

ACCORDO DI COLLABORAZIONE EX ART. 15 L. N. 241/1990

per Consulenza, Assistenza Conservativa e realizzazione di attività formative per il restauro di beni di valore storico-artistico di proprietà dell'Azienda USL Toscana centro

TRA

AZIENDA USL TOSCANA CENTRO, (da ora indentificata come Azienda USL Tc) nella persona di _____, _____ nato a _____ il _____ in qualità di Direttore della S.O.C. Patrimonio, autorizzato alla firma con deliberazione D.G. n. _____ del _____, elettivamente domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda in Firenze – Santa Maria Nuova, 1 – (cod. fisc. N. 06593810481);

L'OPIFICIO DELLE PIETRE DURE (da ora identificato con OPD), nella persona del Soprintendente *ad interim*, dott.ssa Emanuela Daffra, nata a Milano il 19/08/1960, elettivamente domiciliato per la carica presso la sede di Firenze., via Alfani n.78, codice fiscale 80023870480 d'ora in poi denominate parti

PREMESSO CHE:

- a seguito della riorganizzazione operata dalla Regione Toscana con la legge n. 84/2015, l'Azienda USL 10 di Firenze, la USL 3 di Pistoia, alla Azienda USL 4 di Prato e all'Azienda USL 11 di Empoli, sono confluite nell'Azienda USL Toscana centro;
- l'Azienda USL Toscana centro è proprietaria di innumerevoli complessi monumentali come ad esempio a Firenze quello dell'Ex- Ospedale San Giovanni di Dio in Borgo Ognissanti n.20, presidio ospedaliero di Santa Maria Nuova in Piazza Santa Maria n.1, a Figline e Incisa Valdarno l'Ospedale Serristori, a Borgo San Lorenzo la Cappella di Villa Falcucci, a Prato l'Ospedale Misericordia e Dolce, a Pistoia l'Ospedale del Ceppo, la Chiesa di Santa Maria delle Grazie e le Ville Sbertoli, a Pescia la Chiesa di Sant'Antonio Abate e l'Ospedale SS. Cosma e Damiano, a San Marcello a Piteglio l'Ospedale Lorenzo Pacini, a San Miniato l'Ospedale degli Infermi.
- nelle citate strutture, sono presenti innumerevoli beni di elevato valore storico e artistico, meritevoli di tutela, conservazione e valorizzazione ai sensi del D. Lgs. n. 42 del 2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";
- il D. Lgs. n. 42 del 22.01.2004 e ss. "Codice dei beni culturali e del paesaggio" all'art.1, combinato disposto commi 1, 3, 4 e 6, stabilisce che la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale è una funzione che, oltre che agli Enti Pubblici Territoriali, spetta anche agli altri soggetti pubblici, i quali, in quanto proprietari di beni culturali, nello svolgimento della loro attività, sono tenuti ad assicurare la conservazione e la pubblica fruizione del loro patrimonio culturale attraverso una serie di attività svolte in conformità agli obblighi imposti dalla normativa di tutela di cui al Codice e alla speciali leggi di riferimento
- l'Azienda Sanitaria, quale soggetto di diritto pubblico, ha l'obbligo di garantire la sicurezza e la conservazione del proprio patrimonio storico e artistico, attraverso una coerente, coordinata e programmata attività di studio, prevenzione, manutenzione e restauro e a tal fine ha avviato, dal 2020, in collaborazione con l'Università degli Studi di Firenze, una ricognizione del proprio patrimonio storico e artistico, mirato alla sua conoscenza, alla risoluzione delle maggiori criticità, nonché ad implementarne la cura, la conservazione, la tutela e la valorizzazione;

l'Azienda USL Toscana centro non ha al proprio interno figure professionali in grado di restaurare i beni culturali e pertanto deve ricorrere a professionisti esterni da reclutare in base alla vigente normativa per i lavori e/o servizi;

