

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO**  
Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

**DETERMINA DEL DIRIGENTE**

<b>Numero del provvedimento</b>	1162
<b>Data del provvedimento</b>	28-06-2019
<b>Oggetto</b>	Delibera/determina a contrarre
<b>Contenuto</b>	Affidamento, ai sensi dell'art. 36 co.2, lett. a), de Dlgs n. 50/2016, come novellato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017, del Servizio di rinnovo patentini operatori termoidraulici officina di Empoli dell'Azienda Usl Toscana centro alla ditta IAF Srl CIG Z6028F1C95

<b>Dipartimento</b>	DIPARTIMENTO AREA TECNICA
<b>Direttore Dipartimento</b>	TANI LUCA f.f.
<b>Struttura</b>	SOC MANUTENZIONE IMMOBILI EMPOLI
<b>Direttore della Struttura</b>	TANI LUCA a.i.
<b>Responsabile del procedimento</b>	SALVADORI LUCA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
918,9	Altri servizi non sanitari da privati	3B030173	2019

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
A	5	Allegato "A" Relazione di avvio del procedimento di affidamento
B	4	Allegato "B" Relazione di conclusione del procedimento di affidamento

## IL DIRIGENTE

**Vista** la Legge Regionale n.84 del 28.12.2015 recante il *“Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.r. 40/2005”*;

**Vista** la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

**Richiamata** la delibera n.644 del 18/04/2019 *“Approvazione del sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell’adozione di atti amministrativi ai dirigenti delle macro articolazioni aziendali la quale al punto 3) del dispositivo dispone di “riservare ai Dirigenti Amministrativi o tecnici con incarico professionale, di direzione di SOS, SOC o superiore sono(...)* l’adozione di atti esecutivi delle deliberazioni del Direttore Generale, nonché atti destinati a completare l’iter procedimentale avviato con le deliberazioni del direttore generale

**Richiamata** la delibera del Direttore Generale n. 785 del 31.05.2019 con la quale il Dr. Massimo Braganti è stato nominato Direttore del Dipartimento Area Tecnica a far data dal 01.06.2019;

**Richiamata** la delibera n. 814 del 31/05/2019 con la quale l’Ing. Luca Tani è stato nominato, con decorrenza dal 01/06/2019, Direttore ad interim della SOC Manutenzione Immobili Empoli, in sostituzione dell’Ing. Sergio Lami che ha assunto, in pari data, altro incarico aziendale;

**Preso atto** della nota prot. 65501 del 06/06/2019 con la quale il citato Direttore del Dipartimento Area Tecnica, Dott. Massimo Braganti, ha confermato le deleghe già conferite ai Direttori di Area alla gestione ordinaria delle attività inerenti ciascuno al proprio ambito di competenza e alla sottoscrizione/gestione dei relativi atti, e per l’area di Empoli la delega è stata conferita all’Ing. Luca Tani, quale Direttore dell’Area Manutenzione e Gestione Investimenti Empoli;

**Richiamata** per lo specifico ambito del Dipartimento Area Tecnica, la Delibera del Direttore Generale f.f.n. 885 del 16/06/2017 con la quale è stata definita la ripartizione delle competenze tra le SOC afferenti al medesimo Dipartimento, relativamente agli atti da adottare per le procedure di gara e la competenza del RUP all’adozione dell’atto equivalente alla determina a contrarre, nonché confermato che *“Le procedure di affidamento diretto di importi inferiore a 40.000,00 euro, disciplinate dall’art. 36, comma 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016 e s.m., sono svolte sotto la diretta responsabilità del competente RUP, che si avvale, per l’istruttoria amministrativa del personale della SOC Appalti e supporto amministrativo. Ai sensi dell’articolo 32, comma 2, del D. lgs. 50/2016 e s.m., è demandata al RUP l’adozione dell’atto equivalente alla determina a contrarre, contenente tutti gli elementi indicati dal predetto articolo, redatto mediante utilizzo di apposita modulistica predisposta dalla SOC Appalti e supporto amministrativo. Compete infine al Direttore della struttura tecnica di riferimento del RUP l’adozione della conclusiva determinazione dirigenziale di affidamento”*;

