

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO**  
**Sede Legale P.zza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze**

**DETERMINA DEL DIRIGENTE**

<b>Numero del provvedimento</b>	295
<b>Data del provvedimento</b>	11-02-2026
<b>Oggetto</b>	Evidenza pubblica
<b>Contenuto</b>	Lavori di efficientamento energetico PR FESR 2021-2027, Policy 2 Ob. Spec. 2 Sub-Azione 2.1.1.1, sugli immobili: Centro La Badia a San Miniato (PI) CUP:D24E24000020005, CdS via Pavese n. 4 a Castelfiorentino (FI) CUP:D34E24000090005, CdS via Don Arzilli n. 4 loc. Galleno Castelfranco di Sotto (PI) CUP:D64E24000130005: approvazione schemi lettera invito, modelli dich. sost., individuazione Seggi di gara per esame della documentazione amministrativa e al controllo dell'offerta economica.

<b>Dipartimento</b>	DIPARTIMENTO AREA TECNICA
<b>Direttore del Dipartimento</b>	NAPOLITANO FRANCESCO
<b>Struttura</b>	SOC GESTIONE AMMINISTRATIVA E APPALTI
<b>Direttore della Struttura</b>	MARTELLINI MASSIMO
<b>Responsabile del procedimento</b>	MATTEOLI DONATELLA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
1.160	Altri oneri diversi di gestione	3B070316	2026

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	61	Schema lettera di invito procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. d) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. per lavori di efficientamento energetico del Centro "La Badia", via Tosco Romagnola Est n. 229-233 a San Miniato (PI)
B	47	Schema lettera di invito procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. c) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. per lavori di efficientamento energetico della 'Casa della Salute', via Cesare Pavese n. 4 – Castelfiorentino (FI).
C	45	Schema lettera di invito procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. c) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. per lavori di efficientamento energetico della 'Casa della Salute', via Don Arzilli n. 4 loc. Galleno Castelfranco di Sotto (PI)
D	44	Modelli di dichiarazioni sostitutive da presentare a corredo dell'offerta

**“documento firmato digitalmente”**

<b>Tipologia di pubblicazione</b>	Integrale	Parziale
-----------------------------------	-----------	----------

**“documento firmato digitalmente”**

## IL DIRIGENTE

**Vista** la Legge Regionale n.84 del 28/12/2015 recante il “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla l.r. 40/2005*”;

**Vista** la delibera n. 1720 del 24/11/2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

**Viste inoltre:**

- la Delibera del Direttore Generale n. 709 del 31/05/2023 con cui è stato confermato l’incarico di direzione della SOC Appalti e supporto amministrativo al dottor Massimo Martellini per un quinquennio a decorrere dal 7 giugno 2023;

- la Delibera del Direttore Generale n. 1447 del 18/12/2024 di conferimento incarico di Direzione del Dipartimento Area Tecnica all’Arch. Francesco Napolitano, a decorrere dal 01/01/2025 per una durata di tre anni, con la quale viene anche confermata la direzione, o la direzione ad interim, per tutte le strutture semplici e complesse interessate da un semplice cambiamento di allocazione, afferenza o denominazione, e che pertanto è confermato l’incarico di direzione della SOC Gestione amministrativa e Appalti (già SOC Appalti e supporto amministrativo) al dottor Massimo Martellini;

**Vista** la normativa vigente ed in particolare:

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, “*Codice dei contratti pubblici*”;

- il Decreto Legislativo del 31 dicembre 2024 n. 209 recante “*Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36*”;

- il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, “*Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*”;

- la Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n. 38 e s.m.i. “*Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro*”;

- Capitolato Generale di Appalto LL.PP. - Decreto Ministero LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145, limitatamente alle disposizioni ancora in vigore;

**Richiamata**, per lo specifico ambito del Dipartimento Area Tecnica, la Delibera n. 1348 del 26/09/2019 “*Modifica Delibera n. 644/2019 ‘Approvazione del sistema aziendale di deleghe (...)’ e Delibera n. 885/2017 ‘Criteri generali per la nomina delle Commissioni giudicatrici nell’ambito delle gare d’appalto del Dipartimento Area Tecnica e ripartizioni di competenze tra le SOC (...)’. Integrazione deleghe dirigenziali ed individuazione competenze nell’adozione degli atti nell’ambito del Dipartimento Area Tecnica e del Dipartimento SIOR*” nella quale, fra le altre disposizioni, viene deliberato di modificare la Delibera del Direttore Generale f.f. nr. 885 del 16/06/2017 al punto sub 4 lett. B) del dispositivo, prevedendo che compete alla SOC Appalti e supporto amministrativo la predisposizione di tutta la documentazione amministrativa conseguente e necessaria per l’espletamento delle procedura di gara sulla base dell’atto di programmazione e indizione della procedura, su proposta delle strutture di competenza afferenti al Dipartimento Area Tecnica, previo parere favorevole del Direttore del Dipartimento Area Tecnica in merito alla compatibilità economica di importi che vadano ad incidere sul Piano Investimenti;

**Richiamati**, per gli specifici interventi in parola, i seguenti atti:

- la Delibera del Direttore Generale n. 1109 del 17/10/2024 con la quale sono stati approvati, in linea tecnica, per l’efficientamento energetico degli edifici, il progetto di fattibilità tecnico economica del Centro “La Badia” di San Miniato, il progetto esecutivo della CdS via Pavese a Castelfiorentino e il progetto esecutivo della CdS a Galleno di Castelfranco di Sotto, nonché i relativi Quadri economici, al fine della partecipazione al bando di finanziamento PR FESR 2021-2027;

- la Delibera del Direttore Generale n. 636 del 03/06/2025 di presa d’atto dell’ammissione al finanziamento PR FESR 2021-2027 degli interventi di efficientamento energetico sugli immobili sopra indicati, ricadenti nell’area empolesse dell’Azienda USL Toscana centro, come da D.D. Regione Toscana n. 8315 del

17/04/2025, e dell'individuazione della relativa copertura finanziaria, a copertura totale dei fabbisogni di ciascun intervento;

- la Delibera del Direttore Generale n. 1446 del 24/12/2025 con la quale , fra le altre disposizioni;

- è stato approvato il progetto esecutivo relativo all'intervento di efficientamento energetico de "La Badia" di San Miniato, redatto sulla base del PFTE approvato con la citata Delibera D.G. 1109/2024, e il relativo Quadro economico,
- è stato preso atto dell'aggiornamento dei Capitolati Speciali d'Appalto relativi agli interventi da effettuarsi sulla CdS di Castelfiorentino e sulla CdS Galleno, facenti parte degli elaborati dei rispettivi progetti esecutivi, approvati con Delibera D.G. n. 1109/2024, a seguito dell'entrata in vigore, il 31/12/2024, del D.Lgs. 209/2024,
- sono state indette tre gare d'appalto per l'affidamento degli interventi di efficientamento energetico sugli immobili dell'area empolesse in oggetto, da svolgersi su piattaforma di approvvigionamento digitale START (Sistema telematico degli Acquisti della Regione Toscana), come di seguito specificato e tenuto conto delle specifiche descritte nella Delibera 1446/2025 in parola:
  - i. per la Casa della Salute via Pavese n. 4 a Castelfiorentino mediante procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. c) del Codice, per un importo complessivo da porre a base di gara pari a € 467.669,10 al netto dell'IVA (22%), di cui € 462.883,15 per lavori soggetti a ribasso, ed € 4.785,95 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso (categorie di lavorazioni: OG 1 prevalente, OS 28 e OS 30 scorporabili, in classifica adeguata ai lavori da assumere), stabilendo al contempo gli elementi essenziali della gara e del contratto;
  - ii. per la Casa della Salute via Don Arzilli n. 4 loc. Galleno a Castel Franco di Sotto mediante procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. c) del Codice, per un importo complessivo da porre a base di gara pari a € 196.864,16 al netto dell'IVA (22%), di cui € 184.453,44 per lavori soggetti a ribasso, ed € 12.410,72 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso (categorie di lavorazioni: OG 1 prevalente, OS 28 e OS 30 scorporabili, in classifica adeguata ai lavori da assumere), stabilendo al contempo gli elementi essenziali della gara e del contratto;
  - iii. per il Centro "La Badia" via Tosco Romagnola Est n. 229-233 a San Miniato mediante procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. d) del Codice, per un importo complessivo da porre a base di gara pari a € 1.298.433,73 al netto dell'IVA (22%), di cui € 1.260.894,49 per lavori soggetti a ribasso, ed € 37.539,24 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso (categorie di lavorazioni: OG 2 prevalente, OS 28 e OS 30 scorporabili, in classifica adeguata ai lavori da assumere), stabilendo al contempo gli elementi essenziali della gara e del contratto;
- è stato dato atto che gli Operatori economici da invitare alle procedure di gara di cui trattasi saranno individuati dall'Elenco Operatori economici della Regione Toscana (come da ultimo aggiornato), istituito ai sensi della Delibera GRT n. 1169 del 21/10/2024 richiamata in premessa e disponibile in modalità telematica sulla piattaforma di approvvigionamento digitale START, tra quelli iscritti nella categoria e classifica SOA pertinente alla categoria prevalente e all'importo totale dei lavori oggetto del relativo appalto, nel numero di:
  - numero *massimo di 10 (dieci)* Operatori economici per le procedure negoziate di cui all'art. 50, comma 1 lett. c) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. relative alla CdS di Castelfiorentino e alla CdS Galleno,
  - numero *massimo di 15 (quindici)* Operatori economici per la procedura negoziata di cui all'art. 50, comma 1 lett. d) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. relativa al Centro "La Badia" di San Miniato, precisando che la selezione degli operatori economici manifestanti interesse avverrà sulla base di appositi Avvisi di manifestazione di interesse, nei quali saranno definite le modalità di individuazione dei soggetti da invitare, i cui schemi sono stati approvati con la stessa Delibera 1146/2025 in parola;

**Ricordato** che, per i procedimenti in interesse, il Responsabile Unico del Progetto è stato individuato nella persona dell'Ing. Luca Salvadori, Direttore SOC Manutenzione Empoli, con nota datata 09/09/2024 dell'ing. Luca Tani, Direttore dell'Area Manutenzione e gestione investimenti Empoli, in adempimento alla Delibera del Direttore Generale f.f. n. 1064 del 13/07/2017, che rimane ancora valida e applicabile per i criteri di nomina del Responsabile Unico del Progetto;

**Dato atto** che il RUP, Ing. Luca Salvadori, direttore della S.O.C. Manutenzione Empoli del Dipartimento Area Tecnica:

- con nota datata 29/12/2025, conservata agli atti, ha individuato il personale tecnico e amministrativo coinvolto a vario titolo nella realizzazione dei tre interventi di efficientamento energetico nell'ambito del PR FESR 2021-2027, anche ai fini della corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il cui accantonamento è stato previsto con la suddetta Delibera 1446/2025;
- con nota del 10/02/2026 ha altresì trasmesso al Direttore della S.O.C. Gestione Amministrativa e Appalti l'Elenco degli operatori economici da invitare alle successive procedure di gara, selezionati in esito alle sedute riservate convocate per l'istruttoria delle manifestazioni di interesse pervenute in risposta agli Avvisi prot. n. 0073191, prot. 0073194 e prot. 0073195 del 31/12/2025, relativi agli interventi di efficientamento energetico da realizzarsi rispettivamente sulla Casa della Salute via Pavese a Castelfiorentino, sulla Casa della Salute via Don Arzilli Galleno e sul centro La Badia di San Miniato; rivolti agli operatori iscritti all'Elenco della Regione Toscana.

**Tenuto conto** che i verbali delle suddette sedute riservate, comprensivi dell'elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse e dell'elenco degli operatori economici invitati a presentare offerta, non saranno accessibili fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime, in conformità a quanto previsto dall'art. 35, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., in materia di accesso agli atti e riservatezza;

**Resta inteso** che, nel caso in cui un Operatore economico manifestante interesse non risulti fra gli invitati alla successiva procedura di gara, a quest'ultimo verrebbe comunque riconosciuto il diritto di accedere all'elenco delle manifestazioni di interesse pervenute, esclusivamente dopo la comunicazione ufficiale, da parte della Stazione Appaltante, dei nominativi dei candidati invitati a presentare offerta;

**Considerato** che con la medesima Deliberazione n. 1446 del 24/12/2025 avanti richiamata è stato stabilito, inoltre, che con successivo apposito provvedimento del Direttore SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica si sarebbe provveduto a:

- approvare gli schemi di lettera d'invito di ciascun intervento in interesse, con i modelli di dichiarazioni sostitutive da presentare a corredo dell'offerta, in adempimento a quanto previsto dalla sopra citata Deliberazione del Direttore Generale f.f. numero 885 del 16/06/2017, come modificata dalla Delibera del Direttore Generale n. 1348 del 26/09/2019;
- imputare le spese relative al pagamento del contributo dovuto all'A.N.A.C., stabilito con Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 598 del 30 dicembre 2024, recante "*Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025*" reperibile sul sito dell'ANAC nella sezione "Consulta i documenti";
- individuare il seggio di gara per ciascuna procedura negoziata, deputato all'esame della documentazione amministrativa e al controllo dell'offerta economica;

**Visti** gli schemi di lettera di invito relativi alle seguenti procedure negoziate:

- lavori di efficientamento energetico del Centro "La Badia", via Tosco Romagnola Est n. 229-233 a San Miniato (PI), documento allegato sotto la lettera **A**), quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- lavori di efficientamento energetico della 'Casa della Salute', via Cesare Pavese n. 4 – Castelfiorentino (FI), documento allegato sotto la lettera **B**), quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- lavori di efficientamento energetico della 'Casa della Salute', via Don Arzilli n. 4 loc. Galleno Castelfranco di Sotto (PI), documento allegato sotto la lettera **C**), quale parte integrante e sostanziale del presente atto,

**Visti** anche i modelli di dichiarazioni da presentare a corredo dell'offerta, documenti **allegati sotto la lettera D**), quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

**Ritenuto**, pertanto, necessario approvare, con il presente provvedimento, in ottemperanza a quanto previsto dalla delibera n. 885 del 16/06/2017 richiamata in premessa, i suddetti schemi di lettere di invito e i modelli di dichiarazioni da presentare a corredo dell'offerta, indispensabili per l'avvio delle tre distinte procedure di gara di cui trattasi;

**Richiamata** nuovamente la deliberazione n. 885 del 16/06/2017, con la quale, tra l'altro, è stato stabilito che la verifica della documentazione amministrativa di tutte le procedure di gara, con ogni metodo e criterio di aggiudicazione esperite, e dell'offerta economica limitatamente alle gare svolte con il criterio del minor prezzo, compete alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo il cui *"Direttore svolge le funzioni di responsabile del procedimento di gara, ai sensi della L. 241/90, salvo sua diversa indicazione ai sensi della medesima Legge. Le operazioni si svolgono in seduta pubblica, e sono coordinate dal Responsabile del procedimento di gara predetto, assistito da almeno due dipendenti amministrativi (...), individuati dal Direttore della stessa, che assumono anche il ruolo di testimoni, ai sensi del R.D. nr. 827/1924, e che sottoscrivono il verbale delle operazioni di gara"*;

**Ritenuto** pertanto opportuno, per ragioni di economicità amministrativa, individuare fin d'ora, per ogni intervento di efficientamento energetico in interesse, il Seggio di gara deputato all'esame della documentazione amministrativa e al controllo dell'offerta economica, come di seguito specificato:

- Procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. d) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. per lavori di efficientamento energetico del Centro "La Badia", via Tosco Romagnola Est n. 229-233 a San Miniato (PI):
  - *Presidente*: Dott. Massimo Martellini, Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;
  - *Assistente*: Dott.ssa Virginia Nucida in servizio presso la SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;
  - *Assistente con funzioni di Segretario verbalizzante*: Dott.ssa Samuela Vaglini in servizio presso la SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;
- Procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. c) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. per lavori di efficientamento energetico della 'Casa della Salute', via Cesare Pavese n. 4 – Castelfiorentino (FI):
  - *Presidente*: Dott. Massimo Martellini, Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;
  - *Assistente*: Dott.ssa Virginia Nucida in servizio presso la SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;
  - *Assistente con funzioni di Segretario verbalizzante*: Dott.ssa Samuela Vaglini in servizio presso la SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;
- Procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. c) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. per lavori di efficientamento energetico della 'Casa della Salute', via Don Arzilli n. 4 loc. Galleno Castelfranco di Sotto (PI):
  - *Presidente*: Dott. Massimo Martellini, Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;
  - *Assistente*: Dott.ssa Samuela Vaglini in servizio presso la SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;
  - *Assistente con funzioni di Segretario verbalizzante*: Dott.ssa Virginia Nucida in servizio presso la SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;

dando atto che in caso di necessità, quali assenze ed impedimenti, è nominato fin da ora come *Membro supplente degli Assistenti* la Sig.ra Donatella Matteoli, in servizio presso la SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica e che ulteriori diverse individuazioni e/o sostituzioni, in caso di necessità, potranno avvenire con formale nota del Direttore della S.O.C. Gestione amministrativa e Appalti;

**Dato atto** che la Stazione appaltante stabilirà in almeno 13 giorni dall'avvio delle tre procedure di gara il termine per la presentazione delle offerte, termine ritenuto congruo in considerazione del fatto che i progetti esecutivi relativi agli interventi in parola sono già stati messi a disposizione degli Operatori economici il 31/12/2025 con gli Avvisi di manifestazione di interesse;

**Dato atto** inoltre che, in base a quanto stabilito con Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 598 del 30 dicembre 2024 recante “Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025”, questa Stazione Appaltante è tenuta a versare a favore dell'Autorità medesima un contributo che nei casi di specie ammonta a:

- € 250,00 per le procedure negoziate di cui all'art. 50, comma 1 lett. c) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. relative alla CdS di Castelfiorentino e alla CdS Galleno;
- € 660,00 per la procedura negoziata di cui all'art. 50, comma 1 lett. d) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. relativa al Centro “La Badia” di San Miniato;

per un totale di € 1.160,00, somma gravante come costo sul conto “3B070316 – Altri oneri diversi di gestione” del Bilancio di Previsione economico 2025, adottato con Delibera D.G. n. 398 del 27/03/2025 e rimodulato con Delibera D.G. n. 1218 del 14/11/2025,

**Considerato** che è necessario procedere con urgenza per individuare gli Operatori economici aggiudicatari di ciascun intervento di efficientamento energetico sugli immobili in parola, al fine di rispettare le scadenze ultime previste dal PR FESR 2021-2027 per l'aggiudicazione (31/03/2026) e la sottoscrizione del contratto (14/04/2026), pena la perdita dei finanziamenti comunitari;

**Dato atto** che il Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti Dott. Massimo Martellini, nel proporre il presente atto, ne attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Donatella Matteoli, I.F. Attività amministrative e procedure negoziate ambito Empoli, procedure di gara ordinarie ambiti Firenze e Empoli e supporto normativo alla struttura, in servizio presso la SOC Gestione amministrativa e Appalti;

## DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate:

**1) di approvare** gli schemi di lettera di invito relativi alle seguenti procedure negoziate:

- lavori di efficientamento energetico del Centro “La Badia”, via Tosco Romagnola Est n. 229-233 a San Miniato (PI), documento allegato sotto la lettera **A**), quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- lavori di efficientamento energetico della ‘Casa della Salute’, via Cesare Pavese n. 4 – Castelfiorentino (FI), documento allegato sotto la lettera **B**), quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- lavori di efficientamento energetico della ‘Casa della Salute’, via Don Arzilli n. 4 loc. Galleno Castelfranco di Sotto (PI), documento allegato sotto la lettera **C**), quale parte integrante e sostanziale del presente atto,

**2) di approvare** i modelli di dichiarazioni da presentare a corredo dell'offerta, documenti **allegati sotto la lettera D**), quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

**3) di individuare** fin d'ora, per ogni intervento di efficientamento energetico in interesse, il Seggio di gara deputato all'esame della documentazione amministrativa e al controllo dell'offerta economica, come di seguito specificato:

- Procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. d) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. per lavori di efficientamento energetico del Centro “La Badia”, via Tosco Romagnola Est n. 229-233 a San Miniato (PI):
  - *Presidente*: Dott. Massimo Martellini, Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;
  - *Assistente*: Dott.ssa Virginia Nucida in servizio presso la SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;
  - *Assistente con funzioni di Segretario verbalizzante*: Dott.ssa Samuela Vaglini in servizio presso la SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;
- Procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. c) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. per lavori di efficientamento energetico della ‘Casa della Salute’, via Cesare Pavese n. 4 – Castelfiorentino (FI):
  - *Presidente*: Dott. Massimo Martellini, Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;
  - *Assistente*: Dott.ssa Virginia Nucida in servizio presso la SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;
  - *Assistente con funzioni di Segretario verbalizzante*: Dott.ssa Samuela Vaglini in servizio presso la SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;
- Procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. c) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. per lavori di efficientamento energetico della ‘Casa della Salute’, via Don Arzilli n. 4 loc. Galleno Castelfranco di Sotto (PI):
  - *Presidente*: Dott. Massimo Martellini, Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;
  - *Assistente*: Dott.ssa Samuela Vaglini in servizio presso la SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;
  - *Assistente con funzioni di Segretario verbalizzante*: Dott.ssa Virginia Nucida in servizio presso la SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica;

dando atto che in caso di necessità, quali assenze ed impedimenti, è nominato fin da ora come *Membro supplente degli Assistenti* la Sig.ra Donatella Matteoli in servizio presso la SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica e che ulteriori diverse individuazioni e/o sostituzioni, in caso di necessità, potranno avvenire con formale nota del Direttore della S.O.C. Gestione amministrativa e Appalti;

**4) di dare atto che**, in base a quanto stabilito con Deliberazione dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 598 del 30 dicembre 2024 recante “*Attuazione dell’art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l’anno 2025*”, questa Stazione Appaltante è tenuta a versare a favore dell’Autorità medesima un contributo che nei casi di specie ammonta a:

- € 250,00 per le procedure negoziate di cui all’art. 50, comma 1 lett. c) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. relative alla CdS di Castelfiorentino e alla CdS Galleno;
- € 660,00 per la procedura negoziata di cui all’art. 50, comma 1 lett. d) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. relativa al Centro “La Badia” di San Miniato;

per un totale di € 1.160,00, somma gravante come costo sul conto “3B070316 – *Altri oneri diversi di gestione*” del Bilancio di Previsione economico 2025, adottato con Delibera D.G. n. 398 del 27/03/2025 e rimodulato con Delibera D.G. n. 1218 del 14/11/2025,

**5) di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile in quanto è necessario provvedere con urgenza alla sua attuazione ai sensi dell’ art. 42 comma 4, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii;

**6) di pubblicare** il presente atto ed i relativi allegati:

- sull’albo on-line aziendale ai sensi dell’art. 42, comma 2, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e ss.mm.ii;
- nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web di questa Azienda-sottosezione “Bandi di gara e contratti, in conformità all’art. 28 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. “Trasparenza Contratti Pubblici”;

**7) di trasmettere** la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

**Il Direttore**  
**SOC Gestione amministrativa e Appalti**  
*Dr. Massimo Martellini*



**AZIENDA U.S.L. TOSCANA CENTRO  
DIPARTIMENTO AREA TECNICA  
SOC GESTIONE AMMINISTRATIVA E APPALTI**

Empoli, li \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Spett.le

OMISSIS

**PROCEDURA NEGOZIATA**

**ex art. 50, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.  
tramite piattaforma approvvigionamento digitale START  
(Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana)**

**LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL CENTRO  
“LA BADIA”, VIA TOSCO ROMAGNOLA EST N. 229-233  
A SAN MINIATO (PI).  
CUP: D24E24000020005**

**LETTERA D'INVITO**

## SOMMARIO

<b>1. PREMESSE</b>	<b>5</b>
<b>1.1 INFORMAZIONI GENERALI</b>	<b>5</b>
<b>1.2 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE - DOTAZIONI TECNICHE - IDENTIFICAZIONE</b>	<b>6</b>
<b>2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI</b>	<b>8</b>
<b>2.1 DOCUMENTI DI GARA</b>	<b>8</b>
<b>2.2 CHIARIMENTI</b>	<b>8</b>
<b>2.3 COMUNICAZIONI</b>	<b>9</b>
<b>3. INFORMAZIONI APPALTO</b>	<b>9</b>
<b>3.1 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E CATEGORIE LAVORAZIONI</b>	<b>10</b>
<b>3.2 COSTI DELLA MANODOPERA - INDICAZIONE CCNL APPLICABILI</b>	<b>12</b>
<b>3.3 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b>	<b>13</b>
<b>3.4 ANTICIPAZIONE DEL PREZZO</b>	<b>13</b>
<b>3.5 PREMIO DI ACCELERAZIONE e PENALI</b>	<b>13</b>
<b>3.6 REVISIONE PREZZI</b>	<b>14</b>
<b>3.7 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE</b>	<b>14</b>
<b>3.8 VARIAZIONE FINO A CONCORRENZA DEL QUINTO DELL'IMPORTO DEL CONTRATTO</b>	<b>14</b>
<b>4. DURATA DELL'APPALTO</b>	<b>14</b>
<b>5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</b>	<b>15</b>
<b>6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E CAUSE DI ESCLUSIONE</b>	<b>17</b>
<b>6.1 REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE</b>	<b>17</b>
<b>6.2 SELF CLEANING</b>	<b>18</b>
<b>6.3 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE E CLAUSOLE SOCIALI</b>	<b>19</b>
<b>7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE</b>	<b>21</b>
<b>7.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE</b>	<b>21</b>
<b>7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICHE-PROFESSIONALI</b>	<b>21</b>
<b>8. DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER L'ESECUZIONE LAVORI</b>	<b>24</b>

9. AVVALIMENTO	25
10. SUBAPPALTO	26
11. MODALITA' DI VERIFICA REQUISITI (ART. 99 DEL CODICE) – FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO	29
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC	29
13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA	30
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	32
15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A	33
A.1 “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”	34
A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE	37
A.3) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE (Modello A.3)	42
A.4) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO AI SENSI DELL'ART. 104 DEL CODICE	43
A.5) “COMUNICAZIONE DATI IDENTIFICATIVI DEI TITOLARI EFFETTIVI”	43
A.6) COPIA DELL'ULTIMO RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE	44
A.7) DICHIARAZIONI DA RENDERE IN CASO DI CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14	45
A.8) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	46
A.9) RICEVUTA DEL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC	47
A.10) COOPTAZIONE	47
A.11) PATTO DI INTEGRITÀ AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	48
16. OFFERTA ECONOMICA - BUSTA B	48
16.1 GENERAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA	48
16.2 CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA	49
16.3 SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA	49
17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	50
17.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	50
17.2 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA E INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR OFFERENTE	51
18. VERIFICA DELLA ANOMALIA DELLE OFFERTE	52

<b>19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO</b>	<b>53</b>
19.1 FASE DI AGGIUDICAZIONE	53
19.2 STIPULA DEL CONTRATTO	55
<b>20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI</b>	<b>57</b>
<b>21. CODICE DI COMPORTAMENTO</b>	<b>58</b>
<b>22. ACCESSO AGLI ATTI</b>	<b>58</b>
<b>24. TRATTAMENTO DATI PERSONALI</b>	<b>59</b>
<b>Allegati:</b>	<b>60</b>

## 1. PREMESSE

L'Azienda USL Toscana Centro (di seguito Stazione Appaltante) intende procedere all'affidamento indicato in oggetto, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. d), del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (di seguito "Codice"), in esecuzione della Deliberazione a contrarre del Direttore Generale n. 1446 del 24/12/2025 con la quale è stata indetta la gara d'appalto relativa ai lavori di cui trattasi, sulla base del progetto esecutivo, validato dal RUP ed approvato con la delibera avanti richiamata.

La presente lettera d'invito e i relativi allegati sono stati approvati con Determina dirigenziale n. \_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/2026 della SOC Gestione amministrativa e Appalti, e contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata, alle regole di compilazione e presentazione dell'offerta, al procedimento di aggiudicazione, nonché alle ulteriori informazioni propedeutiche all'affidamento in questione.

La gara si svolgerà interamente in modalità telematica sulla piattaforma di approvvigionamento digitale START (Sistema Telematico di Acquisti della Regione Toscana) in conformità a quanto indicato all'art.19, comma 3 e all'art. 25 del Codice.

La presente procedura negoziata è stata preceduta, ai fini della individuazione degli operatori economici da invitare, da avviso di manifestazione di interesse, rivolto agli iscritti all'Elenco operatori economici della Regione Toscana (Avviso Prot. 0073195 del 31/12/2025, pubblicato in pari data e Verbale istruttoria delle manifestazioni di interesse delle sedute riservate tenutesi in data 19/01/2026, 22/01/2026 e 26/01/2026).

### 1.1 INFORMAZIONI GENERALI

La descrizione delle lavorazioni ed ogni altra informazione inerente l'appalto sono riportate all'interno del Capitolato Speciale di Appalto, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante ed accessibile a tutti gli operatori economici sulla piattaforma START, a cui si rimanda in maniera integrale.

**L'importo complessivo dell'appalto a base di gara ammonta a 1.298.433,73 =, di cui € 1.260.894,49 per lavori soggetti a ribasso ed € 37.539,24 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA nella misura di legge.**

Il contratto d'Appalto sarà stipulato **"a misura"**.

**Criterio di aggiudicazione dell'appalto:** prezzo più basso ai sensi dell'art. 50, comma 4, del Codice.

**Luogo di svolgimento dei lavori:** Centro "La Badia" via Tosco Romagnola Est n. 229-233 a San Miniato (PI).

**Durata di esecuzione lavori:** 350 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

**Identificativo procedura di gara:** piattaforma di approvvigionamento digitale START: \_\_\_\_\_/2026.

**CIG:** è generato dalla piattaforma START solo al momento della pubblicazione della procedura di gara, pertanto, è quello riportato all'interno della procedura di gara n. \_\_\_\_\_/2026.

**CUP:** D24E24000020005.

**CPV** (codice identificativo dell'appalto) prevalente: **45454000-4** Lavori di ristrutturazione.

**NUTS:** ITI17.

**Responsabile Unico del Progetto** (di seguito RUP): ai sensi dell'art. 15 del Codice è l'Ing. Luca Salvadori, Direttore della SOC Manutenzione Empoli del Dipartimento Area Tecnica.

**Responsabile fase di affidamento:** è il Dr Massimo Martellini, Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica.

**Finanziamento:** L'appalto è finanziato nel P.I. aziendale 2025/2027, approvato con delibera D.G. n. 398 del 27/03/2025 e rimodulato con Delibera D.G. n. 1218 del 14/11/2025, rigo EM-70, conto patrimoniale Fabbricati Indisponibili 1A02020201, come segue:

- € 543.326,00 alienazioni/fondo anticipazioni (aut. 2024.573 sub 2 e 2025.757 sub 5),
- € 1.233.787,68 finanziamenti statali D.D. 8315/25 (aut. 2025.783 sub 1);
- € 192.886,32 finanziamenti statali D.D. 8315/25 (competenza anni 2026-2027).

**Durata procedura di affidamento:** La durata del procedimento è di mesi 3 (tre), salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'art. 1, co. 4 e 5, dell'allegato I.3 del Codice. Il termine decorre dalla trasmissione della lettera di invito agli operatori economici (di seguito: O.E.) e termina alla data di aggiudicazione dell'appalto alla migliore offerta.

**Normativa di riferimento:**

- D. Lgs. 31 marzo 2023, n.36 *“Codice dei contratti pubblici”* (nel seguito *“Codice”*);
- D. Lgs.31 dicembre 2024 n.209 recante *“Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”*;
- Capitolato Generale di Appalto LL.PP. - Decreto Ministero LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145, limitatamente alle disposizioni ancora in vigore;
- il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, *“Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*;
- Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n. 38 e s.m.i. *“Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro”*;
- Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (consultabili all'indirizzo <https://start.toscana.it/site-references/progetto>;

L'appalto è regolato, inoltre, da tutte le leggi statali e regionali, relativi regolamenti, dalle istruzioni vigenti, inerenti e conseguenti l'oggetto del presente appalto alle quali si fa rinvio per quanto qui non espressamente contemplato.

## **1.2 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE - DOTAZIONI TECNICHE - IDENTIFICAZIONE**

La presente procedura negoziata è interamente gestita e si svolge per via telematica tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (di seguito, *“START”* o *“Piattaforma”*) accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/homepage/>, in conformità alle prescrizioni di cui agli articoli 25 e 26 del Codice.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e diligenza professionale, secondo quanto previsto all'art. 1176 co. 2 c.c. e comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara,

nonché di quanto portato a conoscenza degli operatori economici tramite le comunicazioni, i chiarimenti e gli avvisi pubblicati nella piattaforma, all'interno del dettaglio della procedura di gara di cui trattasi, oltreché delle norme contenute nel Regolamento UE eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature) n. 910/2014, nel D. Lgs. 82/2005 relative al Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e delle linee guida AGID.

La piattaforma START assicura l'integrità, la segretezza e la non disponibilità a soggetti non autorizzati delle informazioni relative alla procedura di gara, anche attraverso l'uso di idonee tecniche di crittografia e offuscamento a protezione delle stesse mantenendo altresì la tracciabilità degli accessi. È inoltre garantito il rispetto dei principi di trasparenza, inviolabilità della busta elettronica virtuale contenente l'offerta economica e l'incorruttabilità di ciascun documento presentato.

La piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione della lettera di invito alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Riguardo le dotazioni tecniche ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, si rimanda in maniera integrale alle norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana START, consultabili al link.: <https://start.toscana.it/site-references/progetto>, nonché il Manuale utente consultabile sul medesimo sito.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico.

In caso di mancato funzionamento della piattaforma o di malfunzionamento della stessa che impediscano la corretta presentazione dei documenti di gara, ivi compresa l'offerta economica, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante potrà disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della piattaforma e/o la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, dandone tempestiva comunicazione sulla piattaforma stessa oppure sul sito istituzionale alla seguente pagina [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it) nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo a giudizio della stazione appaltante stessa.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spese e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica adeguata e conforme a quella prevista nei documenti tecnici che disciplinano il funzionamento della piattaforma di approvvigionamento digitale START.

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma START.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; si precisa che ad oggi è possibile anche l'accesso tradizionale sulla piattaforma START mediante username e password. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center del gestore del Sistema Telematico al

numero 02 8148 0761, oppure inviando un'email al seguente indirizzo di posta elettronica [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com).

## 2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Progetto esecutivo (comprensivo di Capitolato speciale d'appalto e di schema di contratto) approvato con Delibera DG n. 1446 del 24/12/2025
- b) Documentazione amministrativa approvata con Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_:
  - Lettera d'invito;
  - Modulistica da presentare a corredo dell'offerta costituita da:
    - Domanda di partecipazione (generata automaticamente dalla piattaforma START);
    - DGUE (generato automaticamente dalla piattaforma START);
    - Modulo A.2 - Dichiarazioni integrative al DGUE del concorrente;
    - Modulo A.3 – Dichiarazioni operatore economico sussidiario;
    - Modulo “Titolarità effettiva e assenza conflitto interessi”;
    - Modello ACC-A “Dichiarazione di autorizzazione all'accesso agli atti o richiesta di oscuramento dei dati personali particolari e/o giudiziari;
- c) Patto di Integrità approvato con Delibera DG n. 706 del 31/05/2023;
- d) Codice di comportamento dipendenti Azienda USL Toscana Centro approvato con Delibera D.G. n. 91 del 30/01/2024 e reperibile sul sito [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it), nella sezione “Amministrazione trasparente”;
- e) Protocollo d'Intesa per la prevenzione e la sicurezza nei cantieri edili negli appalti pubblici di edilizia ospedaliera, allegato di lettera “A” al Capitolato Speciale d'Appalto.

La documentazione è accessibile sulla Piattaforma START all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>

### 2.2 CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione “**chiarimenti**”, nell'area riservata della presente procedura all'interno della piattaforma START. Le risposte verranno altresì pubblicate in forma anonima sulla piattaforma START.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

**N.B. La Stazione appaltante garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno entro e non oltre il giorno / / ore : .**

**Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite entro il \_\_/\_\_/\_\_, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella sezione “Chiarimenti pubblicati” posta all'interno della pagina di dettaglio della gara su START.**

Si invitano concorrenti a visionare costantemente tale Sezione/Area della Piattaforma. Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate. **Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

## 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Le suddette comunicazioni, nell'ambito della presente procedura di gara, avvengono tramite la Piattaforma START e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema START.

Le comunicazioni relative a: a) soccorso istruttorio; b) verifica offerte anormalmente basse; c) aggiudicazione, d) esclusione, e) decisione di non aggiudicare l'appalto, f) data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, avvengono anch'esse mediante spedizione tramite la Piattaforma START di messaggi di posta elettronica certificata.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Nel caso in cui il concorrente abbia fatto domanda di concordato preventivo, e pertanto partecipi in avvalimento con altri, la comunicazione recapitata al concorrente si intende validamente resa all'ausiliario.

Anche eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul sistema START nella sezione "Comunicazioni" posta all'interno della pagina di "dettaglio della gara".

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

**Attenzione:** Il sistema telematico START utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni. La Stazione appaltante non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

## 3. INFORMAZIONI APPALTO

### 3.1 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E CATEGORIE LAVORAZIONI

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori di efficientamento energetico del Dipartimento salute mentale "La Badia" posto in via Tosco Romagnola n.229/233, San Miniato (PI). I lavori oggetto dell'appalto sono finalizzati alla realizzazione di:

- Impianti di climatizzazione con sistema VRV in pompa di calore (caldo/freddo);
- impianti di ventilazione meccanica con recuperatore di calore;
- cappotto termico parziale (pareti dall'interno + sottotetto);
- sostituzione infissi in legno;
- sostituzione parziale di plafoniere a LED.

La descrizione dettagliata dei lavori è riportata nel Capitolato speciale di appalto disponibile tra la documentazione di gara.

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, l'appalto è costituito da un unico lotto poiché ritenuto organicamente unitario in ragione dell'impossibilità oggettiva di realizzare le lavorazioni mediante scomposizione in lotti funzionali senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera.

Il contratto d'appalto sarà stipulato **"a misura"** ai sensi dell'art 3, comma 1, lett. m) e dell'art. 5 comma 1 lett. a) dell'Allegato I.7 al Codice. L'importo del contratto può variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite, fermi restando i limiti di cui all'articolo 120 del Codice dei contratti e le condizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Il contratto verrà stipulato entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione efficace a norma di quanto disposto dall'art. 18, comma 2, lett. a) e dall'art. 55 comma 1 del Codice, nella forma di scrittura privata firmata digitalmente dalle parti: dal Direttore della S.O.C. Gestione amministrativa e Appalti per la Stazione appaltante e dal legale rappresentante dell'Appaltatore.

**L'importo complessivo dell'appalto a base di gara, compresi i costi della sicurezza, ammonta a € 1.298.433,73 di cui:**

- soggetti a ribasso € 1.260.894,49 per lavori
- non soggetti a ribasso € 37.539,24 per costi relativi alla sicurezza.

Tutti gli importi sopra indicati sono al netto di IVA (22%).

**Le lavorazioni di cui si compone l'intervento appartengono alle seguenti categorie:**

Lavorazioni	Categorie Allegato II.12 D.Lgs 36/2023	Classifica	Qualifica zione obbligat oria (si/no)	Importo totale compreso manodoper a e costi della sicurezza (euro)	% sul totale	Prevalente o scorporabile	Subapp alto (si/no)	Subappal to secondar io (si/no)	Avvalimento (si/no)
-------------	--	------------	---	---	-----------------	------------------------------	---------------------------	---	------------------------

Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	OG2	III	SI	€ 756.683,21	58,28 %	prevalente	SI Ammesso < 50%	NO	NO (ai sensi dell'art. 132, co. 2 del Codice)
Impianti termici e di condizionamento	OS28	II	SI	€ 370.316,12	28,52 %	scorporabile	SI Ammesso 100%	NO	Non ammesso ai sensi dell'art. 104, comma 11, del Codice
Impianti interni elettrici, telefonici e radiotelefonici e televisivi	OS30	I	SI	€ 171.434,40	13,20 %	scorporabile	SI ammesso 100%	NO	SI Ammesso
<b>TOTALE COMPLESSIVO DEI LAVORI A BASE DI GARA</b>				<b>€ 1.298.433,73</b>	<b>100%</b>				

Ciascuna categoria di lavorazioni costituisce indicazione per il rilascio del certificato di esecuzione lavori.

**È ammesso il subappalto:**

- per una percentuale non superiore al 50% dell'importo della categoria prevalente OG 2;
- totalmente per le categorie scorporabili OS28 e OS30.

Le opere eventualmente subappaltate fino alla quota sopra indicata, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto, in considerazione sia della necessità di garantire una maggiore tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori sia in ragione della necessità di garantire un costante controllo dell'esecuzione anche ai fini del rilascio delle certificazioni di legge relative agli impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi, termici e di condizionamento. **(divieto di subappalto a cascata).**

**Non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento** relativamente alle lavorazioni appartenenti alla categoria **prevalente OG 2** ai sensi dell'art. 132, co. 2 del Codice e alla categoria **scorporabile OS28** ai sensi dell'art. 104, comma 11, del Codice.

**In base al principio dell'assorbimento delle categorie speciali OS28 e OS30 in quella generale OG11**, l'operatore economico in possesso dell'attestazione SOA per la categoria OG11, può eseguire le lavorazioni di cui alle categorie OS28 e OS30, purché la classifica posseduta sia tale da coprire la somma degli importi delle lavorazioni riconducibili alle citate categorie "assorbibili" indicate dalla presente lettera d'invito.

Le lavorazioni di cui alle categorie scorporabili sono a qualificazione obbligatoria e pertanto NON possono essere eseguite direttamente dall'affidatario in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente, se privo delle relative adeguate qualificazioni.

Come meglio illustrato al successivo paragrafo 7, qualora il concorrente singolo non possieda la qualificazione in tali categorie scorporabili (o non le possieda per l'intero importo, per classifica insufficiente) - e non intenda costituire un RTI con altro operatore economico qualificato, ovvero ricorrere all'avvalimento (eccetto che nei casi in cui esso sia vietato) - dovrà ricorrere obbligatoriamente al subappalto delle stesse **(c.d. subappalto obbligatorio o qualificante)** ad imprese in possesso della relativa qualificazione, coprendo i requisiti mancanti con la categoria prevalente: **si precisa che in tale caso la dichiarazione di subappalto deve essere resa nel DGUE, a pena di esclusione.**

### **3.2 COSTI DELLA MANODOPERA - INDICAZIONE CCNL APPLICABILI**

Ai sensi dell'art 41, comma 13, del Codice all'interno dell'importo a base di gara sono compresi i **costi della manodopera** (inteso come costo del personale o della manodopera inclusi gli oneri previdenziali, assistenziali e ogni altro onere riflesso, con la sola eccezione dell'Utile 10% e delle Spese generali 16%), che la Stazione appaltante ha **stimato in € 259.803,67** come indicato all'art. 1.2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

In linea generale, i costi della manodopera non sono soggetti a ribasso, fatta salva la possibilità – stabilita dall'art. 41, comma 14, del Codice – che l'O.E. dimostri che i minori costi della manodopera (rispetto a quelli “stimati” dalla S.A.) dichiarati nell'ambito dell'offerta, derivino da una più efficiente organizzazione aziendale. Si rimanda a quanto precisato nel Paragrafo 16 “Offerta economica” per la formulazione dell'offerta.

**N.B.** Eventuali riduzioni del costo della manodopera proposto dall'operatore nell'offerta, saranno oggetto di verifica, ai sensi dell'art.110 comma 1 del Codice. Ai sensi dell'art.110, comma 4, del Codice, in tale sede non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge e agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente. L'operatore economico, quindi, potrà giustificare l'offerta di un costo del personale inferiore rispetto a quello individuato dalla stazione appaltante adducendo come motivazione una migliore organizzazione del lavoro o la possibilità di beneficiare di sgravi fiscali o contributivi.

**Il contratto collettivo applicato ai sensi dell'art. 11 del Codice è:**

**CCNL per i lavoratori dipendenti delle Imprese edili e affini e delle Cooperative codice CNEL F012 e codice ATECO 43.91.00,**

Gli operatori economici possono indicare in sede di offerta un differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante in riferimento all'art.11, comma 3, del Codice.

Pertanto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 11, comma 4, del Codice, **l'operatore economico produrrà in fase di gara una dichiarazione, tramite la compilazione del Modello A.2 “Dichiarazioni integrative al DGUE\_concorrente”, con la quale dichiara:**

a) di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto il CCNL previsto nella presente lettera di invito;

*oppure*

b) di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto un diverso CCNL ma di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nella presente lettera di invito nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata;

*oppure*

c) di applicare al personale impiegato nell'esecuzione un diverso CCNL che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nella presente lettera di invito.

**Nel caso di cui alla precedente lett. c)**, l'operatore economico a favore del quale è stata avanzata proposta di aggiudicazione, **prima dell'aggiudicazione**, dovrà produrre i giustificativi che evidenziano l'equivalenza del diverso contratto collettivo applicato, al fine di dimostrare che tale contratto garantisce ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quelli indicati nella presente lettera d'invito.

La valutazione di equivalenza delle tutele normative è effettuata dalla Stazione Appaltante sulla base dei parametri indicati all'art.3 dell'allegato I.01 al Codice.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del citato allegato per gli appalti relativi al settore dell'edilizia, si considerano equivalenti, nei limiti di quanto previsto dal comma 1 della medesima norma, i contratti collettivi nazionali di lavoro classificati mediante codice unico alfanumerico CNEL/INPES F012, F015, F018.

### **3.3 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del Codice con il criterio del prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, al netto dei costi della sicurezza.

La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 54, comma 2, del Codice, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, applicherà l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una soglia di anomalia individuata secondo il **“Metodo A”**, punto 2 dell'allegato II.2 del Codice.

In caso di un numero di offerte ammesse inferiore a cinque, non si procederà al calcolo della soglia di anomalia, ma la Stazione appaltante, in ogni caso, potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 54, comma 1, del Codice.

### **3.4 ANTICIPAZIONE DEL PREZZO**

Ai sensi dell'art. 125, comma 1, del Codice e dell'art. 2.18 del Capitolato Speciale d'Appalto, sul valore dell'importo contrattuale, **è calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento** da corrispondere all'Appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori, anche nel caso di consegna dei lavori in via anticipata o d'urgenza.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione. La garanzia è rilasciata dai soggetti di cui all'art. 106, co. 3, del Codice con le modalità previste dal secondo periodo dello citato comma 1.

L'importo della garanzia è gradualmente e automaticamente ridotto nel corso della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della Stazione Appaltante.

Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

### **3.5 PREMIO DI ACCELERAZIONE e PENALI**

Ai sensi del comma 2 dell'art. 126 del Codice e secondo l'art. 2.15 del Capitolato Speciale d'Appalto, se l'ultimazione dei lavori avviene in anticipo rispetto al termine fissato contrattualmente è previsto un **premio di accelerazione** per ogni giorno di anticipo. L'ammontare del premio è fissato secondo gli scaglioni previsti al suddetto art. 2.15 del Capitolato, nei limiti e condizioni previsti dal suddetto art. 126, comma 2.

La stazione appaltante riconosce il premio di accelerazione anche nel caso in cui il termine contrattuale sia legittimamente prorogato e l'ultimazione dei lavori avvenga in anticipo rispetto al termine prorogato. Tale termine si computa dalla data originariamente prevista nel contratto.

È fatto salvo che solo la realizzazione dell'opera a regola d'arte, certificata in sede di collaudo, e la consegna anticipata rispetto al termine stabilito determina il diritto al riconoscimento del premio d'incentivazione a favore dell'Appaltatore.

**Le penali**, ai sensi dell'art 126 comma 1 del Codice, sono determinate nella misura fissata dall'art. 2.15 del Capitolato Speciale d'Appalto, cui si rimanda integralmente. In particolare nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo è stabilita una penale **pari all' 1‰** (uno per mille) dell'importo contrattuale.

### **3.6 REVISIONE PREZZI**

Si applica la clausola di revisione dei prezzi come disciplinata dall'art. 60 del Codice e dall'art. 2.28 del Capitolato Speciale d'Appalto.

### **3.7 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

Come indicato all'art 1.3 del Capitolato Speciale d'Appalto, i prezzi contrattuali dell'«elenco dei prezzi unitari» di progetto, ai quali si applica il ribasso percentuale offerto dall'appaltatore in sede di gara, sono vincolanti per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, se ammissibili ed ordinate o autorizzate ai sensi dell'art. 120 del Codice.

