

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DETERMINA DEL DIRIGENTE

Numero del provvedimento	503
Data del provvedimento	14-03-2018
Oggetto	Evidenza pubblica
Contenuto	Determina n. 440 del 6.3.2018: Approvazione schema lettera di invito e modelli di dichiarazioni sostitutive da presentare a corredo dell'offerta per la gara con procedura negoziata di affidamento dei "Lavori di adeguamento porzione piano primo Padiglione 'ex degenze' area del Ceppo per attività di formazione dell'Azienda Usl Toscana Centro in via Matteotti nc. 9/d a Pistoia". CIG: 7405911F14 CUP: D56G18000030005. Rettifica della lettera di invito.

Dipartimento	DIPARTIMENTO AREA TECNICA
Direttore del Dipartimento	DELL'OLMO MANUELE
Struttura	SOC APPALTI E SUPPORTO AMMINISTRATIVO
Direttore della Struttura	MARCONCINI GABRIELE
Responsabile del procedimento	MARCONCINI GABRIELE

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	26	Schema lettera di invito rettificata.

Tipologia di pubblicazione	Integrale	Parziale
-----------------------------------	-----------	----------

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale n. 84 del 28/12/2015 recante il *“Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla l.r. 40/2005”*;

Vista la Delibera del Direttore Generale USL Toscana centro n. 1 del 07.01.2016 con cui viene preso atto della costituzione dell’Azienda USL Toscana centro ai sensi della LRT 40/2005 e ss.mm.ii.;

Visti:

- la delibera n. 1201 del 09.10.2017 *“Preso d’atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 149 del 5 ottobre 2017. Riattivazione dell’efficacia del contratto di prestazione d’opera intellettuale del Dr. Paolo Morello Marchese per lo svolgimento della funzione di Direttore Generale dell’Azienda USL Toscana centro”*;
- la delibera n. 1202 del 09.10.2017 con la quale il Dr. Emanuele Gori è stato nominato Direttore Sanitario dell’Azienda USL Toscana centro e la Dr.ssa Rossella Boldrini è stata confermata nell’incarico di Direttore dei Servizi Sociali;

Vista la delibera n. 1011 del 30.06.2016 di nomina del Vice Direttore Amministrativo;

Richiamate:

- le delibere del Direttore Generale n. 826 del 31.05.2016 di approvazione del nuovo assetto organizzativo dipartimentale dell’Azienda USL Toscana centro e n. 1757 del 25.11.2016 con la quale è stata approvata la nuova articolazione organizzativa dei Dipartimenti e degli Staff dell’Azienda USL Toscana centro;
- le delibere del Direttore Generale n. 827 del 31.05.2016 di nomina dei Direttori di Dipartimento dell’Azienda USL Toscana centro, n. 861 del 14.06.2016 di nomina dei Direttori delle Aree Dipartimentali, n. 1965 del 29.12.2016 con la quale sono stati nominati, fra l’altro, i Direttori delle Aree del Dipartimento Area Tecnica, il Direttore dello Staff Direzione Sanitaria e parte dei Direttori di Struttura Complessa;
- la delibera n. 242 del 29.09.2017 di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture afferenti ai dipartimenti dell’Area Tecnico Amministrativa e con la quale vengono indicati gli ambiti di competenza dei Dirigenti nell’adozione degli atti occorrenti all’esercizio delle funzioni loro attribuite;

Richiamata per lo specifico ambito del Dipartimento Area Tecnica, la Delibera del Direttore Generale f.f. nr. 885 del 16/06/2017 con la quale è stata definita la ripartizione delle competenze tra le SOC afferenti al medesimo Dipartimento, relativamente agli atti da adottare per le procedure di gara e più in particolare viene delegato il Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo:

- alla *“predisposizione di tutta la documentazione amministrativa conseguente e necessaria per l’espletamento delle procedure di gara sulla base dell’atto di programmazione e indizione della procedura adottato dal Direttore Generale su proposta del RUP e del Direttore della SOC tecnica. Il Direttore della SOC Appalti e Supporto Amministrativo è conseguentemente delegato all’adozione di tutti gli atti finalizzati alla esecuzione della procedura di gara e alla stipula del contratto”*;

