

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DETERMINA DEL DIRIGENTE

Publicato su
Amministrazione Trasparente
 il 13.8.2019

Numero del provvedimento	1541
Data del provvedimento	09-08-2019
Oggetto	Delibera/determina a contrarre
Contenuto	CIG: ZE3297579F - FORNITURA ED INSTALLAZIONE SISTEMA DI AUTOMAZIONE PORTA INGRESSO PADIGLIONE CENTRALE PO DI PESCIA. Affidamento alla ditta: MTM snc – viale Matteotti 89 Pieve a Nievole (PT) – PI 01879310470

Dipartimento	DIPARTIMENTO AREA TECNICA
Direttore Dipartimento	BRINTAZZOLI MARCO
Struttura	SOC MANUTENZIONE IMMOBILI PISTOIA
Direttore della Struttura	TESI ERMES
Responsabile del procedimento	INCERPI ALESSIO

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
2.363,14	MANUTENZIONE IMMOBILI	3B0401	2019

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
A	5	RELAZIONE DI AVVIO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
B	4	RELAZIONE DI CONCLUSIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

“documento firmato digitalmente”

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale n.84 del 28.12.2015 recante il *“Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla l.r. 40/2005”*;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Richiamata la delibera n.644 del 18.04.2019 relativa al sistema aziendale di deleghe per l’adozione degli atti amministrativi;

Preso atto che con delibera n. 814 del 31.05.19 l’Ing. Ermes Tesi è stato nominato Direttore Area Manutenzione e gestione Investimenti Pistoia;

Vista la delibera n. 1064 del 19.07.2019 *“Conferimento incarico di Direzione del Dipartimento Area Tecnica e della SOC Programmazione investimenti sul patrimonio”* al dr. Marco Brintazzoli fino al 31.5.2022;

Richiamata per lo specifico ambito del Dipartimento Area Tecnica, la Delibera del Direttore Generale f.f. n. 885 del 16/06/2017 con la quale è stata definita la ripartizione delle competenze tra le SOC afferenti al medesimo Dipartimento, relativamente agli atti da adottare per le procedure di gara e la competenza del RUP all’adozione dell’atto equivalente alla determina a contrarre, nonché confermato che *“Le procedure di affidamento diretto di importi inferiore a 40.000,00 euro, disciplinate dall’art. 36, comma 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016 e s.m., sono svolte sotto la diretta responsabilità del competente RUP, che si avvale, per l’istruttoria amministrativa del personale della SOC Appalti e supporto amministrativo. Ai sensi dell’articolo 32, comma 2, del D. lgs. 50/2016 e s.m., è demandata al RUP l’adozione dell’atto equivalente alla determina a contrarre, contenente tutti gli elementi indicati dal predetto articolo, redatto mediante utilizzo di apposita modulistica predisposta dalla SOC Appalti e supporto amministrativo. Compete infine al Direttore della struttura tecnica di riferimento del RUP l’adozione della conclusiva determinazione dirigenziale di affidamento”*;

Visti:

- il D. Lgs n. 50/2016, come novellato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”* che ha, tra l’altro, modificato la rubrica del decreto in *“Codice dei contratti pubblici”*;
- gli articoli tuttora vigenti - ai sensi dell’art. 216 del D. Lgs 50/2016 e s.m. *“Disposizioni transitorie e di coordinamento”* del D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207 *“Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 17 Aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”*;
- il D. Lgs. 29 aprile 2017, n. 56 *“Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*, pubblicato sulla G.U. n. 103 del 5 maggio 2017, in vigore dal 20 maggio 2017;

Richiamate:

- la delibera del Direttore Generale n. 1064 del 13/7/2017 avente ad oggetto: *“Modalità di individuazione o nomina dei RUP – Dipartimento Area Tecnica”*, nella quale si stabilisce che: *“...con riferimento alle individuazioni o nomine dei RUP preposti ad ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione afferente al Dipartimento Area Tecnica:*
 - *se l’attività interessa un’unica unità organizzativa, la figura del RUP coincide con quella del dirigente preposto all’unità organizzativa medesima, salva diversa espressa designazione da parte di quest’ultimo di altro dipendente addetto all’unità (...omissis...)”*;

- la delibera del Direttore Generale n. 603 del 19/4/2018 “Approvazione documento *Nuove indicazioni operative aziendali per gli Affidamenti diretti ex art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs n. 50/2016, in sostituzione delle prime indicazioni adottate con deliberazione n. 850 del 10/6/2016*”;

Dato atto pertanto che per il procedimento in interesse, con nota del 05/08/2019 viene nominato dal dirigente preposto all’unità organizzativa SOC Manutenzione Immobili Ing. Ermes Tesi, il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del PI Alessio Incerpi;

Rilevato che in seguito a ripetute forzature manuali della porta automatica scorrevole ad una anta di ingresso del pad. Centrale del PO di Pescia si sono riscontrati danneggiamenti del motoriduttore e della scheda elettronica di comando e controllo, che rendono necessaria la completa sostituzione del motoriduttore e della relativa scheda elettronica di comando e il controllo di alcuni componenti ausiliari.

