

	Staff Direzione Generale SOC Recupero Crediti	Data 14/05/2025	Revisione	Pagina
	Procedura Specifica Recupero Crediti – Fase Intimazione di pagamento - Ticket Erogato non pagato prestazioni sanitarie di specialistica diagnostica e laboratorio analisi.	Codice PS.STDG.11	0	1 di 8

Recupero Crediti – Fase Intimazione di pagamento - Ticket Erogato non pagato prestazioni sanitarie di specialistica diagnostica e laboratorio analisi.

Redazione	Verifica di processo	Verifica metodologica	Approvazione
Redattore Collaboratore Amministrativo SOC Recupero Crediti Caterina Deli Carri	Direttore SOC Recupero Crediti Maria Chiara Innocenti Direttore SOC Clienti Fulvio Principe Direttore SOC Servizi ai Cittadini Prato e Pistoia Claudio Sarti	Direttore SOSD Programmazione e monitoraggio documentazione sanitaria Marco Brogi	Direttore di Staff Direzione Generale Leonardo Pasquini

Gruppo di lavoro multidisciplinare/multiprofessionale: GLAMM - Caterina Delli Carri, collaboratore amministrativo professionale, SOC Recupero Crediti - Federica Bertini, coadiutore amministrativo senior, SOC Recupero Crediti - Alice Verdini, coadiutore amministrativo senior, SOC Recupero Crediti

Parole chiave: Recupero Credito- Fase Intimazione di pagamento- Ticket Erogato non pagato specialistica diagnostica e laboratorio analisi
--

	Staff Direzione Generale SOC Recupero Crediti	Data 14/05/2025	Revisione	Pagina
	Procedura Specifica Recupero Crediti – Fase Intimazione di pagamento - Ticket Erogato non pagato prestazioni sanitarie di specialistica diagnostica e laboratorio analisi.	Codice PS.STDG.11	0	2 di 8

Indice

1.	Premessa	2
2.	Scopo/ Obiettivi.....	2
3.	Riferimenti normativi.....	2
4.	Campo di applicazione e destinatari	3
5.	Glossario e acronimi.....	3
6.	Responsabilità e descrizione delle attività.....	3
7.	Diffusione/conservazione/consultazione/archiviazione	6
8.	Monitoraggio e controllo	6
9.	Strumenti / RegISTRAZIONI.....	6
10.	Revisione	6
11.	swim lane	7
12.	Allegati.....	8
13.	Indice revisioni.....	8
14.	Lista di diffusione.....	8

1. Premessa

La procedura è volta a chiarire i compiti e le responsabilità attribuite alle varie fasi del processo identificando chi fa che cosa ed evidenziando tutto il percorso all'interno della swim lane superando il concetto di regolamento specie per quelle attività che vedono coinvolti più strutture organizzative all'interno dell'azienda, utenti e organizzazioni esterne.

2. Scopo/ Obiettivi

Il documento ha come oggetto la procedura amministrativa in applicazione della DGRT 39/2013 s.m.i. per quanto concerne il recupero dei crediti relativi ai ticket erogati e non pagati per prestazioni sanitarie di specialistica diagnostica e laboratorio di analisi. La procedura in esame si occupa di descrivere la fase Intimazione di pagamento seconda fase del recupero crediti per prestazioni sanitarie specialistiche/diagnostiche e di laboratorio analisi per la prima fase di Bonario è stata predisposta una procedura specifica a cui fare riferimento. L'obiettivo della procedura è rendere gli snodi con le altre strutture aziendali (SOC Recupero Crediti, SOC Servizi ai Cittadini Prato e Pistoia, SOC Servizi ai Cittadini Firenze ed Empoli, Soc Clienti) perfettamente integrati e funzionanti grazie alle varie istruzioni operative adottate e condivise da tutte le strutture organizzative aziendali coinvolte. Il miglioramento della funzionalità dei nodi si ripercuote positivamente nella presa in carico della posizione debitoria e migliora il servizio amministrativo erogato nei confronti dell'utente.

