

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della delibera	
Data della delibera	
Oggetto	Progetto
Contenuto	Proroga Progetti di cui alla Delibera n. 98 del 02.02.2023 “Supporto alla Direzione Generale – Gestione Operativa”.

Dipartimento	DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
Direttore del Dipartimento	TOGNINI ARIANNA
Struttura	SOC VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI
Direttore della Struttura	TOGNINI ARIANNA
Responsabile del procedimento	LANDI RICCARDO

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
1.833,33	Art. 103 premialità, condizioni lavoro comparto	3B06040229	2024
3.666,66	Art. 103 premialità, condizioni lavoro comparto	3B06030229	2024

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

Tipologia di pubblicazione	Integrale Parziale
-----------------------------------	-------------------------

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 169 dell' 11 ottobre 2023)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Viste:

- la Delibera di Giunta Regionale Toscana n. 476 del 02.05.2018 con la quale è stato approvato il documento tecnico “linee di indirizzo per lo sviluppo della gestione operativa” al fine di realizzare strategie di governo dei tempi di attesa per l’attività chirurgica”;
- la Delibera di Giunta Regionale Toscana n. 750 del 02.07.2018 con la quale è stato approvato il documento tecnico “linee di indirizzo per la programmazione e l’accesso ai percorsi ambulatoriali” al fine di dare risposta strategica al problema delle liste d’attesa delle aree ambulatoriali;
- la Delibera di Giunta regionale Toscana n. 1457 del 17.12.2018 di approvazione dei progetti della Gestione Operativa;
- la Delibera di Giunta Regionale Toscana n. 604 del 06.05.2019 con la quale è stato approvato il Piano regionale di Governo delle liste di attesa 2019 – 2021;
- la Delibera di Giunta Regionale Toscana n. 148 del 21.02.2022 “Piano di rientro liste d’attesa Regione Toscana ai sensi dell’art. 1 comma 276 della Legge 234/2021”, con la quale è stato adottato dalla Regione Toscana il piano operativo di rientro delle liste di attesa e precisato che ogni Azienda dovesse procedere ad adottare il piano di riassorbimento delle liste di attesa, suddiviso per livello di assistenza, prevedendo l’integrazione tra attività istituzionale, attività aggiuntiva e acquisto di prestazioni dal privato convenzionato, nonché prevedendo la possibilità di incrementare il monte ore della specialistica ambulatoriale convenzionata;
- la Delibera di Giunta Regionale Toscana n. n. 604 del 06.05.2019 con la quale è stato approvato il Piano Regionale di Governo delle liste di attesa 2019-2021;

Richiamata la delibera del DG n. 267 del 18.02.2019 con la quale sono stati approvati alcuni progetti aziendali a valenza annua dal 01.02.2019 al 31.01.2020, tra cui il “Progetto di supporto alla Direzione Generale”, la cui mission consiste nella definizione e nell’approvazione dei criteri di analisi dati necessari per il fabbisogno e la programmazione delle attività diagnostiche e delle prestazioni ambulatoriali correlate all’abbattimento delle liste d’attesa delle visite specialistiche evidenziate nella DGRT 750/2018 e successive e nel supporto nella rappresentazione dei dati e risultati alla Direzione Generale;

Richiamate le delibere DG n. 111 del 30.01.2020, n. 218 del 11.02.2021, n. 119 del 03.02.2022 e n. 98 del 02.02.2023, con le quali il suddetto progetto è stato via via rinnovato fino al 31.01.2024;

Preso atto dei risultati raggiunti attraverso l’istituzione del progetto suddetto, grazie al quale è stato possibile nel corso di questi anni analizzare il fabbisogno aziendale correlato alle prestazioni ambulatoriali e diagnostiche e, sulla base dello stesso, implementare e monitorare i progetti della “gestione operativa” di abbattimento liste d’attesa e avviare il “Modello Competitivo” con impatti positivi sui tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e diagnostiche di primo livello;

“documento firmato digitalmente”

Richiamata altresì la Delibera n. 1446 del 29.12.2023 con la quale è stata approvata l'attività aggiuntiva relativa ai progetti di abbattimento liste d'attesa per quanto concerne la chirurgia elettiva e le prestazioni ambulatoriali e diagnostiche per il I° semestre 2024;

Rilevato che si ritiene necessario, per le motivazioni sopra esposte, proseguire anche per l'anno 2024 l'analisi continuativa dell'allineamento domanda-offerta delle prestazioni ambulatoriali oggetto di monitoraggio del Piano regionale di Governo delle liste d'attesa, allo scopo di rimodulare l'offerta del privato accreditato, nonché il monitoraggio dei progetti della gestione operativa di abbattimento delle liste d'attesa, con conseguente produzione di reportistiche di monitoraggio settimanali e mensili di supporto alla Direzione, correlate all'analisi dei tempi di attesa della produzione ambulatoriale e di prestazioni di chirurgia elettiva;

Richiamato altresì il verbale di contrattazione integrativa siglato con le OO.SS firmatarie e la RSU dell'Area Personale del comparto del 25.10.2023 "*Preintesa finalizzazioni residui stabili fondi art. 102 e art. 103 CCNL 2019/2021 Area Comparto*";