Richiamati:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, come novellato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*, che ne ha, tra l’altro, modificato la rubrica del decreto in *“Codice dei contratti pubblici”*;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 *“Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 17 aprile 2006, n.163”*, recante *“Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in*

attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” per gli articoli tuttora vigenti, ai sensi dell’art. 216 del D.Lgs. 50/2016 “Disposizioni transitorie e di coordinamento”;

- le linee guida n. 4 di attuazione del Codice dei contratti pubblici, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n. 1097 del 26.10.2016, pubblicate sulla G.U.R.I. n. 274 del 23 novembre 2016;

Vista la determina dirigenziale n. 440 del 6.3.2018 con la quale:

- è stato approvato lo schema di lettera di invito per l’affidamento dei lavori di “*Adeguamento porzione piano primo del Padiglione “Ex Degenze” area del Ceppo per attività di Formazione dell’azienda Usl Toscana Centro in via Matteotti Nc. 9/D a Pistoia.*” e i modelli di dichiarazioni sostitutive da presentare a corredo dell’offerta;
- è stato individuato il Responsabile del Procedimento di gara (Dott. Gabriele Marconcini) e i relativi assistenti addetti all’esame della documentazione amministrativa ed al controllo dell’offerta economica Sig.ra Donatella Matteoli e Sig.ra Maria Teresa Parrino), dando atto che eventuali diverse individuazioni e/o sostituzioni potranno avvenire in caso di necessità, quali assenze ed impedimenti, con formale nota del Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo;

Considerato che nel testo dello schema di lettera di invito è stata riscontrata l’indicazione errnea circa la non sussistenza dell’obbligo di effettuare il sopralluogo sul luogo dei lavori da parte delle ditte concorrenti, elemento invece ritenuto indispensabile dal Responsabile del procedimento, dott. ing. Ermes Tesi;

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla rettifica dello schema della lettera di invito in merito alle indicazioni circa l’effettuazione del sopralluogo da parte degli operatori economici concorrenti, come riportato nel punto 2.6 dello schema di lettera di invito che si allega alla presente sotto la lettera “A”;

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24.02.2005 e ss.mm.ii., al fine di dare tempestiva esecuzione alla procedura di gara in oggetto;

Attestata la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità del presente atto;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) di rettificare lo schema di lettera di invito per l’affidamento dei lavori di “*Adeguamento porzione piano primo del Padiglione “Ex Degenze” area del Ceppo per attività di Formazione dell’azienda Usl Toscana Centro in via Matteotti Nc. 9/D a Pistoia*”, già approvato con la determina dirigenziale n. 440 del 6.3.2018, al punto 2.6 dove viene previsto l’obbligo di effettuazione del sopralluogo dei locali oggetto dell’appalto, pena l’esclusione dalla gara, come riportato nell’**allegato A**) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24.02.2005 e ss.mm.ii., al fine di dare tempestiva esecuzione alla procedura di gara in oggetto;
- 3) di pubblicare il presente atto, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs 50/2016, nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito web dell’Azienda USL Toscana centro nella sotto sezione bandi di gara e contratti e sul sistema informatizzato dell’Osservatorio regionale dei contratti pubblici della Regione Toscana;

- 4) di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii..

Il Direttore
SOC Appalti e supporto amministrativo
Dott. Gabriele Marconcini

Firenze,
Prot.....

Spett.le
Ditte varie
Loro indirizzi

**AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA
SVOLTA IN MODALITÀ TELEMATICA
ART. 36, COMMA 2, LETT. C) DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 E S.M.**

LETTERA DI INVITO

Oggetto: Adeguamento porzione piano primo del Padiglione “Ex Degenze” area del Ceppo per attività di Formazione dell’azienda Usl Toscana Centro in via Matteotti Nc. 9/D a Pistoia.