3. Riferimenti normativi

- DGRT 39/2013 – Approvazione Allegato “A” Linee guida per uniformare le procedure di riscossione dei ticket delle Aziende Sanitarie”
- DGRT 663 del 05/08/2013 - Integrazione e modifiche alle linee guida per uniformare le procedure di riscossione dei ticket delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale della Toscana di cui alla D.G.R. 39/2013

	Staff Direzione Generale SOC Recupero Crediti	Data 14/05/2025	Revisione	Pagina
	Procedura Specifica Recupero Crediti – Fase Intimazione di pagamento - Ticket Erogato non pagato prestazioni sanitarie di specialistica diagnostica e laboratorio analisi.	Codice PS.STDG.11	0	3 di 8

4. Campo di applicazione e destinatari

È applicato da tutte le figure attori coinvolti nella procedura facenti parte dell'organizzazione aziendale e ricevuto dai destinatari/utenti della procedura con l'obiettivo di migliorare la presa in carico dell'utente.

5. Glossario e acronimi

RC	Recupero Crediti
CL	Clienti
SAC	SOC Servizi ai Cittadini Prato e Pistoia – SOC Servizi ai Cittadini Firenze ed Empoli
AE	Agenzia delle Entrate
SFT	Software-house
SEI	Servizio Informatico
KO	Servizio Postatore
ENP	Ticket Erogato non pagato prestazioni sanitarie di specialistica diagnostica e laboratorio analisi
B	Avviso Bonario
I	Intimazione al pagamento
R	Ruolo Agenzia delle Entrate
DPO	Responsabile Protezione Dati
SOC	Struttura organizzativa complessa
SOS	Struttura organizzativa semplice
SOSD	Struttura organizzativa semplice dipartimentale

6. Responsabilità e descrizione delle attività

Descrizione fasi del procedimento ENP - Sistema Informatico a supporto

Il software utilizzato per il recupero del credito è lo stesso in uso per la fase di accettazione delle prestazioni sanitarie. Si tratta quindi di un sistema integrato che traccia la posizione debitoria in tutte le sue fasi dall'accettazione al recupero del credito. Nella fase del recupero del credito il sistema consente di ottimizzare gli approfondimenti di tutto il percorso amministrativo delle posizioni tracciate anche interrogando se necessario il software di prenotazione.

Il sistema utilizza nelle fasi del bonario e dell'intimazione il sistema PagoPA che consente attraverso l'apposizione di un identificativo la chiusura in automatico delle posizioni debitorie.

6.2 Preparazione per gli Invii intimazione di pagamento

Fase 1 INTIMAZIONE DI PAGAMENTO Predisposizione lettera di I	Funzione responsabile RC	Risultato Atteso Caricamento I su SOFTWARE CUP ACCETTATORE
	Funzione coinvolta SFT	

Azione /attività: Predisposizione lettera composta da due pagine.

La prima riguarda il contenuto del mancato pagamento, il luogo e la data di erogazione della prestazione richiesta. Per motivi di privacy anche se trattasi di lettera postale raccomandata a/r il DPO ha raccomandato di non indicare la tipologia di esame. Sono inoltre previste le modalità per attivare le contestazioni utilizzando la mail indicata. Nella seconda ci sono le modalità di pagamento con l'apposizione di un QR di Pago PA che ne consente la chiusura automatica. Per

	Staff Direzione Generale SOC Recupero Crediti	Data 14/05/2025	Revisione	Pagina
	Procedura Specifica Recupero Crediti – Fase Intimazione di pagamento - Ticket Erogato non pagato prestazioni sanitarie di specialistica diagnostica e laboratorio analisi.	Codice PS.STDG.11	0	4 di 8

gli ENP che riguardano le prestazioni specialistiche viene inoltre allegato un modulo per le contestazioni del cittadino.