Constatata la necessità di procedere con urgenza ad un intervento di manutenzione per la sostituzione dei suddetti componenti si ritiene necessario chiedere l’intervento di una ditta specializzata, pertanto si è provveduto a chiedere n 2 offerte: a MIES-CNS (aggiudicatario del contratto di manutenzione) di Bologna e alla ditta MTM snc di Pieve a Nievole;

Considerato che l’importo previsto per tale intervento sarà inferiore alla soglia di € 40.000,00 e che pertanto sono state intraprese procedure di affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m., come indicato nella “Relazione di avvio del Responsabile del Procedimento” del 005/08/2019 sottoscritta dal PI Alessio Incerpi, allegata al presente atto sotto la lettera A), con la quale si dà avvio alle procedure di affidamento per l’intervento in questione;

Vista la “Relazione del Responsabile Unico del Procedimento per la conclusione della procedura di affidamento diretto” del 07/08/2019, in allegato di lettera B) alla presente determinazione, nella quale si dà atto delle offerte pervenute e vengono attestati i requisiti di ordine generale nonché di idoneità tecnico professionale dell’impresa **MTM snc – viale Matteotti 89 Pieve a Nievole (PT) – PI 01879310470**, viene attestata la congruità dell’offerta e viene resa adeguata motivazione in merito alla scelta dell’operatore economico;

Dato atto che è stato acquisito nei confronti della ditta **MTM snc**, il Durc on line, tramite il portale web Inail, valido fino al 08/08/2019 attestante la regolarità contributiva della citata impresa ed inoltre è stata acquisita, tramite il sito web <https://verifichepa.infocamere.it>, la visura presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pistoia a verifica dell’autocertificazione presentata dalla ditta unitamente all’offerta;

Ritenuto di affidare, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, co. 2, lett. a), la **FORNITURA ED INSTALLAZIONE DEL SISTEMA DI AUTOMAZIONE DELLA PORTA INGRESSO DEL PADIGLIONE CENTRALE DEL PO DI PESCIA**, alla ditta **MTM snc – viale Matteotti 89 Pieve a Nievole (PT) – PI 01879310470** per il costo complessivo pari a € 1.937,00 oltre IVA di legge, CIG: ZE3297579F;

Dato atto che il costo pari a € **2.363,14** inclusa IVA al 22%, derivante dall’adozione del presente atto, è da attribuire al conto economico “**3B0401 -manutenzioni immobili** ” del Bilancio di previsione esercizio anno 2019;

Ritenuto opportuno, per motivi di urgenza, di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 42, comma quarto, della L.R.T. n.40 del 24/02/2005 e ss.mm.ii;

Dato atto che il Direttore della Struttura SOC Manutenzione Immobili Ing. Ermes Tesi nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, PI Alessio Incerpi, in servizio c/o la Struttura SOC Manutenzioni immobili;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono qui integralmente ripetute:

- 1) di prendere atto delle risultanze delle Relazioni del RUP, PI Alessio Incerpi, in allegato lettera **A)** e **B)** alla presente determinazione, e di affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. A la **FORNITURA ED INSTALLAZIONE DEL SISTEMA DI AUTOMAZIONE DELLA PORTA INGRESSO DEL PADIGLIONE CENTRALE DEL PO DI PESCIA**, per il costo complessivo pari a **€1.937,00** oltre IVA di legge, per totali **€ 2.363,14** alla ditta **MTM snc – viale Matteotti 89 Pieve a Nievole (PT) – PI 01879310470,- CIG: : ZE3297579F**;
- 2) di attribuire il costo pari a **€ 2.363,14** inclusa IVA al 22%, derivante dall'adozione del presente atto, è da attribuire al conto economico **"3B0401 -manutenzioni immobili "** del Bilancio di previsione esercizio anno 2019;
- 3) di pubblicare il presente atto e la documentazione allegata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m., nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web di questa Azienda nella sottosezione: bandi di gare e contratti, nonché sul sistema informatizzato dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Toscana;
- 4) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma quarto, della L.R.T. n.40 del 24/02/2005 e ss.mm.ii, attesa l'urgenza di dare attuazione all'affidamento di cui trattasi;
- 5) di trasmettere la presente determinazione ed al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall' art. 3 ter. D.Lgs. 502/92, art. introdotto dal D.Lgs. 229/99, e dall'art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE
S.O.C. Manutenzioni Immobili Pistoia
(Ing. Ermes Tesi)

