

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO**  
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

<b>Numero della delibera</b>	1466
<b>Data della delibera</b>	16-12-2022
<b>Oggetto</b>	Contratti/Convenzioni
<b>Contenuto</b>	Manifestazione di interesse per la realizzazione di progetti laboratoriali e sportivi, con finalità riabilitative, per gli ospiti della Residenza per l'Esecuzione delle Misure di Sicurezza (REMS) e utenti U.F. Salute Mentale Adulti ambito Empolese: Approvazione esiti e schema di convenzione.

<b>Dipartimento</b>	DIPARTIMENTO DEL DECENTRAMENTO
<b>Direttore Dipartimento</b>	BONCIANI RITA
<b>Struttura</b>	SOS DIPARTIMENTALE SERVIZI AMMINISTRATIVI PER TERRITORIO E
<b>Direttore della Struttura</b>	GHIRIBELLI ANNALISA
<b>Responsabile del procedimento</b>	GHIRIBELLI ANNALISA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
7.241,93	Altri servizi non sanitari da privato	3B030173	2023
7.556,8	Altri servizi non sanitari da privato	3B030173	2024
7.556,8	Altri servizi non sanitari da privato	3B030173	2025
314,87	Altri servizi non sanitari da privato	3B030173	2026

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
A	8	Schema Convenzione
B	9	Atto nomina a responsabile trattamento dati

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 29 del 28 febbraio 2022)

**Vista** la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

**Vista** la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

**Vista** la Legge Regionale 24 febbraio 2005, n. 40 “Disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

**Vista** la Legge Regionale 24 febbraio 2005 n. 41 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.;

**Premesso che:**

- la legge n. 328 del 8 novembre 2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” prevede che i soggetti del Terzo Settore possono partecipare attivamente alla progettazione e realizzazione concertata degli interventi e che, ai fini dell’affidamento, gli enti pubblici promuovano azioni per favorire il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali che consentano ai soggetti del Terzo settore la piena espressione della propria progettualità;

- il DPCM 30 marzo 2001 “Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell’art. 5 della Legge 8 novembre 2000, n. 328 il quale prevede che al fine di valorizzare e coinvolgere attivamente i soggetti del terzo settore attivandoli non solo nella fase di erogazione e gestione del servizio ma anche nelle fasi precedenti della predisposizione di programmi di interventi e di specifici progetti operativi, le Amministrazioni pubbliche possono indire istruttorie pubbliche per la co-progettazione di interventi innovativi e sperimentali su cui i soggetti del terzo settore esprimono disponibilità a collaborare per la realizzazione degli obiettivi;

- la deliberazione ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 32 del 20 gennaio 2016 “Determinazione Linee per l’affidamento di servizi a enti del Terzo settore e alle cooperative sociali” ha emanato specifiche linee guida con lo scopo di fornire indicazioni operative alle amministrazioni aggiudicatrici e agli operatori del settore, ribadendo che il quadro normativo comunitario e nazionale prevede la possibilità di effettuare affidamenti ai soggetti del Terzo Settore in deroga al Codice dei Contratti e ha indicato nella co-progettazione una specifica modalità di affidamento che consente agli organismi del privato sociale, a partire dalla programmazione del fabbisogno di servizi formulata dalle amministrazioni, la piena espressione della propria progettualità nel quadro del sistema integrato di interventi e servizi;

- il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del terzo settore, dell’associazionismo, dell’attività di volontariato quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendone lo sviluppo e favorendo l’apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali e, in particolare, l’art. 55 commi 3 e 4 riguardanti la co-progettazione;

**Ricordato che:**

- i Servizi di Salute Mentale dell’Azienda USL Toscana Centro (SMA e SMIA) promuovono per le persone in carico la realizzazione di programmi terapeutico-riabilitativi individualizzati in strutture residenziali e

- semiresidenziali con l'obiettivo di reintegrarli o mantenerli nel proprio contesto di vita e impegnarli a un confronto con la quotidianità;
- i Servizi di Salute Mentale dell'Azienda USL Toscana Centro (SMA) promuovono per le persone per le quali sia stato redatto un percorso di presa in carico multi professionale formalizzato in un Progetto Terapeutico Riabilitativo Individualizzato, la partecipazione ad attività riabilitative finalizzate alla stabilizzazione del quadro clinico, oltre che al miglioramento dei livelli di autonomia personale, delle capacità relazionali, della comunicazione e della salute fisica;
  - in questi ultimi anni hanno assunto particolare rilievo riabilitativo le attività a carattere espressivo (quali, teatro, pittura, scultura, musica), sportivo-motorio (quali calcio, pallavolo, piscina, trekking) e di inclusione sociale;
  - per lo svolgimento delle attività di cui sopra l'Azienda si è avvalsa della collaborazione di Associazioni in grado di fornire operatori con specifiche competenze in materia, sottoscrivendo con le stesse apposite convenzioni;

**Vista** la deliberazione del Direttore Generale n. 1089 del 29-09-2022 con la quale è stato indetto avviso di manifestazione di interesse finalizzato alla co-progettazione per la realizzazione dei seguenti progetti laboratoriali e sportivi, con finalità riabilitative:

PROGETTO	IMPORTO ANNUO PREVISTO (IVA INCLUSA)
Laboratorio attività circensi – Rems Empoli	€ 4.000,00
Attività di Pallavolo - Rems Empoli	€ 3.300,00
Laboratorio tecniche di rilassamento – Rems Empoli	€ 700,00
Attività motoria –CC.DD. Certaldo e Empoli	€ 3.416,00

**Dato atto** che il suddetto avviso di manifestazione di interesse è stato pubblicato dal 30-09-2022 al 15-10-2022 sul sito Amministrazione Trasparente dell'Azienda USL TC alla sezione. “*bandi/concorsi/avvisi-manifestazione interesse*” e che, per la presentazione delle proposte di candidatura, è stato determinato il termine del 15-10-2022 ore 18:00;

**Preso atto** che apposita Commissione ha provveduto ad esaminare i progetti presentati e ad individuare i seguenti soggetti, così come risultante dai verbali agli atti della Struttura proponente:

ZONA	PROGETTO	SOGGETTO INDIVIDUATO	PUNTEGGIO
Empoli	Laboratorio attività circensi – Rems	Non pervenuta alcuna domanda	-----
Empoli	Attività di Pallavolo - Rems	Polisportiva Dil. Cerretese Pallavolo	88/100
Empoli	Laboratorio tecniche di rilassamento–Rems	Associazione Culturale Cambiamusica!-Firenze	81/100
Empoli	Attività motoria CC.DD. Empoli e Certaldo	Associazione Sportiva Dilettantistica Centro Studi Discipline Orientali	88/100

**Dato atto che** in data 18-11-2022 l'Azienda USL TC ha incontrato le Associazioni sopra individuate al fine di discutere ed approvare definitivamente i progetti, così come da verbale agli atti della Struttura proponente;

**Dato atto ancora** che in sede del suddetto tavolo di co-progettazione è stata valutata, per l'attività di laboratorio tecniche di rilassamento - Rems Empoli, la proposta progettuale di abbinare al corso di yoga anche un corso di musica con la conseguente rimodulazione del piano budget annuo che passa da € 700,00 ad € 1.400,80, riservandosi di riprogettare l'attività nel corso della convenzione qualora i due laboratori non fossero compatibili con le condizioni degli ospiti della REMS;