- l'Opificio delle Pietre Dure è un istituto del Ministero della Cultura afferente alla Direzione Generale Educazione, Ricerca e Istituti culturali dotato di autonomia speciale che svolge attività operativa, di formazione e di ricerca nel campo della conservazione e del restauro, articolato in 11 settori di restauro (Arazzi e tappeti, Bronzi e armi antiche, Materiali cartacei e membranacei, Dipinti su tela e tavola, Materiali ceramici e plastici, Materiali lapidei, Mosaico e commesso fiorentino, Oreficerie, Pitture murali e stucchi, Scultura lignea policroma, Tessili), un laboratorio scientifico e due servizi trasversali di consulenza (Servizio Beni Archeologici e Servizio Arte Contemporanea);
- presso l'OPD opera una Scuola di Alta Formazione e Studio che rilascia un diploma equiparato alla Laurea magistrale a ciclo unico classe LMR02 in Conservazione e restauro dei Beni Culturali, abilitante all'esercizio della professione di restauratore, i cui corsi sono articolati in cinque Percorsi Formativi Professionalizzanti (PFP) ai sensi del DM 26 maggio 2009 n.87, allegato B). L'OPD svolge inoltre ulteriori attività formative e di aggiornamento, rivolte a enti pubblici e soggetti privati (in questo caso dietro specifica richiesta) operanti nel settore del restauro e della conservazione, in Italia e all'estero;
- nell'ambito della conservazione del proprio patrimonio, l'Azienda USL Tc ritiene necessario avvalersi della collaborazione altamente specializzata dell'OPD sia per disporre di una consulenza per gli aspetti conservativi, compresi quelli inerenti la conservazione preventiva, sia per effettuare interventi di manutenzione ordinaria, che per collaborare a cantieri/opere di restauro nell'ambito dell'attività dei settori nei quali si articola l'OPD ovvero di quelle della SAFS (Scuola Alta Formazione e Studio dell'Opificio delle Pietre Dure) con particolare riferimento ai seguenti ambiti: Materiali lapidei e derivati. Superfici decorate dell'architettura; Manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile. Manufatti scolpiti in legno; Manufatti in materiali sintetici lavorati, assemblati e/o dipinti; Materiali e manufatti in tessili e in pelle; Materiali e manufatti ceramici e vitrei; Materiali e manufatti in metallo e leghe; Materiale librario e archivistico; Manufatti cartacei; Materiale fotografico, cinematografico e digitale, anche mediante lo svolgimento di tesi di diploma presso la stessa SAFS;
- è pertanto interesse delle Parti definire e mettere in atto forme integrate di collaborazione sul piano tecnico-scientifico, della formazione, della ricerca nonché della valorizzazione nell'ambito della conservazione e del restauro, nel pieno rispetto della reciproca autonomia giuridica, gestionale e statutaria;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ

Azienda USL Tc e OPD, come sopra rappresentati e domiciliati, convengono di collaborare, in modo coordinato e integrato con le rispettive strutture, ciascuno nell'ambito delle rispettive, per la realizzazione di attività di conservazione, restauro, formazione, ricerca e valorizzazione dei beni di interesse storico-artistico di proprietà di Azienda USL Tc

ART. 2 – AMBITI DI INTERVENTO E IMPEGNI DELLE PARTI

le Parti concordano che l'OPD si impegni in:

- attività di consulenza tecnico scientifica al fine di sviluppare e coordinare programmi di conservazione e restauro aventi ad oggetto il patrimonio storico artistico di pertinenza dell' Azienda USL Tc.
- organizzazione di stages e/o cantieri didattici, nei siti individuati, rivolti agli allievi della Scuola di Alta Formazione e Studio, in relazione a singoli oggetti e/o gruppi di materiali (ceramica, pietra, lapidei, pittorici, oreficeria, tessili etc.) da concordare di volta in volta fra le Parti, previa condivisione e approvazione da parte degli organismi competenti di piani di attività che puntualizzano gli impegni assunti da ciascuna parte e comprensivi di descrizione delle azioni specifiche, di valutazione economica e di cronoprogramma;
- restauro e studio di manufatti di proprietà aziendale, anche tramite affidamento di tesi di laurea specialistiche e nel corso di attività didattiche, da concordare di volta in volta fra le Parti, previa condivisione e approvazione da parte degli organismi competenti di piani di attività che puntualizzano gli impegni assunti da ciascuna parte e comprensivi di descrizione delle azioni specifiche, di valutazione economica e di cronoprogramma.

L'OPD dovrà inoltre redigere annualmente, di concerto con l'Azienda USL Tc – SOC Patrimonio, un documento di intesa programmatica sugli interventi che, tenendo conto delle opere da realizzare in regime di "scuola cantiere" e di tesi di laurea, individui la tempistica necessaria per la relativa formazione.

Al termine di ogni restauro di manufatto, l'OPD presenterà relativa relazione sui lavori eseguiti.

È consentito l'accesso del personale di Azienda USL Tc previa autorizzazione presso i Laboratori dell'OPD per le attività connesse al presente accordo.

