

**ACCORDO TRA L'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO E L'AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO PER L'ACCESSO ALLA MENSA AZIENDALE DELLA SEDE DI SOVIGLIANA DEGLI STUDENTI ISCRITTI ALL'UNIVERSITA' DI FIRENZE E FREQUENTANTI I CORSI DI STUDIO DELLA SEDE DECENTRATA DI EMPOLI**

Il presente Accordo è stipulato

**TRA**

**I'AZIENDA U.S.L. TOSCANA CENTRO**, di seguito "AUSL", con sede legale in Firenze, Piazza Santa Maria Nuova, 1 - (Cod. Fiscale e Partita IVA n. 06593810481) rappresentata dal Dr. Valerio Mari in qualità di Direttore Generale, domiciliato per la carica presso la sede legale di Firenze in Piazza Santa Maria Nuova, n. 1;

**E**

**I'AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**, di seguito "ARDSU," avente sede legale in Firenze (FI) Viale Gramsci n. 36 - codice fiscale 94164020482 - P. IVA 05913670484 nella persona del Dr. Marco Del Medico, domiciliato per la carica presso la sede aziendale, il quale interviene nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione, nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Toscana n. 149 del 10 giugno 2021

**PREMESSO CHE:**

➤ l'Azienda D.S.U. ha manifestato l'esigenza di utilizzare la mensa

aziendale della AUSL TOSCANA CENTRO per gli studenti universitari iscritti ai Corsi di Studio istituiti dall'Università di Firenze nella Sede decentrata di Empoli dell'Azienda USL TC, sita in Sovigliana.

➤ l'AUSL eroga il servizio di ristorazione ai propri dipendenti in modalità esternalizzata tramite l'affidamento del servizio alla ditta Cir Food Soc. Coop. in virtù della determina del Direttore di area Servizi, beni economici ed Arredi di Estar n. 1395 del 27/10/2020 e del contratto stipulato dalla medesima centrale di committenza con la ditta aggiudicataria e sopramenzionata per l'affidamento del servizio di ristorazione presso Centro di Formazione della ASL TC ubicato presso la Sede di Sovigliana;

➤ l' Art. 15. (Accordi fra pubbliche amministrazioni) della L. 241/1990 e s.m.i. prevede, al comma 1, che le amministrazioni pubbliche possano sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

➤ l'AUSL ha interesse alla valorizzazione della mensa aziendale presso la Sede di Sovigliana della AUSL TC e con tale Accordo l'ARDSU assicura il servizio ristorazione ai propri studenti della sede decentrata di Empoli;

➤ l'accesso alla mensa aziendale di Sovigliana da parte degli studenti universitari presenti nella sede decentrata è già stato consentito in passato, in modo continuativo nei vari anni accademici con varie modalità;

➤ la presente convenzione si basa su uno schema di atto che l'Azienda Regionale DSU, con delibera del CDA n. 61/2015 ha approvato ai fini di appositi accordi sul tema della Ristorazione con le Aziende Sanitarie della Toscana, nonché, all'occorrenza, con Enti Locali del territorio;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente accordo.

**Art. 1 - Oggetto dell'accordo tra enti**

L'oggetto del presente accordo tra gli Enti pubblici, sopra menzionati consiste nell'erogazione del servizio di ristorazione per gli studenti universitari iscritti ai Corsi di Studio istituiti dall'Università di Firenze nella Sede Decentrata di Empoli dell'AUSL TC, sita in Sovigliana mediante accesso, nei giorni e nell'orario di apertura, alla mensa aziendale dei dipendenti della Azienda Sanitaria.

**Art. 2 – Modalità dell'espletamento del servizio**

Il servizio sarà svolto presso la mensa di Sovigliana, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì nell'orario dalle ore 12.00 alle ore 14.30.

Gli studenti universitari sono tenuti a rispettare le norme regolamentari vigenti presso la mensa di Sovigliana. Lo studente avente diritto al pasto sarà munito della tessera rilasciata dall'ARDSU o dagli Atenei Toscani.

L'ARDSU potrà prevedere l'utilizzo di un sistema informatizzato di registrazione degli accessi. In tal caso gli apparati hardware e i dispositivi software saranno forniti e messi in opera a carico dell'ARDSU, senza alcun

onere per l'AUSL. L'installazione di tali apparecchiature dovrà essere previamente autorizzato dalla AUSL e dovranno essere concordate le modalità di installazione e di ubicazione. La trasmissione al database centrale del DSU dei dati informatici relativi alle abilitazioni per l'accesso al servizio di ristorazione e dei passaggi registrati nella postazione informatica avverrà tramite connessione internet. Al fine di garantire l'avvio e il corretto funzionamento della postazione informatica di rilevazione degli accessi si renderà necessaria una linea ADSL 20Mbit/sec con indirizzo IP statico dedicato al servizio, con oneri a carico dell'ARDSU.

