

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della delibera	
Data della delibera	
Oggetto	Procedure aziendali
Contenuto	Adozione del “Piano Aziendale per la gestione degli eventi di Maxiemergenza” Codice DOC.DS.03 – revisione 3 – e del “Piano aziendale per la gestione di un evento pandemico” Codice DOC.DS.05

Dipartimento	STAFF DIREZIONE GENERALE
Direttore del Dipartimento	MARI VALERIO
Struttura	SOC ORGANIZZAZIONE E PROGETTI TECNOLOGICI
Direttore della Struttura	MARI VALERIO
Responsabile del procedimento	PERIGLI ILARIA

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	58	“Piano Aziendale per la gestione degli eventi di Maxiemergenza” Codice DOC.DS.03 – revisione 3
B	8	“Piano aziendale per la gestione di un evento pandemico” Codice DOC.DS.05

Tipologia di pubblicazione	Integrale	Parziale
-----------------------------------	-----------	----------

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 33 del 28 febbraio 2019)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Richiamate:

- la Deliberazione della Giunta Regionale n° 1390 del 27.12.2004 avente per oggetto: “Direttive alla Aziende Sanitarie Locali per l’elaborazione del Piano Sanitario Aziendale per le emergenze e per assicurare l’integrazione del Servizio Sanitario Regionale con l’attività della protezione civile”;
- la Delibera del Direttore Generale n. 951 del 30.6.2017 con la quale è stata nominata l’Unità Sanitaria di Crisi (USC) dell’Azienda Usl Toscana Centro;
- la Delibera del Direttore Generale n. 68 del 10.01.2019 “Adozione del “Piano sanitario aziendale per la gestione degli eventi di maxi emergenza” Codice DOC.DS.03 – revisione 1 e nomina dei componenti del Team aziendale Maxiemergenze”;

Considerato che l’USC ha proceduto ad una nuova revisione del “Piano Aziendale per la gestione degli eventi di Maxiemergenze” con l’obiettivo di coordinare le procedure aziendali finalizzate alla gestione di maxiemergenze ed eventi di carattere straordinario;

Ritenuto quindi di procedere all’adozione del “Piano Aziendale per la gestione degli eventi di Maxiemergenze” Codice DOC.DS.03 – revisione 3 – così come disposto nell’allegato “A”, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Valutato inoltre, a integrazione della suddetta revisione del Piano Aziendale per la gestione degli eventi di Maxiemergenze e del Piano Pandemico redatto per competenza dal Dipartimento della Prevenzione, di procedere all’approvazione del “Piano aziendale per la gestione di un evento pandemico”, di cui all’allegato “B” al presente atto, rivolto a tutti i settori aziendali, siano essi sanitari, sociosanitari, tecnico-sanitari e amministrativi, con lo scopo di rafforzare la preparazione alla pandemia in modo da:

- identificare, confermare e descrivere rapidamente casi di influenza causati da nuovi sottotipi virali, in modo da riconoscere tempestivamente l’inizio della pandemia;
- minimizzare il rischio di trasmissione e limitare la morbosità e la mortalità dovute alla pandemia;
- ridurre l’impatto della pandemia sui servizi sanitari e sociali e assicurare il mantenimento dei servizi essenziali;
- assicurare una adeguata formazione del personale coinvolto nella risposta alla pandemia;
- garantire informazioni aggiornate e tempestive per i decisori, gli operatori sanitari, i media e il pubblico.
- monitorare l’efficienza degli interventi intrapresi;

Rilevato che è necessario dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 42, comma 4, della L.R.T n. 40/2005 e ss.mm.ii., data l’urgenza di dare attuazione alle procedure aziendali adottate;

Preso atto che il Direttore della SOC Organizzazione e Progetti Tecnologici nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell’atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l’istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Ilaria Perigli, in servizio presso la medesima SOC Organizzazione e Progetti Tecnologici;

Vista la sottoscrizione dell’atto da parte del Direttore dello Staff della Direzione Generale;

Su proposta del Direttore Sanitario;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Sociali;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa:

- 1) di procedere all'adozione del "Piano Aziendale per la gestione degli eventi di Maxiemergenza" Codice DOC.DS.03 – revisione 3 – così come disposto nell'allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente atto, con l'obiettivo di coordinare le procedure aziendali finalizzate alla gestione di maxiemergenze ed eventi di carattere straordinario;
- 2) di procedere all'approvazione del "Piano aziendale per la gestione di un evento pandemico", di cui all'allegato "B" al presente atto, a integrazione della suddetta revisione del Piano Aziendale per la gestione degli eventi di Maxiemergenza e del Piano Pandemico redatto per competenza dal Dipartimento della Prevenzione,
- 3) di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall' Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.;
- 4) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 42, comma 4, della L.R.T. n. 40/2005 e ss.mm.ii.;
- 5) di pubblicare sull'albo on line ai sensi dell'art.42, comma 2, della L.R.T. n. 40/2005 e ss.mm.ii.;
- 6) di trasmettere, a cura del responsabile del procedimento, la presente delibera alla Direzione Sanitaria aziendale e alla SOC Coordinamento maxiemergenze ed eventi a carattere straordinario.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Paolo Morello Marchese)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Lorenzo Pescini)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Emanuele Gori)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dr.ssa Rossella Boldrini)