

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO**  
**Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze**

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

<b>Numero della delibera</b>	1787
<b>Data della delibera</b>	01-12-2016
<b>Oggetto</b>	Delibera/determina a contrarre
<b>Contenuto</b>	Lavori per la riorganizzazione funzionale della Casa della Salute di Montaione.

<b>Dipartimento</b>	DIPARTIMENTO AREA TECNICA
<b>Direttore del Dipartimento</b>	DELL'OLMO MANUELE
<b>Struttura</b>	UOC PIANO INVESTIMENTI E ATTIVITA' DI SUPPORTO
<b>Direttore della Struttura</b>	MARCONCINI GABRIELE
<b>Responsabile del procedimento</b>	MARCONCINI GABRIELE

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
113.590	L. n. 244/2007 e D.D.R.T. n. 5133/2012		

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	6	Relazione del Responsabile Unico del Procedimento
B	2	Elenco elaborati
C	2	Quadro economico
D	66	Schema lettera di invito e modelli allegati

<b>Tipologia di pubblicazione</b>	Integrale      Parziale
-----------------------------------	-------------------------

**“documento firmato digitalmente”**

## IL DIRETTORE GENERALE

**RICHIAMATA** la Legge Regionale n. 84/2015 recante “Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005”;

**VISTA** la Delibera del Direttore Generale USL Toscana centro n. 1 del 07.01.16 avente ad oggetto “LRT 40/2005e ss.mm. presa d’atto costituzione dell’Azienda USL Toscana centro, immissione del Commissario nelle funzioni di Direttore Generale con decorrenza dal 1° gennaio 2016 ed individuazione della sede legale provvisoria della nuova Azienda”;

**VISTA** la Delibera del Direttore Generale USL Toscana centro n. 2 del 07.01.16 avente ad oggetto “Conferma deleghe di funzioni ai Dirigenti in carica per la gestione delle attività della nuova Azienda USL Toscana centro e riassunzione nella figura del DG delle funzioni già attribuite ai Vice Commissari delle Aziende Sanitarie USL 10,11,3 e 4”;

### **VISTI:**

- il decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 29 del 29.02.2016 con il quale il dott. Paolo Morello Marchese è stato nominato Direttore Generale dell’Azienda USL Toscana Centro a decorrere dal 1° marzo 2016;
- la delibera del Direttore Generale della Azienda USL Toscana centro n. 292 del 10.03.2016 con la quale il dott. Enrico Volpe è stato nominato Direttore Amministrativo;
- la delibera del Direttore Generale della Azienda USL Toscana centro n. 293 del 10.03.2016 con la quale il dott. Emanuele Gori è stato nominato Direttore Sanitario;
- la delibera del Direttore Generale della Azienda USL Toscana centro n. 291 del 10.03.2016 con la quale la dott.ssa Rossella Boldrini è stata nominata Direttore dei Servizi Sociali;

### **RICHIAMATE:**

- la delibera n. 826 del 31.05.2016 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dipartimentale dell’Azienda USL Toscana centro;
- la delibera n. 827 del 31.05.2016 con la quale sono stati nominati i Direttori di Dipartimento dell’azienda USL Toscana centro;
- la delibera n. 861 del 14.06.2016 con la quale sono stati nominati i Direttori delle Aree Dipartimentali;

### **VISTI:**

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “*Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione di contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli Enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”;
- il Titolo III del suddetto Decreto “Disposizioni transitorie di coordinamento ed abrogazioni” artt. 216 e seguenti;
- gli articoli tuttora vigenti - ai sensi dell’art. 216 del D.lgs. n. 50/2016 “Regime Transitorio”, del D.P.R. 5 Ottobre 2010, n.207 “*Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 17 Aprile 2006, n.163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*”;

### **PREMESSO CHE:**

- con l’approvazione del Piano Triennale degli Investimenti anni 2013-2015 veniva avviato l’intervento di “*Riorganizzazione funzionale della ‘Casa della Salute’ di Montaione*” prevedendo una spesa complessiva pari a € 98.590,00;

- con l'approvazione del Piano Triennale degli Investimenti anni 2014-2016, per l'intervento di *"Riorganizzazione funzionale della 'Casa della Salute' di Montaione"*, veniva prevista una spesa maggiore per l'importo complessivo pari a € 113.590,00, importo di spesa che veniva confermato anche con l'approvazione dei successivi Piani Triennali di Investimento;
- in data 02-12-2015 l'Azienda USL 11 Empoli e il Comune di Montaione firmavano un accordo di programma con il quale venivano definite, in merito all'intervento di *"Riorganizzazione funzionale della 'Casa della Salute' di Montaione"*, le opere da eseguire, i rispettivi obblighi in capo all'Azienda sanitaria e all'Amministrazione comunale, nonché i costi e tempi di realizzazione dell'intervento;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1615 del 03-11-2016 veniva approvato il Bilancio di Previsione 2016, il Bilancio Pluriennale 2016 – 2018 e, tra l'altro, il Piano investimenti 2016-2018 che prevede, al rigo EM-13, l'intervento di *"Riorganizzazione funzionale della 'Casa della Salute' di Montaione"* per un importo complessivo di € 113.590,00 e quale Responsabile Unico del Procedimento l'Ing. Luca Tani, Direttore della U.O.C. Progettazione e Lavori, ambito ex Azienda USL 11 Empoli, dell'Azienda USL Toscana centro;
- in data 04-02-2016 veniva affidato, ai sensi del combinato disposto degli artt. 125, co. 11, ultimo periodo, del D.lgs. n. 163/2006 e dell'art. 267, co. 10, del D.P.R. n. 207/2010, dal Responsabile Unico del Procedimento, allo "Studio Tecnico Bertini e Baldinotti Associati" corrente in San Miniato (PI), l'incarico per lo svolgimento dell'attività di progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, contabilità e collaudo, per l'intervento di *"Riorganizzazione funzionale della 'Casa della Salute' di Montaione"*;
- il Responsabile Unico del Procedimento prevedeva, ai sensi dell'art. 93, co. 2, del D.lgs. n. 163/2006 - in vigore al momento dell'affidamento dell'incarico di progettazione nei confronti dello "Studio Tecnico Bertini e Baldinotti Associati" (previsione normativa confermata dall'art. 23, co. 4, del D.lgs. n. 50/2016) - in rapporto alla specifica tipologia e alla dimensione dell'intervento, di omettere i primi due livelli di progettazione (preliminare e definitivo) in favore della redazione del solo progetto esecutivo che contenesse tutti gli elementi previsti dai livelli omessi;

**VISTA** la **"Relazione del Responsabile Unico del Procedimento"** del 13-10-2016 a firma dell'Ing. Luca Tani, in **allegato di lettera A)** parte integrante e sostanziale del presente atto, che evidenzia e propone quanto di seguito dettagliato:

- il Progetto Esecutivo dell'intervento di *"Riorganizzazione funzionale della 'Casa della Salute' di Montaione"* redatto dallo "Studio Tecnico Bertini e Baldinotti Associati", composto dagli elaborati riepilogati nell'**allegato di lettera B) - "Elenco elaborati"** parte integrante e sostanziale del presente atto (copia cartacea integrale del Progetto Esecutivo è conservata agli atti della U.O.C. Progettazione e Lavori ambito ex Azienda USL 11 Empoli);
- la Giunta Comunale di Montaione con Delibera n. 36 del 21-04-2016 ha approvato il progetto esecutivo presentato in data 22-03-2016;
- il Progetto Esecutivo è stato verificato dal Responsabile Unico del Procedimento in contraddittorio con il progettista, ai sensi dell'art. 26, co. 3, del D.lgs. n. 50/2016, come evidenziato nel **"Rapporto finale di verifica progetto"** del 13-10-2016 conservato agli atti della U.O.C. Progettazione e Lavori ambito ex Azienda USL 11 Empoli;
- il Responsabile Unico del Procedimento ha provveduto in data 13-10-2016 alla validazione del Progetto Esecutivo, come da verbale **"Validazione del Progetto"** conservato agli atti della U.O.C. Progettazione e Lavori ambito ex Azienda USL 11 Empoli;
- il **"Quadro Economico"** dell'intervento, in **allegato di lettera C)** parte integrante e sostanziale del presente atto, interamente finanziato da fondi statali delle Case della Salute L. 244/2007 e D.D. R.T. n. 5133/2012, per una spesa complessiva pari a € 113.590,00, comprensiva di somme da accantonare

per il fondo di incentivazione ai sensi dell'art. 113, co. 2, del D.lgs. n. 50/2016 (pari al 2% dell'importo stimato dei lavori);

- in considerazione dell'importo dei lavori, di appaltare gli stessi attraverso procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. b), del D.lgs. n. 50/2016, invitando 15 operatori economici scelti dall'elenco in vigore presso l'ex Azienda USL 4 Prato, tra quelli iscritti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 del D.P.R. 207/2010, ovvero dell'attestazione SOA per la categoria prevalente "OG1" e scorporabile "OS 30" o in alternativa esclusivamente per la categoria prevalente "OG1", prevedendo quale criterio di aggiudicazione quello del "minor prezzo" ai sensi dell'art. 95, co. 4, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 con applicazione dell'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, co. 8, del medesimo decreto;
- di nominare l'Arch. Emilio Bertini dello "Studio Tecnico Bertini e Baldinotti Associati" quale Direttore dei Lavori e Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dell'intervento di *"Riorganizzazione funzionale della 'Casa della Salute' di Montaione"*;

**CONSIDERATO** che l'importo dei lavori oggetto dell'affidamento è pari complessivamente ad € 78.160,55, comprensivo di oneri per la sicurezza, IVA esclusa;

**PRESO ATTO** che l'affidamento di lavori di importo pari o superiore a € 40.000 e inferiore a € 150.000 è regolato dall'art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs. n. 50/2016, che prevede il ricorso a procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

**RITENUTO** pertanto necessario, come proposto dal Responsabile Unico del Procedimento:

- approvare il Progetto Esecutivo dell'intervento di *"Riorganizzazione funzionale della 'Casa della Salute' di Montaione"* composto dagli elaborati riepilogati nell'**allegato di lettera B) - "Elenco elaborati"** parte integrante e sostanziale del presente atto (copia cartacea integrale del Progetto Esecutivo conservata agli atti della U.O.C. Progettazione e Lavori ambito ex Azienda USL 11 Empoli);
- approvare il **"Quadro Economico"** dell'intervento, in **allegato di lettera C)** parte integrante e sostanziale del presente atto, per la spesa complessiva pari a € 113.590,00;
- nominare l'Arch. Emilio Bertini dello "Studio Tecnico Bertini e Baldinotti Associati" quale Direttore dei Lavori e Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dell'intervento di *"Riorganizzazione funzionale della 'Casa della Salute' di Montaione"*;
- indire la gara di appalto per l'affidamento dei lavori in parola nella forma della procedura negoziata, ai sensi e per gli effetti di cui al citato art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs. n. 50/2016, da espletarsi in modalità telematica tramite il "Sistema Telematico degli Acquisti del Servizio Sanitario della Regione Toscana (START)", per un importo complessivo a base d'asta pari ad € 78.160,55, di cui € 75.411,81 per lavori soggetti a ribasso ed € 2.748,74 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
- aggiudicare la gara di cui trattasi con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016, determinato mediante massimo ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara, tenuto conto che la qualità dei lavori risulta garantita dal progetto esecutivo posto a base di gara, con applicazione dell'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, co. 8, del D.lgs. n. 50/2016;
- di invitare i 15 (quindici) operatori economici - indicati nell' "Elenco degli operatori economici da invitare" alla procedura negoziata di cui trattasi, conservato agli atti della U.O.C. Progettazione e Lavori ambito ex Azienda USL 11 Empoli e per il quale il diritto di accesso è differito ai sensi dell'art. 53, co. 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 - scelti dal RUP secondo quanto disposto dall'art. 7 del "Regolamento di gestione dell'elenco degli operatori economici" adottato dall'ex Azienda USL 4 di Prato, tra i soggetti presenti nell'elenco degli operatori economici, istituito presso l'ex Azienda USL 4 di Prato, aggiornato in

ultimo con delibera nr. 1529 del 14/10/2016, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 del D.P.R. 207/2010, ovvero dell'attestazione SOA per la categoria prevalente "OG1" e scorporabile "OS 30" o in alternativa esclusivamente per la categoria prevalente "OG1";

**PRECISATO** che l' "Elenco degli operatori economici da invitare" alla procedura negoziata sarà reso noto mediante il provvedimento, di cui all'art. 29, co. 1, del D.Lgs. n. 50/2016, che determina le ammissioni e le esclusioni dalla procedura di affidamento;

**VISTI** lo schema di lettera di invito e i modelli alla stessa allegati, in **allegato di lettera D)** parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente gli elementi essenziali della prestazione richiesta e tutte le condizioni per la partecipazione alla gara, nonché gli adempimenti successivi a carico dell'aggiudicatario;

**DATO ATTO** che il contratto di appalto, avente ad oggetto la sola esecuzione di lavori, sarà stipulato "a corpo", ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera dddd), del D.Lgs. n. 50/2016, secondo lo "Schema contratto di appalto" facente parte degli elaborati che compongono il Progetto Esecutivo in approvazione con la presente deliberazione come risulta dall'allegato di lettera B);

**RITENUTO NECESSARIO** approvare lo schema di lettera di invito e i modelli alla stessa allegati, in **allegato di lettera D)** parte integrante e sostanziale del presente atto;

**RITENUTO ALTRESÌ NECESSARIO**, per ragioni di economicità amministrativa, nominare fin d'ora il Seggio di gara incaricato dell'esame e valutazione delle offerte, composto come di seguito specificato:

- *Presidente*: Dott. Gabriele Marconcini – Direttore ad interim della UOC Piano Investimenti e Attività di Supporto Amministrativo del Dipartimento Tecnico, ambito ex AUSL 4 Prato;
- *Componente*: Donatella Matteoli - Collaboratore Amministrativo esperto in servizio presso la U.O.C. Nuove Opere e Appalti, ambito ex AUSL 11 Empoli;
- *Componente*: Ing. Luca Tani – Direttore U.O.C. Progettazione e Lavori, ambito ex AUSL 11 Empoli;
- *Segretario verbalizzante*: Vittorio Vignozzi – Assistente Amministrativo in servizio presso la U.O.C. Nuove Opere e Appalti, ambito ex AUSL 11 Empoli;

**DATO ATTO** che la spesa complessiva derivante dal "**Quadro Economico**" dell'intervento in approvazione con la presente deliberazione (allegato di lettera C) pari a € 113.590,00, è finanziata a valere sul Piano Investimenti 2016-2018 adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1615 del 03-11-2016, intervento interamente finanziato da fondi statali delle Case della Salute L. 244/2007 e D.D. R.T. n. 5133/2012 - CUP G23J11000440002;

