

ALLE DITTE CONCORRENTI

Oggetto: Procedura negoziata, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), dell'art. 76, comma 7 e dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento della **fornitura di un SET completo per la rimozione di viti rotte o danneggiate marca Synthes-Johnson&Johnson Medical spa o funzionalmente equivalenti** per il Blocco operatorio ortopedico del P.O. S. Pietro Igneo di Fucecchio dell'Azienda USL Toscana Centro.

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE: ORE 12:00 DEL GIORNO 19/07/2024

Codesto operatore economico, qualora lo ritenga di sua convenienza e senza alcun impegno da parte di questo Ente, è invitato a presentare offerta in modalità telematica per la fornitura di **un SET completo per la rimozione di viti rotte o danneggiate marca Synthes-Johnson&Johnson Medical spa o funzionalmente equivalenti**, con le caratteristiche e le quantità indicate nell'Allegato A)

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA: € 11.000,00 iva esclusa soggetto a ribasso;

L'importo a base di gara è comprensivo degli oneri connessi con il trasporto e la consegna, presso la sede che sarà indicata nell'ordine.

Gli oneri relativi a rischi da interferenza sono pari a zero. L'Azienda USL Toscana Centro si riserva, dopo l'aggiudicazione, di contattare l'aggiudicatario per valutare la presenza di eventuali rischi da interferenza e l'eventuale redazione del DUVRI.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: l'aggiudicazione avverrà con l'applicazione del **criterio del minor prezzo**, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. 36/2023. La fornitura in oggetto sarà aggiudicata all'operatore economico che avrà presentato il minor prezzo, previa acquisizione del parere di idoneità e conformità alle caratteristiche richieste.

Non sono ammesse offerte alternative.

L'aggiudicazione è disciplinata, oltre che dalla presente Lettera di invito:

-dal D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023;

-dalle norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (consultabili all'indirizzo internet <https://start.toscana.it>).

La partecipazione alla presente procedura presuppone da parte dell'operatore economico aggiudicatario l'accettazione delle condizioni contenute nella presente Lettera di Invito, nonché nelle norme di legge e regolamenti in materia.

1) MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Nel caso in cui l'operatore economico invitato non sia iscritto all'indirizzario del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), per poter presentare offerta è necessario identificarsi sul sistema completando la procedura di registrazione.

2) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale e speciale:

gli operatori economici devono possedere i requisiti di cui agli artt. 94, 95, 97, 98 del D.Lgs. 36/2023, che, ai fini della partecipazione alla presente procedura, potranno essere auto dichiarati, ai sensi del DPR 445/2000 salva la possibilità dell'Azienda USL Toscana Centro di eseguire i controlli necessari o opportuni, secondo il disposto dell'art. 71 del DPR 445/2000.

Requisiti di idoneità professionale, di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023:

Azienda USL Toscana centro



SOC Approvvigionamento beni e servizi

Direttore: Dr. Giorgio Nencioni
Via S. Salvi 12 - 50135 Firenze

Referente pratica: Grazia Gerbi

e-mail:
grazia.gerbi@uslcentro.toscana.it

iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ovvero nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Qualora non sussista, in capo all'operatore economico partecipante, obbligo di iscrizione presso registri ufficiali, dovrà essere resa espressa dichiarazione in tale senso, soggetta a controllo, e dovranno essere indicati gli elementi sostitutivi dai quali ricavare l'idoneità professionale necessaria per la partecipazione alla presente procedura di gara.

Inoltre gli operatori economici non devono:

- essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

I suddetti requisiti saranno dichiarati compilando e sottoscrivendo i modelli "DGUE" e "ULTERIORI DICHIARAZIONI" a disposizione in allegato su START.

La loro sussistenza sarà accertata dalla Stazione Appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia (art. 52 del D.Lgs. 36/2023).



3) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Dopo l'identificazione, l'operatore economico per presentare offerta dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 19/07/2024** la seguente documentazione:

Sezione requisiti di partecipazione:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – DGUE – ULTERIORI DICHIARAZIONI, ex artt. 94, 95, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023;

All'interno del LOTTO:

- A) LETTERA DI INVITO
- B) OFFERTA ECONOMICA generata dal sistema
- C) DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA
- D) LISTINO PREZZI
- E) DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

SOC Approvvigionamento beni e servizi

Direttore: Dr. Giorgio Nencioni
Via S. Salvi 12 - 50135 Firenze

Referente pratica: Grazia Gerbi

La documentazione richiesta dal presente invito, prima di essere inserita nel sistema telematico, deve essere convertita in formato PDF.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 70, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, l'offerta presentata in ritardo rispetto al termine sopraindicato è inammissibile. Il sistema telematico non permette pertanto di compilare le operazioni di un'offerta dopo tale termine.

