

Firenze, 08.02.2024  
Prot. n. 9407

Spett.le Ditta  
**Alphatech spa**  
Via Scarsellini, 97  
16149 Genova

Azienda USL Toscana centro



**VERBALE DI ATTUAZIONE PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO INCLUSIVE SERVICE DELLA DURATA DI 36 MESI DI N. 1 OMOGENEIZZATORE PER LA PREPARAZIONE DI CAMPIONI SOLIDI DA DESTINARE ALLA TOSSICOLOGIA E ANTIDOPING DI SAN SALVI DELL'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO, A SEGUITO DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO EFFETTUATO DA ESTAR UOC ATTREZZATURE SANITARIE CON NOTA PROT. N. 65286 DEL 24/11/2023.**

**CIG MADRE A01A0A10F7**

**CIG DERIVATO A04EC4C877**

In attuazione all'affidamento diretto di Estar, U.O.C. Attrezzature Sanitarie, con nota prot. n. 65286 del 24.11.2023 per la fornitura in noleggio di n. 1 omogeneizzatore per la preparazione di campioni solidi da destinare alla Tossicologia e Antidoping San Salvi di Firenze, alla ditta Alfatech SPA, si dà atto che:

- con nota prot. n. 48370 del 24/07/2023 (RDA prot. n. 40256 del 24/07/23), il Direttore Sanitario dell'AUSL Toscana Centro ha autorizzato la richiesta la fornitura in noleggio inclusive service triennale di n. 1 omogeneizzatore per la preparazione di campioni solidi da destinare alla Tossicologia e Antidoping San Salvi di Firenze,
- con nota prot. n. 65286 del 24/11/2023 UOC Attrezzature Sanitarie ha comunicato l'affidamento diretto per l'Azienda USL Toscana Centro della fornitura in noleggio della strumentazione oggetto del presente verbale, alla ditta Alfatech Spa, secondo le condizioni indicate nell'offerta economica presentata dalla ditta su piattaforma START;
- con nota prot. n. 8376 del 05.02.2024 il Direttore Sanitario dell'AUSL Toscana Centro ha nominato la Dott.ssa Ilaria Mennini, Responsabile dell'esecuzione del contratto (RES), per la fornitura in noleggio di n. 1 omogeneizzatore per la preparazione di campioni solidi da destinare alla Tossicologia e Antidoping San Salvi di Firenze autorizzandola a dare esecuzione al contratto per la fornitura come di seguito specificato:

**Noleggio e Assistenza Tecnica Apparecchiature**

DESCRIZIONE MODELLO	QUANTITA'	CANONE NOLEGGIO ANNUALE IVA ESCLUSA	CANONE ASSISTENZA TECNICA ANNUALE IVA ESCLUSA
Precellys Evolution omogeneizzatore con alloggiamento per 24 vials da 0.5- 2 ml	1	€ 4.740,00	€ 1.584,00
<b>CANONE LOCAZIONE ANNUALE IVA ESCLUSA</b>			<b>€ 4.740,00</b>
<b>CANONE LOCAZIONE ANNUALE IVA INCLUSA</b>			<b>€ 5.782,80</b>
<b>CANONE ASSISTENZA TECNICA ANNUALE IVA ESCLUSA</b>			<b>€ 1.584,00</b>
<b>CANONE ASSISTENZA TECNICA ANNUALE IVA INCLUSA</b>			<b>€ 1.932,48</b>
<b>TOTALE CANONI ANNUALE IVA INCLUSA</b>			<b>€ 7.715,28</b>

**Dipartimento**

**Approvvigionamento prestazioni, beni e servizi**

Il Direttore

Dr.ssa Rita Bonciani

Telefono staff:

055/693.37.74/35.38

Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze

e-mail:

dipartimento.approvigionamento@uslcentro.toscana.it

**SOC**

**Approvvigionamento beni e servizi**

Il Direttore

Dr. Giorgio Nencioni

Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze

Telefono: 055/693.33.22

email:

giorgio.nencioni@uslcentro.toscana.it

Pratica trattata da:

PO Gestione service noleggi sanitari e prove visioni

Ilaria Mennini

Telefono: 0574/80.27.32

e-mail:

ilaria.mennini@uslcentro.toscana.it

- l'importo contrattuale della fornitura in noleggio, oggetto del presente verbale per l'Azienda USL Toscana Centro, per un periodo di 36 mesi, relativo ai canoni di noleggio e manutenzione delle apparecchiature sopra elencate è stabilito in € 18.972,00 (diciottomila novecentosettantadue/00) oltre IVA 22%, pari ad € 23.145,84 iva inclusa;
- Il fornitore fattura il noleggio effettuato. ai sensi di quanto previsto dal Decreto MEF n. 55 del 3/4/2013 e s.m.i, le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in forma elettronica tramite il sistema di interscambio (SDI). Le fatture andranno pertanto trasmesse secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto n. 55/2014 e dovranno essere indirizzate al seguente codice unico ufficio dell'Azienda USL Toscana Centro: UFL7WY (ambito fiorentino). Non potranno pertanto essere accettate fatture trasmesse in qualsiasi altra modalità. Sul documento fiscale deve essere annotato in ogni caso il CIG derivato. L'Azienda provvederà alla liquidazione e al pagamento della spesa non appena saranno acquisiti gli atti dai quali si accerterà la regolare esecuzione/conformità della fornitura, e ove previsto l'esito positivo del collaudo, la regolarità contributiva ed assicurativa del fornitore, nonché il regolare soddisfacimento di tutti gli obblighi contrattuali. Nel caso di contestazione da parte dell'Azienda per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza. L'importo della fattura sarà corrisposto tramite la Tesoreria dell'Azienda. Il pagamento delle fatture avverrà in base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 231/2002, così come modificato dal D. Lgs. 192/2012, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura. L'azienda provvederà ad operare (se necessario) una ritenuta dello 0.50% sul netto fatturato in attuazione dell'art. 30, comma 5 bis del D.Lgs 50/2016. Resta fermo quanto previsto all'art. artt. 30 comma 5 e 105 comma 9 del D.Lgs 50/2016 in caso di DURC negativo.
- su ogni documento fiscale deve essere annotato il CIG derivato A04EC4C877;
- eventuali variazioni del personale, dovranno essere preventivamente comunicate al RUP che fornisce formale riscontro per accettazione. La Società risponde civilmente e penalmente di eventuali accessi di personale non compresi negli atti di gara o non successivamente autorizzati dal RUP;
- la Società si impegna a compilare e sottoscrivere l'atto di nomina a responsabile del trattamento dati, allegato A, ai sensi dell'art. 28 del Decreto UE 2016/679;
- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari la Società si impegna a compilare e sottoscrivere il modulo allegato B al presente verbale quale parte integrante e sostanziale;



**Dipartimento  
Approvvigionamento  
prestazioni, beni e servizi**

Il Direttore  
Dr.ssa Rita Bonciani  
Telefono staff:  
055/693.37.74/35.38  
Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze  
e-mail:  
dipartimento.approvvigionamento@uslcentro.toscana.it

**SOC  
Approvvigionamento beni  
e servizi**

Il Direttore  
Dr. Giorgio Nencioni  
Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze  
Telefono: 055/693.33.22  
email:  
giorgio.nencioni@uslcentro.toscana.it

Pratica trattata da:  
PO Gestione service noleggi  
sanitari e prove visioni  
Ilaria Mennini  
Telefono: 0574/80.27.32  
e-mail:  
ilaria.mennini@uslcentro.toscana.it

- la Società si impegna altresì a compilare e sottoscrivere il modulo allegato C al presente verbale quale parte integrante e sostanziale ai fini del controllo della regolarità contributiva;
- la Società con nota del 18.12.2023 ha dichiarato che per la fornitura oggetto del presente verbale non è necessaria l'elaborazione del Duvri configurandosi quanto disposto dall'art. 26 comma 3 bis del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81;
- Al fine di contrastare le attività illecite, assicurare il pieno rispetto dei principi costituzionali di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa (ex art. 97 Cost.) e i principi di concorrenza e trasparenza che presidiano la disciplina dei contratti pubblici, la società è tenuta a sottoscrivere il Patto di Integrità (allegato D) adottato dall'Azienda USL Toscana Centro con Delibera del DG n. 706 del 31.05.2023, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- l'operatore economico dichiara che non si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico (dichiarazione antipantouflage);
- il Direttore dell'esecuzione del contratto è la Dr.ssa Angela Fratini SOC Tossicologia e Antidoping San Salvi Firenze.

Per quanto non espressamente previsto nel presente verbale si rimanda alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Responsabile Unico del Procedimento  
Dott.ssa Ilaria Mennini

*(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs n. 82/2005 e smi)*

Letto, approvato e sottoscritto 08/02/2024

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

Danilo Friscione

*(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs n. 82/2005 e smi)*

Azienda USL Toscana centro



**Dipartimento  
Approvvigionamento  
prestazioni, beni e servizi**

Il Direttore

Dr.ssa Rita Bonciani

Telefono staff:

055/693.37.74/35.38

Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze

e-mail:

dipartimento.approvigionamento@uslcentro.toscana.it

**SOC  
Approvvigionamento beni  
e servizi**

Il Direttore

Dr. Giorgio Nencioni

Via S.Salvi 12 - 50135 Firenze

Telefono: 055/693.33.22

email:

giorgio.nencioni@uslcentro.toscana.it

Pratica trattata da:

PO Gestione service noleggi  
sanitari e prove visioni

Ilaria Mennini

Telefono: 0574/80.27.32

e-mail:

ilaria.mennini@uslcentro.toscana.it