**Tenuto conto altresì** che la suddetta rimodulazione è stata resa possibile per disponibilità di risorse economiche derivanti dalla progettualità delle attività circensi - REMS di Empoli, che è risultata essere andata deserta in sede di manifestazione di interesse;

**Preso atto ancora** che anche per la progettualità dell'attività motoria CC.DD. Empoli e Certaldo si è riscontrata un'economia in quanto il piano budget, presentato dall'Associazione Sportiva Dilettantistica Centro Studi Discipline Orientali, è risultato essere inferiore rispetto a quello previsto nell'avviso di manifestazione di interesse;

**Si ritiene pertanto** opportuno approvare i seguenti atti, quali allegati che ne formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento::

- schema convenzione “allegato A”
- atto di nomina a responsabile del trattamento dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 “allegato B”

**Ritenuto pertanto necessario** individuare la dott.ssa Annalisa Ghiribelli alla sottoscrizione dei suddetti atti in qualità di Direttore della SOS Dipartimentale Servizi amministrativi per Territorio e Sociale Firenze- Empoli, di cui alla delibera D.G. n. 968/2020;

**Dato atto che** l'atto convenzionale che scaturisce dalla presente procedura avrà durata triennale decorrente dal 16 gennaio 2023;

**Preso atto** che il costo complessivo triennale di € 22.670,40 (iva inclusa se dovuta), derivante dall'adozione del presente atto, verrà iscritto negli esercizi 2023,2024,2025, 2026 al conto economico 3B030173 “ Altri servizi non sanitari da privati”come sotto meglio dettagliato:

Attività	Costo annuo (iva inclusa) dal 16-01-2023	Costo annuo (iva inclusa) 2024	Costo annuo (iva inclusa) 2025	Costo annuo (iva inclusa) fino al 15-01-2026
Attività di Pallavolo - Rems	€ 3.162,50	€ 3.300,00	€ 3.300,00	€ 137,50
Laboratorio tecniche di rilassamento–Rems	€ 1.342,43	€ 1.400,80	€ 1.400,80	€ 58,37
Attività motoria CC.DD. Empoli e Certaldo	€ 2.737,00	€ 2.856,00	€ 2.856,00	€ 119,00

**Preso atto** che il Direttore SOS Dipartimentale Servizi per il Territorio e Sociale Firenze-Empoli, nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata quale Responsabile del procedimento;

**Vista** la sottoscrizione dell'atto da parte del Direttore del Dipartimento del Decentramento, Dr.ssa Rita Bonciani;

**Su proposta** del Direttore SOS Dipartimentale Servizi Amministrativi per Territorio e Sociale Firenze- Empoli;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

## DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati:

1. **Di prendere atto** delle risultanze dei verbali della Commissione di valutazione, conservati agli atti della Struttura proponente, che individuano seguenti soggetti:

ZONA	PROGETTO	SOGGETTO INDIVIDUATO	PUNTEGGIO
Empoli	Laboratorio attività circensi – Rems	Non pervenuta alcuna domanda	-----
Empoli	Attività di Pallavolo - Rems	Polisportiva Dil. Cerretese Pallavolo	88/100
Empoli	Laboratorio tecniche di rilassamento–Rems	Associazione Culturale Cambiamusica!-Firenze	81/100
Empoli	Attività motoria CC.DD. Empoli e Certaldo	Associazione Sportiva Dilettantistica Centro Studi Discipline Orientali	88/100

2. **Di approvare pertanto** i seguenti atti, quali allegati che ne formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- schema convenzione “allegato A”
- atto di nomina a responsabile del trattamento dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 “allegato B”

3. **Di delegare** la dott.ssa Annalisa Ghiribelli alla sottoscrizione dei suddetti atti in qualità di Direttore della SOS Dipartimentale Servizi amministrativi per Territorio e Sociale Firenze- Empoli, di cui alla delibera D.G. n. 968/2020.

4. **Di dare atto** che il costo complessivo triennale di € 22.670,40 (iva inclusa se dovuta), derivante dall’adozione del presente atto, verrà iscritto negli esercizi 2023,2024,2025,2026 al conto economico 3B030173 “ Altri servizi non sanitari da privati”come sotto meglio dettagliato:

Attività	Costo annuo (iva inclusa) dal 16-01- 2023	Costo annuo (iva inclusa) 2024	Costo annuo (iva inclusa) 2025	Costo annuo (iva inclusa) fino al 15-01-2026
Attività di Pallavolo - Rems	€ 3.162,50	€ 3.300,00	€ 3.300,00	€ 137,50
Laboratorio tecniche di rilassamento–Rems	€ 1.342,43	€ 1.400,80	€ 1.400,80	€ 58,37
Attività motoria CC.DD. Empoli e Certaldo	€ 2.737,00	2.856,00	€ 2.856,00	€ 119,00

5. **Di stabilire che** l’atto convenzionale che scaturisce dalla presente procedura avrà durata triennale decorrente dal 16 gennaio 2023.
6. **Di trasmettere** la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall’ Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.
7. **Di pubblicare** sull’albo on-line ai sensi dell’art. 42 comma 2, della Legge Regionale 40/2005 e ss.mm.ii.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dr. Paolo Morello Marchese)**



**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dr. Lorenzo Pescini)

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dr. Emanuele Gori)

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI**  
(Dr.ssa Rossella Boldrini)

Allegato A)

Rep. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**CONVENZIONE TRA L'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO E \_\_\_\_\_ PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI LABORATORIALI CON FINALITA' RIABILITATIVE PER UTENTI DELLA SALUTE MENTALE – ZONA \_\_\_\_\_**

L'anno duemilaventitre (2023) nel mese e nel giorno dell'ultima firma digitale apposta,

**Tra**

**L'Azienda USL Toscana Centro**, di seguito denominata "Azienda", codice fiscale e partita IVA 06593810481, con sede legale in Firenze, Piazza Santa Maria Nuova 1 nella persona della \_\_\_\_\_, non in proprio, ma nella sua qualità di Direttore della S.O.S. Dipartimentale Servizi Amministrativi per Territorio e Sociale Firenze-Empoli delegata alla stipula del presente atto con Deliberazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**e**

**L'Associazione** \_\_\_\_\_ di seguito denominata "Associazione" con sede legale in \_\_\_\_\_, Via e/o Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.F. e/o P.IVA \_\_\_\_\_, nella persona \_\_\_\_\_, nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, non in proprio ma in qualità di Rappresentante Legale domiciliato per la carica presso la suddetta sede legale; **il medesimo dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità, che non si trova in nessuna condizione di incompatibilità e conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 4 della legge n. 412/91, e della legge n. 662/96, e successive modificazioni;**

