

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della delibera	818
Data della delibera	03-06-2019
Oggetto	Delibera/determina a contrarre
Contenuto	Adesione Accordo Quadro "Fuel Card 1" stipulato tra Consip S.p.A. ed i fornitori Kuwait Petroleum Italia spa ed Italiana Petroli spa.

Dipartimento	DIPARTIMENTO AREA TECNICA
Direttore Dipartimento	BRAGANTI MASSIMO
Struttura	SOS PATRIMONIO MOBILIARE, TELEFONIA ED UTENZE
Direttore della Struttura	CAPPELLETTI FRANCO
Responsabile del procedimento	CAPPELLETTI FRANCO

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
600.000	Combustibili, carburanti e lubrificanti	3B010207	2019
1.200.000	Combustibili, carburanti e lubrificanti	3B010207	2020
1.200.000	Combustibili, carburanti e lubrificanti	3B010207	2021
100.000	Combustibili, carburanti e lubrificanti	3B010207	2022

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 33 del 28 febbraio 2019)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Vista la nota del Direttore Generale prot. N. 59799 del 23 maggio 2019, conservata agli atti, con la quale la Dr.ssa Valeria Favata viene nominata Direttore Amministrativo facente funzione, nelle more dell’individuazione e conseguentemente della nomina del Direttore Amministrativo;

Richiamata la delibera n. 701 del 29-04-2019 con cui il Dr. Massimo Braganti, già direttore ad interim, è stato nominato direttore del Dipartimento Area Tecnica;

Richiamata la delibera n. 644 del 18.04.2019 “Approvazione del sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell’adozione di atti amministrativi ai dirigenti delle macro articolazioni aziendali”;

Dato atto che in data 24.01.2019 è stato attivato l’Accordo Quadro Fuel Card 1 stipulato tra Consip S.p.A. ed i fornitori Kuwait Petroleum Italia spa ed Italiana Petroli spa per il rifornimento di carburante – benzina, gasolio e gpl – per gli autoveicoli in dotazione alle Pubbliche Amministrazioni;

Dato atto che l’Accordo Quadro di cui sopra ha una durata di 30 mesi a decorrere dal 24.01.2019, ovvero la minore durata determinata dall’esaurimento del quantitativo massimo stabilito nell’Accordo Quadro medesimo, mentre i singoli contratti attuativi dell’Accordo Quadro hanno durata compresa tra l’emissione dell’ordinativo di fornitura ed il 24 gennaio 2022;

Considerato che l’Accordo Quadro è stato stipulato con due fornitori diversi sulla base dei punteggi che ognuno di essi ha ottenuto nelle varie province italiane e che le Amministrazioni la cui attività operativa interessa più province sono tenute a stipulare contratti attuativi con l’aggiudicatario che ha ottenuto un punteggio complessivo più elevato relativamente alle province di interesse;

Considerato tuttavia che in deroga al principio sopra delineato le Amministrazioni possono inviare ordini di fornitura anche ad entrambi i fornitori qualora il fornitore che ha ottenuto maggiore punteggio nella provincia di interesse, si connota per l’assenza di punti di distribuzione nel più ristretto ambito territoriale di interesse o per una distanza chilometrica degli stessi svantaggiosa per l’Amministrazione;

Dato atto che, viste le caratteristiche dell’intero ambito territoriale aziendale e nel rispetto di quanto sopra indicato, è necessario inviare ordinativi di fornitura ad entrambi i fornitori individuati da Consip;

Vista la L. n. 135 del 07/08/2012 avente ad oggetto “Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. n. 95 del 06/07/2012 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” ed in particolare l’art. 15 comma 13 lettera d) secondo la quale “...gli enti del SSN,..., utilizzano, per l’acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma Consip, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione della stessa Consip,...”;

Ritenuto pertanto opportuno, al fine di garantire continuità ad un servizio fondamentale quale quello del rifornimento di carburante per il parco auto aziendale procedere all’adesione all’Accordo Quadro Fuel Card 1 stipulato tra Consip S.p.A. ed i fornitori Kuwait Petroleum Italia spa ed Italiana Petroli spa per il rifornimento di carburante – benzina, gasolio e gpl – per gli autoveicoli in dotazione alle Pubbliche Amministrazioni con durata fino al 24.01.2022;

Dato atto che la SOS Patrimonio Mobiliare, Telefonia ed Utenze provvederà all'inserimento degli ordinativi necessari a garantire la perfetta funzionalità del servizio sulla piattaforma "Acquisti in rete PA" secondo quanto disposto dagli atti dell'Accordo Quadro Consip medesimo;

Richiamata la delibera del Direttore Generale n. 1064 del 13.07.2017 con la quale si evidenziano le "Modalità di individuazione o nomina dei responsabili unici del procedimento del Dipartimento Area Tecnica";