**VALUTATA** l'opportunità in un'ottica di semplificazione degli atti amministrativi, di conferire apposita delega al Direttore ad interim della UOC Piano Investimenti e attività di supporto amministrativo del Dipartimento Tecnico, ex AUSL 4 Prato, per la adozione di tutti gli atti e provvedimenti conseguenti e necessari per la prosecuzione e la conclusione della presente procedura di affidamento;

**DATO ATTO** della legittimità, nonché della regolarità formale e sostanziale espressa dal Dirigente che propone il presente atto;

**VISTA** la sottoscrizione del Direttore del Dipartimento Area Tecnica, Ing. Manuele Dell'Olmo, che ne attesta la coerenza agli indirizzi e agli obiettivi del Dipartimento medesimo;

**SU PROPOSTA** del Direttore ad interim della UOC Piano Investimenti e Attività di Supporto Amministrativo del Dipartimento Tecnico, ambito ex AUSL 4 Prato, dell'Azienda USL Toscana centro, Dott. Gabriele Marconcini;

**RITENUTO** opportuno, per motivi di urgenza, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e ss.mm., stante la necessità di procedere quanto prima all'avvio dei lavori;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) di approvare il Progetto Esecutivo dell'intervento di *"Riorganizzazione funzionale della 'Casa della Salute' di Montaione"* redatto dallo "Studio Tecnico Bertini e Baldinotti Associati", composto dagli elaborati riepilogati nell'**allegato di lettera B) - "Elenco elaborati"** parte integrante e sostanziale del presente atto (copia cartacea integrale del Progetto Esecutivo conservata agli atti della U.O.C. Progettazione e Lavori ambito ex Azienda USL 11 Empoli);
- 2) di approvare il **"Quadro Economico"** dell'intervento, in **allegato di lettera C)** parte integrante e sostanziale del presente atto, interamente finanziato da fondi statali delle Case della Salute L. 244/2007 e D.D. R.T. n. 5133/2012, per la spesa complessiva pari a € 113.590,00, comprensiva di somme da accantonare per il fondo di incentivazione ai sensi dell'art. 113, co. 2, del D.lgs. n. 50/2016 (pari al 2% dell'importo stimato dei lavori);
- 3) di nominare l'Arch. Emilio Bertini dello "Studio Tecnico Bertini e Baldinotti Associati" quale Direttore dei Lavori e Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dell'intervento di *"Riorganizzazione funzionale della 'Casa della Salute' di Montaione"*;
- 4) di indire la gara di appalto per l'affidamento dei lavori per la *"Riorganizzazione funzionale della 'Casa della Salute' di Montaione"* nella forma della procedura negoziata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs. n. 50/2016, da espletarsi in modalità telematica tramite il "Sistema Telematico degli Acquisti del Servizio Sanitario della Regione Toscana (START)", per un importo complessivo a base d'asta pari ad € 78.160,55, di cui € 75.411,81 per lavori soggette al ribasso ed € 2.748,74 per oneri di sicurezza non soggette al ribasso;
- 5) di aggiudicare la gara di cui trattasi con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016, determinato mediante massimo ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara, tenuto conto che la qualità dei lavori risulta garantita dal Progetto Esecutivo posto a base di gara, con l'applicazione ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.lgs. 50/2016, dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- 6) di invitare i 15 (quindici) operatori economici - indicati nell' "Elenco degli operatori economici da invitare" alla procedura negoziata di cui trattasi, conservato agli atti della U.O.C. Progettazione e Lavori ambito ex Azienda USL 11 Empoli e per il quale il diritto di accesso è differito ai sensi dell'art. 53, co. 2, lett. b), del D.lgs. n. 50/2016 - scelti dal RUP secondo quanto disposto dall'art. 7 del "Regolamento di gestione dell'elenco degli operatori economici" adottato dall'ex Azienda USL 4 di Prato, tra i soggetti presenti nell'elenco degli operatori economici, istituito presso l'ex Azienda USL 4 di Prato, aggiornato in ultimo con delibera nr. 1529 del 14/10/2016, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 del D.P.R. 207/2010, ovvero dell'attestazione SOA per la categoria prevalente "OG1" e scorporabile "OS 30" o in alternativa esclusivamente per la categoria prevalente "OG1";



- 7) di approvare lo schema di lettera di invito e i modelli alla stessa allegati, in **allegato di lettera D)** parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente gli elementi essenziali della prestazione richiesta e tutte le condizioni per la partecipazione alla gara, nonché gli adempimenti successivi a carico dell'aggiudicatario;
- 8) di nominare il Seggio di gara incaricato dell'esame e valutazione delle offerte, composto come di seguito specificato:
  - *Presidente*: Dott. Gabriele Marconcini – Direttore ad interim della UOC Piano Investimenti e Attività di Supporto Amministrativo del Dipartimento Tecnico, ambito ex AUSL 4 Prato;
  - *Componente*: Donatella Matteoli - Collaboratore Amministrativo esperto in servizio presso la U.O.C. Nuove Opere e Appalti, ambito ex AUSL 11 Empoli;
  - *Componente*: Ing. Luca Tani – Direttore U.O.C. Progettazione e Lavori, ambito ex AUSL 11 Empoli;
  - *Segretario verbalizzante*: Vittorio Vignozzi – Assistente Amministrativo in servizio presso la U.O.C. Nuove Opere e Appalti, ambito ex AUSL 11 Empoli;
- 9) di dare atto che la spesa complessiva pari a € 113.590,00, trova copertura nel Piano Investimenti 2016-2018, riga EM13, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1615 del 03-11-2016, come intervento interamente finanziato da fondi statali delle Case della Salute L. 244/2007 e D.D. R.T. n. 5133/2012 - CUP G23J11000440002;
- 10) di conferire apposita delega al Direttore ad interim della UOC Piano Investimenti e attività di supporto amministrativo del Dipartimento Tecnico, ex AUSL 4 Prato, per la adozione di tutti gli atti e provvedimenti conseguenti e necessari per la prosecuzione e la conclusione della presente procedura di affidamento;
- 11) di pubblicare il presente atto, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016 nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web di questa Azienda nella sottosezione: bandi di gara e contratti;
- 12) di dichiarare, per motivi di urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e ss.mm., stante la necessità di procedere quanto prima all'avvio dei lavori;
- 13) di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'art. 3-ter del D.lgs. 502/92, articolo introdotto dal D.lgs. 229/99, e dall'art. 42, comma 2, della L.R.T. n. 40/2005 e ss.mm. e di provvedere all'attivazione delle previste procedure di pubblicazione degli atti.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dr. Paolo Morello Marchese)**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**(Dr. Enrico Volpe)**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**(Dr. Emanuele Gori)**

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI**  
**(Dr.ssa Rossella Boldrini)**



## **RELAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

PROGETTO DI:	<b>RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE DELLA "CASA DELLA SALUTE" DI MONTAIONE</b>
UBICAZIONE:	<b>PRESSO "VILLA SERENA", VIALE VINCENZO DA FILICAIA 18 A MONTAIONE</b>
LIVELLO DI PROGETTAZIONE:	<b>ESECUTIVA</b>
CODICE CIG:	<b>6830120952</b>
CODICE CUP:	<b>G23J11000440002</b>
IMPORTO DEI LAVORI:	<b>€ 78.160,55, DI CUI € 75.411,81 PER LAVORI E € 2.748,74 PER ONERI DELLA SICUREZZA</b>
PROGETTISTA:	<b>STUDIO TECNICO BERTINI &amp; BALDINOTTI ASSOCIATI</b>
VERIFICATORE:	<b>ING. LUCA TANI (RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO)</b>



## **RELAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

### **Premessa**

La Direzione Aziendale, con l'approvazione del piano triennale degli investimenti anni 2013-2015, avviò l'intervento in oggetto prevedendo una spesa complessiva di Euro 98.590,00, successivamente, con l'approvazione del piano triennale degli investimenti anni 2014-2016, fu prevista una spesa complessiva maggiore pari a Euro 113.590,00, spesa confermata con l'approvazione dei successivi piani di investimento.

In data 2/12/2015 l'Azienda USL 11 di Empoli e il Comune di Montaione, nell'ottica di assicurare una precisa identità alla Casa della Salute quale punto di riferimento certo per i cittadini, firmarono un accordo di programma in cui furono definite: le opere da eseguire, gli obblighi delle parti, i costi e i tempi di realizzazione dell'intervento.

### **Obiettivo del progetto**

Il progetto ha come obiettivo di rendere maggiormente funzionale l'attuale Casa della Salute, collocata nei locali del Distretto Socio Sanitario di Montaione, disponendo tutti i locali su un unico piano.

L'intervento consiste nel realizzare la Casa della Salute al piano terra del blocco A, previo spostamento degli uffici della casa di riposo al piano terra del blocco B.

Al completamento dei lavori le attività distrettuali presenti al piano seminterrato del blocco A saranno trasferite al piano terra dello stesso blocco e i locali del piano seminterrato saranno lasciati in uso alla casa di riposo.

### **Progettazione**

Il sottoscritto RUP ai sensi del comma 4 dell'articolo 23 del D.Lgs. 50/2016, ha ritenuto, in rapporto alla specifica tipologia e alla dimensione dell'intervento, di omettere i primi due livelli di progettazione, prevedendo quindi la realizzazione del solo progetto esecutivo che contenesse tutti gli elementi previsti dai livelli omessi.

L'Azienda USL Toscana centro, nel rispetto degli obblighi assunti con la firma dell'accordo di programma, ha incaricato, in data 4/02/2016, lo Studio Tecnico Bertini & Baldinotti Associati per lo svolgimento dell'attività di progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, contabilità e collaudo.

## **RELAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

L'immobile oggetto dei lavori è in parte di proprietà dell'Azienda e in parte di proprietà dell'Amministrazione comunale di Montaione.

Il progetto esecutivo dell'intervento è stato presentato al Comune di Montaione, in data 22/03/2016, per ottenere la necessaria autorizzazione all'esecuzione dei lavori.

La Giunta Comunale di Montaione con Delibera n° 36 del 21/04/2016 ha approvato il progetto.

L'importo delle opere progettate è stato definito utilizzando il prezzo dei lavori pubblici della Regione Toscana ultima edizione.

Le voci di prezzo non presenti nel prezzo sono state determinate attraverso un'analisi del prezzo prendendo come riferimento le voci elementari contenute nel prezzo dei lavori pubblici della Regione Toscana ultima edizione.

L'elenco degli elaborati progettuali dell'intervento è contenuto nel documento allegato.

Il progetto esecutivo, ai sensi del comma 3, dell'articolo 26, del D.Lgs. 50/2016, è stato verificato dal sottoscritto in contraddittorio con il progettista (vedi documento allegato).

Il sottoscritto ha poi proceduto alla validazione del progetto esecutivo (vedi documento allegato).

### **Quadro economico dell'intervento**

Il quadro economico dell'intervento prevede una spesa complessiva di Euro 113.590,00 in linea con l'importo indicato nel piano degli investimenti (vedi documento allegato).

Il quadro economico prevede le somme da accantonare per il fondo di incentivazione ai sensi dell'articolo 113, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, pari al 2% dell'importo stimato dei lavori.

Nelle more di definizione del regolamento aziendale per la ripartizione dello stesso, ai sensi del comma 3 del sopra citato articolo, l'80% (ottanta per cento) è destinato all'incentivazione del personale (ad esclusione del personale con qualifica dirigenziale) ed ai sensi del comma 4 del citato articolo, il restante 20% (venti per cento) è destinato all'acquisto di beni strumentazioni e tecnologie come specificato nel suddetto comma.

### **Procedura di scelta del contraente**

Trattandosi di un importo dei lavori superiore a Euro 40.000,00 ed inferiore a Euro 150.000,00, si propone che i lavori siano appaltati, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b, del D.Lgs. 50/2016, con procedura negoziata, invitando almeno 15 operatori economici dall'elenco in vigore presso l'ex Azienda



## RELAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

USL 4 di Prato, fra quelli iscritti alla classe II per la categoria prevalente e scorporabile e prevedendo l'esclusione automatica ai sensi dell'articolo 97, comma 8, del D.Lgs. 50/2016.

I lavori in oggetto sono appartenenti alle seguenti categorie di opere:

- Opere edili categoria generale OG1 Euro 55.289,34 (categoria prevalente);
- Impianti elettrici categoria speciale OS30 Euro 22.871,21 (categoria scorporabile).

All'interno della categoria prevalente sono ricomprese le seguenti lavorazioni riconducibili a categorie diverse, ciascuna di importo non superiore al 10% dell'importo dell'appalto:

- impianti idrico-sanitari categoria speciale OS3 Euro 7.026,02;
- Impianti meccanici categoria speciale OS28 Euro 1.539,13.

Ai fini della presentazione dell'offerta non è richiesto l'obbligo di effettuazione di sopralluogo da parte dell'operatore economico.

All'aggiudicazione si procederà anche in presenza di una sola offerta valida.

### **Forma ed elementi del contratto**

Il corrispettivo, di sola esecuzione, sarà stipulato "a corpo" ai sensi di quanto previsto all'articolo 3 comma 1, lettera d) del D.Lgs. 50/2016.

La durata prevista dei lavori è di 120 (centoventi) giorni naturali consecutivi.

In caso di ritardo nell'esecuzione dei lavori è prevista una penale pari all'uno per mille per ogni giorno di ritardo.

### **Garanzia assicurativa**

Per la partecipazione alla procedura di scelta del contraente, l'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016, pari al 2% del prezzo a base di gara pari a Euro 1.563,21.

Tale importo potrà essere ridotto per i concorrenti in possesso dei requisiti indicati al comma 7, dell'articolo 93 citato, secondo le percentuali di riduzione ivi indicati.

L'affidatario per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia definitiva di importo e con le modalità indicate all'articolo 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

L'esecutore dei lavori è obbligato a costituire e consegnare alla Stazione Appaltante, almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, anche una polizza di assicurazione ai sensi dall'articolo 103, comma 7,

## RELAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

del D.Lgs. 50/2016, che copra, nel corso di esecuzione dei lavori, i danni subiti dalla Stazione Appaltante per un importo pari al valore del contratto e la responsabilità civile per danni causati a terzi per almeno Euro 500.000,00.

### Finanziamento dell'intervento

L'intervento inserito nel piano triennale degli investimenti 2016-2018 al rigo EM 13 è completamente finanziato da fondi statali delle Case della Salute L. 244/2007 e D.D. n° 5133 del 14/11/2012.

