

Accordo Anno 2022
Casa della Salute di Certaldo

1. Premessa

Il presente Accordo è espressione degli indirizzi previsti dal vigente Accordo Collettivo Nazionale e dal collegato Accordo Integrativo Regionale per la Medicina Generale e della DGRT 117 del 16-02-2015 ed alla deliberazione del Direttore Generale, che ha approvato il Regolamento aziendale delle Case della Salute.

Il presente accordo ha validità dal 01/01/2022 fino alla data del 31/12/2022 e prevede valutazioni annuali degli obiettivi previsti e nuova definizione annuale dei risultati attesi. Visto l'alto contenuto innovativo le parti si riservano di apportare aggiornamenti in progress.

2. Natura e scopo della Casa della Salute

Gli obiettivi sono indicati al punto 4 del documento Regolamento Aziendale delle Case della Salute allegato che si intende riportato integralmente nel presente accordo ed accettato dalle parti

3. Sede

La Casa della Salute di Certaldo è ubicata in piazza Della Libertà, 6/C.
La sede è unica, ed è in gestione alla Azienda USL Toscana centro

4. MMG Partecipanti

Partecipano i seguenti medici di Medicina Generale:

- o Dott. Fabio Baldi
- o Dott. Fabio Tani
- o dott. Fabio Mazzarrini
- o dott. Alessandro Signorini
- o dott.ssa Loredana Tognetto
- o Dott.ssa Maria Adele Mezzenzana

5. Orari MMG presso la Sede

Le attività dei MMG sono svolte nel rispetto delle disposizioni contrattuali nazionali, regionali ed aziendali in materia, compresi gli orari dell'attività ambulatoriale.

6. Patto tra partecipanti

I MMG partecipanti definiscono un "Patto solidale" al fine di esplicitare le modalità di relazione e le responsabilità dei singoli MMG in settori specifici.

Nello stesso tempo, i medici firmatari del presente accordo si impegnano ad assicurare, nell'interesse dei propri assistiti, la massima integrazione con le altre professionalità operanti nell'ambito della Casa della Salute (infermieri, assistenti sociali, medici della continuità assistenziale e personale amministrativo), nonché con gli altri i servizi aziendali coinvolti nei vari processi.

7. Tipologia, servizi erogati e fruitori

I servizi della Casa della Salute sono rivolti ai soggetti richiamati nel Regolamento Aziendale delle Case della Salute, al punto 5.

I professionisti della Casa della Salute erogano i servizi sanitari e sociali territoriali integrati elencati:

- o Assistenza MG;
- o Attività infermieristica ambulatoriale e domiciliare;
- o Attività specialistica di I° livello.
- o Servizi di telemedicina;
- o Sanità di iniziativa;

- o Vaccinazioni;
- o Sportello amministrativo e accoglienza
- o Ostetrica

Nel comune di Certaldo il servizio prelievi, la presa in carico professionale Servizio Sociale e il Punto informativo sociale, hanno una unica sede dedicata presso il Distretto Socio Sanitario e pertanto possono non essere presenti nella sede della Casa della Salute.

8. Organizzazione gestionale.

La Casa della Salute di Certaldo è un presidio della Zona Distretto Empolese- Valdelsa- Valdarno Inferiore, la cui gestione complessiva è affidata alla SOC Cordinamento Servizi Sanitari Territoriali che coordina le attività istituzionali ivi erogate e cura le interfacce con le altre UU.OO.CC..

Ai sensi del Regolamento aziendale delle Case della Salute, sono individuate nelle seguenti persone le figure preposte alla gestione della stessa:

1. Responsabile organizzativo dott. Loredana Lazzara;
2. Coordinatore clinico dott. Alessandro Signorini
3. Coordinatore assistenziale Marina Gilardetti

Le rispettive funzioni sono indicate nel Regolamento ora citato.

9. Attività amministrativa

9.1 Funzioni amministrative a supporto dei Medici di Medicina Generale.

Sono svolte le funzioni amministrative previste dall'ACN.

9.2 Funzioni amministrative di supporto

Le attività amministrative da assicurare sono le seguenti.

- o *servizio di prenotazione* tutti i giorni della settimana nelle ore di apertura del servizio di segreteria dei medici.
- o *servizio di informazione* alla cittadinanza è garantito in maniera capillare mediante le forme di collegamento telematico possibili attraverso il portale e l'URP Aziendale. Tale servizio viene già assicurato dal personale di segreteria dei medici di medicina generale durante le ore di apertura della segreteria dei medici.
- o *ritiro della documentazione necessaria al rilascio dell'attestato di esenzione.*
- o *consegna della modulistica* (domanda in deroga, ...),
- 6. *funzioni di incasso per l'erogazione dell'attività specialistica* istituzionale, in area a pagamento ed in libera professione, se erogata presso la sede della Casa della Salute, tramite POS, secondo le medesime modalità in essere presso le strutture aziendali e deve porre in essere tutte le azioni previste dalla vigente procedura aziendale, regolarmente trasmessa all'atto della sottoscrizione del presente accordo, al fine della regolarità contabile delle operazioni di cassa e del rendiconto mensile

I medici di medicina generale della Casa della Salute comunicano che il seguente personale amministrativo è impiegato nello svolgimento delle funzioni delegate:

- 1) DESIRÉE MATEROZZI
- 2) MONICA CHESI
- 3) ILACCA SPERDITO
- 4) ROBERTA MICHELA RUSSO

7. *contabilizzazione delle prestazioni specialistiche* erogate presso la sede in questione, secondo le modalità contenute nel manuale relativo alle dette funzioni, reperibile anche sul sito aziendale, in atti (Modello 4).



