

Empoli, li 22/12/2025

 Spett.le Operatore economico
 Omissis

Oggetto: Affidamento diretto con richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., per il servizio di valutazione della piena operatività delle Case di Comunità e degli Ospedali di Comunità realizzati nell'Azienda USL Toscana centro, ambito Empoli e Pistoia, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 6 – Salute, Componente 1, Investimento 1.1 – Case della Comunità e presa in carico della persona e Investimento 1.3 – Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità)

CUP	AMBITO TERRITORIALE	RUP	DENOMINAZIONE
D33D22000620002	Empoli	TANI LUCA	Casa di Comunità Montelupo Fiorentino
D33D22000650002	Empoli	TANI LUCA	Casa di Comunità Fucecchio
D33D22000630004	Empoli	TANI LUCA	Casa di Comunità Santa Croce
D28I22000070006	Empoli	TANI LUCA	Ospedale di Comunità San Miniato
D31B22000640006	Empoli	TANI LUCA	Ospedale di Comunità Castelfiorentino
D58I22000070006	Empoli	TANI LUCA	Casa di Comunità Certaldo
D22C25000040004	Pistoia	ADILARDI ALESSANDRO	Casa di Comunità di Agliana - Santa Rosa
D57H22000630006	Pistoia	TESI ERMES	Casa di Comunità di Pistoia
D57H22000640006	Pistoia	TESI ERMES	Ospedale di Comunità di Pistoia
D64E22000100006	Pistoia	TESI ERMES	Casa di Comunità della Montagna Pistoiese
D87H22000660006	Pistoia	TESI ERMES	Casa di Comunità di Quarrata
D29J22001000006	Pistoia	TESI ERMES	Casa di Comunità di Montecatini Terme

D84E22000230006	Pistoia	TESI ERMES	Casa di Comunità della Valdinievole
D94E22000150006	Pistoia	TESI ERMES	Ospedale di Comunità della Valdinievole
D31B21009070006	Pistoia	TESI ERMES	Consolidamento Statico Ospedale SS Cosma e Damiano di Pescia
D31B21009080006	Pistoia	TESI ERMES	Edificio ex Filanda Consolidamento statico
D32C21001710006	Pistoia	TESI ERMES	Miglioramento statico Ospedale SS Cosma e Damiano

Si invita codesto spettabile Operatore economico a presentare, in modalità telematica, la propria migliore offerta, sulla base delle specifiche tecniche contenute nella presente lettera e nei documenti allegati alla procedura telematica (disponibili all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/homepage>), per l'affidamento diretto della prestazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (di seguito Codice).

Il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto Arch. Francesco Napolitano, individuato ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 in quanto Direttore del Dipartimento Area Tecnica per la trasversalità degli interventi in interesse, afferenti a più Unità organizzative e appartenenti a più Aree del Dipartimento Area Tecnica.

Per lo svolgimento del servizio oggetto del presente incarico, l'Operatore economico dovrà riferirsi al relativo Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, come individuato nella tabella sopra riportata.

Il presente appalto è finanziato con fondi PNRR e, pertanto, è soggetto a tutte le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare ed agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dovrà essere sviluppato nel rispetto degli obiettivi finanziari, nonché degli altri criteri stabiliti nel Piano, come meglio esplicitati nel Capitolato d'Oneri. Dovranno altresì essere rispettate tutte le condizioni, le Milestone ed i Target contenuti nell'atto d'obbligo sottoscritto con la Regione Toscana per l'ottenimento del finanziamento PNRR.

L'affidamento diretto si svolge in modalità telematica ai sensi dell'art.19, comma 3 e dell'art. 25 del Codice: l'offerta dovrà essere formulata dall'Operatore economico e ricevuta dalla Stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/homepage/>.

La procedura in oggetto è disciplinata, oltre che dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana" (consultabili all'indirizzo <https://start.toscana.it/site-references/progetto>), dalla presente lettera di richiesta a presentare offerta nonché dalla documentazione, consultabile sulla piattaforma START, all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>, costituita dai seguenti documenti:

- o Capitolato d'Oneri;
- o Documento di gara unico europeo (DGUE);
- o Modulistica da presentare a corredo dell'offerta;
- o Patto di Integrità approvato con Delibera DG n. 706 del 31/05/2023;
- o Codice di comportamento dipendenti Azienda USL Toscana centro approvato con Delibera D.G. n. 91 del 30/01/2024 reperibile sul sito www.uslcentro.toscana.it, nella sezione "Amministrazione trasparente";