### **Art. 3 – Caratteristiche e composizione del pasto**

Il servizio mensa, così come previsto all'art.4.2 del Capitolato tecnico di gara, dovrà garantire la preparazione di almeno:

- 2 primi piatti del giorno;
- 2 primi piatti fissi (riso/pasta in bianco e al pomodoro);
- 2 secondi piatti del giorno;
- 2 secondi piatti fissi (fettina ai ferri, prosciutto crudo o formaggi);
- 3 contorni (di cui 2 contorni cotti e una insalata);
- pane bianco toscano e integrale;
- frutta di stagione mista (150 gr.) o in alternativa yogurt o budini;
- acqua minerale naturale o gassata in bottiglia da 500 ml o alla spina.

Le caratteristiche bromatologiche dei prodotti utilizzati, le modalità di predisposizione dei piatti e dei menù per la mensa aziendale previsti nel contratto tra l'AUSL e la CIR FOOD, aggiudicatario, sono accettati dall'ARDSU.

#### **Art. 4 – Controlli sul servizio**

I controlli sul rispetto del contratto da parte dell'affidatario del servizio di ristorazione sono svolti dalla AUSL, quale committente del contratto di appalto pubblico, sulla base dei criteri ivi stabiliti.

I controlli, di cui al comma precedente, effettuati dal Direttore dell'esecuzione del contratto, nonché dal Dipartimento della Prevenzione della AUSL e dal servizio di dietetica professionale, saranno a disposizione dell'ARDSU.

Qualora ritenuto opportuno l'ARDSU potrà effettuare propri controlli, previa comunicazione al Direttore dell'esecuzione del contratto.

#### **Art. 5 – Contestazioni e rilievi**

Eventuali osservazioni e rilievi al servizio di ristorazione da parte dell'ARDSU e degli studenti, quali utenti della stessa mensa aziendale, saranno comunicati alla AUSL per gli atti di competenza.

#### **Art. 6 - Compensi per l'attività svolta**

L'ARDSU per ogni pasto consegnato a ciascuno studente corrisponderà all'AUSL la somma omnicomprensiva, anche delle spese generali aggiuntive di gestione del servizio, per un totale di costo unitario a pasto unitario di euro 6.70 iva inclusa così composto:

costo del pasto euro 5,83 (per effetto dell'adeguamento Istat )oltre iva 4%;

costo del servizio euro 0,87oltre iva 22%

Il costo del pasto potrà variare in relazione all'andamento dei costi contrattuali (revisione prezzi ISTAT, spending review etc.).

I pasti annuali, stimati sulla base dell'andamento degli anni precedenti, ammontano a circa n. 13.000.

L'AUSL emetterà mensilmente una fattura riepilogativa sulla scorta delle fatture mensili emesse dall'affidatario del servizio di ristorazione nei propri confronti e la relativa nota di credito che riporta le entrate in contante versate dai singoli studenti in base alle disposizioni dell'ARDSU sulla compartecipazione al costo.

Le fatture elettroniche emesse dall'AUSLTC nei confronti dell'ARDSU dovranno essere trasmesse esclusivamente tramite il Sistema di interscambio (SDI)

➤ Fatturazione Elettronica sede di Firenze

➤ Codice univoco ufficio: PVBWDD

➤ Nome ufficio: Fattura PA\_DSU\_FI

➤ La fattura dovrà riportare l'oggetto della fatturazione "Convenzione ARDSU – Azienda USL TOSCANA CENTRO. Erogazione pasti a studenti universitari presso la Sede di Sovigliana, assieme al periodo di riferimento.

Il pagamento delle prestazioni sarà eseguito dall'ARDSU mediante bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

#### **Art. 7 – Clausola di salvaguardia**

In caso di eventi straordinari, imprevisti o imprevedibili, conseguenti a riorganizzazioni aziendali o da interruzioni dell'efficacia del contratto con l'attuale aggiudicatario del servizio (risoluzione contrattuale, recesso, stato di insolvenza del fornitore, etc.), l'AUSL provvederà a dare immediata comunicazione e nessuna pretesa risarcitoria potrà essere avanzata dall'ARDSU nei confronti della AUSL a qualsiasi titolo.

**Art. 8 – Modalità di pagamento**

Il corrispettivo dovrà essere versato all'Azienda USL Toscana Centro con le seguenti modalità:

bonifico bancario sul c/c bancario acceso presso la BANCO BPM Società per azioni sede FIRENZE e intestato all'Azienda USL Toscana Centro identificato con il Codice IBAN: IT04 S 05034 02801 000000009615

Sul bonifico dovrà essere indicata la specifica "convenzione ARDSU".