**Richiamate**

- la legge n. 328 del 8 novembre 2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" prevede che i soggetti del Terzo Settore possono partecipare attivamente alla progettazione e realizzazione concertata degli interventi e che, ai fini dell'affidamento, gli enti pubblici promuovano azioni per favorire il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali che consentano ai soggetti del Terzo settore la piena espressione della propria progettualità;
- il DPCM 30 marzo 2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000, n. 328 il quale prevede che al fine di valorizzare e coinvolgere attivamente i soggetti del terzo settore attivandoli non solo nella fase di erogazione e gestione del servizio ma anche nelle fasi precedenti della predisposizione di programmi di interventi e di specifici progetti operativi, le Amministrazioni pubbliche possono indire istruttorie pubbliche per la co-progettazione di interventi innovativi e sperimentali su cui i soggetti del terzo settore esprimono disponibilità a collaborare per la realizzazione degli obiettivi;
- la deliberazione ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 32 del 20 gennaio 2016 "Determinazione Linee per l'affidamento di servizi a enti del Terzo settore e alle cooperative sociali" ha emanato specifiche linee guida con lo scopo di fornire indicazioni operative alle amministrazioni aggiudicatrici e agli operatori del settore, ribadendo che il quadro normativo
- comunitario e nazionale prevede la possibilità di effettuare affidamenti ai soggetti del Terzo Settore in deroga al Codice dei Contratti e ha indicato nella coprogettazione una specifica modalità di affidamento che consente agli organismi del privato sociale, a partire dalla programmazione del

Allegato A)

fabbisogno di servizi formulata dalle amministrazioni, la piena espressione della propria progettualità nel quadro del sistema integrato di interventi e servizi;

- il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendone lo sviluppo e favorendo l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali e, in particolare, l'art. 55 commi 3 e 4 riguardanti la co-progettazione;
- la legge regionale n. 40/05 che all'art. 17 ("Rapporti con il Volontariato, le associazioni di promozione sociale e la cooperazione sociale") prevede, al secondo comma, che le associazioni di promozione sociale e la cooperazione sociale le cui attività concorrono con le finalità del SSR, siano regolati da apposite convenzioni;

#### **Premesso che**

- i Servizi di Salute Mentale dell'Azienda USL Toscana Centro (SMA e SMIA) promuovono per le persone in carico la realizzazione di programmi terapeutico-riabilitativi individualizzati in strutture residenziali e semiresidenziali con l'obiettivo di reintegrarli o mantenerli nel proprio contesto di vita e impegnarli a un confronto con la quotidianità;
- i Servizi di Salute Mentale dell'Azienda USL Toscana Centro (SMA) promuovono per le persone per le quali sia stato redatto un percorso di presa in carico multi professionale formalizzato in un Progetto Terapeutico Riabilitativo Individualizzato, la partecipazione ad attività riabilitative finalizzate alla stabilizzazione del quadro clinico, oltre che al miglioramento dei livelli di autonomia personale, delle capacità relazionali, della comunicazione e della salute fisica;
- in questi ultimi anni hanno assunto particolare rilievo riabilitativo le attività a carattere espressivo (quali, teatro, pittura, scultura, musica), sportivo-motorio (quali calcio, pallavolo, piscina, trekking) e di inclusione sociale;
- per lo svolgimento delle attività di cui sopra l'Azienda si è avvalsa della collaborazione di Associazioni in grado di fornire operatori con specifiche competenze in materia, sottoscrivendo con le stesse apposite convenzioni;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1089 del 29-09-2022 è stato approvato un avviso pubblico di manifestazione di interesse di progetti laboratoriali con finalità riabilitative per gli ospiti della Residenza per l'Esecuzione delle Misure di Sicurezza (REMS) e attività motoria in palestra per utenti UF Salute Mentale Adulti - ambito Empolese;
- l'avviso di manifestazione di interesse è stato pubblicato dal 30-09-2022 al 15-10-2022 sul sito Amministrazione Trasparente dell'Azienda USL TC alla sezione "bandi/concorsi/avvisi-manifestazione interesse" e che, per la presentazione delle proposte di candidatura, è stato determinato il termine del 15-10-22 ore 18:00;
- con delibera del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ sono stati approvati gli esiti della
- manifestazione di interesse, individuati i soggetti con i quali co-progettare e approvato lo schema della presente convenzione, così come risultante dai verbali della Commissione di valutazione;

- i lavori del tavolo di co-progettazione si sono conclusi in data 18-11-2022, come da verbale agli atti, con l'approvazione definitiva dei progetti presentati dalle Associazioni.

### **Richiamati altresì**

- il Regolamento Europeo 2016/679 (RGPD) concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e dei dati particolari ed alla libera circolazione di detti dati;
- il decreto legislativo n. 196/03 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), così come modificato con decreto legislativo n. 101/18;
- la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda n. 179 del 30.01.19 ("Sistema Aziendale Privacy. Soggetti del trattamento dei dati: responsabili, referenti, incaricati. Ricognizione e ratifica degli schemi degli atti di nomina. Ulteriori determinazioni");
- la deliberazione del Direttore Generale n. 250 del 28-02-2020 "Sistema Aziendale Privacy:adozione procedura violazione dei dati".

### **TUTTO CIO' PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **Art. 1 – Oggetto ed obiettivi**

- Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
- Le attività dovranno essere eseguite alle condizioni riportate nell'avviso di manifestazione di interesse e secondo le specifiche contenute nella proposta progettuale approvata al termine del tavolo di co-progettazione, ai quali si rimanda per tutti gli aspetti non trattati dalla presente.
- La presente convenzione regola i rapporti che intercorrono tra l'Azienda e l'Associazione per la realizzazione delle attività educative come di seguito indicato, secondo gli obiettivi generali individuati e gli indicatori di verifica di seguito descritti:
- \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_

#### **Art. 2 - Destinatari**

I destinatari delle attività educative - riabilitative disciplinate dalla presente convenzione sono gli utenti in carico all'UFC-SMA con problematiche psichiatriche. Le persone individuate necessitano di interventi integrati a carattere espressivo (quali, teatro, pittura, scultura, musica), sportivo-motorio (quali calcio, pallavolo, piscina, trekking) e di inclusione sociale.

#### **Art. 3 - Attività**

In particolare l'Associazione svolge le seguenti attività:

- \_\_\_\_\_

L'attività oggetto della presente convenzione è ulteriormente dettagliata nel progetto presentato in sede di manifestazione di interesse.

Le attività oggetto della presente convenzione potranno subire delle variazioni, previa informazione e autorizzazione dell'Azienda, in virtù di eventuali restrizioni disposte da norme nazionali in materia di COVID-19.

#### **Art. 4 - Durata**

La presente convenzione si intende valida per il periodo dal ..... al ..... (triennio).

Ogni qualvolta, entro tale data, venga riattivato il Tavolo di co-progettazione, la presente convenzione si ritiene automaticamente modificata.

#### **Art. 5 – Impegni e obblighi dell'amministrazione procedente**

L'Azienda USL Toscana Centro, in qualità di Amministrazione procedente:

- mantiene la titolarità dei Progetti/attività attraverso la presenza attiva del proprio personale dipendente;
- mette a disposizione il luogo per lo svolgimento del progetto, laddove previsto;
- rimborsa al soggetto partner le spese effettivamente sostenute e documentate come da piano budget;
- effettua il monitoraggio delle attività progettuali.