- o Linee guida per comprovare il raggiungimento del target PNRR M6C1-3 “Case della Comunità messe a disposizione e dotate di attrezzature tecnologiche”, Investimento: M6C1I1.1 – Case della Comunità e presa in carico della persona;
- o Guida operativa per la redazione della relazione da parte dell’ingegnere indipendente, di cui al meccanismo di verifica CE per il target PNRR M6C1-3 “Case della Comunità messe a disposizione e dotate di attrezzature tecnologiche” - Investimento: M6C1 I1.1 – Case della Comunità e presa in carico della persona;
- o Check-list Monitoraggio CdC M6C1I1.1;
- o Format di relazione per l’Ingegnere indipendente relativo a target M6C1 I1.1 – Case della Comunità e presa in carico della persona;
- o Linee guida per comprovare il raggiungimento del target PNRR M6C1-11 “Ospedali di Comunità rinnovati, interconnessi e dotati di attrezzature tecnologiche” Investimento: M6C1 I1.3 – Rafforzamento dell’assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità);
- o Guida operativa per la redazione della relazione da parte dell’ingegnere indipendente, di cui al meccanismo di verifica CE per il target PNRR M6C1-11 “Ospedali di Comunità rinnovati, interconnessi e dotati di attrezzature tecnologiche” Investimento: M6C1 I1.3 – Rafforzamento dell’assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità);
- o Check-list Monitoraggio OdC M6C1I1.3;
- o Format di relazione per l’Ingegnere indipendente relativo a target M6C1 I1.3 – Rafforzamento dell’assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità);

Per firmare digitalmente la documentazione di affidamento, ove richiesto, i titolari o i legali rappresentanti o procuratori dell’Operatore economico che intendono presentare offerta, dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento dell’inoltro della documentazione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un’applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell’Agenzia per l’Italia Digitale nella sezione “Software di verifica”. L’amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

Le istruzioni sull’utilizzo della piattaforma START, nonché eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l’identificazione e l’accesso alla piattaforma, sono disponibili sul sito stesso o possono essere effettuate al Call Center del Gestore del Sistema Telematico al numero 02 81480761 oppure inviando una e-mail all’indirizzo di posta elettronica: start.oe@accenture.com.

<p>1. OGGETTO, IMPORTO A BASE DI AFFIDAMENTO, MODALITA’ E TEMPO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE</p>
--

L’affidamento ha per oggetto il servizio di valutazione della piena operatività delle Case della Comunità e degli Ospedali di Comunità realizzati nell’ambito di Empoli e Pistoia dall’Azienda USL Toscana centro, nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 6 – Salute, Componente 1, Investimento 1.1 – Case della Comunità e presa in carico della persona e Investimento 1.3 – Rafforzamento dell’assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità), come meglio dettagliato agli artt. 1, 2 e 3 del Capitolato d’Oneri.

Si rappresenta che l’elenco degli interventi oggetto del presente affidamento, sopra riportato, potrebbe subire delle variazioni in corso di esecuzione del servizio, consistente nell’eventuale sostituzione di alcuni interventi e dei relativi CUP assegnati.

L'importo stimato, posto a base di affidamento per il servizio in oggetto, determinato come descritto al par. 6 del Capitolato d'Oneri, è pari a:

Lotto	Descrizione	Prestazione	Importo stimato del corrispettivo (Euro) per singola CdC e OdC, esclusi oneri previdenziali e IVA di legge	Importo massimo stimato del corrispettivo (Euro) esclusi oneri previdenziali e IVA di legge
Empoli e Pistoia	n. 17 strutture fra CdC e OdC	Rilascio del certificato in esito alla valutazione	€ 2.700,00	€ 45.900,00

Non sono individuati costi della sicurezza in quanto per il servizio non si ravvisano rischi di interferenza.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice, nel determinare l'importo posto a base di affidamento, non sono stati individuati i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale.

Il corrispettivo delle prestazioni oggetto del contratto è previsto interamente "a misura" ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera a), dell'allegato I.7 del Codice. L'importo del contratto può variare, in aumento o in diminuzione, in base al numero di valutazioni effettivamente eseguite, fermi restando il corrispettivo previsto per ciascuna valutazione indicato nella tabella sopra riportata, i limiti di cui all'articolo 120 del Codice dei contratti e le condizioni previste dal Capitolato d'Oneri.

La spesa sarà finanziata con fondi dall'Unione Europea – Next Generation EU (fondi PNRR).

Il corrispettivo è da intendersi omnicomprensivo di tutti gli adempimenti relativi alle attività professionali oggetto dell'incarico previste da leggi e regolamenti vigenti in materia, nonché dalle norme del codice civile e dei codici deontologici.

Nel caso di Operatore economico singolo professionista, trattandosi di incarico professionale di natura intellettuale, caratterizzato da autonomia di svolgimento e per l'esecuzione diretta da parte del professionista, non si applica l'art. 11 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., il quale prevede l'indicazione di un Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) da applicare al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'affidamento.

Diversamente, si precisa che, ai sensi del citato art. 11 del Codice, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'affidamento risulta essere: CCNL per i dipendenti delle aziende e studi di amministrazione condominiale e/o di servizi integrati alla proprietà immobiliare con codice CNEL "H47C" e codice ATECO 74.90.99, "Altre attività professionali n.c.a."

Gli Operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante, in riferimento all'art.11, comma 3, del Codice.

Pertanto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 11, comma 4, del Codice, l'Operatore economico produrrà una dichiarazione, tramite la compilazione del Modello "Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta" (Allegato 2), con la quale dichiara:

a) di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto il CCNL previsto nella presente lettera di richiesta offerta;

oppure

b) di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto un diverso CCNL ma di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nella presente lettera di richiesta offerta nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata;

oppure

c) di applicare al personale impegnato nell'esecuzione un diverso CCNL che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nella presente lettera di richiesta offerta. In tal caso l'Operatore economico, prima dell'affidamento, dovrà produrre i giustificativi che evidenziano l'equivalenza del diverso contratto collettivo applicato, al fine di dimostrare che tale contratto garantisce ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quelli indicati nella presente lettera di richiesta offerta. La valutazione di equivalenza delle tutele normative è effettuata dalla Stazione Appaltante sulla base dei parametri indicati all'art. 3 dell'allegato I.01 al Codice.

