

**1 – DESCRIZIONE DEL PROCESSO**

<b>Codice</b>	RISUMA007
<b>Nome</b>	Conferimento incarichi ex art. 15 septies c.1 e c.2 D.Lgs 502/92
<b>Descrizione</b>	Il processo gestisce le attività amministrative aziendali per il conferimento degli incarichi ex art. 15 septies c.1 e c.2 del D.Lgs 502/92
<b>Area di rischio</b>	Incarichi e nomine
<b>DIR</b>	Ginevra Occhiolini
<b>Struttura del DIR</b>	Dipartimento Risorse umane
<b>RESP</b>	Occhiolini Ginevra
<b>Struttura del RESP</b>	SOC Politiche del reclutamento e rapporti con ESTAR
<b>Fornitori dell'input</b>	Direttore Generale
<b>Input</b>	Richiesta conferimento incarico ex art. 15 septies D.Lgs. 502/92
<b>Output</b>	Delibera di nomina Contratto
<b>Clients dell'output</b>	Direttore Generale Incaricato Direttore del dipartimento richiedente
<b>Processi connessi</b>	
<b>Data di aggiornamento</b>	22/05/2026

## 2 – ANALISI DEL PROCESSO

N°	Nome attività	Descrizione attività e tempistiche	Esecutori	Vincoli	Rischi di corruzione	Fattori abilitanti	Livello di esposizione	Motivazione del livello di esposizione	Misure
F.1	Recepimento richiesta conferimento incarico ex art.15 septies D.Lgs. 502/92 e istruttoria	Il Direttore Generale inoltra alla SOC Politiche del reclutamento e rapporti con ESTAR la richiesta redatta dal Direttore del Dipartimento interessato per l'avvio della procedura per il conferimento di un incarico ex art.15 septies D.Lgs. 502/92, nella quale sono indicati i requisiti generali: a) Mission della struttura; b) Obiettivi specifici; c) Risultati attesi; d) Requisiti specifici di partecipazione (indicando fra l'altro i titoli preferenziali). La SOC effettua un'istruttoria per la verifica del rispetto dei limiti percentuali previsti dalla normativa e dei requisiti richiesti per l'accesso alla procedura.	Personale SOC Politiche del reclutamento e rapporti con ESTAR	D.Lgs. 502/92 Regolamento ESTAR per lo svolgimento di procedure concorsuali e selettive per il reclutamento del personale per le Az. Sanitarie e gli enti del SS della RT (delibera DG ESTAR n. 549 del 2/11/2021)	La richiesta potrebbe contenere requisiti o generici o troppo dettagliati tali da pregiudicare all'origine il processo per favorire un candidato.	Conflitto di interessi	Basso	In base all'analisi degli indicatori di rischio il livello di rischio è stato valutato basso perché la probabilità di accadimento è bassa (requisiti per l'accesso e formati bandi standard; controlli anche da parte di ESTAR) e l'impatto economico e reputazionale si può considerare basso.	
F.2	Verifica del rispetto dei limiti percentuali previsti dalla normativa per i commi 1 e 2	Il personale della SOC Politiche del reclutamento e rapporti con ESTAR verifica che l'assunzione richiesta non superi il limite previsto dal D.Lgs 502/92 per l'attribuzione di incarichi ex art. 15 septies	Personale SOC Politiche del reclutamento e rapporti con ESTAR	D.Lgs. 502/92	Nessun rischio rilevato				
F.3	Predisposizione delibera D.G.	Sulla base dei requisiti indicati dal Direttore di Dipartimento viene predisposta la delibera per l'attivazione della procedura selettiva ex art. 15 septies co 1-2.	Personale SOC Politiche del reclutamento e rapporti con ESTAR	D.Lgs. 502/92	Nessun rischio rilevato				
F.4	Invio richiesta dell'attivazione procedura a Estar	Il personale della SOC Politiche del reclutamento e rapporti con ESTAR acquisisce e invia la nota di richiesta del D.G AUSLTC al D.G. di ESTAR perché venga attivata la procedura selettiva ex art. 15 septies co. 1-2.	Personale SOC Politiche del reclutamento e rapporti con ESTAR	D.Lgs. 502/92	Nessun rischio rilevato				
F.5	Presa d'atto degli esiti	La procedura di selezione è gestita da ESTAR che emette il bando e nomina la Commissione. ESTAR trasmette al Dipartimento Risorse Umane i verbali della selezione e l'elenco degli idonei. La SOC Politiche del reclutamento e rapporti con ESTAR trasmette il tutto al Direttore Generale che, tra gli idonei, individua il candidato al quale conferire l'incarico.	Personale SOC Politiche del reclutamento e rapporti con ESTAR	D.Lgs. 502/92 Regolamento ESTAR per lo svolgimento di procedure concorsuali e selettive per il reclutamento del personale per le Az. Sanitarie e gli enti del SS della RT (delibera DG ESTAR n. 549 del 2/11/2021)	Nessun rischio rilevato				
F.6	Stipula del contratto	Il personale della SOC Politiche del reclutamento e rapporti con ESTAR, preso atto della decisione del D.G., predispone la delibera di nomina del candidato prescelto e, una volta adottata, provvede alla stipula del contratto di lavoro e trasmette la delibera inerente ad ESTAR perché venga pubblicato l'esito della procedura.	Personale SOC Politiche del reclutamento e rapporti con ESTAR	D.Lgs. 502/92	Nessun rischio rilevato				

**3 – MISURE DEL PROCESSO**

<b>N°</b>	<b>Misura specifica di prevenzione</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Indicatore di attuazione</b>	<b>Target indicatore</b>	<b>Responsabile attuazione</b>	<b>Programmazione</b>
M.1	Nessuna misura adottata					