#### **Art. 6 – Impegni e obblighi del soggetto partner**

L'Associazione in qualità di Soggetto Partner:

- incontri periodici di coordinamento con l'equipe curante;
- rendicontazione trimestrale di tutte le spese secondo le modalità che saranno concordate con l'Azienda USL TC;
- presenza di uno o più operatori con specifiche competenze così come previsto dal progetto presentato in sede di manifestazione di interesse;
- organizzare i laboratori in gruppi di utenti per un numero totale di pazienti così come previsto dal progetto presentato in sede di manifestazione di interesse;
- reportistica semestrale sull'attività svolta.

#### **Art. 7 - Modalità di svolgimento**

Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, l'Associazione assicura la specifica competenza e preparazione del personale impiegato per gli interventi a cui è destinato, nel rispetto dei parametri e della professionalità previsti dalla normativa vigente, in particolare l'art. 1176 del Codice Civile.

L'Associazione garantisce inoltre la tempestiva comunicazione all'Azienda di eventuali variazioni concernenti il numero, le modalità e i tempi di impiego del personale e dei propri soci adibiti all'erogazione delle prestazioni oggetto della convenzione;

L'Associazione svolge l'attività convenzionata con piena autonomia organizzativa e gestionale e si impegna a conformare le proprie attività a tutte le normative e disposizioni nazionali e regionali per il settore. L'attività si integra con la programmazione operativa dell'UFC SMA dell'Azienda USL Toscana Centro.

#### **Art. 8 –Personale**

Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione l'Associazione garantisce la disponibilità del seguente personale: \_\_\_\_\_

Il personale operante a qualunque titolo non ha alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'Azienda e risponde dell'operato esclusivamente al responsabile dell'Associazione designato.

Dalla collaborazione fra l'Associazione e l'Azienda non scaturisce alcun vincolo di tipo professionale

o

di lavoro tra l'Azienda medesima ed il personale che opera nel servizio in oggetto per conto dell'Associazione.

L'Azienda è espressamente esonerata da qualsiasi responsabilità in merito al tipo di rapporto professionale intercorrente fra l'Associazione ed il personale da essa utilizzato per lo svolgimento dell'attività.

### **Art. 9 - Spese**

L'Azienda USL TC metterà a disposizione per la realizzazione della progettualità oggetto della presente convenzione un importo triennale complessivo di € \_\_\_\_\_ (inclusa iva se dovuta) e sarà così suddiviso:

- anno 2023 € \_\_\_\_\_ (iva inclusa se dovuta)
- anno 2024 € \_\_\_\_\_ (iva inclusa se dovuta)
- anno 2025: € \_\_\_\_\_ (iva inclusa se dovuta)
- anno 2026: € \_\_\_\_\_ (iva inclusa se dovuta)

### **Art.10 – Rendicontazione e rimborso delle spese**

Le spese sostenute dall'Associazione per l'espletamento della progettualità prevista nella presente convenzione, dovranno essere puntualmente rendicontate trimestralmente tramite documentazione fiscale e/o giustificativi di spesa e saranno rimborsate esclusivamente dietro presentazione di nota di richiesta di rimborso.

Le spese rimborsabili sono quelle previste dal Piano Budget presentato in sede di manifestazione di interesse.

### **Art. 11- Tracciabilità dei Flussi Finanziari**

L'Associazione è vincolata all'osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dall'esecuzione della presente convenzione ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, e al rispetto di tutte le disposizioni e gli obblighi in essa contenuti. Ai sensi della legge 136/2010 e succ. modificazioni, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione della presente convenzione. Al proposito l'associazione ha presentato dichiarazione depositata agli atti.

### **Art. 12 Responsabilità del soggetto partner**

**Personale Impiegato:** nell'esecuzione della presente convenzione, l'Associazione s'impegna ad applicare integralmente tutte le norme contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e negli accordi integrativi in vigore, o altre forme di rapporto contrattuale a norma di legge, compresi gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalle vigenti normative e a erogare il servizio con personale specializzato, utilizzando la competenza tecnica e metodologica necessaria all'applicazione delle mansioni individuate e a garantire il buon funzionamento del progetto, nonché figure professionali qualificate per titoli e livello contrattuale.

**Obblighi di riservatezza:** l'Associazione ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della presente convenzione. L'Associazione è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti e non, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la presente convenzione si intende risolta di diritto, fermo restando che l'Associazione sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Azienda USL TC.

**Obblighi in materia di sicurezza dei lavoratori:** con riferimento alle responsabilità derivanti dal D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e dalla vigente normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, l'Associazione si assume ogni responsabilità riguardo all'adozione delle misure di prevenzione e protezione (inclusa la formazione) rivolte al personale, con conseguente esonero di responsabilità per l'Azienda ULS TC per quanto attiene l'espletamento delle attività in oggetto.

In caso del protrarsi dello stato di emergenza epidemiologica COVID-19 o di altre patologie sanitarie incidenti sull'igiene e la salute pubblica l'Associazione dovrà adeguarsi alle normative vigenti disposte dalle autorità competenti, adottando ogni cautela prevista dai protocolli sanitari per i suddetti casi al fine di tutelare gli operatori coinvolti e i beneficiari.

#### **Art. 13 - Verifiche e controlli**

La verifica dello svolgimento delle attività e il controllo della loro qualità è assegnata al Referente aziendale delle attività di cui all'art.21.

Eventuali osservazioni devono essere comunicate per iscritto all'Associazione entro 15 giorni dalla verifica, affinché la stessa adotti i necessari provvedimenti in merito.

Al perdurare di situazioni difformi da quanto previsto nella presente convenzione o comunque incompatibili con l'ordinamento vigente, l'Azienda ha facoltà di recedere dalla convenzione dandone comunicazione scritta all'Associazione, con un preavviso di almeno 30 giorni.

#### **Art. 14 - Coperture assicurative**

L'Associazione attesta di aver assicurato il personale, volontario e non, contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi.

L'Associazione solleva l'Azienda da qualsiasi responsabilità per danni eventualmente causati nell'effettuazione delle attività.

L'Associazione si impegna a produrre copia delle polizze assicurative.

#### **Art. 15 - Codice di comportamento**

L'Associazione è tenuta a far osservare a tutto il personale (volontari e non) nell'ambito del progetto in oggetto i principi contenuti nel codice di Comportamento dell'Azienda adottato con la deliberazione del Direttore Generale n. 1358/2016, reperibile:

[http://www.uslcentro.toscana.it/attachments/article/525/Codice%20di%20Comportamento%20\(28-06-16\).pdf](http://www.uslcentro.toscana.it/attachments/article/525/Codice%20di%20Comportamento%20(28-06-16).pdf)

La violazione del Codice di Comportamento da parte della Fondazione può comportare, in base alla gravità, la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, fatto salvo il diritto dell'Azienda al risarcimento dei danni subiti nell'ipotesi in cui la violazione si sia tradotta in una lesione della sua immagine ed onorabilità.

#### **Art. 16 - Adempimenti per il rispetto della tutela della riservatezza dei dati personali e delle norme di trattamento degli stessi**

1. Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa posta a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Reg.UE 2016/679 (GDPR) e al D.Lgs n.196/2003 e s.m.i. il trattamento dei dati personali sarà effettuato esclusivamente per le finalità previste dall'articolo 1 del presente contratto (oggetto) limitatamente al perseguimento degli scopi ivi indicati.