### Istituzione Ufficio di Direzione Lavori

La Direzione dei Lavori, la contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione saranno affidati all'Arch. Emilio Bertini dello Studio Tecnico Bertini & Baldinotti Associati.

### Conclusioni

Per tutto ciò premesso il sottoscritto Responsabile del procedimento Ing. Luca Tani

#### PROPONE

- l'approvazione del progetto esecutivo dell'intervento denominato "Riorganizzazione funzionale della "Casa della Salute" di Montaione" presso "Villa Serena" viale Vincenzo da Filicaia 18 a Montaione composto dagli elaborati di cui all'allegato elenco;
- l'approvazione del Quadro Economico allegato;
- l'indizione della gara di appalto nella forma di procedura negoziata da espletare mediante piattaforma digitale START ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b, invitando almeno n. 15 operatori economici dell'elenco in vigore presso l'ex Azienda USL 4 di Prato, fra quelli iscritti alla classe II per la categoria prevalente e scorporabile e prevedendo l'esclusione automatica ai sensi dell'articolo 97, comma 8, del D.Lgs. 50/2016;
- di procedere alla nomina dell'Arch. Bertini Emilio quale Direttore dei Lavori e Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione.

Empoli, 13/10/2016

Il Responsabile del procedimento  
**AZIENDA USL 4 DI PRATO**  
DIPARTIMENTO TECNICO  
U.O.C. PROGETTAZIONE E LAVORI  
.....  
Ing. Luca Tani





## ELENCO ELABORATI

PROGETTO DI:	<b>RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE DELLA "CASA DELLA SALUTE" DI MONTAIONE</b>
UBICAZIONE:	<b>PRESSO "VILLA SERENA", VIALE VINCENZO DA FILICAIA 18 A MONTAIONE</b>
LIVELLO DI PROGETTAZIONE:	<b>ESECUTIVA</b>
CODICE CIG:	<b>6830120952</b>
CODICE CUP:	<b>G23J11000440002</b>
IMPORTO DEI LAVORI:	<b>€ 78.160,55, DI CUI € 75.411,81 PER LAVORI E € 2.748,74 PER ONERI DELLA SICUREZZA</b>
PROGETTISTA:	<b>STUDIO TECNICO BERTINI &amp; BALDINOTTI ASSOCIATI</b>
VERIFICATORE:	<b>ING. LUCA TANI (RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO)</b>



### Elenco elaborati del progetto esecutivo

R	Relazione tecnica generale
CA	Schema contratto di appalto
CS	Capitolato speciale d'appalto
CM	Computo metrico
CMS	Computo metrico oneri della sicurezza
EP	Elenco prezzi
EPS	Elenco prezzi oneri della sicurezza
PSC	Piano sicurezza e coordinamento
EC	Planimetria allestimento cantiere
FO	Fascicolo dell'opera
R.EI	Relazione impianto elettrico
CP	Cronoprogramma lavori
AP	Analisi prezzi
PM	Piano di manutenzione
IM	Valutazione incidenza manodopera
SQB	Schema unifilare Q.E. blocco "B"
Tav. 1	Stato di progetto – Pianta
Tav. 2	Stato attuale – Pianta
Tav. 3	Stato sovrapposto – Pianta
Tav. E1	Schema degli interventi blocco "B"
Tav. E2	Schema degli interventi blocco "A"
Tav. L1	Impianto elettrico blocco "B"
Tav. L2	Impianto elettrico blocco "A"

Empoli, 13/10/2016

Il Responsabile del procedimento  
(Ing. Luca Tani)

**AZIENDA USL DI EMPOLI**  
DIPARTIMENTO TECNICO  
U.O.C. PROGETTAZIONE E LAVORI.....  
Direttore  
Ing. Luca Tani



## QUADRO ECONOMICO

PROGETTO DI:	<b>RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE DELLA "CASA DELLA SALUTE" DI MONTAIONE</b>
UBICAZIONE:	<b>PRESSO "VILLA SERENA", VIALE VINCENZO DA FILICAIA 18 A MONTAIONE</b>
LIVELLO DI PROGETTAZIONE:	<b>ESECUTIVA</b>
CODICE CIG:	<b>6830120952</b>
CODICE CUP:	<b>G23J11000440002</b>
IMPORTO DEI LAVORI:	<b>€ 78.160,55, DI CUI € 75.411,81 PER LAVORI E € 2.748,74 PER ONERI DELLA SICUREZZA</b>
PROGETTISTA:	<b>STUDIO TECNICO BERTINI &amp; BALDINOTTI ASSOCIATI</b>
VERIFICATORE:	<b>ING. LUCA TANI (RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO)</b>

## QUADRO ECONOMICO

QUADRO ECONOMICO	
VOCI DI SPESA	IMPORTO
<b>LAVORI</b>	
Opere edili	45.081,00
Impianto idrico-sanitario	6.778,93
Impianti meccanici	1.485,00
Impianti elettrici	22.066,88
Oneri della sicurezza	2.748,74
<b>TOTALE LAVORI</b>	<b>78.160,55</b>
<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
<b>SPESE TECNICHE</b>	
Progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	2.829,47
Direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, contabilità e collaudo	6.670,53
Fondo articolo 113 D.lgs. 50/2016	1.563,21
<b>TOTALE SPESE TECNICHE</b>	<b>11.063,21</b>
<b>ONERI</b>	
Iva 10% su lavori	7.816,06
Cnpaia e iva 22% su progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	633,80
Cnpaia e iva 22% su direzione lavori, ccord. sicurezza in esecuzione, contabilità e collaudo	1.494,20
<b>TOTALE ONERI</b>	<b>9.944,06</b>
<b>ALTRO</b>	
Rilievi, prove, accertamenti, indagini	1.400,00
Accordi bonari	1.000,00
Arredi e apparecchiature	8.000,00
Imprevisti	4.000,00
Arrotondamenti	22,18
<b>TOTALE ALTRO</b>	<b>14.422,18</b>
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>35.429,45</b>
<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO</b>	<b>113.590,00</b>

Empoli, 13/10/2016

Il Responsabile del procedimento  
(Ing. Luca Tani)  
**AZIENDA USL II EMPOLI**  
DIPARTIMENTO TECNICO  
U.O.C. PROGETTAZIONE E LAVORI  
.....  
Direttore  
Ing. Luca Tani

Empoli,  
Prot.

Spett.le

**AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA  
SVOLTA IN MODALITÀ TELEMATICA  
ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016**

**LETTERA DI INVITO**

Oggetto: **“Lavori per la Riorganizzazione funzionale della ‘Casa della Salute’ di Montaione”.**

**CUP: G23J11000440002**

**CIG:**

**Premessa**

L'Azienda USL Toscana centro, di seguito denominata “Stazione appaltante”, intende procedere all'affidamento dei lavori indicati in oggetto, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, indetta con Deliberazione del Direttore Generale, n. ----- del ----- ----.

Il progetto esecutivo dei lavori è stato validato dal Responsabile Unico del Procedimento in data 13/10/2016 ed approvato con delibera del Direttore Generale n. \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/2016.

Il Responsabile Unico del Procedimento relativo all'intervento è l'Ing. Luca Tani - Direttore U.O.C. Progettazione e Lavori - ex Azienda USL 11 Empoli - del Dipartimento Area Tecnica dell'Azienda USL Toscana centro.

La gara di appalto si svolgerà in modalità telematica tramite il Sistema Telematico Acquisti della regione Toscana (START).

Con il presente invito si richiede la presentazione di un'offerta per l'esecuzione dei lavori indicati in oggetto, descritti in dettaglio nel capitolato d'appalto e nello schema di contratto, disponibile nella documentazione di gara, comprensiva del progetto approvato con la deliberazione sopra indicata, all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/servizio-sanitario-toscana/>.

La presente lettera di invito contiene le norme in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta economica, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto.

Si precisa che la normativa di riferimento è la seguente: D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, di seguito denominato “Codice”, Linee guida n. 4, di attuazione del Codice, recanti “procedure



per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", D.P.R. 5 agosto 2010, n. 207 limitatamente alle disposizioni ancora attualmente in vigore e richiamate dall'art. 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento) del Codice, D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Capitolato Generale di Appalto LL.PP. - Decreto Ministero LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145 limitatamente alle disposizioni ancora in vigore, L.R.T. 13 luglio 2007, n. 38, nonché tutte le disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia, alle quali si fa rinvio per quanto qui non espressamente contemplato.

## 1. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITA' DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

**1.1** L'appalto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori e le forniture necessari per rendere maggiormente funzionale l'attuale Casa della Salute collocata nei locali del Presidio Distrettuale Socio Sanitario di viale Vincenzo da Filicaia n. 18 in Montaione, disponendo tutti i locali su un unico piano. L'intervento consiste nel realizzare la Casa della Salute al piano terra del blocco A, previo spostamento degli uffici della casa di riposo al piano terra del blocco B.

**1.2** Il contratto d'appalto sarà stipulato "a corpo".

**1.3** L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri della sicurezza, IVA esclusa, ammonta a € 78.160,55 (settantottomilacentosessanta/55).

**1.4** L'importo a base di gara, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, soggetto a ribasso ammonta a € 75.411,81 (settantacinquemilaquattrocentoundici/81);

**1.5** Gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, ammontano a € 2.748,74 (duemilasettecentoquarantotto/74).

**1.6** Ai soli fini del rilascio del certificato di esecuzione lavori, le lavorazioni che compongono l'intervento sono riconducibili alle seguenti categorie:

Lavorazione	Categoria D.P.R. 207/10	Importo (euro)	%	indicazioni speciali ai fini della gara	
				prevalente o scorporabile	subappaltabile (si/no)
Edifici Civili e industriali	OG1	€ 55.289,34	70,74%	prevalente	SI
Impianti Elettrici	OS30	€ 22.871,21	29,26%	Scorporabile	

**1.6.1** Ai fini della subappaltabilità si precisa che, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice, il subappalto è consentito nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto.

**1.6.2** Per l'esecuzione dei lavori riconducibili alla categoria prevalente OG1, di importo pari ad euro **55.289,34**, è necessario il possesso dei requisiti ex art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 **ovvero** attestazione SOA nella categoria OG1, classifica I, in corso di validità.

Si precisa che tali lavori sono comprensivi anche delle seguenti lavorazioni di importo inferiore al 10% dell'importo complessivo dell'appalto:

a) Impianti idrico-sanitari, cucine e lavanderie riconducibili alla categoria OS3, di importo pari ad euro 7.026,02.

b) Impianti termici e di condizionamento riconducibili alla categoria OS28, di importo pari ad euro 1.539,13.

I lavori di cui ai precedenti punti a) e b) possono essere realizzati dall'appaltatore anche se non in possesso dei requisiti di qualificazione per le relative categorie. L'appaltatore, ha comunque la facoltà di sub-appaltarli, per l'intero importo o parte di esso, in tale caso deve indicare all'atto dell'offerta le lavorazioni che intende subappaltare.

**1.6.3** I lavori riconducibili alla categoria scorporabile OS30, di importo pari ad euro 22.871,21 (superiore al dieci per cento del valore complessivo dell'appalto) possono essere realizzati dall'appaltatore anche se non in possesso dei requisiti di qualificazione per la relativa categoria; in tal caso concorrono all'importo della categoria prevalente ai fini della qualificazione in questa categoria, ai sensi dell'articolo 92, comma 1, secondo periodo, del D.P.R. 207/2010. Essi possono essere, altresì, a scelta dello stesso appaltatore, essere scorporati per essere realizzati da un'impresa mandante oppure realizzati da un'impresa sub-appaltatrice se l'appaltatore indica all'atto dell'offerta la volontà di sub-appaltarli entro il limite del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo del contratto.

**N.B. Costituisce in ogni caso requisito indispensabile per l'esecuzione dei lavori il possesso di abilitazione di cui al D.M. Sviluppo Economico 22/01/2008, n. 37.**

**1.7** Il termine per l'esecuzione dei lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 120 (centoventi) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

**1.8** L'Azienda si riserva la facoltà di procedere alla consegna dei lavori in via di urgenza, anche nelle more della stipulazione formale del contratto, nelle ipotesi previste dall'ultimo capoverso dell'art. 32, comma 8, del Codice.

## **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**2.1** Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice che non incorrono in alcuna delle cause di esclusione come determinate dall'art. 80 dello stesso Codice.

**2.2 Non è ammessa** la partecipazione alla gara degli operatori economici per i quali sussistano:

- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 nonché di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- le cause interdittive di cui all'art. 35 del D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014.

Si precisa che gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nella c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e di cui al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso dell'autorizzazione, in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ed emanato in attuazione dell'art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010.



**2.3** Gli operatori economici invitati possono presentare offerta come concorrenti singoli o come capogruppo (mandataria) di un costituendo **Raggruppamento temporaneo** (art. 45, comma 2, lettera d) del Codice) o **Consorzio ordinario di concorrenti** (art. 45, comma 2, lettera e) del Codice), costituiti o costituendi con le modalità e ai sensi dell'art. 48, comma 11, del medesimo Codice.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti, di tipo orizzontale, le quote percentuali di apporto dei requisiti di qualificazione indicate dalle imprese facenti parte del raggruppamento, consorzio ordinario, non potranno essere inferiori a quelle minime previste dalla normativa vigente, ai sensi dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. 207/2010, per ogni categoria in cui sia costituito il raggruppamento/consorzio, sia la stessa prevalente e/o incorporabile.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/e concorrono. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Qualora il consorzio non indichi per quale consorziata concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**2.4** Gli operatori economici, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, ammessi a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 110 comma 3 lett. a), possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere e), del Codice (consorzi ordinari di concorrenti).

**L'operatore economico ammesso al concordato con continuità aziendale** non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto, salvo che l'impresa in concordato sia tenuta ad avvalersi di altro operatore economico, ai sensi del comma 5 dell'art. 110 del Codice. Tale impresa ausiliaria non deve trovarsi in concordato preventivo con continuità aziendale, ex art. 186 bis R.D. 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare.

Le imprese consorziate appartenenti a consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), in riferimento alle quali il consorzio concorre, nonché l'impresa ausiliaria (qualora si ricorra all'avvalimento ex art. 89 del Codice) non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, del medesimo.

Il curatore del fallimento può partecipare alla presente procedura alle condizioni previste all'art. 110 del Codice.

**2.5** Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice non è consentito, **pena la non ammissione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

**2.6** Essendo l'importo posto a base di gara inferiore ad € 150.00,00, ai sensi della Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) nr. 163/2015, **non è dovuto a carico degli operatori economici invitati il pagamento di alcun contributo a favore dell'A.N.AC medesima**, quale condizione di ammissibilità alla procedura di affidamento in oggetto.