L'attività di valutazione oggetto del presente affidamento, che si concretizza con la consegna della Relazione da parte dell'Ingegnere indipendente, unitamente alla Check-list di monitoraggio, relative a ognuna delle strutture CdC e OdC dell'ambito territoriale di riferimento, dovrà svolgersi entro il 22 maggio 2026.

MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE: VARIAZIONE FINO A CONCORRENZA DEL QUINTO DELL'IMPORTO DEL CONTRATTO

Il contratto può essere modificato ai sensi dell'articolo 120, comma 9, del Codice dei contratti alle condizioni specificate nello stesso. Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione del servizio fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione appaltante può imporre all'Affidatario l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'Affidatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice, il valore totale stimato dell'intero affidamento, comprensivo dell'opzione di € 9.180,00 (importo massimo del quinto d'obbligo in caso di variazioni) e degli oneri previdenziali del 4% (€ 2.203,20), è pari a € 57.283,20.

Per quanto riguarda la validità del contratto, le modalità di esecuzione della prestazione, le penali, la contabilizzazione e i pagamenti, si rinvia a quanto riportato nel Capitolato d'Oneri, allegato alla presente procedura.

2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

In relazione alle condizioni di partecipazione alla presente procedura di affidamento, l'Operatore economico rende, ai sensi del DPR 445/2000, dichiarazioni concernenti la propria situazione in riferimento al possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. mediante la compilazione del "Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)" (Allegato 1) - di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e alle indicazioni del Comunicato del Ministero delle infrastrutture e trasporti Prot. n. 0006212 del 30.06.2023 - e del Modello "Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta" (Allegato 2), di cui al successivo Paragrafo 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

Sono ammessi a presentare offerta gli Operatori economici di cui all'art. 66, comma 1, del Codice purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

2.1 REQUISITI GENERALI

Sono ammessi alla procedura di affidamento gli Operatori economici per i quali NON sussistono:

- le cause di esclusione previste dall'art. 94 (Cause di esclusione automatica) e art. 95 (Cause di esclusione non automatica) del Dlgs 36/2023 e s.m.i.;
- qualsivoglia forma di vincolo gerarchico, funzionale e finanziario con il Soggetto Attuatore Regione Toscana e con il Soggetto Attuatore Delegato Azienda USL Toscana centro;
- qualsivoglia ruolo nella realizzazione degli interventi relativi alle CdC e agli OdC.

ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE E CLAUSOLE SOCIALI

Ai sensi di quanto previsto **dall'art. 53, comma 16-ter del Codice**, i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del citato D.Lgs. n. 165/2001 non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della Pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal citato comma 16-ter sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni.

Pertanto, a pena di esclusione, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura a tutti gli Operatori economici che si trovano nella condizione indicata dal citato art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Costituisce, altresì, causa di esclusione la **mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità** di cui al successivo par. 3.5.

Si applicano, in capo all'Operatore economico, gli obblighi previsti dall'art. 57 del D. Lgs.36 /2023 e s.m.i. in base al numero di dipendenti dell'Operatore economico, così come disciplinato dalla citata norma.

CLAUSOLE SOCIALI

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 57 del Codice e dall'Allegato II.3 del medesimo Codice, **sono esclusi dal presente affidamento:**

- gli Operatori economici che **occupano oltre cinquanta dipendenti**, che non consegnano al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- gli Operatori economici che al momento della presentazione dell'offerta, non abbiano assolto agli **obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;**

Si precisa che trovano applicazione le seguenti clausole sociali previste dall'art. 57 del Codice e dall'Allegato II.3, art. 1:

- *gli operatori economici che occupano da 15 a 50 dipendenti*, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 198/2006, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- *gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici* sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante la certificazione di cui all'articolo 17 della

legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Tali dichiarazioni devono essere rese dall'Operatore economico compilando il Modello "Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta" (Allegato 2).

Si precisa inoltre che, con riferimento alla presente procedura, **non trovano applicazione le ulteriori clausole sociali** previste dall'articolo 57 del Codice dei Contratti Pubblici, segnatamente quelle concernenti l'obbligo di garantire, per l'affidamento in parola, specifiche quote di assunzione riferite all'occupazione giovanile e femminile, all'inclusione lavorativa di soggetti appartenenti a categorie svantaggiate, nonché alla stabilità occupazionale del personale impiegato.

L'esclusione di tali previsioni trova giustificazione nell'incompatibilità delle suddette misure con la natura intellettuale del presente servizio e con le caratteristiche organizzative e operative dell'affidamento in oggetto, stante l'obbligo per il professionista individuato quale Ingegnere indipendente di svolgere la prestazione di cui trattasi singolarmente e direttamente, come precisato al par. 8 del Capitolato d'Oneri, stante l'esigua durata prevista per l'esecuzione del servizio di valutazione della piena operatività delle singole CdC o dei singoli OdC, che si concluderebbe prima del completamento del procedimento di selezione e assunzione del suddetto personale, nonché per l'esiguo importo dell'affidamento.

