

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO**  
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

|                              |                                                                                                                                                          |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Numero della delibera</b> |                                                                                                                                                          |
| <b>Data della delibera</b>   |                                                                                                                                                          |
| <b>Oggetto</b>               | Conferimento incarico                                                                                                                                    |
| <b>Contenuto</b>             | Conferma degli incarichi di direzione della SOC Empoli e SOC Ostetricia Professionale afferenti al Dipartimento Assistenza Infermieristica ed Ostetrica. |

|                                      |                                     |
|--------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Dipartimento</b>                  | DIPARTIMENTO RISORSE UMANE          |
| <b>Direttore Dipartimento</b>        | TOGNINI ARIANNA                     |
| <b>Struttura</b>                     | SOC POLITICHE E RELAZIONI SINDACALI |
| <b>Direttore della Struttura</b>     | TOGNINI ARIANNA                     |
| <b>Responsabile del procedimento</b> | STUPANI SERENA                      |

| Conti Economici       |                          |                     |                      |
|-----------------------|--------------------------|---------------------|----------------------|
| <b>Spesa</b>          | <b>Descrizione Conto</b> | <b>Codice Conto</b> | <b>Anno Bilancio</b> |
| <b>Spesa prevista</b> | <b>Conto Economico</b>   | <b>Codice Conto</b> | <b>Anno Bilancio</b> |
|                       |                          |                     |                      |

| Allegati Atto                                                           |                          |                         |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| <b>Allegato</b>                                                         | <b>N.Pagine allegato</b> | <b>Oggetto Allegato</b> |
| <b>Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo</b> |                          |                         |
| <b>Allegato</b>                                                         | <b>N° pag.</b>           | <b>Oggetto</b>          |
|                                                                         |                          |                         |

“documento firmato digitalmente”

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 33 del 28 febbraio 2019)**

**Vistata** Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

**Vista** la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

**Ricordata** la delibera del Direttore Generale n. 1757 del 25 novembre 2016 con la quale è stato individuato ed approvato il nuovo assetto organizzativo USL Toscana Centro di tutti i Dipartimenti aziendali, sanitari e tecnico amministrativi nonché degli Staff dell’Azienda, con indicazione delle Strutture Organizzative Complesse e Semplici;

**Dato** altresì atto che la delibera n. 1757/2016 ha previsto la graduale attuazione del nuovo assetto organizzativo attraverso lo svolgimento di procedure selettive interne atte ad individuare i titolari degli incarichi di direzione delle strutture organizzative vacanti;

**Richiamata** altresì la delibera del Direttore Generale n. 123 del 31 gennaio 2017 con cui sono stati conferiti i seguenti incarichi quinquennali di direzione di strutture organizzative complesse afferenti all’Area Programmazione e Controllo Risorse del Dipartimento Assistenza Infermieristica ed Ostetrica:

- alla Dr.ssa Loriani Meini l’incarico di direzione della SOC Empoli;
- alla Dr.ssa Arianna Maggiali l’incarico di direzione della SOC Ostetricia Professionale;

**Considerato** che gli incarichi di direzione come sopra attribuiti risultano in scadenza il 31 gennaio p.v.;

**Acquisite** al riguardo le valutazioni con esito positivo dell’attività professionale e dei risultati raggiunti dalla Dr.ssa Loriani Meini e dalla Dr.ssa Arianna Maggiali nonché i pareri favorevoli alla conferma degli incarichi di cui trattasi espressi dal direttore del Dipartimento Assistenza Infermieristica ed Ostetrica e dal direttore dell’Area Programmazione e Controllo Risorse, agli atti della Struttura proponente;

**Acquisiti** altresì al riguardo il parere favorevole del Direttore Sanitario e dello Staff del Direttore Generale alla conferma degli incarichi di direzione di cui sopra;

**Valutati** pertanto i risultati che la Dr.ssa Loriani Meini e la Dr.ssa Arianna Maggiali hanno contribuito a raggiungere in termini di riorganizzazione dei percorsi assistenziali sul territorio dell’Azienda;

**Ritenuto** per quanto sopra confermare a decorrere dal 1 febbraio 2022 per un quinquennio, salvo quanto previsto dall’art. 19 c. 4 del vigente CCNL della Dirigenza Medica, Veterinaria, Sanitaria e delle Professioni Sanitarie, i seguenti incarichi di direzione afferenti all’Area Programmazione e Controllo Risorse del Dipartimento Assistenza Infermieristica ed Ostetrica:

- alla Dr.ssa Loriani Meini l’incarico di direzione della SOC Empoli;
- alla Dr.ssa Arianna Maggiali l’incarico di direzione della SOC Ostetricia Professionale;

**Dato atto** del sistema di valorizzazione delle Strutture e di assegnazione delle relative indennità, secondo quanto previsto dalla delibera del Direttore Generale n. 1757 del 25.11.2016 e dagli accordi con le Organizzazioni Sindacali del settore siglati in data 17.05.2017 e 28.03.2018;

**Valutato** di dichiarare l'immediata eseguibilità stante l'urgenza di garantire la necessaria continuità nel governo e organizzazione dei servizi;

**Preso atto** che il Direttore della SOC Politiche e Relazioni Sindacali, nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Serena Stupani, in servizio c/o la SOC Politiche e Relazioni Sindacali;

**Vista** la sottoscrizione dell'atto da parte del Direttore del Dipartimento Risorse Umane;

Su proposta del Direttore SOC Politiche e Relazioni Sindacali;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

## **DELIBERA**

per i motivi esposti in narrativa:

- 1) di confermare a decorrere dal 1 febbraio 2022 per un quinquennio, salvo quanto previsto dall'art. 19 c. 4 del vigente CCNL della Dirigenza Medica, Veterinaria, Sanitaria e delle Professioni Sanitarie, i seguenti incarichi di direzione afferenti all'Area Programmazione e Controllo Risorse del Dipartimento Assistenza Infermieristica ed Ostetrica:
  - alla Dr.ssa Loriana Meini l'incarico di direzione della SOC Empoli;
  - alla Dr.ssa Arianna Maggiali l'incarico di direzione della SOC Ostetricia Professionale;
- 2) di prendere atto del sistema di valorizzazione delle Strutture e di assegnazione delle relative indennità, secondo quanto previsto dalla delibera del Direttore Generale n. 1757 del 25.11.2016 e dagli accordi con le Organizzazioni Sindacali del settore siglati in data 17.05.2017 e 28.03.2018;
- 3) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile in quanto è necessario provvedere con urgenza alla sua attuazione ai sensi dell'art 42 comma 4, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii;
- 4) di trasmettere, a cura del responsabile del procedimento, copia del presente atto alla Dr.ssa Loriana Meini, alla Dr.ssa Arianna Maggiali nonché al Dipartimento Assistenza Infermieristica ed Ostetrica;

5) di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

6) di pubblicare sull'albo on-line ai sensi dell'art. 42 comma 2, della legge Regionale 40/2005 e ss.mm.ii.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dr. Paolo Morello Marchese)**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**(Dr. Lorenzo Pescini)**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**(Dr. Emanuele Gori)**

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI**  
**(Dr.ssa Rossella Boldrini)**