### 3. CRITERI DI SELEZIONE

**3.1** Gli operatori economici invitati devono essere in possesso dei seguenti requisiti di selezione di cui all'art. 83 del Codice, **a pena di esclusione**, e precisamente:

**3.1.1 requisiti di idoneità professionale:** gli operatori economici devono essere iscritti nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura (CCIAA). Nel caso Società cooperative e Consorzi di cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA, è necessaria l'iscrizione nell'apposito Albo.

**3.1.2 requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:** gli operatori economici devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. nr. 207/2010:

- a) importo dei lavori analoghi (riconducibili alla categoria prevalente OG1 per l'importo complessivo dell'appalto ovvero alle singole categorie di lavori indicate nella tabella di cui al precedente punto 1.6 per i corrispondenti importi) eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invio della presente lettera d'invito non inferiore all'importo complessivo del presente appalto;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invio della presente lettera d'invito;
- c) adeguata attrezzatura tecnica.

Qualora l'impresa invitata fosse qualificata secondo il sistema SOA è necessaria l'attestazione di qualificazione SOA in corso di validità, per categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

### 4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

**4.1** L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. a) del Codice, con il criterio del minor prezzo, **inferiore a quello posto a base di gara**, determinato mediante massimo ribasso percentuale.

**4.2** La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97, comma 8, del Codice, applicherà l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata ai sensi del comma 2 mediante il sorteggio, in seduta pubblica, di uno tra i cinque metodi enunciati alle lettere da a) a e) del medesimo art.97. Qualora il numero delle offerte pervenute sia inferiore a 10, secondo il disposto di cui all'art. 97, comma 8 ultimo periodo, la Stazione appaltante non procederà all'esclusione automatica.

**4.3** La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice. La stazione

Appaltante, in ogni caso, può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

In presenza di offerte uguali, si procederà mediante sorteggio.

**4.4** Il prezzo convenuto non può essere modificato sulla base della verifica delle quantità o della qualità delle prestazioni.

**4.5** L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la sua presentazione, salvo proroghe richieste dalla Stazione appaltante.

## **5. GENERALITA', INFORMAZIONI E MODALITA' OPERATIVE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

**5.1** Per consultare la documentazione di gara e presentare offerta l'operatore economico deve accedere al sistema con la propria username e password scelte al momento della registrazione e seguire le indicazioni sotto riportate.

**5.2** Le modalità di presentazione dell'offerta sono disciplinate, oltre che dalla presente lettera di invito, dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema di Appalti Telematici del Servizio Sanitario della Toscana" – START, consultabili all'indirizzo internet: <http://www.regione.toscana.it/start>, portale Servizio Sanitario della Toscana/ASL toscane. Eventuali richieste di assistenza di tipo tecnico/informatico dovranno essere effettuate contattando il Call Center del gestore del Sistema Telematico al n. 02/8683.84.15 – 38 o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com).

**5.3** Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura, ad eccezione delle comunicazioni ex art. 76 del Codice, avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la comunicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione dello stesso al sistema START. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica o di posta elettronica certificata, indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto dall'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale". L'operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Azienda e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Per la consultazione delle comunicazioni l'operatore economico deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password);
2. Selezionare la procedura di interesse;
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale da parte della Stazione appaltante, inerenti la documentazione di gara, vengono pubblicate sul sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio di gara.

**Attenzione:** Il sistema telematico di acquisti online utilizza la casella denominata [noreply@start.e.toscana.it](mailto:noreply@start.e.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Formano parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito la documentazione di gara reperibile sulla piattaforma START nonché le "Norme tecniche di funzionamento del

Sistema di Appalti Telematici del Servizio Sanitario della Toscana” consultabili all’indirizzo internet:

<http://www.regione.toscana.it/start>, portale del Servizio sanitario della Toscana/ASL Toscane.

**5.4 Le comunicazioni di cui all’art. 76 del Codice sono effettuate mediante posta elettronica certificata; pertanto i concorrenti dovranno indicare il loro indirizzo PEC nell’apposito spazio previsto all’interno della Domanda di partecipazione.**

**5.5** Le richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l’apposita sezione **“richiesta chiarimenti”**, nell’area riservata alla presente gara sul sistema START.

Attraverso lo stesso mezzo la Stazione appaltante provvederà a fornire le risposte. Le risposte verranno altresì pubblicate sul sito nella sezione “Comunicazioni della amministrazione” posta all’interno della pagina di dettaglio della gara.

**N.B.:** La stazione appaltante garantisce una risposta a tutte le richieste di chiarimenti che perverranno entro tre giorni dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte.

## 6. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

**6.1** L’operatore economico per presentare offerta dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre il seguente termine perentorio del:

Data:					Or:	13	00
-------	--	--	--	--	-----	----	----

la documentazione elencata ai successivi punti

**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** (descritti nel seguente paragrafo 6.3, ai punti A.1,A.2, A.3, A.4, A.5)

**B) OFFERTA ECONOMICA**

**6.2** Si precisa che, ai sensi dell’art. 59, comma 4, del Codice l’offerta presentata in ritardo rispetto al termine sopraindicato è inammissibile. Il sistema telematico non permette pertanto di completare le operazioni di presentazione di un’offerta dopo tale termine.

### 6.3 A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

**A.1)** La **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”**, recante la forma di partecipazione, i dati generali dell’operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui al successivo punto **A.2**, quali:

- l’accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera d’invito, nel capitolato d’appalto, nei suoi eventuali allegati e nello schema di contratto;

- la conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante consultabile nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
- l’impegno, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l’attività svolta;
- il non avere residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, **oppure** di avere sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list, e di essere in possesso di autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze emanato in attuazione dell’art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010, avendo cura di indicare - in tale ultimo caso - gli estremi della medesima autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità;
- l’insussistenza della causa interdittiva di cui all’art. 35 del D.L. n. 90/2014, convertito in L. n. 114/2014 ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l’identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell’ente in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231;

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
  - **“Forma di partecipazione / Dati identificativi”** (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
  - **“Modelli dinamici: inserimento dati”** (passo 3 della procedura di presentazione offerta);
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “*domanda di partecipazione*” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “*domanda di partecipazione*” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- **Inserire** nel sistema il documento “*domanda di partecipazione*” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’operatore economico deve indicare, **nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”**, i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell’anno antecedente la data di pubblicazione della presente lettera d’invito le cariche di cui al comma 3 dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016; in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona

fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

## **OPERATORI RIUNITI**

### **(Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

- **la mandataria** dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito devono essere compilati secondo le indicazioni e le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione ad eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della lettera d'invito;
- **per ogni membro** dell'operatore riunito dovrà essere specificata, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple", la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione.

**N.B. ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferita.**

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

**Nel caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, copia autentica, rilasciata dal notaio, **dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.**

## **CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del Codice deve:**

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del Codice);
- **firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;**

## **A.2) II "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE" e ulteriori modelli per consorziata esecutrice e impresa ausiliaria.**

**Ai sensi dell'art.85 del Codice, le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione e sul possesso dei criteri di selezione, rispettivamente, previsti dagli artt. 80 e 83 del Codice, previsti nella presente lettera di invito, dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attraverso il DGUE, disponibile**



nella documentazione di gara, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, n. 3 del 18 luglio 2016, “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (**DGUE**), approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)” - Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 174 del 27-7-2016.

Il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La Stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e, sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

**La Stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.**

Il **DGUE**, dovrà essere compilato relativamente alle seguenti parti:

- alla parte II: Informazioni sull’operatore economico – tutte le sezioni;
- alla parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni;
- alla parte IV: Criteri di selezione, se l’operatore economico:
  - a) è in possesso di attestazione SOA, compilare solo la Sezione A - Idoneità;
  - b) è in possesso dei requisiti di cui all’art. 90, comma 1, del D.P.R. n. 207/2010 compilare:
    - la sezione B, punto sub 6 per il requisito di cui al precedente paragrafo 3, punto 3.1.2 lettera b)
    - la sezione C, punto 1a) per il requisito di cui al precedente paragrafo 3, punto 3.1.2 lettera a) e la sezione C punto 9) per il requisito di cui al precedente paragrafo 3, punto 3.1.2 lettera c).
- alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute;

Il DGUE dovrà inoltre essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell’apposito spazio previsto.

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o di Consorzio ordinario di concorrenti**, il **DGUE** dovrà essere compilato nelle parti sopra indicate e firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L’inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell’art. 45 del Codice**, il **DGUE** dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. Inoltre ciascuna consorziata esecutrice dovrà fornire, utilizzando l’apposito **modello A.2.1 “DATI GENERALI E ULTERIORI DICHIARAZIONI”** disponibile nella documentazione di gara, i dati generali della consorziata e le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (**DGUE**); tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non può essere indicata quale consorziata esecutrice l’impresa che si trovi nelle condizioni di cui all’art. 110, comma 5, del Codice.

**L’inserimento nel sistema dei DGUE e del modello “DATI GENERALI E ULTERIORI DICHIARAZIONI”** avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del

**Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati.**

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un Consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

### **AVVALIMENTO (ART. 89 D. LGS 50/2016)**

**L'operatore economico** concorrente, nel caso in cui si avvalga di altri operatori economici per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di qualificazione di cui al precedente punto 3.1.2 della presente lettera di invito (**avvalimento**), deve indicare nel **DGUE**:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento.

**L'operatore economico** deve **inserire nell'apposito spazio** del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia digitale dell'originale analogico certificata conforme dal notaio e firmata digitalmente dallo stesso, **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto**. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto;
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

**L'impresa ausiliaria**, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio DGUE;
- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.2.2, "SCHEMA AVVALIMENTO art. 89"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarli **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie cui è carente il concorrente.

**Il DGUE e la "SCHEMA DI AVVALIMENTO art. 89"**, compilati e sottoscritti ciascuno dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale, devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria, individuata dal concorrente ai sensi dell'art. 89 del Codice, non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, del Codice.**

## CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

Nel caso in cui l'operatore economico **sia stato ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale**, dovrà indicare nel DGUE nella sezione C – parte III gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato, ai sensi dell'art. 110, comma 3, lettera a) del Codice, e dovrà inserire nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico: ai sensi del comma 5 dell'art.186-bis R.D. 267/1942, la **RELAZIONE DI UN PROFESSIONISTA**, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del medesimo R.D. 267/1942, recante i dati identificativi dello stesso e che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art.161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

Sono tenute a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, anche le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria che si trovino nella situazione di cui all'art. 110, comma 3, lett. a), del Codice.

Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice, a partecipare alle procedure di affidamento, sia stata subordinata dall'ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 5, del Codice e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nella presente lettera di invito l'impresa ausiliaria, ivi indicata, deve:

- **produrre un proprio DGUE;**
- compilare, utilizzando l'apposito **modello A.2.3**, la **“SCHEDA AVVALIMENTO art. 110 comma 5”**, disponibile nella documentazione di gara, con i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

**Il DGUE e la “SCHEDA DI AVVALIMENTO – art. 110”**, compilati e sottoscritti ciascuno dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale, devono essere inseriti nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o di Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, del Codice non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis RD 267/1942 o essere assoggettata ad altra procedura concorsuale.**

## **SUBAPPALTO**

Nel caso di **subappalto** l'operatore economico deve indicare nella sezione D della parte II del DGUE le lavorazioni che intende subappaltare e le relative quote percentuali, tenendo conto che la percentuale complessiva subappaltabile non potrà essere superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto di appalto.

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o di Consorzio ordinario di concorrenti, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare le medesime lavorazioni e le medesime quote percentuali che l'operatore riunito intende subappaltare.**

La Stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi espressamente previsti dall'art. 105, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 al quale complessivamente si rinvia per la disciplina del subappalto.

La richiesta di subappalto deve essere presentata in sede di gara: qualora ciò non avvenga, in caso di aggiudicazione il concorrente non potrà ottenere dalla Stazione appaltante l'autorizzazione al subappalto.

**A.3) La GARANZIA PROVVISORIA** di cui all'art. 93 del Codice, pari ad **€ 1.563,21** (millecinquecentosessantatre/21), con validità 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta e con impegno del garante a rinnovare la garanzia di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui alla scadenza del primo periodo di validità, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, costituita, a scelta dell'offerente, **sotto forma di cauzione o di fideiussione** a favore della AZIENDA USL TOSCANA CENTRO, Piazza Santa Maria Nuova, 1 50122 Firenze.

**A.3.1 - La cauzione** può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia o presso le aziende autorizzate), a titolo di pegno. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura **"Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'appalto per l'affidamento dei lavori di riorganizzazione funzionale della Casa della Salute di Montaione"**.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di Consorzio ordinario di concorrenti**, dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito, dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l'impresa mandataria.

**La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.**

**A.3.2 - La fideiussione**, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura **"Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'appalto per l'affidamento dei lavori di riorganizzazione funzionale della Casa della Salute di Montaione"**.

Nel caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti** o di **consorzio ordinario di concorrenti** la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio;

**La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.**

**A.3.2.1** La fideiussione deve recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione** per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

**A.3.3** – L'importo della garanzia provvisoria è **ridotto del 50%** per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO / IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, nonché in tutte le altre ipotesi indicate dall'art. 93, comma 7, del Codice, per le percentuali ivi indicate (vedasi tabella allegato B "Schema per la determinazione dell'importo della garanzia provvisoria").

Il concorrente potrà dichiarare nella "*domanda di partecipazione*" di cui al punto **A.1)** di essere in possesso delle certificazioni e documentazione, in corso di validità, idonee a permettere la riduzione della garanzia provvisoria, specificandone gli estremi, l'ente certificatore, la serie, la data di rilascio e di scadenza e/o ogni altro elemento utile e la conseguente percentuale complessiva di riduzione cui ha diritto calcolata sulla base dell'art. 93, comma 7, del Codice.

In caso di partecipazione in **raggruppamento temporaneo di concorrenti** o di **consorzio ordinario di concorrenti** il concorrente può godere del beneficio di riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni che danno titolo alle riduzioni ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice. In tal caso le relative dichiarazioni devono essere rese da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio.

**L'operatore economico potrà altresì produrre in formato digitale o mediante scansione dell'originale cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale:**

- la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- la certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- a registrazione al sistema comunitario di eco gestione ed audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) N. 1221/2009 del Parlamento europeo e del consiglio, del 25/11/2009;
- l'inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO / TS 14067.



La predetta documentazione deve essere inserita nella “*Documentazione amministrativa aggiuntiva*”. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti l’inserimento documentale avviene a cura dell’impresa mandataria.

