

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della delibera	
Data della delibera	
Oggetto	Consulenza
Contenuto	Emissione e nomina Commissione di Valutazione avviso finalizzato al conferimento n. 1 incarico di consulenza per il progetto – Project Financing SIOR: consulenza economico-finanziaria – Dipartimento Area Tecnica – Coordinamento SIOR - SOC Gestione Amministrativa SIOR e ospedali in concessione

Dipartimento	DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
Direttore Dipartimento	TOGNINI ARIANNA
Struttura	SOS ASSUNZIONI E RAPPORTI CON ESTAR
Direttore della Struttura	OCCHIOLINI GINEVRA
Responsabile del procedimento	OCCHIOLINI GINEVRA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
12.688	Consulenze da privato	3B030205	2022
50.752	Consulenze da privato	3B030205	2023
38.064	Consulenze da privato	3B030205	2024

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
A	11	Avviso pubblico n. 1 incarico di consulenza progetto – Project Financing SIOR: consulenza economico-finanziaria

“documento firmato digitalmente”

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 29 del 28 febbraio 2022)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Preso atto:

- della costituzione del Dipartimento Interaziendale “Gestione della Concessione dei Nuovi Presidi del Sistema Integrato Ospedaliero Regionale”, di seguito Dipartimento SIOR, quale sede tecnico-organizzativa specificatamente strutturata per la conduzione unitaria del rapporto con il Concessionario;
- che dall’attivazione del Dipartimento i rapporti di consulenza, di cui si avvalgono l’Associazione SIOR e le singole Aziende Sanitarie associate fanno capo esclusivamente al Dipartimento SIOR e vengono attivati secondo le disposizioni regolamentari del medesimo;
- della soppressione del Dipartimento Interaziendale “Gestione della Concessione dei Nuovi Presidi del Sistema Integrato Ospedaliero Regionale” (SIOR) così come deliberato dall’Assemblea del 22 novembre 2021;
- del contemporaneo mantenimento del Coordinatore quale figura di coordinamento interaziendale prevista dallo Statuto dell’associazione, assegnando ad essa le funzioni statutariamente assegnate al coordinatore del soppresso Dipartimento;
- che, nonostante la soppressione del Dipartimento, restano invariati i rapporti di consulenza di cui si avvalgono l’Associazione SIOR e le singole Aziende associate facenti capo al Coordinamento interaziendale attivate secondo le disposizioni regolamentari del soppresso dipartimento che restano valide per l’attività di coordinamento;
- di quanto stabilito dall’art. 4.4 del Regolamento soprarichiamato, secondo cui il Coordinatore si avvale di consulenze esterne, in particolare in ambito legale ed economico finanziario;

Preso atto inoltre della delibera n. 2 del 20.07.2022 emessa dal Sistema Integrato Ospedali Regionali – Associazione Aziende USL Progetto “Nuovi ospedali” – AUSL Toscana Centro – AUSL Toscana Nordovest, sottoscritta dai Direttori Generali delle due Aziende USL, con la quale è dato mandato all’Azienda USL Toscana Centro di procedere all’espletamento delle procedure per l’affidamento di incarico di consulenza economico-finanziaria, nell’ambito dell’attività progettuale “Project Financing SIOR: Consulenza economico-finanziaria”, ai sensi dell’art. 7 comma 6 e 6 bis del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Dato atto che con la citata deliberazione è stabilito che gli oneri derivanti dall’attivazione dell’incarico di consulenza saranno ripartiti tra le Aziende associate in quote paritarie e che gli obblighi in materia di trasparenza saranno assolti da ciascuna di esse per la parte di propria spettanza;

Vista la nota, in atti, del Direttore Area Tecnica Coordinatore SIOR con la quale chiede l’attivazione della procedura di cui alla suddetta deliberazione per l’affidamento di incarico di consulenza nell’ambito dell’attività progettuale “Project Financing SIOR: Consulenza economico-finanziaria”;

