazione ai sensi dell'art. 42 comma 4 della LRT n. 40/2005 e ss.mm.ii per permettere il conferimento degli incarichi dalla data di decorrenza prevista;
- 10) di pubblicare sull'albo on line ai sensi dell'art. 42, comma 2, della LRT n. 40/2005 e ss.mm.ii..

Il Direttore  
SOC Gestione economica del personale  
Dott.ssa Francesca Fontanelli