Fase 2 TIPO DEBITO IRIS Utilizzo tipo debito previsto per la stessa tipologia della fase bonario	Funzione responsabile RC Funzione coinvolta ESTAR – CL - SFT	Risultato Atteso Inserimento tipo debito IRIS per la tracciabilità della tipologia di pagamento
Azione /attività Invio Utilizzo dello stesso tipo debito predisposto per l'invio di B e inserimento nelle note ai pagamenti che si tratta di I, oltre all'anno di competenza della prestazione che viene comunicato a SFT		

6.4. Intimazione al pagamento

Fase 3 CAMBIAMENTO DI STATO FASE INTIMAZIONE Elaborazione sul software di RC del cambiamento di stato alla fase I	Funzione responsabile RC Funzione coinvolta SFT	Risultato Atteso Preparazione all'invio dell'intimazione al pagamento attraverso il cambiamento di stato della posizione debitoria nel ambito del RC
Azione /attività : Esecuzione attività di cambiamento di stato sul software di RC per la II fase del recupero I		
Fase 4 INVIO INTIMAZIONE DI PAGAMENTO Invio Intimazione di pagamento collegamento automatico su software cup accettatore delle posizioni presenti aperte alla lettera precedentemente caricata.	Funzione responsabile RC Funzione coinvolta SFT	Risultato Atteso Preparazione Intimazione di pagamento invio raccomandata a/r con aggiunta di spese amministrative omnicomprehensive pari a 15 Euro a pratica.
Azione /attività : Il RC invia elabora i I e predispone un report con il nr. posizioni inviate e l'importo		
Fase 5 CARICAMENTO PORTALE POSTATORE Caricamento su portale del postatore del flusso proveniente da software cup accettatore.	Funzione responsabile RC Funzione coinvolta KO	Risultato Atteso Spedizione I
Azione /attività : Spedizione I		
Fase 6 LAVORAZIONE DELLE POSIZIONI – CONTESTAZIONI Sulla base delle indicazioni contenute nella lettera l'utente invia mail di contestazione che viene lavorata dal RC. Per gli ENP relativi alla specialistica/diagnostica	Funzione responsabile RC Funzione coinvolta SAC	Risultato Atteso Risposta alla contestazione

	Staff Direzione Generale SOC Recupero Crediti	Data 14/05/2025	Revisione	Pagina
	Procedura Specifica Recupero Crediti – Fase Intimazione di pagamento - Ticket Erogato non pagato prestazioni sanitarie di specialistica diagnostica e laboratorio analisi.	Codice PS.STDG.11	0	5 di 8

l'utente utilizza il Modulo di contestazioni".		
--	--	--

Azione /attività : Il RC lavora le mail in arrivo e ricostruisce sul software di accettazione e di RC l'accaduto ove le informazioni richieste e contenute sul software non siano sufficienti contatta il SAC per ulteriori approfondimenti

Fase 7 CONFERMA O CHIUSURA POSIZIONI Sulla base dell'esito della fase 5 si conferma la posizione oppure si chiude la posizione su software cup accettatore	Funzione responsabile RC	Risultato Atteso Flusso corretto con le posizioni aperte
	Funzione coinvolta SAC	

Azione /attività : Il RC dopo la fase nr. 5 riporta gli esiti sul sistema software di prenotazione accettazione delle prestazioni sanitarie.

Fase 8 PAGAMENTO POSIZIONI Le posizioni pagate utilizzando il QR code ed il PagoPA vengono in automatico registrate su software cup accettatore che chiude la posizione. Lo stesso programma ci consente di estrarre mensilmente i pagamenti che vengono utilizzati per il monitor degli incassi. Tali incassi, oltre a quelli estratti dalla piattaforma PagoPa sono utilizzati dalla CL per effettuare le registrazioni in contabilità. La CL mensilmente predispone un report con gli incassi.	Funzione responsabile RC	Risultato Atteso Incasso ENP monitoraggio incassi e confronto con report CL
	Funzione coinvolta CL	

Azione /attività : Il RC predispone il report monitor incassi ed il CL il report incassi da IRIS

Fase 9 MSOFTWARE CUP ACCETTATOREORAGGIO RC Il RC predispone ogni trimestre un report con gli incassi da confrontare/analizzare con i dati della CL di cui alla fase precedente.	Funzione responsabile RC	Risultato Atteso File trimestrale di monitoraggio posizioni e pagamenti.
	Funzione coinvolta CL	

Azione /attività : Il RC predispone il file aggiornando le posizioni

6.3 Responsabilità. Nella matrice delle responsabilità sono indicati il responsabile di ogni azione mappata dalla procedura ed eventuali collaboratori

