

REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA CENTRO
Piazza Santa Maria Nuova, n.1
50122 FIRENZE

Scadenza 07.12.2020

AVVISO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI PER IL PROGETTO “AZIONE N. ARP3 NUMERO VERDE GAP: IMPLEMENTAZIONE ATTIVITÀ CENTRO DI ASCOLTO REGIONALE PER NUMERO VERDE DEDICATO AL GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO”

L'Azienda USL Toscana Centro intende procedere, in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1406 del 25.11.2020, all'affidamento degli incarichi di cui all'oggetto, previo colloquio e selezione comparativa, che potrà svolgersi nei confronti di tutti i candidati o di parte di essi, selezionati sulla base dei curricula presentati, al fine di valutare i candidati più idonei allo svolgimento degli incarichi stessi.

DESCRIZIONE E FINALITÀ DEL PROGETTO:

Il progetto ha come finalità il supporto e l'implementazione delle attività del Centro di Ascolto Regionale dedicate al Gioco di Azzardo Patologico, così come previsto dal progetto “Numero Verde GAP” del Piano di Contrasto sul Gioco D'Azzardo Patologico approvato con DGRT n. 771/2018 e in linea con le indicazioni della L.R. n. 57 del 18/10/2013 e con “Le linee Guida Regionali sul Gioco d'Azzardo”, con il supporto della Azienda USL Toscana Centro.

Obiettivi del progetto:

Il progetto nella fattispecie prevede lo sviluppo di una help-line telefonica gratuita dedicata al tema del Gioco d'Azzardo patologico, che ha come finalità quella di migliorare la fruibilità, l'accesso e l'efficacia dei servizi socio-sanitari territoriali di riferimento, attraverso il sostegno alle attività di prevenzione regionali e facilitando la presa in carico avanzata delle situazioni di fragilità psico-sociali inerenti l'area del gioco d'azzardo.

Il numero verde ha come “mission” quella di intercettare soggetti di tutte le fasce di età (anziani, giovani adulti e giovani) offrendo un servizio di primo ascolto, counseling informativo e supporto psicologico telefonico sia a persone a rischio di sviluppare comportamenti legati al gioco d'azzardo patologico (GAP) o che hanno già in atto tale problematica, sia ai loro familiari, in linea con le indicazioni della L.R. n. 57 del 18/10/2013 e con “Le Linee Guida Regionali sul Gioco d'Azzardo” lavorando in stretta connessione con la rete dei servizi socio-sanitari, l'Osservatorio Regionale sul Gioco d'Azzardo e l'Agenzia Regionale di Sanità. Oltre a implementare e favorire tutte le Azioni di Sensibilizzazione locale sul tema del Gioco d'Azzardo Patologico e l'analisi del fenomeno, come previste anche dal progetto “Reti della Salute” approvato con Delibera di Giunta Regionale 742/2016.

Il progetto, inoltre, prevede per la sua realizzazione una collaborazione integrata con i servizi territoriali e ospedalieri e con la rete dei referenti aziendali per i percorsi socio-assistenziali legati alla tematica oggetto del progetto.

Azioni di miglioramento:

- Numero di telefonate ricevute e presa in carico;
- Invio al SerD di competenza.

“documento firmato digitalmente”

Indicatori di risultato:

- Numero delle persone che arrivano al SerD di competenza rispetto al numero degli invii;
- Numero delle persone che iniziano un trattamento rispetto al numero delle persone che arrivano al SerD di competenza.

Per il raggiungimento degli obiettivi di cui sopra sono necessari requisiti e competenze di seguito specificate, al fine di acquisire la necessaria risorsa in collaborazione libero professionale:

Requisiti:

- Laurea in Psicologia;
- Iscrizione all'Ordine degli Psicologi;
- Specializzazione in Psicoterapia o Psicologia Clinica;
- Esperienza Professionale (counselling e supporto psicologico) svolta nei servizi sanitari pubblici nell'ambito del Gioco di Azzardo;
- Conoscenza del Sistema Sanitario Regionale e dell'organizzazione delle attività in rete ospedale/territorio;
- Conoscenza informatica di base;
- Conoscenza della lingua inglese/o francese e/o altra

Costituisce requisito preferenziale:

- Esperienza di lavoro all'interno di un'help-line telefonica/centri di ascolto o servizi attinenti ai compiti richiesti anche presso privati.