### **3.8 VARIAZIONE FINO A CONCORRENZA DEL QUINTO DELL'IMPORTO DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione dei lavori fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Preliminarmente all'applicazione di tale norma, la Stazione appaltante provvederà ad adeguare il Quadro economico dell'intervento prevedendo le risorse necessarie.

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice, il valore totale stimato dell'intero appalto, comprensivo dell'opzione di € 259.686,75 (importo massimo del quinto d'obbligo in caso di variazioni), è pari a € 1.558.120,48.

## **4. DURATA DELL'APPALTO**

**Il tempo utile per l'esecuzione** dei lavori compresi nell'appalto è **fissato in 350 giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Si precisa che, fermo quanto previsto dall'art. 50, comma 6, del Codice, l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui all'art. 17, comma 9, del Codice.

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto il sopralluogo.

## **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara **in forma singola o associata** secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice e dell'Allegato I.1 purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Ai sensi dell'art. 68, comma 19, del Codice, **l'operatore economico invitato individualmente ha facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti**. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

**Ai sensi dell'articolo 68, co. 2, del Codice dei Contratti e dell'articolo 30, comma 2, dell'Allegato II.12, i R.T.I. (costituiti e costituendi), i consorzi ordinari (costituiti e costituendi), le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e i G.E.I.E., devono indicare la mandataria e le mandanti**, specificando le categorie dei lavori e le relative quote che saranno eseguite dai singoli componenti il R.T.I., il consorzio ordinario, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o il G.E.I.E., con l'impegno di questi a realizzarle.

**I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice** sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

**I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice (consorzi stabili)** che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. In mancanza di indicazione si intende che eseguiranno i lavori con la loro struttura.

**Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice**, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

Ai sensi dell'art. 67, comma 4, 4 periodo del Codice, la partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo, integrando i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d) (unicità del centro decisionale), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso, ai sensi dell'art. 68, comma 14, del Codice, nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;

- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;

- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvederà ad informare gli operatori economici coinvolti i quali hanno l'onere, entro 5 giorni, di dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

## **AGGREGAZIONI DI RETE**

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di queste;

c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza** ovvero sia l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

## **PARTECIPAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI IN CASO DI CRISI DI IMPRESA**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 94, comma 5, lett. d) del D.Lgs. n. 36/2023, è escluso l'operatore economico che sia stato sottoposto a liquidazione giudiziale o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, **fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza), dall'articolo 186-bis, comma 5, del R.D. n. 267/1942 e dall'articolo 124 del Codice.**

L'esclusione non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, sono stati adottati i provvedimenti di cui all'articolo 186-bis, comma 5, del R.D. n. 267/1942 e all'articolo 95, commi 3 e 4 del D.Lgs. n.14/2019, a meno che non intervengano ulteriori circostanze escludenti relative alle procedure concorsuali.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 del D.Lgs. n. 14/2019, successivamente al deposito della domanda di cui all'art. 40 del citato Decreto (domanda di accesso agli strumenti di regolazione della crisi e dell'insolvenza e alla liquidazione giudiziale), la partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici deve essere autorizzata dal tribunale, e, dopo il decreto di apertura, dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato.

L'autorizzazione consente la partecipazione alla gara previo deposito di una relazione di un professionista indipendente che attesta la conformità al piano, ove predisposto, e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

**Ai sensi dell'art. 372, c. 4 del D.Lgs. n. 14/2019, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.**

Pertanto, in tali ipotesi, oltre alla documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, è sempre necessario produrre, mediante inserimento sulla piattaforma START, la documentazione amministrativa indicata **al punto A.7 “Dichiarazioni da rendere in caso di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14” del successivo paragrafo 15 della lettera d'invito.**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 5 del D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza) l'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, sempre che nessuna delle altre imprese aderenti al raggruppamento sia assoggettata ad una procedura concorsuale.

## **COOPTAZIONE**

È ammessa la partecipazione in cooptazione ai sensi dell'art.68 c.12 del Codice. In particolare, se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo sono in possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica indicati nella presente lettera di invito, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno a essa affidati.

Si precisa che l'impresa cooptata non è un concorrente, con la conseguenza che non dovrà sottoscrivere la documentazione contenuta nella busta amministrativa, ad eccezione del DGUE, del modello dichiarazioni integrative e del modello A.3 “Dichiarazioni dell'operatore economico sussidiario”. L'impresa cooptata non presta e altresì non deve essere menzionata nella garanzia definitiva. Nel caso di cooptazione di consorzio di cui all'art. 65, comma 1, lett. b), c) e d), del Codice, in sede di gara dovranno essere indicate le generalità del consorzio e le generalità della consorziata esecutrice.

Verrà verificato, in capo all'impresa cooptata, il possesso dei requisiti di ordine generale, dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di capacità tecnica ed economica, nei limiti sopra indicati. In caso di mancato possesso, l'impresa non potrà eseguire le lavorazioni indicate.

## **6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E CAUSE DI ESCLUSIONE**

### **6.1 REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- **le cause di esclusione previste dall'art. 94 e art. 95 del Codice;**
- **le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2011** o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- **le condizioni di cui all'articolo 1, comma 17, della Legge n. 190/2012** in relazione alla mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e al mancato rispetto dello stesso.

**La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.**

**La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice, cause di esclusione non automatica, è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.**

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Sia con riferimento alle cause di esclusione automatica previste dall'art. 94 del Codice, sia con riferimento alle cause di esclusione non automatica previste dall'art. 95 del Codice medesimo, si applicano le disposizioni di cui all'art. 96 del Codice in tema di disciplina dell'esclusione.

## **6.2 SELF CLEANING**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Nel caso in cui siano state adottate misure di *self-cleaning*, dovranno essere prodotti, su successiva richiesta della Stazione appaltante, tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stessa ogni opportuna valutazione.

### **6.3 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE E CLAUSOLE SOCIALI**

Ai sensi di quanto previsto **dall'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2011**, i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del citato D.Lgs. n. 165/2001 non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della Pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal citato comma 16-ter sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni.

Pertanto, a pena di esclusione, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura a tutti gli operatori economici che si trovano nella condizione indicata dal citato art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Costituisce, altresì, causa di esclusione la **mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità** di cui al precedente punto 6.1 e il mancato rispetto dello stesso ai sensi dell'art. 1, co. 17 della L. 190/2012.

### **CLAUSOLE SOCIALI**

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 57 del Codice e dall'Allegato II.3 del medesimo Codice, **sono esclusi dalla procedura di gara:**

- ***gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti***, che non hanno adempiuto al momento della presentazione dell'offerta, agli obblighi di cui all'art. 46 del decreto legislativo n. 198 del 2006. Il concorrente deve consegnare in sede di partecipazione copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi della citata disposizione, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- ***gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta***, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

In riferimento alle clausole sociali previste dall'art. 57 del Codice e dall'Allegato II.3, art. 1, l'aggiudicatario si impegna a quanto segue:

- ***gli operatori economici che occupano da 15 a 50 dipendenti***, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 198/2006, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- ***gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici*** sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Tali dichiarazioni devono essere rese dall'operatore economico compilando il Modello A.2 Dichiarazioni integrative al DGUE del concorrente.

Si precisa inoltre che, con riferimento alla presente procedura negoziata, **non trovano applicazione le ulteriori clausole sociali** previste dall'articolo 57 del Codice dei Contratti Pubblici, segnatamente quelle concernenti l'obbligo di garantire, in caso di aggiudicazione, specifiche quote di assunzione riferite all'occupazione giovanile e femminile, all'inclusione lavorativa di soggetti appartenenti a categorie svantaggiate, nonché alla stabilità occupazionale del personale impiegato.

L'esclusione di tali previsioni trova giustificazione nell'incompatibilità delle suddette misure con le caratteristiche tecniche, organizzative e operative del contratto di appalto in oggetto.

In particolare:

- con riguardo alle misure volte a promuovere le pari opportunità generazionali, si evidenzia che la natura altamente specialistica delle lavorazioni previste, specialmente impiantistiche, unitamente al livello di competenze tecniche richieste, rende oggettivamente non praticabile l'inserimento di personale privo di esperienza pregressa, limitando di fatto l'efficacia e l'applicabilità della clausola in questione.
- Per quanto concerne la parità di genere, si osserva che, sulla base dei dati statistici disponibili – e in particolare delle rilevazioni fornite dall'ISTAT – il settore dei lavori pubblici, e in special modo quello dei cantieri edili, presenta storicamente un tasso di occupazione femminile fortemente inferiore rispetto alla media nazionale. Tale asimmetria strutturale compromette la concreta possibilità di applicare in modo efficace le misure finalizzate al riequilibrio di genere.
- Relativamente all'inclusione lavorativa delle persone con disabilità o in condizione di svantaggio, pur riconoscendo la rilevanza delle finalità sottese a tali disposizioni, si rappresenta che la tipologia di lavorazioni previste e i connessi profili di rischio non consentono, nel contesto specifico, il

coinvolgimento operativo di tali soggetti nelle attività di cantiere, fatto salvo il rispetto degli obblighi normativi generali previsti dalla legislazione vigente.

- Infine, in merito al principio di stabilità occupazionale del personale, si precisa che lo stesso è applicabile, per espressa previsione normativa, ai contratti di servizi caratterizzati da un impiego stabile e continuativo di forza lavoro. Diversamente, nel presente appalto – avente ad oggetto l'esecuzione di lavori pubblici – la natura temporanea, frammentata e non strutturalmente continuativa delle prestazioni non consente l'estensione di tale principio, risultando in contrasto con le modalità operative e organizzative tipiche del settore.

Alla luce di quanto sopra, si conferma la non applicabilità, per la presente gara, delle clausole sociali sopra menzionate, rimanendo ferme tutte le altre disposizioni previste dalla normativa vigente in materia di inclusione, pari opportunità e tutela del lavoro.

## **7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti:

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

Il concorrente – e ogni componente di un O.E. plurisoggettivo - deve dichiarare ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. a) del Codice:

- a) **Iscrizione al Registro delle Imprese** presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A), ove previsto, o registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E, per attività pertinenti con quelle oggetto della procedura;
- b) **Iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative**, oltre all'iscrizione alla C.C.I.A.A (solo per le Società cooperative e per i consorzi di cooperative).

### **7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICHE-PROFESSIONALI**

Ai sensi dell'art. 100, comma 4, del Codice e degli articoli 2 e 28 dell'allegato II.12 al medesimo Codice, è richiesto che gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, siano in possesso di idonei requisiti di qualificazione mediante il possesso di attestazione SOA in corso di validità, rilasciata da Società di attestazione regolarmente autorizzata, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

In particolare, ai sensi dell'art. 30 dell'allegato II.12 al Codice, **il concorrente potrà qualificarsi** mediante il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori, oppure dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle singole categorie scorporabili per i rispettivi importi, e quindi, **alternativamente, tramite:**

**1) attestazione SOA nella categoria prevalente OG 2 per l'importo totale dei lavori (classifica III-bis), con obbligo di subappalto "necessario" (obbligatorio o qualificante) per le categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria non possedute dal concorrente;**

**2) attestazione SOA nella categoria prevalente OG 2 in classifica III e nelle singole categorie scorporabili per i rispettivi importi, indicate alla tabella del precedente paragrafo 3, come di seguito specificate:**

**- SOA in categoria OS28 - classifica II o superiore;**

**- SOA in categoria OS 30 - classifica I o superiore.**

Si rammenta che in **base al principio dell'assorbimento delle categorie speciali OS28 e OS30 nella categoria generale OG11**, l'operatore economico in possesso dell'attestazione SOA per la categoria OG11, può eseguire le lavorazioni di cui alle categorie OS28 e OS30, purché la classifica posseduta sia tale da coprire la somma degli importi delle lavorazioni riconducibili alle citate categorie "assorbibili" di cui si assume l'esecuzione.

Nel caso di ricorso al subappalto "necessario" (obbligatorio o qualificante), **il concorrente dovrà rendere specifica dichiarazione nell'ambito del DGUE nella quale si obbliga a subappaltare la quota della categoria scorporabile per la quale non è qualificato**. In alternativa al subappalto qualificante, il concorrente potrà costituire un RTI con altro operatore economico qualificato, oppure ricorrere all'avvalimento, se ammesso.

**La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto qualificante per le suddette categorie scorporabili non possedute dal concorrente comporterà l'esclusione dello stesso dalla gara.**

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato II.12, la qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alla gara e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica, incrementata di un quinto. Per le imprese raggruppate o consorziate, la stessa regola si applica con riferimento a ciascuna impresa, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori posto a base di gara.

#### **Precisazione con riferimento alla validità dell'attestazione SOA**

Nell'ipotesi in cui, anteriormente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, sia scaduto il quinquennio di validità della attestazione SOA, ovvero il triennio per la verifica intermedia, l'impresa potrà partecipare alla gara purché sia stata **attivata nei termini di legge** (cfr. rispettivamente artt. 16, comma 5, e 17, comma 1, dell'Allegato II.12 al Codice), la procedura **per il rinnovo o la verifica triennale della SOA**. La relativa **documentazione** dovrà essere inserita nella piattaforma START sotto la voce "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*".

In tali fattispecie l'eventuale aggiudicazione è subordinata, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del Codice, all'esito positivo del rinnovo/verifica.

In caso di partecipazione da parte di un consorzio stabile di cui alla lettera d) dell'art. 65, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, nel caso in cui sia scaduto, al giorno fissato per la scadenza di presentazione delle offerte, il termine per la scadenza intermedia dell'attestazione SOA, il consorzio stesso deve aver presentato, entro tale termine, la prescritta domanda di adeguamento dell'attestazione, essendo indifferente il rispetto di qualsiasi altro termine prescritto invece per i singoli consorziati (come da delibera Anac n. 44, del 22 gennaio 2020, a cui si rimanda per ulteriori approfondimenti). Il concorrente è tenuto a dichiarare di aver sottoscritto, con la SOA che ha rilasciato l'attestazione oggetto di revisione, un contratto per la variazione della scadenza intermedia.

#### **Precisazione circa il possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 rilasciata da soggetti accreditati**

Ai sensi dell'art. 4 dell'allegato II.12 al Codice, ai fini della qualificazione SOA, a esclusione delle classifiche I e II, le imprese devono possedere il sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

Il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA; nell'ipotesi in cui l'attestato SOA riporti una certificazione di qualità scaduta, perché non ancora aggiornata, il concorrente dovrà indicare nel DGUE gli estremi della certificazione in corso di validità posseduta. Si precisa che l'attestazione SOA sarà acquisita direttamente dalla Stazione appaltante tramite consultazione della banca dati ANAC relativa all'“Elenco delle Imprese qualificate”.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario, il requisito della certificazione deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati, ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica II<sup>^</sup> o inferiore.

### **Indicazioni sui requisiti di partecipazione per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete**

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1 e il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui al paragrafo 7.2 nei termini di seguito indicati.

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun soggetto componente il raggruppamento, consorzio, da ciascuna impresa aderente al contratto di rete e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica ai sensi di quanto stabilito dall'art. 68, comma 13 del Codice.

Il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA o dei requisiti art. 28 dell'Allegato II.12 al Codice deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso. Il raggruppamento deve comunque possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola (art. 68, co. 4 lett. b), **ferma restando, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 68, comma 11, del Codice, la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.**

Ai sensi dell'art. 68, comma 11, del Codice e dell'articolo 30, comma 2, dell'Allegato II.12 al Codice stesso, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.

Nel caso in cui un raggruppamento o un consorzio ordinario abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100, commi 3 e 4, del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento, o del consorzio.

### **Indicazioni sui requisiti speciali per i consorzi di società cooperative (art 65, comma 2, lettera b) del Codice) per consorzi tra imprese artigiane (art 65, comma 2, lettera c) del Codice) e i consorzi stabili (art 65, comma 2, lettera d) del Codice)**

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito di idoneità professionale relativo all'iscrizione nel Registro delle imprese e nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative (solo per le Società cooperative e per i consorzi di cooperative) deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

#### **Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali**

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice (**consorzi di cooperative e consorzi artigiani**), i requisiti speciali di cui al paragrafo 7.2 devono essere posseduti dal Consorzio.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice (**consorzi stabili**), i requisiti speciali di cui al paragrafo 7.2 devono essere posseduti:

- a) **se il consorzio stabile esegue direttamente i lavori con la propria struttura**, senza designare le imprese esecutrici, i suddetti requisiti speciali devono essere posseduti dal consorzio stesso, cumulando i requisiti posseduti in proprio con quelli posseduti dalle imprese consorziate;
- b) **se il consorzio stabile non esegue direttamente i lavori, ma indica in sede di gara le imprese consorziate esecutrici**, non è consentito il cumulo alla rinfusa dei requisiti. In questo caso le consorziate dovranno essere in possesso di qualificazione adeguata alla corrispondente quota di esecuzione assegnata dal Consorzio, mediante requisiti posseduti in proprio oppure possono fare ricorso all'istituto dell'avvalimento, se ammesso, ai sensi dell'art. 104 del Codice, come previsto dall'art. 67, comma 1, lett. c) del medesimo Codice.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Ai sensi dell'art. 70, co. 4, lett. e), del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera di invito.

## **8. DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER L'ESECUZIONE LAVORI**

L'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 57, comma 1, del Codice, è tenuto a garantire, in fase di esecutiva, **l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di settore** indicato al paragrafo 3 (punto 3.2) della presente lettera d'invito, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Rimane salva la facoltà di applicare contratti diversi, purché assicurino ai lavoratori impiegati dall'Aggiudicatario e dai subappaltatori tutele economiche e normative equivalenti.

**Ai sensi dell'art. 57, comma 2, del Codice e dell'art. 1.1 dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), approvati con D.M. della Transizione Ecologica del 23/06/2022**, l'Appaltatore è obbligato a seguire le indicazioni progettuali dettagliatamente riportate nella "Relazione sui Criteri Ambientali Minimi (CAM)" del progetto esecutivo.

**Ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.**, le imprese e i lavoratori autonomi con classifica SOA inferiore alla III, che operano nei cantieri temporanei o mobili di cui all'art. 89 comma 1, lettera a) del medesimo decreto, ad esclusione di coloro che effettuano mere forniture o prestazioni di natura intellettuale, possono operare in cantiere solo dopo aver ottenuto il rilascio della **c.d. "patente a crediti" con dotazione pari o superiore a 15 crediti**, per il tramite del portale dell'Ispettorato nazionale del lavoro. Come indicato nella Circolare n. 4/2024 dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro, sono escluse dall'ambito applicativo della patente a crediti le imprese in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, in classifica pari o superiore alla III, di cui all'art. 100, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. a prescindere dalla categoria di appartenenza. L'appaltatore è tenuto a presentare alla stazione appaltante copia della c.d. "patente a crediti", con dotazione pari o superiore a 15 crediti, **anteriormente all'aggiudicazione dei lavori**.

L'appaltatore è, altresì, tenuto a verificare il possesso della c.d. "patente a crediti", con dotazione pari o superiore a 15 crediti, per gli eventuali subappaltatori/subaffidatari/subcontraenti o imprese ausiliarie, con classifica SOA inferiore alla III, entro e non oltre la data di presentazione dell'istanza di subappalto

e/o della comunicazione di sub affido/sub contratto, ovvero entro la data di accesso al cantiere della/e medesima/e impresa/e e/o il/i lavoratore/i.

Per i **lavori impiantistici di cui alle categorie OS28 e OS30** vige l'obbligo di esecuzione da parte di installatori aventi i **requisiti di cui agli articoli 3 e 4 del D.M. (sviluppo economico) 22 gennaio 2008, n. 37.**

## 9. AVVALIMENTO

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei **requisiti di ordine speciale** di cui al Paragrafo 7 - punto 7.2, della presente lettera d'invito.

Si precisa che l'avvalimento NON è ammesso:

- per la categoria di lavorazioni OG 2 “*Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela*” ai sensi dell'art. 132, co. 2 del Codice,
- per la categoria di lavorazioni OS 28 “*Impianti termici e di condizionamento*” ai sensi dell'art. 104, co. 11 del Codice.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente. In particolare, ai sensi dell'articolo 26 dell'Allegato II.12 il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) durata; c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Ai sensi dell'art. 104, comma 2 del Codice, **il contratto di avvalimento** concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione a una procedura di aggiudicazione di un appalto di lavori di importo pari o superiore a euro 150.000,00 **ha per oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che avrebbero consentito all'operatore economico di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta.** L'impresa ausiliaria dovrà altresì trasmettere la propria attestazione di qualificazione SOA (art. 104, comma 5, 1^ periodo del Codice).

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e di iscrizione alla camera di commercio.

Il contratto di avvalimento, come previsto dall'art. 104 del Codice, è normalmente oneroso, salvo che risponda anche a un interesse dell'impresa ausiliaria, e può essere concluso a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliario deve:

- a) **possedere i requisiti generali** e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) **possedere i requisiti speciali** oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) **impegnarsi**, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, **a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto**, le risorse oggetto di avvalimento, come da dichiarazione da rendere sul modello A.3.

Il concorrente inserisce sulla piattaforma il contratto di avvalimento, firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento, a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE e il Modello A.3 "Dichiarazioni operatore economico sussidiario" della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

#### **Avvalimento con indicazione di Consorzio Stabile come impresa ausiliaria**

In caso di avvalimento con indicazione di Consorzio stabile quale impresa ausiliaria, ai sensi dell'articolo 67, comma 7, del Codice possono essere oggetto di avvalimento solo i requisiti maturati dallo stesso consorzio in proprio, a pena di esclusione dalla gara.

Di tali requisiti sarà fornita specifica indicazione nell'attestazione di qualificazione SOA del Consorzio. In carenza, il Consorzio "designato" dovrà presentare la documentazione attestante che i requisiti prestati sono stati maturati in proprio.

## **10. SUBAPPALTO**

In materia di subappalti e subcontratti per la realizzazione delle lavorazioni si applicherà l'art. 119 del Codice.

Premesso il disposto normativo secondo cui il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera, si precisa che il subappalto è consentito secondo i limiti percentuali indicati al precedente paragrafo 3.1 della presente lettera di invito:

- per le lavorazioni appartenenti alla **categoria prevalente OG2** il subappalto non è consentito per una percentuale superiore al 50% dell'importo della categoria stessa, ai sensi dell'art. 119, comma 1, del Codice;

- per le lavorazioni appartenenti **alle categorie scorporabili OS28 e OS30** le stesse possono essere interamente subappaltate esclusivamente ad imprese in possesso di idonea qualificazione.

Le opere eventualmente subappaltate fino alle quote sopra indicate, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto, in considerazione sia della necessità di garantire una maggiore tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori e in ragione della necessità di garantire un costante controllo dell'esecuzione anche ai fini del rilascio delle certificazioni di legge relative agli impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi, termici e di condizionamento. **(divieto di subappalto a cascata).**

Le istanze di autorizzazione al subappalto sono prese in esame a condizione che, all'atto dell'offerta, siano state indicate le prestazioni che si intendono subappaltare o concedere in cottimo. A questo proposito si rappresenta che un'indicazione formulata in modo generico, senza specificazione delle singole parti interessate, comporta l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto.

Il concorrente, quindi, è tenuto a indicare, nella sezione D della parte II del DGUE, le prestazioni che intende subappaltare e la misura percentuale delle stesse, secondo le indicazioni riportate al precedente paragrafo 3.1 della presente lettera di invito ed in conformità a quanto previsto dall'art. 2.15 del Capitolato Speciale d'Appalto. In mancanza della predetta indicazione, il subappalto non è consentito.

In particolare, l'affidatario, ai sensi dell'art. 119, co. 4, del Codice, può affidare in subappalto le attività comprese nel contratto, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, purché: a) il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni o le prestazioni da eseguire; b) non sussistano a suo carico i motivi di esclusione di cui all'art. 119, co. 4, lett. b), del Codice; c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori e le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di essi che si intende subappaltare.

I contratti di subappalto sono stipulati con piccole e medie imprese in misura non inferiore al 20% (venti per cento) delle prestazioni subappaltabili. Il concorrente può motivatamente indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Salvo impossibilità tecnica, il controllo della dichiarazione del subappaltatore, attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del Codice e il possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 100 del Codice, viene effettuata mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico.

Nel caso di prestazioni rientrati in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa ex co. 53, dell'art. 1, della legge 190/2012, i sub-contrattanti devono possedere l'iscrizione nell'elenco dei fornitori,

prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede.

Nei contratti di subappalto e nei sub-contratti deve essere obbligatoriamente prevista l'inserimento di clausole di revisione dei prezzi, applicabili alle prestazioni oggetto del subappalto o del subcontratto. Tali clausole devono essere determinate in conformità a quanto stabilito dall'art. 8 dell'Allegato II.2-bis del Codice e trovano applicazione al verificarsi delle specifiche condizioni oggettive previste dall'articolo 60, co. 2, lett. a), del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 119, co. 6, del Codice, l'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'Appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente. Nei casi di cui all'art. 11, co. 2-bis, del Codice, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il contratto collettivo di lavoro individuato ai sensi del medesimo art. 11, co. 2-bis, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative del contratto individuato ai sensi della predetta disposizione.

**PRECISAZIONI SU SUBAPPALTO “ORDINARIO” (DETTO ANCHE “FACOLTATIVO” O “SEMPLICE”) E SUBAPPALTO “NECESSARIO” (DETTO ANCHE “OBBLIGATORIO” O “QUALIFICANTE”)**

**Il ricorso al subappalto c.d. “ordinario”** riveste carattere meramente eventuale e facoltativo, rispondendo a scelte discrezionali, organizzative ed economiche dell'impresa concorrente ed è limitato alle sole ipotesi in cui il concorrente sia in possesso delle qualificazioni necessarie per l'esecuzione in via autonoma delle lavorazioni oggetto dell'appalto, ossia alle sole ipotesi in cui il ricorso al subappalto rappresenti per lui una facoltà e non la via necessitata per partecipare alla gara.

**Al contrario, il ricorso al subappalto c.d. “necessario” (obbligatorio o qualificante)** rappresenta una modalità di integrazione dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara. Pertanto il ricorso a tale istituto si rende necessario in ipotesi di mancato autonomo possesso, da parte del concorrente, dei necessari requisiti di qualificazione richiesti dalla *lex specialis* in riferimento alle “categorie scorparabili a qualificazione obbligatoria”.

Il concorrente, nel caso in cui **intenda ricorrere a entrambe le tipologie di subappalto (ordinario e necessario)**, dovrà espressamente indicare nella sezione D della parte II del DGUE le lavorazioni oggetto di subappalto, la categoria di riferimento e la relativa quota percentuale, specificando per ciascuna di esse se il subappalto è “ordinario” oppure “necessario”.

La Stazione appaltante, nel caso ravvisi dubbi o incompletezze in merito alla natura (ordinaria o necessaria) del subappalto dichiarato, può richiedere chiarimenti mediante attivazione del soccorso istruttorio procedimentale, al fine di chiarire un'ambiguità solamente formale che nulla aggiunge alle informazioni già fornite, ma al più conferma un obbligo esecutivo già assunto (Consiglio di Stato, sez III, 4 ottobre 2022, n. 8481; TAR Lazio, sez. IV, n. 15165/23).

Potrà essere **oggetto di soccorso istruttorio** soltanto la mancata **specificazione della natura ordinaria o necessaria del subappalto**, ma non l'omessa indicazione della intenzione di volersi avvalersi del subappalto nel caso esso rivesta natura necessaria.

## **11. MODALITA' DI VERIFICA REQUISITI (ART. 99 DEL CODICE) – FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO**

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti autodichiarati dal concorrente, di ordine generale e di ordine speciale, accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: **FVOE**). In sede di gara, tramite la sottoscrizione del **Modello A.2 “Dichiarazioni integrative al DGUE\_concorrente”** gli operatori economici dovranno pertanto autorizzare questa stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 35, co. 5-bis del Codice, al trattamento dei dati tramite il FVOE, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del Codice dei Contratti, nonché per le altre finalità previste dal Codice dei Contratti.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni contenute nel Manuale Utente pubblicato sul medesimo Portale.

I controlli verranno effettuati sul concorrente nonché, in caso di avvalimento, anche sull'impresa ausiliaria e, in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, anche sulle consortili indicate come esecutrici.

Relativamente ai consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lettera d) del Codice, i controlli saranno effettuati, oltre che sulle consorziate indicate come esecutrici, anche su quelle che hanno prestato i requisiti.

La verifica del requisito di regolarità contributiva sarà effettuata tramite DURC online.

La verifica del requisito sul rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 sarà effettuato tramite i Centri per l'Impiego (CPI) della Regione competente.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Il concorrente presta altresì il proprio consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo di cui all'art. 24 del Codice. I dati acquisiti sono trattati nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati, esclusivamente per le finalità inerenti la presente procedura e nel rispetto dei criteri di pertinenza e non eccedenza.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC**

I concorrenti effettuano il **pagamento del contributo** previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per **un importo pari a € 165,00** secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve inserire, tra la documentazione amministrativa, nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma START, la ricevuta del versamento. La causale del versamento deve riportare:

- il codice fiscale del concorrente;
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la Stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la Stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento, richiedendo all'operatore economico la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla Stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

<b>13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA</b>
---

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma START. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera di invito. L'offerta e la documentazione a corredo devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Si applica l'art. 3 dell'Allegato II.12 del Codice.

L'operatore economico per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre il seguente termine perentorio:

<b>Data:</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<b>Ora:</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
--------------	----------------------	----------------------	----------------------	-------------	----------------------	----------------------

la documentazione elencata ai successivi punti.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Entro il termine sopra indicato il concorrente dovrà inserire sulla piattaforma la seguente documentazione:

**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** a corredo dell'offerta di cui ai successivi punti A.1, A.2, A.3, A.4, A.5, A.6, A.7, A.8, A.9, A.10, del paragrafo 15, firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

**B) OFFERTA ECONOMICA** di cui al successivo paragrafo 16, firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Si precisa che:

- **per la partecipazione alla presente gara, in quanto procedura negoziata, non è dovuta l'imposta di bollo** (cfr. Risoluzione Agenzia delle entrate 5/1/2021 n. 7, "*Imposta di bollo sulle istanze di partecipazione a gare*");
- **essendo i documenti firmati digitalmente, non deve essere allegato alcun documento di identità.**

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma START offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e l'ora di inizio e la data e l'ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta vincola il concorrente, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma START, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di

cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, **può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.**

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria (qualora prevista), del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste nonché il difetto parziale della sottoscrizione dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi

dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile, qualora tale impegno sia previsto dagli atti di gara.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un congruo termine – non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni (art. 101, comma 3, del Codice) - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede **all'esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato.

L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non attivare il soccorso istruttorio qualora riesca per conto proprio, muovendo da elementi desumibili dalla documentazione pervenuta, a verificare autonomamente l'effettivo possesso dell'elemento e/o della dichiarazione omessa/a o risultato/a irregolare, e nei seguenti casi:

- l'elemento è disponibile immediatamente tramite consultazione di appositi siti internet o banche dati (ad esempio, certificazione di qualità disponibile sui siti degli enti certificatori, ecc.);
- la stazione appaltante risulta già in possesso di documentazione del concorrente in corso di validità comprovante l'effettivo possesso del requisito: in tale caso, la stazione appaltante provvederà a reperire la documentazione conservata agli atti ai sensi dell'art. 18, comma 2, della legge n. 241/1990.

## 15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A

L'operatore economico inserisce nella busta "A - Documentazione amministrativa" la documentazione indicata nella tabella seguente:

Documento	Busta virtuale
Domanda di partecipazione (generata da START)	Amministrativa
DGUE concorrente (generato da START)	Amministrativa
Modello A.2 Dichiarazioni integrative del concorrente	Amministrativa

<i>(eventuale)</i> Procura o dichiarazione sostitutiva	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> DGUE consorziate esecutrici (generato da START solo nel caso in cui il concorrente sia operatore singolo. Diversamente, si rimanda al punto A.2 indicazioni per consorzi/consorziate)	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> per Consorziate esecutrici: Modello A.3 “Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario”	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> DGUE ausiliaria art. 104 del Codice (generato da START)	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> per Ausiliaria: Modello A.3 “Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario”	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> Contratto di avvalimento art. 104 del Codice	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> Relazione di un professionista in caso di concordato preventivo con continuità aziendale /Decreto di omologa	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> per Cooptata: Modulo A.3 “Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario”	Amministrativa
Modulo “Titolarità effettiva e assenza conflitto interessi”	Amministrativa
Ricevuta pagamento contributo ANAC	Amministrativa
Modello ACC-A - Dichiarazione accesso agli atti o richiesta di oscuramento dati personali particolari e/o giudiziari	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> Ulteriore documentazione per soggetti associati	Amministrativa
<i>(eventuale per operatori con numero di dipendenti superiore a 50)</i> Rapporto sulla situazione del personale	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> Ulteriore documentazione aggiuntiva	Amministrativa

## **A.1 “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”**

**La domanda di partecipazione, generata in automatico dal sistema START**, reca la forma di partecipazione, i dati generali dell’operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al punto A.2. quali:

- l’accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito e nel Capitolato speciale di appalto e suoi allegati (ivi compreso il Patto di integrità approvato con Delibera DG n. 706 del 31/05/2023), negli elaborati di progetto e nello schema di contratto;

- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto, al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta.

**La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico.** A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico; - Compilare i form on-line:
- **Definire la forma di partecipazione** (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'indirizzario fornitori cliccando su “Modifica”;
- **Generare il documento “domanda di partecipazione”** accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta.
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “domanda di partecipazione”, firmato digitalmente, nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”, i dati identificativi anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, **ivi inclusi l'amministratore di fatto e i soggetti del suddetto art. 94, comma 3, relativi al socio unico persona giuridica**, ove presenti, nonché la forma di partecipazione alla gara di cui all'art. 65 del Codice.

**La domanda di partecipazione, generata automaticamente dal sistema telematico, dovrà essere sottoscritta:**

- nel caso di imprese individuali, dal titolare;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, sia già costituiti sia non ancora costituiti, da ciascuno dei soggetti che parteciperà alla costituzione del raggruppamento, del consorzio o del gruppo, mediante la sottoscrizione di una distinta domanda di partecipazione;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipano alla gara.

#### **AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione autogenerata dalla piattaforma START al momento non è perfettamente adeguata alle disposizioni del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. . Pertanto, nelle more dell'aggiornamento della Piattaforma, tutti i riferimenti normativi al D.lgs. n. 50/2016 devono intendersi riferiti ai corrispondenti articoli del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni relative all'operatore economico e i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., deve essere utilizzata la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

**NOTA BENE:** Qualora l'operatore economico partecipante alla gara sia un **Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti di cui all'art. 65, comma 2, lettera e), del Codice, non ancora costituito**, per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere selezionata - al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta - quale forma di partecipazione, tra quelle proposte dal sistema START, la seguente: **"RTI COSTITUENDO"**. In tal caso, l'offerta economica generata automaticamente dal sistema START conterrà l'impegno a conferire, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata quale mandataria.

Si invitano, comunque, gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "*offerta economica*", ivi compreso la presenza della suddetta dichiarazione di impegno che costituisce elemento essenziale dell'offerta in quanto impegno giuridicamente vincolante nei confronti della stazione appaltante, e pertanto la sua omissione è causa di esclusione dalla gara.

#### **OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, costituiti o costituendi)**

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- **la mandataria** deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on-line, per procedere alla generazione della corrispondente "*domanda di partecipazione*". La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza **ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori**.

Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "*domanda di partecipazione*" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;

- **per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione;**

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "*domanda di partecipazione*" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, anche:

- copia in formato elettronico o mediante scansione del documento cartacea **dell'atto di costituzione di raggruppamento temporaneo /consorzio ordinario di concorrenti**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata da notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 68, commi 5 e 6, del Codice.

#### **CONSORZI art. 65 comma 2, lettere b), c) e d) del Codice**

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) o lettera c) o lettera d) del Codice deve:

- **compilare i form on-line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c) o consorzio lett. d), comma 2, art. 65 del Codice), **indicando le consorziate per le quali il consorzio concorre**; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- **firmare digitalmente** la "domanda di partecipazione" generata dal sistema.

**Nel caso in cui la "Domanda di partecipazione" e le altre dichiarazioni siano firmate da un procuratore, il concorrente inserisce a sistema nell'apposito spazio riservato alla Procura denominato "Procura o dichiarazione sostitutiva"** l'originale informatico firmato digitalmente dal notaio ovvero copia informatica conforme all'originale firmata digitalmente dal notaio della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

N.B.: Qualora il concorrente intenda generare una nuova domanda di partecipazione (modificare la domanda generando un nuovo documento in pdf), il Sistema elimina il documento "Offerta economica" precedentemente caricato. Pertanto dovrà essere nuovamente caricato a sistema il documento "Offerta economica".

#### **A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE**

Il concorrente, le imprese ausiliarie, le imprese consorziate indicate come esecutrici, o in caso di Consorzi stabili, anche le consorziate che hanno prestato i requisiti (se non indicate come esecutrici) dovranno compilare on line, tramite la piattaforma START e seguendo le istruzioni rilasciate dalla stessa, il DGUE - Documento di Gara Unico Europeo.

Il DGUE consiste in una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte dell'operatore economico, attestante l'assenza dei motivi di esclusione, nonché il possesso dei requisiti speciali previsti dalla presente lettera di invito.

Il DGUE deve essere, pertanto, compilato on-line e presentato, firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore:

- dal concorrente impresa singola;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio.
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- dalle imprese ausiliarie;
- dalle imprese cooptate;
- dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- in caso di consorzi stabili anche dalle consorziate che hanno prestato i requisiti (se non indicate come esecutrici).

Si precisa che:

- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del suddetto articolo;
- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente;
- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di invito;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di invito;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all'art. 98, comma 3, lett. e) per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b), del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

**ATTENZIONE:** Il concorrente è tenuto a rendere dichiarazioni complete in ordine alle cause di esclusione di cui all'art. 94 del Codice, in quanto, come affermato da copiosa giurisprudenza “nelle procedure di evidenza pubblica la completezza delle dichiarazioni già di per sé costituisce un valore da perseguire perché consente la celere decisione in ordine all'ammissione dell'operatore economico che partecipa alla gara ed una dichiarazione inaffidabile, perché falsa o incompleta è già di per sé lesiva degli interessi considerati dalla norma, a prescindere dal fatto che l'impresa meriti o meno di partecipare alla procedura competitiva”.

In particolare, il concorrente **deve dichiarare**, in ossequio ai principi di lealtà, buona fede, correttezza e trasparenza, **tutte le eventuali condanne relative a qualsiasi tipologia di reato commesso dai soggetti elencati all'art. 94, comma 3, del Codice**. La valutazione sulla loro rilevanza ai fini dell'ammissione alla procedura di gara è un potere spettante esclusivamente alla stazione appaltante.

Nei casi di incertezza si consiglia all'interessato di effettuare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una visura ai sensi dell'art. 33 D.P.R. n. 313 del 2002, con la quale si potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati.

Al riguardo, si fa presente che nel certificato del Casellario Giudiziale, rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono tutte le condanne subite e, in particolare non compaiono, tra gli altri, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della “non menzione” ai sensi dell'art. 175 c.p. e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell'ammenda.

Il concorrente **non è tenuto, invece, a dichiarare le condanne** quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice

penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

IL DGUE dovrà essere compilato relativamente:

- **alla parte II:** Informazioni sull'operatore economico - tutte le sezioni;
- **alla parte III:** Motivi di esclusione – tutte le sezioni;
- **alla parte IV:** Criteri di selezione – le sezioni pertinenti;
- **alla parte VI:** Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute.

Si rappresenta che, **in caso di possesso di certificazione SOA**, in corso di validità, nelle categorie e classifiche di lavorazioni specificate al precedente paragrafo 7.2 della presente lettera di invito, il concorrente dovrà specificarlo nella parte II “Informazioni sull'Operatore economico” del DGUE.

Il concorrente non in possesso di certificazione SOA almeno in classifica III per le categorie di lavorazioni previste dalla presente lettera di invito è tenuto a compilare la parte IV: Criteri di selezione:

- **sezione D:** Criteri di selezione: Sistemi di garanzia della qualità.

Il concorrente dovrà produrre il DGUE con le seguenti modalità:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sulla piattaforma;
- **Definire** la forma di partecipazione (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
- **Accedere** alla funzionalità DGUE – Documento di gara unico europeo presente nella Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta, selezionando “Completa”;
- **Compilare** le maschere presenti sulla piattaforma corrispondenti alle varie sezioni di cui è composto il DGUE;
- Al termine della compilazione la piattaforma genera due file, il DGUE in formato “xml” e in formato “pdf”: **scaricare** sul proprio pc il file DGUE in formato pdf generato dalla piattaforma;
- **Firmare digitalmente** il file DGUE in formato pdf generato dalla piattaforma;
- **Inserire nella piattaforma** il file DGUE firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

### **Raggruppamenti/Consorti ordinari di concorrenti**

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE generato automaticamente dalla Piattaforma START dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti.

### **Consorti e consorziate**

Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b), c) e d) del comma 2 dell'art. 65 del Codice, il DGUE generato automaticamente dalla Piattaforma START dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio.

Inoltre, le consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre dovranno compilare il DGUE generato automaticamente dalla piattaforma START e dovranno rendere - utilizzando il Modulo A.3 – Dichiarazioni operatore economico sussidiario - le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e le informazioni generali della consorziata; tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziata esecuttrice l'impresa che si trovi nelle condizioni di cui all'art. 124, comma 1, del Codice.

L'inserimento nel sistema del DGUE e del Modulo A.3 – “Dichiarazioni operatore economico sussidiario” avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un Consorzio di cui alle lettere b), c) e d) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**NOTA BENE:** qualora la consorziata esecuttrice sia stata designata da un consorzio membro di un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, il sistema START non genererà un DGUE elettronico per la consorziata esecuttrice, pertanto, la stessa dovrà compilare il proprio DGUE utilizzando il modello messo a disposizione dalla Stazione appaltante sulla piattaforma. Nello specifico, in caso di possesso di certificazione SOA, in corso di validità, nelle categorie e classifiche di lavorazioni specificate al precedente paragrafo 7.2 della presente lettera di invito, la consorziata esecuttrice dovrà specificarlo nella parte II “Informazioni sull'Operatore economico” del DGUE. Il concorrente non in possesso di certificazione SOA almeno in classifica III per le categorie di lavorazioni previste dalla presente lettera di invito è tenuto a compilare la parte IV: Criteri di selezione: • sezione D: Criteri di selezione: Sistemi di garanzia della qualità.

#### **Avvalimento (art. 104 del Codice)**

L'operatore economico concorrente, nel caso in cui si avvalga dei requisiti di altri soggetti per dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione di carattere economico e finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 100, comma 1, lettere b) e c) del Codice, previsti nella presente lettera di invito (**avvalimento**), deve indicare nella sezione C della Parte II del DGUE:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria),
- i requisiti oggetto di avvalimento, e presentare nell'apposito spazio del sistema telematico la documentazione di cui al successivo punto A.4.

#### **Subappalto**

Il concorrente indica, nella **sezione D della parte II del DGUE**, **le prestazioni che intende subappaltare e la misura percentuale delle stesse** secondo le indicazioni riportate nella Tabella di cui al precedente paragrafo 3.1, e in conformità a quanto previsto dall'art. 1.2 del Capitolato Speciale d'Appalto; in caso di mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato per tutta la durata di validità dell'appalto.

Coerentemente a quanto prescritto dallo stesso articolo 119, comma 5, del Codice, il subappaltatore deve essere in possesso dei requisiti di qualificazione adeguati ai lavori da assumere e dei requisiti generali previsti dallo stesso Codice.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare le medesime prestazioni e le medesime quote percentuali che l'operatore riunito intende subappaltare.

La Stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore o cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi espressamente previsti dall'art. 119, comma 11, del Codice al quale complessivamente si rinvia per la disciplina del subappalto.

**Subappalto cd. "necessario" (obbligatorio o qualificante):** per le categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria, non possedute dal concorrente, la volontà di ricorrere al subappalto deve essere espressamente dichiarata, fin dalla presentazione dell'offerta, dal concorrente medesimo nel DGUE, pena l'esclusione dalla gara.

### **A.3) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE DEL CONCORRENTE (Modello A.2)**

Il concorrente rende le **dichiarazioni integrative al DGUE mediante apposito modello A.2** disponibile nella documentazione di gara. Tale modello dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto sub A.1 del presente paragrafo ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto; in caso di costituendi associazione temporanea o consorzio ai sensi dell'art. 2602 del codice civile, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che compongono il raggruppamento.

In particolare, con la suddetta dichiarazione, **il concorrente RENDE** anche le seguenti ulteriori dichiarazioni e autorizzazioni ai fini dell'accesso delle comunicazioni e del trattamento dati:

- **dichiara di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE)**, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della Stazione Appaltante dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità previste dal Codice;
- dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, e in generale per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico dell'Azienda o comunque connessi all'esercizio dei suoi pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679 GDPR;
- **autorizza la Stazione Appaltante a rendere nota tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 36 del Codice, oppure chiede l'oscuramento dei dati personali particolari e/o giudiziari** presenti nella documentazione amministrativa. A tal fine, il concorrente dovrà rendere motivata e comprovata dichiarazione, evidenziando in modo puntuale ed espresso, le parti della documentazione amministrativa da sottrarre all'accesso agli atti anche mediante acquisizione diretta ai sensi dell'art. 35, comma 1, del Codice, utilizzando rispettivamente **il Modulo ACC-A, allegato alla presente lettera di invito**. In mancanza dell'indicazione puntuale delle parti da oscurare, come pure in mancanza della relativa motivazione, la documentazione amministrativa è da intendersi come interamente accessibile. La Stazione appaltante si riserva, in ogni caso, di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

#### **A.4) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO AI SENSI DELL'ART. 104 DEL CODICE**

L'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 104, comma 1 e 2, del Codice, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto, concluso in forma scritta a **pena di nullità**, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, ai sensi dell'articolo 26 dell'Allegato II.12, i seguenti elementi:

- oggetto e specificazione dei requisiti forniti;
- le risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione dall'impresa ausiliaria per l'esecuzione dell'affidamento, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Detto contratto deve essere prodotto, in alternativa:

- come documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dai contraenti;
- come copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal notaio o da altro pubblico ufficiale mediante apposizione di propria firma digitale (art. 22, comma 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005).

L'impresa ausiliaria, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio **DGUE da compilarsi on line**;
- rendere, **utilizzando l'apposito modello A.3 "Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario"**, disponibile nella documentazione di gara, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel DGUE, ivi compresa la dichiarazione relativa al possesso delle risorse e dei requisiti tecnici di cui è carente il concorrente nonché la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc.) di cui è carente il concorrente.

Il **DGUE** e il modello **A.3 "Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario"**, compilati e sottoscritti dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inseriti nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

#### **A.5) COMUNICAZIONE DATI IDENTIFICATIVI DEI TITOLARI EFFETTIVI**

Al fine di implementare le misure di controllo dei dati previsti dalla normativa antiriciclaggio, i concorrenti sono tenuti a fornire i dati necessari per l'identificazione del "titolare effettivo" onde consentire alla Stazione appaltante di adottare misure per la verifica dell'identità della persona fisica per conto della quale è realizzata l'operazione o l'attività.

Si precisa che, ai sensi della normativa antiriciclaggio, tutti gli operatori economici, fatta eccezione per le imprese individuali, hanno un titolare effettivo, che deve pertanto essere identificato e comunicato.

I dati relativi al titolare effettivo e le relative attività sono **comunicati tramite il Modulo “Titolarità effettiva e assenza conflitto interessi”** che deve essere debitamente compilato, sottoscritto digitalmente e inserito nel sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Si precisa che:

- in caso di RTI/ConSORZI ordinari, la dichiarazione dovrà essere resa dal titolare/i effettivo/i di ciascuna impresa del raggruppamento;
- in caso di consorzi di cooperative, di consorzi artigiani e consorzi stabili la dichiarazione dovrà essere resa dal titolare/i effettivo/i del consorzio e dell'impresa consorziata eventualmente designata per l'esecuzione;
- in caso di ricorso all'avvalimento, la dichiarazione dovrà essere resa dal titolare effettivo dell'impresa ausiliaria.