2. Il trattamento dei dati da parte dell'Azienda, quale Titolare del trattamento, avverrà nel rispetto del segreto di ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione delle disposizioni normative citate, in modo da assicurare la tutela della riservatezza degli interessati.

3. I dati saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento di dette finalità.

4. Il trattamento dei dati verrà effettuato anche con l'ausilio di mezzi informatici e l'eventuale elaborazione dei dati per finalità ulteriori quali quelle statistiche o di ricerca avverrà garantendo l'anonimizzazione.

5. La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e/o privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge o di regolamento come disposto dagli articoli 2-sexies e ss. del D.Lgs 196/2003.

6. L'Associazione si impegna e si obbliga a ritenere coperto da riservatezza ogni elemento costitutivo, integrativo, connesso e/o in relazione ai dati personali o particolari che i Titolari del trattamento metteranno a disposizione per lo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione.

7. Con riferimento al trattamento dei dati personali comunicati dai Titolari del trattamento l'Associazione per l'esecuzione dei compiti previsti nella presente convenzione, questa verrà designata quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Reg.UE 2016/679 come da schema di atto di nomina allegato alla presente (Allegato B).

8. Il trattamento, come meglio specificato nell'atto di nomina, potrà riguardare i dati personali di cui all'art. 4 n. 1 del Reg.UE 2016/679 ivi compresi quelli di cui alle categorie particolari previsti dall'art. 9, par. 1 del medesimo regolamento.

9. Le parti si atterranno, altresì, a quanto previsto dalla deliberazione del Direttore Generale n. 250 del 28/02/2020 avente ad oggetto "Sistema Aziendale Privacy: adozione procedura violazione dati" nell'eventualità che avvenga - accidentalmente o in modo illecito - la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.

#### **Art. 17 - incompatibilità**

L'associazione, nella persona del legale rappresentante, si impegna ad accertare e dichiarare che nessuno dei sanitari o di altro personale che opera presso la Cooperativa si trova in situazione di incompatibilità rispetto alla Legge 412/1991 e ss.mm.ii. art.4 co. 7 e L. 662/1996 e ss.mm.ii. art. 1 co. 5 e co. 19.

Della verifica sopra indicata viene data comunicazione con apposita dichiarazione scritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. a questa Azienda al momento della sottoscrizione della presente Convenzione ed entro il 31 gennaio di ogni anno.

È fatto altresì divieto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 del D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. e del Piano Nazionale Anticorruzione, ai dipendenti dell'Azienda che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali concernenti le attività del presente accordo, di svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego attività lavorativa o professionale presso la Cooperativa.

#### **Art. 18 - recesso e risoluzione**

L'Azienda può richiedere la risoluzione della convenzione in caso di mancato rispetto delle disposizioni della presente convenzione e/o di gravi inadempienze nell'erogazione del servizio.

In questi casi l'Azienda è tenuta a contestare per iscritto le inadempienze stesse nei tempi e con le modalità di cui all'art.13 del presente atto. Decorso inutilmente il termine fissato, l'Azienda ha facoltà di risolvere la convenzione.

L'Azienda può recedere dalla convenzione (art. 1373, comma 2, C.C.) per motivate esigenze di pubblico interesse o in caso di specifiche disposizioni normative o regolamentari che modifichino l'attuale assetto organizzativo. La volontà di recesso dovrà essere comunicata all'Associazione con almeno 90 giorni di anticipo mediante PEC (Posta Elettronica Certificata) o raccomandata a/r. In tali casi nessun indennizzo è dovuto alla da parte dell'Azienda.

Il presente contratto decade di diritto nei seguenti casi:

- in caso di condanne penali o misure di prevenzione o sicurezza per reati contro il patrimonio la Pubblica Amministrazione o per reati di tipo mafioso sulla base della normativa vigente;
- accertato caso di incompatibilità addebitabile a responsabilità della Cooperativa,

- in caso di condanne penali o misure di prevenzione o sicurezza per reati contro il patrimonio, la Pubblica Amministrazione, o per reati di tipo mafioso sulla base della normativa vigente;
- in tutti i casi previsti dalla normativa vigente.

#### **Art. 19 - Registrazione e imposta di bollo**

La presente convenzione verrà registrata solo in caso d'uso. In tal caso le spese di registrazione saranno a totale carico del richiedente.

La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo e di registro ai sensi del comma 646 della legge n. 145/18.

#### **Art. 20- Foro competente e legislazione applicabile**

In caso di controversie in merito all'applicazione della presente convenzione sarà competente a giudicare il Foro di Firenze.

Per tutto quanto non disciplinato dalla presente convenzione si applicano le norme del codice civile e le leggi vigenti in materia.

#### **Art. 21- Responsabili**

Vengono individuati:

##### **a) per l'Azienda:**

- il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.6 L. n. 241/90, nella figura della titolare della Direzione S.O.S. Dipartimentale Servizi amministrativi per Territorio e Sociale Firenze - Empoli Dott.ssa \_\_\_\_\_

- il Referente per le attività oggetto della convenzione è individuato nella figura di \_\_\_\_\_;

##### **b) per l'Associazione:**

- il Responsabile della convenzione nella figura di \_\_\_\_\_

#### **ALLEGATI:**

Allegato B) - Modulo di nomina a responsabile esterno del trattamento dati personali e particolari ai sensi dell'art.28 del Regolamento UE 2016/679.

Allegato C) – Modulo tracciabilità flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i

Letto, confermato e sottoscritto,

Per l'Azienda USL Toscana Centro - Il Direttore SoSd Servizi Amministrativi per Territorio e Sociale Firenze-Empoli – (firmato digitalmente)
Per la Cooperativa _____ Il Rappresentante Legale dott/dott.ssa. _____ (firmato digitalmente)

**ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATI AI SENSI DELL'ART. 28  
DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

**TRA**

**L'Azienda USL Toscana Centro**, in persona \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, non in proprio, ma nella sua qualità di Direttore della SOSD Servizi Amministrativi per Territorio e Sociale Firenze - Empoli, delegata alla stipula del presente atto con deliberazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, domiciliata per la carica presso la sede dell'Azienda sita in Firenze P.zza S.Maria Nuova, 1 50122 (FI), Partita IVA/codice fiscale 06593810481, di seguito anche come "AZIENDA" o "Titolare del trattamento";

**E**

**L'Associazione** \_\_\_\_\_, C.F./P.I. \_\_\_\_\_, con sede legale a \_\_\_\_\_, in \_\_\_\_\_, nella persona di Amministratore e/o Legale Rappresentante \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede in \_\_\_\_\_ nel proseguo semplicemente indicata come "\_\_\_\_\_";

**Premesso che:**

- l'art. 28, par. 3, del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation), di seguito anche GDPR, prevede che i trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento (Azienda) da parte di un Responsabile del trattamento siano regolati da una convenzione o da altro atto giuridico che determini la materia del trattamento, la durata, la natura e la finalità, il tipo di dati personali trattati e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del Titolare del trattamento;

• l'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 riconosce, altresì, al Titolare del trattamento la facoltà di avvalersi di uno o più responsabili del trattamento dei dati, che abbiano esperienza, capacità, conoscenza per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del regolamento, anche relativamente al profilo della sicurezza;