**Richiamata** la delibera n. 1064 del 13.07.2017 avente per oggetto le *“Modalità di individuazione o nomina dei Responsabili Unici del Procedimento del Dipartimento Area Tecnica”* e nella quale viene stabilito che *“se l’attività interessa un’unica unità organizzativa, la figura del responsabile unico del procedimento (RUP) coincide con quella del Dirigente preposto all’unità organizzativa medesima, salva diversa espressa designazione da parte di quest’ultimo di altro dipendente addetto all’unità”*;

**Dato atto** che per il procedimento oggetto del presente atto, essendo lo stesso afferente all’Area Manutenzione e Gestione Investimenti Immobili Empoli, e trattandosi di un affidamento correlato alla SOC Manutenzione Immobili Empoli, il Direttore a.i. della struttura medesima, Ing. Luca Tani, ha provveduto a nominare, con nota del 06/06/2019, l’Ing. Luca Salvadori, quale Responsabile Unico del Procedimento, in adempimento alla sopra citata Delibera del Direttore Generale f.f. numero 1064 del 13/07/2017;

**Richiamata** la delibera del Direttore Generale n. 603 del 19/04/2018 “Nuove indicazioni operative per gli affidamenti diretti ex art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m., in sostituzione delle prime indicazioni adottate con deliberazione n. 850 del 10.06.2016”;

**Visti:**

- il D.lgs. n. 50/2016, in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 50/2016, come novellato dall'art. 25 del D.lgs. 56/2017, il quale prevede l'affidamento diretto di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00=, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 1, comma 130, della legge n. 145 del 30.12.2018, di modifica dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, il quale stabilisce che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro, le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono tenute “*a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione o altri mercati elettronici (.....)*”;

**Rilevata** la necessità di procedere al “Servizio di rinnovo patentini operatori termoidraulici officina di Empoli dell'Azienda Usl Toscana centro”, come si evince dalla “Richiesta di avvio della procedura di affidamento” del Responsabile Unico del Procedimento, allegato di lettera A) alla presente determinazione;

**Dato atto altresì** che il Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Luca Salvadori, a seguito di consultazioni preliminari di mercato, ha individuato quale operatore economico a cui richiedere la presentazione di un'offerta, IAF Srl, con sede legale in via Prato n. 68 – 59013- Montemurlo – Po - C.F. e P.IVA 03299540546, ricorrendo al mercato, in quanto non sono attualmente presenti nell'elenco degli operatori aziendale categorie di ditte in grado di fornire tale servizio;

**Vista** l'offerta economica presentata dall'operatore economico IAF. Srl, trasmessa tramite e-mail datata 06/06/2019, che evidenzia un prezzo offerto per le prestazioni relative al “Servizio di rinnovo patentini operatori termoidraulici officina di Empoli dell'Azienda Usl Toscana centro” di € 753,20 oltre IVA;

**Vista** la “Relazione del Responsabile Unico del Procedimento di conclusione della procedura di affidamento diretto” del 24/06/2019, in allegato di lettera B) alla presente determinazione, nella quale si dà atto dell'offerta pervenuta, delle dichiarazioni rese in merito ai requisiti di ordine generale dall'operatore economico invitato a presentare offerta, nonché della congruità dell'offerta pervenuta e delle verifiche effettuate, con esito positivo, in capo allo stesso, che di seguito si elencano:

- Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito tramite il portale [www.inail.it](http://www.inail.it) con validità fino al 27.06.2019;
- Visura camerale della stessa società tramite il portale Infocamere;
- Casellario informatico dell'ANAC effettuata in data 26/06/2019;

**Ritenuto**, per quanto sopra evidenziato, di affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.lgs n. 50/2016 il “Servizio di rinnovo patentini operatori termoidraulici officina di Empoli dell'Azienda Usl Toscana centro” all'operatore economico IAF Srl con sede legale in Prato, 68 -59013- Montemurlo -Po- C.F./P.Iva P.IVA 03299540546, per il costo complessivo di € 753,20 + Iva di legge (22%);