#### **CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO**

Ai sensi del D.Lgs. 231/2007 e del D.Lgs. n.125 del 2019, vi sono **tre criteri alternativi** per l'individuazione del titolare effettivo, da utilizzare secondo l'ordine di successione seguente:

- 1. criterio dell'assetto proprietario:** il titolare/i effettivo/i è individuato nella persona o nelle persone che detengono una partecipazione del capitale societario superiore al 25%. Se questa percentuale di partecipazione societaria è controllata da un'altra entità giuridica non fisica, è necessario risalire la catena proprietaria fino a trovare il titolare effettivo;
- 2. criterio del controllo:** sulla base di questo criterio il titolare effettivo è la persona, o il gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali, esercita maggiore influenza all'interno del panorama degli shareholders;
- 3. criterio residuale:** se non sono stati individuabili titolari effettivi con i precedenti due criteri, quest'ultimo vada individuato in colui che esercita poteri di amministrazione o direzione della società.

Si precisa che, qualora il/i **titolare/i effettivo/i non corrisponda/no al legale rappresentante** del concorrente, questi è/sono tenuto/i a dichiarare l'assenza di conflitti di interesse personali mediante la sottoscrizione del presente modulo. **Diversamente, nel caso in cui il titolare effettivo coincida con il legale rappresentante**, la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse formulata nel DGUE dall'operatore economico concorrente è da considerarsi comprensiva anche di quella relativa al titolare effettivo che riveste il ruolo di legale rappresentante.

#### **A.6) COPIA DELL'ULTIMO RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE**

*(per i soli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti)*

Copia del rapporto, redatto ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità), deve essere trasmesso dal concorrente, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Si precisa che, in caso di partecipazione in forma associata (RTI, consorzi, reti di imprese), copia del predetto rapporto deve essere presentata da ciascuna delle seguenti imprese, **sempre che su di essa incomba l'obbligo di redazione del rapporto** ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 198/2006:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate (del Consorzio ordinario) o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;
- c) dal Consorzio (di cui alle lett. b), c) e d) del comma 2, art. 65 del Codice) e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici dei lavori.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, detto rapporto deve essere presentato sia dall'ausiliaria che dal concorrente ausiliato.

#### **A.7) DICHIARAZIONI DA RENDERE IN CASO DI CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14**

Le imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale devono indicare nel DGUE nella sezione C – Parte III, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato/decreto di omologa e gli estremi del provvedimento che lo autorizza a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi dell'art. 95, comma 5, del D.lgs. n. 14/2019, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata.

Il concorrente, oltre a presentare tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, dovrà inoltre inserire, nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico, i documenti di seguito indicati:

- a) *(nel caso in cui sia stato già emesso il Decreto di omologa)* copia conforme del **decreto di omologa del concordato preventivo emesso dal Tribunale;**
- b) *(nel caso di deposito della domanda di concordato o di emissione del decreto di ammissibilità alla procedura di concordato)* copia conforme **della relazione del professionista indipendente che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;**
- c) *(nel caso in cui non è stato ancora emesso il decreto di ammissibilità alla procedura di concordato)* è necessario il ricorso all'avvalimento dei requisiti di altro soggetto, e in tal caso, il concorrente dovrà produrre, oltre alla relazione di cui al precedente punto b), anche la seguente documentazione:

- DGUE dell'impresa ausiliaria, da compilarsi on-line sulla piattaforma START;
- il Modello A.3 “Dichiarazioni di partecipazione – operatore economico sussidiario” compilato e sottoscritto dall'impresa ausiliaria;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

## **A.8) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

I soggetti associati devono inoltre produrre, mediante inserimento negli appositi spazi sulla piattaforma START, quanto segue:

### **A) Raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione, da rendersi all'interno della domanda di partecipazione, delle prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti;

### **B) Consorzi ordinari o GEIE già costituiti:**

- copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione, da rendersi all'interno della domanda di partecipazione, delle prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

### **C) Raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**

- dichiarazione, resa nella domanda di partecipazione e/o nel Modulo A.2 – “Dichiarazioni integrative al DGUE del concorrente”, da ciascun concorrente, attestante:
  - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c) le parti dei lavori e relative percentuale che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**D) Aggregazioni di retisti:** se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. **RETE SOGGETTO**):

- copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione delle prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**E) Aggregazioni di retisti:** se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (c.d. **RETE CONTRATTO**):

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**F) Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo** (perché la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza, oppure la rete è sprovvista di organo comune, ovvero perché l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti):

F.1) aggregazioni di retisti in caso di RTI costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

F.2) aggregazioni di retisti in caso di RTI costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **A.9) RICEVUTA DEL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC**

I partecipanti devono produrre DOCUMENTO attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) **del contributo pari a € 165,00** secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024.

Ai fini del pagamento i concorrenti dovranno accedere al sito web di ANAC, [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), Accedi ai servizi, sezioni "Gestione Contributi Gara" e "Portale dei pagamenti dell'ANAC".

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema la scansione digitale della ricevuta di pagamento, disponibile nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante attiva la procedura di soccorso istruttorio di cui al paragrafo 14. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

#### **A.10) COOPTAZIONE**

L'impresa cooptata deve compilare, firmare digitalmente dal legale rappresentante e caricare sulla piattaforma START il **Modello A.3 "Dichiarazioni di partecipazione – operatore economico sussidiario"** reperibile sulla piattaforma stessa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E, il **Modello A.3 “Dichiarazioni di partecipazione – operatore economico sussidiario”** deve essere caricato sulla piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria capogruppo o organo comune.

#### **A.11) PATTO DI INTEGRITÀ AZIENDA USL TOSCANA CENTRO**

Al fine di prevedere misure volte al contrasto di attività corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito degli appalti pubblici banditi da questa Stazione Appaltante, è stato approvato con Delibera del Direttore Generale n. 706 del 31/05/2023, il Patto di Integrità dell'Azienda USL Toscana centro, reperibile sul sistema telematico insieme alla documentazione di gara, di cui l'Operatore economico concorrente prende visione e si impegna ad accettare con il Modulo A.2 – “Modello Dichiarazioni integrative del concorrente”.

Il suddetto **Patto di Integrità dovrà, perciò, essere sottoscritto e restituito alla Stazione appaltante solo da parte dell'Aggiudicatario prima della stipula del contratto.**

**N.B. La documentazione richiesta nella presente lettera di invito per la quale eventualmente non è presente lo spazio dedicato a sistema deve essere inserita nello spazio dedicato alla “Altra documentazione amministrativa aggiuntiva”.**

#### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **150 MB** per singolo file. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica e alla domanda di partecipazione.

#### **16. OFFERTA ECONOMICA - BUSTA B**

##### **16.1 GENERAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on-line;
- **Scaricare** sul proprio PC il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

## 16.2 CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico compila il *form on line* "offerta economica" presente sulla piattaforma e contenente i seguenti elementi:

- 1) il **prezzo complessivo offerto** per l'appalto, in cifre, IVA esclusa;
- 2) il **ribasso percentuale offerto** espresso con 3 cifre decimali, applicato all'importo a base di gara;
- 3) la **stima degli oneri aziendali dell'offerente** concernenti l'**adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (cd. "oneri aziendali della sicurezza") di cui all'art. 108, comma 9, del Codice;
- 4) i **costi della manodopera**, in cifre, **indicati dal concorrente**, relativi al personale stimato nell'esecuzione del contratto oggetto del presente affidamento, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice.

Ai sensi dell'art. 41, del D.lgs. 36/2023, **i costi della manodopera sono individuati ma non scorporati dall'importo soggetto a ribasso** (come previsto, tra l'altro, dal Parere Anac - Delibera ANAC 528/2023). L'operatore deve indicare i propri costi della manodopera (ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.lgs. 36/2023) e la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto delle norme. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di indicare costi della manodopera inferiori a quelli stabiliti dalla stazione appaltante dimostrando che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale (art 41, comma 14 del Codice).

Si precisa che:

- quanto agli **oneri aziendali della sicurezza**, essi si identificano nei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sostenuti *ex lege* dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa, commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque, diversi da quelli da interferenze. Gli oneri aziendali concernenti la sicurezza che devono essere indicati nell'offerta economica sono quindi quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008, imputati allo specifico appalto. La quantificazione di tali oneri è rimessa ad ogni partecipante alla gara, che deve indicarli **a pena di esclusione**, all'interno della propria offerta economica, nell'apposito "*form on-line*". L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa, indicati dai concorrenti in sede di presentazione dell'offerta, richiedendo il dettaglio delle voci che li compongono;

- quanto ai **costi della manodopera** indicati dall'offerente, **se essi sono inferiori a quelli indicati nella lettera di invito da questa stazione appaltante ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice, l'offerta sarà sottoposta a verifica di congruità ai sensi dell'art. 110, comma 1 del Codice**. I costi indicati dal concorrente non potranno comunque essere inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui al citato art. 41 co. 13 del Codice. Ove risultasse che i costi della manodopera dell'offerente sono inferiori ai minimi salariali retributivi di cui sopra, l'offerta del concorrente sarà esclusa in quanto anormalmente bassa.

## 16.3 SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è sottoscritta digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto sub A.1 del precedente paragrafo 15.

**Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, l'offerta economica** deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti.

In tal caso, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Ai sensi dell'art. 17, comma 6, del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

**Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "offerta economica" generato dal Sistema.**

## **17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

In esecuzione della Deliberazione n. 885 del 16/06/2017, le sedute di gara sono affidate al Seggio di gara, costituito dal Presidente (Responsabile del procedimento di gara) e da almeno due componenti (dipendenti amministrativi) per la verifica e la valutazione della documentazione amministrativa (Busta A) e per la verifica e valutazione dell'offerta economica (Busta B).

La prima seduta pubblica avrà luogo il

**Data:**  **Ore**

presso i locali del Dipartimento Area Tecnica ubicati in Via dei Cappuccini n. 79 a Empoli (Fi).

Vi potranno partecipare legali rappresentanti degli operatori economici interessati oppure persone (massimo una per concorrente) munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno notificati ai concorrenti attraverso la pubblicazione di una comunicazione, mediante il sistema START, nell'apposito spazio relativo alla gara stessa.

### **17.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**Il Seggio di gara** deputato alla verifica della documentazione amministrativa e dell'offerta economica, in seduta pubblica, dichiara aperta la seduta di gara in modalità telematica e:

- 1) esamina** la documentazione amministrativa;
- 2) verifica** la presenza, la completezza e la regolarità della documentazione presentata dai concorrenti e:

- **attiva** l'eventuale soccorso istruttorio: qualora dalla fase di verifica delle dichiarazioni presentate dai concorrenti emerga la mancanza, l'inesattezza e ogni altra irregolarità negli elementi della documentazione amministrativa di cui al precedente paragrafo 15 relativa ad alcuni dei concorrenti, la seduta pubblica sarà sospesa al fine di attivare il soccorso istruttorio nei confronti di tali concorrenti. Le operazioni di gara saranno riprese in seduta pubblica alla data successivamente stabilita, che sarà resa nota ai concorrenti con apposito comunicato sul Sistema START;
- **abilita** i concorrenti ammessi alla gara ovvero ne dispone l'esclusione;

3) in esito alla verifica della documentazione amministrativa presente nella busta virtuale "A":

- laddove le funzioni di Presidente del Seggio di gara siano svolte dal Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti, lo stesso **adotta il provvedimento di ammissione/esclusione** e provvede alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente", e alla sua comunicazione entro il termine di cui all'art. 90 del Codice.
- laddove le funzioni di Presidente del Seggio di gara siano affidate dal Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti ad un proprio collaboratore, quest'ultimo comunica alla stazione appaltante (SOC Gestione amministrativa e Appalti) l'elenco degli operatori economici per i quali disporre le ammissioni e/o le eventuali esclusioni alla successiva fase della procedura di gara, per procedere all'**adozione del provvedimento di ammissione/esclusione**, provvedere alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente", e alla sua comunicazione entro il termine di cui all'art. 90 del Codice.

4) completare la fase relativa all'esame della documentazione amministrativa approvando sulla piattaforma START la documentazione amministrativa stessa;

5) redigere apposito/i verbale/i relativo/i alle attività svolte.

La prosecuzione della procedura sarà limitata ai soli concorrenti ammessi.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara saranno adottati dal Direttore della SOC Gestione amministrativa ed Appalti e comunicati ai concorrenti esclusi entro cinque giorni dalla loro adozione.

## **17.2 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA E INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR OFFERENTE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara, in seduta pubblica:

1) **apre** la busta virtuale "B" contenente il documento "Offerta Economica" presentato dai concorrenti ammessi alla predetta fase di gara e ne verifica la regolarità formale;

2) **procede** all'eventuale esclusione delle offerte economiche irregolari;

3) **approva** la documentazione economica al fine di permettere al Sistema, in modo automatico, di formulare la classifica della gara;

4) **se il numero delle offerte ammesse è:**

a) **pari o superiore a cinque:**

- **calcola**, mediante il Sistema Start, la soglia di anomalia ai sensi dell'art. 54 del Codice, procedendo all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale **sulla base del "Metodo A"**, punto 2, di cui all'Allegato II.2 del Codice;
- **applica** l'esclusione automatica delle offerte che risultano pari o superiori alla soglia di anomalia così calcolata;
- **formula** proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato l'offerta più vicina per difetto alla soglia stessa;

**b) inferiore a cinque:**

- non calcola la soglia di anomalia secondo il metodo sopra indicato, chiude la seduta di gara per trasmettere al RUP gli esiti della classifica di gara affinché quest'ultimo possa valutare l'attivazione facoltativa della verifica di congruità.

Qualora il RUP comunichi di **non procedere alla verifica di congruità** perché ritiene l'offerta congrua, il Seggio di gara riapre la seduta pubblica per formulare proposta di aggiudicazione in favore dell'operatore economico che ha presentato la migliore offerta ritenuta congrua.

Qualora, invece, il RUP ritenga di attivare la verifica procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 18.

Nel caso in cui venga accertata la disponibilità del RUP a visionare immediatamente la nota con gli esiti della classifica di gara, il Seggio di gara sospende temporaneamente la seduta, in attesa di ricevere dal RUP comunicazione a riguardo. Nel caso in cui il RUP non rilevi la necessità di attivare la verifica di congruità dell'offerta perché la ritiene congrua, il Seggio di gara riprenderà i lavori nella medesima seduta pubblica per procedere contestualmente a formulare la proposta di aggiudicazione in favore dell'operatore economico che ha presentato la migliore offerta.

In caso contrario, il Seggio di gara riprenderà i lavori per dichiarare chiusa la seduta e il RUP procederà ad attivare la verifica di congruità dell'offerta e gli adempimenti conseguenti secondo quanto indicato al successivo paragrafo 18.

Si precisa che la verifica riguarderà anche la congruità dei costi aziendali della sicurezza afferenti l'Impresa, indicati dal concorrente nell'offerta economica, nonché i costi della manodopera.

Tali costi saranno valutati sotto il profilo della congruità rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto.

In caso di parità fra due o più ribassi delle offerte economiche presentate si procederà ad individuare la migliore offerta mediante sorteggio in seduta pubblica, da eseguirsi manualmente poiché il sistema telematico START non consente tale funzionalità.

All'esito delle operazioni di cui sopra il Seggio di gara – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale secondo quanto disposto al successivo paragrafo 18 - **formula** la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

<b>18. VERIFICA DELLA ANOMALIA DELLE OFFERTE</b>
--

Il RUP, direttamente o avvalendosi di una Commissione nominata ad hoc, valuta la congruità, serietà, sostenibilità della migliore offerta che in base ad elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'art. 108, co. 9, del Codice, appaia anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le

stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. In tale contesto, l'operatore economico sarà tenuto anche a specificare, in modo dettagliato e motivato, l'eventuale sussistenza di informazioni protette da segreto tecnico o commerciale in relazione alle spiegazioni fornite, evidenziando contestualmente tutti gli elementi indispensabili per consentire un'adeguata valutazione da parte della stazione appaltante.

Il RUP direttamente o avvalendosi di una Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Su proposta del RUP la Stazione appaltante esclude, ai sensi dell'art.110, comma 5, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

All'esito della valutazione effettuata dal RUP, quest'ultimo formula alla Stazione Appaltante la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la miglior offerta risultata congrua.

## **19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

### **19.1 FASE DI AGGIUDICAZIONE**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice.

La Stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione, procede a verificare, **ai sensi dell'art. 16 della L.R. 38/2007, il possesso dei requisiti tecnico professionali** dell'operatore economico risultato primo in graduatoria richiedendo allo stesso di produrre entro 7 giorni dal ricevimento della richiesta la seguente documentazione:

- a) Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), ai sensi dell'articolo 17, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 81/2008;
- b) Nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- c) Nomina del medico competente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- d) Adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'articolo 37 del D.lgs. 81/2008 da documentare mediante la produzione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e degli attestati correlati.

La documentazione sopra specificata alle lettere a), b), c) e d) dovrà essere prodotta in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale, mediante invio a mezzo piattaforma START oppure a mezzo PEC.

Sempre prima dell'aggiudicazione, qualora ne ricorrano le condizioni, la Stazione Appaltante procede ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice:

- 1) a verificare, laddove non effettuato in sede di verifica di congruità dell'offerta, l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello/i indicato/i dalla Stazione Appaltante;
- 2) a verificare, laddove non effettuato in sede di verifica di congruità dell'offerta, il rispetto di quanto previsto dall'art. 110, comma 5, lett d) del Codice in merito al costo della manodopera, nei casi in cui l'importo offerto dal concorrente intacchi in modo significativo i valori indicati dalla Stazione appaltante nella documentazione di gara;
- 3) a verificare l'eventuale possesso della patente a crediti, di cui all'art. 27 del D. Lgs. 81/2008, dell'operatore economico nei confronti del quale è stata proposta l'aggiudicazione, qualora lo stesso sia in possesso di qualificazione SOA in classifica inferiore alla III, nonché al rispetto delle prescrizioni di cui al D.M. 18 settembre 2024. n. 132, tramite consultazione dell'apposito portale, ove consentita, oppure richiedendo all'operatore economico la necessaria documentazione a comprova.

Il RUP per l'effettuazione delle sopra indicate verifiche richiede per iscritto, assegnando all'operatore economico un termine non superiore a 7 giorni, la presentazione degli elementi necessari per le verifiche sopra citate.

Qualora le spiegazioni fornite non giustificano una delle verifiche sopra richieste, la Stazione appaltante esclude l'offerta e, nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque, procede allo scorrimento della graduatoria.

Inoltre, qualora la verifica dell'idoneità tecnico-professionale nei confronti del primo classificato dia esito negativo la Stazione appaltante, oltre ad escludere l'offerta:

- comunica l'esito negativo della verifica al competente Dipartimento di Prevenzione per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici;
- comunica altresì l'esito negativo della verifica all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) in quanto trattasi di grave violazione in materia di sicurezza ai sensi dell'art.95, comma 1, lettera a), D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- esclude l'offerta e procede allo scorrimento della graduatoria, nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque.

Nel caso di verifica, con esito negativo, della stima dei costi del personale e/o dell'idoneità tecnico professionale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, la Stazione appaltante procederà invece a rideterminare la soglia di anomalia ed a individuare così la nuova migliore offerta.

Contestualmente, si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, generali e speciali, prescritti dalla presente lettera di invito.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della **verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale** prescritti dalla presente lettera di invito ed è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5, del Codice.

L'Amministrazione giudicatrice effettuerà la verifica dei requisiti generali e speciali attraverso l'utilizzo della banca dati ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale (FVOE) di cui all'art. 24 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

Qualora dai controlli effettuati si riscontrino motivi di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del Codice, o il mancato possesso dei criteri di selezione di cui all'art. 100 del Codice così come previsti dalla lettera di invito, non risultando dunque confermate le dichiarazioni rese dall'operatore economico primo classificato, la Stazione appaltante procede:

- all'esclusione dell'operatore economico dalla procedura;
- alla segnalazione all'ANAC,
- *(nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque)* allo scorrimento della graduatoria;
- *(nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque)* a rideterminare la soglia di anomalia e ad individuare la nuova migliore offerta.

Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche suddette, si procederà secondo la procedura sopra descritta, scorrendo nuovamente la graduatoria oppure rideterminando la soglia di anomalia per individuare così la nuova migliore offerta.

Ai sensi dell'art. 90, comma 1, lettera c), del Codice, la Stazione Appaltante entro 5 giorni dall'adozione del provvedimento di aggiudicazione, comunica all'operatore economico l'avvenuta aggiudicazione.

## **19.2 STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e dall'art. 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011 e s.m..

Trascorsi i termini previsti dall'art. 88, comma 4-bis del D.lgs. 159/2011 e s.m. dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di comunicazione antimafia previa acquisizione dell'autocertificazione di cui all'art. 89 dello stesso Decreto, salvo il

successivo recesso dal contratto laddove sia successivamente accertata la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011 e s.m..

La stipula del contratto avrà luogo entro 30 giorni dall'aggiudicazione efficace ai sensi dell'art. 18, comma 2, del Codice. Si può derogare al termine sopra indicato, ai sensi dell'art. 18, comma 2, lettera c) del Codice, nell'ipotesi di differimento concordato con l'aggiudicatario e motivato in base all'interesse della Stazione appaltante, compatibilmente con quello generale alla sollecita esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 18, comma 3, lett. d) del Codice il termine dilatorio di 32 giorni per la stipula del contratto (*stand still*) non si applica alla presente procedura come previsto dall'art. 55, comma 2, del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

### **Documentazione da presentare per la stipula del contratto**

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la seguente documentazione:

- *se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone: S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata, **dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni o quote** «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;*
- nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti o GEIE, non ancora costituito, il relativo **atto costitutivo**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;
- **dichiarazione sul conflitto di interesse** dell'operatore economico aggiudicatario;
- **Patto di integrità Azienda USL Toscana centro** sottoscritto digitalmente dall'aggiudicatario;
- **garanzia definitiva** nella misura del 5% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA e secondo le modalità previste dall'articolo 53, comma 4, del Codice;
- **polizza assicurativa di cui all'art. 117, comma 10, del Codice** che copra i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per i massimali garantiti previsti dall'art. 2.14 del Capitolato Speciale di Appalto;
- **dichiarazione di presa visione dei rischi presenti e delle misure di prevenzione** da adottare nell'Azienda USL Toscana centro, attraverso la lettura dei documenti di informazione sui rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro, disponibile in formato elettronico nel sito internet di ESTAR, all'indirizzo [www.estar.toscana.it](http://www.estar.toscana.it), seguendo il percorso on line: Home, Aziende Sanitarie, Portale delle Aziende

Sanitarie, Tecnico Amministrativo, Informative di Sicurezza, “2024.06.11\_USL Toscana Centro\_Documento informativo rischi e misure di prevenzione”;

- nel caso di lavori che rientrano tra quelli disciplinati dal “Titolo IV – Cantieri temporanei o mobili” del D. Lgs. n.81/2008, le **dichiarazioni previste ai sensi dell’art. 90, comma 9, lettera b), del D.Lgs. n. 81/2008**, relativamente alle imprese esecutrici;

- eventuali **proposte integrative al Piano di Sicurezza e Coordinamento**, ai sensi dell’art. 100, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008;

- il **Piano Operativo di Sicurezza** ai sensi degli artt. 89, comma 1, lett. h, e 86, comma 1, lett. g, del D.Lgs. n. 81/2008;

- quant’altro necessario per la stipula del contratto.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Sono a carico dell’aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

L’imposta di bollo è definita in base alla fascia di importo come indicato nell’allegato I.4 del Codice e dovrà essere assolta mediante il modello F24 Elide - come da provvedimento n. prot. 240013 del 28 giugno 2023, dell’Agenzia delle Entrate-, utilizzando il codice tributo"1573" denominato "Imposta di bollo sui contratti - articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36" (Risoluzione n. 37/2023).

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall’operatore economico interpellato, ai sensi dell’art. 124, comma 2, del Codice.

## **20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d’appalto, quelli di subappalto e i sub-contratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L’affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, dedicati alla commessa pubblica di cui al presente appalto;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall’accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L’omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l’applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all’appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all’appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell’assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **21. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Il soggetto aggiudicatario dichiara di volersi attenere e di impegnarsi a far applicare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, in particolare per ciò che attiene alle norme relative all'accettazione di regali, compensi o altre utilità, agli obblighi di astensione dal prendere decisioni o svolgere attività in situazione di conflitto anche potenziali di interessi personali, del coniuge, dei conviventi dei parenti affini entro il secondo grado.

Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura anche non patrimoniali compresi quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche o sindacali.

Nello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, l'Aggiudicatario deve conformarsi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda USL Toscana centro approvato con Delibera D.G. n. 91 del 30/01/2024 e reperibile sul sito [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it), nella sezione “Amministrazione trasparente” e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

## **22. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale tramite la piattaforma START nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. sono esclusi dal diritto di accesso e da ogni forma di divulgazione:

- le informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- i pareri legali acquisiti dall'Amministrazione aggiudicatrice per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;
- le relazioni riservate del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto.

Fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 35 del Decreto stesso, sopra indicati, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

### **23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti dalla presente procedura di gara sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Firenze, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Il contratto di appalto non conterrà la clausola compromissoria. È, pertanto, escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente appalto.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Toscana, sede di Firenze, Via Ricasoli 40, tel. 055 267301, nei termini indicati dall'art. 120 del citato D.Lgs. 104/2010.

### **24. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Per quanto riguarda l'informativa generale relativa al trattamento dei dati personali, si rinvia al testo di informativa pubblicato sul sito internet aziendale dell'Azienda USL Toscana Centro informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003. Ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati forniti dai concorrenti alla presente procedura sono necessari per la gestione del procedimento di gara e sono raccolti, ed in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici a cura della scrivente Stazione appaltante.

In particolare con la presentazione dell'offerta è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/679/2016 all'Amministrazione, che tratterà i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dalla Stazione Appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella lettera di invito, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in ottemperanza a precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- i dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate sono della seguente natura: dati personali comuni (es. dati anagrafici), dati personali particolari di cui all'art. 9 del citato Regolamento (es. conviventi da dichiarare ai fini dell'acquisizione dell'informazione antimafia) dati relativi a condanne e reati (cd. giudiziari) di cui all'art. 10 del citato Regolamento, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente;

- le eventuali informazioni fornite dal concorrente, in aggiunta a quelle richieste dalla Stazione Appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara, si intendono rese in conformità all'art. 9, paragrafo 2 lett. e) del Regolamento sopra richiamato;

- al concorrente è riconosciuto il diritto di richiedere l'oscuramento dei dati personali particolari o giudiziari, obbligatoriamente forniti nell'ambito della procedura di affidamento, mediante motivata e comprovata dichiarazione, evidenziando in modo puntuale ed espresso, le informazioni personali da sottrarre all'accesso agli atti. In mancanza dell'indicazione puntuale delle informazioni da oscurare, come pure in mancanza della relativa motivazione, la documentazione sarà da intendersi come interamente accessibile;

- la Stazione appaltante si riserva, in ogni caso, di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, ritenendo non oscurabili tutte le informazioni rilevanti ai fini dell'ammissione/esclusione di un concorrente dalla procedura di gara (es. condanna penale dichiarata dal concorrente nel DGUE, documento obbligatorio per autocertificare il possesso di stati, requisiti e qualità soggettive necessarie per l'ammissione a gara pubbliche, che non ha comportato l'esclusione dalla procedura di gara, avendo lo stesso concorrente fornito prova di aver adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità oppure una dissociazione effettiva e completa dalla condotta penalmente sanzionata).

I dati raccolti potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle commissioni di verifica o di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e dalla Legge n. 241/1990 e ss.mm.;
- ad altri Enti e Amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Toscana Centro; il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti.

## **Il Direttore SOC Gestione amministrativa e Appalti**

**Dr. Massimo Martellini**

*(documento firmato digitalmente)*

Allegati:

- Modello A.2 "Dichiarazioni integrative al DGUE del concorrente";
- Modello A.3 "Dichiarazioni operatore economico sussidiario";
- Modulo "Titolarità effettiva e assenza conflitto interessi";
- Modello ACC-A "Dichiarazione di autorizzazione all'accesso agli atti o richiesta di oscuramento dei dati personali particolari e/o giudiziari";

- DGUE per consorziata esecutrice designata da un consorzio membro di un Raggruppamento temporaneo di concorrenti;
- Patto di Integrità.



**AZIENDA U.S.L. TOSCANA CENTRO  
DIPARTIMENTO AREA TECNICA  
SOC GESTIONE AMMINISTRATIVA E APPALTI**

Empoli, li \_\_\_/\_\_\_/2026

Spett.le

*OMISSIS*

**PROCEDURA NEGOZIATA**

ex art. 50, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.  
tramite piattaforma approvvigionamento digitale START  
(Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana)

**LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA 'CASA DELLA  
SALUTE', VIA CESARE PAVESE N. 4 – CASTELFIORENTINO (FI).  
CUP: D34E24000090005**

**LETTERA D'INVITO**

## SOMMARIO

<b>1. PREMESSE</b>	<b>4</b>
1.1 INFORMAZIONI GENERALI .....	4
1.2 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE - DOTAZIONI TECNICHE - IDENTIFICAZIONE .....	5
<b>2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI</b>	<b>6</b>
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	6
2.2 CHIARIMENTI.....	6
2.3 COMUNICAZIONI.....	7
<b>3. INFORMAZIONI APPALTO</b>	<b>7</b>
3.1 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E CATEGORIE LAVORAZIONI.....	7
3.2 COSTI DELLA MANODOPERA - INDICAZIONE CCNL APPLICABILI.....	9
3.3 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	10
3.4 ANTICIPAZIONE DEL PREZZO .....	10
3.5 PREMIO DI ACCELERAZIONE e PENALI.....	10
3.6 REVISIONE PREZZI .....	11
3.7 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE .....	11
3.8 VARIAZIONE FINO A CONCORRENZA DEL QUINTO DELL'IMPORTO DEL CONTRATTO.....	11
<b>4. DURATA DELL'APPALTO</b>	<b>11</b>
<b>5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</b>	<b>11</b>
<b>6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E CAUSE DI ESCLUSIONE</b>	<b>13</b>
6.1 REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE.....	14
6.2 SELF CLEANING.....	14
6.3 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE E CLAUSOLE SOCIALI.....	14
<b>7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE</b>	<b>16</b>
7.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE .....	16
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICHE-PROFESSIONALI.....	16
<b>8. DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER L'ESECUZIONE LAVORI</b>	<b>19</b>
<b>9. AVVALIMENTO</b>	<b>19</b>
<b>10. SUBAPPALTO</b>	<b>21</b>
<b>11. MODALITA' DI VERIFICA REQUISITI (ART. 99 DEL CODICE) – FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO</b>	<b>22</b>
<b>12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC</b>	<b>23</b>
<b>13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA</b>	<b>23</b>
<b>14. SOCCORSO ISTRUTTORIO</b>	<b>24</b>
<b>15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A</b>	<b>26</b>
A.1 “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE” .....	27

A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE.....	29
A.3) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE (Modello A.3).....	33
A.4) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO AI SENSI DELL'ART. 104 DEL CODICE .....	33
A.5) “COMUNICAZIONE DATI IDENTIFICATIVI DEI TITOLARI EFFETTIVI” .....	34
A.6) COPIA DELL'ULTIMO RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE.....	34
A.7) DICHIARAZIONI DA RENDERE IN CASO DI CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14.....	35
A.8) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI .....	35
A.9) RICEVUTA DEL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC.....	37
A.10) COOPTAZIONE.....	37
A.11) PATTO DI INTEGRITÀ AZIENDA USL TOSCANA CENTRO .....	37
<b>16. OFFERTA ECONOMICA - BUSTA B</b>	<b>37</b>
16.1 GENERAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA .....	37
16.2 CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	38
16.3 SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	38
<b>17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA</b>	<b>39</b>
17.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	39
17.2 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA E INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR OFFERENTE .....	40
<b>18. VERIFICA DELLA ANOMALIA DELLE OFFERTE</b>	<b>41</b>
<b>19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO</b>	<b>41</b>
19.1 FASE DI AGGIUDICAZIONE.....	41
19.2 STIPULA DEL CONTRATTO .....	43
<b>20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI</b>	<b>44</b>
<b>21. CODICE DI COMPORTAMENTO</b>	<b>45</b>
<b>22. ACCESSO AGLI ATTI</b>	<b>45</b>
<b>24. TRATTAMENTO DATI PERSONALI</b>	<b>46</b>
<b>Allegati:</b>	<b>47</b>

## 1. PREMESSE

L'Azienda USL Toscana Centro (di seguito Stazione Appaltante) intende procedere all'affidamento indicato in oggetto, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c), del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (di seguito "Codice"), in esecuzione della Deliberazione a contrarre del Direttore Generale n. 1446 del 24/12/2025 con la quale è stata indetta la gara d'appalto relativa ai lavori di cui trattasi, sulla base del progetto esecutivo, validato dal RUP ed approvato con la Delibera del Direttore Generale n. 1109 del 17/10/2024.

La presente lettera d'invito e i relativi allegati sono stati approvati con Determina dirigenziale n. \_\_\_del \_\_/\_\_/2026 della SOC Gestione amministrativa e Appalti, e contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata, alle regole di compilazione e presentazione dell'offerta, al procedimento di aggiudicazione, nonché alle ulteriori informazioni propedeutiche all'affidamento in questione.

La gara si svolgerà interamente in modalità telematica sulla piattaforma di approvvigionamento digitale START (Sistema Telematico di Acquisti della Regione Toscana) in conformità a quanto indicato all'art. 19, comma 3 e all'art. 25 del Codice.

La presente procedura negoziata è stata preceduta, ai fini della individuazione degli operatori economici da invitare, da avviso di consultazione degli operatori economici, rivolto agli iscritti all'Elenco operatori economici della Regione Toscana (Avviso Prot. 0073191 del 31/12/2025, pubblicato in pari data e Verbale istruttoria delle manifestazioni di interesse delle sedute riservate tenutesi in data 19/01/2026, 20/01/2026, 21/01/2026 e 22/01/2026).

### 1.1 INFORMAZIONI GENERALI

La descrizione delle lavorazioni ed ogni altra informazione inerente l'appalto sono riportate all'interno del Capitolato Speciale di Appalto, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante ed accessibile a tutti gli operatori economici sulla piattaforma START, a cui si rimanda in maniera integrale.

**L'importo complessivo dell'appalto ammonta a € 467.669,10=**, di cui **€ 462.883,15** per lavori soggetti a ribasso ed **€ 4.785,95** per costi della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA nella misura di legge.

Il contratto d'Appalto sarà stipulato **"a misura"**.

**Criterio di aggiudicazione dell'appalto:** prezzo più basso ai sensi dell'art. 50, comma 4, del Codice.

**Luogo di svolgimento dei lavori:** Casa della Salute in via Cesare Pavese n. 4 – Castelfiorentino (Fi).

**Durata di esecuzione lavori:** **140 giorni** decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

**Identificativo procedura di gara:** piattaforma di approvvigionamento digitale START: \_\_\_\_/2026.

**CIG:** è generato dalla piattaforma START solo al momento della pubblicazione della procedura di gara, pertanto, è quello riportato all'interno della procedura di gara n. \_\_\_\_/2026.

**CUP:** D34E24000090005

**CPV** (codice identificativo dell'appalto) prevalente: **45454000-4** Lavori di ristrutturazione.

**NUTS:** ITI14.

**Responsabile Unico del Progetto** (di seguito RUP): ai sensi dell'art. 15 del Codice é l'Ing. Luca Salvadori, Direttore della SOC Manutenzione Empoli del Dipartimento Area Tecnica.

**Responsabile fase di affidamento:** é il Dr Massimo Martellini, Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica.

**Finanziamento:** L'appalto è finanziato nel P.I. aziendale 2025/2027, approvato con delibera D.G. n. 398 del 27/03/2025 e rimodulato con Delibera D.G. n. 1218 del 14/11/2025, rigo EM-72, conto patrimoniale Fabbricati Indisponibili 1A02020201, come segue:

- € 330.480,00 alienazioni/fondo anticipazioni (aut. 2024.573 sub 4 e aut. 2025.757 sub 7);

- € 336.856,90 finanziamenti statali D.D. 8315/25 (aut. 2025.783 sub 3);
- € 52.663,10 finanziamenti statali D.D. 8315/25 (competenza anni 2026-2027).

**Durata procedura di affidamento:** La durata del procedimento è di mesi 3 (tre), salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'art. 1, co. 4 e 5, dell'allegato I.3 del Codice. Il termine decorre dalla trasmissione della lettera di invito agli operatori economici (di seguito: O.E.) e termina alla data di aggiudicazione dell'appalto alla migliore offerta.

**Normativa di riferimento:**

- D. Lgs. 31 marzo 2023, n.36 *“Codice dei contratti pubblici”* (nel seguito *“Codice”*);
- D. Lgs.31 dicembre 2024 n.209 recante *“Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”*;
- Capitolato Generale di Appalto LL.PP. - Decreto Ministero LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145, limitatamente alle disposizioni ancora in vigore;
- il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, *“Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*;
- Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n. 38 e s.m.i. *“Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro”*;
- Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (consultabili all'indirizzo [.](#)

L'appalto è regolato, inoltre, da tutte le leggi statali e regionali, relativi regolamenti, dalle istruzioni vigenti, inerenti e conseguenti l'oggetto del presente appalto alle quali si fa rinvio per quanto qui non espressamente contemplato.

**1.2 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE - DOTAZIONI TECNICHE - IDENTIFICAZIONE**

La presente procedura negoziata è interamente gestita e si svolge per via telematica tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (di seguito, *“START”* o *“Piattaforma”*) accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/homepage/>, in conformità alle prescrizioni di cui agli articoli 25 e 26 del Codice.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e diligenza professionale, secondo quanto previsto all'art. 1176 co. 2 c.c. e comporta l'accettazione tacita ed incondizionata, di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nonché di quanto portato a conoscenza degli operatori economici tramite le comunicazioni, i chiarimenti e gli avvisi pubblicati nella piattaforma, all'interno del dettaglio della procedura di gara di cui trattasi, oltreché delle norme contenute nel Regolamento UE eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature) n. 910/2014, nel D. Lgs. 82/2005 relative al Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e delle linee guida AGID.

La piattaforma START assicura l'integrità, la segretezza e la non disponibilità a soggetti non autorizzati delle informazioni relative alla procedura di gara, anche attraverso l'uso di idonee tecniche di crittografia e offuscamento a protezione delle stesse mantenendo altresì la tracciabilità degli accessi. È inoltre garantito il rispetto dei principi di trasparenza, inviolabilità della busta elettronica virtuale contenente l'offerta economica e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato.

La piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione della lettera di invito alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Riguardo le dotazioni tecniche ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, si rimanda in maniera integrale alle norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana START, consultabili al link: <https://start.toscana.it/site-references/progetto>, nonché il Manuale utente consultabile sul medesimo sito.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico.

In caso di mancato funzionamento della piattaforma o di malfunzionamento della stessa che impediscano la corretta presentazione dei documenti di gara, ivi compresa l'offerta economica, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante potrà disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della piattaforma e/o la proroga dello stesso per una durata

proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, dandone tempestiva comunicazione sulla piattaforma stessa oppure sul sito istituzionale alla seguente pagina [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it) nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo a giudizio della stazione appaltante stessa.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spese e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica adeguata e conforme a quella prevista nei documenti tecnici che disciplinano il funzionamento della piattaforma di approvvigionamento digitale START.

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma START.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; si precisa che ad oggi è possibile anche l'accesso tradizionale sulla piattaforma START mediante username e password. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 8148 0761, oppure inviando un'email al seguente indirizzo di posta elettronica [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com).

## 2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Progetto esecutivo (compresivo di Capitolato speciale d'appalto e di schema di contratto) approvato con Delibera DG n. 1109 del 17/10/2024;
- b) Documentazione amministrativa approvata con Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_:
  - Lettera d'invito;
  - Modulistica da presentare a corredo dell'offerta costituita da:
    - Domanda di partecipazione (generata automaticamente dalla piattaforma START);
    - DGUE (generato automaticamente dalla piattaforma START);
    - Modulo A.2 - Dichiarazioni integrative al DGUE del concorrente;
    - Modulo A.3 – Dichiarazioni operatore economico sussidiario;
    - Modulo “Titolarità effettiva e assenza conflitto interessi”;
    - Modello ACC-A “Dichiarazione di autorizzazione all'accesso agli atti o richiesta di oscuramento dei dati personali particolari e/o giudiziari;
- c) Patto di Integrità approvato con Delibera DG n. 706 del 31/05/2023;
- d) Codice di comportamento dipendenti Azienda USL Toscana Centro approvato con Delibera D.G. n. 91 del 30/01/2024 e reperibile sul sito [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it), nella sezione “Amministrazione trasparente”;
- e) Protocollo d'Intesa per la prevenzione e la sicurezza nei cantieri edili negli appalti pubblici di edilizia ospedaliera, allegato di lettera “A” al Capitolato Speciale d'Appalto.

La documentazione è accessibile sulla Piattaforma START all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>

### 2.2 CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione “**chiarimenti**”, nell'area riservata della presente procedura all'interno della piattaforma START. Le risposte verranno altresì pubblicate in forma anonima sulla piattaforma START.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

**N.B. La Stazione appaltante garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno entro e non oltre il giorno / /2026 ore : .**

**Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite entro il \_\_/\_\_/2026, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella sezione “Chiarimenti pubblicati” posta all’interno della pagina di dettaglio della gara su START.**

Si invitano concorrenti a visionare costantemente tale Sezione/Area della Piattaforma. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate. **Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

## 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Le suddette comunicazioni, nell’ambito della presente procedura di gara, avvengono tramite la Piattaforma START e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell’area “Comunicazioni” relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema START.

Le comunicazioni relative a: a) soccorso istruttorio; b) verifica offerte anormalmente basse; c) aggiudicazione, d) esclusione, e) decisione di non aggiudicare l'appalto, f) data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, avvengono anch’esse mediante spedizione tramite la Piattaforma START di messaggi di posta elettronica certificata.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Nel caso in cui il concorrente abbia fatto domanda di concordato preventivo, e pertanto partecipi in avalimento con altri, la comunicazione recapitata al concorrente si intende validamente resa all’ausiliario.

Anche eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell’Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul sistema START nella sezione “Comunicazioni” posta all’interno della pagina di “dettaglio della gara”.

L’operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l’Area “Comunicazioni” e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

**Attenzione:** Il sistema telematico START utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni. La Stazione appaltante non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

## 3. INFORMAZIONI APPALTO

### 3.1 OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E CATEGORIE LAVORAZIONI

L’appalto ha per oggetto l’esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori di efficientamento energetico della Casa della Salute situata in via Cesare Pavese n. 4 a Castelfiorentino. I lavori oggetto dell’appalto sono finalizzati alla realizzazione di:

- Impianti di climatizzazione con sistema VRV in pompa di calore (caldo/freddo);
- impianti di ventilazione meccanica con recuperatore di calore;

- cappotto termico parziale (pareti dall'interno + sottotetto);
- sostituzione infissi in legno;
- sostituzione parziale di plafoniere a LED.

La descrizione dettagliata dei lavori è riportata nel Capitolato speciale di appalto disponibile tra la documentazione di gara.

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, l'appalto è costituito da un unico lotto poiché ritenuto organicamente unitario in ragione dell'impossibilità oggettiva di realizzare le lavorazioni mediante scomposizione in lotti funzionali senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera.

Il contratto d'appalto sarà stipulato **"a misura"** ai sensi dell'art 3, comma 1, lett. m) e dell'art. 5 comma 1 lett. a) dell'Allegato I.7 al Codice. L'importo del contratto può variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite, fermi restando i limiti di cui all'articolo 120 del Codice dei contratti e le condizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Il contratto verrà stipulato entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione efficace a norma di quanto disposto dall'art. 18, comma 2, lett. a) e dall'art. 55 comma 1 del Codice, nella forma di scrittura privata firmata digitalmente dalle parti: dal Direttore della S.O.C. Gestione amministrativa e Appalti per la Stazione appaltante e dal legale rappresentante dell'Appaltatore.

**L'importo complessivo dell'appalto a base di gara, compresi i costi della sicurezza, ammonta a € 467.669,10 di cui:**

- soggetti a ribasso € 462.883,15 per lavori
- non soggetti a ribasso € 4.785,95 per costi relativi alla sicurezza.

Tutti gli importi sopra indicati sono al netto di IVA (22%).

**Le lavorazioni di cui si compone l'intervento appartengono alle seguenti categorie:**

Lavorazioni	Categorie Allegato II.12 D.Lgs 36/2023	Classifica	Qualifi- cazione obbliga- toria (si/no)	Importo totale compreso manodopera e costi della sicurezza (euro)	% sul totale	Prevalente o scorporabili	Subappalto (si/no)	Subappalto secondario (si/no)	Avvalimento (si/no)
Edifici civili ed industriali	OG1	I	SI	€ 253.064,89	54,11 %	prevalente	SI Ammesso < 50%	NO	SI ammesso
Impianti termici e di condizionamento	OS28	I	SI	€ 161.576,61	34,55 %	scorporabili	SI Ammesso 100%	NO	Non ammesso ai sensi dell'art. 104, comma 11, del Codice
Impianti interni elettrici, telefonici e radiotelefonici	OS30	I o sottosoglia (art.28 All.II.12 del Codice)	SI	€ 53.027,60	11,34 %	scorporabili	SI ammesso 100%	NO	SI Ammesso
<b>TOTALE COMPLESSIVO DEI LAVORI A BASE DI GARA</b>				<b>€ 467.669,10</b>	<b>100%</b>				

Ciascuna categoria di lavorazioni costituisce indicazione per il rilascio del certificato di esecuzione lavori.

**È ammesso il subappalto:**

- per una percentuale non superiore al 50% dell'importo della categoria prevalente OG 1;
- totalmente per le categorie scorporabili OS28 e OS30.

Le opere eventualmente subappaltate fino alla quota sopra indicata, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto, in considerazione sia della necessità di garantire una maggiore tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori sia in ragione della necessità di garantire un costante controllo dell'esecuzione anche ai fini del rilascio delle certificazioni di legge relative agli impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi, termici e di condizionamento. **(divieto di subappalto a cascata).**

Con riferimento alle lavorazioni appartenenti alla categoria scorporabile **OS28** si precisa che **non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento** ai sensi dell'art. 104, comma 11, del Codice.

**In base al principio dell'assorbimento delle categorie speciali OS28 e OS30 in quella generale OG11**, l'operatore economico in possesso dell'attestazione SOA per la categoria OG11, può eseguire le lavorazioni di cui alle categorie OS28 e OS30, purché la classifica posseduta sia tale da coprire la somma degli importi delle lavorazioni riconducibili alle citate categorie "assorbibili" indicate dalla presente lettera d'invito.

Le lavorazioni di cui alle categorie scorporabili sono a qualificazione obbligatoria e pertanto **NON** possono essere eseguite direttamente dall'affidatario in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente, se privo delle relative adeguate qualificazioni.

Come meglio illustrato al successivo paragrafo 7, qualora il concorrente singolo non possieda la qualificazione in tali categorie scorporabili (o non le possieda per l'intero importo, per classifica insufficiente) - e non intenda costituire un RTI con altro operatore economico qualificato, ovvero ricorrere all'avvalimento (eccetto che nei casi in cui esso sia vietato) – dovrà ricorrere obbligatoriamente al subappalto delle stesse **(c.d. subappalto obbligatorio o qualificante)** ad imprese in possesso della relativa qualificazione, coprendo i requisiti mancanti con la categoria prevalente: **si precisa che in tale caso la dichiarazione di subappalto deve essere resa nel DGUE, a pena di esclusione.**

### **3.2 COSTI DELLA MANODOPERA - INDICAZIONE CCNL APPLICABILI**

Ai sensi dell'art 41, comma 13, del Codice all'interno dell'importo a base di gara sono compresi i **costi della manodopera** (inteso come costo del personale o della manodopera inclusi gli oneri previdenziali, assistenziali e ogni altro onere riflesso, con la sola eccezione dell'Utile 10% e delle Spese generali 16%), che la Stazione appaltante ha **stimato in € 86.743,13** come indicato all'art. 1.2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

In linea generale, i costi della manodopera non sono soggetti a ribasso, fatta salva la possibilità – stabilita dall'art. 41, comma 14, del Codice – che l'O.E. dimostri che i minori costi della manodopera (rispetto a quelli "stimati" dalla S.A.) dichiarati nell'ambito dell'offerta, derivino da una più efficiente organizzazione aziendale. Si rimanda a quanto precisato nel Paragrafo 16 "Offerta economica" per la formulazione dell'offerta.

**N.B.** Eventuali riduzioni del costo della manodopera proposto dall'operatore nell'offerta, saranno oggetto di verifica, ai sensi dell'art.110 comma 1 del Codice. Ai sensi dell'art.110, comma 4, del Codice, in tale sede non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge e agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente. L'operatore economico, quindi, potrà giustificare l'offerta di un costo del personale inferiore rispetto a quello individuato dalla stazione appaltante adducendo come motivazione una migliore organizzazione del lavoro o la possibilità di beneficiare di sgravi fiscali o contributivi.

