

1 – DESCRIZIONE DEL PROCESSO

Codice	APICDG006
Nome	Predisposizione Bilancio di previsione
Descrizione	Il processo di programmazione economica e di predisposizione del Bilancio di Previsione comprende tutte le azioni volte al rispetto degli obiettivi economici, annuali e pluriennali, individuati dagli accordi intercorsi tra l'ente Regione Toscana e la Direzione Aziendale.
Area di rischio	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio
DIR	Valeria Favata
Struttura del DIR	Dipartimento amministrazione, pianificazione e controllo di gestione
RESP	Antonio Campostrini
Struttura del RESP	SOC Bilancio
Fornitori dell'input	Regione Toscana Direzione Aziendale, Sanitaria ed Amministrativa Dipartimenti Aziendali
Input	Linee guida Regione Toscana Obiettivi economici annuali o pluriannuali concordati con la Direzione Obblighi di redazione/ rendicontazione entro determinati limiti temporali
Output	Bilancio di previsione annuale e pluriennale aziendale sotto forma di provvedimento amministrativo deliberato con relativi allegati
Clienti dell'output	Regione Toscana Direzione Aziendale, Sanitaria ed Amministrativa Dipartimenti Aziendali
Processi connessi	APICDG008
Data di aggiornamento	14/04/2026

2 – ANALISI DEL PROCESSO									
N°	Nome attività	Descrizione attività e tempistiche	Esecutori	Vincoli	Rischi di corruzione	Fattori abilitanti	Livello di esposizione	Motivazione del livello di esposizione	Misure
F.1	Definizione degli obiettivi economici annuali in base alle indicazioni regionali	Annualmente, la Regione Toscana adotta le linee guida utili alla predisposizione del Bilancio di Previsione Annuale e Pluriennale, che costituiscono la base per la programmazione economica aziendale sulla stessa scala temporale. Tali linee guida vengono recepite e, assieme alla raccolta di informazioni interne all'Azienda, il personale della SOC Bilancio predispone i documenti del Bilancio di Previsione Annuale e Pluriennale. Il Bilancio di Previsione Annuale identifica gli obiettivi economici e di investimento condivisi con la Direzione. Le informazioni relative agli investimenti sono predisposte dal Dipartimento Area Tecnica.	Personale della SOC Bilancio	Legge Regionale 40/2005 e ss.mm.ii D. Lgs. 118/2011	Nessun rischio rilevato				
F.2	Predisposizione del bilancio di previsione annuale e pluriennale	A seguito della definizione degli obiettivi economici/investimenti, il personale della SOC Bilancio predispone/raccoglie tutti i documenti necessari al fine di adottare il Bilancio di Previsione Annuale e Pluriennale, così come disciplinato dalla normativa vigente. Il Bilancio di Previsione è redatto secondo gli schemi dettati dalla normativa nazionale e regionale con riferimento all'anno solare. Il documento del bilancio di previsione include: lo schema di Conto Economico (annuale e pluriennale); il prospetto delle attività sociali; il prospetto dei flussi di cassa; il piano degli investimenti sintetico e analitico; il prospetto della libera professione; la nota illustrativa; la relazione del Direttore Generale e lo schema CE riclassificato per voce ministeriale. Su proposta del Direttore della SOC Bilancio, previa sottoscrizione da parte del Direttore del Dipartimento Amministrazione Pianificazione e Controllo di Gestione, che ne attesta la coerenza agli indirizzi e agli obiettivi del del Dipartimento medesimo, il Bilancio di Previsione viene adottato dal Direttore Generale. Tempistica – una volta l’anno successivamente all'invio delle linee guida alla predisposizione del bilancio di previsione da parte della Regione Toscana.	Personale della SOC Bilancio	Legge Regionale 40/2005 e ss.mm.ii D. Lgs. 118/2011	Nessun rischio rilevato				

3 – MISURE DEL PROCESSO						
N°	Misura specifica di prevenzione	Tipologia	Indicatore di attuazione	Target indicatore	Responsabile attuazione	Programmazione
M.1	Nessuna misura adottata					