**Atteso che** è stato acquisito dall'ANAC il CIG, il cui numero è Z6028F1C95;

**Dato atto:**

- che la somma di € 918,90 IVA compresa è disponibile sull'autorizzazione di spesa n. 434, conto economico 3B030173 “Altri servizi non sanitari da privati”, del Bilancio di Previsione anno 2019, adottato con deliberazione nr. 81 del 15.01.2019;

- che la stipula del relativo contratto avverrà con l'emissione dell'Ordine a favore dell'operatore economico da parte di questa Azienda;

**Ravvisata la necessità** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24.02.2005 e ss.mm.ii., al fine di iniziare quanto prima il servizio di cui trattasi;

**Dato atto** che il Direttore a.i. della S.O.C. Manutenzione immobili Empoli, Ing. Luca Tani, nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, ing. Luca Salvadori, Dirigente in servizio presso la stessa struttura;

## DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate,

- 1) di prendere atto delle *Relazioni del Responsabile Unico del Procedimento*, allegate al presente atto come parte integrante e sostanziale, sotto le lettere A) e B), nelle quali viene data adeguata motivazione in merito alla scelta dell'operatore economico IAF Srl con sede legale in Via Prato, 68- C.F./P.Iva 03299540546 per l'affidamento del "Servizio di rinnovo patentini operatori termoidraulici officina di Empoli dell'Azienda Usl Toscana centro";
- 2) di affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), del Decreto Legislativo 50/2016, come novellato dall'art. 25 del D.Lgs. 56/2017, all'operatore economico IAF Srl con sede legale in Via Prato, 68 -59013-Montemurlo -Po- C.F./P.Iva P.IVA 03299540546, il "Servizio di rinnovo patentini operatori termoidraulici officina di Empoli dell'Azienda Usl Toscana centro", per un importo contrattuale di complessivi € 753,20=+ IVA di legge;
- 3) di dare atto che il costo complessivo del servizio di € 918,64 IVA compresa è disponibile sull'autorizzazione di spesa n. 434, conto economico 3B030173 "Altri servizi non sanitari da privati", del Bilancio di Previsione anno 2019, adottato con deliberazione nr. 81 del 15.01.2019;
- 4) di dare atto ancora che la stipula del relativo contratto avverrà con l'emissione dell'Ordine a favore dell'operatore economico da parte di questa Azienda;
- 5) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 42, comma quarto, della LRT n. 40 del 24.02.2005 e ss.mm.ii., al fine di procedere al fine di al fine di iniziare quanto prima il servizio di cui trattasi;
- 6) di pubblicare il presente atto, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Azienda USL Toscana centro nella sotto sezione bandi di gara e contratti e sul sito dell'Osservatorio Regionale dei contratti pubblici;
- 7) di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

**Il Direttore a.i.**  
**S.O.C. Manutenzioni Immobili Empoli**  
**Ing. Luca Tani**

**RICHIESTA DI AVVIO**  
**procedura di affidamento diretto**  
**ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016**

**Alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo**

**PARTE I<sup>A</sup> – FASE DI AVVIO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

**Il Responsabile Unico del Procedimento:**

**Ai sensi della Deliberazione n. 1064 del 13/07/2017**

- in qualità di Direttore della Struttura
- in qualità di Direttore di Area
- in qualità di Direttore del Dipartimento Area Tecnica
- nominato con la seguente nota:

**Struttura – S.O.C./S.O.S.:**

**Tipologia dell'affidamento:**

- Lavoro
- Servizio (compreso serv. architettura/ingegneria)
- Fornitura

**Titolo dell'affidamento:**

**Sommara descrizione dell'opera/e da realizzare, del/dei servizio/i da prestare, del/dei beni da fornire:**

**Importo a base di affidamento soggetto a ribasso:** €. 753,20

**Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso:** €. 0,00

**Importo totale dell'affidamento (IVA e oneri accessori esclusi):** €. 753,20

**Conto Economico / Conto Patrimoniale a cui attribuire la spesa derivante dalla presente procedura di affidamento:**

Codice Conto: 3B030173

Descrizione: Altri servizi non sanitari da privati

Anno di Bilancio: 2019

**Modalità di determinazione dell'importo totale dell'affidamento:**

- valutazione sulla base dello storico delle precedenti attività svolte
- effettuazione di consultazioni preliminari di mercato
- stima basata su prezzari ufficiali

**Modalità di procedura di affidamento:**

- Affidamento diretto con richiesta di offerta ad un solo operatore economico
- Affidamento diretto mediante procedura concorrenziale

**Criterio di selezione della/e offerta/e:**

- minor prezzo

*(nota al presente modulo: per le procedure di affidamento diretto relative a servizi e forniture di importo pari o superiore ad € 1.000,00 l'Amministrazione è tenuta ad espletare la procedura di affidamento attraverso sistemi telematici di acquisto, MePA/START. Per le procedure di affidamento diretto relative a lavori, pur non essendo previsto l'obbligo normativo, è comunque fortemente consigliato l'utilizzo dei sistemi telematici di acquisto; è altresì fortemente consigliato l'utilizzo dei sistemi telematici di acquisto per le procedure di affidamento diretto relative a servizi e forniture di importo inferiore a € 1.000,00.)*

**Modalità di svolgimento della procedura di affidamento:**

- attraverso sistemi telematici di acquisto (MePA - START)
- documentale/cartaceo

*(nota al presente modulo: il RUP è tenuto ad invitare a presentare offerta tutti gli operatori economici sentiti durante le eventuali consultazioni preliminare di mercato. E' naturalmente fatta salva la possibilità per il RUP di ampliare la platea degli operatori economici da invitare a presentare offerta includendo soggetti che non abbiano partecipato alle consultazioni preliminari di mercato.)*

**In caso di consultazioni preliminari di mercato elencare tutti gli operatori economici consultati (indicare ragione sociale, sede legale e P.IVA-C.F.):**

IAF S.R.L. - Ufficio Manutenimenti Patentino Fgas - Istituto Accademico del Freddo  
Via Prato 68 - 59013 Montemurlo (PO) C.F./P.I. 03299540546

**Gli operatori economici da invitare a presentare offerta per la presente procedura di affidamento sono stati individuati:**

ricorrendo all'elenco degli operatori economici, approvato con la seguente determina, a seguito di sorteggio pubblico:

ricorrendo all'elenco degli operatori economici, approvato con la seguente deliberazione e per le seguenti motivazioni:

ricorrendo al mercato per le seguenti motivazioni:

A causa della mancanza, nell'elenco degli operatori economici aziendale, di un operatore economico in grado di fornire tale servizio.

**Operatore/i economico/i da invitare a presentare offerta (indicare ragione sociale, sede legale e P.IVA-C.F.):**

IAF S.R.L. - Ufficio Manutenimenti Patentino Fgas - Istituto Accademico del Freddo  
Via Prato 68 - 59013 Montemurlo (PO) C.F./P.I. 03299540546

**Il Responsabile Unico del Procedimento dichiara, in relazione agli operatori economici da invitare a presentare offerta per la presente procedura di affidamento, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi previste dalla normativa vigente.**

**Criteria di selezione degli operatori economici che presenteranno offerta:**

- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016:

- requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016:

iscrizione alla camera di commercio

iscrizione al seguente ordine professionale/collegio

altro

- requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016:

SOA

copertura assicurativa generale contro i rischi di attività

- requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, co. 1, lett. c), del D.Lgs n. 50/2016:

NESSUNO

esperienze maturate nello specifico settore nel periodo

possesso di specifiche attrezzature e/o equipaggiamento tecnico

ovvero in alternativa ai due punti precedenti

SOA nella/e seguente/i categoria/e di lavori

**Principali condizioni contrattuali indicati nelle seguente documentazione tecnica predisposta dal RUP e necessaria allo svolgimento della procedura di affidamento diretto trasmessa unitamente al presente modulo ancorché allo stesso non allegata:**

Con il presente modulo il Responsabile Unico del Procedimento richiede altresì alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo di acquisire il **Codice Identificativo Gara (CIG)**, e il **Codice Unico Progetto (CUP)** laddove necessario, per la procedura di affidamento diretto di cui si tratta nonché di comunicare al personale amministrativo preposto i nominativi degli operatori economici che verranno invitati alla procedura di affidamento, al fine di garantire la corretta rotazione fra tutti gli operatori economici nella partecipazione alle varie procedure di affidamento.

documento sottoscritto con firma digitale

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

(titolo - nome e cognome)

(luogo)

nella data della firma digitale apposta

documento sottoscritto con firma olografa

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

Ing. Luca Salvadori

(titolo - nome e cognome)

  
(firma)

Empoli

(luogo)

li 07/06/2019

(data)

**RELAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
per conclusione procedura di affidamento diretto  
ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016**

**Alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo**

**PARTE II<sup>A</sup> - FASE DI CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

richiamando la propria "RICHIESTA DI AVVIO procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016" del  relativa all'affidamento in interesse

- visto l'articolo 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- vista la delibera del D.G. n. 885 del 16/06/2017;
- vista la delibera n. 1064 del 13/07/2017;
- vista la delibera n. 603 del 19/04/2018, adozione "Nuove indicazioni operative aziendali per gli affidamenti diretti, ex art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.."

**Titolo dell'affidamento:** Servizio di rinnovo patentini F-GAS operatori termoidraulici officina di Empoli dell'Azienda USL Toscana centro -ambito territoriale empoleso."

**CIG:**

**CUP:**

**SCELTA AFFIDATARIO**

**Offerte pervenute (indicare ragione sociale dell'/degli offerente/i e ribasso percentuale/prezzo offerto):**

IAF S.R.L. - Ufficio Manutenimenti Patentino Fgas - Istituto Accademico del Freddo  
Via Prato 68 - 59013 Montemurlo (PO) C.F./P.I. 03299540546

Importo offerto al netto dell'IVA: Euro 753,20

Oltre a oneri di sicurezza al netto dell'IVA di: Euro 0,00

**Richiesta di eventuali integrazioni e/o chiarimenti:**

**Affidatario (indicare ragione sociale, sede legale e P.IVA-C.F.):**

IAF S.R.L. - Ufficio Manutenimenti Patentino Fgas - Istituto Accademico del Freddo  
Via Prato 68 - 59013 Montemurlo (PO) C.F./P.I. 03299540546

**Importo dell'affidamento sulla base del ribasso/prezzo offerto:**

€. 753,20



**Comprensivo di oneri della sicurezza pari a:**

€. 0,00

L'affidatario risulta essere in possesso di requisiti adeguati a svolgere la prestazione richiesta, in particolare<sup>1</sup>:

- *requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

Requisiti dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con documento presentato a corredo dell'offerta economica.

Verificati con esito positivo:

- DURC.
- Camera di Commercio
- ANAC

- *requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, co. 1, lett. a), del D.Lgs n. 50/2016 come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

- *requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, co. 1, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016 come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

- *requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, co. 1, lett. c), del D.Lgs n. 50/2016 come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

Inoltre, il Responsabile Unico del Procedimento dà atto:

- *che quanto offerto dall'affidatario è rispondente alle esigenze tecniche della Stazione appaltante;*
- *che l'affidatario è disposto ad eseguire la prestazione nel rispetto delle condizioni e dei tempi richiesti;*
- *che il prezzo offerto è da considerarsi congruo in rapporto alla prestazione richiesta, nonché conveniente.*

Il Responsabile Unico del Procedimento richiede altresì che vengano comunicate al

personale preposto alla gestione dell'elenco degli operatori economici, le ragioni sociali degli operatori economici invitati alla presente procedura di affidamento.