**Il contratto collettivo applicato ai sensi dell'art. 11 del Codice è:**

**CCNL per i lavoratori dipendenti delle Imprese edili e affini e delle Cooperative codice CNEL F012 e codice ATECO 43.91.00,**

**CCNL per i dipendenti delle aziende metalmeccaniche e dell'installazione impianti con codice CNEL C011 e codice ATECO 43.22.07.**

Gli operatori economici possono indicare in sede di offerta un differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante in riferimento all'art.11, comma 3, del Codice.

Pertanto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 11, comma 4, del Codice, **l'operatore economico produrrà in fase di gara una dichiarazione, tramite la compilazione del Modello A.2 "Dichiarazioni integrative al DGUE\_concorrente"**, con la quale dichiara:

- a) di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto il CCNL previsto nella presente lettera di invito;  
*oppure*
- b) di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto un diverso CCNL ma di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nella presente lettera di invito nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata;  
*oppure*
- c) di applicare al personale impegnato nell'esecuzione un diverso CCNL che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nella presente lettera di invito.

**Nel caso di cui alla precedente lett. c),** l'operatore economico a favore del quale è stata avanzata proposta di aggiudicazione, **prima dell'aggiudicazione**, dovrà produrre i giustificativi che evidenziano l'equivalenza del diverso contratto collettivo applicato, al fine di dimostrare che tale contratto garantisce ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quelli indicati nella presente lettera d'invito.

La valutazione di equivalenza delle tutele normative è effettuata dalla Stazione Appaltante sulla base dei parametri indicati all'art. 3 dell'allegato I.01 al Codice.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del citato allegato per gli appalti relativi al settore dell'edilizia, si considerano equivalenti, nei limiti di quanto previsto dal comma 1 della medesima norma, i contratti collettivi nazionali di lavoro classificati mediante codice unico alfanumerico CNEL/INPES F012, F015, F018.

### 3.3 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del Codice con il criterio del prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, al netto dei costi della sicurezza.

La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 54, comma 2, del Codice, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, applicherà l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una soglia di anomalia individuata secondo il **"Metodo A"**, punto 2 dell'allegato II.2 del Codice.

In caso di un numero di offerte ammesse inferiore a cinque, non si procederà al calcolo della soglia di anomalia, ma la Stazione appaltante, in ogni caso, potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 54, comma 1, del Codice.

### 3.4 ANTICIPAZIONE DEL PREZZO

Ai sensi dell'art. 125, comma 1, del Codice e dell'art. 2.18 del Capitolato Speciale d'Appalto, sul valore dell'importo contrattuale, **è calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento** da corrispondere all'Appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori, anche nel caso di consegna dei lavori in via anticipata o d'urgenza.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione. La garanzia è rilasciata dai soggetti di cui all'art. 106, co. 3, del Codice con le modalità previste dal secondo periodo dello citato comma 1.

L'importo della garanzia è gradualmente e automaticamente ridotto nel corso della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della Stazione Appaltante.

Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

### 3.5 PREMIO DI ACCELERAZIONE e PENALI

Ai sensi del comma 2 dell'art. 126 del Codice e secondo l'art. 2.15 del Capitolato Speciale d'Appalto, se l'ultimazione dei lavori avviene in anticipo rispetto al termine fissato contrattualmente è previsto un **premio di accelerazione** per ogni

giorno di anticipo. L'ammontare del premio è fissato secondo gli scaglioni previsti al suddetto art. 2.15 del Capitolato, nei limiti e condizioni previsti dal suddetto art. 126, comma 2.

La stazione appaltante riconosce il premio di accelerazione anche nel caso in cui il termine contrattuale sia legittimamente prorogato e l'ultimazione dei lavori avvenga in anticipo rispetto al termine prorogato. Tale termine si computa dalla data originariamente prevista nel contratto.

È fatto salvo che solo la realizzazione dell'opera a regola d'arte, certificata in sede di collaudo, e la consegna anticipata rispetto al termine stabilito determina il diritto al riconoscimento del premio d'incentivazione a favore dell'Appaltatore.

**Le penali**, ai sensi dell'art 126 comma 1 del Codice, sono determinate nella misura fissata dall'art. 2.15 del Capitolato Speciale d'Appalto, cui si rimanda integralmente. In particolare nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo è stabilita una penale **pari all' 1‰** (uno per mille) dell'importo contrattuale.

### 3.6 REVISIONE PREZZI

Si applica la clausola di revisione dei prezzi come disciplinata dall'art. 60 del Codice e dall'art. 2.28 del Capitolato Speciale d'Appalto.

### 3.7 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Come indicato all'art 1.3 del Capitolato Speciale d'Appalto, i prezzi contrattuali dell'«elenco dei prezzi unitari» di progetto, ai quali si applica il ribasso percentuale offerto dall'appaltatore in sede di gara, sono vincolanti per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, se ammissibili ed ordinate o autorizzate ai sensi dell'art. 120 del Codice.

### 3.8 VARIAZIONE FINO A CONCORRENZA DEL QUINTO DELL'IMPORTO DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione dei lavori fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Preliminarmente all'applicazione di tale norma, la Stazione appaltante provvederà ad adeguare il Quadro economico dell'intervento prevedendo le risorse necessarie.

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice, il valore totale stimato dell'intero appalto, comprensivo dell'opzione di € 93.533,82 (importo massimo del quinto d'obbligo in caso di variazioni), è pari a € 561.202,92.

## 4. DURATA DELL'APPALTO

**Il tempo utile per l'esecuzione** dei lavori compresi nell'appalto è **fissato in 140 giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Si precisa che, fermo quanto previsto dall'art. 50, comma 6, del Codice, l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui all'art. 17, comma 9, del Codice.

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto il sopralluogo.

## 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara **in forma singola o associata** secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice e dell'Allegato I.1 purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Ai sensi dell'art. 68, comma 19, del Codice, **l'operatore economico invitato individualmente ha facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti**. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

**Ai sensi dell'articolo 68, co. 2, del Codice dei Contratti e dell'articolo 30, comma 2, dell'Allegato II.12**, i R.T.I. (costituiti e costituendi), i consorzi ordinari (costituiti e costituendi), le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto

di rete e i G.E.I.E., **devono indicare la mandataria e le mandanti**, specificando le categorie dei lavori e le relative quote che saranno eseguite dai singoli componenti il R.T.I., il consorzio ordinario, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o il G.E.I.E., con l'impegno di questi a realizzarle.

**I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice** sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

**I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice (consorzi stabili)** che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. In mancanza di indicazione si intende che eseguiranno i lavori con la loro struttura.

**Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice**, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

Ai sensi dell'art. 67, comma 4, 4 periodo del Codice, la partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo, integrando i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d) (unicità del centro decisionale), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso, ai sensi dell'art. 68, comma 14, del Codice, nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvederà ad informare gli operatori economici coinvolti i quali hanno l'onere, entro 5 giorni, di dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

## **AGGREGAZIONI DI RETE**

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza** ovvero sia l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

## **PARTECIPAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI IN CASO DI CRISI DI IMPRESA**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 94, comma 5, lett. d) del D.Lgs. n. 36/2023, è escluso l'operatore economico che sia stato sottoposto a liquidazione giudiziale o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, **fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza), dall'articolo 186-bis, comma 5, del R.D. n. 267/1942 e dall'articolo 124 del Codice.**

L'esclusione non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, sono stati adottati i provvedimenti di cui all'articolo 186-bis, comma 5, del R.D. n. 267/1942 e all'articolo 95, commi 3 e 4 del D.Lgs. n.14/2019, a meno che non intervengano ulteriori circostanze escludenti relative alle procedure concorsuali.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 del D.Lgs. n. 14/2019, successivamente al deposito della domanda di cui all'art. 40 del citato Decreto (domanda di accesso agli strumenti di regolazione della crisi e dell'insolvenza e alla liquidazione giudiziale), la partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici deve essere autorizzata dal tribunale, e, dopo il decreto di apertura, dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato.

L'autorizzazione consente la partecipazione alla gara previo deposito di una relazione di un professionista indipendente che attesta la conformità al piano, ove predisposto, e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Ai sensi dell'art. 372, c. 4 del D.Lgs. n. 14/2019, **per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.**

Pertanto, in tali ipotesi, oltre alla documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, è sempre necessario produrre, mediante inserimento sulla piattaforma START, la documentazione amministrativa indicata **al punto A.7 "Dichiarazioni da rendere in caso di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14" del successivo paragrafo 15 della lettera d'invito.**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 5 del D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza) l'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, sempre che nessuna delle altre imprese aderenti al raggruppamento sia assoggettata ad una procedura concorsuale.

## **COOPTAZIONE**

È ammessa la partecipazione in cooptazione ai sensi dell'art.68 c.12 del Codice. In particolare, se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo sono in possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica indicati nella presente lettera di invito, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno a essa affidati.

Si precisa che l'impresa cooptata non è un concorrente, con la conseguenza che non dovrà sottoscrivere la documentazione contenuta nella busta amministrativa, ad eccezione del DGUE, del modello dichiarazioni integrative e del modello A.3 "Dichiarazioni dell'operatore economico sussidiario". L'impresa cooptata non presta e altresì non deve essere menzionata nella garanzia definitiva. Nel caso di cooptazione di consorzio di cui all'art. 65, comma 1, lett. b), c) e d), del Codice, in sede di gara dovranno essere indicate le generalità del consorzio e le generalità della consorziata esecutrice.

Verrà verificato, in capo all'impresa cooptata, il possesso dei requisiti di ordine generale, dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di capacità tecnica ed economica, nei limiti sopra indicati. In caso di mancato possesso, l'impresa non potrà eseguire le lavorazioni indicate.

## **6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E CAUSE DI ESCLUSIONE**

## 6.1 REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- **le cause di esclusione previste dall'art. 94 e art. 95 del Codice;**
- **le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2011** o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- **le condizioni di cui all'articolo 1, comma 17, della Legge n. 190/2012** in relazione alla mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e al mancato rispetto dello stesso.

**La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.**

**La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice, cause di esclusione non automatica, è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.**

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Sia con riferimento alle cause di esclusione automatica previste dall'art. 94 del Codice, sia con riferimento alle cause di esclusione non automatica previste dall'art. 95 del Codice medesimo, si applicano le disposizioni di cui all'art. 96 del Codice in tema di disciplina dell'esclusione.

## 6.2 SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Nel caso in cui siano state adottate misure di *self-cleaning*, dovranno essere prodotti, su successiva richiesta della Stazione appaltante, tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stessa ogni opportuna valutazione.

## 6.3 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE E CLAUSOLE SOCIALI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2011, i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1,

Pag. 14 di 47

comma 2, del citato D.Lgs. n. 165/2001 non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della Pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal citato comma 16-ter sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di trattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni.

Pertanto, a pena di esclusione, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura a tutti gli operatori economici che si trovano nella condizione indicata dal citato art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Costituisce, altresì, causa di esclusione la **mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità** di cui al precedente punto 6.1 e il mancato rispetto dello stesso ai sensi dell'art. 1, co. 17 della L. 190/2012.

## CLAUSOLE SOCIALI

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 57 del Codice e dall'Allegato II.3 del medesimo Codice, **sono esclusi dalla procedura di gara:**

- **gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti**, che non hanno adempiuto al momento della presentazione dell'offerta, agli obblighi di cui all'art. 46 del decreto legislativo n. 198 del 2006. Il concorrente deve consegnare in sede di partecipazione copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi della citata disposizione, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- **gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta**, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno ommesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

In riferimento alle clausole sociali previste dall'art. 57 del Codice e dall'Allegato II.3, art. 1, l'aggiudicatario si impegna a quanto segue:

- **gli operatori economici che occupano da 15 a 50 dipendenti**, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 198/2006, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- **gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici** sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Tali dichiarazioni devono essere rese dall'operatore economico compilando il Modello A.2 Dichiarazioni integrative al DGUE del concorrente.

Si precisa inoltre che, con riferimento alla presente procedura negoziata, **non trovano applicazione le ulteriori clausole sociali** previste dall'articolo 57 del Codice dei Contratti Pubblici, segnatamente quelle concernenti l'obbligo di garantire, in caso di aggiudicazione, specifiche quote di assunzione riferite all'occupazione giovanile e femminile, all'inclusione lavorativa di soggetti appartenenti a categorie svantaggiate, nonché alla stabilità occupazionale del personale impiegato.

L'esclusione di tali previsioni trova giustificazione nell'incompatibilità delle suddette misure con le caratteristiche tecniche, organizzative e operative del contratto di appalto in oggetto.

In particolare:

- con riguardo alle misure volte a promuovere le pari opportunità generazionali, si evidenzia che la natura altamente specialistica delle lavorazioni previste, specialmente impiantistiche, unitamente al livello di competenze tecniche richieste, rende oggettivamente non praticabile l'inserimento di personale privo di esperienza pregressa, limitando di fatto l'efficacia e l'applicabilità della clausola in questione.
- Per quanto concerne la parità di genere, si osserva che, sulla base dei dati statistici disponibili – e in particolare delle rilevazioni fornite dall'ISTAT – il settore dei lavori pubblici, e in special modo quello dei cantieri edili, presenta storicamente un tasso di occupazione femminile fortemente inferiore rispetto alla media nazionale. Tale asimmetria strutturale compromette la concreta possibilità di applicare in modo efficace le misure finalizzate al riequilibrio di genere.
- Relativamente all'inclusione lavorativa delle persone con disabilità o in condizione di svantaggio, pur riconoscendo la rilevanza delle finalità sottese a tali disposizioni, si rappresenta che la tipologia di lavorazioni previste e i connessi profili di rischio non consentono, nel contesto specifico, il coinvolgimento operativo di tali soggetti nelle attività di cantiere, fatto salvo il rispetto degli obblighi normativi generali previsti dalla legislazione vigente.
- Infine, in merito al principio di stabilità occupazionale del personale, si precisa che lo stesso è applicabile, per espressa previsione normativa, ai contratti di servizi caratterizzati da un impiego stabile e continuativo di forza lavoro. Diversamente, nel presente appalto – avente ad oggetto l'esecuzione di lavori pubblici – la natura temporanea, frammentata e non strutturalmente continuativa delle prestazioni non consente l'estensione di tale principio, risultando in contrasto con le modalità operative e organizzative tipiche del settore.

Alla luce di quanto sopra, si conferma la non applicabilità, per la presente gara, delle clausole sociali sopra menzionate, rimanendo ferme tutte le altre disposizioni previste dalla normativa vigente in materia di inclusione, pari opportunità e tutela del lavoro.

## 7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti:

### 7.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Il concorrente – e ogni componente di un O.E. plurisoggettivo - deve dichiarare ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. a) del Codice:

- a) **Iscrizione al Registro delle Imprese** presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), ove previsto, o registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E, per attività pertinenti con quelle oggetto della procedura;
- b) **Iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative**, oltre all'iscrizione alla C.C.I.A.A (solo per le Società cooperative e per i consorzi di cooperative).

### 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICHE-PROFESSIONALI

Ai sensi dell'art. 100, comma 4, del Codice e degli articoli 2 e 28 dell'allegato II.12 al medesimo Codice, è richiesto che gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, siano in possesso di idonei requisiti di qualificazione mediante il possesso di attestazione SOA in corso di validità, rilasciata da Società di attestazione regolarmente autorizzata, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, oppure per le lavorazioni di importo inferiore a 150.000,00 euro mediante il possesso dei requisiti tecnico-organizzativo di cui all'art. 28 dell'allegato II.12 sopra richiamato.

In particolare, ai sensi dell'art. 30 dell'allegato II.12 al Codice, **il concorrente potrà qualificarsi** mediante il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori, oppure dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle singole categorie scorporabili per i rispettivi importi, e quindi, **alternativamente, tramite:**

1) attestazione SOA nella categoria prevalente OG 1 per l'importo totale dei lavori (classifica II), con obbligo di subappalto "necessario" (obbligatorio o qualificante) per le categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria non possedute dal concorrente;

2) attestazione SOA nella categoria prevalente OG 1 in classifica I e nelle singole categorie scorporabili indicate alla tabella del precedente paragrafo 3 come di seguito specificate:

- SOA in categoria OS28 - classifica I o superiore;
- SOA in categoria OS 30 - classifica I o superiore o possesso requisiti ex art. 28 dell'Allegato II.12 al Codice.

Per la categoria scorporabile di importo inferiore a 150.000 Euro, in alternativa alla SOA, sono ammessi i requisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 28 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. n. 36/2023, come di seguito dettagliati:

- **importo dei lavori analoghi** eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- **costo complessivo sostenuto per il personale dipendente** non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- **adeguata attrezzatura tecnica.**

Si rammenta che in base al principio dell'assorbimento delle categorie speciali OS28 e OS30 nella categoria generale OG11, l'operatore economico in possesso dell'attestazione SOA per la categoria OG11, può eseguire le lavorazioni di cui alle categorie OS28 e OS30, purché la classifica posseduta sia tale da coprire la somma degli importi delle lavorazioni riconducibili alle citate categorie "assorbibili" di cui si assume l'esecuzione.

Nel caso di ricorso al subappalto "necessario" (obbligatorio o qualificante), il concorrente dovrà rendere specifica dichiarazione nell'ambito del DGUE nella quale si obbliga a subappaltare la quota della categoria scorporabile per la quale non è qualificato. In alternativa al subappalto qualificante, il concorrente potrà costituire un RTI con altro operatore economico qualificato, oppure ricorrere all'avvalimento, se ammesso.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto qualificante per le suddette categorie scorporabili non possedute dal concorrente comporterà l'esclusione dello stesso dalla gara.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato II.12, la qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alla gara e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica, incrementata di un quinto. Per le imprese raggruppate o consorziate, la stessa regola si applica con riferimento a ciascuna impresa, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori posto a base di gara.

#### **Precisazione con riferimento alla validità dell'attestazione SOA**

Nell'ipotesi in cui, anteriormente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, sia scaduto il quinquennio di validità della attestazione SOA, ovvero il triennio per la verifica intermedia, l'impresa potrà partecipare alla gara purché sia stata **attivata nei termini di legge** (cfr. rispettivamente artt. 16, comma 5, e 17, comma 1, dell'Allegato II.12 al Codice), la procedura **per il rinnovo o la verifica triennale della SOA**. La relativa **documentazione** dovrà essere inserita nella piattaforma START sotto la voce "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*".

In tali fattispecie l'eventuale aggiudicazione è subordinata, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del Codice, all'esito positivo del rinnovo/verifica.

In caso di partecipazione da parte di un consorzio stabile di cui alla lettera d) dell'art. 65, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, nel caso in cui sia scaduto, al giorno fissato per la scadenza di presentazione delle offerte, il termine per la scadenza intermedia dell'attestazione SOA, il consorzio stesso deve aver presentato, entro tale termine, la prescritta domanda di adeguamento dell'attestazione, essendo indifferente il rispetto di qualsiasi altro termine prescritto invece per i singoli consorziati (come da delibera Anac n. 44, del 22 gennaio 2020, a cui si rimanda per ulteriori approfondimenti). Il concorrente è tenuto a dichiarare di aver sottoscritto, con la SOA che ha rilasciato l'attestazione oggetto di revisione, un contratto per la variazione della scadenza intermedia.

#### **Precisazione circa il possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 rilasciata da soggetti accreditati**

Ai sensi dell'art. 4 dell'allegato II.12 al Codice, ai fini della qualificazione SOA, **a esclusione delle classifiche I e II**, le imprese devono possedere il sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

Il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA; nell'ipotesi in cui l'attestato SOA riporti una certificazione di qualità scaduta, perché non ancora aggiornata, il concorrente dovrà indicare nel DGUE gli estremi della certificazione in corso di validità posseduta. Si precisa che l'attestazione SOA sarà acquisita direttamente dalla Stazione appaltante tramite consultazione della banca dati ANAC relativa all'"Elenco delle Imprese qualificate".

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario, il requisito della certificazione deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati, ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica II<sup>^</sup> o inferiore.

#### **Indicazioni sui requisiti di partecipazione per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete**

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1 e il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA o requisiti art. 28 dell'Allegato II.12 al Codice di cui al paragrafo 7.2 nei termini di seguito indicati.

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun soggetto componente il raggruppamento, consorzio, da ciascuna impresa aderente al contratto di rete e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica ai sensi di quanto stabilito dall'art. 68, comma 13 del Codice.

Il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA o dei requisiti art. 28 dell'Allegato II.12 al Codice deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso. Il raggruppamento deve comunque possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola (art. 68, co. 4 lett. b), **ferma restando, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 68, comma 11, del Codice, la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.**

Ai sensi dell'art. 68, comma 11, del Codice e dell'articolo 30, comma 2, dell'Allegato II.12 al Codice stesso, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.

Nel caso in cui un raggruppamento o un consorzio ordinario abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100, commi 3 e 4, del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento, o del consorzio.

#### **Indicazioni sui requisiti speciali per i consorzi di società cooperative (art 65, comma 2, lettera b) del Codice) per consorzi tra imprese artigiane (art 65, comma 2, lettera c) del Codice) e i consorzi stabili (art 65, comma 2, lettera d) del Codice)**

##### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito di idoneità professionale relativo all'iscrizione nel Registro delle imprese e nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative (solo per le Società cooperative e per i consorzi di cooperative) deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

##### **Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali**

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice (**consorzi di cooperative e consorzi artigiani**), i requisiti speciali di cui al paragrafo 7.2 devono essere posseduti dal Consorzio.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice (**consorzi stabili**), i requisiti speciali di cui al paragrafo 7.2 devono essere posseduti:

- a) **se il consorzio stabile esegue direttamente i lavori con la propria struttura**, senza designare le imprese esecutrici, i suddetti requisiti speciali devono essere posseduti dal consorzio stesso, cumulando i requisiti posseduti in proprio con quelli posseduti dalle imprese consorziate;
- b) **se il consorzio stabile non esegue direttamente i lavori, ma indica in sede di gara le imprese consorziate esecutrici**, non è consentito il cumulo alla rinfusa dei requisiti. In questo caso le consorziate dovranno essere in possesso di qualificazione adeguata alla corrispondente quota di esecuzione assegnata dal Consorzio, mediante re-

quisiti posseduti in proprio oppure possono fare ricorso all'istituto dell'avvalimento, se ammesso, ai sensi dell'art. 104 del Codice, come previsto dall'art. 67, comma 1, lett. c) del medesimo Codice.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Ai sensi dell'art. 70, co. 4, lett. e), del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera di invito.

## 8. DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER L'ESECUZIONE LAVORI

L'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 57, comma 1, del Codice, è tenuto a garantire, in fase di esecutiva, **l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di settore** indicato al paragrafo 3 (punto 3.2) della presente lettera d'invito, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Rimane salva la facoltà di applicare contratti diversi, purché assicurino ai lavoratori impiegati dall'Aggiudicatario e dai subappaltatori tutele economiche e normative equivalenti.

**Ai sensi dell'art. 57, comma 2, del Codice e dell'art. 1.1 dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), approvati con D.M. della Transizione Ecologica del 23/06/2022**, l'Appaltatore è obbligato a seguire le indicazioni progettuali dettagliatamente riportate nella "Relazione sui Criteri Ambientali Minimi (CAM)" del progetto esecutivo.

**Ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.**, le imprese e i lavoratori autonomi con classifica SOA inferiore alla III, che operano nei cantieri temporanei o mobili di cui all'art. 89 comma 1, lettera a) del medesimo decreto, ad esclusione di coloro che effettuano mere forniture o prestazioni di natura intellettuale, possono operare in cantiere solo dopo aver ottenuto il rilascio della **c.d. "patente a crediti" con dotazione pari o superiore a 15 crediti**, per il tramite del portale dell'Ispettorato nazionale del lavoro. Come indicato nella Circolare n. 4/2024 dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro, sono escluse dall'ambito applicativo della patente a crediti le imprese in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, in classifica pari o superiore alla III, di cui all'art. 100, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. a prescindere dalla categoria di appartenenza. L'appaltatore è tenuto a presentare alla stazione appaltante copia della c.d. "patente a crediti", con dotazione pari o superiore a 15 crediti, **anteriamente all'aggiudicazione dei lavori**.

L'appaltatore è, altresì, tenuto a verificare il possesso della c.d. "patente a crediti", con dotazione pari o superiore a 15 crediti, per gli eventuali subappaltatori/subaffidatari/subcontraenti o imprese ausiliarie, con classifica SOA inferiore alla III, entro e non oltre la data di presentazione dell'istanza di subappalto e/o della comunicazione di sub affido/sub contratto, ovvero entro la data di accesso al cantiere della/e medesima/e impresa/e e/o il/i lavoratore/i.

Per i **lavori impiantistici di cui alle categorie OS28 e OS30** vige l'obbligo di esecuzione da parte di installatori aventi i **requisiti di cui agli articoli 3 e 4 del D.M. (sviluppo economico) 22 gennaio 2008, n. 37**.

## 9. AVVALIMENTO

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei **requisiti di ordine speciale** di cui al Paragrafo 7 - punto 7.2, della presente lettera d'invito.

Si precisa che l'avvalimento NON è ammesso per la categoria OS28 "Impianti termici e di condizionamento" ai sensi dell'art. 104, co. 11 del Codice.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente. In particolare, ai sensi dell'articolo 26 dell'Allegato II.12 il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) durata; c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Ai sensi dell'art. 104, comma 2 del Codice, **il contratto di avvalimento** concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione a una procedura di aggiudicazione di un appalto di lavori di importo pari o superiore a euro 150.000,00 **ha per oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che avrebbero consentito all'operatore economico**

**di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta.** L'impresa ausiliaria dovrà altresì trasmettere la propria attestazione di qualificazione SOA (art. 104, comma 5, 1° periodo del Codice).

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e di iscrizione alla camera di commercio.

Il contratto di avvalimento, come previsto dall'art. 104 del Codice, è normalmente oneroso, salvo che risponda anche a un interesse dell'impresa ausiliaria, e può essere concluso a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e di idoneità tecnico professionale.

L'ausiliario deve:

- a) **possedere i requisiti generali** e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) **possedere i requisiti speciali** oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) **impegnarsi**, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, **a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto**, le risorse oggetto di avvalimento, come da dichiarazione da rendere sul modello A.3.

Il concorrente inserisce sulla piattaforma il contratto di avvalimento, firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento, a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario **entro 10 giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE e il Modello A.3 "Dichiarazioni operatore economico sussidiario" della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **AVVALIMENTO CON INDICAZIONE DI CONSORZIO STABILE COME IMPRESA AUSILIARIA**

In caso di avvalimento con indicazione di Consorzio stabile quale impresa ausiliaria, ai sensi dell'articolo 67, comma 7, del Codice possono essere oggetto di avvalimento solo i requisiti maturati dallo stesso consorzio in proprio, a pena di esclusione dalla gara.

Di tali requisiti sarà fornita specifica indicazione nell'attestazione di qualificazione SOA del Consorzio. In carenza, il Consorzio "designato" dovrà presentare la documentazione attestante che i requisiti prestati sono stati maturati in proprio.

## 10. SUBAPPALTO

In materia di subappalti e subcontratti per la realizzazione delle lavorazioni si applicherà l'art. 119 del Codice.

Premesso il disposto normativo secondo cui il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera, si precisa che:

- per le lavorazioni appartenenti alla **categoria prevalente OG1** il subappalto non è consentito per una percentuale superiore al 50% dell'importo della categoria stessa, ai sensi dell'art. 119, comma 1, del D.lgs. 36/2023 e s.m.i;
- per le lavorazioni appartenenti **alle categorie scorporabili OS28 e OS30** le stesse possono essere interamente subappaltate esclusivamente ad imprese in possesso di idonea qualificazione.

Le opere eventualmente subappaltate fino alle quote sopra indicate, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto, in considerazione sia della necessità di garantire una maggiore tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori e in ragione della necessità di garantire un costante controllo dell'esecuzione anche ai fini del rilascio delle certificazioni di legge relative agli impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi, termici e di condizionamento. **(divieto di subappalto a cascata).**

Le istanze di autorizzazione al subappalto sono prese in esame a condizione che, all'atto dell'offerta, siano state indicate le prestazioni che si intendono subappaltare o concedere in cottimo. A questo proposito si rappresenta che un'indicazione formulata in modo generico, senza specificazione delle singole parti interessate, comporta l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto.

Il concorrente, quindi, è tenuto a indicare, nella sezione D della parte II del DGUE, le prestazioni che intende subappaltare e la misura percentuale delle stesse, secondo le indicazioni riportate al precedente paragrafo 3.1 della presente lettera di invito ed in conformità a quanto previsto dall'art. 2.15 del Capitolato Speciale d'Appalto. In mancanza della predetta indicazione, il subappalto non è consentito.

In particolare, l'affidatario, ai sensi dell'art. 119, co. 4, del Codice, può affidare in subappalto le attività comprese nel contratto, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, purché: a) il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni o le prestazioni da eseguire; b) non sussistano a suo carico i motivi di esclusione di cui all'art. 119, co. 4, lett. b), del Codice; c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori e le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di essi che si intende subappaltare.

I contratti di subappalto sono stipulati con piccole e medie imprese in misura non inferiore al 20% (venti per cento) delle prestazioni subappaltabili. Il concorrente può motivatamente indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Salvo impossibilità tecnica, il controllo della dichiarazione del subappaltatore, attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del Codice e il possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 100 del Codice, viene effettuata mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico.

Nel caso di prestazioni rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa ex co. 53, dell'art. 1, della legge 190/2012, i sub-contrattanti devono possedere l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede.

Nei contratti di subappalto e nei sub-contratti deve essere obbligatoriamente prevista l'inserimento di clausole di revisione dei prezzi, applicabili alle prestazioni oggetto del subappalto o del subcontratto. Tali clausole devono essere determinate in conformità a quanto stabilito dall'art. 8 dell'Allegato II.2-bis del Codice e trovano applicazione al verificarsi delle specifiche condizioni oggettive previste dall'articolo 60, co. 2, lett. a), del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 119, co. 6, del Codice, l'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'Appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente. Nei

casi di cui all'art. 11, co. 2-bis, del Codice, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il contratto collettivo di lavoro individuato ai sensi del medesimo art. 11, co. 2-bis, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative del contratto individuato ai sensi della predetta disposizione.

#### **PRECISAZIONI SU SUBAPPALTO “ORDINARIO” (DETTO ANCHE “FACOLTATIVO” O “SEMPLICE”) E SUBAPPALTO “NECESSARIO” (DETTO ANCHE “OBBLIGATORIO” O “QUALIFICANTE”)**

**Il ricorso al subappalto c.d. “ordinario”** riveste carattere meramente eventuale e facoltativo, rispondendo a scelte discrezionali, organizzative ed economiche dell'impresa concorrente ed è limitato alle sole ipotesi in cui il concorrente sia in possesso delle qualificazioni necessarie per l'esecuzione in via autonoma delle lavorazioni oggetto dell'appalto, ossia alle sole ipotesi in cui il ricorso al subappalto rappresenti per lui una facoltà e non la via necessitata per partecipare alla gara.

**Al contrario, il ricorso al subappalto c.d. “necessario” (obbligatorio o qualificante)** rappresenta una modalità di integrazione dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara. Pertanto il ricorso a tale istituto si rende necessario in ipotesi di mancato autonomo possesso, da parte del concorrente, dei necessari requisiti di qualificazione richiesti dalla lex specialis in riferimento alle “categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria”.

Il concorrente, nel caso in cui **intenda ricorrere a entrambe le tipologie di subappalto (ordinario e necessario), dovrà espressamente indicare nella sezione D della parte II del DGUE** le lavorazioni oggetto di subappalto, la categoria di riferimento e la relativa quota percentuale, specificando per ciascuna di esse se il subappalto è “ordinario” oppure “necessario”.

La Stazione appaltante, nel caso ravvisi dubbi o incompletezze in merito alla natura (ordinaria o necessaria) del subappalto dichiarato, può richiedere chiarimenti mediante attivazione del soccorso istruttorio procedimentale, al fine di chiarire un'ambiguità solamente formale che nulla aggiunge alle informazioni già fornite, ma al più conferma un obbligo esecutivo già assunto (Consiglio di Stato, sez III, 4 ottobre 2022, n. 8481; TAR Lazio, sez. IV, n. 15165/23).

Potrà essere **oggetto di soccorso istruttorio soltanto la mancata specificazione della natura ordinaria o necessaria del subappalto, ma non l'omessa indicazione** della intenzione di volersi avvalersi del subappalto nel caso esso rivesta natura necessaria.

#### **11. MODALITA' DI VERIFICA REQUISITI (ART. 99 DEL CODICE) – FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO**

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti autodichiarati dal concorrente, di ordine generale e di ordine speciale, accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (**di seguito: FVOE**). In sede di gara, tramite la sottoscrizione del **Modello A.2 “Dichiarazioni integrative al DGUE concorrente”** gli operatori economici dovranno pertanto autorizzare questa stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 35, co. 5-bis del Codice, al trattamento dei dati tramite il FVOE, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del Codice dei Contratti, nonché per le altre finalità previste dal Codice dei Contratti.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni contenute nel Manuale Utente pubblicato sul medesimo Portale.

I controlli verranno effettuati sul concorrente nonché, in caso di avvalimento, anche sull'impresa ausiliaria e, in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, anche sulle consortili indicate come esecutrici.

Relativamente ai consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lettera d) del Codice, i controlli saranno effettuati, oltre che sulle consorziate indicate come esecutrici, anche su quelle che hanno prestato i requisiti.

La verifica del requisito di regolarità contributiva sarà effettuata tramite DURC online.

La verifica del requisito sul rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 sarà effettuato tramite i Centri per l'Impiego (CPI) della Regione competente.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Il concorrente presta altresì il proprio consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo di cui all'art. 24 del Codice. I dati acquisiti sono trattati nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati, esclusivamente per le finalità inerenti la presente procedura e nel rispetto dei criteri di pertinenza e non eccedenza.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC

I concorrenti effettuano, il **pagamento del contributo** previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per **un importo pari a € 33,00** secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve inserire, tra la documentazione amministrativa, nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma START, la ricevuta del versamento. La causale del versamento deve riportare:

- il codice fiscale del concorrente;
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la Stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la Stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento, richiedendo all'operatore economico la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'Operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla Stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

## 13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma START. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera di invito. L'offerta e la documentazione a corredo deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Si applica l'art. 3 dell'Allegato II.12 del Codice.

L'operatore economico per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre il seguente termine perentorio

Data:    Ora:

la documentazione elencata ai successivi punti.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Entro il termine sopra indicato il concorrente dovrà inserire sulla piattaforma la seguente documentazione:

**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** a corredo dell'offerta di cui ai successivi punti A.1, A.2, A.3, A.4, A.5, A.6, A.7, A.8, A.9, A.10, del Paragrafo 15, firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

**B) OFFERTA ECONOMICA** di cui al successivo Paragrafo 16, firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Si precisa che:

- **per la partecipazione alla presente gara, in quanto procedura negoziata, non è dovuta l'imposta di bollo** (cfr. Risoluzione Agenzia delle entrate 5/1/2021 n. 7, "Imposta di bollo sulle istanze di partecipazione a gare");
- **essendo i documenti firmati digitalmente, non deve essere allegato alcun documento di identità.**

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma START offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e l'ora di inizio e la data e l'ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta vincola il concorrente, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma START, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

## 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, **può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta**

**economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.**

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria (qualora prevista), del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste nonché il difetto parziale della sottoscrizione dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile, qualora tale impegno sia previsto dagli atti di gara.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un congruo termine – non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni (art. 101, comma 3, del Codice) affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede **all'esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato.

L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non attivare il soccorso istruttorio qualora riesca per conto proprio, muovendo da elementi desumibili dalla documentazione pervenuta, a verificare autonomamente l'effettivo possesso dell'elemento e/o della dichiarazione omessa/a o risultato/a irregolare, e nei seguenti casi:

Pag. 25 di 47

- l'elemento è disponibile immediatamente tramite consultazione di appositi siti internet o banche dati (ad esempio, certificazione di qualità disponibile sui siti degli enti certificatori, ecc.);
- la stazione appaltante risulta già in possesso di documentazione del concorrente in corso di validità comprovante l'effettivo possesso del requisito: in tale caso, la stazione appaltante provvederà a reperire la documentazione conservata agli atti ai sensi dell'art. 18, comma 2, della legge n. 241/1990.

## 15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A

L'operatore economico inserisce nella busta "A - Documentazione amministrativa" la documentazione indicata nella tabella seguente:

Documento	Busta virtuale
Domanda di partecipazione (generata da START)	Amministrativa
DGUE concorrente (generato da START)	Amministrativa
Modello A.2 Dichiarazioni integrative del concorrente	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> Procura o dichiarazione sostitutiva	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> DGUE consorziate esecutrici (generato da START solo nel caso in cui il concorrente sia operatore singolo. Diversamente, si rimanda al punto A.2 indicazioni per consorzi/consorziate)	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> per Consorziati esecutrici: Modello A.3 "Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario"	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> DGUE ausiliaria art. 104 del Codice (generato da START)	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> per Ausiliaria: Modello A.3 "Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario"	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> Contratto di avvalimento art. 104 del Codice	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> Relazione di un professionista in caso di concordato preventivo con continuità aziendale /Decreto di omologa	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> per Cooptata: Modulo A.3 "Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario"	Amministrativa
Modulo "Titolarità effettiva e assenza conflitto interessi"	Amministrativa
Ricevuta pagamento contributo ANAC	Amministrativa
Modello ACC-A - Dichiarazione accesso agli atti o richiesta di oscuramento dati personali particolari e/o giudiziari	Amministrativa

(eventuale) Ulteriore documentazione per soggetti associati	Amministrativa
(eventuale per operatori con numero di dipendenti superiore a 50) Rapporto sulla situazione del personale	Amministrativa
(eventuale) Ulteriore documentazione aggiuntiva	Amministrativa

## A.1 “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”

**La domanda di partecipazione, generata in automatico dal sistema START**, reca la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al punto A.2. quali:

- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito e nel Capitolato speciale di appalto e suoi allegati (ivi compreso il Patto di integrità approvato con Delibera DG n. 706 del 31/05/2023), negli elaborati di progetto e nello schema di contratto;
- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto, al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta.

**La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico.** A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico; - Compilare i form on-line;
- **Definire la forma di partecipazione** (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'indirizzario fornitori cliccando su “Modifica”;
- **Generare il documento “domanda di partecipazione”** accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta.
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “domanda di partecipazione”, firmato digitalmente, nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”, i dati identificativi anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, **ivi inclusi l'amministratore di fatto e i soggetti del suddetto art. 94, comma 3, relativi al socio unico persona giuridica**, ove presenti, nonché la forma di partecipazione alla gara di cui all'art. 65 del Codice.

**La domanda di partecipazione, generata automaticamente dal sistema telematico, dovrà essere sottoscritta:**

- nel caso di imprese individuali, dal titolare;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, sia già costituiti sia non ancora costituiti, da ciascuno dei soggetti che parteciperà alla costituzione del raggruppamento, del consorzio o del gruppo, mediante la sottoscrizione di una distinta domanda di partecipazione;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve

essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipano alla gara;

- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipano alla gara.

#### **AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione autogenerata dalla piattaforma START al momento non è perfettamente adeguata alle disposizioni del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. . Pertanto, nelle more dell'aggiornamento della Piattaforma, tutti i riferimenti normativi al D.lgs. n. 50/2016 devono intendersi riferiti ai corrispondenti articoli del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni relative all'operatore economico e i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., deve essere utilizzata la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

**NOTA BENE:** Qualora l'operatore economico partecipante alla gara sia un **Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti di cui all'art. 65, comma 2, lettera e), del Codice, non ancora costituito**, per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere selezionata - al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta - quale forma di partecipazione, tra quelle proposte dal sistema START, la seguente: **"RTI COSTITUENDO"**. In tal caso, l'offerta economica generata automaticamente dal sistema START conterrà l'impegno a conferire, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata quale mandataria.

Si invitano, comunque, gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "*offerta economica*", ivi compreso la presenza della suddetta dichiarazione di impegno che costituisce elemento essenziale dell'offerta in quanto impegno giuridicamente vincolante nei confronti della stazione appaltante, e pertanto la sua omissione è causa di esclusione dalla gara.

#### **OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, costituiti o costituendi)**

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- **la mandataria** deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on-line, per procedere alla generazione della corrispondente "*domanda di partecipazione*". La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza **ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori**.

Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "*domanda di partecipazione*" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;

- **per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione;**

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "*domanda di partecipazione*" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, anche:

- copia in formato elettronico o mediante scansione del documento cartacea **dell'atto di costituzione di raggruppamento temporaneo /consorzio ordinario di concorrenti**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata da notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 68, commi 5 e 6, del Codice.

### **CONSORZI ART. 65 COMMA 2, LETTERE B), C) E D)**

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) o lettera c) o lettera d) del Codice deve:

- **compilare i form on-line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c) o consorzio lett. d), comma 2, art. 65 del Codice), **indicando le consorziate per le quali il consorzio concorre**; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- **firmare digitalmente** la "domanda di partecipazione" generata dal sistema.

**Nel caso in cui la "Domanda di partecipazione" e le altre dichiarazioni siano firmate da un procuratore, il concorrente inserisce a sistema nell'apposito spazio riservato alla Procura denominato "Procura o dichiarazione sostitutiva"** l'originale informatico firmato digitalmente dal notaio ovvero copia informatica conforme all'originale firmata digitalmente dal notaio della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

N.B.: Qualora il concorrente intenda generare una nuova domanda di partecipazione (modificare la domanda generando un nuovo documento in pdf), il Sistema elimina il documento "Offerta economica" precedentemente caricato. Pertanto dovrà essere nuovamente caricato a sistema il documento "Offerta economica".

### **A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE**

Il concorrente, le imprese ausiliarie, le imprese consorziate indicate come esecutrici, o in caso di Consorzi stabili, anche le consorziate che hanno prestato i requisiti (se non indicate come esecutrici) dovranno compilare on line, tramite la piattaforma START e seguendo le istruzioni rilasciate dalla stessa, il DGUE - Documento di Gara Unico Europeo.

Il DGUE consiste in una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte dell'operatore economico, attestante l'assenza dei motivi di esclusione, nonché il possesso dei requisiti speciali previsti dalla presente lettera di invito.

Il DGUE deve essere, pertanto, compilato on-line e presentato, firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore:

- dal concorrente impresa singola;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio.
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- dalle imprese ausiliarie;
- dalle imprese cooptate;
- dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- in caso di consorzi stabili anche dalle consorziate che hanno prestato i requisiti (se non indicate come esecutrici).

Si precisa che:

- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del suddetto articolo;

- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente;
- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di invito;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di invito;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all'art. 98, comma 3, lett. e) per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b), del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

**ATTENZIONE:** Il concorrente è tenuto a rendere dichiarazioni complete in ordine alle cause di esclusione di cui all'art. 94 del Codice, in quanto, come affermato da copiosa giurisprudenza “nelle procedure di evidenza pubblica la completezza delle dichiarazioni già di per sé costituisce un valore da perseguire perché consente la celere decisione in ordine all'ammissione dell'operatore economico che partecipa alla gara ed una dichiarazione inaffidabile, perché falsa o incompleta è già di per sé lesiva degli interessi considerati dalla norma, a prescindere dal fatto che l'impresa meriti o meno di partecipare alla procedura competitiva”.

In particolare, il concorrente **deve dichiarare**, in ossequio ai principi di lealtà, buona fede, correttezza e trasparenza, **tutte le eventuali condanne relative a qualsiasi tipologia di reato commesso dai soggetti elencati all'art. 94, comma 3, del Codice**. La valutazione sulla loro rilevanza ai fini dell'ammissione alla procedura di gara è un potere spettante esclusivamente alla stazione appaltante.

Nei casi di incertezza si consiglia all'interessato di effettuare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una visura ai sensi dell'art. 33 D.P.R. n. 313 del 2002, con la quale si potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati.

Al riguardo, si fa presente che nel certificato del Casellario Giudiziale, rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono tutte le condanne subite e, in particolare non compaiono, tra gli altri, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della “non menzione” ai sensi dell'art. 175 c.p. e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell'ammenda.

Il concorrente **non è tenuto, invece, a dichiarare le condanne** quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata

dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

IL DGUE dovrà essere compilato relativamente:

- **alla parte II:** Informazioni sull'operatore economico - tutte le sezioni;
- **alla parte III:** Motivi di esclusione – tutte le sezioni;
- **alla parte IV:** Criteri di selezione – le sezioni pertinenti;
- **alla parte VI:** Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute.

Si rappresenta che, **in caso di possesso di certificazione SOA**, in corso di validità, nelle categorie e classifiche di lavorazioni specificate al precedente paragrafo 7.2 della presente lettera di invito, il concorrente dovrà specificarlo nella parte II “Informazioni sull'Operatore economico” del DGUE.

**In riferimento alla categoria di lavorazione OS30**, il concorrente **che non possiede l'Attestazione SOA ma possiede i requisiti previsti dall'art. 28 dell'allegato II.12 al Codice**, è tenuto a compilare la parte IV: Criteri di selezione:

- **sezione B:** Criteri di selezione: Capacità economica e finanziaria “Altri requisiti economici o finanziari” (in riferimento ai requisiti di cui all'art. 28 co. 1 lett. b) dell'allegato II.12 al D.lgs. 36/2023 e s.m.i.),
- **sezione C:** Criteri di selezione: Capacità tecniche e professionali “Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato” (in riferimento ai requisiti di cui all'art. 28 co. 1 lett. a) dell'allegato II.12 al D.lgs. 36/2023 e s.m.i.) e “Strumenti stabilimenti e attrezzature tecniche” (in riferimento ai requisiti di cui all'art. 28 co. 1 lett. c) dell'allegato II.12 al D.lgs. 36/2023 e s.m.i.).

Il concorrente dovrà produrre il DGUE con le seguenti modalità:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sulla piattaforma;
- **Definire** la forma di partecipazione (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
- **Accedere** alla funzionalità DGUE – Documento di gara unico europeo presente nella Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta, selezionando “Completa”;
- **Compilare** le maschere presenti sulla piattaforma corrispondenti alle varie sezioni di cui è composto il DGUE;
- Al termine della compilazione la piattaforma genera due file, il DGUE in formato “xml” e in formato “pdf”:  
**scaricare** sul proprio pc il file DGUE in formato pdf generato dalla piattaforma;
- **Firmare digitalmente** il file DGUE in formato pdf generato dalla piattaforma;
- **Inserire nella piattaforma** il file DGUE firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

## **RAGGRUPPAMENTI/CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI**

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE generato automaticamente dalla Piattaforma START dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti.

## **CONSORZI E CONSORZIATE**

Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b), c) e d) del comma 2 dell'art. 65 del Codice, il DGUE generato automaticamente dalla Piattaforma START dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio.

Inoltre, le consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre dovranno compilare il DGUE generato automaticamente dalla piattaforma START e dovranno rendere - utilizzando il Modulo A.3 – Dichiarazioni operatore economico sussidiario - le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e le informazioni generali della consorziata; tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE,

essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice l'impresa che si trovi nelle condizioni di cui all'art. 124, comma 1, del Codice.

L'inserimento nel sistema del DGUE e del Modulo A.3 – “Dichiarazioni operatore economico sussidiario” avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un Consorzio di cui alle lettere b), c) e d) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**NOTA BENE:** qualora la consorziata esecutrice sia stata designata da un consorzio membro di un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, il sistema START non genererà un DGUE elettronico per la consorziata esecutrice, pertanto, la stessa dovrà compilare il proprio DGUE utilizzando il modello messo a disposizione dalla Stazione appaltante sulla piattaforma. Nello specifico, **in caso di possesso di certificazione SOA**, in corso di validità, nelle categorie e classifiche di lavorazioni specificate al precedente paragrafo 7.2 della presente lettera di invito, la consorziata esecutrice dovrà specificarlo nella parte II “Informazioni sull'Operatore economico” del DGUE. **In riferimento alla categoria di lavorazione OS30**, la consorziata esecutrice **che non possiede l'Attestazione SOA ma possiede i requisiti previsti dall'art. 28 dell'allegato II.12 al Codice**, è tenuta a compilare la parte IV: Criteri di selezione:

- **sezione B:** Criteri di selezione: Capacità economica e finanziaria “Altri requisiti economici o finanziari” (in riferimento ai requisiti di cui all'art. 28 co. 1 lett. b) dell'allegato II.12 al D.lgs. 36/2023 e s.m.i.),
- **sezione C:** Criteri di selezione: Capacità tecniche e professionali “Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato” (in riferimento ai requisiti di cui all'art. 28 co. 1 lett. a) dell'allegato II.12 al D.lgs. 36/2023 e s.m.i.) e “Strumenti stabilimenti e attrezzature tecniche” (in riferimento ai requisiti di cui all'art. 28 co. 1 lett. c) dell'allegato II.12 al D.lgs. 36/2023 e s.m.i.).