**A.4) L’IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE** individuato tra i soggetti di cui all’art. 93 comma 3 del Codice **a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto**, di cui all’articolo 103 del Codice, qualora l’offerente risultasse affidatario.

Si evidenzia che:

- nel caso in cui l’offerente presenti la fideiussione di cui al punto **A.3.2** (fideiussione bancaria o assicurativa), l’impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al medesimo punto **A.3.2**.
- nel caso in cui l’offerente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al punto **A.3.1**. (deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito) l’operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all’art. 103 del Codice per l’esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

**L’impegno di cui sopra deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l’originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione dell’originale cartaceo dell’impegno a rilasciare cauzione definitiva per l’esecuzione del contratto.**

#### **A.5) PROTOCOLLO DI LEGALITÀ / PATTO DI INTEGRITÀ**

Ai fini della prevenzione dei tentativi d’infiltrazione della criminalità organizzata per le varie tipologie di affidamento, è stato approvato con deliberazione del Direttore Generale dell’Azienda USL 11 di Empoli n. 311 del 28/11/2014, il Protocollo di Legalità/Patto di integrità, il cui modello è reperibile sul sistema fra la documentazione di gara, che deve essere sottoscritto, con firma digitale, dal rispettivo titolare, legale rappresentante o procuratore dell’operatore economico partecipante.

**Nel caso di partecipazione da parte di un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti**, il Protocollo di legalità / Patto di integrità deve essere sottoscritto con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti. **Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, già costituiti**, il Protocollo di legalità / Patto di integrità può essere sottoscritto con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell’impresa indicata quale mandataria.

## **6.4 B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**

### **B.1) OFFERTA ECONOMICA**

L’offerta economica è determinata dal ribasso percentuale, espresso con 3 cifre decimali, applicato all’importo a base di gara di € 75.411,81



(settantacinquemilaquattrocentoundici/81) esclusa IVA nei termini di legge ed oneri di sicurezza.

Nell'offerta economica gli operatori economici devono indicare inoltre, nell'apposito spazio **“costi della sicurezza afferenti l'impresa”**, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del comma 10 dell'art. 95 del Codice, che costituiscono un di cui dell'offerta economica.

**Tali costi della sicurezza afferenti l'impresa non possono essere pari a “zero”, pena l'esclusione dalla gara.**

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 5 della procedura;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento **“offerta economica”** generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento **“offerta economica”** generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento **“offerta economica”** firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

**Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo** secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'*offerta economica* può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

**Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti**, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

## 7. - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

### 7.1 Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che:

**I - Il soggetto concorrente:**

- incorra in uno dei motivi di esclusione individuati all'art. 80 del Codice ovvero in altro motivo di esclusione previsto dalla vigente normativa in materia;
- non sia in possesso dei **criteri di selezione di cui di cui all'art. 83 del Codice previsti nella presente lettera di invito;**
- anticipi nella documentazione amministrativa elementi di costo riconducibili all'offerta economica;
- abbia individuato, quale impresa ausiliaria ex art. 89 Codice, un operatore economico che si trovi in una situazione ex art. 110, comma 5, del Codice;
- abbia individuato, quale impresa ausiliaria ex art. 110, comma 5, del Codice, un operatore economico che si trovi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis RD 267/1942 o sottoposto a curatela fallimentare;
- abbia individuato, nel caso in cui lo stesso sia un Consorzio lett. b) o lett. c) comma 2, art. 45, del Codice, quale impresa consorziata, un operatore economico che si trovi in una situazione ex art. 110, comma 5, del Codice;

**II - La domanda di partecipazione:**

- manchi;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non sia definita la forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;
- non sia firmata digitalmente;
- non sia presentata, firmata digitalmente (dal titolare, legale rappresentante o procuratore) da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti:
- non contenga l'indicazione delle quote percentuali di apporto dei requisiti di qualificazione per ciascun soggetto facente parte del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti oppure le quote stesse siano inferiori a quelle minime previste dalla normativa vigente, ai sensi dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010, per ogni categoria in cui sia costituito un raggruppamento/consorzio orizzontale, sia la stessa prevalente e/o incorporabile;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni necessarie alla partecipazione di cui al punto A.1) della presente lettera di invito;

**III – Il Documento di gara unico europeo (DGUE):**

- manchi in riferimento anche ad uno solo degli operatori economici che, ai sensi della presente lettera di invito, risulta tenuto a presentarlo ovvero non contenga le dichiarazioni idonee a permettere la verifica del possesso dei requisiti e di tutte le condizioni di partecipazione, ivi compresi i criteri di selezione;
- evidenzi la presenza, in relazione agli operatori economici cui è riferito, di motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice o ai sensi della vigente normativa in materia;
- non sia sottoscritto con firma digitale;

**IV – In ipotesi di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, già costituiti, l'atto costitutivo:**

- manchi;
- non contenga le prescrizioni di cui ai commi 12 e 13 dell'art. 48 del Codice;
- non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;

**V – La Scheda consorziata, contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa consorziata di cui al modello A.2.1):**

- manchi, anche solo per una delle consorziate indicate nel DGUE del Consorzio lett. b) o lett. c) comma 2, art. 45 del Codice. 50/2016;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nel paragrafo 2 del modello A.2.1;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa consorziata;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa consorziata;

**VI - In caso di avalimento:**

**- la “Scheda avalimento art 89”, contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria di cui al modello A.2.2):**

- manchi, anche solo per una delle imprese ausiliarie indicate nel DGUE;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nei paragrafi 2 e/o 3 del modello A.2.2;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- manchi l'impegno, nei confronti dell'operatore economico concorrente e della stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, risorse e mezzi di cui è carente lo stesso concorrente e/o le medesime risorse e mezzi non siano espressamente e compiutamente individuati;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;

**- Il contratto di avalimento**

- non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti del contratto oppure la copia digitale dell'originale analogico certificata conforme dal notaio e firmata digitalmente dallo stesso, come da richiesta riportata al paragrafo relativo all'avvalimento della presente lettera di invito;
- ovvero il contratto di avvalimento non riporti in modo compiuto, esplicito ed esauriente tutti gli elementi del contratto richiesti al paragrafo relativo all'avvalimento della presente lettera di invito;

**VII – la Scheda ausiliaria art. 110 (per le ipotesi in cui tale Scheda è prevista ai sensi della presente lettera di invito) contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria di cui al modello A.2.3):**

- manchi;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nei paragrafi 2 e/o 3 del modello A.2.3);

- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria ex art. 110, comma 5, del Codice;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- non preveda espressamente l'impegno nei confronti dell'operatore economico concorrente e nei confronti della stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;

#### VIII – la garanzia di cui al punto A.3):

- manchi;
- sia stata costituita in una forma diversa da quella indicata ai periodi A.3.1, A.3.2 o rilasciata da un soggetto diverso da quello previsto al punto A.3.1;
- sia stata costituita con un importo inferiore a quello richiesto al punto A.3);
- ai sensi del periodo A.3.2 del punto A.3) sia rilasciata da **imprese bancarie o assicurative** che **non rispondano ai requisiti di solvibilità** previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che **non svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie** e che **non sono sottoposti a revisione contabile** da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che **non abbiano i requisiti minimi di solvibilità** richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
- ai sensi del periodo A.3.2.1 del punto A.3) non rechi **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e non preveda espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile,
  - l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;**
- ai sensi del periodo A.3.3 del punto A.3) sia stata costituita con l'importo ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice ma non siano stati indicati i presupposti ivi individuati che diano titolo alla riduzione operata;
- in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti/consorzi ordinari non contenga le specifiche prescrizioni indicate ai periodi A.3.1, A.3.2 e A.3.3 del punto A.3.

#### IX - l'impegno di cui al punto A.4):

- manchi;
- non sia rilasciato dai soggetti previsti all'art. 93, comma 3, del Codice o non sia espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile;
- sia rilasciato da **imprese bancarie o assicurative** che **non rispondano ai requisiti di solvibilità** previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciato dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che **non svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie** e che **non sono sottoposti a revisione contabile** da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che **non**

abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

**X – il Protocollo di legalità / Patto di integrità di cui al punto A.5:**

- manchi;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non sia firmata digitalmente.

7.2 Si precisa che le cause di non abilitazione inerenti la documentazione amministrativa di cui al punto A) della presente lettera d'invito individuano ipotesi di "irregolarità essenziali" ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, che possono essere sanate, nel rispetto dei principi di parità di trattamento e trasparenza, attraverso la procedura del soccorso istruttorio, descritta al punto 10.6 della presente lettera d'invito, con pagamento da parte del concorrente, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria nella misura individuata nella stessa lettera d'invito.

## **8. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

**8.1 Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui al precedente punto B.1):**

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti non sia firmata digitalmente dai titolari, legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario di concorrenti;
- in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.

**8.2 Determina inoltre l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui al punto B.1):**

- non contenga l'indicazione del ribasso percentuale offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- non contenga l'indicazione degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice ovvero l'importo indicato sia pari a zero;
- sia pari o in aumento rispetto all'importo complessivo dei lavori, al netto degli oneri della sicurezza;
- in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria;

**8.3** La Stazione appaltante esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97, comma 8, del Codice.



**8.4 Sono escluse altresì** offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite a offerta relativa ad altra gara.

## 9. AVVERTENZE

**9.1** La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del Codice, comunica che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

**9.2** Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

**9.3** È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.

**9.4** Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella presente lettera di invito, presentare una nuova offerta.

**9.5** La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

**9.6** Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio indicato al punto **6.1** della presente lettera di invito.

**9.7** La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente lettera di invito, nel capitolato speciale di appalto e nello schema di contratto con rinuncia a ogni eccezione.

**9.8** La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

**9.9** La Stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**9.10** La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze d'interesse pubblico anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

**9.11** L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

**9.12** L'aggiudicazione dell'appalto è approvata dalla Stazione appaltante entro 30 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione o dalla conclusione del procedimento di verifica dell'anomalia. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione aggiudicatrice.

**9.13** Nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato in gara di subappaltare lavorazioni da svolgersi necessariamente nella fase iniziale dell'appalto, la Stazione appaltante si riserva di chiedere, prima della formale presentazione della richiesta di subappalto, il nominativo del subappaltatore, in modo da anticipare nei suoi confronti i controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 105 del Codice.

**9.14** L'aggiudicatario ha diritto a un'anticipazione secondo quanto previsto dall'articolo 35, comma 18, del Codice, con le modalità indicate nel Capitolato Speciale di Appalto;

**9.15** L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non

esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG) e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della Legge 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP).

## 10. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

**10.1** L'apertura delle offerte avrà luogo in seduta pubblica il

Data: 

--	--	--

 Ora: 

--	--

presso la sala riunioni n. \_\_\_\_ ( 2° piano) posta presso la sede di Via dei Cappuccini n. 79 Empoli (FI).

**10.2** Il Seggio di gara, in seduta pubblica, procederà, preliminarmente, ad effettuare il sorteggio di uno dei metodi previsti dall'art. 97, comma 2, lettere a), b), c), d), ed e) del Codice che verrà utilizzato per determinare la soglia di anomalia e l'ulteriore sorteggio del coefficiente di cui alla precedente lettera e) dello stesso articolo. Si precisa che il sorteggio sarà effettuato solo ove siano state presentate almeno 10 offerte.

**10.3** Il Seggio di gara procederà, quindi,

- 1) ad esaminare la documentazione amministrativa;
- 2) a verificare le condizioni e i requisiti di partecipazione di cui alla presente lettera di invito, ad attivare l'eventuale soccorso istruttorio, e all'abilitazione alla gara dei concorrenti;
- 3) a sospendere la seduta pubblica, per procedere all'adozione del provvedimento amministrativo di ammissione/esclusione.

**10.4** Il Seggio di gara riapre la seduta pubblica, la cui data sarà comunicata sulla piattaforma START nell'area "Comunicazioni" con preavviso di almeno 3 (tre) giorni, e procede:

- 1) ad aprire le offerte economiche e a verificarne la regolarità formale;
- 2) all'eventuale esclusione delle offerte economiche irregolari;
- 3) ad approvare la documentazione economica al fine di permettere al Sistema, in modo automatico, di formulare una graduatoria delle offerte in ordine decrescente;
- 4) se il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a 10:
  - applica il criterio sorteggiato per il calcolo della soglia di anomalia. I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque;
  - formula la relativa classifica con la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore alla soglia di anomalia come sopra individuata;

**ovvero**

- 4) se il numero delle offerte ammesse è inferiore a 10:
  - conferma la classifica della gara di cui al precedente punto 3) e formula la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta, fermo restando il potere della Stazione appaltante di valutare la congruità della stessa, ex art. 97, comma 6, del Codice, qualora rilevi la presenza di elementi specifici di anomalia.

Si precisa che la verifica riguarderà anche la congruità dei costi aziendali della sicurezza afferenti l'impresa, indicati dal concorrente nell'offerta economica. Tali costi saranno valutati sotto il profilo della congruità rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto.

La verifica è effettuata dal RUP, il quale può operare direttamente o avvalersi di una commissione nominata ad hoc.

**10.5** Le fasi della procedura di gara si svolgono in seduta pubblica. Si precisa che potranno rilasciare dichiarazioni a verbale solo i legali rappresentanti degli operatori economici concorrenti oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai medesimi legali rappresentanti.

#### 10.6 Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo, con esclusione dell'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari a € 80,00.

In tal caso, il Presidente del Seggio di gara sospenderà la gara e assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, **a pena di esclusione**. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, il Presidente del Seggio di gara ne richiede comunque la regolarizzazione assegnando un termine non superiore a 10 giorni, ma non applica alcuna sanzione e in caso di inutile decorso del termine il **concorrente è escluso** dalla gara.

## 11 - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

**11.1** La Stazione Appaltante, approva la proposta di aggiudicazione formulata dal Seggio di gara, previa verifica della stessa, ai sensi dell'art. 32 comma 5, ed effettua le verifiche sul possesso, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti di cui all'art. 83 del Codice previsti nella presente lettera di invito, **nonché in riferimento ai requisiti di ordine generale** (*assenza motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e ai sensi delle altre disposizioni richiamate dalla lettera d'invito*).