Alla luce di quanto sopra, si conferma la non applicabilità, per il presente affidamento, delle clausole sociali sopra menzionate, rimanendo ferme tutte le altre disposizioni previste dalla normativa vigente in materia di inclusione, pari opportunità e tutela del lavoro.

2.2 - REQUISITI SPECIALI

L'Affidatario, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti:

2.2.1 - requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. a), del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.:

Requisiti dell'Operatore economico partecipante

- *(Per tutte le tipologie di società e per i consorzi)* Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, industria, artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A) per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura;
- Requisiti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 del Codice.

Indipendentemente dalla natura giuridica dell'Operatore economico partecipante, il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'affidamento deve:

- essere in possesso di laurea in ingegneria;
- essere abilitato all'esercizio della professione nonché iscritto, da almeno dieci anni, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti;

Pertanto l'Operatore economico, in qualsiasi forma partecipi al presente affidamento, dovrà indicare, in sede di presentazione dell'offerta, compilando il Modello "Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta" (Allegato 2), il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista che svolgerà il servizio in oggetto, nonché dichiararne l'indipendenza e la terzietà rispetto ai soggetti coinvolti, Soggetto Attuatore e Soggetto Attuatore Delegato.

2.2.2 - requisiti di capacità tecniche e professionali ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 36/2023:

- di aver eseguito, nel decennio antecedente alla data della presente lettera di richiesta offerta, contratti analoghi a quello oggetto del presente affidamento per un importo almeno pari a quello

posto a base di affidamento (€ 64.800,00), anche a favore di soggetti privati.

Si evidenzia che il possesso dei requisiti speciali di cui al citato punto 2.2 previsto al presente paragrafo viene autocertificato dall'Operatore economico, nel DGUE di cui al successivo paragrafo 3 sub 3.1, indicando nella sezione α "Indicazione globale per tutti i criteri di selezione", "SI" quale risposta alla domanda "Soddisfa i criteri di selezione richiesti".

2.3 - MODALITA' DI VERIFICA REQUISITI (ART. 99 DEL CODICE) – FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO

In caso di verifica sull'Affidatario, secondo quanto previsto dal successivo art. 5.1, la Stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti autodichiarati di ordine generale e di ordine speciale accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (di seguito FVOE 2.0). In caso di impossibilità o difficoltà dell'utilizzo della nuova piattaforma, tali verifiche saranno effettuate direttamente mediante richiesta Pec agli enti competenti o all'Affidatario stesso.

Al momento della presentazione dell'offerta, tramite la sottoscrizione del Modello "Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta" (Allegato 2), l'Operatore economico dovrà, pertanto, autorizzare questa Stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 35, co. 5-bis del Codice, al trattamento dei dati tramite il FVOE 2.0, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del Codice dei Contratti, nonché per le altre finalità previste dal Codice dei Contratti.

L'Operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Se l'Operatore economico omette di comunicare alla Stazione appaltante, nel DGUE o in altra documentazione presentata, la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice, e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizierà a decorrere dalla data in cui la Stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento (art. 96, comma 12, del Codice).

Il concorrente presta altresì il proprio consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo di cui all'art. 24 del Codice. I dati acquisiti sono trattati nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati, esclusivamente per le finalità inerenti la presente procedura e nel rispetto dei criteri di pertinenza e non eccedenza.

2.4 – SUBAPPALTO

Come riportati al par. 3 del Capitolato d'Oneri, ai sensi dell'art. 65 comma 3, dell'art. 119 comma 2 e dell'art. 104 comma 11 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., non è ammesso il subappalto viste le prestazioni di natura certificativa oggetto del presente incarico.

2.5 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura, avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla procedura riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso al sistema Start. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di Acquisto regionale". L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

L'Operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica certificata.

2.6 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DELL'OPERATORE ECONOMICO

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla procedura in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita funzione **"richiedi chiarimento"** disponibile nella sezione **"Comunicazioni"**, nella pagina di dettaglio della presente procedura.

3. - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma START. Non è considerata valida l'offerta presentata attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera di richiesta offerta.

Dopo l'identificazione, l'Operatore economico, per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio¹ delle ore **10:00 del giorno 30/12/2025**, la seguente documentazione:

- 3.1 - Documento Di Gara Unico Europeo (DGUE) (Allegato 1);
- 3.2 - Modello "Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta" (Allegato 2)
- 3.3 – Rapporto sulla situazione del personale (*per operatori con numero di dipendenti superiore a 50*);
- 3.4 - Modello "Dichiarazione titolare effettivo" (Allegato 3);
- 3.5 - Patto di Integrità (Allegato 5);
- 3.6 - Offerta economica.

I documenti devono essere firmati con firma digitale come segue:

- in caso di **professionista singolo**, dal professionista medesimo;
- in caso di **società di professionisti**, dal rappresentante legale della società;
- in caso di **società di ingegneria**, dal rappresentante legale della società;
- in caso di **consorzio stabile**, dal rappresentante legale del consorzio;
- in caso di **studio associato**, da tutti i professionisti associati o dal rappresentante munito di idonei poteri. In quest'ultimo caso deve essere prodotta la copia conforme all'originale dell'atto costitutivo dal quale risulta tale potere.