#### **AVVALIMENTO (ART. 104 del Codice)**

L'operatore economico concorrente, nel caso in cui si avvalga dei requisiti di altri soggetti per dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione di carattere economico e finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 100, comma 1, lettere b) e c) del Codice, previsti nella presente lettera di invito (**avvalimento**), deve indicare nella sezione C della Parte II del DGUE:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria),
- i requisiti oggetto di avvalimento, e presentare nell'apposito spazio del sistema telematico la documentazione di cui al successivo punto **A.4**.

#### **SUBAPPALTO**

Il concorrente indica, nella **sezione D della parte II del DGUE**, le **prestazioni che intende subappaltare e la misura percentuale delle stesse** secondo le indicazioni riportate nella Tabella di cui al precedente paragrafo 3.1, e in conformità a quanto previsto dall'art. 1.2 del Capitolato Speciale d'Appalto; in caso di mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato per tutta la durata di validità dell'appalto.

Coerentemente a quanto prescritto dallo stesso articolo 119, comma 5, del Codice, il subappaltatore deve essere in possesso dei requisiti di qualificazione adeguati ai lavori da assumere e dei requisiti generali previsti dallo stesso Codice.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare le medesime prestazioni e le medesime quote percentuali che l'operatore riunito intende subappaltare.

La Stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore o cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi espressamente previsti dall'art. 119, comma 11, del Codice al quale complessivamente si rinvia per la disciplina del subappalto.

**Subappalto cd. “necessario” (obbligatorio o qualificante):** per le categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria, non possedute dal concorrente, la volontà di ricorrere al subappalto deve essere espressamente dichiarata, fin dalla presentazione dell'offerta, dal concorrente medesimo nel DGUE, pena l'esclusione dalla gara.

### A.3) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE DEL CONCORRENTE (Modello A.2)

Il concorrente rende le **dichiarazioni integrative al DGUE mediante apposito modello A.2** disponibile nella documentazione di gara. Tale modello dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto sub A.1 del presente paragrafo ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto; in caso di costituendi associazione temporanea o consorzio ai sensi dell'art. 2602 del codice civile, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che compongono il raggruppamento.

In particolare, con la suddetta dichiarazione, **il concorrente RENDE** anche le seguenti ulteriori dichiarazioni e autorizzazioni ai fini dell'accesso delle comunicazioni e del trattamento dati:

- **dichiara di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE)**, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della Stazione Appaltante dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità previste dal Codice;
- dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, e in generale per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico dell'Azienda o comunque connessi all'esercizio dei suoi pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679 GDPR;
- **autorizza la Stazione Appaltante a rendere nota tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 36 del Codice, oppure chiede l'oscuramento dei dati personali particolari e/o giudiziari** presenti nella documentazione amministrativa. A tal fine, il concorrente dovrà rendere motivata e comprovata dichiarazione, evidenziando in modo puntuale ed espresso, le parti della documentazione amministrativa da sottrarre all'accesso agli atti anche mediante acquisizione diretta ai sensi dell'art. 35, comma 1, del Codice, utilizzando rispettivamente **il Modello ACC-A, allegato alla presente lettera di invito**. In mancanza dell'indicazione puntuale delle parti da oscurare, come pure in mancanza della relativa motivazione, la documentazione amministrativa è da intendersi come interamente accessibile. La Stazione appaltante si riserva, in ogni caso, di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

### A.4) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO AI SENSI DELL'ART. 104 DEL CODICE

L'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 104, comma 1 e 2, del Codice, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto, concluso in forma scritta a **pena di nullità**, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, ai sensi dell'articolo 26 dell'Allegato II.12, i seguenti elementi:

- oggetto e specificazione dei requisiti forniti;
- le risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione dall'impresa ausiliaria per l'esecuzione dell'affidamento, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Detto contratto deve essere prodotto, in alternativa:

- come documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dai contraenti;
- come copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal notaio o da altro pubblico ufficiale mediante apposizione di propria firma digitale (art. 22, comma 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005).

**L'impresa ausiliaria**, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio **DGUE da compilarsi on line**;
- rendere, **utilizzando l'apposito modello A.3 "Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario"**, disponibile nella documentazione di gara, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel DGUE, ivi compresa la dichiarazione relativa al possesso delle risorse e dei requisiti tecnici di cui è carente il concorrente

nonché la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc.) di cui è carente il concorrente.

Il **DGUE** e il modello **A.3 “Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario”**, compilati e sottoscritti dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inseriti nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

#### **A.5) COMUNICAZIONE DATI IDENTIFICATIVI DEI TITOLARI EFFETTIVI**

Al fine di implementare le misure di controllo dei dati previsti dalla normativa antiriciclaggio, i concorrenti sono tenuti a fornire i dati necessari per l'identificazione del “titolare effettivo” onde consentire alla Stazione appaltante di adottare misure per la verifica dell'identità della persona fisica per conto della quale è realizzata l'operazione o l'attività.

Si precisa che, ai sensi della normativa antiriciclaggio, tutti gli operatori economici, fatta eccezione per le imprese individuali, hanno un titolare effettivo, che deve pertanto essere identificato e comunicato.

I dati relativi al titolare effettivo e le relative attività sono **comunicati tramite il Modulo “Titolarietà effettiva e assenza conflitto interessi”** che deve essere debitamente compilato, sottoscritto digitalmente e inserito nel sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Si precisa che:

- in caso di RTI/Consorzi ordinari, la dichiarazione dovrà essere resa dal titolare/i effettivo/i di ciascuna impresa del raggruppamento;
- in caso di consorzi di cooperative, di consorzi artigiani e consorzi stabili la dichiarazione dovrà essere resa dal titolare/i effettivo/i del consorzio e dell'impresa consorziata eventualmente designata per l'esecuzione;
- in caso di ricorso all'avvalimento, la dichiarazione dovrà essere resa dal titolare effettivo dell'impresa ausiliaria.

#### **CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO**

Ai sensi del D.Lgs. 231/2007 e del D.Lgs. n.125 del 2019, vi sono **tre criteri alternativi** per l'individuazione del titolare effettivo, da utilizzare secondo l'ordine di successione seguente:

- 1. criterio dell'assetto proprietario:** il titolare/i effettivo/i è individuato nella persona o nelle persone che detengono una partecipazione del capitale societario superiore al 25%. Se questa percentuale di partecipazione societaria è controllata da un'altra entità giuridica non fisica, è necessario risalire la catena proprietaria fino a trovare il titolare effettivo;
- 2. criterio del controllo:** sulla base di questo criterio il titolare effettivo è la persona, o il gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali, esercita maggiore influenza all'interno del panorama degli shareholders;
- 3. criterio residuale:** se non sono stati individuabili titolari effettivi con i precedenti due criteri, quest'ultimo vada individuato in colui che esercita poteri di amministrazione o direzione della società.

Si precisa che, qualora il/i **titolare/i effettivo/i non corrisponda/no al legale rappresentante** del concorrente, questi è/sono tenuto/i a dichiarare l'assenza di conflitti di interesse personali mediante la sottoscrizione del presente modulo. **Diversamente, nel caso in cui il titolare effettivo coincida con il legale rappresentante**, la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse formulata nel DGUE dall'operatore economico concorrente è da considerarsi comprensiva anche di quella relativa al titolare effettivo che riveste il ruolo di legale rappresentante.

#### **A.6) COPIA DELL'ULTIMO RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE**

*(per i soli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti)*

Copia del rapporto, redatto ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità), deve essere trasmesso dal concorrente, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti

dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Si precisa che, in caso di partecipazione in forma associata (RTI, consorzi, reti di imprese), copia del predetto rapporto deve essere presentata da ciascuna delle seguenti imprese, **sempre che su di essa incomba l'obbligo di redazione del rapporto** ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 198/2006:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate (del Consorzio ordinario) o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;
- c) dal Consorzio (di cui alle lett. b), c) e d) del comma 2, art. 65 del Codice) e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici dei lavori.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, detto rapporto deve essere presentato sia dall'ausiliaria che dal concorrente ausiliato.

#### **A.7) DICHIARAZIONI DA RENDERE IN CASO DI CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14**

Le imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale devono indicare nel DGUE nella sezione C – Parte III, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato/decreto di omologa e gli estremi del provvedimento che lo autorizza a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi dell'art. 95, comma 5, del D.lgs. n. 14/2019 solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata.

Il concorrente, oltre a presentare tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, dovrà inoltre inserire, nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico, i documenti di seguito indicati:

- a) *(nel caso in cui sia stato già emesso il Decreto di omologa)* copia conforme del **decreto di omologa del concordato preventivo emesso dal Tribunale**;
- b) *(nel caso di deposito della domanda di concordato o di emissione del decreto di ammissibilità alla procedura di concordato)* copia conforme **della relazione del professionista indipendente che attesta la conformità al piano** e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- c) *(nel caso in cui non è stato ancora emesso il decreto di ammissibilità alla procedura di concordato)* è necessario il ricorso all'avvalimento dei requisiti di altro soggetto, e in tal caso, il concorrente dovrà produrre, oltre alla relazione di cui al precedente punto b), anche la seguente documentazione:

- **DGUE dell'impresa ausiliaria**, da compilarsi on-line sulla piattaforma START;

- **il Modello A.3 "Dichiarazioni di partecipazione – operatore economico sussidiario"** compilato e sottoscritto dall'impresa ausiliaria;

- **originale o copia autentica del contratto di avvalimento**, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

#### **A.8) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

I soggetti associati devono inoltre produrre, mediante inserimento negli appositi spazi sulla piattaforma START, quanto segue:

##### **A) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI GIÀ COSTITUITI:**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione, da rendersi all'interno della domanda di partecipazione, delle prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti;

**B) CONSORZI ORDINARI O GEIE GIÀ COSTITUITI:**

- copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;  
-dichiarazione, da rendersi all'interno della domanda di partecipazione, delle prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

**C) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI O GEIE NON ANCORA COSTITUITI:**

- dichiarazione, resa nella domanda di partecipazione e/o nel Modulo A.2 – “Dichiarazioni integrative al DGUE del concorrente”, da ciascun concorrente, attestante:

- a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) le parti dei lavori e relative percentuale che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**D) AGGREGAZIONI DI RETISTI:** se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. **RETE SOGGETTO**):

- copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;  
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;  
- dichiarazione delle prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**E) AGGREGAZIONI DI RETISTI:** se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (c.d. **RETE CONTRATTO**):

- copia del contratto di rete;  
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;  
- dichiarazione delle prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**F) AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: se la rete partecipa nelle forme del RTI COSTITUITO O COSTITUENDO** (perché la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza, oppure la rete è sprovvista di organo comune, ovvero perché l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti):

F.1) aggregazioni di retisti in caso di RTI costituito:

- copia del contratto di rete;  
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;  
- dichiarazione delle prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

F.2) aggregazioni di retisti in caso di RTI costituendo:

- copia del contratto di rete;  
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:  
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;  
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- le prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **A.9) RICEVUTA DEL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC**

**I partecipanti devono produrre DOCUMENTO attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del contributo pari a € 33,00** secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024.

Ai fini del pagamento i concorrenti dovranno accedere al sito web di ANAC, [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), Accedi ai servizi, sezioni "Gestione Contributi Gara" e "Portale dei pagamenti dell'ANAC".

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema la scansione digitale della ricevuta di pagamento, disponibile nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante attiva la procedura di soccorso istruttorio di cui al paragrafo 14. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

#### **A.10) COOPTAZIONE**

L'impresa cooptata deve compilare, firmare digitalmente dal legale rappresentante e caricare sulla piattaforma START il **Modello A.3 "Dichiarazioni di partecipazione – operatore economico sussidiario"** reperibile sulla piattaforma stessa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E, il **Modello A.3 "Dichiarazioni di partecipazione – operatore economico sussidiario"** deve essere caricato sulla piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria capogruppo o organo comune.

#### **A.11) PATTO DI INTEGRITÀ AZIENDA USL TOSCANA CENTRO**

Al fine di prevedere misure volte al contrasto di attività corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito degli appalti pubblici banditi da questa Stazione Appaltante, è stato approvato con Delibera del Direttore Generale n. 706 del 31/05/2023, il Patto di Integrità dell'Azienda USL Toscana centro, reperibile sul sistema telematico insieme alla documentazione di gara, di cui l'Operatore economico concorrente prende visione e si impegna ad accettare con il Modulo A.2 – "Modello Dichiarazioni integrative del concorrente".

Il suddetto **Patto di Integrità dovrà, perciò, essere sottoscritto e restituito alla Stazione appaltante solo da parte dell'Aggiudicatario prima della stipula del contratto.**

**N.B. La documentazione richiesta nella presente lettera di invito per la quale eventualmente non è presente lo spazio dedicato a sistema deve essere inserita nello spazio dedicato alla "Altra documentazione amministrativa aggiuntiva".**

#### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **150 MB** per singolo file. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica e alla domanda di partecipazione.

### **16. OFFERTA ECONOMICA - BUSTA B**

#### **16.1 GENERAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on-line;
- **Scaricare** sul proprio PC il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

## 16.2 CONTENUTO DELL’OFFERTA ECONOMICA

L’operatore economico compila il *form on line* “offerta economica” presente sulla piattaforma e contenente i seguenti elementi:

- 1) il **prezzo complessivo offerto** per l’appalto, in cifre, IVA esclusa;
- 2) il **ribasso percentuale offerto** espresso con 3 cifre decimali, applicato all’importo a base di gara;
- 3) la **stima degli oneri aziendali dell’offerente** concernenti l’**adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (cd. “oneri aziendali della sicurezza”) di cui all’art. 108, comma 9, del Codice;
- 4) i **costi della manodopera**, in cifre, **indicati dal concorrente**, relativi al personale stimato nell’esecuzione del contratto oggetto del presente affidamento, **ai sensi dell’art. 108, comma 9, del Codice**.

Ai sensi dell’art. 41, del D.lgs. 36/2023, **i costi della manodopera sono individuati ma non scorporati dall’importo soggetto a ribasso** (come previsto, tra l’altro, dal Parere Anac - Delibera ANAC 528/2023). L’operatore deve indicare i propri costi della manodopera (ai sensi dell’art. 108, comma 9, del D.lgs. 36/2023) e la stazione appaltante prima dell’aggiudicazione procede a verificare il rispetto delle norme. Resta ferma la possibilità per l’operatore economico di indicare costi della manodopera inferiori a quelli stabiliti dalla stazione appaltante dimostrando che il ribasso complessivo dell’importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale (art 41, comma 14 del Codice).

Si precisa che:

- quanto agli **oneri aziendali della sicurezza**, essi si identificano nei costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sostenuti *ex lege* dall’operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa, commisurati alle caratteristiche e all’entità dell’appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque, diversi da quelli da interferenze. Gli oneri aziendali concernenti la sicurezza che devono essere indicati nell’offerta economica sono quindi quelli sostenuti dall’operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008, imputati allo specifico appalto. La quantificazione di tali oneri è rimessa ad ogni partecipante alla gara, che deve indicarli **a pena di esclusione**, all’interno della propria offerta economica, nell’apposito “*form on-line*”. L’Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità degli oneri della sicurezza afferenti l’impresa, indicati dai concorrenti in sede di presentazione dell’offerta, richiedendo il dettaglio delle voci che li compongono;

- quanto ai costi della manodopera indicati dall’offerente, **se essi sono inferiori a quelli indicati nella lettera di invito da questa stazione appaltante ai sensi dell’art. 41, comma 14 del Codice, l’offerta sarà sottoposta a verifica di congruità ai sensi dell’art. 110, comma 1 del Codice**. I costi indicati dal concorrente non potranno comunque essere inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui al citato art. 41 co. 13 del Codice. Ove risultasse che i costi della manodopera dell’offerente sono inferiori ai minimi salariali retributivi di cui sopra, l’offerta del concorrente sarà esclusa in quanto anormalmente bassa.

## 16.3 SOTTOSCRIZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA

L’offerta economica è sottoscritta digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto sub A.1 del precedente Paragrafo 15.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti**, l’offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti.

In tal caso, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Ai sensi dell'art. 17, comma 6, del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

**Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "offerta economica" generato dal Sistema.**

## 17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

In esecuzione della Deliberazione n. 885 del 16/06/2017, le sedute di gara sono affidate al Seggio di gara, costituito dal Presidente (Responsabile del procedimento di gara) e da almeno due componenti (dipendenti amministrativi) per la verifica e la valutazione della documentazione amministrativa (Busta A) e per la verifica e valutazione dell'offerta economica (Busta B).

La prima seduta pubblica avrà luogo il

Data:  Ore

presso i locali del Dipartimento Area Tecnica ubicati in Via dei Cappuccini n. 79 a Empoli (Fi).

Vi potranno partecipare legali rappresentanti degli operatori economici interessati oppure persone (massimo una per concorrente) munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno notificati ai concorrenti attraverso la pubblicazione di una comunicazione, mediante il sistema START, nell'apposito spazio relativo alla gara stessa.

### 17.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il **seggio di gara** deputato alla verifica della documentazione amministrativa e dell'offerta economica, in seduta pubblica, dichiara aperta la seduta di gara in modalità telematica e:

1) **esamina** la documentazione amministrativa;

2) **verifica** la presenza, la completezza e la regolarità della documentazione presentata dai concorrenti e:

- **attiva** l'eventuale soccorso istruttorio: qualora dalla fase di verifica delle dichiarazioni presentate dai concorrenti emerga la mancanza, l'inesattezza e ogni altra irregolarità negli elementi della documentazione amministrativa di cui al precedente paragrafo 15 relativa ad alcuni dei concorrenti, la seduta pubblica sarà sospesa al fine di attivare il soccorso istruttorio nei confronti di tali concorrenti. Le operazioni di gara saranno riprese in seduta pubblica alla data successivamente stabilita, che sarà resa nota ai concorrenti con apposito comunicato sul Sistema START;
- **abilita** i concorrenti ammessi alla gara ovvero ne dispone l'esclusione;

3) in esito alla verifica della documentazione amministrativa presente nella busta virtuale "A":

- laddove le funzioni di Presidente del seggio di gara siano svolte dal Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti, lo stesso **adotta il provvedimento di ammissione/esclusione** e provvede alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente", e alla sua comunicazione entro il termine di cui all'art. 90 del Codice.

- laddove le funzioni di Presidente del seggio di gara siano affidate dal Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti ad un proprio collaboratore, quest'ultimo comunica alla stazione appaltante (SOC Gestione amministrativa e Appalti) l'elenco degli operatori economici per i quali disporre le ammissioni e/o le eventuali esclusioni alla successiva fase della procedura di gara, per procedere all'adozione del **provvedimento di ammissione/esclusione**, provvedere alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente", e alla sua comunicazione entro il termine di cui all'art. 90 del Codice.ù
- 4) completare la fase relativa all'esame della documentazione amministrativa approvando sulla piattaforma START la documentazione amministrativa stessa;
- 5) redigere apposito/i verbale/i relativo/i alle attività svolte.

La prosecuzione della procedura sarà limitata ai soli concorrenti ammessi.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara saranno adottati dal Direttore della SOC Gestione amministrativa ed Appalti e comunicati ai concorrenti esclusi entro cinque giorni dalla loro adozione.

## 17.2 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA E INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR OFFERENTE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara, in seduta pubblica:

- 1) **apre** la busta virtuale "B" contenente il documento "Offerta Economica" presentato dai concorrenti ammessi alla predetta fase di gara e ne verifica la regolarità formale;
- 2) **procede** all'eventuale esclusione delle offerte economiche irregolari;
- 3) **approva** la documentazione economica al fine di permettere al Sistema, in modo automatico, di formulare la classifica della gara;
- 4) **se il numero delle offerte ammesse è:**
  - a) **pari o superiore a cinque:**
    - **calcola**, mediante il Sistema Start, la soglia di anomalia ai sensi dell'art. 54 del Codice, procedendo all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale **sulla base del "Metodo A"**, punto 2, di cui all'Allegato II.2 del Codice;
    - **applica** l'esclusione automatica delle offerte che risultano pari o superiori alla soglia di anomalia così calcolata;
    - **formula** proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato l'offerta più vicina per difetto alla soglia stessa;
  - b) **inferiore a cinque:**
    - non calcola la soglia di anomalia secondo il metodo sopra indicato, chiude la seduta di gara per trasmettere al RUP gli esiti della classifica di gara affinché quest'ultimo possa valutare l'attivazione facoltativa della verifica di congruità.

Qualora il RUP comunichi di **non procedere alla verifica di congruità** perché ritiene l'offerta congrua, il Seggio di gara riapre la seduta pubblica per formulare proposta di aggiudicazione in favore dell'operatore economico che ha presentato la migliore offerta ritenuta congrua.

Qualora, invece, il RUP ritenga di attivare la verifica procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 18.

Nel caso in cui venga accertata la disponibilità del RUP a visionare immediatamente la nota con gli esiti della classifica di gara, il Seggio di gara sospende temporaneamente la seduta, in attesa di ricevere dal RUP comunicazione a riguardo. Nel caso in cui il RUP non rilevi la necessità di attivare la verifica di congruità dell'offerta perché la ritiene congrua, il Seggio di gara riprenderà i lavori nella medesima seduta pubblica per procedere contestualmente a formulare la proposta di aggiudicazione in favore dell'operatore economico che ha presentato la migliore offerta.

In caso contrario, il Seggio di gara riprenderà i lavori per dichiarare chiusa la seduta e il RUP procederà ad attivare la verifica di congruità dell'offerta e gli adempimenti conseguenti secondo quanto indicato al successivo paragrafo 18.

Si precisa che la verifica riguarderà anche la congruità dei costi aziendali della sicurezza afferenti l'Impresa, indicati dal concorrente nell'offerta economica, nonché i costi della manodopera.

Tali costi saranno valutati sotto il profilo della congruità rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto.

In caso di parità fra due o più ribassi delle offerte economiche presentate si procederà ad individuare la migliore offerta mediante sorteggio in seduta pubblica, da eseguirsi manualmente poiché il sistema telematico START non consente tale funzionalità.

All'esito delle operazioni di cui sopra il Seggio di gara – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale secondo quanto disposto al successivo paragrafo 18 - **formula** la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

## 18. VERIFICA DELLA ANOMALIA DELLE OFFERTE

Il RUP, direttamente o avvalendosi di una Commissione nominata ad hoc, valuta la congruità, serietà, sostenibilità della migliore offerta che in base ad elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'art. 108, co. 9, del Codice, appaia anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. In tale contesto, l'operatore economico sarà tenuto anche a specificare, in modo dettagliato e motivato, l'eventuale sussistenza di informazioni protette da segreto tecnico o commerciale in relazione alle spiegazioni fornite, evidenziando contestualmente tutti gli elementi indispensabili per consentire un'adeguata valutazione da parte della stazione appaltante.

Il RUP direttamente o avvalendosi di una Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Su proposta del RUP la Stazione appaltante esclude, ai sensi dell'art.110, comma 5, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

All'esito della valutazione effettuata dal RUP, quest'ultimo formula alla Stazione Appaltante la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la miglior offerta risultata congrua.

## 19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

### 19.1 FASE DI AGGIUDICAZIONE

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice.

La Stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione, procede a verificare, **ai sensi dell'art. 16 della L.R. 38/2007, il possesso dei requisiti tecnico professionali** dell'operatore economico risultato primo in graduatoria richiedendo allo stesso di produrre entro 7 giorni dal ricevimento della richiesta la seguente documentazione:

- a) Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), ai sensi dell'articolo 17, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 81/2008;
- b) Nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- c) Nomina del medico competente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- d) Adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'articolo 37 del D.lgs. 81/2008 da documentare mediante la produzione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e degli attestati correlati.

La documentazione sopra specificata alle lettere a), b), c) e d) dovrà essere prodotta in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale, mediante invio a mezzo piattaforma START oppure a mezzo PEC.

Sempre prima dell'aggiudicazione, qualora ne ricorrano le condizioni, la Stazione Appaltante procede ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice:

- 1) a verificare, laddove non effettuato in sede di verifica di congruità dell'offerta, l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello/i indicato/i dalla Stazione Appaltante;
- 2) a verificare, laddove non effettuato in sede di verifica di congruità dell'offerta, il rispetto di quanto previsto dall'art. 110, comma 5, lett d) del Codice in merito al costo della manodopera, nei casi in cui l'importo offerto dal concorrente intacchi in modo significativo i valori indicati dalla Stazione appaltante nella documentazione di gara;
- 3) a verificare l'eventuale possesso della patente a crediti, di cui all'art. 27 del D. Lgs. 81/2008, dell'operatore economico nei confronti del quale è stata proposta l'aggiudicazione, qualora lo stesso sia in possesso di qualificazione SOA in classifica inferiore alla III, nonché al rispetto delle prescrizioni di cui al D.M. 18 settembre 2024. n. 132, tramite consultazione dell'apposito portale, ove consentita, oppure richiedendo all'operatore economico la necessaria documentazione a comprova.

Il RUP per l'effettuazione delle sopra indicate verifiche richiede per iscritto, assegnando all'operatore economico un termine non superiore a 7 giorni, la presentazione degli elementi necessari per le verifiche sopra citate.

Qualora le spiegazioni fornite non giustifichino una delle verifiche sopra richieste, la Stazione appaltante esclude l'offerta e, nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque, procede allo scorrimento della graduatoria.

Inoltre, qualora la verifica dell'idoneità tecnico-professionale nei confronti del primo classificato dia esito negativo la Stazione appaltante, oltre ad escludere l'offerta:

- comunica l'esito negativo della verifica al competente Dipartimento di Prevenzione per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici;
- comunica altresì l'esito negativo della verifica all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) in quanto trattasi di grave violazione in materia di sicurezza ai sensi dell'art.95, comma 1, lettera a), D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- esclude l'offerta e procede allo scorrimento della graduatoria, nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque.

Nel caso di verifica, con esito negativo, della stima dei costi del personale e/o dell'idoneità tecnico professionale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, la Stazione appaltante procederà invece a rideterminare la soglia di anomalia ed a individuare così la nuova migliore offerta.

Contestualmente, si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, generali e speciali, prescritti dalla presente lettera di invito.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della **verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale** prescritti dalla presente lettera di invito ed è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5, del Codice.

L'Amministrazione giudicatrice effettuerà la verifica dei requisiti generali e speciali attraverso l'utilizzo della banca dati ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale (FVOE) di cui all'art. 24 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

Qualora dai controlli effettuati si riscontrino motivi di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del Codice, o il mancato possesso dei criteri di selezione di cui all'art. 100 del Codice così come previsti dalla lettera di invito, non risultando dunque confermate le dichiarazioni rese dall'operatore economico primo classificato, la Stazione appaltante procede:

- all'esclusione dell'operatore economico dalla procedura;
- alla segnalazione all'ANAC,
- (nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque) allo scorrimento della graduatoria;
- (nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque) a rideterminare la soglia di anomalia e ad individuare la nuova migliore offerta.

Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche suddette, si procederà secondo la procedura sopra descritta, scorrendo nuovamente la graduatoria oppure rideterminando la soglia di anomalia per individuare così la nuova migliore offerta.

Ai sensi dell'art. 90, comma 1, lettera c), del Codice, la Stazione Appaltante entro 5 giorni dall'adozione del provvedimento di aggiudicazione, comunica all'operatore economico l'avvenuta aggiudicazione.

## 19.2 STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e dall'art. 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011 e s.m..

Trascorsi i termini previsti dall'art. 88, comma 4-bis del D.lgs. 159/2011 e s.m. dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di comunicazione antimafia previa acquisizione dell'autocertificazione di cui all'art. 89 dello stesso Decreto, salvo il successivo recesso dal contratto laddove sia successivamente accertata la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011 e s.m..

La stipula del contratto avrà luogo entro 30 giorni dall'aggiudicazione efficace ai sensi dell'art. 18, comma 2, del Codice. Si può derogare al termine sopra indicato, ai sensi dell'art. 18, comma 2, lettera c) del Codice, nell'ipotesi di differimento concordato con l'aggiudicatario e motivato in base all'interesse della Stazione appaltante, compatibilmente con quello generale alla sollecita esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 18, comma 3, lett. d) del Codice il termine dilatorio di 32 giorni per la stipula del contratto (*stand still*) non si applica alla presente procedura come previsto dall'art. 55, comma 2, del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

### Documentazione da presentare per la stipula del contratto

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la seguente documentazione:

- se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone: S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata, **dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni o quote** «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187,

attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;

- nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti o GEIE, non ancora costituito, il relativo **atto costitutivo**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;
- **dichiarazione sul conflitto di interesse** dell'operatore economico aggiudicatario;
- **Patto di integrità Azienda USL Toscana centro** sottoscritto digitalmente dall'aggiudicatario;
- **garanzia definitiva** nella misura del 5% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA e secondo le modalità previste dall'articolo 53, comma 4, del Codice;
- **polizza assicurativa di cui all'art. 117, comma 10, del Codice** che copra i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per i massimali garantiti previsti dall'art. 2.14 del Capitolato Speciale di Appalto;
- **dichiarazione di presa visione dei rischi presenti e delle misure di prevenzione** da adottare nell'Azienda USL Toscana centro, attraverso la lettura dei documenti di informazione sui rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro, disponibile in formato elettronico nel sito internet di ESTAR, all'indirizzo [www.estar.toscana.it](http://www.estar.toscana.it), seguendo il percorso on line: Home, Aziende Sanitarie, Portale delle Aziende Sanitarie, Tecnico Amministrativo, Informativa di Sicurezza, "2024.06.11\_USL Toscana Centro\_Documento informativo rischi e misure di prevenzione";
- nel caso di lavori che rientrano tra quelli disciplinati dal "Titolo IV – Cantieri temporanei o mobili" del D. Lgs. n.81/2008, le **dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 90, comma 9, lettera b), del D.Lgs. n. 81/2008**, relativamente alle imprese esecutrici;
- eventuali **proposte integrative al Piano di Sicurezza e Coordinamento**, ai sensi dell'art. 100, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008;
- il **Piano Operativo di Sicurezza** ai sensi degli artt. 89, comma 1, lett. h, e 86, comma 1, lett. g, del D.Lgs. n. 81/2008;
- quant'altro necessario per la stipula del contratto.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

L'imposta di bollo è definita in base alla fascia di importo come indicato nell'allegato I.4 del Codice e dovrà essere assolta mediante il modello F24 Elide - come da provvedimento n. prot. 240013 del 28 giugno 2023, dell'Agenzia delle Entrate-, utilizzando il codice tributo "1573" denominato "Imposta di bollo sui contratti - articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36" (Risoluzione n. 37/2023).

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, comma 2, del Codice.

## **20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto, quelli di subappalto e i sub-contratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, dedicati alla commessa pubblica di cui al presente appalto;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **21. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Il soggetto aggiudicatario dichiara di volersi attenere e di impegnarsi a far applicare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, in particolare per ciò che attiene alle norme relative all'accettazione di regali, compensi o altre utilità, agli obblighi di astensione dal prendere decisioni o svolgere attività in situazione di conflitto anche potenziali di interessi personali, del coniuge, dei conviventi dei parenti affini entro il secondo grado.

Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura anche non patrimoniali compresi quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche o sindacali.

Nello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, l'Aggiudicatario deve conformarsi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda USL Toscana centro approvato con Delibera D.G. n. 91 del 30/01/2024 e reperibile sul sito [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it), nella sezione “Amministrazione trasparente”, e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

## **22. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale tramite la piattaforma START nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. sono esclusi dal diritto di accesso e da ogni forma di divulgazione:

- le informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- i pareri legali acquisiti dall'Amministrazione aggiudicatrice per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;
- le relazioni riservate del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto.

Fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 35 del Decreto stesso, sopra indicati, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

## **23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti dalla presente procedura di gara sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Firenze, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Il contratto di appalto non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente appalto.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Toscana, sede di Firenze, Via Ricasoli 40, tel. 055 267301, nei termini indicati dall'art. 120 del citato D.Lgs. 104/2010.

## 24. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Per quanto riguarda l'informativa generale relativa al trattamento dei dati personali, si rinvia al testo di informativa pubblicato sul sito internet aziendale dell'Azienda USL Toscana Centro informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003. Ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati forniti dai concorrenti alla presente procedura sono necessari per la gestione del procedimento di gara e sono raccolti, ed in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici a cura della scrivente Stazione appaltante.

In particolare con la presentazione dell'offerta è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/679/2016 all'Amministrazione, che tratterà i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dalla Stazione Appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella lettera di invito, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in ottemperanza a precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale;

- i dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate sono della seguente natura: dati personali comuni (es. dati anagrafici), dati personali particolari di cui all'art. 9 del citato Regolamento (es. conviventi da dichiarare ai fini dell'acquisizione dell'informazione antimafia) dati relativi a condanne e reati (cd. giudiziari) di cui all'art. 10 del citato Regolamento, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente;

- le eventuali informazioni fornite dal concorrente, in aggiunta a quelle richieste dalla Stazione Appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara, si intendono rese in conformità all'art. 9, paragrafo 2 lett. e) del Regolamento sopra richiamato;

- al concorrente è riconosciuto il diritto di richiedere l'oscuramento dei dati personali particolari o giudiziari, obbligatoriamente forniti nell'ambito della procedura di affidamento, mediante motivata e comprovata dichiarazione, evidenziando in modo puntuale ed espresso, le informazioni personali da sottrarre all'accesso agli atti. In mancanza dell'indicazione puntuale delle informazioni da oscurare, come pure in mancanza della relativa motivazione, la documentazione sarà da intendersi come interamente accessibile;

- la Stazione appaltante si riserva, in ogni caso, di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, ritenendo non oscurabili tutte le informazioni rilevanti ai fini dell'ammissione/esclusione di un concorrente dalla procedura di gara (es. condanna penale dichiarata dal concorrente nel DGUE, documento obbligatorio per autocertificare il possesso di stati, requisiti e qualità soggettive necessarie per l'ammissione a gara pubbliche, che non ha comportato l'esclusione dalla procedura di gara, avendo lo stesso concorrente fornito prova di aver adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità oppure una dissociazione effettiva e completa dalla condotta penalmente sanzionata).

I dati raccolti potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle commissioni di verifica o di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e dalla Legge n. 241/1990 e ss.mm.;
- ad altri Enti e Amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Toscana Centro; il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti.

**Il Direttore SOC Gestione amministrativa e Appalti**

**Dr. Massimo Martellini**

*(documento firmato digitalmente)*

Allegati:

- Modello A.2 “Dichiarazioni integrative al DGUE\_concorrente”;
- Modello A.3 “Dichiarazioni operatore economico sussidiario”;
- Modulo “Titolarietà effettiva e assenza conflitto interessi”;
- Modello ACC-A “Dichiarazione di autorizzazione all’accesso agli atti o richiesta di oscuramento dei dati personali particolari e/o giudiziari”;
- DGUE per consorziata esecutrice designata da un consorzio membro di un Raggruppamento temporaneo di concorrenti;
- Patto di Integrità.



**AZIENDA U.S.L. TOSCANA CENTRO  
DIPARTIMENTO AREA TECNICA  
SOC GESTIONE AMMINISTRATIVA E APPALTI**

Empoli, li \_\_/02/2026

Spett.le

*OMISSIS*

**PROCEDURA NEGOZIATA**  
ex art. 50, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.  
tramite piattaforma approvvigionamento digitale START  
(Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana)

**LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA 'CASA DELLA  
SALUTE', VIA DON ARZILLI N. 4 LOC. GALLENNO CASTELFRANCO DI  
SOTTO (PI) - CUP: D64E24000130005**

**LETTERA D'INVITO**

## SOMMARIO

<b>1. PREMESSE</b>	<b>4</b>
1.1 INFORMAZIONI GENERALI .....	4
1.2 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE - DOTAZIONI TECNICHE - IDENTIFICAZIONE .....	5
<b>2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI</b>	<b>6</b>
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	6
2.2 CHIARIMENTI.....	6
2.3 COMUNICAZIONI.....	6
<b>3. INFORMAZIONI APPALTO</b>	<b>7</b>
3.1 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E CATEGORIE LAVORAZIONI.....	7
3.2 COSTI DELLA MANODOPERA - INDICAZIONE CCNL APPLICABILI.....	9
3.3 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	10
3.4 ANTICIPAZIONE DEL PREZZO .....	10
3.5 PREMIO DI ACCELERAZIONE e PENALI.....	10
3.6 REVISIONE PREZZI .....	10
3.7 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE .....	10
3.8 VARIAZIONE FINO A CONCORRENZA DEL QUINTO DELL'IMPORTO DEL CONTRATTO.....	11
<b>4. DURATA DELL'APPALTO</b>	<b>11</b>
<b>5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</b>	<b>11</b>
<b>6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E CAUSE DI ESCLUSIONE</b>	<b>13</b>
6.1 REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE.....	13
6.2 SELF CLEANING.....	13
6.3 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE E CLAUSOLE SOCIALI.....	14
<b>7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE</b>	<b>15</b>
7.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE .....	15
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICHE-PROFESSIONALI.....	16
<b>8. DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER L'ESECUZIONE LAVORI</b>	<b>18</b>
<b>9. AVVALIMENTO</b>	<b>18</b>
<b>10. SUBAPPALTO</b>	<b>20</b>
<b>11. MODALITA' DI VERIFICA REQUISITI (ART. 99 DEL CODICE) – FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO</b>	<b>21</b>
<b>12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC</b>	<b>22</b>
<b>13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA</b>	<b>22</b>
<b>14. SOCCORSO ISTRUTTORIO</b>	<b>24</b>
<b>15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A</b>	<b>25</b>
A.1 "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" .....	26
A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE.....	28

A.3) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE (Modello A.3).....	31
A.4) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO AI SENSI DELL'ART. 104 DEL CODICE .....	32
A.5) "COMUNICAZIONE DATI IDENTIFICATIVI DEI TITOLARI EFFETTIVI" .....	32
A.6) COPIA DELL'ULTIMO RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE.....	33
A.7) DICHIARAZIONI DA RENDERE IN CASO DI CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14.....	33
A.8) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	34
A.9) RICEVUTA DEL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC.....	35
A.10) COOPTAZIONE.....	35
A.11) PATTO DI INTEGRITÀ AZIENDA USL TOSCANA CENTRO .....	35
<b>16. OFFERTA ECONOMICA - BUSTA B</b>	<b>36</b>
16.1 GENERAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA .....	36
16.2 CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	36
16.3 SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	37
<b>17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA</b>	<b>37</b>
17.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	37
17.2 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA E INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR OFFERENTE .....	38
<b>18. VERIFICA DELLA ANOMALIA DELLE OFFERTE</b>	<b>39</b>
<b>19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO</b>	<b>39</b>
19.1 FASE DI AGGIUDICAZIONE.....	39
19.2 STIPULA DEL CONTRATTO .....	41
<b>20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI</b>	<b>42</b>
<b>21. CODICE DI COMPORTAMENTO</b>	<b>43</b>
<b>22. ACCESSO AGLI ATTI</b>	<b>43</b>
<b>24. TRATTAMENTO DATI PERSONALI</b>	<b>43</b>
<b>Allegati:</b>	<b>45</b>

## 1. PREMESSE

L'Azienda USL Toscana Centro (di seguito Stazione Appaltante) intende procedere all'affidamento indicato in oggetto, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c), del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (di seguito "Codice"), in esecuzione della Deliberazione a contrarre del Direttore Generale n. 1446 del 24/12/2025 con la quale è stata indetta la gara d'appalto relativa ai lavori di cui trattasi, sulla base del progetto esecutivo, validato dal RUP ed approvato con la delibera del Direttore Generale n. 1109 del 17/10/2024.

La presente lettera d'invito e i relativi allegati sono stati approvati con Determina dirigenziale n. \_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/2026 della SOC Gestione amministrativa e Appalti, e contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata, alle regole di compilazione e presentazione dell'offerta, al procedimento di aggiudicazione, nonché alle ulteriori informazioni propedeutiche all'affidamento in questione.

La gara si svolgerà interamente in modalità telematica sulla piattaforma di approvvigionamento digitale START (Sistema Telematico di Acquisti della Regione Toscana) in conformità a quanto indicato all'art.19, comma 3 e all'art. 25 del Codice.

La presente procedura negoziata è stata preceduta, ai fini della individuazione degli operatori economici da invitare, da avviso di consultazione degli operatori economici, rivolto agli iscritti all'Elenco operatori economici della Regione Toscana (Avviso Prot. 0073194 del 31/12/2025) pubblicato in pari data e Verbale istruttoria delle manifestazioni di interesse delle sedute riservate tenutesi in data 19-20/01/2026).

### 1.1 INFORMAZIONI GENERALI

La descrizione delle lavorazioni ed ogni altra informazione inerente l'appalto sono riportate all'interno del Capitolato Speciale di Appalto, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante ed accessibile a tutti gli operatori economici sulla piattaforma START, a cui si rimanda in maniera integrale.

**L'importo complessivo dell'appalto ammonta a € 196.864,16 =, di cui € 184.453,44 per lavori soggetti a ribasso ed € 12.410,72 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA nella misura di legge.**

**Il contratto d'Appalto sarà stipulato "a misura".**

**Criterio di aggiudicazione dell'appalto:** prezzo più basso ai sensi dell'art. 50, comma 4, del Codice.

**Luogo di svolgimento dei lavori:** Casa della Salute in Via Don Arzilli n. 4 Loc. Galleno Castelfranco Di Sotto (PI)

**Durata di esecuzione lavori:** 84 giorni decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

**Identificativo procedura di gara:** piattaforma di approvvigionamento digitale START: \_\_\_\_/2026.

**CIG:** è generato dalla piattaforma START solo al momento della pubblicazione della procedura di gara, pertanto, è quello riportato all'interno della procedura di gara n. \_\_\_\_/2026.

**CUP: D64E24000130005**

**CPV** (codice identificativo dell'appalto) prevalente: **45454000-4** Lavori di ristrutturazione

**NUTS:** ITI17

**Responsabile Unico del Progetto** (di seguito RUP): ai sensi dell'art. 15 del Codice è l'Ing. Luca Salvadori, Direttore della SOC Manutenzione Empoli del Dipartimento Area Tecnica.

**Responsabile fase di affidamento:** è il Dr Massimo Martellini, Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti del Dipartimento Area Tecnica.

**Finanziamento:** L'appalto è finanziato nel P.I. aziendale 2025/2027, approvato con delibera D.G. n. 398 del 27.03.2025 e rimodulato con Delibera D.G. n. 1218 del 14/11/2025, rigo EM-71, conto patrimoniale Fabbriati Indisponibili 1A02020201, come segue:

- € 125.455,00 alienazioni/fondo anticipazioni (aut. 2024.573 sub 3 e aut. 2025.757 sub 6);
- € 169.987,68 finanziamenti statali D.D. 8315/25 (aut. 2025.783 sub 2);
- € 26.575,32 finanziamenti statali D.D. 8315/25 (competenza anni 2026-2027).

**Durata procedura di affidamento:** La durata del procedimento è di mesi 3 (tre), salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'art. 1, co. 4 e 5, dell'allegato I.3 del Codice. Il termine decorre dalla trasmissione della lettera di invito agli operatori economici (di seguito: O.E.) e termina alla data di aggiudicazione dell'appalto alla migliore offerta.

## Normativa di riferimento:

- D. Lgs. 31 marzo 2023, n.36 “Codice dei contratti pubblici” (nel seguito “Codice”);
- D. Lgs.31 dicembre 2024 n.209 recante “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”;
- Capitolato Generale di Appalto LL.PP. - Decreto Ministero LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145, limitatamente alle disposizioni ancora in vigore;
- il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n. 38 e s.m.i. “Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro”;
- Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (consultabili all'indirizzo <https://start.toscana.it/site-references/progetto>;

L'appalto è regolato, inoltre, da tutte le leggi statali e regionali, relativi regolamenti, dalle istruzioni vigenti, inerenti e conseguenti l'oggetto del presente appalto alle quali si fa rinvio per quanto qui non espressamente contemplato.

## 1.2 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE - DOTAZIONI TECNICHE - IDENTIFICAZIONE

La presente procedura negoziata è interamente gestita e si svolge per via telematica tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (di seguito, “START” o “Piattaforma”) accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/homepage/>, in conformità alle prescrizioni di cui agli articoli 25 e 26 del Codice.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e diligenza professionale, secondo quanto previsto all'art. 1176 co. 2 c.c. e comporta l'accettazione tacita ed incondizionata, di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nonché di quanto portato a conoscenza degli operatori economici tramite le comunicazioni, i chiarimenti e gli avvisi pubblicati nella piattaforma, all'interno del dettaglio della procedura di gara di cui trattasi, oltreché delle norme contenute nel Regolamento UE eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature) n. 910/2014, nel D. Lgs. 82/2005 relative al Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e delle linee guida AGID.

La piattaforma START assicura l'integrità, la segretezza e la non disponibilità a soggetti non autorizzati delle informazioni relative alla procedura di gara, anche attraverso l'uso di idonee tecniche di crittografia e offuscamento a protezione delle stesse mantenendo altresì la tracciabilità degli accessi. È inoltre garantito il rispetto dei principi di trasparenza, inviolabilità della busta elettronica virtuale contenente l'offerta economica e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato.

La piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione della lettera di invito alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Riguardo le dotazioni tecniche ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, si rimanda in maniera integrale alle norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana START, consultabili al link.: <https://start.toscana.it/site-references/progetto>, nonché il Manuale utente consultabile sul medesimo sito.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico.

In caso di mancato funzionamento della piattaforma o di malfunzionamento della stessa che impediscano la corretta presentazione dei documenti di gara, ivi compresa l'offerta economica, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante potrà disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della piattaforma e/o la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, dandone tempestiva comunicazione sulla piattaforma stessa oppure sul sito istituzionale alla seguente pagina [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it) nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo a giudizio della stazione appaltante stessa.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spese e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica adeguata e conforme a quella prevista nei documenti tecnici che disciplinano il funzionamento della piattaforma di approvvigionamento digitale START.

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma START.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; si precisa che ad oggi è possibile anche l'accesso tradizionale sulla piattaforma START mediante username e password. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 8148 0761, oppure inviando un'email al seguente indirizzo di posta elettronica [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com).

## 2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Progetto esecutivo (comprensivo di Capitolato speciale d'appalto e di schema di contratto) approvato con Delibera DG n. 1109 del 17/10/2024
- b) Documentazione amministrativa approvata con Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_:
  - Lettera d'invito;
  - Modulistica da presentare a corredo dell'offerta costituita da:
    - Domanda di partecipazione (generata automaticamente dalla piattaforma START);
    - DGUE (generato automaticamente dalla piattaforma START);
    - Modulo A.2 - Dichiarazioni integrative al DGUE del concorrente;
    - Modulo A.3 – Dichiarazioni operatore economico sussidiario;
    - Modulo “Titolarità effettiva e assenza conflitto interessi”;
    - Modello ACC-A “Dichiarazione di autorizzazione all'accesso agli atti o richiesta di oscuramento dei dati personali particolari e/o giudiziari;
- c) Patto di Integrità approvato con Delibera DG n. 706 del 31/05/2023;
- d) Codice di comportamento dipendenti Azienda USL Toscana Centro approvato con Delibera D.G. n. 91 del 30/01/2024 e reperibile sul sito [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it), nella sezione “Amministrazione trasparente”;
- e) Protocollo d'Intesa per la prevenzione e la sicurezza nei cantieri edili negli appalti pubblici di edilizia ospedaliera, allegato di lettera “A” al Capitolato Speciale d'Appalto.

La documentazione è accessibile sulla Piattaforma START all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>

### 2.2 CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione “**chiarimenti**”, nell'area riservata della presente procedura all'interno della piattaforma START. Le risposte verranno altresì pubblicate in forma anonima sulla piattaforma START.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

**N.B. La Stazione appaltante garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno entro e non oltre il giorno / /2026 ore : .**

**Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite entro il \_\_/\_\_/2026, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella sezione “Chiarimenti pubblicati” posta all'interno della pagina di dettaglio della gara su START.**

Si invitano concorrenti a visionare costantemente tale Sezione/Area della Piattaforma. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate. **Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

### 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale

e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Le suddette comunicazioni, nell'ambito della presente procedura di gara, avvengono tramite la Piattaforma START e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema START.

