

ALLEGATO A-3)

Azienda USL Toscana centro



PROGETTO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI FORMAZIONE E LAVORO

Riferimenti normativi :

- Art.36 D.L.vo 30/03/2001 n°165
- Art. 3 Legge 19/12/1984 n° 863 di conversione del D.L. 30/10/1984, n° 726
- Art. 16 Legge 19/07/1994 n° 451 di conversione del D.L. 16/05/1994 n° 299
- Art. 33 CCNL Comparto Sanità del 20/09/01
- Art. 86 , comma 9, del D. L.vo 10/09/2003, n° 276

Contratti di formazione-lavoro da attivare n°	1		
	Tempo Pieno settimanali n°	- ore	36
	Tempo Parziale settimanali n°	- ore	

Profilo Professionale	COLLABORATORE PROFESSIONALE	AMMINISTRATIVO
	Categoria / Fascia	D
	Posizione economica	0

Servizio / area / reparto di assegnazione | SOC Gestione Risorse Umane

Sede di assegnazione | SOC Gestione Risorse Umane

Tipologia dei Contratti di formazione	
A	- Per l'acquisizione di professionalità elevate
B	- Per agevolare l'inserimento professionale mediante un'esperienza lavorativa che consenta un adeguamento delle capacità professionali al contesto organizzativo e di servizio

Durata dei contratti - mesi n°	24	Periodo di prova - mesi n°	2
--------------------------------	-----------	----------------------------	----------

Formazione obbligatoria nell'ambito del periodo stabilito di durata del rapporto di lavoro per ciascuno dei CFL - ore totali n° **130** di cui :

ore n°	in materia di	impartite da	presso
20	Provider di accreditamento ECM e non	Personale Interno	Strutture Aziendali

Luciano Lippi
 SOC Gestione Risorse Umane
 Via Sandro Pertini, 708
 51100 Pistoia
 e-mail
 area.amministrazionepersonale@
 uslcentro.toscana.it
 tel. 0573 - 352705

firma



40	Auditor nel sistema di gestione qualità nel settore sanitario	Este esterno/Personale Interno	Strutture Aziendali
20	Gestionali aziendali e regionali per la registrazione delle attività formative e di gestione crediti ECM	Personale Interno	Strutture Aziendali
22	Flussi Regionali e nazionali per la gestione di accreditamento e crediti	Personale Interno	Strutture Aziendali
30	Normativa anticorruzione e trasparenza sponsor e istituti connessi alla formazione	Personale Interno	Strutture Aziendali
Formazione aggiuntiva non retribuita - ore totali n° 10 di cui :			
ore n°	in materia di	impartite da	presso
10	Redazione progetti e diagrammi di flusso interfunzionali e matrici di responsabilità	Personale Interno	Strutture Aziendali

Requisiti dei destinatari del contratto di formazione-lavoro	
>	Possesso dei requisiti soggettivi generali prescritti dalla vigente normativa per l'accesso all'impiego nella Pubblica Amministrazione
>	Età non superiore a 32 (non compiuti)
>	Titolo di studio: Laurea in classe L19 - Scienze dell'Educazione e della Formazione

Luciano Lippi

SOC Gestione Risorse Umane

Via Sandro Pertini, 708
51100 Pistoiae-mail
area.amministrazionepersonale
@
uslcentro.toscana.it

tel. 0573 - 352705

firma