RICHIESTA DI AVVIO
procedura di affidamento diretto
ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016

Alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo

PARTE I^ - FASE DI AVVIO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento: PI Alessio Incerpi

Ai sensi della Deliberazione n. 1064 del 13/07/2017

- in qualità di Direttore della Struttura
 in qualità di Direttore di Area
 in qualità di Direttore del Dipartimento Area Tecnica
 nominato con la seguente nota: 05/08/19

Struttura - S.O.C./S.O.S.: S.O.C. MANUTENZIONE IMMOBILI PISTOIA

Tipologia dell'affidamento:

- Lavoro
 Servizio (compreso serv. architettura/ingegneria)
 Fornitura

Titolo dell'affidamento:

FORNITURA ED INSTALLAZIONE SISTEMA DI AUTOMAZIONE PORTA INGRESSO PADIGLIONE CENTRALE PO DI PESCIA.

Sommara descrizione dell'opera/e da realizzare, del/dei servizio/i da prestare, del/dei bene/i da fornire:

fornitura ed installazione sistema di automazione porta ad una anta scorrevole, completo di motoriduttore con staffe di supporto, sistema elettronico di comando e controllo, alimentatore, coppia radar a doppia tecnologia.

Importo a base di affidamento soggetto a ribasso:

Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso:

Importo totale dell'affidamento
(IVA e oneri accessori esclusi):

Conto Economico / Conto Patrimoniale a cui attribuire la spesa derivante dalla presente procedura di affidamento:

Codice Conto:

Descrizione:

Anno di Bilancio:

Modalità di determinazione dell'importo totale dell'affidamento:

- valutazione sulla base dello storico delle precedenti attività svolte
- effettuazione di consultazioni preliminari di mercato
- stima basata su prezzi ufficiali

Modalità di procedura di affidamento:

- Affidamento diretto con richiesta di offerta ad un solo operatore economico
- Affidamento diretto mediante procedura concorrenziale

Criterio di selezione della/e offerta/e:

- minor prezzo

(nota al presente modulo: per le procedure di affidamento diretto relative a servizi e forniture di importo pari o superiore ad € 1.000,00 l'Amministrazione è tenuta ad espletare la procedura di affidamento attraverso sistemi telematici di acquisto, MePA/START. Per le procedure di affidamento diretto relative a lavori, pur non essendo previsto l'obbligo normativo, è comunque fortemente consigliato l'utilizzo dei sistemi telematici di acquisto; è altresì fortemente consigliato l'utilizzo dei sistemi telematici di acquisto per le procedure di affidamento diretto relative a servizi e forniture di importo inferiore a € 1.000,00.)

Modalità di svolgimento della procedura di affidamento:

- attraverso sistemi telematici di acquisto (MePA - START)
- documentale/cartaceo

(nota al presente modulo: il RUP è tenuto ad invitare a presentare offerta tutti gli operatori economici sentiti durante le eventuali consultazioni preliminari di mercato. E' naturalmente fatta salva la possibilità per il RUP di ampliare la platea degli operatori economici da invitare a presentare offerta includendo soggetti che non abbiano partecipato alle consultazioni preliminari di mercato.)

In caso di consultazioni preliminari di mercato elencare tutti gli operatori economici consultati (indicare ragione sociale, sede legale e P.IVA-C.F.):

Gli operatori economici da invitare a presentare offerta per la presente procedura di affidamento sono stati individuati:

ricorrendo all'elenco degli operatori economici, approvato con la seguente determina, a seguito di sorteggio pubblico:

ricorrendo all'elenco degli operatori economici, approvato con la seguente deliberazione e per le seguenti motivazioni:

ricorrendo al mercato per le seguenti motivazioni:

Sono state chieste due offerte, la prima alla ditta aggiudicataria del contratto di manutenzione MIES- CNS di Bologna, la seconda alla ditta MTM di Pieve a Nievole a conoscenza dei luoghi e degli impianti

Operatore/i economico/i da invitare a presentare offerta (indicare ragione sociale, sede legale e P.IVA-C.F.):

- MTM snc –viale Matteotti 89 Pieve a Nievole (PT) – PI 01879310470
- MIES -SNC - via della Cooperazione 3 Bologna

Il Responsabile Unico del Procedimento dichiara, in relazione agli operatori economici da invitare a presentare offerta per la presente procedura di affidamento, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi previste dalla normativa vigente.