e-mail:

grazia.gerbi@uslcentro.toscana.it

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – DGUE – ULTERIORI DICHIARAZIONI ex artt. 94, 95, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023 (**sez. Requisiti di Partecipazione**)

L'operatore economico per partecipare alla procedura dovrà:

- 1.compilare** la Domanda di partecipazione generata dal sistema;
- 2.compilare e firmare digitalmente** il modello DGUE generato dal sistema;
- 3.compilare e firmare digitalmente** il modello Ulteriori Dichiarazioni a disposizione in allegato sul sistema telematico.

LOTTO:

A) LETTERA DI INVITO (sez. Richieste Amministrative del Lotto)

L'operatore economico per partecipare alla procedura dovrà:

- 1.firmare digitalmente** la Lettera di Invito in allegato sul sistema telematico;
- 2.inserire** la Lettera di invito nell'apposito spazio creato sul sistema telematico.

N.B.: La documentazione amministrativa non dovrà contenere elementi di carattere economico riconducibili all'offerta, pena l'esclusione.

B) OFFERTA ECONOMICA (sez. Richieste Economiche del Lotto)

Il modello di offerta economica, generato automaticamente dal sistema START, dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, e dovrà riportare l'importo complessivo della fornitura offerta, inferiore all'importo a base di gara. In caso di raggruppamento di Imprese l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate, deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e quale sarà la ditta mandataria.

L'operatore economico, dopo essersi identificato sul sistema come precisato nel presente documento, per presentare l'offerta economica dovrà:

accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

compilare il form online accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;

scaricare sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;

firmare digitalmente il documento "offerta economica generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;

inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 17, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

C) DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA (sez. Richieste Economiche del Lotto)

L'operatore economico dovrà inserire nell'apposito spazio creato sul sistema START la scheda "Dettaglio offerta economica" scaricabile da START, compilata con i prezzi unitari e il prezzo complessivo della fornitura, il cui totale dovrà corrispondere all'offerta economica di cui al precedente punto B.

Il suddetto modulo dovrà essere inserito nel sistema, nell'apposito spazio **in formato PDF**, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico.

In caso di discordanza tra l'importo indicato nell'offerta economica, che rimane fisso ed invariabile, e il prezzo complessivo offerto indicato nel dettaglio economico, tutti i prezzi unitari sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza dell'importo risultante dal prezzo complessivo offerto riportato nel dettaglio economico rispetto a quello indicato nell'offerta economica. I prezzi unitari eventualmente corretti costituiscono l'elenco prezzi unitari contrattuali.

Non sono ammesse offerte economiche alternative

D) LISTINO PREZZI MATERIALE DI RICAMBIO/ACCESSORI (sez. Richieste Economiche del Lotto)

L'operatore economico dovrà inserire una copia del Listino prezzi del materiale di ricambio, nell'apposito spazio sul sistema, firmato digitalmente.

Le parti di ricambio devono essere garantite per almeno 10 anni dall'acquisto, indicare se presente eventuale Codifica MAV;

Sui prezzi del listino del materiale di ricambio sarà applicata la stessa percentuale di sconto indicata in offerta.

E) DOCUMENTAZIONE ALLEGATA (sez. Richieste Economiche del Lotto)

L'operatore economico dovrà allegare schede tecniche, depliant e quant'altro ritenuto necessario all'interpretazione dei beni offerti.

4) OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023, può richiedere agli operatori economici di fornire spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte, se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico relativo alla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

L'accertamento della congruità delle offerte viene effettuato secondo le modalità indicate nell'art. 110 del medesimo decreto legislativo.

5) PAGAMENTI

L'emissione della fattura per il pagamento della prestazione, intestata a Azienda USL Toscana Centro, P.IVA 06593810481, dovrà avvenire posticipatamente all'esecuzione del servizio stesso.

Il pagamento verrà effettuato, previa acquisizione d'ufficio del DURC dell'esecutore, nei termini di legge, entro 60 giorni dalla data di conclusione delle verifiche di conformità/regolare esecuzione condotte. Il termine per la conclusione delle verifiche è di sessanta giorni dal relativo avvio, in attuazione dell'art. 115 del D.Lgs. 36/2023.