**Art. 9 – Modalità di stipula del contratto**

Il presente contratto viene stipulato in formato elettronico con firma digitale, ai sensi dell'art. 15. (Accordi fra pubbliche amministrazioni) della L. 241/1990 e s.m.i.

**Art. 10 – Decorrenza e durata**

La presente convenzione ha validità dalla data di apposizione dell'ultima firma in formato digitale e avrà scadenza il 31/12/2026, data di scadenza del contratto di ristorazione in essere per la Azienda USL TOSCANA CENTRO.

Successivamente a quest'ultima data, permanendo il reciproco interesse allo stesso, le parti stipuleranno un nuovo Accordo in relazione alla durata delle proroghe disposte in attesa della nuova aggiudicazione e alla prevedibile durata del procedimento di affidamento del servizio di ristorazione da parte di ESTAR .

E' ammessa la disdetta per entrambe le parti, da comunicarsi, mediante lettera raccomandata a/r. o PEC, con preavviso di 30 giorni.

**Art. 11 – Norma transitoria**

Le Parti concordano che i rapporti intercorsi tra le parti a far data da

14/01/2021 e fino alla data di sottoscrizione, sono regolati da quanto previsto nella presente convenzione

#### **Art. 12 Codice di comportamento**

L'Azienda Regionale di Diritto allo Studio è tenuta a far osservare a tutti i facilitatori i principi contenuti nel codice di Comportamento dell'Azienda adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 1358 del 16/06/2016.

#### **Art. 13 – Tutela Assicurativa**

L'Azienda USL Toscana Centro non risponde di eventuali sinistri per responsabilità civile verso terzi per danni intercorsi agli studenti che usufruiscono della seguente convenzione.

#### **Articolo 14 – Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali dovrà avvenire nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (RGPD), del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Relativamente ai dati personali trattati in funzione delle attività dedotte nella presente Convenzione l'Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario si qualifica quale Titolare del Trattamento e La Scuola IMT AltI Studi Lucca quale Responsabile del Trattamento.

I dati trattati tra le Parti saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art.5, paragrafo 1 del RGPD.

Il conferimento di tali dati tra le Parti è obbligatorio al fine di adempiere agli obblighi previsti dalla presente Convenzione. Le parti si danno reciprocamente atto che le persone che agiscono per loro conto sono state informate sull'utilizzo dei propri dati personali.

La natura e finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e diritti del titolare del trattamento e del Responsabile sono disciplinati dall'atto allegato A) alla presente Convenzione denominato "Atto di designazione a Responsabile del Trattamento dati ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679".

#### **Art. 15 - Responsabili della convezione**

Sono individuati quali Responsabili della convezione:

a) per l'Azienda:

- il Responsabile del Procedimento ai sensi L. 241/1990 e ss.mm.ii. e il Responsabile della Gestione Amministrativa del contratto nella figura del Direttore della S.O.S. Convenzioni e rapporti con erogatori esterni;

-per le azioni di gestione, verifica e controllo della qualità delle prestazioni e delle modalità di erogazione del servizio si rimanda al DEC del contratto e quanto previsto nell'art. 4 della presente convenzione.

-b) per l' ARDSU:

- il Responsabile del Procedimento ai sensi L. 241/1990 e ss.mm.ii. è il Dirigente Area Servizi Ristorazione e Residenze;

- il Responsabile della gestione e verifica sull'erogazione del servizio di ristorazione agli studenti frequentanti i corsi di studio è il Dirigente Area Servizi Ristorazione e Residenze;

#### **Art. 16 – Foro competente**

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in dipendenza della presente convenzione sarà competente il Foro di Firenze.

#### **Art. 17– Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si applicano le leggi, decreti, circolari vigenti e quelle che potranno essere

emanate durante il corso della gestione, che abbiano comunque attinenza con l'oggetto del servizio stesso e al quale le parti dovranno conformarsi.

#### **Art. 18 – Imposta di bollo e registrazione**

Il presente Accordo tra Pubbliche Amministrazioni sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi degli artt. 5 e 39 del D.P.R. n. 131 del 28 aprile 1986 con oneri a carico della parte richiedente la registrazione. L'imposta di bollo, pari ad euro 48,00 (quarantotto,00), è a carico dell'Azienda Regionale D.S.U. e verrà assolta in modo virtuale giusta autorizzazione dell'Ufficio Territoriale di Firenze prot. n. 108483 del 11/10/17. L'Azienda Regionale D.S.U. è tenuta a dare comunicazione Azienda USL TOSCANA CENTRO dell'avvenuto adempimento dell'imposta di bollo

Letto, approvato e sottoscritto.

AZIENDA USL TOSCANA CENTRO

Dr. Valerio Mari

AZIENDA REGIONALE DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Dr. Marco Del Medico

*NB Il Presente contratto viene stipulato in formato elettronico con firma digitale*