Criteri di selezione degli operatori economici che presenteranno offerta:

- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016:

- requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016:

iscrizione alla camera di commercio

iscrizione al seguente ordine professionale/collegio

altro

- requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, co. 1, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016:

SOA

copertura assicurativa generale contro i rischi di attività

- requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, co. 1, lett. c), del D.Lgs n. 50/2016:

NESSUNO

esperienze maturate nello specifico settore nel periodo

possesso di specifiche attrezzature e/o equipaggiamento tecnico

ovvero in alternativa ai due punti precedenti

SOA nella/e seguente/i categoria/e di lavori

Principali condizioni contrattuali indicati nelle seguente documentazione tecnica predisposta dal RUP e necessaria allo svolgimento della procedura di affidamento diretto trasmessa unitamente al presente modulo ancorché allo stesso non allegata:

specifiche competenze

Con il presente modulo il Responsabile Unico del Procedimento richiede altresì alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo di acquisire il **Codice Identificativo Gara (CIG)**, e il **Codice Unico Progetto (CUP)** laddove necessario, per la procedura di affidamento diretto di cui si tratta nonché di comunicare al personale amministrativo preposto i nominativi degli operatori economici che verranno invitati alla procedura di affidamento, al fine di garantire la corretta rotazione fra tutti gli operatori economici nella partecipazione alle varie procedure di affidamento.

documento sottoscritto con firma digitale

Il Responsabile Unico del Procedimento

(titolo - nome e cognome)

nella data della firma digitale apposta

(luogo)

documento sottoscritto con firma olografa

Il Responsabile Unico del Procedimento

PI Alessio Incerpi

(titolo - nome e cognome)

(firma)

Pistoia,

(luogo)

li 05/08/19

(data)

**RELAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
per conclusione procedura di affidamento diretto
ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016**

Alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo

PARTE II^ - FASE DI CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

richiamando la propria "RICHIESTA DI AVVIO procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016" del relativa all'affidamento in interesse

- visto l'articolo 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- vista la delibera del D.G. n. 885 del 16/06/2017;
- vista la delibera n. 1064 del 13/07/2017;
- vista la delibera n. 603 del 19/04/2018, adozione "Nuove indicazioni operative aziendali per gli affidamenti diretti, ex art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.."

Titolo dell'affidamento: FORNITURA ED INSTALLAZIONE SISTEMA DI AUTOMAZIONE PORTA INGRESSO PADIGLIONE CENTRALE PO DI PESCIA.

CIG:

CUP:

SCELTA AFFIDATARIO

Offerte pervenute (indicare ragione sociale dell'/degli offerente/i e ribasso percentuale/prezzo offerto):

MIES-CNS via della Cooperazione 3 Bologna
prezzo offerto € 2.345,50 oltre IVA di legge

MTM snc -viale Matteotti 89 Pieve a Nievole (PT) -
prezzo offerto € 1.937,00 oltre IVA di legge

Richiesta di eventuali integrazioni e/o chiarimenti:

Affidatario (indicare ragione sociale, sede legale e P.IVA-C.F.):

MTM snc –viale Matteotti 89 Pieve a Nievole (PT) – PI 01879310470
prezzo offerto €1.937,00 oltre IVA di legge

**Importo dell'affidamento sulla base
del ribasso/prezzo offerto:**

1937,00



**Comprensivo di oneri
della sicurezza pari a:**

L'affidatario risulta essere in possesso di requisiti adeguati a svolgere la prestazione richiesta, in particolare¹:

- *requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

DURC - nu. prot. INAIL 15969768 con validità fino al 08/08/19

- *requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, co. 1, lett. a), del D.Lgs n. 50/2016 come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

iscrizione Camera di Commercio Industria artigianato e Agricoltura di PISTOIA
al n. PT 187316

- *requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, co. 1, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016 come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

copertura assicurativa generale contro i rischi di attività

- *requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, co. 1, lett. c), del D.Lgs n. 50/2016 come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