Dato atto che si ravvede l’opportunità del ricorso alla consulenza in parola in quanto necessitano competenze specifiche con particolare riferimento alle valutazioni economico-aziendalistiche nell’ambito di Project Financing ovvero Partenariato Pubblico-Privato, analisi del PEF, della contabilizzazione dei relativi contratti, analisi dei rischi per la valutazione della ripartizione rischi Concedente/Concessionario;

Richiamata la nota del Dipartimento Funzione pubblica del 7/06/2019 prot. n. 155920, nella quale si ribadisce che il ricorso a tipologie di lavoro flessibile e quindi anche a collaborazioni di natura professionale, è consentito esclusivamente a fronte di situazioni temporanee o eccezionali (ad esempio esigenze di carattere sostitutivo, situazioni di emergenza volte a garantire i livelli essenziali di assistenza nelle more dello svolgimento di procedure concorsuali);

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'attivazione di una procedura selettiva per il conferimento di un incarico di consulenza per il progetto "Project Financing SIOR: Consulenza economico-finanziaria", accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno delle due Aziende USL associate, ai sensi dell'art.7 – comma 6 - lettera b) del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Preso atto che il citato Direttore, circa il progetto in questione, ha esplicitato quanto segue:

Progetto:

Descrizione dello scenario attuale:

L'attività di supporto e collaborazione (con il Coordinatore SIOR, con i RRUUPP delle due Aziende associate per i 4 nuovi stabilimenti ospedalieri, Prato-Pistoia-Lucca-Apuane, compresi nel Sistema) per l'analisi degli aspetti economico-finanziari del PF (Project Financing) relativo al SIOR e già stata attivata per il quadriennio 2016-2019 ed il successivo biennio 2020-2022. La consulenza è necessaria, fra l'altro, per affrontare e/o approfondire temi tutt'ora in itinere circa l'analisi del PEF (Piano Economico Finanziario) nel divenire degli anni della concessione, il suo costante aggiornamento e confronto con i dati prodotti dalla gestione effettiva, l'aggiornamento al nuovo orizzonte temporale, l'impatto della Spending Review (è conclusa la prima fase ma sta procedendo ancora la seconda fase), la consulenza per la fase istruttoria degli atti aggiuntivi e in situazione di contenziosi con il Concessionario (di recente, la presentazione di quattro atti di citazione nei confronti dei Presidi Ospedalieri avvenuta in dicembre 2021 per la fase della gestione). Tali elementi di professionalità specifiche e peculiari non sono presenti nelle Aziende socie. Oltre a tali aspetti, si sottolinea che alle pronunce dell'Agenzia delle Entrate in tema di IVA sul Canone di Disponibilità, con particolare riferimento all'anno 2019, vi sono stati sviluppi ai rilievi già effettuati dalla Corte dei Conti e approfondimenti richiesti da parte della Regione Toscana in materia di contabilizzazione dei Project Financing, conseguente iscrizione in bilancio, definizione dell'operazione "off-balance" - "on-balance" e inclusione o meno dei canoni nell'indice di indebitamento. In particolare, per la definizione della corretta contabilizzazione si è reso necessario un percorso di approfondita analisi del Project condotto dal consulente alla fine del quale lo stesso ha prodotto una dettagliata relazione di analisi dei Rischi presentata alla Corte dei conti e sono intervenute svariate interlocuzioni con la Regione e con gli Uffici Bilancio delle Aziende socie.