Dato atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 L. 241/1990, è il Direttore della S.O.S. Patrimonio Mobiliare, Telefonia ed Utenze del Dipartimento Area Tecnica della Azienda USL Toscana centro, Franco Cappelletti e che lo stesso ha curato l'istruttoria della presente deliberazione;

Ritenuto opportuno nominare pertanto quale Responsabile dell'Esecuzione del Contratto (RES), il Direttore della SOS Patrimonio mobiliare, telefonia ed utenze, Franco Cappelletti, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), Maria Notaristefano, in servizio presso la S.O.S. Patrimonio Mobiliare, Telefonia ed Utenze e quale Direttore Operativo con funzioni di assistenza al DEC, Roberta Giannetti, in servizio presso la S.O.S. Patrimonio Mobiliare, Telefonia ed Utenze;

Dato atto che il costo complessivo derivante dall'adozione del presente atto, necessario per garantire il servizio di fornitura di carburante per il parco auto aziendale durante il periodo sopra indicato, è previsto, sulla base della spesa storica sostenuta, in complessivi euro 3.100.000,00 Iva inclusa, da attribuire al conto 3B010207 "Combustibili, carburanti e lubrificanti" secondo la ripartizione sotto indicata:

- anno 2019 – complessivi euro 600.000,00 Iva inclusa
- anno 2020 – complessivi euro 1.200.000,00 Iva inclusa
- anno 2021 – complessivi euro 1.200.000,00 Iva inclusa
- anno 2022 – complessivi euro 100.000,00 Iva inclusa

Ritenuto altresì opportuno delegare il Direttore della SOS Patrimonio Mobiliare, Telefonia ed Utenze, Franco Cappelletti, alla predisposizione e sottoscrizione di tutti gli atti necessari a garantire l'attuazione della presente deliberazione;

Preso atto che l'istruttoria della presente deliberazione è stata curata dal Responsabile del Procedimento, Franco Cappelletti, Direttore della SOS Patrimonio mobiliare, telefonia ed utenze;

Preso atto che il Direttore della SOS Patrimonio mobiliare, telefonia ed utenze nonché Responsabile del Procedimento, Franco Cappelletti, nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto medesimo con le finalità istituzionali di questo Ente;

Vista la sottoscrizione dell'atto da parte del Direttore del Dipartimento, dott. Massimo Braganti;

Su proposta del Direttore della SOS Patrimonio mobiliare, telefonia ed utenze, Franco Cappelletti;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo f.f., del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

Ritenuto necessario dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 42, comma 4, della L.R.T. 40/2005 al fine di attivare il più celermente possibile la fornitura di che trattasi;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente richiamate:

"documento firmato digitalmente"

- 1) di procedere all'adesione all'Accordo Quadro Fuel Card 1 stipulato tra Consip S.p.A. ed i fornitori Kuwait Petroleum Italia spa ed Italiana Petroli spa per il rifornimento di carburante – benzina, gasolio e gpl – per gli autoveicoli in dotazione alle Pubbliche Amministrazioni con durata fino al 24.01.2022;
- 2) di nominare quale Responsabile dell'Esecuzione del Contratto (RES), il Direttore della SOS Patrimonio mobiliare, telefonia ed utenze, Franco Cappelletti, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), Maria Notaristefano, in servizio presso la S.O.S. Patrimonio Mobiliare, Telefonia ed Utenze e quale Direttore Operativo con funzioni di assistenza al DEC, Roberta Giannetti, in servizio presso la S.O.S. Patrimonio Mobiliare, Telefonia ed Utenze;
- 3) di attribuire il costo presunto derivante dall'adozione del presente atto che risulta pari ad un importo di complessivi euro 3.100.000,00 Iva inclusa, al conto 3B010207 “Combustibili, carburanti e lubrificanti” secondo la ripartizione sotto indicata:
 - anno 2019 – complessivi euro 600.000,00 Iva inclusa
 - anno 2020 – complessivi euro 1.200.000,00 Iva inclusa
 - anno 2021 – complessivi euro 1.200.000,00 Iva inclusa
 - anno 2022 – complessivi euro 100.000,00 Iva inclusa
- 4) di delegare il Direttore della SOS Patrimonio Mobiliare, Telefonia ed Utenze, Franco Cappelletti, alla predisposizione e sottoscrizione di tutti gli atti necessari a garantire l'attuazione della presente deliberazione;
- 5) di pubblicare il presente atto ed i relativi allegati, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm. nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito web di questa Azienda nella sottosezione: “*bandi di gara e contratti*”;
- 6) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 42, comma 4, della L.R.T. 40/2005 al fine di attivare il più celermente possibile la fornitura di che trattasi;
- 7) di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Paolo Morello Marchese)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.
(Dr.ssa Valeria Favata)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Emanuele Gori)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dr.ssa Rossella Boldrini)