Il professionista che sottoscrive il presente progetto assume, nei confronti dei propri assistiti prima di tutto e conseguentemente nei confronti dell'Azienda, l'impegno di rispettare la normativa vigente collegata alla gestione dei servizi di cui al precedente paragrafo.

Il Personale amministrativo impiegato nello svolgimento delle funzioni delegate è tenuto al rispetto di quanto previsto dal Codice di Comportamento dell'Azienda Toscana Centro, pubblicato sul sito Aziendale.

9.3 Funzioni amministrative personale e relativa indennità.

Le funzioni amministrative sono svolte da:

- personale assunto direttamente dai MMG che fanno parte della Casa della Salute, a cui è riconosciuta l'indennità di collaboratore di studio, così come prevista dall'ACN.
- personale assunto direttamente dai MMG che fanno parte della Casa della Salute, a cui è riconosciuta l'indennità di supporto amministrativo per numero ore 28 ore settimanali, così ripartite:
 - n.15 ore per funzioni CUP MMG
 - n.28 ore per funzioni aziendali delegate

L'organizzazione dell'orario verrà deciso in accordo con il referente clinico della CdS.

Al personale amministrativo della CdS è richiesto di svolgere le funzioni di supporto elencate al punto 9.1 e 9.2

9.4 Indennità di supporto amministrativo.

Per lo svolgimento di tutta l'attività di supporto amministrativo l'Azienda riconosce un compenso orario stabilito in sede di comitato aziendale di € 18/ora settimanali.

Il compenso totale sarà liquidato sotto forma di indennità per assistito, calcolata secondo i criteri previsti nel vigente Accordo Attuativo Aziendale, dalla S.O.C. MMG e Continuità Assistenziale. Il pagamento dell'indennità in esame avviene mensilmente.

I medici di medicina generale della Casa della Salute comunicano che il seguente personale amministrativo è impiegato nello svolgimento delle funzioni delegate:

- 1) DESIRÉE PATERLOZZI
- 2) MONICA CHESI
- 3) ICARIA SPEROTTO
- 4) ROBERTA NICHELA RUSSO

Il Personale amministrativo impiegato nello svolgimento delle funzioni delegate è tenuto al rispetto di quanto previsto dal Codice di Comportamento dell'Azienda USL Toscana centro, pubblicato sul sito Aziendale.

10. Attività infermieristica e relativa indennità.

Alla Casa della Salute è funzionalmente assegnato dall'Azienda personale infermieristico in rapporto ai bisogni assistenziali.

11. Accesso ai dati degli assistiti.

I medici firmatari del presente accordo autorizzeranno i loro eventuali sostituti con specifico user-id e relativa password ad utilizzare i software della Casa della Salute accedendo ai dati degli assistiti in carico per il tempo della sostituzione.

12. Obiettivi, Indicatori, Risultati attesi.

Gli obiettivi verranno annualmente ridefiniti in accordo con il Coordinatore clinico della Casa della Salute.

Sono individuati i seguenti obiettivi:

partecipazione al progetto **“Appropriatezza prescrittiva farmaceutica nelle Case della Salute”**.

Il progetto ha lo scopo di ridurre la variabilità esistente in merito agli indicatori di appropriatezza prescrittiva farmaceutica tra le Case della Salute della zona Empolese Valdelsa Valdarno.

La SOC Governance farmaceutica e appropriatezza prescrittiva produrrà per ciascuna casa della salute e per ciascun medico ad essa afferente il report specifico “Appropriatezza Prescrittiva” in cui saranno riportati tutti gli indicatori regionali/aziendali e il relativo risultato conseguito. Dal confronto fra il risultato atteso e quello realizzato sarà possibile valutare il grado di appropriatezza raggiunto per quello specifico obiettivo, che verrà indicato da un simbolo di diverso colore:

- verde se completamente raggiunto,
- celeste se vicino all’essere raggiunto,
- giallo se non lontano dall’essere raggiunto
- arancione piuttosto lontano dall’essere raggiunto
- rosso molto lontano dall’essere raggiunto

Il progetto prevede che i medici della Casa della Salute partecipino ad almeno 3 audit nell’anno, organizzati dal responsabile clinico, in cui dovranno essere analizzati gli indicatori relativi alla propria Casa della Salute la cui performance appare dal report indicata dai colori arancio e rosso in modo che, attraverso una corretta applicazione di linee guide, delle indicazioni terapeutiche e posologiche, si raggiunga un miglioramento delle performance prescrittiva.