Infine, con riferimento al progetto elaborato per il biennio 2020-2022 trascorso, si segnala che:

- le azioni di miglioramento in esso indicate sono state poste in essere e laddove gli obiettivi non sono stati totalmente raggiunti ciò è dipeso dall'atteggiamento non collaborativo del Concessionario (per es. riguardo l'accordo la estrapolazione del canone di disponibilità di cui alla presentazione, effettuata al concessionario, di una ipotesi elaborata dal consulente).
- gli indicatori di risultato sono oggettivamente rappresentati 1) dalla relazione consegnata dal consulente per l'analisi e ripartizione dei rischi fra Concedente e Concessionario (elaborata nel corso del 2020) e 2) dagli elaborati trasmessi (per la delibera SIOR 1-2021) e in corso di aggiornamento (per la integrazione alla delibera SIOR 1/2021) sui rilievi della Corte dei conti in tema di indice di indebitamento e determinazione dello pseudo-canone di disponibilità.

Obiettivi del progetto:

Tutte le questioni sopra richiamate devono essere affrontate in una dimensione globale del contratto e determinano la necessità di una costante, accurata, analitica e dettagliata analisi della convenzione in essere dal punto di vista economico-finanziario e non solo. Se la parte relativa alla corretta rappresentazione in bilancio è giunta ad una fase prossima alla conclusione, vi sono percorsi da approfondire e riproporre al Concessionario quali, a titolo esemplificativo, l'analisi della necessità (possibile o probabile) di una

estrapolazione, dall'attuale composizione dei canoni, del canone di disponibilità per la quale il Concessionario ha finora dimostrato un certo grado di reticenza. Un altro argomento rilevatosi ostico e per il quale vi è la necessità di supporto e collaborazione, è, come sopra richiamato, il tema della definizione della II fase della spending review al quale si sommano le simulazioni sul PEF al fine di verificare eventuali variazioni degli indicatori economici sottostanti e l'equilibrio economico-finanziario complessivo in funzione della evidenziazione di elementi effettivi in luogo delle previsioni in esso contenute. Fra gli argomenti più recenti risulta centrale e imprescindibile l'assistenza necessaria per l'attuale situazione di contenzioso che le due Aziende stanno affrontando per effetto dei quattro atti di citazione che il Concessionario ha presentato nel dicembre 2021 per gli altrettanti presidi ospedalieri con riferimento alla fase della gestione dei servizi. Tale consulenza dovrà essere espressamente rivolta alla definizione di memorie, valutazioni, elaborazioni ed approfondimenti di natura economico finanziaria che si renderanno necessari per affrontare il percorso delicato e critico sia con riferimento all'oggetto delle riserve presentate che alle consistenze economiche in discussione. Oltre a tali specifici temi, la consulenza è richiesta, in genere, per tutte le problematiche che possano riguardare materie economico-finanziarie specificamente verso il Coordinatore SIOR e i RRUUPP delle due Aziende associate per i 4 nuovi stabilimenti ospedalieri, Prato-Pistoia-Lucca-Apuane, compresi nel Sistema.

Azioni di miglioramento:

- 1) Assistenza economico-finanziaria al contenzioso in essere conseguente agli atti di citazione del dicembre 2021
- 2) Verifica equilibrio del PEF e dei principali indicatori (TIR-VAN)
- 3) Supporto II fase Spending review e degli stipulandi atti aggiuntivi per i risvolti sul PEF

Indicatori di risultato:

- 1) Elaborazioni, valutazioni, predisposizione documentazione utile per contenzioso in essere.
- 2) Simulazioni del PEF in relazione agli elementi effettivi della gestione.

Considerato che per la realizzazione delle suddette attività sono necessari requisiti e competenze di seguito specificate:

Identificazione delle competenze specifiche necessarie:

Laurea magistrale classi LM/56 - LM/77 o laurea specialistica classi 64/S – 84/S (Scienza dell'Economia – Scienze Economico-Aziendali) ovvero Laurea in Economia e Commercio secondo l'ordinamento previgente e dottorato nelle stesse materie.

Le conoscenze e le conseguenti esperienze dovranno avere particolare riferimento alle valutazioni economico-aziendalistiche nell'ambito dei Project Financing ovvero Partenariato Pubblico-Privato, analisi del PEF, della contabilizzazione dei relativi contratti, analisi dei rischi per la valutazione della ripartizione rischi Concedente/Concessionario.