I documenti potranno essere sottoscritti da un **procuratore** del soggetto offerente ed in tal caso l'Operatore economico **inserisce nel sistema telematico** copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'Operatore economico risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Si precisa che:

- trattandosi di affidamento diretto, **non è dovuta l'imposta di bollo** (cfr. Risoluzione Agenzia delle entrate 5/1/2021 n. 7, "*Imposta di bollo sulle istanze di partecipazione a gare*");
- ai sensi dell'art. 53, co. 1, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., **non è richiesta la garanzia provvisoria**;
- **essendo i documenti firmati digitalmente, non deve essere allegato alcun documento di identità**, ad eccezione del modello "Dichiarazione titolare effettivo".

Ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, l'offerta vincola l'Operatore economico per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la sua presentazione, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante. Ai sensi del comma 6 del citato art. 17, l'offerta dell'Operatore economico è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

3.1 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

L'Operatore economico dovrà compilare il Modello "Documento di Gara Unico Europeo" elettronico (DGUE), (di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.

come aggiornato con Comunicato del Ministero Prot. n. 0006212 del 30.06.2023) messo a disposizione nella documentazione secondo quanto di seguito indicato, al fine di rendere le dichiarazioni sui requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e gli eventuali ulteriori requisiti richiesti per la partecipazione.

Il DGUE deve essere presentato e firmato digitalmente dai soggetti indicati nel riquadro di cui al presente paragrafo ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio.

Si precisa che:

- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'Operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del suddetto articolo;
- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'Operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente;
- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'Operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, l'Operatore economico dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di richiesta offerta;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di richiesta offerta;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di richiesta offerta.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'Operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'Operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'Operatore economico omette di comunicare alla Stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b), del Codice rilevano per la sola procedura cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione ad affidamenti successivi e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

IL DGUE dovrà essere compilato relativamente a:

- **Parte II – Informazioni sull'operatore economico** – tutte le sezioni;

Nota bene: in relazione alla sezione “D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)”: *si rappresenta che per il presente affidamento non è ammesso il subappalto come esplicitato al precedente par. 2.4, pertanto, la pertinente sezione D non deve essere compilata.*

- **Parte III – Motivi di esclusione** – tutte le sezioni;

- **Parte IV – Criteri di selezione** – le sezioni pertinenti;

Nota bene: *il concorrente dichiara di possedere i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando solo la sezione a “Indicazione globale per tutti i criteri di selezione”.* Si precisa che non si terrà conto delle ulteriori eventuali

dichiarazioni rilasciate dall'operatore economico in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 100 D.Lgs. 36/2023 rese nelle successive sezioni A, B, C e D della parte IV.

I requisiti oggetto di autocertificazione sono quelli di seguito sinteticamente elencati:

- idoneità professionale (come illustrato al paragrafo 2.2.1 della presente lettera di richiesta offerta);
- capacità tecniche e professionali (come illustrato paragrafo 2.2.2 della presente lettera di richiesta offerta).

- **Parte VI – Dichiarazioni finali** – tutte le dichiarazioni ivi contenute.

Si evidenzia che l'Operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto, ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'Operatore economico e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione all'affidamento. L'Amministrazione, nella successiva eventuale fase di controllo, secondo quanto previsto al successivo par. 5.1, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

3.2 DICHIARAZIONI E IMPEGNI A CORREDO DELL'OFFERTA

L'Operatore economico dovrà presentare il **Modello “Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta”** (Allegato 2), disponibile fra la documentazione messa a disposizione dalla Stazione appaltante, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente con le modalità indicate nella tabella di cui al precedente par. 3, ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio, relativamente alla forma di partecipazione, alle dichiarazioni sulle informazioni generali e integrative per la partecipazione nonché sugli impegni a corredo dell'offerta.

Nel predetto modulo, l'operatore economico dovrà dichiarare altresì il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista che svolgerà le funzioni di Ingegnere indipendente per il servizio di valutazione oggetto del presente affidamento, nonché dovrà rendere le dichiarazioni circa l'indipendenza e la terzietà del professionista rispetto al Soggetto Attuatore Regione Toscana e al Soggetto Attuatore Delegato Azienda USL Toscana centro.

Con la suddetta dichiarazione, **il concorrente RENDE** anche le seguenti ulteriori dichiarazioni e autorizzazioni ai fini dell'accesso delle comunicazioni e del trattamento dati:

- **dichiara di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE)**, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della eventuale verifica da parte della Stazione Appaltante dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità previste dal D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;

- dichiara di **essere informato** che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura, e in generale per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico dell'Azienda o comunque connessi all'esercizio dei suoi pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679 GDPR;

- **autorizza la Stazione Appaltante a rendere nota tutta la documentazione presentata per la partecipazione all'affidamento, ai sensi dell'art. 36 del Codice, oppure chiede l'oscuramento dei dati personali particolari e/o giudiziari** presenti nella documentazione amministrativa. A tal fine, il concorrente dovrà rendere motivata e comprovata dichiarazione, evidenziando in modo puntuale ed espresso, le parti della documentazione amministrativa da sottrarre all'accesso agli atti anche mediante acquisizione diretta ai sensi dell'art. 35, comma 1, del Codice, utilizzando rispettivamente **il Modello ACC-A, allegato alla presente lettera di richiesta offerta** (Allegato 4). In mancanza dell'indicazione puntuale delle parti da oscurare, come pure in mancanza della relativa motivazione, la documentazione amministrativa è da intendersi come interamente accessibile. La Stazione appaltante si riserva, in ogni caso, di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Si evidenzia che l'Operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto, ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'Operatore economico e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione all'affidamento. L'Amministrazione, nella successiva eventuale fase di controllo, secondo quanto previsto al successivo par. 5.1, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