Compiti dei collaboratori:

Il lavoro affidato si svolgerà a turni e sarà distribuito per ruoli e funzioni sulla base delle necessità del Centro di Ascolto nell'ambito progettuale:

- Counselling informativo, orientamento e sostegno alla cittadinanza nell'accesso ai servizi e nella continuità socio-assistenziale;
- Accoglienza e analisi della domanda, ascolto e sostegno individuale, analisi dei bisogni espliciti e impliciti, presa in carico di richieste con riferimento al/paziente e al gruppo parentale coinvolto;
- Inserimento *data-base* e consultazione di fonti informative *online*;
- Consulenza e supporto psicologico telefonico;
- Supporto alle attività progettuali e alle azioni connesse;
- Supporto alle attività di formazione;
- Supporto alle attività di promozione e prevenzione della salute.

Durata e compenso delle collaborazioni

La durata delle collaborazioni è di quattro mesi per prestazioni quantificate in 24 ore settimanali (fino ad un massimo di 96 ore mensili) corrispondenti al compenso mensile lordo di euro 3.072,00 per ciascuna collaborazione, per un totale lordo di euro 12.288,00 comprensivo di oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

Attività dei collaboratori:

L'attività prevista dal progetto è da svolgersi presso la Direzione Generale del Diritto alla Salute e Politiche di Solidarietà della Regione Toscana – Via Taddeo Alderotti n. 26/n Firenze (FI).

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento degli incarichi, oltre ai suddetti requisiti, occorre:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'U.E. ma di essere familiare in possesso di diritto soggiorno o di diritto soggiorno permanente, di cittadino di uno stato membro dell'U.E.;
- di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- di godere dei diritti civili e politici;

- di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere riportato condanne penali;
- di non avere conflitto di interessi con l'Azienda USL Toscana Centro;

DOMANDE DI AMMISSIONE

Gli interessati, in possesso dei requisiti e dei titoli prescritti, devono produrre apposita domanda di partecipazione (All.1), debitamente firmata, indirizzata al **Direttore Generale Azienda USL Toscana Centro - SOS Assunzioni e Rapporti con ESTAR - Villa Fabbri - Via di San Salvi, 12 – Firenze entro le ore 12,00 del giorno, a pena di esclusione:**

07.12.2020

per effetto della Pubblicazione del presente Avviso sul sito internet aziendale, avvenuto in data 30.11.2020;

Il giorno di pubblicazione non rientra nel computo dei 7 giorni utili per la presentazione delle istanze.

Le domande e la documentazione allegata dovranno essere prodotte secondo la seguente modalità:

- inviate mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo:

acquisizionerisorseumane.uslcentro@postacert.toscana.it, secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.lgs.82/2005 e ss.mm.ii.. Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura **AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI PROGETTO “Azione n. ARP3 NUMERO VERDE GAP”**

La validità della mail è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata PERSONALE. Si prega di inviare domanda (debitamente sottoscritta) e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file.

E' escluso qualsiasi altro mezzo di consegna o trasmissione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non si terrà conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati dopo la scadenza del termine stesso, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura di cui trattasi.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare il possesso dei requisiti di ammissione sopra elencati.

Inoltre devono allegare:

- curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo, **datato e firmato**, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- pubblicazioni edite a stampa, in originale o copia conforme all'originale;
- fotocopia fronte-retro di un valido documento di identità;

Le dichiarazioni di cui al DPR 445/00 devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sarà effettuato dalla Commissione di Valutazione nominata con delibera del Direttore Generale n. 1406 del 25.11.2020 composta da:

- Dr.ssa Antonella MANFREDI – Direttore Area Dipendenze - Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze – Azienda USL Toscana Centro – Presidente
- Dr. Fabrizio FAGNI – Direttore UFC Dipendenze Pistoia – Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze – Azienda USL Toscana Centro – Componente

- Dr.ssa Adriana IOZZI – Direttore f.f. UFC Dipendenze Firenze – Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze – Azienda USL Toscana Centro – Componente
- Segretario Paola Cinotti - Collaboratore Amministrativo Prof.le Senior – Ds - SOS Assunzioni e Rapporti con Estar - Azienda USL Toscana Centro

Nel caso in cui si renda necessario modificare la composizione della suddetta Commissione si procederà con provvedimento dirigenziale, su delega del Direttore Generale definita nella delibera di emissione del bando di Avviso Pubblico.