Le comunicazioni relative a: a) soccorso istruttorio; b) verifica offerte anormalmente basse; c) aggiudicazione, d) esclusione, e) decisione di non aggiudicare l'appalto, f) data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, avvengono anch'esse mediante spedizione tramite la Piattaforma START di messaggi di posta elettronica certificata.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Nel caso in cui il concorrente abbia fatto domanda di concordato preventivo, e pertanto partecipi in avalimento con altri, la comunicazione recapitata al concorrente si intende validamente resa all'ausiliario.

Anche eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul sistema START nella sezione "Comunicazioni" posta all'interno della pagina di "dettaglio della gara".

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

**Attenzione:** Il sistema telematico START utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni. La Stazione appaltante non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

### 3. INFORMAZIONI APPALTO

#### 3.1 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E CATEGORIE LAVORAZIONI

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori di efficientamento energetico della Casa della Salute situata in Via Don Arzilli n. 4 Loc. Galleno Castelfranco Di Sotto (PI). I lavori oggetto dell'appalto sono finalizzati alla realizzazione di:

- Impianti di climatizzazione con sistema VRV in pompa di calore (caldo/freddo);
- impianti di ventilazione meccanica con recuperatore di calore;
- impianto fotovoltaico da 7,2 kW;
- cappotto termico (pareti + copertura);
- sostituzione infissi in alluminio;
- sostituzione plafoniere a LED.

La descrizione dettagliata dei lavori è riportata nel Capitolato speciale di appalto disponibile tra la documentazione di gara.

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, l'appalto è costituito da un unico lotto poiché ritenuto organicamente unitario in ragione dell'impossibilità oggettiva di realizzare le lavorazioni mediante scomposizione in lotti funzionali senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera.

Il contratto d'appalto sarà stipulato "a misura" ai sensi dell'art 3, comma 1, lett. m) e dell'art. 5 comma 1 lett. a) dell'Allegato I.7 al Codice. L'importo del contratto può variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite, fermi restando i limiti di cui all'articolo 120 del Codice dei contratti e le condizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Il contratto verrà stipulato entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione efficace a norma di quanto disposto dall'art. 18, comma 2, lett. a) e dall'art. 55 comma 1 del Codice, nella forma di scrittura privata firmata digitalmente dalle parti: dal Direttore della S.O.C. Gestione amministrativa e Appalti per la Stazione appaltante e dal legale rappresentante dell'Appaltatore.

**L'importo complessivo dell'appalto a base di gara, compresi i costi della sicurezza ammonta a € 196.864,16** di cui:

- soggetti a ribasso € 184.453,44 per lavori
- non soggetti a ribasso € 12.410,72 per costi relativi alla sicurezza.

Tutti gli importi sopra indicati sono al netto di IVA (22%).

**Le lavorazioni di cui si compone l'intervento appartengono alle seguenti categorie:**

Lavorazioni	Categorie Allegato II.12 D.Lgs 36/2023	Classifica	Qualifica obbligatoria (si/no)	Importo totale compreso manodopera e costi della sicurezza (euro)	% sul totale	Prevalente o scorporabile	Subappalto (si/no)	Subappalto Secondario (si/no)	Avvalimento (si/no)
Edifici civili ed industriali	OG1	I	SI	€ 134.324,33	68,23 %	prevalente	SI Ammesso < 50%	NO	SI ammesso
Impianti termici e di condizionamento	OS28	I o sottosoglia (art.28 All.II.12 del Codice)	SI	€ 26.671,38	13,55 %	scorporabile	SI Ammesso 100%	NO	Non ammesso ai sensi dell'art. 104, comma 11, del Codice
Impianti interni elettrici, telefonici e radiotelefonici	OS30	I o sottosoglia (art.28 All.II.12 del Codice)	SI	€ 35.868,45	18,22 %	scorporabile	SI Ammesso 100%	NO	SI ammesso
<b>TOTALE COMPLESSIVO DEI LAVORI A BASE DI GARA</b>				<b>€ 196.864,16</b>	<b>100%</b>				

Ciascuna categoria di lavorazioni costituisce indicazione per il rilascio del certificato di esecuzione lavori.

**È ammesso il subappalto:**

- per una percentuale non superiore al 50% dell'importo della categoria prevalente OG 1;
- totalmente per le categorie scorporabili OS28 e OS30.

Le opere eventualmente subappaltate fino alla quota sopra indicata, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto, in considerazione sia della necessità di garantire una maggiore tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori sia in ragione della necessità di garantire un costante controllo dell'esecuzione anche ai fini del rilascio delle certificazioni di legge relative agli impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi, termici e di condizionamento. **(divieto di subappalto a cascata).**

Con riferimento alle lavorazioni appartenenti alla categoria scorporabile **OS28** si precisa che **non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento** ai sensi dell'art. 104, comma 11, del Codice.

**In base al principio dell'assorbimento delle categorie speciali OS28 e OS30 in quella generale OG11**, l'operatore economico in possesso dell'attestazione SOA per la categoria OG11, può eseguire le lavorazioni di cui alle categorie OS28 e OS30, purché la classifica posseduta sia tale da coprire la somma degli importi delle lavorazioni riconducibili alle citate categorie "assorbibili" indicate dalla presente lettera d'invito.

Le lavorazioni di cui alle categorie scorporabili sono a qualificazione obbligatoria e pertanto **NON** possono essere eseguite direttamente dall'affidatario in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente, se privo delle relative adeguate qualificazioni.

Come meglio illustrato al successivo paragrafo 7, qualora il concorrente singolo non possieda la qualificazione in tali categorie scorporabili (o non le possieda per l'intero importo, per classifica insufficiente) - e non intenda costituire un RTI con altro operatore economico qualificato, ovvero ricorrere all'avvalimento (eccetto che nei casi in cui esso sia vietato) – dovrà ricorrere obbligatoriamente al subappalto delle stesse (**c.d. subappalto obbligatorio o qualificante**) ad imprese in possesso della relativa qualificazione, coprendo i requisiti mancanti con la categoria prevalente: **si precisa che in tale caso la dichiarazione di subappalto deve essere resa nel DGUE, a pena di esclusione.**

### **3.2 COSTI DELLA MANODOPERA - INDICAZIONE CCNL APPLICABILI**

Ai sensi dell'art 41, comma 13, del Codice all'interno dell'importo a base di gara sono compresi i **costi della manodopera** (inteso come costo del personale o della manodopera inclusi gli oneri previdenziali, assistenziali e ogni altro onere riflesso, con la sola eccezione dell'Utile 10% e delle Spese generali 16%), che la Stazione appaltante ha **stimato in € 37.544,62** come indicato all'art. 1.2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

In linea generale, i costi della manodopera non sono soggetti a ribasso, fatta salva la possibilità – stabilita dall'art. 41, comma 14, del Codice – che l'O.E. dimostri che i minori costi della manodopera (rispetto a quelli "stimati" dalla S.A.) dichiarati nell'ambito dell'offerta, derivino da una più efficiente organizzazione aziendale. Si rimanda a quanto precisato nel Paragrafo 16 "Offerta economica" per la formulazione dell'offerta.

**N.B.** Eventuali riduzioni del costo della manodopera proposto dall'operatore nell'offerta, saranno oggetto di verifica, ai sensi dell'art.110 comma 1 del Codice. Ai sensi dell'art.110, comma 4, del Codice, in tale sede non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge e agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente. L'operatore economico, quindi, potrà giustificare l'offerta di un costo del personale inferiore rispetto a quello individuato dalla stazione appaltante adducendo come motivazione una migliore organizzazione del lavoro o la possibilità di beneficiare di sgravi fiscali o contributivi.

**Il contratto collettivo applicato ai sensi dell'art. 11 del Codice è:**

**CCNL per i lavoratori dipendenti delle Imprese edili e affini e delle Cooperative codice CNEL F012 e codice ATECO 43.91.00,**

Gli operatori economici possono indicare in sede di offerta un differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante in riferimento all'art.11, comma 3, del Codice.

Pertanto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 11, comma 4, del Codice, **l'operatore economico produrrà in fase di gara una dichiarazione, tramite la compilazione del Modello A.2 "Dichiarazioni integrative al DGUE\_concorrente"**, con la quale dichiara:

- a) di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto il CCNL previsto nella presente lettera di invito;  
*oppure*
- b) di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto un diverso CCNL ma di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nella presente lettera di invito nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata;  
*oppure*
- c) di applicare al personale impegnato nell'esecuzione un diverso CCNL che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nella presente lettera di invito.

**Nel caso di cui alla precedente lett. c)**, l'operatore economico a favore del quale è stata avanzata proposta di aggiudicazione, **prima dell'aggiudicazione**, dovrà produrre i giustificativi che evidenziano l'equivalenza del diverso contratto collettivo applicato, al fine di dimostrare che tale contratto garantisce ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quelli indicati nella presente lettera d'invito.

La valutazione di equivalenza delle tutele normative è effettuata dalla Stazione Appaltante sulla base dei parametri indicati all'art.3 dell'allegato I.01 al Codice.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del citato allegato per gli appalti relativi al settore dell'edilizia, si considerano equivalenti, nei limiti di quanto previsto dal comma 1 della medesima norma, i contratti collettivi nazionali di lavoro classificati mediante codice unico alfanumerico CNEL/INPES F012, F015, F018.

### 3.3 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del Codice con il criterio del prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, al netto dei costi della sicurezza.

La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 54, comma 2, del Codice, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, applicherà l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una soglia di anomalia individuata secondo il **“Metodo A”**, punto 2 dell'allegato II.2 del Codice.

In caso di un numero di offerte ammesse inferiore a cinque, non si procederà al calcolo della soglia di anomalia, ma la Stazione appaltante, in ogni caso, potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 54, comma 1, del Codice.

### 3.4 ANTICIPAZIONE DEL PREZZO

Ai sensi dell'art. 125, comma 1, del Codice e dell'art. 2.18 del Capitolato Speciale d'Appalto, sul valore dell'importo contrattuale, **è calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento** da corrispondere all'Appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori, anche nel caso di consegna dei lavori in via anticipata o d'urgenza.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione. La garanzia è rilasciata dai soggetti di cui all'art. 106, co. 3, del Codice con le modalità previste dal secondo periodo dello citato comma 1.

L'importo della garanzia è gradualmente e automaticamente ridotto nel corso della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della Stazione Appaltante.

Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

### 3.5 PREMIO DI ACCELERAZIONE E PENALI

Ai sensi del comma 2 dell'art. 126 del Codice e secondo l'art. 2.15 del Capitolato Speciale d'Appalto, se l'ultimazione dei lavori avviene in anticipo rispetto al termine fissato contrattualmente è previsto un **premio di accelerazione** per ogni giorno di anticipo. L'ammontare del premio è fissato secondo gli scaglioni previsti al suddetto art. 2.15 del Capitolato nei limiti e condizioni previsti dallo stesso art. 126, comma 2.

La stazione appaltante riconosce il premio di accelerazione anche nel caso in cui il termine contrattuale sia legittimamente prorogato e l'ultimazione dei lavori avvenga in anticipo rispetto al termine prorogato. Tale termine si computa dalla data originariamente prevista nel contratto.

È fatto salvo che solo la realizzazione dell'opera a regola d'arte, certificata in sede di collaudo, e la consegna anticipata rispetto al termine stabilito determina il diritto al riconoscimento del premio d'incentivazione a favore dell'Appaltatore.

**Le penali**, ai sensi dell'art 126 comma 1 del Codice, sono determinate nella misura fissata dall'art. 2.15 del Capitolato Speciale d'Appalto, cui si rimanda integralmente. In particolare nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo è stabilita una penale **pari all' 1%** (uno per mille) dell'importo contrattuale.

### 3.6 REVISIONE PREZZI

Si applica la clausola di revisione dei prezzi come disciplinata dall'art. 60 del Codice e dall'art. 2.28 del Capitolato Speciale d'Appalto.

### 3.7 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Come indicato all'art 1.3 del Capitolato Speciale d'Appalto, i prezzi contrattuali dell'«elenco dei prezzi unitari» di progetto, ai quali si applica il ribasso percentuale offerto dall'appaltatore in sede di gara, sono vincolanti per la

definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, se ammissibili ed ordinate o autorizzate ai sensi dell'art. 120 del Codice.

### **3.8 VARIAZIONE FINO A CONCORRENZA DEL QUINTO DELL'IMPORTO DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione dei lavori fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Preliminarmente all'applicazione di tale norma, la stazione appaltante provvederà ad adeguare il Quadro economico dell'intervento prevedendo le risorse necessarie.

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice, il valore totale stimato dell'intero appalto, comprensivo dell'opzione di € 39.372,83 (importo massimo del quinto d'obbligo in caso di variazioni), è pari a € 236.236,99.

## **4. DURATA DELL'APPALTO**

**Il tempo utile per l'esecuzione** dei lavori compresi nell'appalto è **fissato in 84 giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Si precisa che, fermo quanto previsto dall'art. 50, comma 6, del Codice, l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui all'art. 17, comma 9, del Codice.

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto il sopralluogo.

## **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara **in forma singola o associata** secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice e dell'Allegato I.1 purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Ai sensi dell'art. 68, comma 19, del Codice, **l'operatore economico invitato individualmente ha facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti.** Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

**Ai sensi dell'articolo 68, co. 2, del Codice dei Contratti e dell'articolo 30, comma 2, dell'Allegato II.12, i R.T.I.** (costituiti e costituendi), i consorzi ordinari (costituiti e costituendi), le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e i G.E.I.E., **devono indicare la mandataria e le mandanti**, specificando le categorie dei lavori e le relative quote che saranno eseguite dai singoli componenti il R.T.I., il consorzio ordinario, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o il G.E.I.E., con l'impegno di questi a realizzarle.

**I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice** sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

**I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice (consorzi stabili)** che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. In mancanza di indicazione si intende che eseguiranno i lavori con la loro struttura.

**Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice**, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

Ai sensi dell'art. 67, comma 4, 4 periodo del Codice, la partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo, integrando i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d) (unicità del centro decisionale), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso, ai sensi dell'art. 68, comma 14, del Codice, nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte

degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvederà ad informare gli operatori economici coinvolti i quali hanno l'onere, entro 5 giorni, di dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

## **AGGREGAZIONI DI RETE**

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza** ovvero sia l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

## **PARTECIPAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI IN CASO DI CRISI DI IMPRESA**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 94, comma 5, lett. d) del D.Lgs. n. 36/2023, è escluso l'operatore economico che sia stato sottoposto a liquidazione giudiziale o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, **fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza), dall'articolo 186-bis, comma 5, del R.D. n. 267/1942 e dall'articolo 124 del Codice.**

L'esclusione non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, sono stati adottati i provvedimenti di cui all'articolo 186-bis, comma 5, del R.D. n. 267/1942 e all'articolo 95, commi 3 e 4 del D.Lgs. n.14/2019, a meno che non intervengano ulteriori circostanze escludenti relative alle procedure concorsuali.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 del D.Lgs. n. 14/2019, successivamente al deposito della domanda di cui all'art. 40 del citato Decreto (domanda di accesso agli strumenti di regolazione della crisi e dell'insolvenza e alla liquidazione giudiziale), la partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici deve essere autorizzata dal tribunale, e, dopo il decreto di apertura, dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato.

L'autorizzazione consente la partecipazione alla gara previo deposito di una relazione di un professionista indipendente che attesta la conformità al piano, ove predisposto, e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Ai sensi dell'art. 372, c. 4 del D.Lgs. n. 14/2019, **per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.**

Pertanto, in tali ipotesi, oltre alla documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, è sempre necessario produrre, mediante inserimento sulla piattaforma START, la documentazione amministrativa indicata **al punto A.7 “Dichiarazioni da rendere in caso di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14” del successivo paragrafo 15 della lettera d’invito.**

Ai sensi di quanto previsto dall’art. 95, comma 5 del D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi di impresa e dell’insolvenza) l’impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, sempre che nessuna delle altre imprese aderenti al raggruppamento sia assoggettata ad una procedura concorsuale.

## **COOPTAZIONE**

È ammessa la partecipazione in cooptazione ai sensi dell’art.68 c.12 del Codice. In particolare, se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo sono in possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica indicati nella presente lettera di invito, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell’importo complessivo dei lavori e che l’ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all’importo dei lavori che saranno a essa affidati.

Si precisa che l’impresa cooptata non è un concorrente, con la conseguenza che non dovrà sottoscrivere la documentazione contenuta nella busta amministrativa, ad eccezione del DGUE, del modello dichiarazioni integrative e del modello A3 “Dichiarazioni dell’operatore economico sussidiario”. L’impresa cooptata non presta e altresì non deve essere menzionata nella garanzia definitiva. Nel caso di cooptazione di consorzio di cui all’art. 65, comma 1, lett. b), c) e d), del Codice, in sede di gara dovranno essere indicate le generalità del consorzio e le generalità della consorziata esecutrice.

Verrà verificato, in capo all’impresa cooptata, il possesso dei requisiti di ordine generale, dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di capacità tecnica ed economica, nei limiti sopra indicati. In caso di mancato possesso, l’impresa non potrà eseguire le lavorazioni indicate.

## **6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E CAUSE DI ESCLUSIONE**

### **6.1 REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- **le cause di esclusione previste dall’art. 94 e art. 95 del Codice;**
- **le condizioni di cui all’art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2011** o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- **le condizioni di cui all’articolo 1, comma 17, della Legge n. 190/2012** in relazione alla mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e al mancato rispetto dello stesso.

La sussistenza delle circostanze di cui all’art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

**La sussistenza delle circostanze di cui all’articolo 95 del Codice**, cause di esclusione non automatica, è accertata previo contraddittorio con l’operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all’art. 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all’art. 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Sia con riferimento alle cause di esclusione automatica previste dall’art. 94 del Codice, sia con riferimento alle cause di esclusione non automatica previste dall’art. 95 del Codice medesimo, si applicano le disposizioni di cui all’art. 96 del Codice in tema di disciplina dell’esclusione.

### **6.2 SELF CLEANING**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell’offerta, l’operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Nel caso in cui siano state adottate misure di *self-cleaning*, dovranno essere prodotti, su successiva richiesta della Stazione appaltante, tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stessa ogni opportuna valutazione.

### 6.3 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE E CLAUSOLE SOCIALI

Ai sensi di quanto previsto dall'**art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001**, i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del citato D.Lgs. n. 165/2001 non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della Pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal citato comma 16-ter sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni.

Pertanto, a pena di esclusione, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura a tutti gli operatori economici che si trovano nella condizione indicata dal citato art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Costituisce, altresì, causa di esclusione la **mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità** di cui al precedente punto 6.1 e il mancatorispetto dello stesso ai sensi dell'art. 1, co. 17 della L. 190/2012.

### CLAUSOLE SOCIALI

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 57 del Codice e dall'Allegato II.3 del medesimo Codice, **sono esclusi dalla procedura di gara:**

- **gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti**, che non hanno adempiuto al momento della presentazione dell'offerta, agli obblighi di cui all'art. 46 del decreto legislativo n. 198 del 2006. Il concorrente deve consegnare in sede di partecipazione copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi della citata disposizione, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- **gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta**, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omissso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

In riferimento alle clausole sociali previste dall'art. 57 del Codice e dall'Allegato II.3, art. 1, l'aggiudicatario si impegna a quanto segue:

- **gli operatori economici che occupano da 15 a 50 dipendenti**, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 198/2006, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusio-

ne del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

- **gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici** sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Tali dichiarazioni devono essere rese dall'operatore economico compilando il Modello A2 Dichiarazioni integrative al DGUE del concorrente.

Si precisa inoltre che, con riferimento alla presente procedura negoziata, **non trovano applicazione le ulteriori clausole sociali** previste dall'articolo 57 del Codice dei Contratti Pubblici, segnatamente quelle concernenti l'obbligo di garantire, in caso di aggiudicazione, specifiche quote di assunzione riferite all'occupazione giovanile e femminile, all'inclusione lavorativa di soggetti appartenenti a categorie svantaggiate, nonché alla stabilità occupazionale del personale impiegato.

L'esclusione di tali previsioni trova giustificazione nell'incompatibilità delle suddette misure con le caratteristiche tecniche, organizzative e operative del contratto di appalto in oggetto.

In particolare:

- Con riguardo alle misure volte a promuovere le pari opportunità generazionali, si evidenzia che la natura altamente specialistica delle lavorazioni previste, specialmente impiantistiche, unitamente al livello di competenze tecniche richieste, rende oggettivamente non praticabile l'inserimento di personale privo di esperienza pregressa, limitando di fatto l'efficacia e l'applicabilità della clausola in questione.
- Per quanto concerne la parità di genere, si osserva che, sulla base dei dati statistici disponibili – e in particolare delle rilevazioni fornite dall'ISTAT – il settore dei lavori pubblici, e in special modo quello dei cantieri edili, presenta storicamente un tasso di occupazione femminile fortemente inferiore rispetto alla media nazionale. Tale asimmetria strutturale compromette la concreta possibilità di applicare in modo efficace le misure finalizzate al riequilibrio di genere.
- Relativamente all'inclusione lavorativa delle persone con disabilità o in condizione di svantaggio, pur riconoscendo la rilevanza delle finalità sottese a tali disposizioni, si rappresenta che la tipologia di lavorazioni previste e i connessi profili di rischio non consentono, nel contesto specifico, il coinvolgimento operativo di tali soggetti nelle attività di cantiere, fatto salvo il rispetto degli obblighi normativi generali previsti dalla legislazione vigente.
- Infine, in merito al principio di stabilità occupazionale del personale, si precisa che lo stesso è applicabile, per espressa previsione normativa, ai contratti di servizi caratterizzati da un impiego stabile e continuativo di forza lavoro. Diversamente, nel presente appalto – avente ad oggetto l'esecuzione di lavori pubblici – la natura temporanea, frammentata e non strutturalmente continuativa delle prestazioni non consente l'estensione di tale principio, risultando in contrasto con le modalità operative e organizzative tipiche del settore.

Alla luce di quanto sopra, si conferma la non applicabilità, per la presente gara, delle clausole sociali sopra menzionate, rimanendo ferme tutte le altre disposizioni previste dalla normativa vigente in materia di inclusione, pari opportunità e tutela del lavoro.

## **7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti:

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

Il concorrente – e ogni componente di un O.E. plurisoggettivo - deve dichiarare ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. a) del Codice:

- a) **Iscrizione al Registro delle Imprese** presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A), ove previsto, o registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E, per attività pertinenti con quelle oggetto della procedura;
- b) **Iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative**, oltre all'iscrizione alla C.C.I.A.A (solo per le Società cooperative e per i consorzi di cooperative).

## 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICHE-PROFESSIONALI

Ai sensi dell'art. 100, comma 4, del Codice e degli articoli 2 e 28 dell'allegato II.12 al medesimo Codice, è richiesto che gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, siano in possesso di idonei requisiti di qualificazione mediante il possesso di attestazione SOA in corso di validità, rilasciata da Società di attestazione regolarmente autorizzata, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, oppure per le lavorazioni di importo inferiore a 150.000,00 euro mediante il possesso dei requisiti tecnico-organizzativo di cui all'art. 28 dell'allegato II.12 sopra richiamato.

In particolare, ai sensi dell'art. 30 dell'allegato II.12 al Codice, **il concorrente potrà qualificarsi** mediante il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori, oppure dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle singole categorie scorporabili per i rispettivi importi, e quindi, **alternativamente, tramite:**

**1) attestazione SOA nella categoria prevalente OG 1 per l'importo totale dei lavori (classifica I), con obbligo di subappalto (obbligatorio o qualificante) per le categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria non possedute dal concorrente;**

**2) attestazione SOA nella categoria prevalente OG 1 in classifica I e nelle singole categorie scorporabili indicate alla tabella del precedente paragrafo 3 come di seguito specificate:**

- **SOA in categoria OS28 - classifica I o superiore o possesso requisiti ex art. 28 dell'Allegato II.12 al Codice;**
- **SOA in categoria OS 30 - classifica I o superiore o possesso requisiti ex art. 28 dell'Allegato II.12 al Codice.**

**Per la categoria scorporabile di importo inferiore a 150.000 Euro, in alternativa alla SOA, sono ammessi i requisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 28 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. n. 36/2023, come di seguito dettagliati:**

- **importo dei lavori analoghi** eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- **costo complessivo sostenuto per il personale dipendente** non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- **adeguata attrezzatura tecnica.**

Si rammenta che in **base al principio dell'assorbimento delle categorie speciali OS28 e OS30 nella categoria generale OG11**, l'operatore economico in possesso dell'attestazione SOA per la categoria OG11, può eseguire le lavorazioni di cui alle categorie OS28 e OS30, purché la classifica posseduta sia tale da coprire la somma degli importi delle lavorazioni riconducibili alle citate categorie "assorbibili" di cui si assume l'esecuzione.

Nel caso di ricorso al subappalto (obbligatorio o qualificante), **il concorrente dovrà rendere specifica dichiarazione nell'ambito del DGUE nella quale si obbliga a subappaltare la quota della categoria scorporabile per la quale non è qualificato.** In alternativa al subappalto qualificante, il concorrente potrà costituire un RTI con altro operatore economico qualificato, oppure ricorrere all'avvalimento, se ammesso.

**La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto qualificante per le suddette categorie scorporabili non possedute dal concorrente comporterà l'esclusione dello stesso dalla gara.**

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato II.12, la qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alla gara e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica, incrementata di un quinto. Per le imprese raggruppate o consorziate, la stessa regola si applica con riferimento a ciascuna impresa, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori posto a base di gara.

### **Precisazione con riferimento alla validità dell'attestazione SOA**

Nell'ipotesi in cui, anteriormente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, sia scaduto il quinquennio di validità della attestazione SOA, ovvero il triennio per la verifica intermedia, l'impresa potrà partecipare alla gara purché sia stata **attivata nei termini di legge** (cfr. rispettivamente artt. 16, comma 5, e 17, comma 1, dell'Allegato II.12 al Codice), la procedura **per il rinnovo o la verifica triennale della SOA**. La relativa **documentazione** dovrà essere inserita nella piattaforma START sotto la voce "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*".

In tali fattispecie l'eventuale aggiudicazione è subordinata, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del Codice, all'esito positivo del rinnovo/verifica.

In caso di partecipazione da parte di un consorzio stabile di cui alla lettera d) dell'art. 65, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, nel caso in cui sia scaduto, al giorno fissato per la scadenza di presentazione delle offerte, il termine per la scadenza intermedia dell'attestazione SOA, il consorzio stesso deve aver presentato, entro tale termine, la prescritta domanda di adeguamento dell'attestazione, essendo indifferente il rispetto di qualsiasi altro termine prescritto invece per i singoli consorziati (come da delibera Anac n. 44, del 22 gennaio 2020, a cui si rimanda per ulteriori approfondimenti). Il concorrente è tenuto a dichiarare di aver sottoscritto, con la SOA che ha rilasciato l'attestazione oggetto di revisione, un contratto per la variazione della scadenza intermedia.

### **Precisazione circa il possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 rilasciata da soggetti accreditati**

Ai sensi dell'art. 4 dell'allegato II.12 al Codice, ai fini della qualificazione SOA, **a esclusione delle classifiche I e II**, le imprese devono possedere il sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

Il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA; nell'ipotesi in cui l'attestato SOA riporti una certificazione di qualità scaduta, perché non ancora aggiornata, il concorrente dovrà indicare nel DGUE gli estremi della certificazione in corso di validità posseduta. Si precisa che l'attestazione SOA sarà acquisita direttamente dalla Stazione appaltante tramite consultazione della banca dati ANAC relativa all'"Elenco delle Imprese qualificate".

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario, il requisito della certificazione deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati, ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica II<sup>^</sup> o inferiore.

### **Indicazioni sui requisiti di partecipazione per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete**

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f) ed g) del Codice devono possedere i requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1 e il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA o requisiti art. 28 dell'Allegato II.12 al Codice di cui al paragrafo 7.2 nei termini di seguito indicati.

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun soggetto componente il raggruppamento, consorzio, da ciascuna impresa aderente al contratto di rete e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica ai sensi di quanto stabilito dall'art. 68, comma 13 del Codice.

Il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA o dei requisiti art. 28 dell'Allegato II.12 al Codice deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso. Il raggruppamento deve comunque possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola (art. 68, co. 4 lett. b), **ferma restando, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 68, comma 11, del Codice, la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.**

Ai sensi dell'art. 68, comma 11, del Codice e dell'articolo 30, comma 2, dell'Allegato II.12 al Codice stesso, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.

Nel caso in cui un raggruppamento o un consorzio ordinario abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100, commi 3 e 4, del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento, o del consorzio.

### **Indicazioni sui requisiti speciali per i consorzi di società cooperative (art 65, comma 2, lettera b) del Codice) per consorzi tra imprese artigiane (art 65, comma 2, lettera c) del Codice) e i consorzi stabili (art 65, comma 2, lettera d) del Codice)**

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito di idoneità professionale relativo all'iscrizione nel Registro delle imprese e nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative (solo per le Società cooperative e per i consorzi di cooperative) deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

### **Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali**

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice (**consorzi di cooperative e consorzi artigiani**), i requisiti speciali di cui al paragrafo 7.2 devono essere posseduti dal Consorzio.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice (**consorzi stabili**), i requisiti speciali di cui al paragrafo 7.2 devono essere posseduti:

- a) **se il consorzio stabile esegue direttamente i lavori con la propria struttura**, senza designare le imprese esecutrici, i suddetti requisiti speciali devono essere posseduti dal consorzio stesso, cumulando i requisiti posseduti in proprio con quelli posseduti dalle imprese consorziate;
- b) **se il consorzio stabile non esegue direttamente i lavori, ma indica in sede di gara le imprese consorziate esecutrici**, non è consentito il cumulo alla rinfusa dei requisiti. In questo caso le consorziate dovranno essere in possesso di qualificazione adeguata alla corrispondente quota di esecuzione assegnata dal Consorzio, mediante requisiti posseduti in proprio oppure possono fare ricorso all'istituto dell'avvalimento, se ammesso, ai sensi dell'art. 104 del Codice, come previsto dall'art. 67, comma 1, lett. c) del medesimo Codice.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Ai sensi dell'art. 70, co. 4, lett. e), del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera di invito.

## **8. DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER L'ESECUZIONE LAVORI**

**L'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 57, comma 1, del Codice**, è tenuto a garantire, in fase di esecutiva, **l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di settore** indicato al paragrafo 3 (punto 3.2) della presente lettera d'invito, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Rimane salva la facoltà di applicare contratti diversi, purché assicurino ai lavoratori impiegati dall'Aggiudicatario e dai subappaltatori tutele economiche e normative equivalenti.

**Ai sensi dell'art. 57, comma 2, del Codice e dell'art. 1.1 dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), approvati con D.M. della Transizione Ecologica del 23/06/2022**, l'Appaltatore è obbligato a seguire le indicazioni progettuali dettagliatamente riportate nella "Relazione sui Criteri Ambientali Minimi (CAM)" del progetto esecutivo.

**Ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.**, le imprese e i lavoratori autonomi con classifica SOA inferiore alla III, che operano nei cantieri temporanei o mobili di cui all'art. 89 comma 1, lettera a) del medesimo decreto, ad esclusione di coloro che effettuano mere forniture o prestazioni di natura intellettuale, possono operare in cantiere solo dopo aver ottenuto il rilascio della **c.d. "patente a crediti" con dotazione pari o superiore a 15 crediti**, per il tramite del portale dell'Ispettorato nazionale del lavoro. Come indicato nella Circolare n. 4/2024 dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro, sono escluse dall'ambito applicativo della patente a crediti le imprese in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, in classifica pari o superiore alla III, di cui all'art. 100, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. a prescindere dalla categoria di appartenenza. L'appaltatore è tenuto a presentare alla stazione appaltante copia della c.d. "patente a crediti", con dotazione pari o superiore a 15 crediti, **anteriormente all'aggiudicazione dei lavori**.

L'appaltatore è, altresì, tenuto a verificare il possesso della c.d. "patente a crediti", con dotazione pari o superiore a 15 crediti, per gli eventuali subappaltatori/subaffidatari/subcontraenti o imprese ausiliarie, con classifica SOA inferiore alla III, entro e non oltre la data di presentazione dell'istanza di subappalto e/o della comunicazione di sub affido/sub contratto, ovvero entro la data di accesso al cantiere della/e medesima/e impresa/e e/o il/i lavoratore/i.

Per i **lavori impiantistici di cui alle categorie OS28 e OS30** vige l'obbligo di esecuzione da parte di installatori aventi i **requisiti di cui agli articoli 3 e 4 del D.M. (sviluppo economico) 22 gennaio 2008, n. 37**.

## **9. AVVALIMENTO**

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei **requisiti di ordine speciale** di cui al Paragrafo 7 - punto 7.2, della presente lettera d'invito.

Si precisa che l'avvalimento NON è ammesso per la categoria OS28 "Impianti termici e di condizionamento" ai sensi dell'art. 104, co 11, del Codice.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente. In particolare, ai sensi dell'articolo 26 dell'Allegato II.12 il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) durata; c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Ai sensi dell'art. 104, comma 2 del Codice, **il contratto di avvalimento** concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione a una procedura di aggiudicazione di un appalto di lavori di importo pari o superiore a euro 150.000,00 **ha per oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che avrebbero consentito all'operatore economico di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta**. L'impresa ausiliaria dovrà altresì trasmettere la propria attestazione di qualificazione SOA (art. 104, comma 5, 1° periodo del Codice).

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e di iscrizione alla camera di commercio.

Il contratto di avvalimento, come previsto dall'art. 104 del Codice, è normalmente oneroso, salvo che risponda anche a un interesse dell'impresa ausiliaria, e può essere concluso a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e di idoneità tecnico professionale.

L'ausiliario deve:

- a) **possedere i requisiti generali** e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) **possedere i requisiti speciali** oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) **impegnarsi**, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, **a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto**, le risorse oggetto di avvalimento, come da dichiarazione da rendere sul modello A3.

Il concorrente inserisce sulla piattaforma il contratto di avvalimento, firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento, a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario **entro 10 giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE e il Modello A.3 "Dichiarazioni operatore economico sussidiario" della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso

in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## AVVALIMENTO CON INDICAZIONE DI CONSORZIO STABILE COME IMPRESA AUSILIARIA

In caso di avvalimento con indicazione di Consorzio stabile quale impresa ausiliaria, ai sensi dell'articolo 67, comma 7, del Codice possono essere oggetto di avvalimento solo i requisiti maturati dallo stesso consorzio in proprio, a pena di esclusione dalla gara.

Di tali requisiti sarà fornita specifica indicazione nell'attestazione di qualificazione SOA del Consorzio. In carenza, il Consorzio "designato" dovrà presentare la documentazione attestante che i requisiti prestati sono stati maturati in proprio.

## 10. SUBAPPALTO

In materia di subappalti e subcontratti per la realizzazione delle lavorazioni si applicherà l'art. 119 del Codice.

Premesso il disposto normativo secondo cui il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera, si precisa che:

- per le lavorazioni appartenenti alla **categoria prevalente OG1** il subappalto non è consentito per una percentuale superiore al 50% dell'importo della categoria stessa, ai sensi dell'art. 119, comma 1, del D.lgs. 36/2023 e s.m.i;
- per le lavorazioni appartenenti **alle categorie scorporabili OS28 e OS30** le stesse possono essere interamente subappaltate esclusivamente ad imprese in possesso di idonea qualificazione.

Le opere eventualmente subappaltate fino alle quote sopra indicate, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto, in considerazione sia della necessità di garantire una maggiore tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori e in ragione della necessità di garantire un costante controllo dell'esecuzione anche ai fini del rilascio delle certificazioni di legge relative agli impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi, termici e di condizionamento. **(divieto di subappalto a cascata).**

Le istanze di autorizzazione al subappalto sono prese in esame a condizione che, all'atto dell'offerta, siano state indicate le prestazioni che si intendono subappaltare o concedere in cottimo. A questo proposito si rappresenta che un'indicazione formulata in modo generico, senza specificazione delle singole parti interessate, comporta l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto.

Il concorrente, quindi, è tenuto a indicare, nella sezione D della parte II del DGUE, le prestazioni che intende subappaltare e la misura percentuale delle stesse, secondo le indicazioni riportate al precedente paragrafo 3.1 della presente lettera di invito ed in conformità a quanto previsto dall'art. 2.15 del Capitolato Speciale d'Appalto. In mancanza della predetta indicazione, il subappalto non è consentito.

In particolare, l'affidatario, ai sensi dell'art. 119, co. 4, del Codice, può affidare in subappalto le attività comprese nel contratto, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, purché: a) il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni o le prestazioni da eseguire; b) non sussistano a suo carico i motivi di esclusione di cui all'art. 119, co. 4, lett. b), del Codice; c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori e le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di essi che si intende subappaltare.

I contratti di subappalto sono stipulati con piccole e medie imprese in misura non inferiore al 20% (venti per cento) delle prestazioni subappaltabili. Il concorrente può motivatamente indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Salvo impossibilità tecnica, il controllo della dichiarazione del subappaltatore, attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del Codice e il possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 100 del Codice, viene effettuata mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico.

Nel caso di prestazioni rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa ex co. 53, dell'art. 1, della legge 190/2012, i sub-contraenti devono possedere l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori

di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede.

Nei contratti di subappalto e nei sub-contratti deve essere obbligatoriamente prevista l'inserimento di clausole di revisione dei prezzi, applicabili alle prestazioni oggetto del subappalto o del subcontratto. Tali clausole devono essere determinate in conformità a quanto stabilito dall'art. 8 dell'Allegato II.2-bis del Codice e trovano applicazione al verificarsi delle specifiche condizioni oggettive previste dall'articolo 60, co. 2, lett. a), del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 119, co. 6, del Codice, l'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'Appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente. Nei casi di cui all'art. 11, co. 2-bis, del Codice, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il contratto collettivo di lavoro individuato ai sensi del medesimo art. 11, co. 2-bis, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative del contratto individuato ai sensi della predetta disposizione.

#### **PRECISAZIONI SU SUBAPPALTO “ORDINARIO” (DETTO ANCHE “FACOLTATIVO” O “SEMPLICE”) E SUBAPPALTO “NECESSARIO” (DETTO ANCHE “OBBLIGATORIO” O “QUALIFICANTE”)**

**Il ricorso al subappalto c.d. “ordinario”** riveste carattere meramente eventuale e facoltativo, rispondendo a scelte discrezionali, organizzative ed economiche dell'impresa concorrente ed è limitato alle sole ipotesi in cui il concorrente sia in possesso delle qualificazioni necessarie per l'esecuzione in via autonoma delle lavorazioni oggetto dell'appalto, ossia alle sole ipotesi in cui il ricorso al subappalto rappresenti per lui una facoltà e non la via necessitata per partecipare alla gara.

**Al contrario, il ricorso al subappalto “necessario” (obbligatorio o qualificante)** rappresenta una modalità di integrazione dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara. Pertanto il ricorso a tale istituto si rende necessario in ipotesi di mancato autonomo possesso, da parte del concorrente, dei necessari requisiti di qualificazione richiesti dalla lex specialis in riferimento alle “categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria”.

Il concorrente, nel caso in cui **intenda ricorrere a entrambe le tipologie di subappalto (ordinario e necessario), dovrà espressamente indicare nella sezione D della parte II del DGUE** le lavorazioni oggetto di subappalto, la categoria di riferimento e la relativa quota percentuale, specificando per ciascuna di esse se il subappalto è “ordinario” oppure “necessario”.

La Stazione appaltante, nel caso ravvisi dubbi o incompletezze in merito alla natura (ordinaria o necessaria) del subappalto dichiarato, può richiedere chiarimenti mediante attivazione del soccorso istruttorio procedimentale, al fine di chiarire un'ambiguità solamente formale che nulla aggiunge alle informazioni già fornite, ma al più conferma un obbligo esecutivo già assunto (Consiglio di Stato, sez III, 4 ottobre 2022, n. 8481; TAR Lazio, sez. IV, n. 15165/23).

Potrà essere **oggetto di soccorso istruttorio soltanto la mancata specificazione della natura ordinaria o necessaria del subappalto, ma non l'omessa indicazione** della intenzione di volersi avvalersi del subappalto nel caso esso rivesta natura necessaria.

#### **11. MODALITÀ DI VERIFICA REQUISITI (ART. 99 DEL CODICE) – FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO**

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti autodichiarati dal concorrente, di ordine generale e di ordine speciale, accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (**di seguito: FVOE**). In sede di gara, tramite la sottoscrizione del **Modello A.2 “Dichiarazioni integrative al DGUE\_concorrente”** gli operatori economici dovranno pertanto autorizzare questa stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 35, co. 5-bis del Codice, al trattamento dei dati tramite il FVOE, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del Codice dei Contratti, nonché per le altre finalità previste dal Codice dei Contratti.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni contenute nel Manuale Utente pubblicato sul medesimo Portale.

I controlli verranno effettuati sul concorrente nonché, in caso di avvalimento, anche sull'impresa ausiliaria e, in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, anche sulle consortili indicate come esecutrici.

Relativamente ai consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lettera d) del Codice, i controlli saranno effettuati, oltre che sulle consorziate indicate come esecutrici, anche su quelle che hanno prestato i requisiti.

La verifica del requisito di regolarità contributiva sarà effettuata tramite DURC online.

La verifica del requisito sul rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 sarà effettuato tramite i Centri per l'Impiego (CPI) della Regione competente.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Il concorrente presta altresì il proprio consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo di cui all'art. 24 del Codice. I dati acquisiti sono trattati nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati, esclusivamente per le finalità inerenti la presente procedura e nel rispetto dei criteri di pertinenza e non eccedenza.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC

I concorrenti effettuano, **il pagamento del contributo** previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per **un importo pari a € 18,00** secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve inserire, tra la documentazione amministrativa, nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma START, la ricevuta del versamento. La causale del versamento deve riportare:

- il codice fiscale del concorrente;
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la Stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la Stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento, richiedendo all'operatore economico la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'Operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla Stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

## 13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma START. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera di invito. L'offerta e la documentazione a corredo deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Si applica l'art. 3 dell'Allegato II.12 del Codice.

L'operatore economico per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre il seguente termine perentorio

Data:    Ora:

la documentazione elencata ai successivi punti.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Entro il termine sopra indicato il concorrente dovrà inserire sulla piattaforma la seguente documentazione:

**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** a corredo dell'offerta di cui ai successivi punti A.1, A.2, A.3, A.4, A.5, A.6, A.7, A.8, A.9, A.10, del Paragrafo 15, firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

**B) OFFERTA ECONOMICA** di cui al successivo Paragrafo 16, firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Si precisa che:

- **per la partecipazione alla presente gara, in quanto procedura negoziata, non è dovuta l'imposta di bollo** (cfr. Risoluzione Agenzia delle entrate 5/1/2021 n. 7, "Imposta di bollo sulle istanze di partecipazione a gare");
- **essendo i documenti firmati digitalmente, non deve essere allegato alcun documento di identità.**

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma START offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e l'ora di inizio e la data e l'ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta vincola il concorrente, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma START, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

## 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, **può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.**

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria (qualora prevista), del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste nonché il difetto parziale della sottoscrizione dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile, qualora tale impegno sia previsto dagli atti di gara.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un congruo termine – non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni (art. 101, comma 3, del Codice) affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede **all'esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato.

L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non attivare il soccorso istruttorio qualora riesca per conto proprio, muovendo da elementi desumibili dalla documentazione pervenuta, a verificare autonomamente l'effettivo possesso dell'elemento e/o della dichiarazione omesso/a o risultato/a irregolare, e nei seguenti casi:

- l'elemento è disponibile immediatamente tramite consultazione di appositi siti internet o banche dati (ad esempio, certificazione di qualità disponibile sui siti degli enti certificatori, ecc.);
- la stazione appaltante risulta già in possesso di documentazione del concorrente in corso di validità comprovante l'effettivo possesso del requisito: in tale caso, la stazione appaltante provvederà a reperire la documentazione conservata agli atti ai sensi dell'art. 18, comma 2, della legge n. 241/1990.

## 15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A

L'operatore economico inserisce nella busta "A - Documentazione amministrativa" la documentazione indicata nella tabella seguente:

Documento	Busta virtuale
Domanda di partecipazione (generata da START)	Amministrativa
DGUE concorrente (generato da START)	Amministrativa
Modello A.2 Dichiarazioni integrative del concorrente	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> Procura o dichiarazione sostitutiva	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> DGUE consorziate esecutrici (generato da START solo nel caso in cui il concorrente sia operatore singolo. Diversamente, si rimanda al punto A.2 indicazioni per consorzi/consorziate)	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> per Consorziati esecutrici: Modello A.3 "Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario"	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> DGUE ausiliaria art. 104 del Codice (generato da START)	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> per Ausiliaria: Modello A.3 "Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario"	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> Contratto di avvalimento art. 104 del Codice	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> Relazione di un professionista in caso di concordato preventivo con continuità aziendale /Decreto di omologa	Amministrativa
<i>(eventuale)</i> per Cooptata: Modulo A.3 "Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario"	Amministrativa
Modulo "Titolarità effettiva e assenza conflitto interessi"	Amministrativa
Ricevuta pagamento contributo ANAC	Amministrativa

Modello ACC-A - Dichiarazione accesso agli atti o richiesta di oscuramento dati personali particolari e/o giudiziari	Amministrativa
(eventuale) Ulteriore documentazione per soggetti associati	Amministrativa
(eventuale per operatori con numero di dipendenti superiore a 50) Rapporto sulla situazione del personale	Amministrativa
(eventuale) Ulteriore documentazione aggiuntiva	Amministrativa

## A.1 “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”

La domanda di partecipazione, generata in automatico dal sistema START, reca la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al punto A.2. quali:

- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito e nel Capitolato speciale di appalto e suoi allegati (ivi compreso il Patto di integrità approvato con Delibera DG n. 706 del 31/05/2023), negli elaborati di progetto e nello schema di contratto;
- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto, al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta.

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico; - Compilare i form on-line;
- **Definire la forma di partecipazione** (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'indirizzo fornitori cliccando su “Modifica”;
- **Generare il documento “domanda di partecipazione”** accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta.
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “domanda di partecipazione”, firmato digitalmente, nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”, i dati identificativi anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, **ivi inclusi l'amministratore di fatto e i soggetti del suddetto art. 94, comma 3, relativi al socio unico persona giuridica**, ove presenti, nonché la forma di partecipazione alla gara di cui all'art. 65 del Codice.

**La domanda di partecipazione, generata automaticamente dal sistema telematico, dovrà essere sottoscritta:**

- nel caso di imprese individuali, dal titolare;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, sia già costituiti sia non ancora costituiti, da ciascuno dei soggetti che parteciperà alla costituzione del raggruppamento, del consorzio o del gruppo, mediante la sottoscrizione di una distinta domanda di partecipazione;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipano alla gara.

#### **AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione autogenerata dalla piattaforma START al momento non è perfettamente adeguata alle disposizioni del D.Lgs. 36/2023e s.m.i. . Pertanto, nelle more dell'aggiornamento della Piattaforma, tutti i riferimenti normativi al D.lgs. n. 50/2016 devono intendersi riferiti ai corrispondenti articoli del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni relative all'operatore economico e i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., deve essere utilizzata la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

**NOTA BENE:** Qualora l'operatore economico partecipante alla gara sia un **Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti di cui all'art. 65, comma 2, lettera e), del Codice, non ancora costituito**, per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere selezionata - al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta - quale forma di partecipazione, tra quelle proposte dal sistema START, la seguente: **"RTI COSTITUENDO"**. In tal caso, l'offerta economica generata automaticamente dal sistema START conterrà l'impegno a conferire, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata quale mandataria.

Si invitano, comunque, gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "*offerta economica*", ivi compreso la presenza della suddetta dichiarazione di impegno che costituisce elemento essenziale dell'offerta in quanto impegno giuridicamente vincolante nei confronti della stazione appaltante, e pertanto la sua omissione è causa di esclusione dalla gara.

#### **OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, costituiti o costituendi)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

- **la mandataria** deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on-line, per procedere alla generazione della corrispondente "*domanda di partecipazione*". La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza **ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori.**

Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "*domanda di partecipazione*" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;

- **per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione;**

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "*domanda di partecipazione*" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

**Nel caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, anche:**

- copia in formato elettronico o mediante scansione del documento cartacea **dell'atto di costituzione di raggruppamento temporaneo /consorzio ordinario di concorrenti**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata da notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 68, commi 5 e 6, del Codice.