	Staff Direzione Generale SOC Recupero Crediti	Data 14/05/2025	Revisione	Pagina
	Procedura Specifica Recupero Crediti – Fase Intimazione di pagamento - Ticket Erogato non pagato prestazioni sanitarie di specialistica diagnostica e laboratorio analisi.	Codice PS.STDG.11	0	6 di 8

Procedura/ Recupero Crediti – Fase Intimazione Ticket Erogato non pagato prestazioni sanitarie di specialistica diagnostica e laboratorio analisi

AZIONI	ATTORI							
	RC	SEI	CL	SAOT	Utenti	ESTAR	KO	SFT
Azione 1. INTIMAZIONE DI PAGAMENTO -	R							C
Azione 2. CAUSALI IRIS -	R		C			C		C
Azione 3. - CAMBIAMENTO DI STATO FASE INTIMAZIONE	R							C
Azione 4. INVIO INTIMAZIONE DI PAGAMENTO	R							C
Azione 5. CARICAMENTO PORTALE POSTATORE	R						C	
Azione 6. LAVORAZIONE DELLE POSIZIONI CONTESTAZIONI	R			C				
Azione 7. CONFERMA O CHIUSURA POSIZIONE	R			C				
Azione 8. PAGAMENTO POSIZIONI	C		C		R			
Fase 9 MONITORAGGIO RC	R		C					

R= Responsabile

C= Collabora

I= Informato

7 Diffusione/conservazione/consultazione/archiviazione

- L'originale è conservato c/o la SOC Recupero Crediti
- Luogo di consultazione cartaceo c/o la SOC RC, oppure link sul sito aziendale
- Gli operatori della SOC RC diffondono la procedura tramite e-mail
- Lo storico è ubicato presso le sedi decentrate della SOC RC (Firenze S. Salvi PAD 15 Via di San Salvi, 12 Empoli via dei Cappuccini 79, e Prato Piazza Ospedale 5, Stanza 11.

8 Monitoraggio e controllo

- Indicatori (Report monitoraggio attività)
- Periodicità di monitoraggio ogni 5 anni salvo cambiamenti normativi o organizzativi
- Responsabile del monitoraggio: Innocenti Maria Chiara

9 Strumenti / Registrazioni

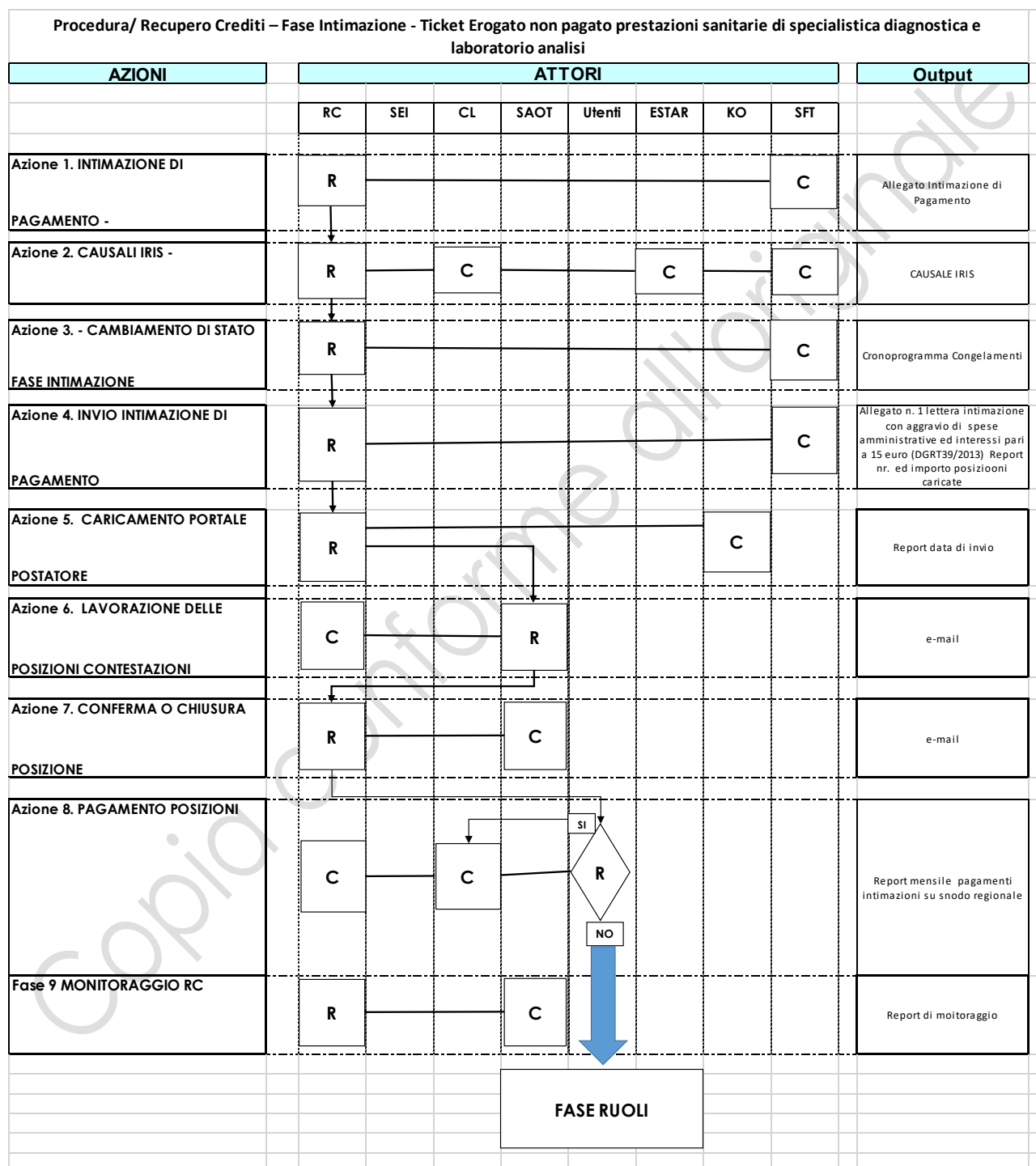
Procedura informatica: CUP 2.0 –SOFTWARE CUP ACCETTATORE –