3.3 – COPIA DELL'ULTIMO RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE *(per i soli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti)*

L'Operatore economico dovrà trasmettere, a mezzo START, al momento della presentazione dell'offerta, a pena di esclusione, una copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'art. 46, comma 2 del D. Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità), con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ai sensi del secondo comma del citato art. 46 del D.Lgs. 198/2006, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Si precisa che, in caso di partecipazione in forma associata (RTI, consorzi), copia del predetto rapporto deve essere presentata da ciascuna delle seguenti imprese, sempre che su di essa incomba l'obbligo di redazione del rapporto ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 198/2006:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate (del Consorzio ordinario);
- b) dal Consorzio (di cui alle lett. b), c) e d) del comma 2, art. 65 del Codice) e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio.

Tale documento dovrà essere inserito nel sistema telematico START, nello spazio "Rapporto sulla situazione del personale *(per operatori con numero di dipendenti superiore a 50)*".

3.4 - DICHIARAZIONE DATI IDENTIFICATIVI DEI TITOLARI EFFETTIVI

Al fine di implementare le misure di controllo dei dati previsti dalla normativa antiriciclaggio, l'Operatore economico è tenuto a fornire i dati necessari per l'identificazione del "titolare effettivo" onde consentire alla Stazione appaltante di adottare misure per la verifica dell'identità della persona fisica per conto della quale è realizzata l'operazione o l'attività.

Si precisa che, ai sensi della normativa antiriciclaggio, tutti gli Operatori economici, fatta eccezione per le imprese individuali/singoli professionisti, hanno un titolare effettivo, che deve pertanto essere identificato e comunicato.

I dati relativi al titolare effettivo e le relative attività sono **comunicati tramite il Modello "Titolare effettivo"** (Allegato 3) che deve essere debitamente compilato, sottoscritto digitalmente e inserito nel sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) la comunicazione dovrà essere presentata da tutti gli Operatori economici che fanno parte del Raggruppamento.

CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO

L'individuazione del titolare effettivo segue una metodologia «a cascata» o gerarchica, come specificato dall'art. 20 del D.Lgs. 231/2007:

1. criterio dell'assetto proprietario (controllo diretto o indiretto):

Per le società, si identifica come titolare effettivo la persona fisica che detiene una percentuale di partecipazione al capitale e superiore al 25%, direttamente o indirettamente (tramite società fiduciarie, altre società, ecc.).

2. criterio del controllo (influenza dominante):

Se il criterio della proprietà non permette di identificare univocamente una persona fisica, si ricorre al criterio del controllo. Si cerca chi esercita il controllo sulla società attraverso altri mezzi, come la maggioranza dei diritti di voto o vincoli contrattuali specifici. Si tratta della persona, o del gruppo di persone, che tramite il

possesto della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali, esercita un'influenza dominante all'interno del gruppo degli shareholders.

3. **criterio residuale (amministrazione/direzione):**

Solo qualora i criteri precedenti non siano sufficienti, il titolare effettivo viene identificato nella persona fisica o nelle persone fisiche che esercitano poteri di amministrazione o direzione dell'entità giuridica considerata.

Si precisa che, qualora il/i **titolare/i effettivo/i non corrisponda/no al legale rappresentante** dell'Operatore economico, questi è/sono tenuto/i a dichiarare l'assenza di conflitti di interesse personali mediante la sottoscrizione del relativo modulo. **Diversamente, nel caso in cui il titolare effettivo coincida con il legale rappresentante**, la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse formulata nel DGUE dall'Operatore economico è da considerarsi comprensiva anche di quella relativa al titolare effettivo che riveste il ruolo di legale rappresentante.

3.5 - PATTO DI INTEGRITÀ AZIENDA USL TOSCANA CENTRO

Al fine di prevedere misure volte al contrasto di attività corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito degli appalti pubblici banditi da questa Stazione Appaltante, è stato approvato con Delibera del Direttore Generale n. 706 del 31/05/2023, il Patto di Integrità dell'Azienda USL Toscana centro, allegato 5 alla presente lettera di richiesta offerta, di cui l'Operatore economico prende visione e si impegna ad accettare con il Modello "Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta" (Allegato 2).

Il suddetto **Patto di Integrità deve, perciò, essere sottoscritto e restituito alla Stazione appaltante da parte dell'Affidatario prima della stipula del contratto.**

N.B. La documentazione richiesta nella presente lettera di richiesta offerta per la quale eventualmente non è presente lo spazio dedicato a sistema deve essere inserita nello spazio dedicato alla "Altra documentazione amministrativa aggiuntiva".

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a **150 MB**.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica e al DGUE.