**11.2** Nel caso in cui l'aggiudicatario sia stato ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale, la stazione appaltante chiederà allo stesso, **qualora in fase di presentazione dell'offerta sia stata prodotta una scansione della relazione**, di produrre l'originale della relazione del professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del R.D. n. 267/1942, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art.161 del R.D. n. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

**11.3** I controlli sui requisiti di ordine generale dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara, sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti, nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio ordinario;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016, sia nei confronti del consorzio che delle consorziate esecutrici indicate nel DGUE;
- in caso di avalimento, anche nei confronti della/e impresa/e indicata/e dal concorrente come ausiliaria/e;
- nel caso in cui l'aggiudicatario singolo o una delle mandanti in ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti abbia dichiarato di essere stato/a ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e l'aggiudicatario singolo e/o la mandante siano tenuti ad avvalersi di altro operatore economico ai sensi dell'art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario.

**11.4** In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, la Stazione Appaltante può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

**11.5** Qualora dai controlli effettuati siano riscontrati motivi di esclusione, ai sensi della vigente normativa in materia, o il mancato possesso dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice previsti nella presente lettera di invito, non risultando dunque confermate le dichiarazioni rese, la Stazione Appaltante procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- alla revoca dell'aggiudicazione e all'individuazione il nuovo aggiudicatario;
- all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, ove ricorrano i presupposti dell'art. 93, comma 6, del Codice, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC), ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

**11.6** La Stazione appaltante procederà analogamente a quanto sopra, nel caso in cui l'operatore economico, che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee (o, eventualmente, delle ulteriori certificazioni previste dal comma 7 dell'art. 93 del Codice), in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, non documenti detto possesso.

Sono inoltre richiesti ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

**11.7** Ai sensi dell'art.16 della L.R. n. 38/2007 e dell'art. 90, comma 9, lettera a) del D.Lgs. n. 81/2008, la Stazione appaltante, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui agli articoli 47, 48 e 49 del D.Lgs. n. 81/2008, provvede a controllare il rispetto da parte dell'impresa, nei casi nei quali la stessa vi sia tenuta, dei seguenti adempimenti:

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008;
- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;
- la redazione del documento di valutazione dei rischi, ai sensi degli art. 17, comma 1, lett. a) e 28 del D.Lgs. n. 81/2008 oppure, nei casi previsti dall'art. 29, comma 5, dello stesso Decreto, l'autocertificazione dell'effettuazione della valutazione dei rischi;

- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008;
- l'ulteriore documentazione prevista dall'allegato XVII del D.Lgs. n. 81/2008.

**11.8** Qualora la verifica dell'idoneità tecnico-professionale nei confronti dell'aggiudicatario dia esito negativo, la Stazione appaltante:

- revoca l'aggiudicazione nei confronti dell'aggiudicatario e procede allo scorrimento della graduatoria;
- comunica l'esito negativo della verifica al competente Dipartimento Prevenzione per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici;
- comunica altresì l'esito negativo della verifica all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC), in quanto grave violazione in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera a), D.Lgs. 50/2016.

**11.9** Effettuate le verifiche di cui sopra con esito positivo e divenuta efficace l'aggiudicazione, la Stazione appaltante invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nei successivi 60 giorni dall'aggiudicazione;
- versare l'importo relativo alle spese contrattuali;
- costituire la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice;
- nel caso di lavori che rientrano tra quelli disciplinati dal "Titolo IV – Cantieri temporanei o mobili" del D.Lgs. n. 81/2008, produrre le dichiarazioni previste, ai sensi dell'art. 90, comma 9, lettera b), del D.Lgs. n. 81/2008, relativamente alle imprese esecutrici;
- presentare il Piano Operativo della Sicurezza, ai sensi del punto 3 dell'all. XV al D.Lgs. 81/2008;
- produrre, nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti o un consorzio ordinario non ancora costituito, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata da notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13 del Codice;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

**11.10** Il contratto verrà stipulato dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a), del Codice, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui all'art. 32, comma 10, del Codice.

#### **11.11 Garanzia definitiva (art. 103 del Codice)**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia definitiva (sotto forma di cauzione o fideiussione) del 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione deve:

- essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
- recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione** per conto



dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, **autenticata da notaio**, e prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Ai sensi dell'art. 103, comma 1 (ultimo capoverso), del Codice, alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice.

#### 11.12 Polizza assicurativa (art. 103, comma 7, del Codice)

L'esecutore del contratto è obbligato almeno 10 giorni prima della stipula del contratto o della consegna dei lavori qualora questa avvenga in via d'urgenza, a produrre la polizza assicurativa ai sensi dell'art. 103, comma 7, del Codice, per coprire i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o distruzione parziale o totale degli impianti e/o opere anche preesistenti verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per un massimale pari all'importo del contratto.

Tale polizza deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori con un massimale pari a € 500.000,00.

## 12 – VERIFICA DEI REQUISITI DEI CAPACITA' ECONOMICO - FINANZIARIA E TECNICO - ORGANIZZATIVA

**12.1** Dopo l'approvazione della proposta di aggiudicazione verranno effettuati sull'aggiudicatario i controlli sul possesso dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del D.lgs. 50/2016 previsti nella presente lettera d'invito, nonché in riferimento ai requisiti di ordine generale (assenza motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 D.lgs. 50/2016 e ai sensi di altra normativa in materia).

**12.2** Il dirigente responsabile del contratto richiede all'aggiudicatario di comprovare, entro il termine di 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del D.lgs. 50/2016 dichiarati nel DGUE, mediante la produzione della rispettiva documentazione probatoria.

Per quanto riguarda, più specificamente, i requisiti di cui al precedente punto 3.1.2, la documentazione probatoria consiste:

1) relativamente all'importo dei lavori:

- in caso di lavori eseguiti su committenza di soggetti pubblici, certificati di esecuzione conformi allo schema allegato B) al D.P.R. nr. 207/2010 riferiti a lavori di natura analoga a quella dei lavori da appaltare;
- in caso di lavori eseguiti per conto di committenti privati o di lavori in proprio, dichiarazione corredata dalla documentazione prevista dall'art. 86, commi 5 e 6, della succitata normativa;

2) relativamente al costo sostenuto per il personale dipendente, i documenti di cui all'art. 79, comma 11, del D.P.R. 207/2010;

3) relativamente al possesso dell'adeguata attrezzatura tecnica, la documentazione che attesti l'attrezzatura posseduta o disponibile, ai sensi dell'art. 79, comma 8, del D.P.R. nr. 207/2010.

## 13 – DISPOSIZIONI FINALI

**13.1** Gli atti relativi alla procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale della Toscana, entro il termine di trenta giorni decorrenti dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 76 del Codice.

**13.2** Ai sensi dell'art.120, comma 2-bis, del D.Lgs.104/10 (così come modificato dall'art.204 del Codice), il provvedimento che determina l'esclusione dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, è impugnabile nel termine di trenta giorni, decorrente dalla sua pubblicazione sul profilo della stazione appaltante, ai sensi dell'art.29, comma 1 del Codice.

**13.3** Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Firenze, con esclusione della competenza arbitrale.

**13.4** Ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n. 196/2003 si informa che i dati forniti dai concorrenti alla presente procedura negoziata sono necessari per la gestione del procedimento di appalto e sono raccolti, ed in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici a cura della scrivente Stazione appaltante. Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Toscana Centro; il Responsabile del trattamento dei dati relativo alla presente procedura d'appalto è il Dott. Gabriele Marconcini

**13.5** Per tutto quanto non previsto nella presente lettera di invito, si rinvia alle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e alla normativa legislativa e regolamentare nazionale e regionale vigente in materia.

#### **Allegati**

Modello A.2. "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE"

Modello A.2.1 "DATI GENERALI E ULTERIORI DICHIARAZIONI– scheda consorziata"

Modello A.2.2, "SCHEMA AVVALIMENTO art. 89"

Modello A.2.3, la "SCHEMA AVVALIMENTO art. 110 comma 5"

Modello A.5, "PROTOCOLLO DI LEGALITÀ / PATTO DI INTEGRITÀ"

Tabella B "Schema per la determinazione dell'importo della garanzia provvisoria".

### **DIPARTIMENTO AREA TECNICA IL DIRETTORE AD INTERIM DELLA UOC PIANO INVESTIMENTI E ATTIVITÀ DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO TECNICO EX AUSL 4 PRATO**

**Dott. Gabriele Marconcini**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale

# ALLEGATO

**MODELLO DI FORMULARIO PERIL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

## **Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [].

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

## INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

<b>Identità del committente</b> <sup>(3)</sup>	<b>Risposta:</b>
Nome: Codice fiscale	Azienda USL Toscana centro 06593810481
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	<b>Risposta:</b>
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dei "Lavori per la Riorganizzazione funzionale della 'Casa della Salute' di Montaione"
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> :	[ ]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[ ] <b>G23J11000440002</b> [ ]

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

(1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

(2) Per le amministrazioni aggiudicatrici: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli enti aggiudicatori: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

(3) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

(4) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

(5) Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b>  qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?  Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No  [.....]  [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?  <b>In caso affermativo:</b>  <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:  c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup> :	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile  a) [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]  c) [.....]

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(9)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.





<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

#### B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

#### C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....] [.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<b>In caso affermativo</b> , indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle <b>sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI</b> . Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

#### D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

### PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

#### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>
2. Corruzione<sup>(13)</sup>
3. Frode<sup>(14)</sup>;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup>;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup>;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(17)</sup>

#### CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(19)</sup>:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b> , cfr. <b>articolo 80, comma 7</b> )?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [    ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]  [.....]

**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(20)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(21)</sup>: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</li> </ul>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <p>– è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(24)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.



**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	<b>Risposta:</b>
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] <sup>(26)</sup>
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?  1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);  2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);  3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?  In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:  - la violazione è stata rimossa ?          4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera l);          5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]  Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

#### Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

#### $\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

#### A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></b>  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
<b>2) Per gli appalti di servizi:</b>  È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ... ] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

<sup>(27)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):  [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):  [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)  [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table> <tr> <th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b>?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.



a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b> :	[.....]
8)	L' <b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' <b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b> <sup>(37)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  [ ] Si [ ] No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b> , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

<sup>(37)</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]  [ ] Sì [ ] No <sup>(39)</sup>
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup> , indicare per <b>ciascun documento</b> :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....] <sup>(40)</sup>

## Parte VI: Dichiarazioni finali

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(38)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(41)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(42)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

### **MODELLO A.2.1**

#### **DATI GENERALI E ULTERIORI DICHIARAZIONI DELL'IMPRESA CONSORZIATA PER LA QUALE IL CONSORZIO CONCORRE**

IN RELAZIONE ALLA PROCEDURA RELATIVA AI "LAVORI PER LA

RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE DELLA 'CASA DELLA SALUTE' DI MONTAIONE"

CUP: G23J11000440002

CIG:

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ NATO A \_\_\_\_\_

IL \_\_\_\_\_, NELLA SUA QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

A ROGITO DEL NOTAIO \_\_\_\_\_ n. rep. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO: \_\_\_\_\_

CHE RISULTA INDICATA DAL CONSORZIO \_\_\_\_\_ IN QUALITÀ DI

CONSORZIATA ESECUTRICE INDICA I SEGUENTI DATI:

#### **Paragrafo 1 DATI GENERALI**

1.1. DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_

1.2 INDIRIZZO SEDE COMPETENTE AGENZIA DELLE ENTRATE \_\_\_\_\_

#### **1.3 DATI DI POSIZIONE ASSICURATIVA<sup>1</sup>**

INPS sede di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_

INAIL sede di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_ PAT \_\_\_\_\_;

Altro istituto \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_;

CCNL APPLICATO: \_\_\_\_\_

*[COMPILARE LA RESTANTE PARTE DEL PARAGRAFO 1 IN RELAZIONE ALLA PROPRIA QUALIFICAZIONE  
GIURIDICA]*

**(PER LE SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO)**

- i soci sono i sigg.ri (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> In caso di più posizioni assicurative indicare la posizione principale.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**(PER LE SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE)**

- i **soci accomandatari** sono i sigg.ri (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**(PER GLI ALTRI TIPI DI SOCIETÀ O CONSORZIO)**

- **socio unico** (*indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

\_\_\_\_\_;

ovvero

- **socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci** (*indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

\_\_\_\_\_;

ovvero

- entrambi i **soci titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci**:  
(*indicare nome, cognome, ruolo, data e luogo di nascita, residenza*)

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_;
- **membri dell'Organo amministrativo (Consiglio di amministrazione/Consiglio di gestione) cui sia stata conferita la legale rappresentanza o Amministratore unico** (*indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale – con la specifica della presenza di eventuali firme congiunte precisando se per ordinaria o straordinaria amministrazione*):
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_



---

---

**Membri dell'Organo di direzione o soggetti muniti del potere di direzione** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale*):

---

---

---

---

---

---

---

---

**- Membri dell'organo di vigilanza o soggetti muniti di potere di controllo** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale*):

---

---

---

---

---

---

---

---

**- Altri soggetti muniti del potere di rappresentanza diversi dai componenti dell'organo amministrativo, compresi i procuratori con procura generale, i procuratori speciali muniti di potere decisionale di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti e gli institori** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale* – ATTENZIONE NON INSERIRE I MERI PROCURATORI AD NEGOTIA):

(PER LE COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO)

- la società è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività

produttive con riferimento alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura

di \_\_\_\_\_ con il seguente numero di iscrizione \_\_\_\_\_

dalla data del \_\_\_\_\_;

*oppure*

[ ] la società non è iscritta, nell'Albo delle Società Cooperative;

(INDIPENDENTEMENTE DALLA PROPRIA QUALIFICAZIONE GIURIDICA, SE PRESENTI, INDICARE)

- DIRETTORI TECNICI: (indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza)

---

---

---

---

- SOGGETTI CESSATI DA CARICHE SOCIETARIE NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DELLA LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA SONO: (indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, carica ricoperta):

---

---

---

---

E

**DICHIARA:**

**AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,**

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL DPR 445/2000, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA

## **Paragrafo 2**

## **REQUISITI FORMALI**

**2.1** - L'IMPRESA, SOCIETÀ, O ALTRO SOGGETTO PARTECIPA ALLA PRESENTE GARA SOLO COME DESIGNATA DAL CONSORZIO \_\_\_\_\_ E IN NESSUN ALTRA FORMA;

**2.2** - DI ESSERE A CONOSCENZA DEGLI OBBLIGHI DI CONDOTTA PREVISTI DAL "CODICE DI COMPORTAMENTO" DELLA STAZIONE APPALTANTE ALLEGATO AGLI ATTI DI GARA E CHE IN CASO DI AGGIUDICAZIONE SI IMPEGNA, CON RIFERIMENTO ALLA PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO, AD OSSERVARE E FAR OSSERVARE TALI

OBBLIGHI AI PROPRI DIPENDENTI E COLLABORATORI A QUALSIASI TITOLO, COMPRESO QUELLI DEL SUBAPPALTATORE, PER QUANTO COMPATIBILI CON IL RUOLO E L'ATTIVITÀ SVOLTA.

