

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA CENTRO**  
Piazza Santa Maria Nuova, n.1  
50122 FIRENZE

Scadenza 24.07.2020

**AVVISO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER IL PROGETTO “GESTIONE DELLE DISABILITÀ NEUROMOTORIE PRESSO LA UFC SALUTE MENTALE INFANZIA ADOLESCENZA DI EMPOLI”**

L’Azienda USL Toscana Centro intende procedere, in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 842 del 16.07.2020, all’affidamento dell’incarico di cui all’oggetto, previo eventuale colloquio e selezione comparativa, che potrà svolgersi nei confronti di tutti i candidati o di parte di essi, selezionati sulla base dei curricula presentati, al fine di valutare i candidati più idonei allo svolgimento degli incarichi stessi.

**DESCRIZIONE E FINALITÀ DEL PROGETTO:**

Presso la UFC SMIA di Empoli sono svolte attività verso pazienti affetti da disabilità motorie nell’età evolutiva con equipe multi professionale dedicata, vengono sviluppati Progetti Terapeutico Riabilitativi Individuali (PTRI) e gestiti percorsi di integrazione ospedale/territorio.

**Obiettivi del progetto:**

- Presa in carico globale degli utenti della UFC SMIA di Empoli affetti da disabilità neuromotorie.
- Coordinamento della équipe multiprofessionale dedicata alle disabilità neuromotorie, coerentemente agli obiettivi dipartimentali, di area e della UFC SMIA di Empoli.
- Gestione dei percorsi di integrazione ospedale territorio, con particolare riferimento alle consulenze, al *follow up* dei neonati a rischio e alle dimissioni protette dal reparto di Pediatria dell’Ospedale "San Giuseppe" di Empoli.

**Azioni di miglioramento:**

- Revisione delle diagnosi cliniche e funzionali degli utenti con disabilità neuromotorie, mediante gli strumenti di codifica ICD-10 e ICF-CY;
- Revisione e aggiornamento costante dei di tutti i Progetti Terapeutico Riabilitativi Individuali (PTRI), anche mediante la somministrazione di strumenti atti identificare gli obiettivi di trattamento (ad es. PEDI CAT);
- Verifica periodica degli obiettivi di trattamento mediante l’adozione di scale di valutazione.

**Indicatori di risultato:**

- N° diagnosi cliniche e funzionali codificate mediante ICD-10 e ICF-CY/N° utenti in carico  $\geq 98\%$ ;
- N° PTRI aggiornati e corredati da PEDI CAT/N° utenti in carico  $\geq 98\%$ ;
- Definizione un set di strumenti (scale di esito) atti alla verifica degli esiti dei trattamenti e loro applicazione ad almeno il 50% dei PTRI

**“documento firmato digitalmente”**

Per il raggiungimento degli obiettivi di cui sopra sono necessari requisiti e competenze di seguito specificate, al fine di acquisire idonea risorsa in collaborazione libero professionale:

### **Requisiti:**

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- Specializzazione nella disciplina di Neuropsichiatria Infantile;
- Esperienza professionale maturata, dopo il conseguimento della specializzazione, nel settore delle disabilità neuromotorie dell'età evolutiva, con particolare riguardo alla diagnosi e al trattamento delle paralisi cerebrali infantili, delle malattie neuromuscolari e delle sindromi neurometaboliche e nel settore della diagnosi dei disturbi del neonato e del lattante (da autocertificare adeguatamente nel curriculum vitae);

Sarà altresì tenuta in particolare considerazione: la conoscenza delle differenti tipologie ed indicazioni nell'utilizzo degli ausili, delle protesi e delle ortesi prescritte nell'ambito delle patologie neuromotorie dell'età evolutiva, della semiologia neurologica del neonato e del lattante, della metodica di osservazione dei General Movements secondo la metodologia di Heinz Prechtel e la capacità di interpretare i principali esami neurofisiologici e neuroradiologici (EEG, EMG, TAC, RMN, US), da autocertificare adeguatamente nel curriculum vitae.