3.6 - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è determinata dal prezzo complessivo, pari o inferiore all'importo posto a base di affidamento, pari a € 45.900,00 (quarantacinquemilanovecento/00), oltre oneri previdenziali e IVA nei termini di legge, che l'Operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente affidamento.

Si rappresenta che in conformità a quanto previsto dall'art. 41, comma 15-quater del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., al professionista cui verrà affidato il servizio di valutazione della piena operatività delle CdC e degli OdC è riconosciuto da questa Stazione appaltante un compenso pari al 100% del calcolo standard, determinato secondo le modalità indicate all'art. 6 del Capitolato d'Oneri, pertanto, il corrispettivo può essere ridotto in percentuale non superiore al 20 per cento, nel rispetto del principio dell'equo compenso di cui all'art. 8 del Codice.

L'Operatore economico compila il *form on line* "offerta economica" presente sulla piattaforma e contenente i seguenti elementi:

- 1) il prezzo complessivo offerto per l'affidamento, in cifre, IVA esclusa;
- 2) eventuale ribasso percentuale offerto, espresso con 3 cifre decimali, applicato all'importo a base di affidamento.

Come indicato al par. 6 del Capitolato d'Oneri, trattandosi di servizio di natura intellettuale, l'Operatore economico non è tenuto a indicare, nell'offerta economica, i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, come sancito dall'articolo 108, comma 9, del Codice.

L'Operatore economico per presentare la propria offerta dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla procedura sul sistema telematico;
- **Compilare** il *form on line* accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nell'apposito spazio previsto sul Sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente.

L'offerta economica è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate nella tabella di cui al precedente par. 3.

4. - AVVERTENZE

- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta di offerta, con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze di interesse pubblico, anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che il soggetto invitato possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Operatore economico dovrà indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale richiede di ricevere le comunicazioni, nonché il domicilio eletto.
- L'affidamento non equivale ad accettazione dell'offerta e può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'Operatore economico ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

5. - CONCLUSIONE DELL'AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO

5.1 - CONTROLLI

L'Amministrazione, relativamente alle dichiarazioni sui requisiti di ordine generale e di ordine speciale, resi dall'Operatore economico nel "Documento di Gara Unico Europeo" (DGUE) e nel Modello "Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta", procederà alla verifica delle stesse laddove l'Operatore economico risulti tra i soggetti individuati fra quelli da sottoporre a controllo a campione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.. Tale eventuale verifica verrà effettuata successivamente all'affidamento ed alla stipula del contratto, attraverso l'utilizzo della banca dati ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale (FVOE) come riportato al precedente par. 2.3.

Pertanto, ai sensi dell'art. 52 comma 2 del citato Decreto, qualora, in conseguenza delle verifiche effettuate sull'Affidatario estratto a campione, non sia confermato il possesso dei suddetti requisiti generali o speciali dichiarati, la Stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto, se ancora in corso, al pagamento del corrispettivo solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, alla comunicazione all'A.N.A.C, alla sospensione dell'Operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima Stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento che accerta l'esito negativo dei controlli e all'incameramento della garanzia

definitiva ove richiesta.

5.2 - AFFIDAMENTO

L'Amministrazione procederà con l'affidamento di cui trattasi senza procedere ad effettuare le verifiche sui requisiti autodichiarati dall'Affidatario in sede di offerta, così come previsto al precedente par. 5.1.

5.3 - RICHIESTA DOCUMENTI

Dopo il provvedimento di affidamento l'Amministrazione invita l'Affidatario a presentare la documentazione utile alla stipula del contratto e precisamente:

- se l'Operatore economico affidatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone: S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata, **dichiarazione circa la propria composizione societaria**, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;
- nel caso in cui l'Affidatario sia un raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituito, il relativo **atto costitutivo**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;
- copia della **polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale**, comprensiva di RCT/RCO, con un massimale non inferiore ad € 500.000,00, con validità non inferiore alla durata prevista per il contratto e corredata dall'ultima quietanza di pagamento del premio. La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e tirocinanti. La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti. In caso di raggruppamento, la copertura assicurativa contro i rischi professionali dovrà essere soddisfatta dal raggruppamento nel complesso;
- **dichiarazione di presa visione dei rischi presenti e delle misure di prevenzione** da adottare nell'Azienda USL Toscana centro, attraverso la lettura dei documenti di informazione sui rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro, disponibile in formato elettronico nel sito internet di ESTAR, all'indirizzo www.estar.toscana.it, seguendo il percorso on line: Home, Aziende Sanitarie, Portale delle Aziende Sanitarie, Tecnico Amministrativo, Informativa di Sicurezza, "2024.06.11_USL Toscana Centro_Documento informativo rischi e misure di prevenzione";
- modulo relativo alla **tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136**, come descritto al successivo par. 6;
- dichiarazione sul **conflitto di interesse dell'Operatore economico affidatario**;
- ricevuta del **pagamento dell'imposta di bollo** pari a € 40,00, sulla base della Tabella A annessa all'Allegato I.4 "Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto" del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.
- quant'altro necessario per la stipula del contratto.