10 Revisione

La revisione salvo modifiche normative nazionali o regionali o cambiamenti organizzativi viene effettuata ogni 5 anni

	Staff Direzione Generale SOC Recupero Crediti	Data 14/05/2025	Revisione 0	Pagina 7 di 8
	Procedura Specifica Recupero Crediti – Fase Intimazione di pagamento - Ticket Erogato non pagato prestazioni sanitarie di specialistica diagnostica e laboratorio analisi.	Codice PS.STDG.11		

11 Swim lane



	Staff Direzione Generale SOC Recupero Crediti	Data 14/05/2025	Revisione	Pagina
	Procedura Specifica Recupero Crediti – Fase Intimazione di pagamento - Ticket Erogato non pagato prestazioni sanitarie di specialistica diagnostica e laboratorio analisi.	Codice PS.STDG.11	0	8 di 8

12 Allegati

- Allegato 1: Lettera Intimazione mancato pagamento ticket prestazioni di specialistica/diagnostica
- Allegato 2: Lettera intimazione mancato pagamento ticket prestazioni di laboratorio analisi

13 Indice revisioni

Revisione n°	Data emissione	Tipo modifica	Titolo
0	14/05/2025	PRIMA EMISSIONE	Recupero Crediti – Fase Intimazione di pagamento - Ticket Erogato non pagato prestazioni sanitarie di specialistica diagnostica e laboratorio analisi.

14 Lista di diffusione

- SOC Recupero Crediti
- SOC Clienti
- SOC Servizi ai Cittadini Firenze ed Empoli
- SOC Servizi ai Cittadini Prato e Pistoia
- GLAMM



0000135826

Prot. n.

Gent.mo/a Signore/a

26/03/2025

Racc. A/R

Oggetto: intimazione mancato pagamento ticket prestazioni di specialistica/diagnostica

Gentile utente,

A seguito di verifiche sulla compartecipazione alla spesa sanitaria -ticket – degli assistiti, ci risulta da Lei non regolarizzato il pagamento richiesto in data 20/09/2024 prot. n.

La Regione Toscana infatti, con la Legge 81 del 2012, e con le delibere della Giunta n.39 e relative linee guida, e n.663 del 2013, ha previsto che le Aziende del Servizio Sanitario Regionale sono tenute ai controlli sul corretto pagamento del ticket da parte degli assistiti, e che, una volta verificata la sussistenza delle obbligazioni, devono procedere al recupero delle somme dovute.