- con delibera del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato stabilito di sottoscrivere tra l'Azienda USL TC e \_\_\_\_\_ una convenzione per l'affidamento \_\_\_\_\_. Ai fini del rispetto della normativa, ciascuna persona che tratta dati personali deve essere autorizzata e istruita in merito agli obblighi normativi per la gestione dei suddetti dati durante lo svolgimento delle proprie attività;

• il Titolare ha affidato alla Cooperativa lo svolgimento delle attività e delle prestazioni così come definite nel convenzione sopra citato, che si richiama espressamente, e della quale la presente forma parte integrante e sostanziale;

• tenuto conto delle attività di trattamento necessarie e/o opportune per dare esecuzione agli obblighi concordati tra le Parti, previa valutazione di quanto imposto dal Regolamento UE n. 2016/679, il Titolare ha ritenuto che il Responsabile presenti garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a soddisfare i requisiti del Regolamento UE n. 2016/679 ed a garantire la tutela dei diritti e le libertà degli interessati coinvolti nelle suddette attività di trattamento;

• tale nomina non comporta alcuna modifica della qualifica professionale del Responsabile e/o degli obblighi concordati tra le Parti.

### **Tutto quanto sopra premesso**

l'Azienda in qualità di Titolare del Trattamento, con la presente

### **NOMINA**

in attuazione alle disposizioni del Regolamento del Parlamento Europeo n. 2016/679/UE (nel seguito "GDPR"),

L'Associazione \_\_\_\_\_ nella persona del suo Amministratore e/o Legale Rappresentante, \_\_\_\_\_, **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** ai sensi dell'art. 28 del GDPR per il trattamento dei dati personali di cui è Titolare l'Azienda e di cui il Responsabile può venire a conoscenza nell'esercizio delle attività espletate per conto degli stessi, relativamente all'adempimento degli obblighi dedotti nella Convenzione citata, affidati dal Titolare al Responsabile.

#### **Articolo 1 – Natura e finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è effettuato esclusivamente per la corretta esecuzione delle attività concordate tra le Parti e di cui alla citata Convenzione.

#### **Articolo 2 - Categorie di dati personali trattati**

Il Responsabile del trattamento per espletare le attività pattuite tra le Parti per conto del Titolare tratta direttamente o anche solo indirettamente le seguenti categorie di dati:

- dati personali, di cui all'art. 4 n. 1 del GDPR;
- dati rientranti nelle categorie "particolari" di dati personali (p.e. dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute, alla vita sessuale, all'orientamento sessuale della persona) di cui all'art. 9 del GDPR;
- dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.;

#### **Articolo 3 - Categorie di interessati cui si riferiscono i dati trattati**

Per effetto della presente nomina, le categorie di interessati i cui dati personali possono essere trattati, sono:

- pazienti/utenti;
- familiari dei pazienti/utenti;
- personale che opera a qualsiasi titolo e/o in forza di qualsivoglia atto all'interno Azienda (es. dipendenti, tirocinanti, interinale, ecc.);

#### **Articolo 4 - Obbligo alla riservatezza**

Trattandosi di dati personali e/o c.d. sensibili, il responsabile e i propri dipendenti e collaboratori sono tenuti alla assoluta riservatezza analogamente al segreto professionale e, così come previsto dal D.P.R.

62/20131 che il Responsabile si è impegnato a rispettare, al segreto d'ufficio e comunque a trattare i dati in materia confidenziale e riservata, evitando l'eventuale comunicazione e/o conoscenza da parte di soggetti non autorizzati.

#### **Articolo 5 – Disponibilità e uso dei dati**

Qualunque sia la finalità e la durata del trattamento effettuato da parte del Responsabile:

- i dati non potranno essere venduti o ceduti, in tutto o in parte, ad altri soggetti e dovranno essere restituiti alla conclusione o revoca dell'incarico, o in qualsiasi momento il Titolare ne facciano richiesta;

- il Responsabile si impegna a non vantare alcun diritto sui dati e sui materiali presi in visione.

Coerentemente con quanto prescritto dal GDPR, è esplicitamente fatto divieto al Responsabile di inviare messaggi pubblicitari, commerciali e promozionali, e comunque di contattare gli “interessati” per finalità diverse da quelle nel presente atto.

#### **Articolo 6 - Cessazione del trattamento**

Una volta cessati i trattamenti oggetto della Convenzione, salvo rinnovo, il Responsabile si impegna a restituire al Titolare i dati personali acquisiti, pervenuti a sua conoscenza o da questi elaborati in relazione all'esecuzione del servizio prestato e, solo successivamente, si impegna a cancellarli dai propri archivi oppure distruggerli, ad eccezione dei casi in cui i dati debbano essere conservati in virtù di obblighi di legge. Resta inteso che la dimostrazione delle ragioni che giustificano il protrarsi degli obblighi di conservazione è a carico del Titolare e che le uniche finalità perseguibili con tali dati sono esclusivamente circoscritte a rispondere a tali adempimenti normativi.

#### **Articolo 7 - Validità e Revoca della nomina**

La presente nomina avrà validità per tutta la durata del rapporto giuridico intercorrente tra le Parti e potrà essere revocata a discrezione del Titolare.

La presente nomina non costituisce aggravio in capo al Responsabile, rientrando la medesima negli obblighi normativi che regolano i rapporti con il Titolare sotto il profilo della protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

#### **Articolo 8 - Sub-responsabili**

Il Responsabile del trattamento non potrà ricorrere ad altri Responsabili senza la preventiva autorizzazione specifica del Titolare del trattamento. In tale ipotesi il Responsabile dovrà inviare, a mezzo P.E.C., circostanziata e motivata richiesta al Titolare che avrà la facoltà di consentire o meno detta nomina.

Ai sensi dell'art. 28, par. 4 del GDPR, fermo restando quanto previsto al precedente paragrafo, quando un responsabile del trattamento ricorre a un altro responsabile del trattamento, per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare del trattamento, su tale altro responsabile del trattamento sono imposti, mediante un convenzione o un altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel

---

convenzione o in altro atto giuridico tra il Titolare del trattamento e il responsabile del trattamento prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR.

Qualora l'altro responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il responsabile iniziale conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro responsabile.

### **Articolo 9 - Designazione e autorizzazione degli incaricati**

Il Responsabile del trattamento garantisce la puntuale individuazione dei soggetti operanti a qualsiasi titolo nella propria organizzazione quali soggetti autorizzati al trattamento.

In particolare, il Responsabile del trattamento si impegna a consentire l'accesso e il trattamento dei dati personali solo a personale debitamente formato e specificamente designato anche ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs 196/2003 e s.m.i, così come modificato dal D.LGS 101/2018.

Il Responsabile si impegna ad effettuare per iscritto le nomine e limitare l'accesso e il trattamento ai soli dati personali necessari per lo svolgimento delle attività oggetto della Convenzione.

Il personale autorizzato dovrà ricevere idonea e specifica formazione in relazione al rispetto delle misure organizzative e tecniche, in particolare alle misure di sicurezza adottate, adeguate ad assicurare la tutela dei dati personali trattati nel rispetto delle previsioni normative e della prassi in materia.