AMMISSIONE /ESCLUSIONE CANDIDATI E DIARIO DEL COLLOQUIO

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi e il diario del colloquio saranno pubblicati sul sito internet dell'Azienda USL Toscana Centro: www.uslcentro.toscana.it > Bandi/Concorsi/Avvisi.

La suddetta pubblicazione ha valore di notificazione a tutti gli effetti.

Ai candidati esclusi verrà data comunicazione con la relativa motivazione, a cura del Segretario della Commissione di Valutazione mediante posta elettronica all'indirizzo reso noto dai candidati stessi nella istanza di partecipazione.

COLLOQUIO E VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti sarà effettuato da una Commissione di Valutazione sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati e mediante un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati.

Per la valutazione del curriculum formativo e professionale nonché per il colloquio la Commissione di Valutazione ha a disposizione 60 punti così ripartiti:

30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale

30 punti per il colloquio

I 30 punti per la valutazione del **curriculum formativo e professionale** sono così ripartiti:

- **Titoli professionali:** punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito.

- **Titoli vari:** punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica,...).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione.

Il colloquio sarà diretto ad accertare la professionalità del candidato e a rilevare la motivazione nonché l'attitudine dello stesso relativamente all'attività da espletare.

Per il superamento del colloquio è previsto un punteggio di almeno 21/30 che costituisce la sufficienza.

Nel caso in cui, entro i termini di scadenza dell'avviso, pervengano domande di partecipazione in numero pari a quello degli incarichi da conferire, la Commissione, accertato il possesso dei requisiti richiesti, potrà decidere di non far espletare il colloquio, basando la valutazione sui soli curricula presentati dai candidati.

La Commissione, in caso di un elevato numero di domande di partecipazione alla selezione, potrà decidere di far espletare il colloquio soltanto ad una parte dei candidati selezionati sulla base dei curricula presentati. Sulla base dei punteggi attribuiti (titoli e colloquio) la Commissione di Valutazione redige la graduatoria finale di merito che verrà pubblicata sul sito internet aziendale.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO:

L'esito della procedura selettiva sarà recepito con apposito provvedimento del Direttore SOC Politiche e Relazioni Sindacali di conferimento dell'incarico che sarà pubblicato all'Albo aziendale.

Al fine di adempiere agli obblighi di legge di cui al D.Lgs. 33/2013, il curriculum allegato alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva verrà pubblicato sul sito web dell'Azienda in caso di affidamento dell'incarico. L'incarico, inoltre, verrà inserito nell'elenco presente sul suddetto sito web.

Al professionista dichiarato vincitore verrà fatto sottoscrivere un contratto d'opera libero professionale, ai sensi degli art.2222 e seguenti del Codice Civile.

Il conferimento dell'incarico è subordinato:

- all'assenza di conflitto di interesse con l'Azienda USL Toscana Centro;
- all'insussistenza di rapporti di impiego con enti pubblici o privati e di rapporti di lavoro in regime di convenzione con il S.S.N.

Per dette collaborazioni è richiesta partita IVA.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla SOS Assunzioni e Rapporti con ESTAR – Villa Fabbri – Via di San Salvi n. 12 - 50135 Firenze (Tel. 055-6934534 - indirizzo email: paola.cinotti@uslcentro.toscana.it) oppure consultare il sito internet **www.uslcentro.toscana.it** alla sezione “**Bandi/Concorsi/Avvisi**”.

Il presente avviso costituisce atto di diritto privato. La Direzione dell'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di dar corso o meno al conferimento dell'incarico in oggetto.

Firenze, li 30.11.2020

Il Direttore Generale
Azienda USL Toscana Centro
(dott. Paolo Morello Marchese)