**CIG: 7405911F14
CUP: D56G18000030005**

Premesso

L’Azienda USL Toscana centro, di seguito denominata “Stazione appaltante”, intende procedere all’affidamento dei lavori indicati in oggetto, mediante procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016, s.m., indetta con deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 22.02.2018, esecutiva ai sensi di legge.

La presente lettera di invito è stata approvata con determina n.440 del 6.3.2018 del Direttore SOC Appalti e supporto amministrativo, rettificata con determinazione nr. ___ del ___/03/2018 per quanto riguarda l’obbligo del sopralluogo di cui al punto 2.6.

Il progetto esecutivo dei lavori è stato verificato in data 16.02.2018 dal Responsabile Unico del Procedimento in contraddittorio con il progettista geom. Massimo Chelucci, validato dal Responsabile Unico del Procedimento in data 16.02.2018 ed approvato con la delibera del Direttore Generale avanti indicata.

Il Responsabile del procedimento dell’intervento è l’ing. Ermes Tesi, Direttore *ad interim* della S.O.C. Gestione Investimenti Pistoia del Dipartimento Area Tecnica.

La gara di appalto si svolgerà in modalità telematica, tramite il “Sistema Telematico degli Acquisti del servizio Sanitario della Regione Toscana (START)”.

Con il presente invito si richiede la presentazione di un’offerta per l’esecuzione dei lavori indicati in oggetto, descritti in dettaglio nel capitolato speciale d’appalto e nello schema di lettera-contratto, disponibile nella documentazione di gara, comprensiva del progetto esecutivo, all’indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/servizio-sanitario-toscana/>.

La presente lettera di invito contiene le norme in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta economica, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell’appalto.

Si precisa che la normativa di riferimento è la seguente: D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come novellato dal D.lgs n. 56/2017, di seguito denominato “Codice”, Comunicato del Presidente dell’ANAC del 08.11.2017, linee guida n. 4 di attuazione del Codice, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n. 1097 del 26.10.2016, pubblicate sulla G.U.R.I. n. 274 del 23 novembre 2016, Decreto del Ministero dell’Infrastrutture e Trasporti, n. 248 del 10.11.2016, D.P.R. 5 agosto 2010, n. 207, limitatamente alle disposizioni ancora attualmente in vigore e richiamate dall’art. 216 (Disposizioni transitorie e di

coordinamento) del Codice, D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Capitolato Generale di Appalto LL.PP. - Decreto Ministero LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145 limitatamente alle disposizioni ancora in vigore, L.R.T. 13 luglio 2007, n. 38, nonché tutte le disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia, alle quali si fa rinvio per quanto qui non espressamente contemplato.

1. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITA' DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

1.1 L'appalto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessari per l'adeguamento funzionale e normativo dei locali posti all'interno del Presidio del Ceppo di Pistoia già sede dell'ospedale, nel padiglione denominato "ex degenze", attigui alla Centrale Operativa 118 Pistoia-Empoli, individuati quale sede per lo svolgimento dell'attività di formazione del personale medico ed infermieristico del sistema di emergenza sanitario territoriale della Regione Toscana, dei Pronto Soccorso e dei soccorritori afferenti alle Associazioni di Volontariato/CRI.

1.2 Il contratto d'appalto sarà stipulato a misura e sarà concluso per corrispondenza secondo l'uso del commercio, mediante scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, così come previsto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m..

1.3 L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri della sicurezza, ammonta a € 179.500,89 (centosettantanovemilacinquecento/89) oltre IVA ai sensi di legge.

1.4 L'importo a base di gara, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, soggetto a ribasso, ammonta a € 175.100,89 (centosettantacinquemilacento/89 di cui € 43.775,00 per costi della manodopera;

1.5 Gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, ammontano a € 4.400,00 (quattromilaquattrocento/00);

1.6 L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

Lavorazioni	Categorie D.P.R. 207/2010	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (euro)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						prevalente o scorporabile	subappaltabile (si/no)
Edifici civili e industriali	OG 1	I	Sì	€ 130.149,72	72,51	Prevalente	Sì
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS 30	I o requisiti art. 90 DPR n. 207/2010	Sì	€ 49.351,17	27,49	Scorporabile	Sì
Totale				€ 179.500,89	100	Scorporabile	

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.Lgs 50/2016 s.m. l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto.