Nello specifico il Responsabile:

- individua le persone autorizzate al trattamento dei dati impartendo loro, per iscritto, istruzioni dettagliate in merito alle operazioni consentite e alle misure di sicurezza da adottare in relazione alle criticità dei dati trattati;
- vigila regolarmente sulla puntuale applicazione da parte delle persone autorizzate di quanto prescritto, anche tramite verifiche periodiche;
- garantisce l'adozione dei diversi profili di autorizzazione delle persone autorizzate, in modo da limitare l'accesso ai soli dati necessari alle operazioni di trattamento consentite rispetto alle mansioni svolte;
- verifica periodicamente la sussistenza delle condizioni per la conservazione dei profili di autorizzazione di tutte le persone autorizzate, modificando tempestivamente detto profilo ove necessario (es. cambio di mansione);
- cura la formazione e l'aggiornamento professionale delle persone autorizzate che operano sotto la sua responsabilità circa le disposizioni di legge e regolamentari in materia di tutela dei dati personali.

Il Responsabile, su richiesta, invia al Titolare del trattamento a mezzo P.E.C. l'elenco nominativo con specifica evidenza delle relative mansioni dei soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali svolti per suo conto e nell'ambito della Convenzione.

### **Articolo 10 – Responsabile della protezione dei Dati**

Il Responsabile - ove tale obbligo si applichi anche al Responsabile stesso in base alle disposizioni dell'art. 37 del GDPR - si impegna a nominare e comunicare al Titolare il nominativo e i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati.

### **Articolo 11 - Diritti degli interessati**

Premesso che l'esercizio dei diritti riconosciuti all'interessato ai sensi degli artt. 15 e seguenti del GDPR sarà gestito direttamente dal Titolare, il Responsabile si rende disponibile a collaborare con il Titolare stessi fornendo loro tutte le informazioni necessarie a soddisfare le eventuali richieste ricevute in tal senso.

Il Responsabile si impegna ad assistere il Titolare con misure tecniche e organizzative adeguate al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare e di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato.

In particolare, il Responsabile dovrà comunicare al Titolare, senza ritardo e comunque non oltre le 72 ore dalla ricezione, le istanze eventualmente ricevute e avanzate dagli interessati in virtù dei diritti previsti dalla vigente normativa (es. diritto di accesso, ecc.) e a fornire le informazioni necessarie al fine di consentire al Titolare di evadere le stesse entro i termini stabiliti dalla normativa.

### **Articolo 12 - Registro dei trattamenti**

Il Responsabile – ove tale obbligo si applichi anche al Responsabile stesso in base alle disposizioni del comma 5 dell'art. 30 del GDPR - mantiene un registro (in forma scritta e/o anche in formato elettronico) di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per conto del Titolare, contenente:

- il nome e i dati di contatto del Responsabile e/o dei suoi Sub Responsabili;
- le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare;
- ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo comma dell'articolo 49 del GDPR, la documentazione delle garanzie adeguate adottate;
- ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'art. 32, par. 1 del GDPR.

Il Responsabile garantisce, inoltre, di mettere a disposizione del Titolare e/o dell'Autorità di controllo che ne dovessero fare richiesta, il suddetto registro dei trattamenti.

Il Responsabile si impegna a coadiuvare il Titolare e nella redazione del proprio Registro delle attività di trattamenti, segnalando anche, per quanto di propria competenza, eventuali modifiche da apportare al Registro.

### **Articolo 13 - Sicurezza dei dati personali**

Il Responsabile è tenuto, ai sensi dell'art. 32 del GDPR, ad adottare le necessarie e adeguate misure di sicurezza (eventualmente anche ulteriori rispetto a quelle nel seguito indicate) in modo tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione accidentale o illegale, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso non consentito ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, o il trattamento non conforme alle finalità della raccolta.

Il Responsabile fornisce al Titolare l'elenco delle adeguate misure di sicurezza adottate.

#### **Articolo 14 - Sicurezza e Amministrazione del Sistema (ADS)**

Il Responsabile fornirà al Titolare la lista nominativa degli ADS, con questi intendendo le persone fisiche che svolgono per conto del Responsabile ed in esecuzione dei compiti concordati ed affidati dal Titolare, attività di gestione e manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione delle basi di dati, i software complessi che trattano dati del Titolare, le reti locali e gli apparati di sicurezza di quest'ultimo, o comunque che possano intervenire sulle misure di sicurezza a presidio dei medesimi dati. Con riferimento ai soggetti individuati, il Responsabile deve comunicare rispetto ad ognuno i compiti e le operazioni svolte.

#### **Articolo 15 - Compiti e istruzioni per il Responsabile**

Il Responsabile ha il potere ed il dovere di trattare i dati personali indicati nel rispetto della normativa vigente, attenendosi sia alle istruzioni di seguito fornite, sia a quelle che verranno rese note dal Titolare mediante procedure e/o comunicazioni specifiche.

Il Responsabile dichiara espressamente di comprendere ed accettare le istruzioni di seguito rappresentate e si obbliga a porre in essere, nell'ambito dei compiti contrattualmente affidati, tutti gli adempimenti prescritti dalla normativa di riferimento in materia di tutela dei dati personali al fine di

ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alla raccolta.

#### **Articolo 16 - Modalità di trattamento e requisiti dei dati personali**

Il Responsabile si impegna:

- a trattare direttamente, o per il tramite dei propri dipendenti, collaboratori esterni, consulenti, etc. – specificamente designati incaricati del trattamento - i dati personali del Titolare e, per le sole finalità connesse allo svolgimento delle attività previste dal Convenzione, in modo lecito e secondo correttezza, nonché nel pieno rispetto delle disposizioni previste dal GDPR, nonché, infine, dalle presenti istruzioni;
- non divulgare o rendere noti a terzi - per alcuna ragione ed in alcun momento, presente o futuro ed anche una volta cessati i trattamenti oggetto del Convenzione - i dati personali ricevuti dal Titolare e o pervenuti a sua conoscenza in relazione all'esecuzione del servizio prestato, se non previamente autorizzato per iscritto dal Titolare, fatti salvi eventuali obblighi di legge o ordini dell'Autorità Giudiziaria e/o di competenti Autorità amministrative;
- collaborare con il Titolare per garantire la puntuale osservanza e conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali;
- dare immediato avviso al Titolare in caso di cessazione dei trattamenti concordati;
- non creare banche dati nuove senza espressa autorizzazione del Titolare, fatto salvo quando ciò risulti strettamente indispensabile ai fini dell'esecuzione degli obblighi assunti;
- in caso di ricezione di richieste specifiche avanzate dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o altre autorità, a coadiuvare il Titolare per quanto di sua competenza;
- segnalare eventuali criticità al Titolare che possono mettere a repentaglio la sicurezza dei dati, al fine di consentire idonei interventi da parte dello stesso;

Allegato B)

- coadiuvare, su richiesta, il Titolare ed i soggetti da questo indicati nella redazione della documentazione necessaria per adempiere alla normativa di settore, con riferimento ai trattamenti di dati effettuati dal Responsabile in esecuzione delle attività assegnate.