Dato atto che, finalizzate le risorse economiche da destinare con il sopra richiamato verbale del 25.10.2023, prossimamente inizierà il confronto con le OO.SS. firmatarie e con la RSU dell'Area Comparto per la definizione del nuovo sistema degli incarichi prevista dal CCNL del 02.11.2022, compresa la nuova mappatura degli incarichi di funzione del personale dell'area tecnico amministrativa;

Ritenuto, per le motivazioni sopra di prorogare il progetto richiamato ai punti precedenti a decorrere dal 01.02.2024 nelle more della definizione in sede di contrattazione integrativa del nuovo sistema degli incarichi in linea con le previsioni contrattuali del CCNL Area Comparto del 02.11.2022 e del perfezionamento delle procedure che saranno previste per il conferimento degli incarichi stessi;

Individuate nelle seguenti azioni gli obiettivi da realizzare dell'attività progettuale:

- analisi continuativa dell'allineamento domanda-offerta delle prestazioni ambulatoriali oggetto di monitoraggio del Piano regionale di Governo delle Liste d'Attesa, al fine di rimodulare opportunamente l'offerta del privato accreditato;
- monitoraggio per l'anno 2024 dei progetti di gestione operativa dell'abbattimento liste d'attesa
- produzione di reportistiche di monitoraggio settimanali e mensili di supporto alla Direzione, correlate all'analisi dei tempi di attesa della produzione di prestazioni ambulatoriali e di chirurgia elettiva;
- implementazione, supporto e monitoraggio di possibili ed eventuali nuove progettualità anno 2024 per abbattimento liste d'attesa in ambito di chirurgia elettiva e di prestazioni diagnostico-strumentali ed ambulatoriali;

Precisato che ciascuno dei partecipanti al progetto, i dipendenti Corsi Alice, Papalini Francesco e Forti Rossella, assegnati alla SOC Gestione Operativa – Dipartimento Servizi Amministrativi Ospedale Territorio, dovranno continuare a realizzare quanto previsto dagli indicatori di risultato riportati nel progetto stesso, ai quali continuerà ad essere corrisposta una quota annua procapite di € 2.000,00 da corrispondersi in dodici rate mensili da imputare per il corrente anno, per € 1.833,33 al conto 3B06040229 "Art. 103 Premialità cond. lavoro comparto RA" e per € 3.666,66 al conto 3B06030229 "Art. 103 Premialità cond. lavoro comparto RT";

Ritenuto di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per consentire la proroga dell'attività progettuale nei tempi previsti;

Preso atto che il Direttore del Dipartimento Servizi Amministrativi Ospedale Territorio, nel proporre il presente atto, attesta la regolarità tecnica ed amministrativa nonché la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, dott. Riccardo Landi, in servizio c/o la SOC Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali;

Vista la sottoscrizione dell'atto da parte del Direttore del Dipartimento Risorse Umane;

Su proposta del Direttore del Dipartimento Servizi Amministrativi Ospedale Territorio;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa:

1) di prorogare il Progetto "Supporto alla Direzione Generale" a decorrere dal 01.02.2024 nelle more della definizione in sede di contrattazione integrativa del nuovo sistema degli incarichi in linea con le previsioni contrattuali del CCNL Area Comparto del 02.11.2022 e del perfezionamento delle procedure che saranno previste per il conferimento degli incarichi stessi;

2) di individuare nelle seguenti azioni gli obiettivi da realizzare dell'attività progettuale:

- analisi continuativa dell'allineamento domanda-offerta delle prestazioni ambulatoriali oggetto di monitoraggio del Piano regionale di Governo delle Liste d'Attesa, al fine di rimodulare opportunamente l'offerta del privato accreditato;
- monitoraggio per l'anno 2024 dei progetti di gestione operativa dell'abbattimento liste d'attesa
- produzione di reportistiche di monitoraggio settimanali e mensili di supporto alla Direzione, correlate all'analisi dei tempi di attesa della produzione di prestazioni ambulatoriali e di chirurgia elettiva;
- implementazione, supporto e monitoraggio di possibili ed eventuali nuove progettualità anno 2024 per abbattimento liste d'attesa in ambito di chirurgia elettiva e di prestazioni diagnostico-strumentali ed ambulatoriali;

3) di precisare che ciascuno dei partecipanti al progetto, i dipendenti Corsi Alice, Papalini Francesco e Forti Rossella,, assegnati alla SOC Gestione Operativa – Dipartimento Servizi Amministrativi Ospedale Territorio, dovranno continuare a realizzare quanto previsto dagli indicatori di risultato riportati nel progetto stesso, ai quali continuerà ad essere corrisposta una quota annua procapite di € 2.000,00 da corrispondersi in dodici rate mensili da imputare per il corrente anno, per € 1.833,33 al conto 3B06040229 "Art. 103 Premialità cond. lavoro comparto RA" e per € 3.666,66 al conto 3B06030229 "Art. 103 Premialità cond. lavoro comparto RT"

4) di trasmettere, a cura del Responsabile del procedimento, la presente delibera alla SOC Gestione Operativa e alla SOC Gestione complessiva delle variabili per gli adempimenti di competenza;

5) di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'Art. 42, comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.;

6) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per le motivazioni espresse in narrativa ai sensi dell'Art. 2, comma 4, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.;

7) di pubblicare sull'albo on line la presente determinazione ai sensi di quanto previsto dall'Art. 42, comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.;

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Valerio Mari)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Valeria Favata)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Simona Dei)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dott.ssa Rossella Boldrini)