## CONSORZI ART. 65 COMMA 2, LETTERE b), c) e d)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) o lettera c) o lettera d) del Codice deve:

- **compilare i form on-line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c) o consorzio lett. d), comma 2, art. 65 del Codice), **indicando le consorziate per le quali il consorzio concorre**; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- **firmare digitalmente** la "domanda di partecipazione" generata dal sistema.

Nel caso in cui la "Domanda di partecipazione" e le altre dichiarazioni siano firmate da un procuratore, il concorrente inserisce a sistema nell'apposito spazio riservato alla Procura denominato "Procura o dichiarazione sostitutiva" l'originale informatico firmato digitalmente dal notaio ovvero copia informatica conforme all'originale firmata digitalmente dal notaio della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

N.B.: Qualora il concorrente intenda generare una nuova domanda di partecipazione (modificare la domanda generando un nuovo documento in pdf), il Sistema elimina il documento "Offerta economica" precedentemente caricato. Pertanto dovrà essere nuovamente caricato a sistema il documento "Offerta economica".

### **A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE**

Il concorrente, le imprese ausiliarie, le imprese consorziate indicate come esecutrici, o in caso di Consorzi stabili, anche le consorziate che hanno prestato i requisiti (se non indicate come esecutrici) dovranno compilare on line, tramite la piattaforma START e seguendo le istruzioni rilasciate dalla stessa, il DGUE - Documento di Gara Unico Europeo.

Il DGUE consiste in una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte dell'operatore economico, attestante l'assenza dei motivi di esclusione, nonché il possesso dei requisiti speciali previsti dalla presente lettera di invito.

Il DGUE deve essere, pertanto, compilato on-line e presentato, firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore:

- dal concorrente impresa singola;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio.
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- dalle imprese ausiliarie;
- dalle imprese cooptate;
- dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- in caso di consorzi stabili anche dalle consorziate che hanno prestato i requisiti (se non indicate come esecutrici).

Si precisa che:

- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del suddetto articolo;
- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente;
- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di invito;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di invito;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all'art. 98, comma 3, lett. e) per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b), del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

**ATTENZIONE:** Il concorrente è tenuto a rendere dichiarazioni complete in ordine alle cause di esclusione di cui all'art. 94 del Codice in quanto, come affermato da copiosa giurisprudenza “nelle procedure di evidenza pubblica la completezza delle dichiarazioni già di per sé costituisce un valore da perseguire perché consente la celere decisione in ordine all'ammissione dell'operatore economico che partecipa alla gara ed una dichiarazione inaffidabile, perché falsa o incompleta è già di per sé lesiva degli interessi considerati dalla norma, a prescindere dal fatto che l'impresa meriti o meno di partecipare alla procedura competitiva”.

In particolare, il concorrente **deve dichiarare**, in ossequio ai principi di lealtà, buona fede, correttezza e trasparenza, **tutte le eventuali condanne relative a qualsiasi tipologia di reato commesso dai soggetti elencati all'art. 94, comma 3, del Codice.** La valutazione sulla loro rilevanza ai fini dell'ammissione alla procedura di gara è un potere spettante esclusivamente alla stazione appaltante.

Nei casi di incertezza si consiglia all'interessato di effettuare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una visura ai sensi dell'art. 33 D.P.R. n. 313 del 2002, con la quale si potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati.

Al riguardo, si fa presente che nel certificato del Casellario Giudiziale, rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono tutte le condanne subite e, in particolare non compaiono, tra gli altri, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della “non menzione” ai sensi dell'art. 175 c.p. e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell'ammenda.

Il concorrente **non è tenuto, invece, a dichiarare le condanne** quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

IL DGUE dovrà essere compilato relativamente:

- **alla parte II:** Informazioni sull'operatore economico - tutte le sezioni;
- **alla parte III:** Motivi di esclusione – tutte le sezioni;
- **alla parte IV:** Criteri di selezione – le sezioni pertinenti;

- **alla parte VI:** Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute.

Si rappresenta che, **in caso di possesso di certificazione SOA**, in corso di validità, nelle categorie e classifiche di lavorazioni specificate al precedente paragrafo 7.2 della presente lettera di invito, il concorrente dovrà specificarlo nella parte II “Informazioni sull’Operatore economico” del DGUE.

**In riferimento alle categorie di lavorazione OS28 e OS30, il concorrente che non possiede l’Attestazione SOA ma possiede i requisiti previsti dall’art. 28 dell’allegato II.12 al Codice**, è tenuto a compilare la parte IV: Criteri di selezione:

- **sezione B:** Criteri di selezione: Capacità economica e finanziaria “Altri requisiti economici o finanziari” (in riferimento ai requisiti di cui all’art. 28 co. 1 lett. b) dell’allegato II.12 al D.lgs. 36/2023 e s.m.i.),
- **sezione C:** Criteri di selezione: Capacità tecniche e professionali “Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato” (in riferimento ai requisiti di cui all’art. 28 co. 1 lett. a) dell’allegato II.12 al D.lgs. 36/2023 e s.m.i.) e “Strumenti stabilimenti e attrezzature tecniche” (in riferimento ai requisiti di cui all’art. 28 co. 1 lett. c) dell’allegato II.12 al D.lgs. 36/2023 e s.m.i.).

Il concorrente dovrà produrre il DGUE con le seguenti modalità:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sulla piattaforma;
- **Definire** la forma di partecipazione (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
- **Accedere** alla funzionalità DGUE – Documento di gara unico europeo presente nella Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta, selezionando “Completa”;
- **Compilare** le maschere presenti sulla piattaforma corrispondenti alle varie sezioni di cui è composto il DGUE;
- Al termine della compilazione la piattaforma genera due file, il DGUE in formato “xml” e in formato “pdf”: **scaricare** sul proprio pc il file DGUE in formato pdf generato dalla piattaforma;
- **Firmare digitalmente** il file DGUE in formato pdf generato dalla piattaforma;
- **Inserire nella piattaforma** il file DGUE firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

## **RAGGRUPPAMENTI/CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI**

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE generato automaticamente dalla Piattaforma START dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti.

## **CONSORZI E CONSORZIATE**

Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b), c) e d) del comma 2 dell’art. 65 del Codice, il DGUE generato automaticamente dalla Piattaforma START dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio.

Inoltre, le consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre dovranno compilare il DGUE generato automaticamente dalla piattaforma START e dovranno rendere - utilizzando il Modulo A.3 – Dichiarazioni operatore economico sussidiario - le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e le informazioni generali della consorziata; tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice l’impresa che si trovi nelle condizioni di cui all’art. 124, comma 1, del Codice.

L’inserimento nel sistema del DGUE e del Modulo A.3 – “Dichiarazioni operatore economico sussidiario” avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell’apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un Consorzio di cui alle lettere b), c) e d) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l’inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**NOTA BENE:** qualora la consorziata esecutrice sia stata designata da un consorzio membro di un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, il sistema START non genererà un DGUE elettronico per la consorziata esecutrice, pertanto, la stessa dovrà compilare il proprio DGUE utilizzando il modello messo a disposizione dalla Stazione appaltante sulla piattaforma. Nello specifico, **in caso di possesso di certificazione SOA**, in corso di validità, nelle categorie e classifiche di lavorazioni specificate al precedente paragrafo 7.2 della presente lettera di invito, la consorziata esecutrice dovrà specificarlo nella parte II “Informazioni sull’Operatore economico” del DGUE. **In riferimento alle categorie di lavorazione OS28 e OS30**, la consorziata esecutrice **che non possiede l’Attestazione SOA ma possiede i requisiti previsti dall’art. 28 dell’allegato II.12 al Codice**, è tenuta a compilare la parte IV: Criteri di selezione:

- **sezione B:** Criteri di selezione: Capacità economica e finanziaria “Altri requisiti economici o finanziari” (in riferimento ai requisiti di cui all’art. 28 co. 1 lett. b) dell’allegato II.12 al D.lgs. 36/2023 e s.m.i.),
- **sezione C:** Criteri di selezione: Capacità tecniche e professionali “Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato” (in riferimento ai requisiti di cui all’art. 28 co. 1 lett. a) dell’allegato II.12 al D.lgs. 36/2023 e s.m.i.) e “Strumenti stabilimenti e attrezzature tecniche” (in riferimento ai requisiti di cui all’art. 28 co. 1 lett. c) dell’allegato II.12 al D.lgs. 36/2023 e s.m.i.).

### **AVVALIMENTO (art. 104 del Codice)**

L’operatore economico concorrente, nel caso in cui si avvalga dei requisiti di altri soggetti per dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione di carattere economico e finanziario, tecnico e professionale di cui all’art. 100, comma 1, lettere b) e c) del Codice, previsti nella presente lettera di invito (**avvalimento**), deve indicare nella sezione C della Parte II del DGUE:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria),
- i requisiti oggetto di avvalimento, e presentare nell’apposito spazio del sistema telematico la documentazione di cui al successivo punto **A.4**.

### **SUBAPPALTO**

Il concorrente indica, nella **sezione D della parte II del DGUE**, le **prestazioni che intende subappaltare e la misura percentuale delle stesse** secondo le indicazioni riportate nella Tabella di cui al precedente paragrafo 3.1, e in conformità a quanto previsto dall’art. 1.2 del Capitolato Speciale d’Appalto; in caso di mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato per tutta la durata di validità dell’appalto.

Coerentemente a quanto prescritto dallo stesso articolo 119, comma 5, del Codice, il subappaltatore deve essere in possesso dei requisiti di qualificazione adeguati ai lavori da assumere e dei requisiti generali previsti dallo stesso Codice. Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, ognuno dei membri dell’operatore riunito deve indicare le medesime prestazioni e le medesime quote percentuali che l’operatore riunito intende subappaltare.

La Stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore o cottimista l’importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi espressamente previsti dall’art. 119, comma 11, del Codice al quale complessivamente si rinvia per la disciplina del subappalto.

**Subappalto cd. “necessario” (obbligatorio o qualificante):** per le categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria, non possedute dal concorrente, la volontà di ricorrere al subappalto deve essere espressamente dichiarata, fin dalla presentazione dell’offerta, dal concorrente medesimo nel DGUE, pena l’esclusione dalla gara.

### **A.3) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE DEL CONCORRENTE (Modello A.2)**

Il concorrente rende le **dichiarazioni integrative al DGUE mediante apposito modello A.2** disponibile nella documentazione di gara. Tale modello dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto sub A.1 del presente paragrafo ed inserito sul sistema telematico nell’apposito spazio previsto; in caso di costituendi associazione temporanea o consorzio ai sensi dell’art. 2602 del codice civile, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che compongono il raggruppamento.

In particolare, con la suddetta dichiarazione, **il concorrente RENDE** anche le seguenti ulteriori dichiarazioni e autorizzazioni ai fini dell’accesso delle comunicazioni e del trattamento dati:

- **dichiara di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE)**, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della Stazione Appaltante dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità previste dal Codice;
- dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, e in generale per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico dell'Azienda o comunque connessi all'esercizio dei suoi pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679 GDPR;
- **autorizza la Stazione Appaltante a rendere nota tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 36 del Codice, oppure chiede l'oscuramento dei dati personali particolari e/o giudiziari** presenti nella documentazione amministrativa. A tal fine, il concorrente dovrà rendere motivata e comprovata dichiarazione, evidenziando in modo puntuale ed espresso, le parti della documentazione amministrativa da sottrarre all'accesso agli atti anche mediante acquisizione diretta ai sensi dell'art. 35, comma 1, del Codice, utilizzando rispettivamente **il Modello ACC-A, allegato alla presente lettera di invito**. In mancanza dell'indicazione puntuale delle parti da oscurare, come pure in mancanza della relativa motivazione, la documentazione amministrativa è da intendersi come interamente accessibile. La Stazione appaltante si riserva, in ogni caso, di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

#### **A.4) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO AI SENSI DELL'ART. 104 DEL CODICE**

L'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 104, comma 1 e 2, del Codice, **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto**. Tale contratto, concluso in forma scritta a **pena di nullità**, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente ai sensi dell'articolo 26 dell'Allegato II.12, i seguenti elementi:

- oggetto e specificazione dei requisiti forniti;
- le risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione dall'impresa ausiliaria per l'esecuzione dell'affidamento, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

**Detto contratto deve essere prodotto, in alternativa:**

- come documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dai contraenti;
- come copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal notaio o da altro pubblico ufficiale mediante apposizione di propria firma digitale (art. 22, comma 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005).

**L'impresa ausiliaria**, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio **DGUE da compilarsi on line**;
- rendere, **utilizzando l'apposito modello A.3) "Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario"**, disponibile nella documentazione di gara, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel DGUE, ivi compresa la dichiarazione relativa al possesso delle risorse e dei requisiti tecnici di cui è carente il concorrente nonché la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc.) di cui è carente il concorrente.

Il **DGUE** e il modello **A.3) "Dichiarazioni di partecipazione - operatore economico sussidiario"**, compilati e sottoscritti dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inseriti nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

#### **A.5) COMUNICAZIONE DATI IDENTIFICATIVI DEI TITOLARI EFFETTIVI**

Al fine di implementare le misure di controllo dei dati previsti dalla normativa antiriciclaggio, i concorrenti sono tenuti a fornire i dati necessari per l'identificazione del "titolare effettivo" onde consentire alla Stazione appaltante di adottare misure per la verifica dell'identità della persona fisica per conto della quale è realizzata l'operazione o l'attività.

Si precisa che, ai sensi della normativa antiriciclaggio, tutti gli operatori economici, fatta eccezione per le imprese individuali, hanno un titolare effettivo, che deve pertanto essere identificato e comunicato.

I dati relativi al titolare effettivo e le relative attività sono **comunicati tramite il Modulo “Titolarità effettiva e assenza conflitto interessi”** che deve essere debitamente compilato, sottoscritto digitalmente e inserito nel sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Si precisa che:

- in caso di RTI/Consorzi ordinari, la dichiarazione dovrà essere resa dal titolare/i effettivo/i di ciascuna impresa del raggruppamento;
- in caso di consorzi di cooperative, di consorzi artigiani e consorzi stabili la dichiarazione dovrà essere resa dal titolare/i effettivo/i del consorzio e dell'impresa consorziata eventualmente designata per l'esecuzione;
- in caso di ricorso all'avvalimento, la dichiarazione dovrà essere resa dal titolare effettivo dell'impresa ausiliaria.

#### **CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO**

Ai sensi del D.Lgs. 231/2007 e del D.Lgs. n.125 del 2019, vi sono **tre criteri alternativi** per l'individuazione del titolare effettivo, da utilizzare secondo l'ordine di successione seguente:

- 1. criterio dell'assetto proprietario:** il titolare/i effettivo/i è individuato nella persona o nelle persone che detengono una partecipazione del capitale societario superiore al 25%. Se questa percentuale di partecipazione societaria è controllata da un'altra entità giuridica non fisica, è necessario risalire la catena proprietaria fino a trovare il titolare effettivo;
- 2. criterio del controllo:** sulla base di questo criterio il titolare effettivo è la persona, o il gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali, esercita maggiore influenza all'interno del panorama degli shareholders;
- 3. criterio residuale:** se non sono stati individuabili titolari effettivi con i precedenti due criteri, quest'ultimo vada individuato in colui che esercita poteri di amministrazione o direzione della società.

Si precisa che, qualora il/i **titolare/i effettivo/i non corrisponda/no al legale rappresentante** del concorrente, questi è/sono tenuto/i a dichiarare l'assenza di conflitti di interesse personali mediante la sottoscrizione del presente modulo. **Diversamente, nel caso in cui il titolare effettivo coincida con il legale rappresentante**, la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse formulata nel DGUE dall'operatore economico concorrente è da considerarsi comprensiva anche di quella relativa al titolare effettivo che riveste il ruolo di legale rappresentante.

#### **A.6) COPIA DELL'ULTIMO RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE**

*(per i soli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti)*

Copia del rapporto, redatto ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità), deve essere trasmesso dal concorrente, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Si precisa che, in caso di partecipazione in forma associata (RTI, consorzi, reti di imprese), copia del predetto rapporto deve essere presentata da ciascuna delle seguenti imprese, **sempre che su di essa incomba l'obbligo di redazione del rapporto** ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 198/2006:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande (del Consorzio ordinario) o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;
- c) dal Consorzio (di cui alle lett. b), c) e d) del comma 2, art. 65 del Codice) e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici dei lavori.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, detto rapporto deve essere presentato sia dall'ausiliaria che dal concorrente ausiliato.

#### **A.7) DICHIARAZIONI DA RENDERE IN CASO DI CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14**

Le imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale devono indicare nel DGUE nella sezione C – Parte III, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato/decreto di omologa e gli estremi del provvedimento che lo autorizza a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi dell'art. 95, comma 5, del D.lgs. n. 14/2019 solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata.

Il concorrente, oltre a presentare tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, dovrà inoltre inserire, nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico, i documenti di seguito indicati:

a) *(nel caso in cui sia stato già emesso il Decreto di omologa)* copia conforme del **decreto di omologa del concordato preventivo emesso dal Tribunale**;

b) *(nel caso di deposito della domanda di concordato o di emissione del decreto di ammissibilità alla procedura di concordato)* copia conforme **della relazione del professionista indipendente che attesta la conformità al piano** e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

c) *(nel caso in cui non è stato ancora emesso il decreto di ammissibilità alla procedura di concordato)* è necessario il ricorso all'avvalimento dei requisiti di altro soggetto, e in tal caso, il concorrente dovrà produrre, oltre alla relazione di cui al precedente punto b), anche la seguente documentazione:

- **DGUE dell'impresa ausiliaria**, da compilarsi on-line sulla piattaforma START;

- **il Modello A.3 “Dichiarazioni di partecipazione – operatore economico sussidiario”** compilato e sottoscritto dall'impresa ausiliaria;

- **originale o copia autentica del contratto di avvalimento**, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

## **A.8) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

I soggetti associati devono inoltre produrre, mediante inserimento negli appositi spazi sulla piattaforma START, quanto segue:

### **A) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI GIÀ COSTITUITI:**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione, da rendersi all'interno della domanda di partecipazione, delle prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti;

### **B) CONSORZI ORDINARI O GEIE GIÀ COSTITUITI:**

- copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

-dichiarazione, da rendersi all'interno della domanda di partecipazione, delle prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

### **C) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI O GEIE NON ANCORA COSTITUITI:**

- dichiarazione, resa nella domanda di partecipazione e/o nel Modulo A.2 – “Dichiarazioni integrative al DGUE del concorrente”, da ciascun concorrente, attestante:

a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c) le parti dei lavori e relative percentuale che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**D) AGGREGAZIONI DI RETISTI:** se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. **RETE SOGGETTO**):

- copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione delle prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**E) AGGREGAZIONI DI RETISTI:** se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (c.d. **RETE CONTRATTO**):

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**F) AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: se la rete partecipa nelle forme del RTI COSTITUITO O COSTITUENDO** (perché la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza, oppure la rete è sprovvista di organo comune, ovvero perché l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti):

F.1) aggregazioni di retisti in caso di RTI costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

F.2) aggregazioni di retisti in caso di RTI costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - le prestazioni di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **A.9) RICEVUTA DEL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC**

I partecipanti devono produrre **DOCUMENTO** attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del contributo pari a € 18,00 secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024. Ai fini del pagamento i concorrenti dovranno accedere al sito web di ANAC, [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), Accedi ai servizi, sezioni "Gestione Contributi Gara" e "Portale dei pagamenti dell'ANAC".

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema la scansione digitale della ricevuta di pagamento, disponibile nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante attiva la procedura di soccorso istruttorio di cui al paragrafo 14. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

#### **A.10) COOPTAZIONE**

L'impresa cooptata deve compilare, firmare digitalmente dal legale rappresentante e caricare sulla piattaforma START il **Modello A.3 "Dichiarazioni di partecipazione – operatore economico sussidiario"** reperibile sulla piattaforma stessa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E, il **Modello A.3 "Dichiarazioni di partecipazione – operatore economico sussidiario"** deve essere caricato sulla piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria capogruppo o organo comune.

#### **A.11) PATTO DI INTEGRITÀ AZIENDA USL TOSCANA CENTRO**

Al fine di prevedere misure volte al contrasto di attività corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito degli appalti pubblici banditi da questa Stazione Appaltante, è stato approvato con Delibera del Direttore Generale n. 706 del 31/05/2023, il Patto di Integrità dell'Azienda USL Toscana centro, reperibile sul sistema telematico insieme alla documentazione di gara, di cui l'Operatore economico concorrente prende visione e si impegna ad accettare con il Modulo A.2 – "Modello Dichiarazioni integrative del concorrente".

Il suddetto **Patto di Integrità** dovrà, perciò, essere sottoscritto e restituito alla Stazione appaltante solo da parte dell'Aggiudicatario prima della stipula del contratto.

**N.B. La documentazione richiesta nella presente lettera di invito per la quale eventualmente non è presente lo spazio dedicato a sistema deve essere inserita nello spazio dedicato alla “Altra documentazione amministrativa aggiuntiva”.**

#### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 150 MB per singolo file. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica e alla domanda di partecipazione.

### **16. OFFERTA ECONOMICA - BUSTA B**

#### **16.1 GENERAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on-line;
- **Scaricare** sul proprio PC il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

#### **16.2 CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

L'operatore economico compila il *form on line* “offerta economica” presente sulla piattaforma e contenente i seguenti elementi:

- 1) il **prezzo complessivo offerto** per l'appalto, in cifre, IVA esclusa;
- 2) il **ribasso percentuale offerto** espresso con 3 cifre decimali, applicato all'importo a base di gara;
- 3) la **stima degli oneri aziendali dell'offerente** concernenti l'**adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (cd. “oneri aziendali della sicurezza”) di cui all'art. 108, comma 9, del Codice;
- 4) i **costi della manodopera**, in cifre, **indicati dal concorrente**, relativi al personale stimato nell'esecuzione del contratto oggetto del presente affidamento, **ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice.**

Ai sensi dell'art. 41, del D.lgs. 36/2023, **i costi della manodopera sono individuati ma non scorporati dall'importo soggetto a ribasso** (come previsto, tra l'altro, dal Parere Anac - Delibera ANAC 528/2023). L'operatore deve indicare i propri costi della manodopera (ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.lgs. 36/2023) e la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto delle norme. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di indicare costi della manodopera inferiori a quelli stabiliti dalla stazione appaltante dimostrando che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale (art 41, comma 14 del Codice).

Si precisa che:

- quanto agli **oneri aziendali della sicurezza**, essi si identificano nei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sostenuti *ex lege* dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa, commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque, diversi da quelli da interferenze. Gli oneri aziendali concernenti la sicurezza che devono essere indicati nell'offerta economica sono quindi quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008, imputati allo specifico appalto. La quantificazione di tali oneri è rimessa ad ogni partecipante alla gara, che deve indicarli **a pena di esclusione**, all'interno della propria offerta economica, nell'apposito “*form on-line*”. L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa, indicati dai concorrenti in sede di presentazione dell'offerta, richiedendo il dettaglio delle voci che li compongono;

- quanto ai costi della manodopera indicati dall'offerente, se essi sono inferiori a quelli indicati nella lettera di invito da questa stazione appaltante ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice, l'offerta sarà sottoposta a verifica di congruità ai sensi dell'art. 110, comma 1 del Codice. I costi indicati dal concorrente non potranno comunque essere inferiori ai

minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui al citato art. 41 co. 13 del Codice. Ove risultasse che i costi della manodopera dell'offerente sono inferiori ai minimi salariali retributivi di cui sopra, l'offerta del concorrente sarà esclusa in quanto anormalmente bassa.

### 16.3 SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è sottoscritta digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto sub A.1 del precedente Paragrafo 15.

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti.

In tal caso, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, già costituiti, per i quali sussiste l'obbligo di produrre **Patto costitutivo** secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Ai sensi dell'art. 17, comma 6, del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

**Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "offerta economica" generato dal Sistema.**

## 17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

In esecuzione della Deliberazione n. 885 del 16/06/2017, le sedute di gara sono affidate al Seggio di gara, costituito dal Presidente (Responsabile del procedimento di gara) e da almeno due componenti (dipendenti amministrativi) per la verifica e la valutazione della documentazione amministrativa (Busta A) e per la verifica e valutazione dell'offerta economica (Busta B).

La prima seduta pubblica avrà luogo il

Data:    Ore

presso i locali del Dipartimento Area Tecnica ubicati in Via dei Cappuccini n. 79 a Empoli (Fi).

Vi potranno partecipare legali rappresentanti degli operatori economici interessati oppure persone (massimo una per concorrente) munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno notificati ai concorrenti attraverso la pubblicazione di una comunicazione, mediante il sistema START, nell'apposito spazio relativo alla gara stessa.

### 17.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il **seggio di gara** deputato alla verifica della documentazione amministrativa e dell'offerta economica, in seduta pubblica, dichiara aperta la seduta di gara in modalità telematica e:

1) **esamina** la documentazione amministrativa;

2) **verifica** la presenza, la completezza e la regolarità della documentazione presentata dai concorrenti e:

- **attiva** l'eventuale soccorso istruttorio: qualora dalla fase di verifica delle dichiarazioni presentate dai concorrenti emerga la mancanza, l'inesattezza e ogni altra irregolarità negli elementi della documentazione amministrativa di cui al precedente paragrafo 15 relativa ad alcuni dei concorrenti, la seduta pubblica sarà sospesa al fine di attivare il soccorso istruttorio nei confronti di tali concorrenti. Le operazioni di gara saranno riprese in seduta

pubblica alla data successivamente stabilita, che sarà resa nota ai concorrenti con apposito comunicato sul Sistema START;

- **abilita** i concorrenti ammessi alla gara ovvero ne dispone l'esclusione;

3) in esito alla verifica della documentazione amministrativa presente nella busta virtuale "A":

- laddove le funzioni di Presidente del seggio di gara siano svolte dal Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti, lo stesso **adotta il provvedimento di ammissione/esclusione** e provvede alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente", e alla sua comunicazione entro il termine di cui all'art. 90 del Codice.
- laddove le funzioni di Presidente del seggio di gara siano affidate dal Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti ad un proprio collaboratore, quest'ultimo comunica alla stazione appaltante (SOC Gestione amministrativa e Appalti) l'elenco degli operatori economici per i quali disporre le ammissioni e/o le eventuali esclusioni alla successiva fase della procedura di gara, per procedere all'adozione del **provvedimento di ammissione/esclusione**, provvedere alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente", e alla sua comunicazione entro il termine di cui all'art. 90 del Codice.

4) completare la fase relativa all'esame della documentazione amministrativa approvando sulla piattaforma START la documentazione amministrativa stessa;

5) redigere apposito/i verbale/i relativo/i alle attività svolte.

La prosecuzione della procedura sarà limitata ai soli concorrenti ammessi.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara saranno adottati dal Direttore della SOC Gestione amministrativa ed Appalti e comunicati ai concorrenti esclusi entro cinque giorni dalla loro adozione.

## 17.2 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA E INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR OFFERENTE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara, in seduta pubblica:

1) **apre** la busta virtuale "B" contenente il documento "Offerta Economica" presentato dai concorrenti ammessi alla predetta fase di gara e ne verifica la regolarità formale;

2) **procede** all'eventuale esclusione delle offerte economiche irregolari;

3) **approva** la documentazione economica al fine di permettere al Sistema, in modo automatico, di formulare la classifica della gara;

4) **se il numero delle offerte ammesse è:**

a) **pari o superiore a cinque:**

- **calcola**, mediante il Sistema Start, la soglia di anomalia ai sensi dell'art. 54 del Codice, procedendo all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale **sulla base del "Metodo A"**, punto 2, di cui all'Allegato II.2 del Codice;
- **applica** l'esclusione automatica delle offerte che risultano pari o superiori alla soglia di anomalia così calcolata;
- **formula** proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato l'offerta più vicina per difetto alla soglia stessa;

b) **inferiore a cinque:**

- non calcola la soglia di anomalia secondo il metodo sopra indicato, chiude la seduta di gara per trasmettere al RUP gli esiti della classifica di gara affinché quest'ultimo possa valutare l'attivazione facoltativa della verifica di congruità.

Qualora il RUP comunichi di **non procedere alla verifica di congruità** perché ritiene l'offerta congrua, il Seggio di gara riapre la seduta pubblica per formulare proposta di aggiudicazione in favore dell'operatore economico che ha presentato la migliore offerta ritenuta congrua.

Qualora, invece, il RUP ritenga di attivare la verifica procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 18.

Nel caso in cui venga accertata la disponibilità del RUP a visionare immediatamente la nota con gli esiti della classifica di gara, il Seggio di gara sospende temporaneamente la seduta, in attesa di ricevere dal RUP comunicazione a riguardo.

Nel caso in cui il RUP non rilevi la necessità di attivare la verifica di congruità dell'offerta perché la ritiene congrua, il Seggio di gara riprenderà i lavori nella medesima seduta pubblica per procedere contestualmente a formulare la proposta di aggiudicazione in favore dell'operatore economico che ha presentato la migliore offerta.

In caso contrario, il Seggio di gara riprenderà i lavori per dichiarare chiusa la seduta e il RUP procederà ad attivare la verifica di congruità dell'offerta e gli adempimenti conseguenti secondo quanto indicato al successivo paragrafo 18.

Si precisa che la verifica riguarderà anche la congruità dei costi aziendali della sicurezza afferenti l'Impresa, indicati dal concorrente nell'offerta economica, nonché i costi della manodopera.

Tali costi saranno valutati sotto il profilo della congruità rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto.

In caso di parità fra due o più ribassi delle offerte economiche presentate si procederà ad individuare la migliore offerta mediante sorteggio in seduta pubblica, da eseguirsi manualmente poiché il sistema telematico START non consente tale funzionalità.

All'esito delle operazioni di cui sopra il Seggio di gara – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale secondo quanto disposto al successivo paragrafo 18 - **formula** la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

## 18. VERIFICA DELLA ANOMALIA DELLE OFFERTE

Il RUP, direttamente o avvalendosi di una Commissione nominata ad hoc, valuta la congruità, serietà, sostenibilità della migliore offerta che in base ad elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'art. 108, co. 9, del Codice, appaia anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. In tale contesto, l'operatore economico sarà tenuto anche a specificare, in modo dettagliato e motivato, l'eventuale sussistenza di informazioni protette da segreto tecnico o commerciale in relazione alle spiegazioni fornite, evidenziando contestualmente tutti gli elementi indispensabili per consentire un'adeguata valutazione da parte della stazione appaltante.

Il RUP direttamente o avvalendosi di una Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Su proposta del RUP la Stazione appaltante esclude, ai sensi dell'art.110, comma 5, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

**All'esito della valutazione effettuata dal RUP, quest'ultimo formula alla Stazione Appaltante la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la miglior offerta risultata congrua.**

## 19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

### 19.1 FASE DI AGGIUDICAZIONE

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice.

La Stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione, procede a verificare, **ai sensi dell'art. 16 della L.R. 38/2007, il possesso dei requisiti tecnico professionali** dell'operatore economico risultato primo in graduatoria richiedendo allo stesso di produrre entro 7 giorni dal ricevimento della richiesta la seguente documentazione:

- a) Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), ai sensi dell'articolo 17, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 81/2008;
- b) Nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- c) Nomina del medico competente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008;

- d) Adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'articolo 37 del D.lgs. 81/2008 da documentare mediante la produzione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e degli attestati correlati.

La documentazione sopra specificata alle lettere a), b), c) e d) dovrà essere prodotta in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale, mediante invio a mezzo piattaforma START oppure a mezzo PEC.

Sempre prima dell'aggiudicazione, qualora ne ricorrano le condizioni, la Stazione Appaltante procede ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice:

- 1) a verificare, laddove non effettuato in sede di verifica di congruità dell'offerta, l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello/i indicato/i dalla Stazione Appaltante;
- 2) a verificare, laddove non effettuato in sede di verifica di congruità dell'offerta, il rispetto di quanto previsto dall'art. 110, comma 5, lett d) del Codice in merito al costo della manodopera, nei casi in cui l'importo offerto dal concorrente intacchi in modo significativo i valori indicati dalla Stazione appaltante nella documentazione di gara;
- 3) a verificare l'eventuale possesso della patente a crediti, di cui all'art. 27 del D. Lgs. 81/2008, dell'operatore economico nei confronti del quale è stata proposta l'aggiudicazione, qualora lo stesso sia in possesso di qualificazione SOA in classifica inferiore alla III, nonché al rispetto delle prescrizioni di cui al D.M. 18 settembre 2024. n. 132, tramite consultazione dell'apposito portale, ove consentita, oppure richiedendo all'operatore economico la necessaria documentazione a comprova.

Il RUP per l'effettuazione delle sopra indicate verifiche richiede per iscritto, assegnando all'operatore economico un termine non superiore a 7 giorni, la presentazione degli elementi necessari per le verifiche sopra citate.

Qualora le spiegazioni fornite non giustificano una delle verifiche sopra richieste, la Stazione appaltante esclude l'offerta e, nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque, procede allo scorrimento della graduatoria.

Inoltre, qualora la verifica dell'idoneità tecnico-professionale nei confronti del primo classificato dia esito negativo la Stazione appaltante, oltre ad escludere l'offerta:

- comunica l'esito negativo della verifica al competente Dipartimento di Prevenzione per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici;
- comunica altresì l'esito negativo della verifica all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) in quanto trattasi di grave violazione in materia di sicurezza ai sensi dell'art.95, comma 1, lettera a), D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- esclude l'offerta e procede allo scorrimento della graduatoria, nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque.

Nel caso di verifica, con esito negativo, della stima dei costi del personale e/o dell'idoneità tecnico professionale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, la Stazione appaltante procederà invece a rideterminare la soglia di anomalia ed a individuare così la nuova migliore offerta.

Contestualmente, si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, generali e speciali, prescritti dalla presente lettera di invito.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo **della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale** prescritti dalla presente lettera di invito ed è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5, del Codice.

L'Amministrazione giudicatrice effettuerà la verifica dei requisiti generali e speciali attraverso l'utilizzo della banca dati ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale (FVOE) di cui all'art. 24 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

Qualora dai controlli effettuati si riscontrino motivi di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del Codice, o il mancato possesso dei criteri di selezione di cui all'art. 100 del Codice così come previsti dalla lettera di invito, non risultando dunque confermate le dichiarazioni rese dall'operatore economico primo classificato, la Stazione appaltante procede:

- all'esclusione dell'operatore economico dalla procedura;
- alla segnalazione all'ANAC,
- (nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque) allo scorrimento della graduatoria;
- (nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque) a rideterminare la soglia di anomalia e ad individuare la nuova migliore offerta.

Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche suddette, si procederà secondo la procedura sopra descritta, scorrendo nuovamente la graduatoria oppure rideterminando la soglia di anomalia per individuare così la nuova migliore offerta.

Ai sensi dell'art. 90, comma 1, lettera c), del Codice, la Stazione Appaltante entro 5 giorni dall'adozione del provvedimento di aggiudicazione, comunica all'operatore economico l'avvenuta aggiudicazione.

## 19.2 STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e dall'art. 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011 e s.m..

Trascorsi i termini previsti dall'art. 88, comma 4-bis del D.lgs. 159/2011 e s.m. dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di comunicazione antimafia previa acquisizione dell'autocertificazione di cui all'art. 89 dello stesso Decreto, salvo il successivo recesso dal contratto laddove sia successivamente accertata la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011 e s.m..

La stipula del contratto avrà luogo entro 30 giorni dall'aggiudicazione efficace ai sensi dell'art. 18, comma 2, del Codice. Si può derogare al termine sopra indicato, ai sensi dell'art. 18, comma 2, lettera c) del Codice, nell'ipotesi di differimento concordato con l'aggiudicatario e motivato in base all'interesse della Stazione appaltante, compatibilmente con quello generale alla sollecita esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 18, comma 3, lett. d) del Codice il termine dilatorio di 32 giorni per la stipula del contratto (*stand still*) non si applica alla presente procedura come previsto dall'art. 55, comma 2, del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

### **Documentazione da presentare per la stipula del contratto**

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la seguente documentazione:

- se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone: S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata, **dichiarazione circa la propria composizione societaria**, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni o quote «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;

- nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti o GEIE, non ancora costituito, il relativo **atto costitutivo**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;
- **dichiarazione sul conflitto di interesse** dell'operatore economico aggiudicatario;
- **Patto di integrità Azienda USL Toscana centro** sottoscritto digitalmente dall'aggiudicatario;
- **garanzia definitiva** nella misura del 5% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA e secondo le modalità previste dall'articolo 53, comma 4, del Codice;
- **polizza assicurativa di cui all'art. 117, comma 10, del Codice** che copra i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per i massimali garantiti previsti dall'art. 2.14 del Capitolato Speciale di Appalto;
- **dichiarazione di presa visione dei rischi presenti e delle misure di prevenzione** da adottare nell'Azienda USL Toscana centro, attraverso la lettura dei documenti di informazione sui rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro, disponibile in formato elettronico nel sito internet di ESTAR, all'indirizzo [www.estar.toscana.it](http://www.estar.toscana.it), seguendo il percorso on line: Home, Aziende Sanitarie, Portale delle Aziende Sanitarie, Tecnico Amministrativo, Informativa di Sicurezza, "2024.06.11\_USL Toscana Centro\_Documento informativo rischi e misure di prevenzione";
- nel caso di lavori che rientrano tra quelli disciplinati dal "Titolo IV – Cantieri temporanei o mobili" del D. Lgs. n.81/2008, le **dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 90, comma 9, lettera b), del D.Lgs. n. 81/2008**, relativamente alle imprese esecutrici;
- eventuali **proposte integrative al Piano di Sicurezza e Coordinamento**, ai sensi dell'art. 100, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008;
- il **Piano Operativo di Sicurezza** ai sensi degli artt. 89, comma 1, lett. h, e 86, comma 1, lett. g, del D.Lgs. n. 81/2008;
- *quant'altro necessario* per la stipula del contratto.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

L'imposta di bollo è definita in base alla fascia di importo come indicato nell'allegato I.4 del Codice e dovrà essere assolta mediante il modello F24 Elide - come da provvedimento n. prot. 240013 del 28 giugno 2023, dell'Agenzia delle Entrate-, utilizzando il codice tributo "1573" denominato "Imposta di bollo sui contratti - articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36" (Risoluzione n. 37/2023).

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, comma 2, del Codice.

## 20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto, quelli di subappalto e i sub-contratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati alla commessa pubblica di cui al presente appalto;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **21. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Il soggetto aggiudicatario dichiara di volersi attenere e di impegnarsi a far applicare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, in particolare per ciò che attiene alle norme relative all'accettazione di regali, compensi o altre utilità, agli obblighi di astensione dal prendere decisioni o svolgere attività in situazione di conflitto anche potenziali di interessi personali, del coniuge, dei conviventi dei parenti affini entro il secondo grado.

Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura anche non patrimoniali compresi quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche o sindacali.

Nello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, l'Aggiudicatario deve conformarsi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda USL Toscana centro approvato con Delibera D.G. n. 91 del 30/01/2024 e reperibile sul sito [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it), nella sezione “Amministrazione trasparente”, e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

## **22. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale tramite la piattaforma START nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. sono esclusi dal diritto di accesso e da ogni forma di divulgazione:

- le informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- i pareri legali acquisiti dall'Amministrazione aggiudicatrice per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;
- le relazioni riservate del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto.

Fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 35 del Decreto stesso, sopra indicati, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

## **23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti dalla presente procedura di gara sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Firenze, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Il contratto di appalto non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente appalto.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Toscana, sede di Firenze, Via Ricasoli 40, tel. 055 267301, nei termini indicati dall'art. 120 del citato D.Lgs. 104/2010.

## **24. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Per quanto riguarda l'informativa generale relativa al trattamento dei dati personali, si rinvia al testo di informativa pubblicato sul sito internet aziendale dell'Azienda USL Toscana Centro informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003. Ai sensi

del GDPR – Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati forniti dai concorrenti alla presente procedura sono necessari per la gestione del procedimento di gara e sono raccolti, ed in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici a cura della scrivente Stazione appaltante.

In particolare con la presentazione dell'offerta è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/679/2016 all'Amministrazione, che tratterà i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dalla Stazione Appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella lettera di invito, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in ottemperanza a precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale;

- i dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate sono della seguente natura: dati personali comuni (es. dati anagrafici), dati personali particolari di cui all'art. 9 del citato Regolamento (es. conviventi da dichiarare ai fini dell'acquisizione dell'informazione antimafia) dati relativi a condanne e reati (cd. giudiziari) di cui all'art. 10 del citato Regolamento, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente;

- le eventuali informazioni fornite dal concorrente, in aggiunta a quelle richieste dalla Stazione Appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara, si intendono rese in conformità all'art. 9, paragrafo 2 lett. e) del Regolamento sopra richiamato;

- al concorrente è riconosciuto il diritto di richiedere l'oscuramento dei dati personali particolari o giudiziari, obbligatoriamente forniti nell'ambito della procedura di affidamento, mediante motivata e comprovata dichiarazione, evidenziando in modo puntuale ed espresso, le informazioni personali da sottrarre all'accesso agli atti. In mancanza dell'indicazione puntuale delle informazioni da oscurare, come pure in mancanza della relativa motivazione, la documentazione sarà da intendersi come interamente accessibile;

- la Stazione appaltante si riserva, in ogni caso, di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, ritenendo non oscurabili tutte le informazioni rilevanti ai fini dell'ammissione/esclusione di un concorrente dalla procedura di gara (es. condanna penale dichiarata dal concorrente nel DGUE, documento obbligatorio per autocertificare il possesso di stati, requisiti e qualità soggettive necessarie per l'ammissione a gara pubbliche, che non ha comportato l'esclusione dalla procedura di gara, avendo lo stesso concorrente fornito prova di aver adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità oppure una dissociazione effettiva e completa dalla condotta penalmente sanzionata).

I dati raccolti potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle commissioni di verifica o di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e dalla Legge n. 241/1990 e ss.mm.;
- ad altri Enti e Amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Toscana Centro; il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della SOC Gestione amministrativa e Appalti.

**Il Direttore SOC Gestione amministrativa e Appalti**

**Dr. Massimo Martellini**

*(documento firmato digitalmente)*

Allegati:

- Modello A.2 “Dichiarazioni integrative al DGUE\_concorrente”;
- Modello A.3 “Dichiarazioni operatore economico sussidiario”;
- Modulo “Titolarità effettiva e assenza conflitto interessi”;
- Modello ACC-A “Dichiarazione di autorizzazione all’accesso agli atti o richiesta di oscuramento dei dati personali particolari e/o giudiziari”;
- DGUE per consorziata esecutrice designata da un consorzio membro di un Raggruppamento temporaneo di concorrenti;
- Patto di Integrità.



## Modulo A.2 - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE DEL CONCORRENTE

### Dichiarazioni integrative dell'operatore economico concorrente

Procedura “ \_\_\_\_\_ ”  
CUP: \_\_\_\_\_

Il sottoscritto..... nella sua qualifica di (titolare, legale rappresentante, procuratore)..... (eventualmente) giusta procura generale/speciale n. rep. .... del ..... autorizzato a rappresentare legalmente l'operatore economico denominato ..... con sede legale in ..... Prov. .... CAP..... Via/Piazza .....n. .... e sede amministrativa in ..... Prov.....CAP.....Via/Piazza.....n..... Partita IVA.....C.F. ....

DICHIARA DI PARTECIPARE in qualità di:

- operatore singolo
- raggruppamento temporaneo (*indicare se costituito o costituendo*) formato da: ..... (indicare i ruoli ricoperti) .....
- Consorzio stabile
- Consorzio tra società cooperative
- Consorzio tra imprese artigiane
- Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
- Rete dotata di organo comune
- Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- GEIE
- altro (*indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore*)

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, pienamente consapevole delle responsabilità penali cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 e dell'art. 77 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità.

(valorizzare con una X negli appositi spazi solo l'opzione che interessa)

#### 1. DICHIARAZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

- DICHIARA** di non partecipare alla presente gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; **oppure**
- DICHIARA** di partecipare in più di una forma, e in particolare nei modi seguenti:

\_\_\_\_\_ e allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

- DICHIARA** di non partecipare alla presente gara in forma singola/associata e come ausiliaria di altro

concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

**oppure**

**DICHIARA** di partecipare alla gara in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta, e allega la documentazione che dimostra che non sussistono collegamenti con l'ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

## 2. DICHIARAZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA

*(Per RTI o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non costituiti)*

**Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:**

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a \_\_\_\_\_ *(indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo)*;
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate.

## 3. DICHIARAZIONI IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ARTICOLO 65, COMMA 2 LETT. B), C) E D) DEL CODICE

*(Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 36/2023)*

- **DICHIARA** di indicare la/e seguente/i consorziata/e esecutrice/i appartenenti al Consorzio:

---

---

*(Per i soli consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2 lett. d) del D.Lgs. n. 36/2023)*

**DICHIARA** che eseguirà i lavori con la propria struttura di impresa, essendo in possesso della certificazione SOA per categoria e classifica richiesti dalla lettera di invito, come dichiarato nel DGUE;

**oppure**

**DICHIARA** che eseguirà i lavori mediante la/e seguente/i consorziata/e esecutrice/i, secondo le categorie SOA e quote di esecuzione di seguito indicate, in possesso della certificazione SOA per categoria e classifica richiesti dalla lettera di invito, come dichiarato nel DGUE *(nel caso in cui la consorziata esecutrice esegua lavorazioni appartenenti a più categorie SOA, deve essere compilata una riga per ciascuna categoria):*

Denominazione consorziata esecutrice	Categoria SOA eseguita	% quota di esecuzione

*(Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi, come consorziata esecutrice, un altro consorzio. Se il consorzio indicato appartiene alla tipologia di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) e c), è tenuto anch'esso ad indicare una o più consorziata esecutrice appartenenti al consorzio esecutore.)*

## 4. DICHIARAZIONI DI ASSUNZIONE SPECIFICI IMPEGNI IN RIFERIMENTO AL CCNL APPLICATO (ART. 11 DEL

## CODICE)

**DICHIARA** di applicare al personale impiegato nell'esecuzione del contratto i CCNL previsti dalla Stazione Appaltante nella lettera di invito;

**oppure**

**DICHIARA** di applicare al personale impiegato nell'esecuzione del contratto il/i seguente/i CCNL \_\_\_\_\_ (indicare il CCNL applicato) identificato/i dal/i codice/i alfanumerico/i unico \_\_\_\_\_, ma di impegnarsi ad applicare il contratto/i collettivo/i nazionale/i e territoriale/i, indicato/i nel Disciplinare di gara, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata;

**oppure**

**DICHIARA** di applicare al personale impiegato nell'esecuzione del contratto il/i seguente/i CCNL: \_\_\_\_\_ (indicare il/i CCNL applicato/i) identificato/i dal/i codice/i alfanumerico/i unico \_\_\_\_\_ che garantisce/scono le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello/i indicato/i nel Disciplinare di gara.

*(In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), e c) del Codice, e d) se il Consorzio non esegue in proprio, le dichiarazioni sul CCNL da applicare devono essere rese per ciascuna consorziata esecutrice)*

## 5. DICHIARAZIONI IN RIFERIMENTO AL NUMERO DEI DIPENDENTI

- **DICHIARA** che il numero di dipendenti occupati alla data di presentazione dell'offerta è \_\_\_\_\_;
- **DICHIARA** che il numero di dipendenti computabili ai sensi della L. 68/99 è \_\_\_\_\_.

## 6. DICHIARAZIONI IN RIFERIMENTO ALLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI DI CUI ALLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68 (ARTICOLO 94, COMMA 5, LETT. B, DEL CODICE)

**DICHIARA** di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;

**oppure**

**DICHIARA** di non essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;

**oppure**

**DICHIARA** di non essere tenuto alla disciplina legge 68/1999, (indicare le motivazioni: numero dipendenti o altro): \_\_\_\_\_

## 7. DICHIARAZIONI IN RIFERIMENTO ALLE CLAUSOLE SOCIALI DI CUI ALL'ART. 57 E ALL'ALLEGATO II.3 DEL CODICE

*(nel caso di operatori economici con più di 50 dipendenti)*

**DICHIARA** di aver prodotto, al momento dell'offerta, a pena di esclusione dalla presente procedura, copia dell'**ultimo rapporto sulla situazione del personale** redatto ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 198/2006 con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

*(nel caso di operatori economici che occupano da 15 a 50 dipendenti)*

**DICHIARA** di non aver violato, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, l'**obbligo di cui all'art. 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice (relazione di genere)**;

*(nel caso di operatori economici da 15 a 50 dipendenti)*

**DI IMPEGNARSI** a produrre entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una **relazione di genere** sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

*(nel caso di operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti)*

**DI IMPEGNARSI**, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione relativa all'**assolvimento degli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68** e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali;

▪ **DICHIARA** di essere a conoscenza che, con riferimento alla presente procedura, non trovano applicazione le clausole sociali concernenti l'obbligo di garantire specifiche quote di assunzione riferite all'occupazione giovanile e femminile, all'inclusione lavorativa di soggetti appartenenti a categorie svantaggiate, nonché alla stabilità occupazionale del personale impiegato, in ragione della tipologia e delle caratteristiche dei lavori, come indicato al paragrafo 11 del Disciplinare di gara.