In ottemperanza al DM 55 del 03/04/2013, a decorrere dal 31/03/2015, la fattura dovrà essere trasmessa esclusivamente in forma elettronica tramite il sistema di interscambio (SDI). La fattura andrà pertanto trasmessa secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto e dovrà essere indirizzata al Codice Univoco che sarà indicato nell'ordine di fornitura emesso dal competente RES (Responsabile del Contratto). Non potranno essere accettate fatture trasmesse in qualsiasi altra modalità.

6) STIPULAZIONE DEL CONTRATTO/ORDINATIVO DI FORNITURA

Il contratto/ordinativo di fornitura verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

L'Azienda USL Toscana Centro si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura anche nel caso di presentazione di una sola offerta.

7) AVVERTENZE

- la documentazione amministrativa non dovrà contenere elementi di carattere economico riconducibili all'offerta, pena l'esclusione;
- la presentazione di offerte alternative/multiple comporterà l'esclusione automatica dalla procedura di gara;
- la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente Lettera di invito, con rinuncia ad ogni eccezione;
- gli operatori economici dovranno indicare il domicilio eletto e l'indirizzo di posta elettronica certificata. Tali indicazioni sono fornite dall'operatore economico compilando gli appositi spazi predisposti nelle form di inserimento;
- questa Azienda USL si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la presente procedura; la presentazione dell'offerta è compiuta quando l'operatore economico ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;
- tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al contratto e che non potranno essere definite a livello bonario, saranno deferite al Foro di Firenze;
- l'operatore economico affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, del subappaltatore e dei subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG);
- l'aggiudicatario si impegna, con la sottoscrizione della "Offerta economica - Dichiarazione per la partecipazione", al rispetto del Codice di Comportamento dell'Azienda USL Toscana centro adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 91 del 30/01/2024, visionabile sul sito internet www.uslcentro.toscana.it alla sezione "Amministrazione Trasparente" – "Disposizioni Generali" – "Atti Generali" – "Codice Disciplinare e Codice di Condotta";

8) PENALI

L'operatore economico aggiudicatario ha l'obbligo di garantire che la fornitura venga effettuata entro 60 giorni dalla data dell'ordine da parte dell'Azienda USL Toscana Centro.

In caso di ritardi nella consegna, fatti salvi i casi di forza maggiore, rispetto ai tempi pattuiti, l'Azienda ha facoltà di applicare penali proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto.

Le penali, ai sensi dell'art. 126, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

9) COMUNICAZIONI NELL'AMBITO DELLA PRESENTE PROCEDURA

Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura avvengono e si danno per eseguite mediante scambio di corrispondenza elettronica tramite piattaforma START - ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24/12/2009 n. 79/r "Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche" – indicata dall'operatore economico e sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla presente procedura.

L'operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

Per la consultazione delle comunicazioni l'operatore economico deve:

- accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (User-ID e PW);
- selezionare la presente procedura;
- selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menù previste dal sistema.

Le eventuali richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente procedura, all'indirizzo <https://start.toscana.it> Attraverso lo stesso mezzo questa Azienda USL provvederà a fornire le risposte.

10) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 11 D.Lgs. 101/2018, i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura sono necessari per la gestione del procedimento di appalto e sono raccolti – e in parte pubblicati – in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici, a cura della scrivente Azienda Sanitaria.

10.1 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Toscana Centro.

Responsabile interno del trattamento dei dati è la Dr. Giorgio Nencioni.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e dell'Azienda USL Toscana Centro assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

10.2 – Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per un periodo non eccedente i termini ed i limiti di cui alle norme applicabili. L'eventuale ulteriore conservazione dei dati potrà essere disposta per far valere e difendere diritti nelle opportune sedi giudiziarie.

10.3 – Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

10.4 – Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101).

I "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

SOC Approvvigionamento beni e servizi

Direttore: Dr. Giorgio Nencioni
Via S. Salvi 12 - 50135 Firenze

Referente pratica: Grazia Gerbi

e-mail:
grazia.gerbi@uslcentro.toscana.it

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

11) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LA FASE DI AFFIDAMENTO

Il Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento è Antonella Turini, I.F. della SOC Approvvigionamento beni e servizi dell'Azienda USL Toscana Centro. Per eventuali informazioni e-mail: antonella1.turini@uslcentro.toscana.it, grazia.gerbi@uslcentro.toscana.it.

Il Responsabile del Procedimento

Antonella Turini

Azienda USL Toscana centro



SOC Approvvigionamento beni e servizi

Direttore: Dr. Giorgio Nencioni
Via S. Salvi 12 - 50135 Firenze

Referente pratica: Grazia Gerbi

e-mail:
grazia.gerbi@uslcentro.toscana.it