L'importo complessivo dovuto risulta pari ad € 30,00, così composto:

- € 15,00 ticket prestazione di specialistica/diagnostica
- € 15,00 spese accessorie

Potrà provvedere alla regolarizzazione di quanto **sopra entro 30 giorni dal ricevimento del presente** sollecito, tramite l'avviso di pagamento allegato. L'avviso potrà essere pagato presso qualsiasi PSP – Prestatore di Servizi di Pagamento - che riporti il logo "Pago PA", quali ad esempio Poste, Tabaccai, etc. con chiusura automatica della Sua posizione debitoria, oppure online al link: www.iris.rete.toscana.it, utilizzando il codice fiscale ed il codice IUV riportato sull'avviso.

Avverso il presente atto, **entro 30 giorni dalla data di notifica del medesimo**, l'interessato ha facoltà di:

- Presentare memorie all'Ufficio Recupero Crediti:
 - a mezzo e-mail: recuperocrediti.specialistica@uslcentro.toscana.it
 - a mezzo PEC: recuperocrediti.uslcentro@postacert.toscana.it

A seguito dell'esame delle predette memorie, la scrivente Amministrazione potrà provvedere in via di autotutela all'annullamento del presente atto, qualora sia verificata l'illegittimità o l'infondatezza dello stesso.

La presentazione delle memorie non interrompe il termine per la proposizione del ricorso in sede giurisdizionale.

- Presentare ricorso alla Corte di Giustizia tributaria di primo grado di Firenze ai sensi della legge 130/2022.

Trascorso il termine di 30 giorni dal ricevimento della raccomandata senza che siano state presentate memorie o sia stato inoltrato alla competente Corte di Giustizia tributaria di primo grado di Firenze, e verificato che la somma richiesta non sia stata versata, o sia stata versata solamente in parte, la scrivente Amministrazione provvederà ad attivare la procedura di riscossione coattiva per l'importo ancora dovuto.

Nel ringraziarLa anticipatamente per la Sua attenzione, Le porgiamo distinti saluti

Il Direttore
SOC recupero crediti
Maria Chiara Innocenti



0000135826

NUMERO PRATICA	
NOMINATIVO PAZIENTE	
CODICE REGIONALE PAZ	
DATA NASCITA	
COMUNE NASCITA	FIRENZE
TESSERA	
CODICE FISCALE	
COMUNE RESIDENZA	FIRENZE
INDIRIZZO RESIDENZA	
CAP RESIDENZA	50142
IUV	

PRESTAZIONI EROGATE IN STRUTTURE PUBBLICHE

IMPEGNATIVA	DATA	DESCRIZIONE	QTA AMBULATORIO	TICKET INCASSATO	TICKET RESIDUO
	09/02/2024	MANCATO PAGAMENTO TICKET SPECIALISTICA/DIAGNOSTICA	1	€ 0,00	€ 15,00
					Totale € 15,00

NOTE RICHIESTA

DATA	DESCRIZIONE	NOTA
09/02/2024	MANCATO PAGAMENTO TICKET SPECIALISTICA/DIAGNOSTICA	Mancato pagamento nei termini per l'impegnativa C... erogata presso PIERO PALAGI per il giorno C...

I dati di riferimento della prestazione a Lei erogata non contengono la tipologia della stessa e ciò nel rispetto del principio di minimizzazione (art.5 del Regolamento Europeo 2016/679) per il quale i dati personali, devono essere adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario per il raggiungimento delle finalità per la quale sono tratti. Rispettare la normativa sulla protezione del dato personale, a maggior ragione se sono categorie particolari di dati (dati relativi alla salute) significa tutelare la Sua riservatezza garantendo un'adeguata sicurezza delle informazioni trattate. Per informazioni sulla tipologia di prestazione La invitiamo a rivolgersi agli indirizzi riportati nella presente lettera.

Le informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento Ue 2016/679 sono disponibili all'indirizzo: <https://www.uslcentro.toscana.it/index.php/privacy-usltoscanacentro> o scansionando il QR code a margine





AVVISO DI PAGAMENTO

EPISODIO N.