## 8. DICHIARAZIONI IN CASO DI AVVALIMENTO

▪ **DI ESSERE CONSAPEVOLE** che, per la categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria OS 28 è esclusa la possibilità di ricorrere all'istituto dell'avvalimento;

▪ **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa \_\_\_\_\_ al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e allega il contratto di avvalimento nell'apposita sezione della Piattaforma Start tra la documentazione amministrativa;

*[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]*

## 9. DICHIARAZIONI IN CASO DI SUBAPPALTO

▪ **DI ASSICURARE** l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti, anche nei confronti dei lavoratori delle imprese che operano in subappalto;

**DI IMPEGNARSI** a stipulare, in caso di ricorso al subappalto, contratti di subappalto, in misura non inferiore al 20% delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, così come definite dell'art. 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1. al Codice;

**oppure**

**DI IMPEGNARSI** a stipulare, in caso di ricorso al subappalto, contratti di subappalto in misura diversa dal 20% delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, così come definite dell'art. 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1. al Codice per le seguenti ragioni (*indicare la diversa quota percentuale e motivare con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento*):

---

---

(solo nel caso di ricorso al subappalto "necessario" (detto anche "obbligatorio" o "qualificante")

**DICHIARA** di ricorrere al subappalto "necessario" a causa del mancato autonomo possesso dei necessari requisiti di qualificazione richiesti dalla lex specialis in riferimento alle categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria sotto indicate e, pertanto, dichiara, a pena di esclusione dalla gara, il subappalto "necessario" della/e seguente/i categoria/e scorporabile/i a qualificazione obbligatoria non posseduta/e, con indicazione della relativa quota percentuale:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### 10. DICHIARAZIONI IN CASO DI CONCORDATO PREVENTIVO (ART. 372 D.LGS. 14/2019)

**DICHIARA** di trovarsi in stato di concordato preventivo e di poter partecipare alla procedura di gara in quanto:

È stato già emesso dal Tribunale il decreto di omologa del concordato preventivo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

**oppure**

È stato emesso il provvedimento di ammissione al concordato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

**oppure**

Ha depositato la domanda di ammissione al concordato, ma non è stato emesso il provvedimento di ammissione al concordato preventivo, pertanto per la partecipazione alla presente procedura si avvale obbligatoriamente della impresa ausiliaria con denominazione \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_, Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_, per la quale ha presentato nella documentazione a corredo dell'offerta tutto quanto previsto dall'Art. 104 del D.Lgs. 36/2023 e dalla lettera di invito;

(solo in caso di raggruppamento)

è in situazione di concordato e partecipa alla gara in raggruppamento temporaneo di imprese. A tal fine dichiara che nessuna delle altre imprese aderenti al raggruppamento sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'Art. 95, comma 5, del D.lgs.14/2019;

**ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo sopra menzionato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### 11. ISCRIZIONE WHITE LIST

**DICHIARA** di essere iscritto alla White List della Prefettura della Provincia di \_\_\_\_\_ data iscrizione \_\_\_\_\_

**oppure**

**DICHIARA** di aver presentato in data \_\_\_\_\_ la domanda di iscrizione o di rinnovo alla White List della Prefettura della Provincia di \_\_\_\_\_

**oppure**

**DICHIARA** di non essere iscritto alla White list della Prefettura della Provincia di competenza.

#### 12. DICHIARAZIONI FINALI, IMPEGNI E TRATTAMENTO DATI

• **DICHIARA** di accettare, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 113, comma 2, del Codice, i requisiti per l'esecuzione del contratto previsti al paragrafo 8 della lettera di invito;

- **DICHIARA** di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito, nel Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) e suoi allegati, negli elaborati di progetto e nello Schema di Contratto nonché i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma START;
- **DICHIARA** di aver ottemperato agli obblighi di cui all'art. 27 del D.Lgs. n. 81/2008 ("Sistema di qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi tramite crediti") e di impegnarsi a mantenere il possesso dei requisiti di esecuzione previsti dalla suddetta normativa e dalle relative disposizioni attuative per tutta la durata del contratto;
- **DICHIARA** di aver preso visione e di impegnarsi ad accettare e rispettare il Patto di Integrità approvato con Delibera DG n. 706 del 31/05/2023;
- **DICHIARA** di aver acquisito ogni informazione utile e necessaria per effettuare una offerta economica ponderata e remunerativa;
- **DICHIARA** di considerare remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le prestazioni, con particolare riferimento al costo della manodopera e degli oneri aziendali di sicurezza;
  - b) che l'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali di sicurezza, riportati nell'offerta economica, deriva da una valutazione effettuata sulla base delle attuali capacità produttive dell'impresa e dei costi effettivi sino ad oggi sostenuti posti in rapporto all'appalto cui si concorre;
  - c) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
- **DI IMPEGNARSI**, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, il Codice di Comportamento della Stazione Appaltante e, in caso di ricorso al subappalto, al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, pena la risoluzione del contratto;
- **DI ESPRIMERE** il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità previste dal D.lgs. 36/2023;
- **DICHIARA** di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, e in generale per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico dell'Azienda USL Toscana Centro, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- **DICHIARA** di essere consapevole che la Stazione Appaltante è tenuta a garantire l'accesso diretto a tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara agli altri concorrenti ai sensi degli artt. 35 e 36 del Codice, a mezzo piattaforma telematica Start;
- **DICHIARA**, in caso di aggiudicazione, ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136, così come individuati nella determinazione Anac n.4 del 7 luglio 2011,

come da ultimo aggiornata dalla delibera n. 585 del 19 dicembre 2023, anche nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese.

- **DI IMPEGNARSI** a comunicare alla Stazione Appaltante, prima della stipula del Contratto, gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati alla commessa pubblica e le generalità/codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi, ai sensi della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

*(Solo per operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)*

- **DICHIARA** di essere operatore economico non residente e privo di stabile organizzazione in Italia e di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

Firma del Legale Rappresentante/Titolare/Procuratore

*(documento firmato digitalmente)*

**Dichiarazioni dell'operatore economico sussidiario(da compilare solo in presenza di consorziata esecutrice, di impresa ausiliaria o di impresa cooptata)**

**Procedura “ \_\_\_\_\_ ”**  
**CUP: \_\_\_\_\_**

L'operatore economico \_\_\_\_\_

che interviene nell'appalto in qualità di (*selezionare una delle seguenti opzioni*):

- consorziata esecutrice designata dal Consorzio \_\_\_\_\_;
- impresa ausiliaria ex art. 104 del D.Lgs. 36/2023;
- impresa cooptata ex art. 68, comma 12, del D.Lgs. 36/2023;

*Nel caso in cui lo statuto della consorziata esecutrice oppure dell'impresa ausiliaria o cooptata richiedano per l'intervento nella presente procedura la firma congiunta di più soggetti occorre riportare i nominativi, i ruoli e i poteri di tutti.*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_  
fonte dei poteri (*singolo titolare, statuto, procura ecc.*) \_\_\_\_\_;

- dichiara di possedere **da solo** i poteri per impegnare contrattualmente l'operatore economico per l'intervento nella presente procedura di affidamento;
- dichiara di possedere i poteri per impegnare contrattualmente l'operatore economico per l'intervento nella presente procedura di affidamento **congiuntamente** con i seguenti soggetti che sottoscriveranno la presente dichiarazione;

sottoscrittori congiunti (*eventuale*)

nominativo \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_  
fonte dei poteri (*singolo titolare, statuto, procura ecc.*) \_\_\_\_\_;

nominativo \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_  
fonte dei poteri (*singolo titolare, statuto, procura ecc.*) \_\_\_\_\_;

Il/i soggetto/i sopra identificato/i come rappresentate/i dell'operatore economico indicato in epigrafe - ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 – consapevole/i delle responsabilità penali cui può/possono andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 e alla normativa vigente in materia di partecipazione alle procedure di gara:

**DICHIARA/DICHIARANO**

**Dati generali:**

1. Denominazione o ragione sociale: \_\_\_\_\_
2. forma giuridica: \_\_\_\_\_
3. codice fiscale: \_\_\_\_\_
4. posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
5. referente per l'amministrazione (nominativo): \_\_\_\_\_
6. referente per l'amministrazione (telefono): \_\_\_\_\_
7. referente per l'amministrazione (e-mail): \_\_\_\_\_

8. N. dipendenti occupati alla data di presentazione dell'offerta \_\_\_\_\_  
9. N. dipendenti computabili ai sensi della L. 68/99 \_\_\_\_\_

**Posizioni tributarie, assicurative e previdenziali:**

1. sede competente dell'Agenzia delle Entrate \_\_\_\_\_  
2. sede competente INPS: \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_  
3. sede competente INAIL: \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_ PAT \_\_\_\_\_  
4. Altro istituto (*specificare*): \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_  
5. CCNL applicato: \_\_\_\_\_

**Iscrizioni in registri o albi (se pertinente)**

1. iscrizione registro delle imprese CCIAA \_\_\_\_\_  
2. iscrizione nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative \_\_\_\_\_  
3. iscrizione albi professionali (*specificare*): \_\_\_\_\_

**Partecipazione a consorzi:**

- non fa parte di consorzi di cui all' art. 65 c. 2 lettera d) D. Lgs. n. 36/2023;  
*alternativamente*  
 fa parte del consorzio \_\_\_\_\_;

**I dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.)  
dei soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice:**

**TITOLARE** (se si tratta di società individuale)

Cognome e nome \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Carica ricoperta \_\_\_\_\_

**SOCI** (se si tratta di società in nome collettivo)

Cognome e nome \_\_\_\_\_  
Cognome e nome \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Carica ricoperta \_\_\_\_\_  
(ripetere all'occorrenza)

**SOCI ACCOMANDATARI** (se si tratta di società in accomandita semplice)

Cognome e nome \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Carica ricoperta \_\_\_\_\_  
(ripetere all'occorrenza)

**COMPONENTI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE** (se si tratta di altro tipo di società o consorzio)

(Presidente del C.d.A., Amministratore unico, Amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza, Consiglieri con poteri i rappresentanza).

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Carica ricoperta \_\_\_\_\_

*(ripetere all'occorrenza)*

**INSTITORI, PROCURATORI GENERALI** (ove previsti)

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Carica ricoperta \_\_\_\_\_

*(ripetere all'occorrenza)*

**COLLEGIO SINDACALE** (sindaci effettivi e supplenti)

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Carica ricoperta \_\_\_\_\_

*(ripetere all'occorrenza)*

**COMPONENTI ORGANISMO DI VIGILANZA** (ove previsto)

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Carica ricoperta \_\_\_\_\_

*(ripetere all'occorrenza)*

**REVISORE CONTABILE** (ove previsto)

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Carica ricoperta \_\_\_\_\_

*(ripetere all'occorrenza)*

**COMPONENTI CONSIGLIO DI GESTIONE E DEL CONSIGLIO DI SORVEGLIANZA**  
(ove previsto)

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Carica ricoperta \_\_\_\_\_  
(ripetere all'occorrenza)

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Carica ricoperta \_\_\_\_\_  
(ripetere all'occorrenza)

**SOCI E TITOLARI DI DIRITTI SU QUOTE E AZIONI/PROPRIETARI** (indicare quote percentuali di proprietà)

\* Se persona fisica

Cognome e nome \_\_\_\_\_ quota sociale (%) \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

(ripetere all'occorrenza)

\* Se persona giuridica

Denominazione \_\_\_\_\_ quota sociale (%) \_\_\_\_\_

Sede Legale \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_

**SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 94, COMMA 3, D.LGS. 36/2023 RELATIVI AL SOCIO UNICO PERSONA GIURIDICA**

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Carica ricoperta \_\_\_\_\_  
(ripetere all'occorrenza)

**DIRETTORI TECNICI** (impresa individuale, snc, sas...)

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

**AMMINISTRATORE DI FATTO**

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

### ALTRE DICHIARAZIONI E IMPEGNI

1. di impegnarsi al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante, consultabile nella sezione Amministrazione Trasparenza del sito istituzionale della Stazione Appaltante;

2. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto, al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;

3. di aver preso visione e accettare le disposizioni previste dal Protocollo d'Intesa per la prevenzione e la sicurezza nei cantieri edili, approvato con DGRT n. 1065 del 26/09/2022, sottoscritto tra la Regione Toscana, le Organizzazioni sindacali CGIL, CISL, UIL e le Aziende USL, le Aziende Ospedaliere e la Fondazione Monasterio, che costituisce parte integrante del Capitolato Speciale di Appalto;

4. di aver preso visione ed accettare le disposizioni previste nel “Patto di integrità” approvato con Delibera del Direttore Generale n. 706 del 31/05/2023, reperibile fra la documentazione di gara fornita dalla Stazione appaltante;

5. di impegnarsi in relazione al CCNL: *(Barrare una delle tre ipotesi)*

ad applicare ai propri dipendenti il/i contratto/i collettivo/i nazionale/i e territoriale/i indicato/i nella lettera di invito per tutta la durata dell'appalto,

oppure

di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto il seguente CCNL \_\_\_\_\_ *(indicare il/i CCNL applicato/i)* identificato/i dal codice alfanumerico unico \_\_\_\_\_, ma di impegnarsi ad applicare il contratto/i collettivo/i nazionale/i e territoriale/i indicato/i nel disciplinare di gara nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata,

oppure

di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto il seguente CCNL \_\_\_\_\_ *(indicare il/i CCNL applicato/i)* identificato/i dal codice alfanumerico unico \_\_\_\_\_ che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nel Disciplinare di gara;

6. in riferimento alle clausole sociali di cui all'art. 57 e all'Allegato II.3 del Codice:

*(nel caso di operatori economici con più di 50 dipendenti)*

**DICHIARA** di aver prodotto, al momento dell'offerta, a pena di esclusione dalla presente procedura, copia dell'**ultimo rapporto sulla situazione del personale** redatto ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 198/2006 con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

*(nel caso di operatori economici che occupano da 15 a 50 dipendenti)*

**DICHIARA** di non aver violato, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, l'**obbligo di cui all'art. 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice (relazione di genere)**;

*(nel caso di operatori economici da 15 a 50 dipendenti)*

**DI IMPEGNARSI** a produrre entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una **relazione di genere** sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri

fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

*(nel caso di operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti)*

**DI IMPEGNARSI**, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione relativa **all'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68** e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali;

▪ **DICHIARA** di essere a conoscenza che, con riferimento alla presente procedura, non trovano applicazione le clausole sociali concernenti l'obbligo di garantire specifiche quote di assunzione riferite all'occupazione giovanile e femminile, all'inclusione lavorativa di soggetti appartenenti a categorie svantaggiate, nonché alla stabilità occupazionale del personale impiegato, in ragione della tipologia e delle caratteristiche dei lavori, come indicato al paragrafo 6.3 della lettera di invito.

7. di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati, nel rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

8. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento GDPR (2016/679/UE), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

9. Iscrizione White list *(per le attività a rischio di infiltrazione mafiosa)*:

L'operatore economico è iscritto/ha inviato richiesta di iscrizione/rinnovo alla white list della Prefettura di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_.

#### **IN CASO DI AUSILIARIA:**

##### **SI OBBLIGA**

*(da compilare solo da parte dell'impresa ausiliaria)*

verso il concorrente:

denominazione \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

e verso l'Azienda Usl Toscana Centro

a mettere a disposizione, per l'esecuzione e per tutta la durata dell'appalto, le risorse/mezzi oggetto del contratto di avvalimento.

##### **DICHIARA**

- che l'utilizzo effettivo dei mezzi e delle risorse messe a disposizione è conforme a quanto stabilito nel contratto di avvalimento;
- di essere consapevole che il concorrente e la presente impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- di essere a conoscenza che gli obblighi previsti in materia antimafia si applicano anche nei confronti dell'impresa ausiliaria, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara;

#### **IN CASO DI COOPTATA:**

##### **DICHIARA**

di **non partecipare** alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; associata e quale consorziato esecutore di un consorzio).

o, in alternativa,

di partecipare in più di una forma (indicare quali)

---

---

e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

di essere stato associato dal concorrente \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 68, comma 12, del D.lgs. n.36/2023, ai fini del presente appalto.

che eseguirà un importo lavori pari a euro \_\_\_\_\_, corrispondenti a una percentuale del \_\_\_\_\_% dell'importo complessivo dei lavori.

di possedere un ammontare complessivo di qualificazioni relative all'esecuzione di lavori pubblici almeno pari all'importo dei lavori che eseguirà indicato al precedente punto.

di essere consapevole che, in caso di mancato possesso dei requisiti di ordine generale o speciale, non potrà eseguire le lavorazioni indicate

**In caso di CONSORZIATA ESECUTRICE (Art. 65, comma 2, lett. b), c), d) del Codice:**

**DICHIARA**

- di essere consapevole che la presente impresa consorziata è stata indicata dal Consorzio per il quale concorre (denominazione \_\_\_\_\_) come esecutrice dei lavori e che, in caso di perdita dei requisiti, non potrà eseguire le lavorazioni;
- di impegnarsi a rispettare le disposizioni previste dalla lettera di invito, dal CSA e dalle norme vigenti in materia di subappalto, igiene, sicurezza (D.Lgs. 81/08), e tracciabilità dei flussi finanziari per la quota di lavori che si impegna a eseguire.

Firma del soggetto (o dei soggetti)  
autorizzati ad impegnare l'operatore economico

\_\_\_\_\_  
(documento firmato digitalmente)

**Procedura “ \_\_\_\_\_ ”**  
**CUP: \_\_\_\_\_**

La/Il sottoscritta/o .....  
nata/o a ..... prov. (...) il ..... cod. fiscale.....  
residente in ..... (.....) CAP ..... Via/Piazza .....

- in ottemperanza alle disposizioni di prevenzione dell’antiriciclaggio di cui al decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, e alle successive disposizioni attuative emesse dalla Banca d’Italia in data 23 dicembre 2009;
- dopo aver preso visione della scheda informativa inerente la definizione di “titolare effettivo” e delle relative modalità di individuazione riportate in calce alla presente dichiarazione;
- consapevole delle sanzioni penali stabilite dall’articolo 76 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci;
- ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato T.U.

**DICHIARA**

di essere **titolare effettivo** dell’operatore economico di seguito indicato:

Denominazione/Ragione sociale .....  
Codice fiscale .....  
Sede legale: ..... CAP ..... Comune ..... Prov. (...)  
Classificazione delle attività economiche predisposta dall’ISTAT (codice ATECO e descrizione): .....

- perché in possesso di una partecipazione superiore al 25% del capitale (*indicare la quota di partecipazione*)  
.....
- perché in possesso della maggioranza dei voti, ovvero in conseguenza di altri vincoli contrattuali (*specificare*)  
.....
- perché esercita poteri di amministrazione o direzione della società (*specificare*)  
.....

**inoltre in tale qualità, dichiara:**

- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, che potrebbero essere percepite come una minaccia all’imparzialità e indipendenza nel contesto della presente procedura di selezione;
- di impegnarsi a comunicare qualsiasi conflitto di interesse che possa insorgere durante la procedura selettiva o nella fase esecutiva del contratto;
- di impegnarsi ad astenersi prontamente dalla prosecuzione della procedura nel caso emerga un conflitto di interesse;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firmato digitalmente \_\_\_\_\_

## Scheda informativa sul titolare effettivo

### Definizione

Il titolare effettivo (*Beneficial Owner* nella terminologia internazionale ripresa nelle direttive comunitarie antiriciclaggio) è la persona fisica (o le persone fisiche) che, in ultima istanza, possiede o controlla un'entità giuridica (come una società, un *trust* o un'associazione) o per conto della quale viene eseguita un'operazione. Questa figura è centrale nella normativa antiriciclaggio (D.Lgs. 231/2007 e successive modifiche) per garantire trasparenza e prevenire attività illecite. In particolare questo concetto è fondamentale nel diritto societario e nelle regolamentazioni internazionali antiriciclaggio, poiché identifica chi effettivamente detiene il controllo, anche se il titolo formale o legale può essere registrato a nome di un'altra persona o entità. La determinazione del beneficiario effettivo è cruciale per le autorità fiscali e le istituzioni finanziarie per prevenire frodi, evasione fiscale, riciclaggio di denaro e finanziamento del terrorismo, assicurando trasparenza e tracciabilità dei flussi finanziari.

Per tutte le entità giuridiche deve perciò essere individuato il titolare effettivo, fatta eccezione per imprese individuali, liberi professionisti, procedure fallimentari ed eredità giacenti.

### Criteri di individuazione

L'individuazione del titolare effettivo segue una metodologia «a cascata» o gerarchica, come specificato dall'art. 20 del D.Lgs. 231/2007:

#### 1. criterio dell'assetto proprietario (controllo diretto o indiretto):

Per le società, si identifica come titolare effettivo la persona fisica che detiene una percentuale di partecipazione al capitale e superiore al 25%, direttamente o indirettamente (tramite società fiduciarie, altre società, ecc.).

#### 2. criterio del controllo (influenza dominante):

Se il criterio della proprietà non permette di identificare univocamente una persona fisica, si ricorre al criterio del controllo. Si cerca chi esercita il controllo sulla società attraverso altri mezzi, come la maggioranza dei diritti di voto o vincoli contrattuali specifici. Si tratta della persona, o del gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali, esercita un'influenza dominante all'interno del gruppo degli *shareholders*.

#### 3. criterio residuale (amministrazione/direzione):

Solo qualora i criteri precedenti non siano sufficienti, il titolare effettivo viene identificato nella persona fisica o nelle persone fisiche che esercitano poteri di amministrazione o direzione dell'entità giuridica considerata.

N.B.

- Il presente modulo deve essere presentato da tutti gli operatori economici, a eccezione delle imprese individuali e dei liberi professionisti;
- in caso di RTI o consorzio ordinario, il modulo deve essere presentato da tutti i membri (mandataria e mandanti);
- nel caso di consorzi di cui alle lett. b), c) e d) dell'art. 65 comma 2 del D.Lgs. 36/23 il modulo deve essere presentato sia dal consorzio che dalle consorziate esecutrici;
- in caso di avvalimento il modulo deve essere presentato anche da parte dell'impresa ausiliaria;
- nel caso in cui più persone fisiche siano individuate quali titolari effettivi di un'entità giuridica ciascuno di loro deve compilare e sottoscrivere il presente modulo;
- i dati personali raccolti saranno trattati in conformità a quanto disposto dal paragrafo 32 del Disciplinare di gara.

**DICHIARAZIONE AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO AGLI ATTI O RICHIESTA DI OSCURAMENTO DEI DATI PERSONALI PARTICOLARI E/O GIUDIZIARI**

**Procedura “ \_\_\_\_\_ ”**  
**CUP: \_\_\_\_\_**

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ NATO A \_\_\_\_\_

IL \_\_\_\_\_, NELLA SUA QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

A ROGITO DEL NOTAIO \_\_\_\_\_ nr rep. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO: \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

la non sussistenza nell'ambito della documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura di gara di informazioni che costituiscono dati personali particolari e/o giudiziari, ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR) e di autorizzare la Stazione appaltante a rendere nota tutta la documentazione amministrativa presentata, ai sensi dell'art. 36 del Codice, anche mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella piattaforma telematica Start.

**OPPURE**

la sussistenza nell'ambito della documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura aperta di informazioni che costituiscono dati personali particolari e/o giudiziari, ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR) (**indicare il documento, il numero di pagina, la sezione precisa, parti e riferimenti puntuali della documentazione riferiti a precisi dati personali**):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

**dei quali si chiede l'oscuramento.**

**Motivazione per la richiesta di oscuramento: (Il concorrente deve rendere una motivata e comprovata dichiarazione, evidenziando le ragioni specifiche per la tutela dei dati)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DICHIARA INOLTRE**

- Di essere consapevole che, in mancanza della indicazione puntuale delle informazioni da oscurare e della relativa motivazione, la documentazione amministrativa è da intendersi come interamente accessibile

- Di prendere atto che, in ogni caso la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 35, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm., consentirà l'accesso al concorrente, se indispensabile ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi giuridici rappresentati in relazione alla procedura di gara.
- Di prendere atto che la Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità della presente dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, ritenendo non oscurabili tutte le informazioni rilevanti ai fini dell'ammissione/esclusione di un concorrente dalla procedura di gara.

Data \_\_\_\_\_

Firma del soggetto (o dei soggetti) autorizzati ad impegnare  
l'operatore economico (documento firmato digitalmente)

\_\_\_\_\_

*N.B.: Il presente modello dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante/procuratore del concorrente. In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio costituito o costituendo il presente modello dovrà essere sottoscritto dal/i soggetto/i che ha/hanno interesse alla tutela della riservatezza dei dati personali*

**ALLEGATO**  
**MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

**Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ]/[ ]/S [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

<b>Identità del committente <sup>(3)</sup></b>	<b>Risposta:</b>
Denominazione:	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO
Indirizzo:	PIAZZA SANTA MARIA NUOVA N.1- FIRENZE
Codice fiscale	06593810481
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	Procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. _____) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	Lavori di efficientamento energetico _____
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> :	[ ]
CIG	[ ]
CUP (ove previsto)	CUP
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	
Tipologia di Appalto	LAVORI
Lista CPV inerenti all'Appalto	45454000-4 Lavori di ristrutturazione
Nominativo RUP ed eventuale Responsabile Fase di affidamento	Rup Ing. Luca Salvadori
Telefono	Responsabile fase di affidamento Dott. Massimo Martellini
Indirizzo e-mail	supportoamministrativo.dipartimentoareatecnica@uslcentro.toscana.it

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

<sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>(2)</sup> Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

<sup>(3)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<sup>(4)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

<sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Ruolo	[ ]
Nome/denominazione:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ? <b>In caso affermativo,</b> a) Indicare il numero di addetti: b) Indicare il fatturato	[ ] Sì [ ] No  [.....] [.....]
<b>Solo se l'appalto è riservato</b> <sup>(8)</sup> : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'"impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti?  Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - Art. 61 <b>In caso affermativo,</b>  qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?  Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:	[ ] Sì [ ] No  [.....] [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]
<b>Registrazioni in elenchi ufficiali</b>  Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)? <b>In caso affermativo:</b>  <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  a) Fornire il nome dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile   a) [.....]

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(9)</sup> Un'"impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di registrazione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup>:</p> <p>d) La registrazione o la certificazione coprono tutti i criteri di selezione richiesti? <i>In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</i></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]</p>
<b>Forma della partecipazione:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(11)</sup> ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Specificare [.....] (vedi nota 11)
<b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel gruppo leader/capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano insieme alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del gruppo partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), o di una società di professionisti di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]</p>
<b>Lotti a cui l'OE intende partecipare</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario. Ai sensi della Circolare MIT n. 6212 del 30 giugno 2023 la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'articolo 94, comma 3, del Codice e che nel caso il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.*

<b>Eventuali rappresentanti e gli altri soggetti dell'operatore economico elencati all'articolo 94, co 3, del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo Codice fiscale	[.....]; [.....]

<sup>(10)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<sup>(11)</sup> Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Data e luogo di nascita Indirizzo:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avvalimento)**

<b>Imprese Ausiliarie:</b>	<b>Risposta:</b>
<p>L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare la ragione sociale degli operatori economici di cui si intende avvalersi:</p> <p>b) Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:</p> <p>c) Attività svolta (per questa specifica procedura)</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ]Sì [ ]No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle <b>sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI</b>. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</p>	

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
<p>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare (attività svolta per questa specifica procedura):</p> <p>Quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:</p>	<p>[ ]Sì [ ]No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p>

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articoli 94 e 95 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 94, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>
2.	Corruzione <sup>(13)</sup>
3.	Frode <sup>(14)</sup> ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup> ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup> ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(17)</sup>
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 94, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p><b>Partecipazione ad un'organizzazione criminale</b>, come definita all'articolo 2 della Decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, sulla lotta alla criminalità organizzata</p> <p>Partecipazione ad un'organizzazione criminale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. a) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(18)</sup>:</p> <p>a) Data della condanna:</p> <p>b) Durata della condanna</p> <p>c) Motivo</p> <p>d) Chi è stato condannato</p> <p>e) Periodo di esclusione</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p> <p>e) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(20)</sup></p>

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione<sup>19</sup> (<b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b>)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Descrivere tali misure: [.....]</p>
<p><b>Corruzione</b>, come definita nell'articolo 3 della convenzione sulla lotta alla corruzione che coinvolge funzionari delle Comunità europee o funzionari degli Stati membri dell'Unione europea, GU C 195 del 25.6.1997 e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro del Consiglio 2003/568 / GAI del 22 luglio 2003 sulla lotta alla corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003). Questo motivo di esclusione include anche la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (ente aggiudicatore) o dell'operatore economico</p> <p>Corruzione - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. b)</p> <p>L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(21)</sup>:</p> <p>a) Data della condanna: b) Durata della condanna c) Motivo d) Chi è stato condannato e) Periodo di esclusione</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione<sup>22</sup> (<b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b>)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....] b) Data inizio [.....] – Data fine [.....] c) [.....] d) [.....] e) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] <sup>(23)</sup></p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Descrivere tali misure: [.....]</p>
<p><b>Frode</b> ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione sulla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995)</p> <p>Corruzione - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. d)</p>	

<sup>(20)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(22)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(24)</sup>:</p> <p>a) Data della condanna:  b) Durata della condanna  c) Motivo  d) Chi è stato condannato  e) Periodo di esclusione</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione<sup>25</sup> (<b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b>)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]  b) Data inizio [.....] – Data fine [.....]  c) [.....]  d) [.....]  e) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] <sup>(26)</sup></p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Descrivere tali misure:  [.....]</p>
<p><b>Reati di terrorismo o reati collegati ad attività terroristiche</b>, quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta al terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002). Questo motivo di esclusione include anche l'incitamento, il favoreggiamento o il tentativo di commettere un reato, di cui all'articolo 4 di tale decisione quadro</p> <p>Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94, co. 1 lett. e)</p> <p>L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(27)</sup>:</p> <p>a) Data della condanna:  b) Durata della condanna  c) Motivo  d) Chi è stato condannato  e) Periodo di esclusione</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]  b) Data inizio [.....] – Data fine [.....]  c) [.....]  d) [.....]  e) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p>

<sup>(24)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(25)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(26)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(27)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione<sup>28</sup> (<b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b>)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (29)</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Descrivere tali misure:</p> <p>[.....]</p>
<p><b>Riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo</b>, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)</p> <p>Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. f)</p> <p>L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare (30):</p> <p>a) Data della condanna:</p> <p>b) Durata della condanna</p> <p>c) Motivo</p> <p>d) Chi è stato condannato</p> <p>e) Periodo di esclusione</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione<sup>31</sup> (<b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b>)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p> <p>e) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ( )</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(28) In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

(29) Ripetere tante volte quanto necessario.

(30) Ripetere tante volte quanto necessario.

(31) In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

	<p>Descrivere tali misure:</p> <p>[.....]</p>
<p><b>Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani</b>, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)</p> <p>Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1, lett. g) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(32)</sup>:</p> <p>a) Data della condanna:</p> <p>b) Durata della condanna</p> <p>c) Motivo</p> <p>d) Chi è stato condannato</p> <p>e) Periodo di esclusione</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione<sup>33</sup> (<b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b>)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p> <p>e) Data inizio [.....] – Data fine [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ( )</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Descrivere tali misure:</p> <p>[.....]</p>

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte:</b>	<b>Risposta:</b>
<p>L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle imposte o delle tasse, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento? Pagamento di Imposte e Tasse - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(33)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>In caso affermativo indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato  b) Di quale importo si tratta?  c) L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle amministrative o giudiziarie?</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse dovute, compresi eventuali interessi o multe?</p> <p>e) Se l'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni giudiziarie o amministrative tale decisione è definitiva e vincolante?</p> <p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o tasse è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>a) [.....]  b) [.....]  c) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare:  [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare [.....]</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione:  [.....]</p> <p>Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo di esclusione indicare:  data inizio [.....] data fine [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] ( )</p>
<p><b>Pagamento di contributi previdenziali:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?  Pagamento di Contributi Previdenziali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2</p> <p>In caso affermativo indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato  b) Di quale importo si tratta  c) L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle amministrative o giudiziarie?</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe?</p> <p>e) Se l'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni giudiziarie o amministrative tale decisione è definitiva e vincolante?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]  b) [.....]  c) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare:  [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare [.....]</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione:  [.....]</p> <p>Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo di esclusione indicare:  data inizio [.....] data fine [.....]</p>

<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o tasse è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ( )</p>

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(34)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p><b>Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale</b></p> <p>L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE</p> <p>Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p>
<p><b>Violazione di obblighi in materia di diritto sociale</b></p> <p>L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE</p> <p>Violazione di obblighi in materia di diritto sociale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p>

<sup>(34)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<p><b>Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro</b></p> <p>L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE</p> <p>Violazione di obblighi in materia di diritto sociale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p>
<p><b>Liquidazione giudiziale</b></p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d) Liquidazione giudiziale - L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fornire informazioni dettagliate (es. estremi dei provvedimenti)</li> <li>- Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate</li> </ul> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Liquidazione coatta</b></p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d) Liquidazione coatta - L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fornire informazioni dettagliate (es. estremi dei provvedimenti)</li> <li>- Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate</li> </ul> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Concordato preventivo con i creditori</b></p> <p>Concordato preventivo con i creditori</p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d) L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è in corso una procedura per l'ammissione?</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fornire informazioni dettagliate (es. estremi dei</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>provvedimenti) - Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Gravi illeciti professionali</b></p> <p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b>? Vedere, ove pertinente le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.</p> <p>Gravi illeciti professionali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. e) e art. 98 co. 3 lett. d) e) f) g) h)</p> <p><b>In caso affermativo</b></p> <p>- fornire informazioni dettagliate:</p> <p>- l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p>
<p><b>Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza</b></p> <p>L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?</p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett. a)</p> <p><b>In caso affermativo</b></p> <p>- fornire informazioni dettagliate:</p> <p>- l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare: [.....]</p>
<p><b>Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto</b></p> <p>L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?</p> <p>Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. b)</p> <p><b>In caso affermativo:</b> fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

<p><b>Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto</b></p> <p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?</p> <p>Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. c)</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili</b></p> <p>L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?</p> <p>Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto - Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett c)</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare:</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Specificare:</p> <p>[.....]</p>
<p><b>Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate</b></p> <p>L'operatore economico può confermare che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha omesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?</p> <p>False dichiarazioni - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e art. 98 co. 3 lett. b))</p> <p><b>In caso affermativo (ovvero in presenza di "false dichiarazioni"):</b></p> <p>fornire informazioni dettagliate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b>	<b>Risposta:</b>
<p>1) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. c)</p> <p>Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Data di condanna</p> <p>b) Durata della condanna</p> <p>c) Motivazione</p> <p>d) Soggetto che è stato condannato</p> <p>e) Periodo di esclusione</p> <p>f) L'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o Self-Cleaning)?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) Data inizio [.....] Data fine [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p> <p>e) Data inizio [.....] Data fine [.....]</p> <p>f) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Descrivere tali misure [.....]</p>
<p>2) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. h)</p> <p>Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per un qualunque delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Data di condanna</p> <p>b) Durata della condanna</p> <p>c) Motivazione</p> <p>d) Soggetto che è stato condannato</p> <p>e) Periodo di esclusione</p> <p>f) L'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o Self-Cleaning)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) Data inizio [.....] Data fine [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p> <p>e) Data inizio [.....] Data fine [.....]</p> <p>f) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Descrivere tali misure [.....]</p>
<p>3) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 2</p> <p>Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del d.lgs. n. 36/2023 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto 159/2011?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>4) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. a)</p> <p>L'operatore economico ha subito una sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, co. 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>5) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94, co. 5, lett. b)</p> <p>L'Operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>

	<p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p>
<p>6) L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In riferimento a tutta la sezione D "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale":</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>

Parte IV: Criteri di selezione

A: IDONEITÀ (Articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<p><b>Iscrizione in un registro professionale pertinente <sup>(35)</sup></b></p> <p>È iscritto nei registri professionali pertinenti ritenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.</p> <p>Iscrizione in albi e registri professionali - art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.</p> <p>a) Numero registrazione b) Motivazione mancata registrazione</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>a) [.....] b) [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p><b>Iscrizione in un registro commerciale <sup>(36)</sup></b></p> <p>È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.</p> <p>Iscrizione nel registro delle imprese che svolgono attività commerciale - art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.</p> <p>a) Numero registrazione b) Motivazione mancata registrazione</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>a) [.....] b) [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p><b>Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare <sup>(37)</sup></b></p> <p>E' richiesta un'autorizzazione particolare per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Art. 100, co. 1, lett. a) d.lgs. n. 36/2023.</p>	

<sup>(35)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

<sup>(36)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

<sup>(37)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

<p>a) Numero registrazione</p> <p>b) Motivazione mancata registrazione</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>Per gli appalti di servizi: obbligo di appartenenza a una particolare organizzazione <sup>(38)</sup></b></p> <p>E' richiesta l'appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>a) Numero registrazione</p> <p>b) Motivazione mancata registrazione</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(38)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p><b>Fatturato annuo generale</b></p> <p>Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>Art. 100, co. 1, lett. b) e co. 11 d.lgs. n. 36/2023.</p> <p>a) Fatturato</p> <p>b) Periodo</p> <p>c) Fatturato</p> <p>d) Periodo</p> <p>e) Fatturato</p> <p>f) Periodo</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p><b>Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico</b></p> <p>Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p> <p>Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) Data inizio: [.....] Data fine: [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) Data inizio: [.....] Data fine: [.....]</p> <p>e) [.....]</p> <p>f) Data inizio: [.....] Data fine: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Data di costituzione: [.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>Altri requisiti di capacità economica e finanziaria</b></p> <p>Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p><b>Specificare:</b></p> <p>[.....]</p> <p><b>In caso di lavori di importo inferiore a 150.000,00 Euro l'OE deve dichiarare il costo del personale (Allegato II.12, art. 28, comma 2, lett. b) del Codice) come indicato nella Circolare del MIT n. 6212 del 30.06.2023.</b></p>	<p>[.....]</p>

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 100, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
<p><b>Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato</b></p> <p>Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Art. 28 co. 1 lett. a) dell'allegato II.12 al d. lgs. 36/2023</p> <p><b>Referenza</b></p> <p>a) Descrizione referenza</p> <p>b) Valore complessivo</p> <p>c) Attività svolta dall'Operatore economico</p> <p>d) Valore specifico</p> <p>e) Periodo</p> <p><b>Committente</b></p> <p>f) Committente</p> <p>g) Nome persona di contatto</p> <p>h) E-Mail persona di contatto</p> <p>i) Numero di telefono persona di contatto</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p> <p>e) Data inizio [.....] Data fine [.....]</p> <p>f) [.....]</p> <p>g) [.....]</p> <p>h) [.....]</p> <p>i) [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato</b></p> <p>Unicamente per gli appalti pubblici di <b>forniture</b>: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato.</p> <p>Art. 100 co. 1 lett. c) e co. 11 del d. lgs. 36/2023</p> <p><b>Referenza</b></p> <p>a) Descrizione referenza</p> <p>b) Valore complessivo</p> <p>c) Attività svolta dall'Operatore economico</p> <p>d) Valore specifico</p> <p>e) Periodo</p> <p><b>Committente</b></p> <p>f) Committente</p> <p>g) Nome persona di contatto</p> <p>h) E-Mail persona di contatto</p> <p>i) Numero di telefono persona di contatto</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p> <p>e) Data inizio [.....] Data fine [.....]</p> <p>f) [.....]</p> <p>g) [.....]</p> <p>h) [.....]</p> <p>i) [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>Per gli appalti di servizi: prestazione del tipo specificato</b></p> <p>Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti principali</p>	

<p>servizi del tipo specificato. Art. 100 co. 1 lett. c) e co. 11 del d. lgs. 36/2023</p> <p><b>Referenza</b></p> <p>a) Descrizione referenza b) Valore complessivo c) Attività svolta dall'Operatore economico d) Valore specifico e) Periodo</p> <p><b>Committente</b></p> <p>f) Committente g) Nome persona di contatto h) E-Mail persona di contatto i) Numero di telefono persona di contatto</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>a) [.....] b) [.....] c) [.....] d) [.....] e) Data inizio [.....] Data fine [.....]</p> <p>f) [.....] g) [.....] h) [.....] i) [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p><b>Strumenti, stabilimenti e attrezzature tecniche</b></p> <p>I seguenti strumenti, impianti o attrezzature tecniche saranno disponibili per l'esecuzione del contratto:</p> <p>Se le informazioni pertinenti sono disponibili per via elettronica, indicare:</p> <p><b>In caso di lavori di importo inferiore a 150.000,00 Euro (Allegato II.12, art. 28, comma 2, lett. c) del Codice)</b></p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

**D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE**

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

<p><b>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p><b>Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità</b></p> <p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>

	[.....][.....][.....]
<p><b>Certificati rilasciati da organismi indipendenti su sistemi o norme di gestione ambientale</b></p> <p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 70 COMMA 6 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero dei candidati qualificati	Risposta:
<p>L'operatore economico dichiara che soddisfa i criteri e le regole oggettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, nel modo seguente:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico ha documenti richiesti:</p> <p>Se le informazioni, certificati o altre forme di prove documentali, sono disponibili elettronicamente <sup>(39)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <sup>(40)</sup></p> <p>Descrizione [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>(41)</sup></p>

## Parte VI: Dichiarazioni finali

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(42)</sup>, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(43)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(39)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(41)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(42)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(43)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

## PATTO DI INTEGRITÀ

L'Azienda USL Toscana Centro con sede in Piazza Santa Maria Nuova n.1 Firenze, Codice Fiscale/P.Iva 06593810481 (di seguito denominata Azienda)

e

\_\_\_\_\_ (di seguito denominato Operatore Economico)  
con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_  
rappresentato da \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

### VISTO

- l'art. 1, comma 17 della legge 6 novembre 2012 n.190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*” e s.m.i.;
- il Piano Nazionale Anticorruzione;
- il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) dell’Azienda.
- il DPR 62/2013 e il Codice di comportamento dell’Azienda.

### CONVENGONO QUANTO SEGUE

#### Articolo 1 – Finalità del Patto

**1.1** Il presente Patto di Integrità rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell’azione amministrativa nell’ambito dei pubblici appalti banditi dall’Azienda.

**1.2** Nel presente Patto di Integrità sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra l’Azienda e l’Operatore economico affinché i propri comportamenti siano improntati all’osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza in tutte le fasi dell’appalto.

**1.3** Con il presente Patto di integrità le Parti assumono l’esplicito impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

**1.4** Il presente Patto di integrità costituisce parte integrante e sostanziale del futuro contratto anche se non materialmente allegato.

#### Articolo 2 – Ambito di applicazione del Patto

**2.1** Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti degli Operatori economici e di ogni soggetto dell’Azienda impiegato nella procedura di gara dall’inizio della stessa fino all’integrale esecuzione del contratto eventualmente affidato.

**2.2** Il presente Patto di Integrità costituisce condizione di ammissione alla procedura di gara e parte integrante dell’eventuale contratto stipulato tra le Parti.

#### Articolo 3 – Obblighi dell’Operatore economico

**3.1** L’Operatore economico deve consegnare una copia del presente documento, debitamente sottoscritta per espressa accettazione dal Titolare/Legale rappresentante<sup>1</sup>, unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della partecipazione alla procedura di gara.

**3.2** Con la sottoscrizione del presente Patto di Integrità, l’Operatore economico si impegna a:

- uniformare la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

---

<sup>1</sup> Nel caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il presente Patto di integrità deve essere firmato dal Legale rappresentante degli stessi.

- non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o alla gestione del contratto;
- non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, vantaggi o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o la fase di esecuzione del contratto;
- segnalare all'Azienda e, qualora il fatto costituisca reato alle Autorità competenti, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di gara e/o nella fase di esecuzione del contratto, comprese illecite richieste o pretese da parte dei dipendenti dell'Azienda;
- non accordarsi con altri partecipanti alla procedura di gara, al fine di limitare con mezzi illeciti la concorrenza e dichiara di non trovarsi in alcuna situazione di controllo e/o collegamento con altri Operatori economici partecipanti alla procedura di gara, di cui all'art. 2359 del Codice Civile<sup>2</sup>;
- informare tutto il personale di cui si avvale sui contenuti e sugli obblighi previsti dal presente Patto di integrità e a vigilare sul rispetto dei medesimi;
- osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dal Codice di comportamento del personale dell'Azienda USL Toscana Centro reperibile nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito aziendale<sup>3</sup>;
- segnalare tempestivamente eventuali situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui sia a conoscenza, rispetto ai soggetti interni ed esterni all'Azienda coinvolti nella procedura di gara e/o nell'esecuzione del contratto;
- ad inviare, su richiesta dell'Azienda, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto.

**3.3** L'Operatore economico dichiara di non aver concluso contratti e di non aver conferito incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001<sup>4</sup>. Dichiara inoltre di essere consapevole che, qualora emerga la predetta situazione, la violazione sarà segnalata all'Autorità competente e verrà disposta l'esclusione dalla procedura di gara.

**3.4** Gli obblighi di cui al presente articolo si intendono riferiti all'Operatore economico con il quale l'Azienda ha stipulato il contratto, il quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche da tutti i propri eventuali subcontraenti e subappaltatori. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto di integrità, sarà inserita nei contratti stipulati dall'Operatore economico con i propri subcontraenti e subappaltatori.

#### **Articolo 4 – Obblighi dell'Azienda**

---

2 **Articolo 2359 del Codice Civile "Società controllate e società collegate"**: Sono considerate società controllate: 1) le società in cui un'altra società dispone della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria; 2) le società in cui un'altra società dispone di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante nell'assemblea ordinaria; 3) le società che sono sotto influenza dominante di un'altra società in virtù di particolari vincoli contrattuali con essa. Ai fini dell'applicazione dei numeri 1) e 2) del primo comma si computano anche i voti spettanti a società controllate, a società fiduciarie e a persona interposta; non si computano i voti spettanti per conto di terzi. Sono considerate collegate le società sulle quali un'altra società esercita un'influenza notevole. L'influenza si presume quando nell'assemblea ordinaria può essere esercitato almeno un quinto dei voti ovvero un decimo se la società ha azioni quotate in borsa.

3 <https://www.uslcentro.toscana.it/index.php/amministrazione-trasparente-2/disposizioni-general/1939-atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/codice-di-comportamento/16516-codice-di-comportamento>

4 **Art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001**: I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

**4.1** L'Azienda si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare, nel rispetto del principio del contraddittorio, gli opportuni provvedimenti nei confronti dei propri soggetti nel caso di violazione di detti principi ed in particolare qualora riscontri la violazione delle prescrizioni contenute nel Codice di comportamento aziendale e nel presente Patto di Integrità.

#### **Articolo 5 – Sanzioni**

**5.1** Nel caso di violazione grave o reiterata da parte dell'Operatore economico di uno degli impegni assunti col presente Patto di Integrità potranno essere applicate, anche in via cumulativa, una o più delle seguenti sanzioni, salve le ulteriori previsioni di legge:

- Esclusione dell'Operatore economico dalla procedura di gara (nel caso di violazione accertata nella fase precedente l'aggiudicazione);
- Revoca dell'aggiudicazione ed escussione della cauzione (nel caso di violazione accertata nella fase successiva l'aggiudicazione e precedente alla stipula del contratto);
- Risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva (nel caso di violazione accertata nella fase di esecuzione contrattuale);
- Segnalazione del fatto all'ANAC ed alle competenti Autorità.

**5.2** La violazione è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica, condotto dal RUP, nel corso del quale è garantito adeguato contraddittorio con l'Operatore economico.

**5.3** L'Azienda ha la facoltà di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole per gli interessi pubblici ad esso sottesi. Sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento danno e l'applicazione di eventuali penali.

#### **Articolo 6 – Risoluzione controversie**

Ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente Patto di integrità sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firmato digitalmente dal soggetto sopracitato)