Compiti del collaboratore:

Supporto, collaborazione, consulenza, analisi per gli aspetti ampiamente richiamati in materia di scenario/obiettivi. Il Professionista dovrà partecipare alle riunioni e tavoli di lavoro, contatti telefonici e/o in videoconferenza che si renderanno necessari per la definizione delle problematiche oggetto dell'incarico aggiornando con cadenza mensile mediante adeguata reportistica. Il Professionista non potrà affidare a terzi, con esclusione dei collaboratori di Studio, l'esecuzione delle sue prestazioni oggetto della collaborazione ed è tenuto ad osservare il segreto di tutte le informazioni acquisite nel corso dell'incarico o delle quali è venuto a conoscenza nello svolgimento dell'attività.

Durata e compenso della collaborazione

Durata della collaborazione, 2 anni.

Compenso professionale annuo pari a un massimo di euro 40.000 (comprensivo di eventuali spese) al quale andranno aggiunti IVA e rivalsa previdenziale, da liquidare in 4 rate trimestrali previa presentazione di consuntivo a fine trimestre e di adeguata reportistica dettagliata sull'attività svolta, sugli incontri

effettuati e suddiviso per tipologia di tematica. La nota contabile dovrà essere dettagliata con relativa tempistica e valorizzazione economica delle singole attività del trimestre che sia rappresentativa dell'impegno sostenuto e comprensiva delle eventuali spese sostenute. L'onorario del periodo sarà determinato con riferimento alle ore impiegate per lo svolgimento delle pratiche anche da collaboratori o con riferimento a parametri costituiti da valori od altre entità numeriche.

Sulla base della rendicontazione presentata e della successiva convalidata da parte del Coordinatore SIOR, si procederà alla liquidazione del corrispettivo dettagliato.

Sinteticamente gli oggetti della collaborazione non potranno non contenere, per ambito di competenza, l'assistenza, il supporto e la consulenza per:

1. rinegoziazioni degli atti aggiuntivi che si renderanno necessari
2. fase 2 della spending review già prevista negli atti deliberativi
3. corretta contabilizzazione dell'operazione di PF alla luce degli attuali e futuri scenari legislativi in materia contabile
4. analisi del PEF nel divenire degli anni della concessione
5. situazioni di contenzioso con il concessionario con particolare riferimento agli atti di citazione del dicembre 2021
6. definizione canone di disponibilità attualmente implicito nel contratto con particolare riferimento a possibili confronti con il Concessionario
7. supporto per la individuazione degli importi necessari alla corretta informativa da rappresentare in bilancio
8. approfondimenti richiesti da CdC e Regione in materia di rappresentazione in bilancio
9. corretta interpretazione di eventuali disposizioni normative riguardanti i PF
10. collaborazione costante per ogni necessità espressa dai RRUUPP dei 4 presidi ospedalieri oggetto della concessione e dal Coordinatore del dipartimento SIOR.

Resta inteso che il professionista sarà obbligato allo svolgimento, nell'arco di ciascun anno di vigenza dell'incarico, di tutte le attività ulteriori che saranno richieste, volte a definire e risolvere i problemi e le complessità di carattere economico-finanziario emerse durante l'ordinaria attività di gestione del project delle due Aziende sanitarie oltre a quanto sopra indicato.

Il compenso per l'attività prestata sarà liquidato dalla ASL Toscana centro che provvederà, successivamente, a recuperare il 50% della spesa dalla ASL Toscana nordovest attraverso emissione di fatturazione attiva.

Sede di assegnazione della collaborazione:

La sede sarà rappresentata dal proprio Studio Professionale, dagli spazi aziendali delle due Aziende associate, nonché dovrà essere contemplata assistenza telefonica secondo le necessità espresse dalle Aziende.