Ai soli fini del subappalto, si precisa che rientra nella categoria prevalente (OG1) la categoria OS28- Impianti termici e di condizionamento, per l'importo di € 16.500,00, inferiore al 10% dell'appalto, che non rileva ai fini della qualificazione dell'appaltatore.

Si precisa che le lavorazioni della Categoria scorporabile OS 30 (Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi), essendo di importo superiore al 10% dell'importo totale dei lavori, sono qualificate come SIOS dall'art. 2, comma 1, del D.M. del Ministero dell'Infrastrutture e Trasporti, n. 248 del 10.11.2016, emanato in attuazione dell'art. 89, comma 11, del D.Lgs 50/2016 s.m..

Ai sensi dell'art. 1, comma 2, dello stesso D.M., per tale categoria scorporabile OS 30 non è ammesso l'avvalimento e l'eventuale subappalto non può superare il 30% dell'importo delle opere e non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso.

Il limite di cui sopra concorre alla formazione della percentuale massima del subappalto stabilita dal sopra richiamato art. 105, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m. nella misura del 30% dell'importo totale del contratto di lavori da affidare, come stabilito nella Deliberazione del Direttore Generale n. 1081 del 20/07/2017 "Indicazioni applicative ed interpretative del D.Lgs. 50/2016 e s.m."

1.7 Il tempo utile per l'esecuzione dei lavori compresi nell'appalto è fissato in **giorni 90 (novanta)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

1.8 L'Azienda si riserva la facoltà di procedere alla consegna dei lavori in via di urgenza, anche nelle more della stipulazione formale del contratto, nelle ipotesi previste dall'ultimo capoverso dell'art. 32, comma 8, del Codice.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

2.1 Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice che non incorrono in alcuna delle cause di esclusione come determinate dall'art. 80 dello stesso Codice.

Si precisa che gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nella c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e di cui al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso dell'autorizzazione, in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ed emanato in attuazione dell'art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010.

2.2 Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159 nonché di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- le cause interdittive di cui all'art. 35 del D.L. 90/2014 convertito in L.114/2014.

2.3 Gli operatori economici invitati possono presentare offerta come concorrenti singoli o come capogruppo (mandataria) di un costituendo Raggruppamento temporaneo (art. 45, comma 2, lettera d) del Codice) o Consorzio ordinario di concorrenti (art. 45, comma 2, lettera e) del Codice), costituiti o costituendi con le modalità e ai sensi dell'art. 48 del medesimo Codice.

In caso di raggruppamento temporaneo ovvero di consorzio ordinario di concorrenti, ambedue di tipo orizzontale le quote percentuali di apporto dei requisiti di qualificazione indicate dalle imprese facenti parte del raggruppamento, consorzio ordinario, non potranno essere inferiori a quelle minime previste dalla normativa vigente, ai sensi dell'art.92, comma 2, del D.P.R. 207/2010, per ogni categoria in cui sia costituito il raggruppamento/consorzio, sia la stessa prevalente e/o scorporabile.

In caso di Raggruppamento temporaneo ovvero di consorzio ordinario di concorrenti, ambedue di tipo verticale, si applica quanto disposto dall'art. 92, comma 3, del D.P.R. 207/2010.

I requisiti relativi alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono essere assunti dal raggruppamento di tipo orizzontale ai sensi dell'art. 48, comma 6, ultimo periodo, del D. Lgs. 50/2016 (costituendo un raggruppamento di tipo misto).

I consorzi di cui all'art.45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/e concorre. A questi ultimi, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato e si applica l'art. 353 del codice penale. Qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara

medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7 - bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

2.4 Gli operatori economici, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, ammessi a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 110 comma 3 lett. a) del Codice, possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis del R.D.267/1942. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere e), del Codice (consorzi ordinari di concorrenti).