Si precisa che non sono richieste la **garanzia provvisoria** e la **garanzia definitiva (art. 53 D.Lgs. 36/2023 e s.m.i)** per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e in un'ottica di semplificazione dell'affidamento, come indicato al par. 12 del Capitolato d'Oneri;

5.4 - STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere. L'Operatore economico si impegna con la presentazione dell'offerta. L'Amministrazione invierà la lettera di stipula mediante posta elettronica certificata.

Trattandosi di affidamento finanziato con fondi PNRR, è sempre autorizzata l'esecuzione in via anticipata nelle more della verifica dei requisiti di qualificazione previsti per l'affidamento in parola, come disposto

dall'art. 8 del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, ai sensi dell'art. 125 comma 8 del D.Lgs. 36/2023.

Come riportato all'art. 3 del Capitolato d'Oneri, **il tempo di validità del contratto relativo al servizio in parola è fissato in 2 (due) anni dalla data di stipula del contratto stesso**, al fine di coprire eventuali proroghe che potrebbero essere stabilite per le milestone PNRR oppure per far fronte ad ulteriori necessità di valutazione che dovessero insorgere da parte della Stazione appaltante in questo periodo di tempo.

6. - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'Affidatario deve comunicare alla Stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera, servizio, fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'Affidatario o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

7. - CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Affidatario dichiara di volersi attenere e di impegnarsi a far applicare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", in particolare per ciò che attiene alle norme relative all'accettazione di regali, compensi o altre utilità, agli obblighi di astensione dal prendere decisioni o svolgere attività in situazione di conflitto anche potenziali di interessi personali, del coniuge, dei conviventi dei parenti affini entro il secondo grado.

Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura anche non patrimoniali compresi quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche o sindacali.

Nello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, l'Affidatario deve conformarsi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda USL Toscana centro approvato con Delibera D.G. n. 91 del 30/01/2024 e reperibile sul sito www.uslcentro.toscana.it, nella sezione "Amministrazione trasparente", in quanto compatibili ed avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta.

8. - ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale tramite la piattaforma START nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

Fermi i divieti e il differimento dell'accesso previsti dall'art. 35 del Decreto stesso, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

9. - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dalla presente procedura di gara sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Firenze, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Il contratto non contiene la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente affidamento.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal Codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Toscana, sede di Firenze, Via Ricasoli 40, tel. 055 267301, nei termini indicati dall'art. 120 del citato D.Lgs. 104/2010.

10. - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Per quanto riguarda l'informativa generale relativa al trattamento dei dati personali, si rinvia al testo di informativa pubblicato sul sito internet aziendale dell'Azienda USL Toscana Centro informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003. Ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati forniti dai concorrenti alla presente procedura sono necessari per la gestione del procedimento di gara e sono raccolti, ed in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici a cura della scrivente Stazione appaltante.

In particolare con la presentazione dell'offerta è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/679/2016 all'Amministrazione, che tratterà i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Toscana Centro.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dalla Stazione Appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini dell'affidamento e, in particolare, ai fini della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella lettera di richiesta offerta, in ottemperanza a precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

- i dati da fornire da parte dell'Affidatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale;

- i dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate sono della seguente natura: dati personali comuni (es. dati anagrafici), dati personali particolari di cui all'art. 9 del citato Regolamento (es. conviventi da dichiarare ai fini dell'acquisizione dell'informazione antimafia) dati relativi a condanne e reati (cd. Giudiziari) di cui all'art. 10 del citato Regolamento, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente;

- le eventuali informazioni fornite dall'Operatore economico, in aggiunta a quelle richieste dalla Stazione Appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara, si intendono rese in conformità all'art. 9, paragrafo 2 lett. e) del Regolamento sopra richiamato;

- all'Operatore economico è riconosciuto il diritto di richiedere l'oscuramento dei dati personali particolari o giudiziari, obbligatoriamente forniti nell'ambito della procedura di affidamento, mediante motivata e

comprovata dichiarazione, evidenziando in modo puntuale ed espresso, le informazioni personali da sottrarre all'accesso agli atti. In mancanza dell'indicazione puntuale delle informazioni da oscurare, come pure in mancanza della relativa motivazione, la documentazione sarà da intendersi come interamente accessibile;

- la Stazione appaltante si riserva, in ogni caso, di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, ritenendo non oscurabili tutte le informazioni rilevanti ai fini dell'ammissione/esclusione di un concorrente dalla procedura (es. condanna penale dichiarata nel DGUE, documento obbligatorio per autocertificare il possesso di stati, requisiti e qualità soggettive necessarie per l'ammissione a gara pubbliche, che non ha comportato l'esclusione dalla procedura, avendo lo stesso Operatore economico fornito prova di aver adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità oppure una dissociazione effettiva e completa dalla condotta penalmente sanzionata).

I dati raccolti potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle commissioni di verifica o di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri Operatori economici che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i e dalla Legge n. 241/1990 e ss.mm.;
- ad altri Enti e Amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Arch. Francesco Napolitano
(documento firmato digitalmente)

Allegati:

- 1) Documento Di Gara Unico Europeo (DGUE);
- 2) Modello "Dichiarazioni e impegni a corredo dell'offerta";
- 3) Modello "Dichiarazione titolare effettivo";
- 4) Modello ACC-A "Dichiarazione di autorizzazione all'accesso agli atti o richiesta di oscuramento dei dati personali particolari e/o giudiziari";
- 5) Patto di Integrità.