Richiamato l'art. 7 comma 5 bis del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii che prevede il divieto per le amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretino in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;

Dato atto che ai sensi dell'art. 7 comma 6, D.Lgs 165/2001 le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

Visto il Regolamento di disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione libero professionale approvato con delibera del Direttore Generale Azienda USL Toscana Centro n. 1538 del 14.12.2017;

Ritenuto pertanto procedere alla emissione di un apposito avviso finalizzato al conferimento di n. 1 incarico di consulenza economico-finanziaria nell'ambito dell'attività progettuale "Project Financing SIOR:

Consulenza economico-finanziaria”, dando atto che le modalità di esecuzione delle attività saranno organizzate in autonomia dal professionista per il necessario raggiungimento degli obiettivi del progetto stesso;

Rilevato che è necessario provvedere con urgenza all’emissione dell’Avviso Pubblico in questione, per il celere avvio delle azioni progettuali, nel rispetto dei tempi di attuazione del progetto stesso;

Visto lo schema dell’avviso finalizzato al conferimento degli incarichi, come sopra meglio specificato, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale di lettera A);

Dato atto che l’avviso di cui sopra verrà pubblicato sul sito internet dell’Azienda per la durata di 15 giorni;

Ritenuto altresì, per economicità della procedura, nominare fin d’ora, una Commissione di Valutazione per la valutazione dei curricula nonché per l’espletamento dell’eventuale colloquio, nella seguente composizione:

- Ing. Sergio LAMI – Direttore Dipartimento Area Tecnica – Coordinatore SIOR – Azienda USL Toscana Centro – Presidente
- Dott. Ciro CECCONI – Direttore Dipartimento Economico - Azienda USL Toscana Nordovest - Componente
- Dott.ssa Romina CARDARELLI TOZZI – Direttore SOC Fornitori – Dipartimento Amministrazione, pianificazione e controllo di gestione – Azienda USL Toscana Centro – Componente
- Segretario Elisa Benelli – Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D
Segretario Supplente Vania Francalanci – Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D
SOSD Assunzioni e Rapporti con Estar – Azienda USL Toscana Centro

Dato atto che nel caso in cui si renda necessario modificare la composizione della suddetta Commissione di Valutazione si procederà con provvedimento del Direttore della SOC Politiche e Relazioni Sindacali, su delega conferita dal Direttore Generale;

Dato atto che il costo complessivo derivante dalla stipula del contratto di cui sopra, pari ad euro 101.504,00, comprensivo di oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente, è attribuito al C.E. 3B 03 02 05 “Consulenze da privato”, da prevedere nel Bilancio Esercizio 2022 per euro 12.688,00 e nel Bilancio Esercizio anno 2023 per euro 50.752,00, e nel Bilancio Esercizio anno 2024 per euro 38.064,00, che lo stesso rispetta le indicazioni fornite dalla Regione Toscana in materia di limite di spesa del personale e che pertanto questa Azienda si impegna a contribuire, a livello regionale, al rispetto del limite di spesa del costo del personale anno 2004 -1,4%, ferme restando le eventuali deroghe previste dalle vigenti disposizioni emanate per contrastare l'emergenza sanitaria da Covid 19;

Richiamati gli artt. 2222 e seguenti del Codice civile che disciplinano i rapporti di collaborazione professionale;

Preso atto che il Direttore della SOSD Assunzioni e Rapporti con Estar nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell’atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l’istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Ginevra Occhiolini, Direttore della SOSD Assunzioni e Rapporti con Estar.

