REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della delibera	
Data della delibera	
Oggetto	Assunzione personale
Contenuto	ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO N.4 COADIUTORI AMMINISTRATIVI SENIOR AREA DEGLI OPERATORI

Dipartimento	DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
Direttore Dipartimento	TOGNINI ARIANNA
Struttura	SOC POLITICHE DEL RECLUTAMENTO E RAPPORTI CON ESTAR
Direttore della Struttura	OCCHIOLINI GINEVRA
Responsabile del procedimento	OCCHIOLINI GINEVRA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
75.906,17	**Stipendi Comparto RA**	**3B06040201**	**2024**

Allegati Atto		
Allegato	**N.Pagine allegato**	**Oggetto Allegato**
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	**N° pag.**	**Oggetto**

"documento firmato digitalmente"

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 169 dell' 11 ottobre 2023)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante "*Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*";

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

viste:
- la Legge Finanziaria anno 2008 (Legge 24.12.2007 n.244) pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 28.12.2007 n.300;
- la Legge di Bilancio anno 2024 (legge 30.12.2023 n.213) pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 30.12.2023 n.303;
- la L.R. n.42 del 01.08.2006 "Misure di razionalizzazione della spesa delle aziende ed enti del servizio sanitario regionale" e s.s.mm.ii.;
- la delibera della Giunta Regionale Toscana n.142 del 25.02.2008 avente per oggetto "Legge Regionale 1 agosto 2006, n.42 (Misure di razionalizzazione della spesa delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale). Indirizzi alle Aziende ed Enti del Servizio sanitario regionale per l'anno 2008";

vista le note in atti del direttore della Società della Salute Fiorentina Sud Est, del direttore della SOC Servizi amministrativi alle strutture, alla Medicina Legale e alla Prevenzione e dello Staff della Direzione Generale con le quali, al fine di garantire le attività amministrative di pertinenza rispettivamente della SOC Servizi amministrativi alle strutture, alla Medicina Legale, della Società della Salute Fiorentina Sud Est e del Dipartimento Emergenza ed Area Critica, chiedono l'assunzione a tempo indeterminato di n. 4 coadiutori amministrativi senior - Area degli Operatori, assunzioni previste nel piano occupazionale 2024;

ritenuto pertanto, di richiedere ad ESTAR l'inoltro di n.4 nominativi di coadiutore amministrativo senior - Area degli operatori mediante utilizzo della valida graduatoria concorsuale, al fine di procedere alle assunzioni a tempo indeterminato di cui sopra;

ricordato che il Direttore SOC Politiche del reclutamento e rapporti con ESTAR è delegato alla sottoscrizione dei necessari contratti di lavoro per il personale;

ritenuto quindi di stipulare, ai sensi della vigente normativa, contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, in prova, in qualità di Coadiutore Amministrativo Senior Area degli operatori, con i n.4 candidati aventi titolo, nel rigoroso rispetto dell'ordine della graduatoria, tenendo conto di eventuali rinunce e/o decadenze dall'assunzione che dovessero verificarsi a seguito dell'invio delle lettere di assunzione, previo il positivo accertamento di tutti i requisiti e le condizioni di rito;

dato atto che il costo annuo derivante dall'adozione del presente atto, quantificabile, in euro 88.865,92, oneri esclusi, è attribuito al conto di contabilità generale 3B06040201 "Stipendi comparto RA", di cui euro 75.906,17 da prevedere, in base alla stimata data di entrata in servizio, nel Bilancio 2024;

preso atto che il Direttore SOC Politiche del reclutamento e rapporti con ESTAR, Dott.ssa Ginevra Occhiolini, nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e

congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata dalla stessa Dott.ssa Occhiolini quale Responsabile del Procedimento;

vista la sottoscrizione dell'atto da parte del Direttore del Dipartimento Risorse Umane che ne attesta la coerenza agli indirizzi e agli obiettivi del Dipartimento stesso;

considerato che è necessario procedere con urgenza al fine di garantire continuità alle attività di competenza delle diverse strutture amministrative aziendali;

su proposta del Direttore SOC Politiche del reclutamento e rapporti con ESTAR;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa:

1. di procedere alle assunzioni a tempo indeterminato di cui trattasi mediante utilizzo di valida graduatoria concorsuale di Coadiutore Amministrativo Senior Area degli operatori, individuata da ESTAR, dando atto che tali assunzioni sono previste nel piano occupazionale 2024;

2. di stipulare contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, in prova, in qualità di Coadiutore amministrativo Senior Area degli operatori, con i n.4 candidati aventi titolo nel rigoroso rispetto dell'ordine della graduatoria concorsuale, tenendo conto di eventuali rinunce e/o decadenze dall'assunzione che dovessero verificarsi a seguito dell'invio delle lettere di assunzione, previo il positivo accertamento di tutti i requisiti e le condizioni di rito;

3. di attribuire il costo annuo derivante dall'adozione del presente atto, quantificabile, in euro 88.865,92, oneri esclusi, è attribuito al conto di contabilità generale 3B06040201 "Stipendi comparto RA", di cui euro 75.906,17 da prevedere, in base alla stimata data di entrata in servizio, nel Bilancio 2024;

4. di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'art.42 comma 2 della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii..

5. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile in quanto è necessario provvedere con urgenza alla sua attuazione ai sensi dell'art.42 comma 4 della L.R.T. n.40/2005 ss.mm.ii;

6. di pubblicare sull'albo online ai sensi dell'art.42 comma 2, della Legge Regionale 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Valerio Mari)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Valeria Favata)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Simona Dei)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dott.ssa Rossella Boldrini)