documento sottoscritto con firma digitale

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

[ ]

(titolo - nome e cognome)

[ ]

nella data della firma digitale apposta

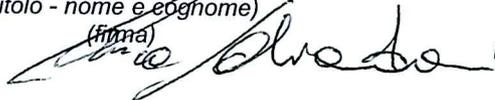
(luogo)

documento sottoscritto con firma olografa

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

Ing. Luca Salvadori

(titolo - nome e cognome)

*(firma)*  


Empoli

(luogo)

li 24/06/2019

(data)

**1) - per importi fino a 5.000,00 euro:**

- apposita autocertificazione dell'operatore economico, in applicazione del D.P.R. n. 445/00, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice e speciale, se previsti;
- verifica dell'assenza di annotazioni riservate presso il casellario ANAC;
- verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- verifica della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti;
- verifica delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012, c.d. "white-list").

Resta ferma la possibilità, per il responsabile del procedimento, di effettuare, preventivamente e successivamente, ulteriori verifiche ritenute opportune;

**- per importi oltre 5.000,00 euro e non superiori a 20.000,00 euro:**

- apposita autocertificazione dell'operatore economico, in applicazione del D.P.R. n. 445/00, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice e speciale, se previsti;
- verifica dell'assenza di annotazioni riservate presso il casellario ANAC;
- verifica relativa ai requisiti di cui all'art. 80, comma 4, in riferimento al solo rispetto degli obblighi contributivi e previdenziali (DURC) e 5, lett. b) (visura camerale) del Codice (in considerazione della necessità di garantire efficienza e celerità dell'azione amministrativa nella gestione degli affidamenti di modesto importo e del frequente carattere di urgenza degli stessi, le verifiche di cui all'art. 80, commi 1 (casellario giudiziale) e 4 per le sole imposte e tasse, sono invece svolte solo in caso di esplicita richiesta da parte del RUP, tenuto anche conto che per gli affidamenti inferiori a euro 40.000,00 per i quali si acquisisce lo SMART CIG non è neppure utilizzabile per le verifiche il sistema informatizzato AVCPASS e le stesse dovrebbero essere svolte tramite le ordinarie richieste ai vari enti competenti);
- verifica relativa ai requisiti speciali, se previsti;
- verifica delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012, c.d. "white-list").

Resta ferma la possibilità, per il responsabile del procedimento, di effettuare, preventivamente e successivamente, ulteriori verifiche ritenute opportune.

**- per importi superiori a 20.000,00 euro e inferiori a 40.000 euro,**

- apposita autocertificazione dell'operatore economico, in applicazione del D.P.R. n. 445/00, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice e speciale, se previsti;
- verifica dell'assenza di annotazioni riservate presso il casellario ANAC;
- verifica relativa ai requisiti di cui all'art. 80, comma 4, in riferimento al solo rispetto degli obblighi contributivi e previdenziali (DURC) e 5, lett. b) (visura camerale) del Codice (in considerazione della necessità di garantire efficienza e celerità dell'azione amministrativa nella gestione degli affidamenti di modesto importo e del frequente carattere di urgenza degli stessi, le verifiche di cui all'art. 80, commi 1 (casellario giudiziale) e 4 per le sole imposte e tasse e 5, lett. f) (casellario anagrafe sanzioni amministrative), sono invece svolte solo in caso di esplicita richiesta da parte del RUP, tenuto anche conto che per gli affidamenti inferiori a euro 40.000,00 per i quali si acquisisce lo SMART CIG non è neppure utilizzabile per le verifiche il sistema informatizzato AVCPASS e le stesse dovrebbero essere svolte tramite le ordinarie richieste ai vari enti competenti);
- verifica relativa ai requisiti speciali, se previsti;
- verifica delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012, c.d. "white-list").

Resta ferma la possibilità, per il responsabile del procedimento, di effettuare, preventivamente e successivamente, ulteriori verifiche ritenute opportune.