L'operatore economico ammesso al concordato con continuità aziendale non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto, salvo che l'impresa in concordato sia tenuta ad avvalersi di altro operatore economico, ai sensi del comma 5 dell'art. 110 del Codice. Tale impresa ausiliaria non deve trovarsi in concordato preventivo con continuità aziendale, ex art. 186 bis R.D. 267/1942 o sottoposta a altra procedura concorsuale.

Le imprese consorziate appartenenti a consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, in riferimento alle quali il consorzio concorre, nonché l'impresa ausiliaria (qualora si ricorra all'avvalimento ex art. 89 Codice) non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, del medesimo.

Il curatore del fallimento può partecipare alla presente procedura alle condizioni previste all'art. 110 del Codice.

2.5 Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

2.6 Il sopralluogo è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2, del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. **La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Il sopralluogo dovrà essere effettuato, previo appuntamento da concordare con questa Stazione appaltante, contattando il tecnico di riferimento Massimo Chelucci della S.O.C. Gestione investimenti Pistoia telefonicamente dal lunedì al venerdì ore 9 -12 al n. 0573-352201, oppure con apposita richiesta da inoltrare all'indirizzo e-mail: massimo.chelucci@uslcentro.toscana.it;

Il sopralluogo dovrà essere espletato, **entro e non oltre il giorno**

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Del sopralluogo di presa visione dei luoghi viene redatta un'attestazione di partecipazione in duplice copia (il concorrente potrà inserirla su START nella documentazione aggiuntiva).

2.7 Essendo l'importo posto a base di gara uguale o maggiore a € 150.000,00 e inferiore a € 300.000,00, ai sensi della Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) nr. 1377 del 21/12/2016, gli operatori economici concorrenti **sono tenuti**, quale condizione di ammissibilità alla gara, al pagamento del contributo di € 20,00 a favore dell'ANAC medesima, secondo le modalità di cui al successivo Paragrafo 6. **“MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE”**.

3. CRITERI DI SELEZIONE

3.1 Gli operatori economici invitati devono essere in possesso dei seguenti requisiti di selezione di cui agli artt. 83 e 84 del Codice, **a pena di esclusione**, e precisamente:

1) requisiti di idoneità professionale

- a) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, industria, artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A) o registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E.;
- b) Iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative, oltre all'iscrizione alla C.C.I.A.A (solo per le Società cooperative e per i consorzi di cooperative).

2) requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-organizzativa

a) con riferimento ai lavori di cui alla categoria prevalente **OG1 “Edifici civili e industriali”** è necessario il possesso dell'attestazione rilasciata da Società di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione nella categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, ai sensi degli artt. 61 e 92 del D.P.R. 207/2010 s.m.i. – nello specifico **per la Categoria OG1 classifica I**.

b) con riferimento ai lavori di cui alla categoria scorporabile **OS 30 “Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi”** gli operatori economici devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. nr. 207/2010:

- b1) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invio della presente lettera d'invito non inferiore all'importo complessivo della stessa categoria OS 30;
- b2) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invio della presente lettera d'invito;
- b3) adeguata attrezzatura tecnica.

Si precisa che in riferimento a queste lavorazioni l'operatore economico dovrà possedere i predetti requisiti di cui all'art. 90, comma 1, del D.P.R. 207/2010 nella misura minima del 70% (settanta per cento), con l'obbligo di subappaltare la parte per la quale non è posseduta la qualificazione, comunque non superiore al 30% (trenta per cento); l'importo per il quale non è posseduta la qualificazione, e che deve essere obbligatoriamente subappaltato, concorre alla qualificazione nella categoria prevalente sommandosi all'importo di essa.

Qualora l'impresa invitata fosse qualificata secondo il sistema SOA, in alternativa ai requisiti sopra indicati, può presentare l'attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità, che documenti la qualificazione nella categoria OS 30, classifica I.

