

**IL DIRETTORE DELLA SOCIETÀ DELLA SALUTE DI FIRENZE**  
**IL RESPONSABILE DI ZONA – DISTRETTO DI FIRENZE**

### **SCHEDA DI PROGETTO**

**Titolo Progetto:** Azione di coordinamento dei servizi sociali nella Società della Salute di Firenze

**Premessa e motivazioni del Progetto:**

Il sistema di welfare attuale richiede un elevato grado di integrazione e condivisione di responsabilità fra politiche, interventi e servizi nell'ambito socio-assistenziale e socio-sanitario ed evidenzia, altresì, la necessità di sviluppare modelli organizzativi innovativi e di rete, capaci di connettere risorse professionali e servizi che rispondano ai bisogni di salute e benessere della cittadinanza.

In questa cornice appare funzionale la presenza di un ruolo di coordinamento che integri le linee dipartimentali con i percorsi zonali, assicurando risposte unitarie ai bisogni socio-sanitari e sociali della cittadinanza.

La specificità della Società della Salute di Firenze che nell'ambito della convenzione con Azienda USL Toscana Centro e Comune di Firenze non prevede la gestione delle materie socio assistenziali, richiede la presenza di un coordinatore sociale a garanzia dell'integrazione professionale e della programmazione integrata.

Tale ruolo si concretizza nella capacità di tenere proficui rapporti di collaborazione con il Comune di Firenze e di valorizzare e implementare le funzioni socio assistenziali nei percorsi di presa in carico di competenza della Società della Salute di Firenze.

Il coordinatore delle attività sociali e delle attività socio sanitarie collabora con il personale dell'Azienda, della Società della Salute e del Comune di Firenze alla programmazione, predisposizione, attuazione e rendicontazione dei progetti in ambito socio-sanitario e socio assistenziale di livello locale, regionale, ministeriale ed europeo. L'attività è caratterizzata da un alto grado di responsabilità, in quanto è richiesta la capacità di costruire modelli operativi professionali che realizzino sia l'integrazione istituzionale (SdS — Azienda USL — Amministrazioni Comunali), sia l'integrazione professionale, anche attraverso la capacità di costruire e tenere proficui rapporti di collaborazione con i vari uffici degli enti coinvolti

**Descrizione delle attività:**

- Coordina e organizza le attività di servizio sociale di ordine tecnico — professionale in collaborazione con le strutture dipartimentali di Servizio Sociale, integrandosi con le linee di programmazione delle aree socio assistenziali del Comune di Firenze

---

**Sede legale:**  
**Sede operativa:**

Palazzo Vecchio, p.za della Signoria – 50122 Firenze  
v.le Giovine Italia, 1/1 – 50122 Firenze  
Tel. 055 – 2616202/3 Fax 055 – 2616259 E mail [direttore@sds.firenze.it](mailto:direttore@sds.firenze.it)  
Sito internet: <http://www.sds.firenze.it>

**IL DIRETTORE DELLA SOCIETÀ DELLA SALUTE DI FIRENZE**

**IL RESPONSABILE DI ZONA – DISTRETTO DI FIRENZE**

- Attua processi di integrazione con le funzioni socio assistenziali competenti al Comune di Firenze nell'ambito dei percorsi di presa in carico dei cittadini da parte della SdS Firenze;
- Coadiuvare il Direttore di Zona/SDS nella valutazione congiunta dei bisogni sociali e socio-sanitari della comunità promuovendo processi partecipativi di analisi e profilazione condivisi con la cittadinanza e dei portatori di interesse della comunità locale.
- Favorisce e collabora alla gestione integrata dei percorsi, promuovendo ogni forma di azione volta a garantire ai cittadini in condizione di fragilità la continuità assistenziale tra la rete dell'integrazione socio-sanitaria e il sistema dell'offerta dei servizi socio- assistenziali.
- Collabora con la Direzione SdS e l' Ufficio di Piano alla rilevazione dei bisogni di salute del territorio e relativi profili finalizzati alla programmazione zonale periodica, anche con modalità partecipative e di condivisione con la cittadinanza e di portatori di interesse della comunità locale;
- Promuove il corretto svolgimento delle procedure professionali in ambito socio-assistenziale e promuove l'attuazione di una linea professionale unica e condivisa fra le diverse aree di intervento e percorsi di presa in carico.
- Declina l'organizzazione zonale in coerenza con le indicazioni della Direzione zonale/SDS e con le linee dipartimentali sui processi di integrazione di competenza tra ambito sociale e socio-sanitario.

**Obiettivi e finalità del Progetto:**

- Curare l'integrazione e l'armonizzazione a livello locale delle linee aziendali e dipartimentali elaborate dall'area qualità professionale con particolare riferimento all'integrazione dei servizi socio-sanitari e sociali territoriali della SDS per i settori e i processi di pertinenza.
- Garantire il coordinamento professionale dell' attività esplicata dagli Assistenti Sociali che operano nell' ambito territoriale in linea con la declinazione organizzativa del Dipartimento e della Zona/SDS.
- Sperimentare modelli innovativi di gestione dei servizi e di governo delle reti di welfare.
- Governare i percorsi di servizio sociale assegnati, in collaborazione con il Direttore SDS e l'integrazione dei percorsi a livello zonale dalla fase di accesso, valutazione e presa in carico sociosanitaria e socio-assistenziale.

---

**Sede legale:**

**Sede operativa:**

Palazzo Vecchio, p.za della Signoria – 50122 Firenze

v.le Giovine Italia, 1/1 – 50122 Firenze

Tel. 055 – 2616202/3 Fax 055 – 2616259 E mail [direttore@sds.firenze.it](mailto:direttore@sds.firenze.it)

Sito internet: <http://www.sds.firenze.it>

**IL DIRETTORE DELLA SOCIETÀ DELLA SALUTE DI FIRENZE**

**IL RESPONSABILE DI ZONA – DISTRETTO DI FIRENZE**

- Garantire una comunicazione reciproca e finalizzata al buon funzionamento del sistema integrato tra il Dipartimento di riferimento, la Zona/SdS e il Comune di Firenze;
- Revisione e monitoraggio strumenti professionali integrati

**Indicazione degli indicatori di verifica misurabili degli obiettivi:**

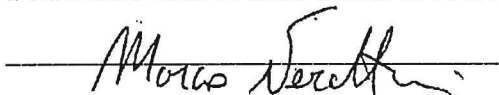
- Incontri bimestrali integrati con gli incarichi di funzione del Comune di Firenze
- Incontri periodici con la Direzione Servizi Sociali del Comune di Firenze
- Programmazione di eventi formativi integrati con le aree socio assistenziali di competenza del Comune di Firenze
- Stesura di protocolli operativi

**Proposta di valore annuo per il project leader: € 4.000,00**

**Durata del progetto :12mesi**

Data, 7/01/2025

Il Direttore Società della Salute di Firenze



---

**Sede legale:**

**Sede operativa:**

Palazzo Vecchio, p.za della Signoria – 50122 Firenze

v.le Giovine Italia, 1/1 – 50122 Firenze

Tel. 055 – 2616202/3 Fax 055 – 2616259 E mail [direttore@sds.firenze.it](mailto:direttore@sds.firenze.it)

Sito internet: <http://www.sds.firenze.it>