Costituiscono altresì impegni di Azienda USL Tc:

- la collaborazione allo svolgimento di attività didattica rivolta agli studenti della Scuola di Alta Formazione e di Studio dell'OPD, compresa l'individuazione di materiali per possibili lavori di tesi o altre attività didattiche dell'OPD;
- la possibilità di consentire al personale di OPD previa autorizzazione l'accesso ai luoghi oggetto dei progetti per tutta la durata degli stessi;
- l'ottenimento di tutte le necessarie autorizzazioni e nulla osta per lo svolgimento delle attività di restauro;
- la presa in carico di eventuali adempimenti connessi alla gestione di cantieri mobili, per quanto attiene la realizzazione di opere provvisorie, gli obblighi derivanti dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e l'eventuale smaltimento di rifiuti speciali;
- la collaborazione ad attività congiunte di comunicazione e divulgazione;
- l'approvazione e la verifica delle tempistiche riportate nel piano di attività al fine di evitare possibili interferenze e contatti diretti tra le attività svolte da OPD e le attività ordinarie e/o straordinarie svolte dal personale aziendale nei siti individuati di proprietà dell'Azienda dove presenti i beni oggetto di restauro;
- l'accessibilità delle forniture idriche ed elettriche per l'approvvigionamento del cantiere senza nessun rimborso per le utenze;
- la messa a disposizione di OPD di idonei spazi per lo stoccaggio delle attrezzature e dei materiali, nonché idonei servizi igienici per il personale impiegato;
- la predisposizione di concerto con l'OPD, qualora risulti necessario secondo gli obblighi di legge, il P.S.S. (Piano Sostitutivo della Sicurezza) e il P.S.C. (Piano di Sicurezza e Coordinamento), nonché la

nomina di un Direttore di Cantiere e di un Responsabile della Sicurezza garantendone le prestazioni in fase di esecuzione;

- la presa in carico delle spese di imballaggio e trasporto/movimentazione e assicurazione delle opere sottoposte a restauro presso i laboratori di OD;

L'Azienda USL Tc potrà comunicare, salvo opportuno preavviso, a OPD giorni/ore in cui non potranno essere effettuate operazioni all'interno dei presidi per qualsiasi sopraggiunta ragione di ordine pubblico e/o organizzativo, o in occasione di eventi particolari.

L'Azienda USL Tc provvederà ad informare tempestivamente OPD circa il sopraggiungere di situazioni di rischio, ovvero dalla compresenza di lavori programmati all'interno delle aree di attività individuate.

Progetti di particolare complessità potranno essere oggetto di specifici accordi attuativi.

ART. 3 – RISORSE

Ciascuna Parte si impegna a concorrere alle attività comuni mettendo a disposizione proprie risorse, finanziarie, umane e strumentali nei limiti delle proprie possibilità e in conformità a quanto stabilito nell'art.2.

In particolare, in relazione alle attività svolte, è ammesso da parte di Azienda USL Tc il rimborso delle spese sostenute da OPD, nei limiti di quanto previsto nei suddetti piani di attività comprensivi di valutazione economica, previa presentazione della rendicontazione delle spese.

L'Azienda USL Tc per le attività sopradescritte stima una spesa annua presunta di € 50.000.

L' Azienda USL Tc procederà al pagamento (del rimborso materiale) entro il termine di 60 giorni dalla data di ricevimento di tutta la documentazione.

In particolare saranno da considerare ammissibili i rimborsi per le seguenti spese:

- acquisto di materiali e attrezzature;
- svolgimento di indagini diagnostiche;
- spese per campagne fotografiche;
- realizzazione di database e piattaforme dedicate e altri strumenti di archiviazione, divulgazione, valorizzazione;
- spese per incarichi professionali di supporto;
- eventuali spese di missione.

ART. 4 - DURATA

Il presente Accordo ha durata di anni cinque (5) decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente atto e potrà essere rinnovato per pari durata previo accordo scritto tra le Parti da manifestarsi almeno 30 giorni prima della scadenza dell'accordo.

L' Azienda USL Tc e l'OPD si riservano inoltre, in qualsiasi momento, il diritto di recedere e/o risolvere il rapporto convenzionale per sopravvenuti prevalenti motivi di interesse pubblico, giusta causa o disposizione di legge mediante comunicazione tramite PEC ai rispettivi indirizzi istituzionali.