ENTE CREDITORE Cod. Fiscale 06593810481

DESTINATARIO AVVISO Cod. Fiscale

Azienda USL Toscana Centro

Piazza Santa Maria Nuova, 1, 50122 - FIRENZE (FI)

QUANTO E QUANDO PAGARE?

30,00 Euro entro il **10/05/2025**Puoi pagare con **una unica rata**.

L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.

DOVE PAGARE? Lista dei canali di pagamento su www.pagopa.gov.it

PAGA SUL SITO O CON LE APP

del tuo Ente, di Poste Italiane, della tua Banca o degli altri canali di pagamento.
Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL.



PAGA SUL TERRITORIO

In tutti gli Uffici Postali, in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato.
Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente.



Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.

BANCHE E ALTRI CANALI

RATA UNICA entro il **10/05/2025**

Qui accanto trovi il codice **QR** e il codice interbancario **CBILL** per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.



Destinatario	:	Euro	30,00
Ente Creditore	Azienda USL Toscana Centro		
Oggetto del pagamento	EPISODIO N.		
Codice CBILL	Codice Avviso	Cod. Fiscale Ente Creditore	
B03Y8		06593810481	

BOLLETTINO POSTALE PA

Banco**Posta****RATA UNICA** entro il **10/05/2025****Posteitaliane**sul C/C n. **95771317**Euro **30,00**circuito
bollettino postale
BancoPosta

Bollettino Postale pagabile in tutti gli Uffici Postali e sui canali fisici o digitali abilitati di Poste Italiane e dell'Ente Creditore

AUT. DB/SISB/P1 54616 DEL 30/06/2022

Intestato a **AUSL TOSCANA CENTRO**

Destinatario

Oggetto pagamento **EPISODIO N.**

Codice Avviso

Tipo
P1Cod.Fiscale Ente Creditore
06593810481



0000132145

Prot. n.

Gent.mo/a Signore/a

20/02/2025

Racc. A/R

Oggetto: intimazione mancato pagamento ticket prestazioni di laboratorio analisi

Gentile utente,

A seguito di verifiche sulla compartecipazione alla spesa sanitaria -ticket – degli assistiti, ci risulta da Lei non regolarizzato il pagamento richiesto in data 27/08/2024 prot. n.

La Regione Toscana, con la Legge 81 del 2012, e con le delibere della Giunta n.39 e relative linee guida, e n.663 del 2013, ha previsto che le Aziende del Servizio Sanitario Regionale sono tenute ai controlli sul corretto pagamento del ticket da parte degli assistiti, e che, una volta verificata la sussistenza delle obbligazioni, devono procedere al recupero delle somme dovute.

L'importo complessivo dovuto risulta pari ad € 22,00, così composto:

- € 7,00 ticket prestazione di laboratorio analisi
- € 15,00 spese accessorie

Potrà provvedere alla regolarizzazione di quanto **sopra entro 30 giorni dal ricevimento del presente** sollecito, tramite l'avviso di pagamento allegato. L'avviso potrà essere pagato presso qualsiasi PSP – Prestatore di Servizi di Pagamento - che riporti il logo "Pago PA", quali ad esempio Poste, Tabaccai, etc. con chiusura automatica della Sua posizione debitoria, oppure online al link: www.iris.rete.toscana.it, utilizzando il codice fiscale ed il codice IUV riportato sull'avviso.

Avverso il presente atto, **entro 30 giorni dalla data di notifica del medesimo**, l'interessato ha facoltà di:

- Presentare memorie all'Ufficio Recupero Crediti:
 - a mezzo e-mail: recuperocrediti.laboratorioanalisi@uslcentro.toscana.it
 - a mezzo PEC: recuperocrediti.uslcentro@postacert.toscana.it

A seguito dell'esame delle predette memorie, la scrivente Amministrazione potrà provvedere in via di autotutela all'annullamento del presente atto, qualora sia verificata l'illegittimità o l'infondatezza dello stesso.

La presentazione delle memorie non interrompe il termine per la proposizione del ricorso in sede giurisdizionale.

- Presentare ricorso alla Corte di Giustizia tributaria di primo grado di Firenze ai sensi della legge 130/2022.