Vista la sottoscrizione dell’atto da parte del Direttore del Dipartimento Risorse Umane;

Su proposta del Direttore della SOSD Assunzioni e Rapporti con Estar;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa:

1. di approvare lo schema dell'avviso finalizzato al conferimento di n. 1 incarico di consulenza economico-finanziaria, nell'ambito dell'attività progettuale "Project Financing SIOR: Consulenza economico-finanziaria", accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno dell'Azienda USL Toscana Centro e dell'Azienda USL Toscana Nordovest, quale Aziende Associate, ai sensi dell'art.7 – comma 6 - lettera b) del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale di lettera A);
2. di pubblicare l'avviso di cui all'oggetto sul sito internet della Azienda per la durata di 15 giorni;
3. di attribuire il costo complessivo derivante dalla stipula del contratto di cui sopra, pari ad euro 101.504,00, comprensivo di oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente, al C.E. 3B 03 02 05 "Consulenze da privato", da prevedere nel Bilancio Esercizio 2022 per euro 12.688,00 e nel Bilancio Esercizio anno 2023 per euro 50.752,00, e nel Bilancio Esercizio anno 2024 per euro 38.064,00, che lo stesso rispetta le indicazioni fornite dalla Regione Toscana in materia di limite di spesa del personale e che pertanto questa Azienda si impegna a contribuire, a livello regionale, al rispetto del limite di spesa del costo del personale anno 2004 -1,4%, ferme restando le eventuali deroghe previste dalle vigenti disposizioni emanate per contrastare l'emergenza sanitaria da Covid 19;
4. di dare atto che gli oneri derivanti dall'attivazione dell'incarico di consulenza saranno ripartiti tra le due Aziende associate in quote paritarie e che gli obblighi in materia di trasparenza saranno assolti da ciascuna di esse per la parte di propria spettanza
5. di attribuire al professionista incaricato, in relazione alle prestazioni stabilite, il compenso professionale annuo pari ad un massimo di euro 40.000 (omnicomprensivo di qualunque spesa sostenuta) al quale andranno aggiunti IVA e rivalsa previdenziale, da liquidare in 4 rate trimestrali previa presentazione di consuntivo a fine trimestre e di adeguata reportistica dettagliata sull'attività svolta, sugli incontri effettuati e suddiviso per tipologia di tematica;
6. di nominare, fin d'ora, per economicità della procedura, una Commissione di Valutazione incaricata per la valutazione dei curricula dei candidati nonché per l'espletamento dell'eventuale colloquio, che risulta così composta:
 - Ing. Sergio LAMI – Direttore Dipartimento Area Tecnica – Coordinatore SIOR – Azienda USL Toscana Centro – Presidente
 - Dott. Ciro CECCONI – Direttore Dipartimento Economico - Azienda USL Toscana Nordovest - Componente

- Dott.ssa Romina CARDARELLI TOZZI – Direttore SOC Fornitori – Dipartimento Amministrazione, pianificazione e controllo di gestione – Azienda USL Toscana Centro – Componente
- Segretario Elisa Benelli – Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D
Segretario Supplente Vania Francalanci – Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D
SOSD Assunzioni e Rapporti con Estar – Azienda USL Toscana Centro

7. di dare atto che nel caso in cui si renda necessario modificare la composizione della suddetta Commissione di Valutazione si procederà con provvedimento del Direttore della SOC Politiche e Relazioni Sindacali, su delega conferita dal Direttore Generale;
8. di autorizzare la stipula del contratto di collaborazione con il professionista, da redigersi in base agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, da individuarsi attraverso l'espletamento della selezione dell'Avviso Pubblico in questione;
9. di autorizzare il Direttore della SOC Politiche e Relazioni Sindacali all'adozione di tutti gli atti conseguenti;
10. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'art. 42 comma 2, della Legge L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii;
11. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile al fine dare celere avvio alla procedura selettiva in questione, ai sensi dell'art. 42 comma 4 della L.R.T. n. 40/2005 e ss.mm.ii.;
12. di pubblicare il presente atto sull'albo on-line, ai sensi dall'art. 42 comma 2, della Legge L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Paolo Morello Marchese)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Lorenzo Pescini)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Emanuele Gori)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dr.ssa Rossella Boldrini)