A fine anno ciascuna Casa della Salute presenterà un verbale sul resoconto degli audit svolti e degli argomenti trattati, su cui hanno indirizzato il loro lavoro.

13. Reportistica

L’Azienda USL si impegna a fornire la reportistica utile a consentire un monitoraggio costante degli obiettivi perseguiti.

14. Incentivi

Il raggiungimento degli obiettivi permetterà di abbattere il costo previsto per il global service dell’uso degli ambulatori.

15. Copertura finanziaria

Al fine di dare applicazione al seguente accordo, la copertura finanziaria è la seguente:

- Indennità di supporto Amministrativo per attività CUP di 14.446,22 € annue
- Indennità di supporto Amministrativo per attività di supporto aziendale 26.208,00 €.

16. Trattamento dati personali.

Tutti gli operatori della Casa della salute devono operare nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n. 196/2003, e successive modificazioni ed integrazioni (normativa privacy).

17. Sicurezza dei locali.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 81 del 2008, e successive modificazioni ed integrazioni, con riferimento alla valutazione del rischio incendio e del piano di emergenza, i Medici di Medicina Generale ed il personale a loro afferente sono tenuti a collaborare con l’Azienda Toscana Centro per garantire gli adempimenti previsti dal citato decreto legislativo.

18. Utilizzo dei locali e dei servizi.

Ai medici presenti nelle CdS è concesso l’utilizzo degli ambulatori pubblici, con arredi, attrezzature, hardware e software (ad eccezione *software-Cartella Clinica per la gestione attività MMG*) di proprietà o in locazione dell’Azienda, relativi beni di consumo e servizi. Per tale

Accordo casa della Salute Certaldo 2022

utilizzo si applica quanto previsto dall'art. 35, comma 11, dell'ACN per la medicina generale del 23 marzo 2005, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dalla delibera del D.G. di questa Azienda, n. 369/2006, che approva le modalità e le entità di compensazione da parte degli MMG per l'uso degli ambulatori pubblici.

19. Apparecchiature di proprietà del medico.

Il medico potrà utilizzare proprie apparecchiature purché costruite a norma di legge e, se necessario, allacciate agli impianti solo previa verifica della compatibilità e sicurezza da parte del Servizio Aziendale delle Tecnologie Sanitarie.

Le apparecchiature elettriche potranno essere utilizzate solo in presenza dell'utilizzatore, salvo quelle che per il loro utilizzo non possono essere disalimentate.

20. Sistema informatico.

La Casa della Salute è inserita nella rete telematica aziendale.

L'hardware è messo a disposizione dall'azienda sanitaria. L'installazione e la manutenzione sono curati da ESTAV. Le politiche per la sicurezza sono quelle dell'Azienda Toscana Centro.

Sull'hardware sono installati gli applicativi aziendali necessari per lo svolgimento delle attività previste nella Casa della Salute. I software per la gestione della cartella clinica dei MMG, in quanto di loro proprietà, sono messi a disposizione dagli stessi. I rapporti fra il fornitore del software e l'Azienda sanitaria sono regolati da specifico Protocollo.

19. Impegni.

I medici di medicina generale operanti presso la Casa della Salute si impegnano inoltre ad applicare le istruzioni dettate dall'Azienda in merito ai servizi delegati, fermo restando il dovere di quest'ultima di vigilare sul corretto svolgimento dei servizi stessi al fine di garantire uguaglianza di trattamento nei confronti di tutta l'utenza, a prescindere dalla sede di erogazione delle medesime.

I medici si impegnano altresì a rispettare i termini del presente accordo con particolare riferimento al rispetto dell'orario di apertura ed all'affissione nei locali aperti al pubblico del foglio informativo dei servizi svolti.

Le parti si riservano la facoltà di recedere in ogni momento dall'accordo, qualora si verificano gravi inadempimenti in merito alla gestione dei servizi delegati, dandone comunicazione con un preavviso di almeno 60 giorni.

L'Azienda si riserva di rivedere il presente accordo qualora intervengano nuove disposizioni nazionali e/o regionali in materia o riorganizzazioni.

22. Durata

Il presente accordo ha decorrenza dalla data del 01/01/2022 fino alla data del 31/12/2022

SDS, 28/03/2022

Il Direttore SDS/Zona Distretto
Dott. Franco Doni

I medici la Casa della Salute

dott. Baldi Fabio

dott. TANI FABIO

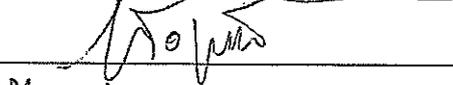
dott. Fabio Mazzarrini

Accordo casa della Salute Certaldo 2022

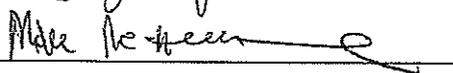
dott. Alessandro Signorini



dott. Loredana Tognetto



dott. Maria Adele Mezzenzana



Data Freder - 28/03/2022

Azienda USL Toscana centro