ART. 5 – SICUREZZA

Allo scopo di dare attuazione a quanto previsto dal Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro, di cui al D. lgs. 9.4.2008, n. 81 integrato con il D.lgs. 3.8.2009, n. 106, si stabilisce che le parti si assumono tutti gli oneri relativi all'applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nei confronti dei soggetti ospitati nelle strutture presso cui si svolgeranno le attività oggetto del presente accordo.

Si demanda a singoli accordi la definizione dei soggetti ai quali attribuire le posizioni di garanzia di cui all'articolo 2, comma 1, lettere b), d) ed e) del D.lgs. 9.4.2008, n. 81 e ss.mm.ii.

ART. 6 - COPERTURE ASSICURATIVE

Le parti danno atto che i soggetti che svolgeranno le attività oggetto del presente accordo sono in regola con le coperture assicurative previste dalla vigente normativa.

Le Parti si impegnano, ciascuna per quanto di propria competenza, ad integrare le coperture assicurative di cui ai precedenti commi con quelle ulteriori che si rendessero eventualmente necessarie in relazione alle particolari esigenze poste dalle specifiche attività che verranno di volta in volta realizzate, previa verifica di sostenibilità finanziaria.

ART. 7 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Le parti dichiarano di conoscere e di impegnarsi a rispettare il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con DPR 16 aprile 2013 n. 62 e applicabile a tutte le Pubbliche Amministrazioni

ART. 8 - REFERENTI

per l'Azienda USL Tc il Referente è Paola Francioni – Incarico di Funzione Patrimonio Artistico – mail paola.francioni@uslcentro.toscana.it tel. _____

ART. 9 - DOCUMENTAZIONE, VALORIZZAZIONE, DIRITTI D'USO

I dati relativi alle attività svolte sono di proprietà comune. Le diverse forme di divulgazione, presentazione e valorizzazione delle attività previste nel presente Accordo dovranno essere preventivamente concordate. Le Parti si impegnano congiuntamente a pubblicizzare le attività svolte attraverso pubblicazioni scientifiche, partecipazione con relazioni a convegni, seminari e fiere di settore, allestimento di mostre, comunicazioni sui rispettivi siti web istituzionali e social network.

In ogni caso la Azienda USL Tc e l'OPD si impegnano a scambiarsi reciprocamente la documentazione inerente tali attività gratuitamente e a semplice richiesta al fine della completezza dei propri archivi.

ART. 10 – PRIVACY

Le parti provvedono al trattamento dei rispettivi dati personali in armonia con quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 (cosiddetto GDPR), nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali, per le finalità correlate all'instaurazione del presente rapporto convenzionale e alla gestione del rapporto medesimo, nonché per quelle inerenti all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalle Parti in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza degli stessi mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge.

Ciascuna Parte si dichiara Responsabile del trattamento dei dati impegnandosi a garantire agli interessati i diritti di cui al Capo III del GDPR 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Con la sottoscrizione della presente convenzione ciascuna Parte acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicato.

ART. 11 – MODIFICHE

Eventuali modifiche e/o integrazioni del presente accordo dovranno essere redatte in forma scritta e controfirmate dalle Parti.

ART. 12 – FORO di COMPETENZA

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione e risoluzione del presente contratto, le Parti dichiarano di eleggere quale Foro esclusivamente competente il Foro di FIRENZE.

ART. 13 – COMUNICAZIONI

Qualsiasi comunicazione richiesta o consentita dalle disposizioni del presente contratto dovrà essere effettuata per iscritto e si intenderà efficacemente e validamente eseguita al ricevimento della stessa, se effettuata a mezzo posta elettronica certificata, sempreché sia indirizzata come segue:

- Azienda USL Toscana centro, Piazza Santa Maria Nuova 1, 50122 Firenze alla cortese attenzione Direttore SOC Patrimonio, posta certificata: areatecnica.uslcentro@postacert.toscana.it
- Opificio delle Pietre Dure, Via degli Alfani, 78 50122 Firenze alla cortese attenzione del Soprintendente ad interim, Dott.ssa Emanuela Daffra posta certificata: opd@pec.cultura.gov.it

Resta inteso che presso gli indirizzi suindicati, ovvero presso i diversi indirizzi che potranno essere comunicati in futuro, le Parti eleggono altresì il proprio domicilio ad ogni fine relativo al contratto, ivi compreso quello di eventuali notificazioni giudiziarie inerenti alle controversie di cui all'articolo 12.

Letto, confermato e firmato digitalmente

Firenze, ../../....

Azienda USL Toscana Centro

Opificio delle Pietre Dure

Dott.ssa Emanuela Daffra