**2.3** LA NON SUSSISTENZA DELLA CAUSA INTERDITTIVA DI CUI ALL'ART. 35 DEL D.L. N. 90/2014 CONVERTITO IN L. 114/2014 (OVVERO DI NON ESSERE SOCIETÀ O ENTE ESTERO, PER IL QUALE, IN VIRTÙ DELLA LEGISLAZIONE DELLO STATO IN CUI HA SEDE, NON È POSSIBILE L'IDENTIFICAZIONE DEI SOGGETTI CHE DETENGONO QUOTE DI PROPRIETÀ DEL CAPITALE O COMUNQUE IL CONTROLLO OPPURE CHE NEI PROPRI CONFRONTI SONO STATI OSSERVATI GLI OBBLIGHI DI ADEGUATA VERIFICA DEL TITOLARE EFFETTIVO DELLA SOCIETÀ O DELL'ENTE IN CONFORMITÀ ALLE DISPOSIZIONI DEL DECRETO LEGISLATIVO 21 NOVEMBRE 2007, N. 231);

**2.4** (BARRARE CON una "X" UNA DELLE DUE DICHIARAZIONI sotto riportate)

[ ] CHE L'IMPRESA, SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO NON HA SEDE/RESIDENZA/DOMICILIO NEI PAESI INSERITI NELLE C.D. BLACK LIST DI CUI AL DECRETO DEL MINISTRO DELLE FINANZE DEL 4 MAGGIO 1999 E AL DECRETO DEL MINISTRO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE DEL 21 NOVEMBRE 2001

oppure

[ ] CHE L'IMPRESA, SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO HA SEDE/RESIDENZA/DOMICILIO NEI PAESI INSERITI NELLE C.D. BLACK LIST, MA È IN POSSESSO DI AUTORIZZAZIONE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ EMESSA IL \_\_\_\_\_ CON SCADENZA \_\_\_\_\_, IN CORSO DI VALIDITÀ, RILASCIATA AI SENSI DEL D.M. 14 DICEMBRE 2010 DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE EMANATO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 37 DEL DL 78/2010, CONVERTITO IN L. 122/2010

Data \_\_\_\_\_

**La presente dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente da parte del soggetto dichiarante.**

**MODELLO A.2.2**

**SCHEDA AVVALIMENTO ART. 89 D.LGS. 50/2016**

IN RELAZIONE ALLA PROCEDURA RELATIVA AI “LAVORI PER LA RIORGANIZZAZIONE  
FUNZIONALE DELLA ‘CASA DELLA SALUTE’ DI MONTAIONE”

CUP: G23J11000440002

CIG:

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ NATO A \_\_\_\_\_

IL \_\_\_\_\_, NELLA SUA QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

A ROGITO DEL NOTAIO \_\_\_\_\_ n. rep. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO: \_\_\_\_\_

IN QUALITÀ DI IMPRESA AUSILIARIA, ART. 89 D. LGS. N. 50/2016, INDICA I SEGUENTI DATI:

**Paragrafo 1 DATI GENERALI**

**1.1. DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE** \_\_\_\_\_

**1.2 INDIRIZZO SEDE COMPETENTE AGENZIA DELLE ENTRATE** \_\_\_\_\_

**1.3 DATI DI POSIZIONE ASSICURATIVA<sup>1</sup>**

**INPS** sede di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_

**INAIL** sede di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_ PAT \_\_\_\_\_;

**Altro istituto** \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_;

**CCNL APPLICATO:** \_\_\_\_\_

**1.4. ORDINE O ALBO PROFESSIONALE E N° ISCRIZIONE (se pertinente)** \_\_\_\_\_

**1.5.**

**N° ISCRIZIONE AL SEGUENTE ALBO O REGISTRO PUBBLICO (se pertinente)** \_\_\_\_\_

*[COMPILARE LA RESTANTE PARTE DEL PARAGRAFO 1 IN RELAZIONE ALLA PROPRIA QUALIFICAZIONE  
GIURIDICA]*

**(PER LE SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO)**

**- i soci** sono i sigg.ri (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> In caso di più posizioni assicurative indicare la posizione principale.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**(PER LE SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE)**

i **soci accomandatari** sono i sigg.ri (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**(PER GLI ALTRI TIPI DI SOCIETÀ O CONSORZIO)**

**socio unico** (*indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

\_\_\_\_\_;

ovvero

**socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci** (*indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

\_\_\_\_\_;

ovvero

entrambi i **soci titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci**: (*indicare nome, cognome, ruolo, data e luogo di nascita, residenza*)

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

- **membri dell'Organo amministrativo (Consiglio di amministrazione/Consiglio di gestione) cui sia stata conferita la legale rappresentanza o Amministratore unico** (*indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale – con la specifica della presenza di eventuali firme congiunte precisando se per ordinaria o straordinaria amministrazione*):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



---

---

---

**- Membri dell'Organo di direzione o soggetti muniti del potere di direzione** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale*):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**- Membri dell'organo di vigilanza o soggetti muniti di potere di controllo** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale*):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**- Altri soggetti muniti del potere di rappresentanza diversi dai componenti dell'organo amministrativo, compresi i procuratori con procura generale, i procuratori speciali muniti di potere decisionale di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti e gli institori** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale* – ATTENZIONE NON INSERIRE I MERI PROCURATORI AD NEGOTIA):

**(PER LE COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO)**

**- la società è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività**

**produttive con riferimento alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura**

**di \_\_\_\_\_ con il seguente numero di iscrizione \_\_\_\_\_**

**dalla data del \_\_\_\_\_;**

*oppure*

**[ ] la società non è iscritta, nell'Albo delle Società Cooperative;**

*(INDIPENDENTEMENTE DALLA PROPRIA QUALIFICAZIONE GIURIDICA, SE PRESENTI, INDICARE)*

**- DIRETTORI TECNICI:** *(indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza)*

---

---

---

---

**- SOGGETTI CESSATI DA CARICHE SOCIETARIE NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DELLA LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA SONO:** *(indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, carica ricoperta):*

---

---

---

---

**E**

**DICHIARA:**

***AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,***

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL DPR 445/2000, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA

## **Paragrafo 2**

## **REQUISITI FORMALI**

**2.1** - DI ESSERE A CONOSCENZA DEGLI OBBLIGHI DI CONDOTTA PREVISTI DAL "CODICE DI COMPORTAMENTO" DELLA STAZIONE APPALTANTE ALLEGATO AGLI ATTI DI GARA E CHE IN CASO DI AGGIUDICAZIONE SI IMPEGNA, CON RIFERIMENTO ALLA PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO, AD OSSERVARE E FAR OSSERVARE TALI OBBLIGHI AI PROPRI DIPENDENTI E COLLABORATORI A QUALSIASI TITOLO, COMPRESO QUELLI DEL SUBAPPALTATORE, PER QUANTO COMPATIBILI CON IL RUOLO E L'ATTIVITÀ SVOLTA.

**2.2** LA NON SUSSISTENZA DELLA CAUSA INTERDITTIVA DI CUI ALL'ART. 35 DEL D.L. N. 90/2014 CONVERTITO IN L. 114/2014 (OVVERO DI NON ESSERE SOCIETÀ O ENTE ESTERO, PER IL QUALE, IN VIRTÙ DELLA LEGISLAZIONE DELLO STATO IN CUI HA SEDE, NON È POSSIBILE L'IDENTIFICAZIONE DEI SOGGETTI CHE DETENGONO QUOTE DI PROPRIETÀ DEL CAPITALE O COMUNQUE IL CONTROLLO OPPURE CHE NEI PROPRI CONFRONTI SONO STATI OSSERVATI GLI OBBLIGHI DI ADEGUATA VERIFICA DEL TITOLARE EFFETTIVO DELLA SOCIETÀ O DELL'ENTE IN CONFORMITÀ ALLE DISPOSIZIONI DEL DECRETO LEGISLATIVO 21 NOVEMBRE 2007, N. 231);

**2.3** - L'IMPRESA, SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO NON PARTECIPA ALLA PRESENTE GARA IN PROPRIO NOME IN FORMA ASSOCIATA O CONSORZIATA AI SENSI DELL'ART. 89, COMMA 7, DEL D.LGS. 50/2016;

**2.4** - L'IMPRESA, SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO, IN RELAZIONE ALLA PRESENTE GARA È IMPRESA AUSILIARIA AI SENSI DELL'ART. 89 D. LGS. 50/2016 ESCLUSIVAMENTE PER IL CONCORRENTE INDICATO AL PARAGRAFO 3 DEL PRESENTE MODELLO;

**2.5**— L'IMPRESA, SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO, È IN POSSESSO DEI CRITERI DI SELEZIONE DICHIARATI NEL PROPRIO D.GUE;

**2.6** (BARRARE CON una "X" UNA DELLE DUE DICHIARAZIONI sotto riportate)

[ ] CHE L'IMPRESA, SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO NON HA SEDE/RESIDENZA/DOMICILIO NEI PAESI INSERITI NELLE C.D. BLACK LIST DI CUI AL DECRETO DEL MINISTRO DELLE FINANZE DEL 4 MAGGIO 1999 E AL DECRETO DEL MINISTRO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE DEL 21 NOVEMBRE 2001

oppure

[ ] CHE L'IMPRESA, SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO HA SEDE/RESIDENZA/DOMICILIO NEI PAESI INSERITI NELLE C.D. BLACK LIST, MA È IN POSSESSO DI AUTORIZZAZIONE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ EMESSA IL \_\_\_\_\_ CON SCADENZA \_\_\_\_\_, IN CORSO DI VALIDITÀ, RILASCIATA AI SENSI DEL D.M. 14 DICEMBRE 2010 DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE EMANATO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 37 DEL DL 78/2010, CONVERTITO IN L. 122/2010

<b>PARAGRAFO 3</b>	<b>IMPEGNO ART. 89, COMMA 1, D.LGS. 50/2016</b>
--------------------	---

**3.1. L'IMPRESA, SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO AUSILIARIO SI OBBLIGA VERSO IL CONCORRENTE:**

DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ FORMA GIURIDICA \_\_\_\_\_

SEDE LEGALE \_\_\_\_\_

**E VERSO LA STAZIONE APPALTANTE**

**A METTERE A DISPOSIZIONE, PER L'ESECUZIONE E PER TUTTA LA DURATA DELL'APPALTO, LE SEGUENTI RISORSE/MEZZI:**

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

**La presente dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente da parte del soggetto dichiarante**

**MODELLO A.2.3**

**SCHEDA AVVALIMENTO ART. 110, COMMA 5, D.LGS. n. 50/2016**

IN RELAZIONE ALLA PROCEDURA RELATIVA AI “LAVORI PER LA RIORGANIZZAZIONE  
FUNZIONALE DELLA ‘CASA DELLA SALUTE’ DI MONTAIONE”

CUP: G23J11000440002

CIG:

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ NATO A \_\_\_\_\_

IL \_\_\_\_\_, NELLA SUA QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

A ROGITO DEL NOTAIO \_\_\_\_\_ n. rep. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO: \_\_\_\_\_

IN QUALITÀ DI IMPRESA AUSILIARIA, ART. 110- COMMA 5 - D. LGS. 50/2016, INDICA I SEGUENTI DATI:

**Paragrafo 1 DATI GENERALI**

1.1. DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_

1.2 INDIRIZZO SEDE COMPETENTE AGENZIA DELLE  
ENTRATE \_\_\_\_\_

**1.3 DATI DI POSIZIONE ASSICURATIVA<sup>1</sup>**

INPS sede di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_

INAIL sede di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_ PAT  
\_\_\_\_\_;

Altro istituto \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_ matricola  
\_\_\_\_\_;

CCNL APPLICATO: \_\_\_\_\_

1.4. ORDINE O ALBO PROFESSIONALE E N° ISCRIZIONE (se pertinente) \_\_\_\_\_

**1.5.**

N° ISCRIZIONE AL SEGUENTE ALBO O REGISTRO PUBBLICO (se pertinente) \_\_\_\_\_

[COMPILARE LA RESTANTE PARTE DEL PARAGRAFO 1 IN RELAZIONE ALLA PROPRIA QUALIFICAZIONE GIURIDICA]  
(PER LE SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO)

- i soci sono i sigg.ri (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> In caso di più posizioni assicurative indicare la posizione principale.