### **Compiti del collaboratore:**

Il collaboratore dovrà svolgere la seguente attività:

- Prime visite neuropsichiatriche ambulatoriali, per la valutazione degli utenti giunti per la prima volta in contatto con il servizio; formulazione della diagnosi secondo la nosografia ICD-10;
- Visite ambulatoriali neuropsichiatriche di controllo;
- Colloquio clinico con le figure di riferimento;
- Definizione del profilo funzionale degli utenti con disabilità neuromotoria mediante il ricorso a strumenti di valutazione obiettivi (test, scale di valutazione e di esito);
- Predisposizione del Progetto Terapeutico Riabilitativo Individuale (PTRI) e verifica periodica degli obiettivi di trattamento per ciascuno degli utenti con disabilità neuromotorie;
- Coordinamento delle figure professionali riabilitative (fisioterapista, psicomotricista, logopedista) assegnate al percorso clinico assistenziale dei disturbi neuromotori nella UFC SMIA di Empoli, in coerenza con gli obiettivi dipartimentali e della direzione della UFC SMIA;
- Gestione dei percorsi di integrazione scolastica degli alunni con disabilità neuromotoria accertata dalle Commissioni medico-legali per l'accertamento dell'invalidità civile e certificazione scolastica ai sensi della Legge 104/1992 e successive modifiche;
- Prescrizione, verifica e collaudo di protesi, ausili e ortesi;
- Gestione dei rapporti con i professionisti aziendali, con i professionisti extra-aziendali della rete dei centri di riferimento ospedaliero-universitari, con gli operatori degli istituti scolastici, degli enti locali e con gli operatori sociali;
- *Follow up* dei neonati e dei lattanti a rischio di patologia dello sviluppo in collaborazione con la UOC Pediatria dell'ospedale di Empoli;
- Consulenze relative ai pazienti ricoverati presso il reparto di degenza della medesima UOC Pediatria per patologie neuromotorie;
- Consulenze presso il Pronto Soccorso dell'Ospedale di Empoli;
- Applicazione e contributo alla revisione dei PDTA, delle linee guida, dei protocolli e delle istruzioni operative aziendali in tema di disabilità neuromotorie;
- Promozione, in collaborazione con le altre figure della équipe multiprofessionale e con gli psicologi, di forme di collaborazione con i familiari degli utenti, anche costituiti in associazione.

Tutta l'attività sopra descritta dovrà essere documentata nel sistema informatico della UFC SMIA.

### **Durata e compenso della collaborazione**

La durata della collaborazione è di 12 mesi, per prestazioni quantificate in un massimo di 120 ore mensili, pari all'importo lordo di euro 46.080,00, comprensivo di oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

### **Sede di assegnazione della collaborazione:**

Il collaboratore svolgerà le prestazioni professionali presso UFC SMIA di Empoli - Presidio "La Badia", Via Tosco Romagnola Est 229/233 - San Miniato (Pisa)

**Per l'ammissione alla selezione per il conferimento degli incarichi, oltre ai suddetti requisiti, occorre:**

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure:
  - non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'U.E. ma di essere familiare in possesso di diritto soggiorno o di diritto soggiorno permanente, di cittadino di uno stato membro dell'U.E.;
  - di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
  - di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere riportato condanne penali;
- di non avere conflitto di interessi con l'Azienda USL Toscana Centro;

### **DOMANDE DI AMMISSIONE**

Gli interessati, in possesso dei requisiti e dei titoli prescritti, devono produrre apposita domanda di partecipazione (All.1), debitamente compilata, firmata e indirizzata al **Direttore Generale Azienda USL Toscana Centro - SOS Assunzioni e Rapporti con ESTAR - Villa Fabbri - Via di San Salvi, 12 - Firenze entro le ore 12,00 del giorno, a pena di esclusione:**

**24.07.2020**

per effetto della Pubblicazione del presente Avviso sul sito internet aziendale, avvenuto in data 17.07.2020; Il giorno di pubblicazione non rientra nel computo dei 7 giorni utili per la presentazione delle istanze.

Le domande e la documentazione allegata dovranno essere prodotte secondo la seguente modalità:

- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: [acquisizionerisorseumane.uslcentro@postacert.toscana.it](mailto:acquisizionerisorseumane.uslcentro@postacert.toscana.it), secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.lgs.82/2005 e ss.mm.ii.. Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura **AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PROGETTO "GESTIONE DELLE DISABILITÀ NEUROMOTORIE PRESSO LA UFC SMIA DI EMPOLI"**

La validità della mail è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata PERSONALE. Si prega di inviare domanda (debitamente sottoscritta) e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file.

### **E' escluso qualsiasi altro mezzo di consegna o trasmissione.**

**Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non si terrà conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati dopo la scadenza del termine stesso, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.**

**Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura di cui trattasi.**

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare il possesso dei requisiti di ammissione sopra elencati.