[Empty box for technical and professional capacity verification]

Inoltre, il Responsabile Unico del Procedimento dà atto:

- *che quanto offerto dall'affidatario è rispondente alle esigenze tecniche della Stazione appaltante;*
- *che l'affidatario è disposto ad eseguire la prestazione nel rispetto delle condizioni e dei tempi richiesti;*
- *che il prezzo offerto è da considerarsi congruo in rapporto alla prestazione richiesta, nonché conveniente.*

Il Responsabile Unico del Procedimento richiede altresì che vengano comunicate al

personale preposto alla gestione dell'elenco degli operatori economici, le ragioni sociali degli operatori economici invitati alla presente procedura di affidamento.

documento sottoscritto con firma digitale

Il Responsabile Unico del Procedimento

[]

(titolo - nome e cognome)

[]

nella data della firma digitale apposta

(luogo)

documento sottoscritto con firma olografa

Il Responsabile Unico del Procedimento

PI Alessio Incerpi

(titolo - nome e cognome)
(firma)

Pistoia

(luogo)

li 07/08/19

(data)

1) - per importi fino a 5.000,00 euro:

- apposita autocertificazione dell'operatore economico, in applicazione del D.P.R. n. 445/00, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice e speciale, se previsti;
- verifica dell'assenza di annotazioni riservate presso il casellario ANAC;
- verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- verifica della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti;
- verifica delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012, c.d. "white-list").

Resta ferma la possibilità, per il responsabile del procedimento, di effettuare, preventivamente e successivamente, ulteriori verifiche ritenute opportune;

- per importi oltre 5.000,00 euro e non superiori a 20.000,00 euro:

- apposita autocertificazione dell'operatore economico, in applicazione del D.P.R. n. 445/00, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice e speciale, se previsti;
- verifica dell'assenza di annotazioni riservate presso il casellario ANAC;
- verifica relativa ai requisiti di cui all'art. 80, comma 4, in riferimento al solo rispetto degli obblighi contributivi e previdenziali (DURC) e 5, lett. b) (visura camerale) del Codice (in considerazione della necessità di garantire efficienza e celerità dell'azione amministrativa nella gestione degli affidamenti di modesto importo e del frequente carattere di urgenza degli stessi, le verifiche di cui all'art. 80, commi 1 (casellario giudiziale) e 4 per le sole imposte e tasse, sono invece svolte solo in caso di esplicita richiesta da parte del RUP, tenuto anche conto che per gli affidamenti inferiori a euro 40.000,00 per i quali si acquisisce lo SMART CIG non è neppure utilizzabile per le verifiche il sistema informatizzato AVCPASS e le stesse dovrebbero essere svolte tramite le ordinarie richieste ai vari enti competenti);
- verifica relativa ai requisiti speciali, se previsti;
- verifica delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012, c.d. "white-list").

Resta ferma la possibilità, per il responsabile del procedimento, di effettuare, preventivamente e successivamente, ulteriori verifiche ritenute opportune.

- per importi superiori a 20.000,00 euro e inferiori a 40.000 euro,

- apposita autocertificazione dell'operatore economico, in applicazione del D.P.R. n. 445/00, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice e speciale, se previsti;
- verifica dell'assenza di annotazioni riservate presso il casellario ANAC;
- verifica relativa ai requisiti di cui all'art. 80, comma 4, in riferimento al solo rispetto degli obblighi contributivi e previdenziali (DURC) e 5, lett. b) (visura camerale) del Codice (in considerazione della necessità di garantire efficienza e celerità dell'azione amministrativa nella gestione degli affidamenti di modesto importo e del frequente carattere di urgenza degli stessi, le verifiche di cui all'art. 80, commi 1 (casellario giudiziale) e 4 per le sole imposte e tasse e 5, lett. f) (casellario anagrafe sanzioni amministrative), sono invece svolte solo in caso di esplicita richiesta da parte del RUP, tenuto anche conto che per gli affidamenti inferiori a euro 40.000,00 per i quali si acquisisce lo SMART CIG non è neppure utilizzabile per le verifiche il sistema informatizzato AVCPASS e le stesse dovrebbero essere svolte tramite le ordinarie richieste ai vari enti competenti);
- verifica relativa ai requisiti speciali, se previsti;
- verifica delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012, c.d. "white-list").

Resta ferma la possibilità, per il responsabile del procedimento, di effettuare, preventivamente e successivamente, ulteriori verifiche ritenute opportune.