### **Articolo 17 - Istruzioni specifiche per il trattamento dati particolari e/o relativi a condanne penali e reati**

Il Responsabile deve:

- verificare la corretta osservanza delle misure previste dal Titolare in materia di archiviazione nel rispetto di quanto previsto dal precedente articolo 6, potendo derivare gravi conseguenze da accessi non autorizzati alle informazioni oggetto di trattamento;
  - prestare particolare attenzione al trattamento dei dati personali rientranti nelle categorie particolari e/o relative a condanne penali o reati degli interessati conosciuti, anche incidentalmente, in esecuzione dell'incarico affidato, procedendo alla loro raccolta e archiviazione solo ove ciò si renda necessario per lo svolgimento delle attività di competenza e istruendo in tal senso le persone autorizzate che operano all'interno della propria Associazione;
  - conservare, nel rispetto di quanto previsto dal precedente articolo 6, la documentazione contenente dati particolari e/o relativi a condanne penali e reati adottando misure idonee al fine di evitare accessi non autorizzati ai dati, distruzione, perdita e/o qualunque violazione di dati personali;
  - vigilare affinché i dati personali degli interessati vengano comunicati solo a quei soggetti preventivamente autorizzati dal Titolare (ad esempio a propri fornitori e/o subfornitori) che presentino garanzie sufficienti secondo le procedure di autorizzazione disposte e comunicate dal Titolare. Sono altresì consentite le comunicazioni richieste per legge nei confronti di soggetti pubblici;
  - sottoporre preventivamente al Titolare, per una sua formale approvazione, le richieste di dati da parte di soggetti esterni;
- 
- non diffondere i dati personali, particolari e/o relativi a condanne penali e reati degli interessati;
  - segnalare eventuali criticità nella gestione della documentazione contenente dati personali, particolari e/o relativi a condanne penali e reati al fine di consentire idonei interventi da parte del Titolare.

### **Articolo 18 – Violazione dei dati**

Il Responsabile si impegna a notificare al Titolare, senza ingiustificato ritardo dall'avvenuta conoscenza, e comunque entro 24 ore, con comunicazione da inviarsi all'indirizzo PEC del Titolare, ogni violazione dei dati personali (data breach) fornendo, altresì:

- la descrizione della natura della violazione e l'indicazione delle categorie dei dati personali e il numero approssimativo di interessati coinvolti;
- comunicare il nome e i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati o di altro punto di contatto presso cui ottenere più informazioni;
- la descrizione delle probabili conseguenze;
- la descrizione delle misure adottate o di cui dispone per porre rimedio alla violazione o, quantomeno, per attenuarne i possibili effetti negativi.

Fermo quanto sopra previsto, il Responsabile si impegna a prestare ogni più ampia assistenza al Titolare al fine di consentirgli di assolvere agli obblighi di cui agli artt. 33 - 34 del GDPR.

Allegato B)

Una volta definite le ragioni della violazione, il Responsabile di concerto con il Titolare/o e altro soggetto da quest'ultimo indicato, su richiesta, si attiverà per implementare nel minor tempo possibile tutte le misure di sicurezza fisiche e/o logiche e/o organizzative atte ad arginare il verificarsi di una nuova violazione della stessa specie di quella verificatasi, al riguardo anche avvalendosi dell'operato di subfornitori.

#### **Articolo 19 - Valutazione di impatto e consultazione preventiva**

Con riferimento agli artt. 35 e 36 del GDPR, il Responsabile si impegna, su richiesta, ad assistere il Titolare nelle attività necessarie all'assolvimento degli obblighi previsti dai succitati articoli, sulle base

delle informazioni in proprio possesso, in ragione dei trattamenti svolti in qualità di Responsabile del trattamento, ivi incluse le informazioni relative agli eventuali trattamenti effettuati dai Sub - Responsabili.

#### **Articolo 20 - Trasferimento dei dati personali**

Il Responsabile del trattamento si impegna a circoscrivere gli ambiti di circolazione e trattamento dei dati personali (es. memorizzazione, archiviazione, conservazione dei dati sui propri server) ai Paesi facenti parte dell'Unione Europea, con espresso divieto di trasferirli in Paesi extra UE che non garantiscano (o in assenza di) un livello adeguato di tutela, ovvero, in assenza di strumenti di tutela previsti dal Regolamento UE 2016/679 CAPO V.

#### **Articolo 21 - Attività di audit**

Il Responsabile si impegna a mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di sicurezza descritti nel presente documento e, in generale, il rispetto delle obbligazioni assunte in forza del presente atto e del GDPR, consentendo e, su richiesta, contribuendo alle attività di audit, comprese le ispezioni, realizzate da l Titolare o da altro soggetto da esso incaricato.

Qualora il Titolare rilevassero comportamenti difformi a quanto prescritto dalla normativa in materia nonché dalle disposizioni contenute nei provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali, provvederà a darne comunicazione al Responsabile, senza che ciò possa far venire meno l'autonomia dell'attività di associazione del Responsabile ovvero possa essere qualificato come ingerenza nella sua attività.

#### **Articolo 22 - Ulteriori istruzioni**

Il Responsabile comunica tempestivamente al Titolare qualsiasi modificazione di assetto organizzativo o di struttura proprietaria che dovesse intervenire successivamente all'affidamento dell'incarico, affinché il Titolare possa accertare l'eventuale sopravvenuta mancanza dei requisiti previsti dalla vigente normativa o il venir meno delle garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per il corretto trattamento dei dati oggetto della presente nomina.

Il Responsabile informa prontamente il Titolare delle eventuali carenze, situazioni anomale o di emergenza rilevate nell'ambito del servizio erogato - in particolare ove ciò possa riguardare il trattamento dei dati personali e le misure di sicurezza adottate dal Responsabile - e di ogni altro episodio o fatto rilevante che intervenga e che riguardi comunque l'applicazione del GDPR (ad es.

richieste del Garante, esito delle ispezioni svolte dalle Autorità, ecc.) o della normativa nazionale ancorché applicabile.

### **Articolo 23 - Codici di Condotta e Certificazioni**

Il Responsabile si impegna a comunicare al Titolare l'adesione a codici di condotta approvati ai sensi dell'art. 40 del GDPR e/o l'ottenimento di certificazioni che impattano sui servizi offerti al Titolare, intendendo anche quelle disciplinate dall'art. 42 del GDPR.

### **Articolo 24 – Norme finali e responsabilità**

Il Titolare, poste le suddette istruzioni e fermi i compiti sopra individuati, si riserva, nell'ambito del proprio ruolo, di impartire per iscritto eventuali ulteriori istruzioni che dovessero risultare necessarie per il corretto e conforme svolgimento delle attività di trattamento dei dati collegate all'accordo vigente tra le Parti, anche a completamento ed integrazione di quanto sopra definito.

Il Responsabile dichiara sin d'ora di mantenere indenne e manlevato il Titolare da qualsiasi danno, onere, spesa e conseguenza che dovesse loro derivare a seguito della violazione, da parte del Responsabile o di suoi Sub – Responsabili, degli impegni relativi al rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali o delle istruzioni contenute nei relativi atti di nomina anche in seguito a comportamenti addebitabili ai loro dipendenti, rappresentanti, collaboratori a qualsiasi titolo.

Firenze, li \_\_\_\_\_

p. Azienda USL Toscana Centro  
(firmato digitalmente)

p. Cooperativa \_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)