Inoltre devono allegare:

- curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo, **datato e firmato**, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- pubblicazioni edite a stampa, in originale o copia conforme all'originale;
- fotocopia fronte-retro di un valido documento di identità;

**Le dichiarazioni di cui al DPR 445/00 devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.**

## **COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sarà effettuato dalla Commissione di Valutazione nominata con delibera del Direttore Generale n. 842 del 16.07.2020 composta da:

- Dr. Paolo STAGI - Direttore UFC SMIA Empoli  
(su delega del Direttore Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze)  
Azienda ASL Toscana Centro – Presidente
- Dr.ssa Elide CERAGIOLI - Dirigente medico presso UFC SMIA Empoli  
Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze - Azienda ASL Toscana Centro – Componente
- Dr.ssa Emanuela CASARANO - Dirigente Medico presso UFS SMIA Valdinievole  
Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze - Azienda ASL Toscana Centro – Componente
- Segretario Paola Cinotti - Collaboratore Amministrativo Prof.le Esperto – Ds -  
SOS Assunzioni e Rapporti con Estar - Azienda USL Toscana Centro

Nel caso in cui si renda necessario modificare la composizione della suddetta Commissione si procederà con provvedimento dirigenziale, su delega del Direttore Generale definita nella delibera di emissione del bando di Avviso Pubblico.

## **AMMISSIONE /ESCLUSIONE CANDIDATI E DIARIO DEL COLLOQUIO**

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi e il diario dell'eventuale colloquio saranno pubblicati sul sito internet dell'Azienda USL Toscana Centro: [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it) > Bandi/Concorsi/Avvisi.

**La suddetta pubblicazione ha valore di notificazione a tutti gli effetti.**

**Ai candidati esclusi verrà data comunicazione con la relativa motivazione, a cura del Segretario della Commissione di Valutazione mediante posta elettronica all'indirizzo reso noto dai candidati stessi nella istanza di partecipazione.**

## **COLLOQUIO E VALUTAZIONE DEI TITOLI**

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti sarà effettuato da una Commissione di Valutazione sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati e mediante un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati.

Per la valutazione del curriculum formativo e professionale nonché per il colloquio la Commissione di Valutazione ha a disposizione 60 punti così ripartiti:

- 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale

- 30 punti per il colloquio

I 30 punti per la valutazione del **curriculum formativo e professionale** sono così ripartiti:

- **Titoli professionali:** punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito.

- **Titoli vari:** punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica,...).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione.

Il colloquio sarà diretto ad accertare la professionalità del candidato e a rilevare la motivazione nonché l'attitudine dello stesso relativamente all'attività da espletare.

Per il superamento del colloquio è previsto un punteggio di almeno 21/30 che costituisce la sufficienza.

Nel caso in cui, entro i termini di scadenza dell'avviso, pervengano domande di partecipazione in numero pari a quello degli incarichi da conferire, la Commissione, accertato il possesso dei requisiti richiesti, potrà decidere di non far espletare il colloquio, basando la valutazione sui soli curricula presentati dai candidati.

La Commissione, in caso di un elevato numero di domande di partecipazione alla selezione, potrà decidere di far espletare l'eventuale colloquio soltanto ad una parte dei candidati selezionati sulla base dei curricula presentati.

Sulla base dei punteggi attribuiti (titoli ed eventuale colloquio) la Commissione di Valutazione redige la graduatoria finale di merito che verrà pubblicata sul sito internet aziendale.

### **CONFERIMENTO DELL'INCARICO:**

L'esito della procedura selettiva sarà recepito con apposito provvedimento del Direttore SOC Politiche e Relazioni Sindacali di conferimento dell'incarico che sarà pubblicato all'Albo aziendale.

Al fine di adempiere agli obblighi di legge di cui al D.Lgs. 33/2013, il curriculum allegato alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva verrà pubblicato sul sito web dell'Azienda in caso di affidamento dell'incarico. L'incarico, inoltre, verrà inserito nell'elenco presente sul suddetto sito web.

Al professionista dichiarato vincitore verrà fatto sottoscrivere un contratto d'opera libero professionale, ai sensi degli art.2222 e seguenti del Codice Civile.

Il conferimento dell'incarico è subordinato:

- all'assenza di conflitto di interesse con l'Azienda USL Toscana Centro;
- all'insussistenza di rapporti di impiego con enti pubblici o privati e di rapporti di lavoro in regime di convenzione con il S.S.N.

Per dette collaborazioni è richiesta partita IVA e polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso terzi e Infortuni.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla SOS Assunzioni e Rapporti con ESTAR – Villa Fabbri – Via di San Salvi n. 12 - 50135 Firenze (Tel. 055-6934534 - indirizzo email: [paola.cinotti@uslcentro.toscana.it](mailto:paola.cinotti@uslcentro.toscana.it)) oppure consultare il sito internet [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it) alla sezione “**Bandi/Concorsi/Avvisi**”.

Il presente avviso costituisce atto di diritto privato. La Direzione dell’Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di dar corso o meno al conferimento dell’incarico in oggetto.

Firenze, li 17.07.2020

Il Direttore Generale  
Azienda USL Toscana Centro  
(dott. Paolo Morello Marchese)