Trascorso il termine di 30 giorni dal ricevimento della raccomandata senza che siano state presentate memorie o sia stato inoltrato alla competente Corte di Giustizia tributaria di primo grado di Firenze, e verificato che la somma richiesta non sia stata versata, o sia stata versata solamente in parte, la scrivente Amministrazione provvederà ad attivare la procedura di riscossione coattiva per l'importo ancora dovuto.

Nel ringraziarLa anticipatamente per la Sua attenzione, Le porgiamo distinti saluti

Il Direttore
SOC recupero crediti
Maria Chiara Innocenti



0000132145

NUMERO PRATICA	
NOMINATIVO PAZIENTE	
CODICE REGIONALE PAZ	
DATA NASCITA	
COMUNE NASCITA	F..
TESSERA	
CODICE FISCALE	
COMUNE RESIDENZA	FIRENZE
INDIRIZZO RESIDENZA	
CAP RESIDENZA	50142
IUV	

PRESTAZIONI EROGATE IN STRUTTURE PUBBLICHE

IMPEGNATIVA	DATA	DESCRIZIONE	QTA AMBULATORIO	TICKET INCASSATO	TICKET RESIDUO
	18/07/2024	MANCATO PAGAMENTO TICKET LABORATORIO	1	€ 0,00	€ 7,00
					Totale € 7,00

NOTE RICHIESTA

DATA	DESCRIZIONE	NOTA
18/07/2024	MANCATO PAGAMENTO TICKET LABORATORIO	Mancato pagamento nei termini per l'impegnativa 0000132145 erogata presso RETE PAS ISOLOTTO per il giorno

I dati di riferimento della prestazione a Lei erogata non contengono la tipologia della stessa e ciò nel rispetto del principio di minimizzazione (art.5 del Regolamento Europeo 2016/679) per il quale i dati personali, devono essere adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario per il raggiungimento delle finalità per la quale sono tratti. Rispettare la normativa sulla protezione del dato personale, a maggior ragione se sono categorie particolari di dati (dati relativi alla salute) significa tutelare la Sua riservatezza garantendo un'adeguata sicurezza delle informazioni trattate. Per informazioni sulla tipologia di prestazione La invitiamo a rivolgersi agli indirizzi riportati nella presente lettera.

Le informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento Ue 2016/679 sono disponibili all'indirizzo: <https://www.uslcentro.toscana.it/index.php/privacy-usltoscanacentro> o scansionando il QR code a margine





AVVISO DI PAGAMENTO

EPISODIO N.



ENTE CREDITORE Cod. Fiscale 06593810481

DESTINATARIO AVVISO Cod. Fiscale

Azienda USL Toscana Centro

Piazza Santa Maria Nuova, 1, 50122 - FIRENZE (FI)

QUANTO E QUANDO PAGARE?

22,00 Euro entro il **06/04/2025**Puoi pagare con **una unica rata**.

L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.

DOVE PAGARE? Lista dei canali di pagamento su www.pagopa.gov.it

PAGA SUL SITO O CON LE APP

del tuo Ente, di Poste Italiane, della tua Banca o degli altri canali di pagamento.
Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL.



PAGA SUL TERRITORIO

In tutti gli Uffici Postali, in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato.
Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente.



Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.

BANCHE E ALTRI CANALI

RATA UNICA entro il **06/04/2025**

Qui accanto trovi il codice **QR** e il codice interbancario **CBILL** per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.



Destinatario

Euro 22,00

Ente Creditore **Azienda USL Toscana Centro**Oggetto del pagamento **EPISODIO N.**Codice CBILL
B03Y8

Codice Avviso

Cod. Fiscale Ente Creditore
06593810481

BOLLETTINO POSTALE PA

Banco**Posta****RATA UNICA** entro il **06/04/2025****Posteitaliane**sul C/C n. **95771317**

Euro 22,00

circuito
bollettino postale
BancoPostaIntestato a **AUSL TOSCANA CENTRO**

Destinatario

Oggetto pagamento **EPISODIO N.**

Codice Avviso

Tipo
P1Cod.Fiscale Ente Creditore
06593810481

AUT. DB/SISB/P1 54616 DEL 30/06/2022