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**(PER LE SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE)**

i **soci accomandatari** sono i sigg.ri (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**(PER GLI ALTRI TIPI DI SOCIETÀ O CONSORZIO)**

**socio unico** (*indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

---

ovvero

**socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci** (*indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

---

ovvero

entrambi i **soci titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci**: (*indicare nome, cognome, ruolo, data e luogo di nascita, residenza*)

1) 

---

2) 

---

---

- **membri dell'Organo amministrativo (Consiglio di amministrazione/Consiglio di gestione) cui sia stata conferita la legale rappresentanza o Amministratore unico** (*indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale – con la specifica della presenza di eventuali **firme** congiunte precisando se per ordinaria o straordinaria amministrazione*):

---

---

---

---

---

**- Membri dell'Organo di direzione o soggetti muniti del potere di direzione** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale*):

---

---

---

---

---

---

---

---

**- Membri dell'organo di vigilanza o soggetti muniti di potere di controllo** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale*):

---

---

---

---

---

---

---

---

**- Altri soggetti muniti del potere di rappresentanza diversi dai componenti dell'organo amministrativo, compresi i procuratori con procura generale, i procuratori speciali muniti di potere decisionale di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti e gli institori**  
(indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale* – ATTENZIONE NON INSERIRE I MERI PROCURATORI AD NEGOTIA):

---

---

---

---

---

---

---

---

(PER LE COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO)

- la società è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività

produttive con riferimento alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura

di \_\_\_\_\_ con il seguente numero di iscrizione \_\_\_\_\_

dalla data del \_\_\_\_\_;

*oppure*

[ ] la società non è iscritta, nell'Albo delle Società Cooperative;

(INDIPENDENTEMENTE DALLA PROPRIA QUALIFICAZIONE GIURIDICA, SE PRESENTI, INDICARE)

- **DIRETTORI TECNICI:** (indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza)

---

---

---

---

- **SOGGETTI CESSATI DA CARICHE SOCIETARIE NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DELLA LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA SONO:** (indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, carica ricoperta):

---

---

---

---

**E**

**DICHIARA:**

**AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,**

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL DPR 445/2000, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA

## **Paragrafo 2**

## **REQUISITI FORMALI**

**2.1 - DI ESSERE A CONOSCENZA DEGLI OBBLIGHI DI CONDOTTA PREVISTI DAL “CODICE DI COMPORTAMENTO” DELLA STAZIONE APPALTANTE ALLEGATO AGLI ATTI DI GARA E CHE IN CASO DI AGGIUDICAZIONE SI IMPEGNA, CON RIFERIMENTO ALLA PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO, AD OSSERVARE E FAR OSSERVARE TALI OBBLIGHI AI PROPRI DIPENDENTI E COLLABORATORI A QUALSIASI TITOLO, COMPRESO QUELLI DEL SUBAPPALTATORE, PER QUANTO COMPATIBILI CON IL RUOLO E L'ATTIVITÀ SVOLTA.**

**2.2** LA NON SUSSISTENZA DELLA CAUSA INTERDITTIVA DI CUI ALL'ART. 35 DEL D.L. N. 90/2014 CONVERTITO IN L. 114/2014 (OVVERO DI NON ESSERE SOCIETÀ O ENTE ESTERO, PER IL QUALE, IN VIRTÙ DELLA LEGISLAZIONE DELLO STATO IN CUI HA SEDE, NON È POSSIBILE L'IDENTIFICAZIONE DEI SOGGETTI CHE DETENGONO QUOTE DI PROPRIETÀ DEL CAPITALE O COMUNQUE IL CONTROLLO OPPURE CHE NEI PROPRI CONFRONTI SONO STATI OSSERVATI GLI OBBLIGHI DI ADEGUATA VERIFICA DEL TITOLARE EFFETTIVO DELLA SOCIETÀ O DELL'ENTE IN CONFORMITÀ ALLE DISPOSIZIONI DEL DECRETO LEGISLATIVO 21 NOVEMBRE 2007, N. 231);

**2.3** - L'IMPRESA, SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO NON PARTECIPA ALLA PRESENTE GARA IN PROPRIO NE' IN FORMA ASSOCIATA O CONSORZIATA ;

**2.4** - L'IMPRESA, SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO, IN RELAZIONE ALLA PRESENTE GARA E' IMPRESA AUSILIARIA ESCLUSIVAMENTE PER IL CONCORRENTE INDICATO AL PARAGRAFO 3 DEL PRESENTE MODELLO;

**2.5** – L'IMPRESA, SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO, E' IN POSSESSO DEI CRITERI DI SELEZIONE DICHIARATI NEL PROPRIO DGUE;

**2.6** (BARRARE CON una "X" UNA DELLE DUE DICHIARAZIONI sotto riportate)

[ ] CHE L'IMPRESA, SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO NON HA SEDE/RESIDENZA/DOMICILIO NEI PAESI INSERITI NELLE C.D. BLACK LIST DI CUI AL DECRETO DEL MINISTRO DELLE FINANZE DEL 4 MAGGIO 1999 E AL DECRETO DEL MINISTRO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE DEL 21 NOVEMBRE 2001

oppure

[ ] CHE L'IMPRESA, SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO HA SEDE/RESIDENZA/DOMICILIO NEI PAESI INSERITI NELLE C.D. BLACK LIST, MA È IN POSSESSO DI AUTORIZZAZIONE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ EMESSA IL \_\_\_\_\_ CON SCADENZA \_\_\_\_\_, IN CORSO DI VALIDITÀ, RILASCIATA AI SENSI DEL D.M. 14 DICEMBRE 2010 DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE EMANATO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 37 DEL DL 78/2010, CONVERTITO IN L. 122/2010

<b>PARAGRAFO 3</b>	<b>IMPEGNO ART. 110, COMMA 5, D. LGS. 50/2016</b>
--------------------	---

**3.1. L'IMPRESA, SOCIETÀ O ALTRO SOGGETTO AUSILIARIO EX ART.110, COMMA 5, D. LGS. N. 50/2016, SI OBBLIGA VERSO IL CONCORRENTE :**

DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_

FORMA GIURIDICA \_\_\_\_\_ SEDE LEGALE \_\_\_\_\_

**E VERSO LA STAZIONE APPALTANTE**

**A METTERE A DISPOSIZIONE PER TUTTA LA DURATA DEL CONTRATTO LE RISORSE NECESSARIE IN ORDINE ALL'ESECUZIONE DELL'APPALTO E A SUBENTRARE ALL'IMPRESA AUSILIATA NEL CASO IN CUI QUESTA FALLISCA NEL CORSO DELLA GARA OVVERO DOPO LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO OVVERO NON SIA PER QUALSIASI RAGIONE PIÙ IN GRADO DI DARE REGOLARE ESECUZIONE ALL'APPALTO.**

**LE RISORSE/MEZZI MESSI A DISPOSIZIONE, PER L'ESECUZIONE E PER TUTTA LA DURATA DELL'APPALTO, SONO:**

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

**La presente dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente da parte del soggetto dichiarante**

## PROTOCOLLO DI LEGALITA' / PATTO DI INTEGRITA'

### Azienda USL Toscana centro

L'anno 201\_ nel mese e nel giorno dell'ultima firma digitale apposta,

#### **TRA**

L'**Azienda USL Toscana centro**, Codice Fiscale/Partita IVA 06593810481, con sede legale in Firenze (FI), Piazza Santa Maria Nuova n. 1, nella persona del *Dott.* \_\_\_\_\_, non in proprio, ma nella sua qualità di Direttore della \_\_\_\_\_,

E

La ditta \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_  
C.F./P.IVA \_\_\_\_\_, nella persona del legale rappresentante  
Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_, partecipante alla procedura negoziata per l'affidamento dei "*Lavori per la Riorganizzazione funzionale della 'Casa della Salute' di Montaione*" - CUP: G23J11000440002 - in qualità di:

- ☐ impresa singola;
- ☐ impresa mandataria del costituito/constituendo RTI composto dalle seguenti imprese  
\_\_\_\_\_;

***(in caso di costituendo RTI compilare anche il paragrafo seguente)***

La ditta \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_  
C.F./P.IVA \_\_\_\_\_, nella persona del legale rappresentante  
Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_, partecipante alla procedura negoziata per l'affidamento dei "*Lavori per la Riorganizzazione funzionale della 'Casa della Salute' di Montaione*" in qualità di:

- ☐ impresa mandante del costituendo RTI composto dalle seguenti imprese: \_\_\_\_\_

#### **PREMESSO CHE**

*Ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 6 novembre 2012, n. 190, questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura in oggetto.*

*Esso costituisce parte integrante della procedura in oggetto ed esplica la sua efficacia su qualsiasi contratto conseguentemente assegnato da Azienda USL Toscana centro (di seguito denominata "Azienda").*

## **Art. 1 Oggetto**

*1.1. Questo Protocollo di Legalità/Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'Azienda e dei partecipanti alla procedura in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.*

## **Art. 2 Obblighi dell'Azienda USL Toscana centro**

*2.1. Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell'Azienda impiegati ad ogni livello nell'espletamento della procedura in oggetto e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Protocollo di legalità/Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto. A tal fine, il predetto personale si impegna a comunicare prontamente al proprio responsabile di struttura/RUP e al Responsabile Prevenzione Corruzione eventuali comportamenti difformi posti in essere dai concorrenti/contraente.*

*2.2. L'Azienda si impegna a osservare puntualmente tutti gli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti dalle vigenti disposizioni.*

*2.3. L'Azienda USL Toscana centro si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 C.C., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.. L'Azienda USL Toscana centro può subordinare l'esercizio della potestà risolutoria di cui al presente comma nonché di cui all'articolo 3, comma 11, alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC). A tal fine l'Azienda USL Toscana centro potrà dare comunicazione all'ANAC la quale, nel caso, potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra l'Azienda USL Toscana centro e l'impresa aggiudicataria.*

## **Art. 3 Obblighi del concorrente**

*3.1. Il sottoscritto soggetto Concorrente si impegna a segnalare all'Azienda qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura in oggetto e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura stessa.*

*3.2. « OMISSIS ».*

*3.3. Il concorrente dichiara che non ha concluso né concluderà con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza.*



**3.4.** « OMISSIS ».

**3.5.** « OMISSIS ».

**3.6.** *Il Concorrente si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Azienda qualora quest'ultima lo ritenga opportuno, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito delle gare in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi" in riferimento a tariffari professionali laddove presenti.*

**3.7.** *Il concorrente si impegna al pieno e leale rispetto delle norme contenute nel Codice Etico e nel Codice di Comportamento adottato dall'ex Azienda USL 11 Empoli con Delibera del Direttore Generale n. 306 del 31/12/2013 , del quale dichiara di aver preso piena visione e conoscenza.*

**3.8.** *Il concorrente è a conoscenza di quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs 165/2001, così come modificato dalla Legge 190/2012, e dal Piano Nazionale Anticorruzione, disposizione per la quale è fatto divieto a dipendenti dell'Azienda che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa pubblica amministrazione, di svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. Il concorrente dichiara quindi di non avere attualmente in essere rapporti di lavoro o professionali con il predetto personale dell'Azienda e si impegna altresì a non instaurarne fino a tre anni dopo la cessazione dal rapporto di pubblico impiego, consapevole che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dalla predetta normativa, sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.*

**3.9.** Il concorrente è a conoscenza di quanto previsto dall'art. 4, commi 2 e 6, del D.P.R. 62/2013, disposizioni per le quali:

**a)** è fatto divieto a dipendenti dell'Azienda di accettare, per sé o per altri, regali o altre utilità, salvo quelli d'uso di modico valore (per l'Azienda USL Toscana centro, Ambito Empoli - 100 € anno) effettuati occasionalmente nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e nell'ambito delle consuetudini internazionali. In ogni caso, indipendentemente dalla circostanza che il fatto costituisca reato, il dipendente non chiede, per sé o per altri, regali o altre utilità, neanche di modico valore a titolo di corrispettivo per compiere o per aver compiuto un atto del proprio ufficio da soggetti che possano trarre benefici da decisioni o attività inerenti all'ufficio, né da soggetti nei cui confronti è o sta per essere chiamato a svolgere o a esercitare attività o potestà proprie dell'ufficio ricoperto;

**b)** è fatto divieto a dipendenti dell'*Azienda* di accettare incarichi di collaborazione da soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza.

**3.10.** Il concorrente dichiara quindi di rispettare i divieti di cui alle precedenti lettere a) e b), non offrendo regali o altre utilità o incarichi in violazione delle predette disposizioni impegnandosi prontamente a segnalare al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione *dell'Azienda USL Toscana centro* eventuali comportamenti difformi posti in essere da personale dipendente dell'amministrazione.

**3.11.** *Il concorrente* si impegna a dare comunicazione tempestiva all'*Azienda* e all'Autorità Giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali, o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 del c.p..

#### **Art. 4 Sanzioni**

**4.1.** Il sottoscritto soggetto Concorrente prende nota ed accetta che, ferme restando le penalità e le cause di risoluzione previste dalla normativa e dai capitolati speciali di appalto/contratti, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Protocollo di legalità/Patto di Integrità comunque accertato dall'*Azienda* potranno essere applicate le seguenti sanzioni, non in maniera alternativa, anche congiuntamente, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità, in relazione alla gravità dell'evento e all'eventuale recidiva dello stesso:

**a)** risoluzione o perdita del contratto;

**b)** « OMISSIS »;

**c)** escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del *contratto*;

**d)** *responsabilità per danno arrecato all'Azienda nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;*

**e)** « OMISSIS »;

**f)** *esclusione del concorrente dalle procedure indette da tutte le Aziende ed Enti dell'Area Vasta Centro del SSRT per 1 anno.*

**g)** *segnalazione alle Autorità competenti, compresa la Autorità Nazionale Anticorruzione.*

*h) nullità dei contratti e degli incarichi e divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, per i soggetti privati che violano le disposizioni del precedente art.3.8.*

#### **Art. 5 Durata**

*5.1. Il presente Protocollo di Legalità/Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura in oggetto. Per le specifiche previsioni di cui all'art. 53 del D.lgs 165/2001, così come modificato dalla Legge 190/2012, e di cui dall'art. 4, commi 2 e 6, del D.P.R. 62/2013, ambedue descritte all'art. 3 "Obblighi del concorrente", il presente Protocollo di Legalità/Patto di Integrità e le relative sanzioni restano in vigore anche successivamente alla completa esecuzione del contratto, per i periodi corrispondenti alle annualità fissate dalle predette disposizioni.*

#### **Art. 6 Foro competente per la risoluzione di controversie**

*6.1. Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente Protocollo di Legalità/Patto d'Integrità fra l'Azienda USL Toscana centro e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.*

Letto, confermato e sottoscritto,

Per l'Azienda USL Toscana centro

Per il concorrente

Il Direttore

U.O.C. \_\_\_\_\_

(Ambito \_\_\_\_\_)

Dott. \_\_\_\_\_

(firmato digitalmente)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(firmato digitalmente)

**APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEI "LAVORI PER LA RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE DELLA 'CASA DELLA SALUTE' DI MONTAIONE"**  
**CUP: G23J11000440002 CIG:**

**Tabella allegata alla lettera di invito**  
**Schema per la determinazione dell'importo della garanzia provvisoria.**

Punto	Riferimento normativo	Riduzione
1	Art. 93, comma,7 del D.lgs 50/2016, primo periodo	L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000
2	Art. 93, comma,7 del D.lgs 50/2016, secondo periodo, prima parte	Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009
3	Art. 93, comma,7 del D.lgs 50/2016, secondo periodo, seconda parte	Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001
4	Art. 93, comma,7 del D.lgs 50/2016, quarto periodo	Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Nessuna riduzione		Importo della garanzia senza applicazioni di riduzioni	€ 1.563,21
importo della riduzione di cui al punto 1	€ 781,60	Importo della garanzia nel caso di applicazione della sola riduzione del punto 1	€ 781,60
importo della riduzione di cui al punto 2	€ 468,96	Importo della garanzia nel caso di applicazione della sola riduzione del punto 2	€ 1.094,25
importo della riduzione di cui al punto 3	€ 312,64	Importo della garanzia nel caso di applicazione della sola riduzione del punto 3	€ 1.250,57
importo della riduzione di cui al punto 4	€ 234,48	Importo della garanzia nel caso di applicazione della sola riduzione del punto 4	€ 1.328,73
importo della riduzione di cui ai punti 1 e 2 cumulati	€ 1.016,08	Importo della garanzia nel caso di applicazione sia della riduzione del punto 1, sia della riduzione del punto 2 cumulate	€ 547,13

La modalità di calcolo fornita per determinare l'importo della cauzione provvisoria è stata elaborata secondo un'interpretazione prudentiale restrittiva dell'applicazione dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.