N.B. Costituisce in ogni caso requisito indispensabile per l'esecuzione delle attività di installazione degli impianti, il possesso di abilitazione di cui agli articoli 3 e 4 del D.M. Sviluppo Economico 22/01/2008, n. 37.

3.2 E' ammesso l'avvalimento secondo le modalità e alle condizioni stabilite dall'art. 89 del D.Lgs 50/2016 s.m.i., fermo restando che, ai sensi del comma 11 del predetto articolo, tale facoltà non è ammessa nel caso della categoria SIOS OS 30.

3.3 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di ordine speciale avverrà attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, aggiornata con la deliberazione n. 157 del 17.02.2016.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

4.1 L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera a), del Codice con il criterio del minor prezzo, determinato mediante massimo ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara.

4.2 La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97, comma 8, del Codice, applicherà l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata ai sensi del comma 2 dello stesso articolo, mediante il sorteggio, in seduta pubblica, di uno tra i cinque metodi enunciati alle lettere da a) a e), qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a dieci.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3-bis del codice, il calcolo della soglia di anomalia è comunque effettuato ove il numero delle offerte sia pari o superiore a cinque, ai fini dell'individuazione delle offerte da assoggettare a verifica di congruità, secondo la procedura dettagliata al successivo paragrafo 10 "Procedura di aggiudicazione".

4.3 In caso di un numero di offerte ammesse inferiore a cinque, non si procederà al calcolo della soglia di anomalia, ma la Stazione appaltante, in ogni caso, può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.

4.4 La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.

4.5 Trattandosi di prestazioni "a misura", ai sensi dell'art. 59, comma 5-bis del Codice, il prezzo convenuto può variare, in aumento o in diminuzione, secondo la quantità effettiva dei lavori eseguiti.

4.6 L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la sua presentazione, salvo proroghe richieste dalla Stazione.

5. GENERALITA', INFORMAZIONI E MODALITA' OPERATIVE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

5.1 Per consultare la documentazione di gara e presentare offerta l'operatore economico deve accedere al sistema con la propria username e password scelte al momento della registrazione e seguire le indicazioni sotto riportate.

5.2 Le modalità di presentazione dell'offerta sono disciplinate, oltre che dalla presente lettera di invito, dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema di Appalti Telematici del Servizio Sanitario della Toscana" – START, consultabili all'indirizzo internet: <http://www.regione.toscana.it/start>, portale Servizio Sanitario della Toscana/ASL toscane. Eventuali richieste di assistenza di tipo tecnico/informatico dovranno essere effettuate contattando il Call Center del gestore del Sistema Telematico al n. 02/8683.84.15 – 38 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com.

5.3 Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la comunicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione dello stesso al sistema START.

Le comunicazioni sono altresì inviate dal Sistema START alla casella di posta elettronica o di posta elettronica certificata, indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto dall'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale". Il Sistema Telematico di acquisti on-line utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica. L'operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di

indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Azienda e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di questa ulteriore comunicazione a mezzo email; resta fermo in ogni caso quanto precedentemente previsto, ovverosia che le comunicazioni si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara e accessibile previa identificazione dell'operatore economico al sistema START, area che ciascun operatore economico partecipante è tenuto a consultare adeguatamente.

Per la consultazione delle comunicazioni l'operatore economico deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password);
2. Selezionare la procedura di interesse;
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

Eventuali **comunicazioni aventi carattere generale** da parte della Stazione appaltante, inerenti la documentazione di gara, vengono pubblicate sul sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio di gara.

Attenzione: il sistema telematico di acquisti online utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Formano parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito la documentazione di gara reperibile sulla piattaforma START nonché le "Norme tecniche di funzionamento del Sistema di Appalti Telematici del Servizio Sanitario della Toscana" consultabili all'indirizzo internet:

<http://www.regione.toscana.it/start>, portale del Servizio sanitario della Toscana/ASL Toscane.

5.4 Le comunicazioni di cui agli articoli 29, comma 1), 76, comma 5), e 83, comma 9), del Codice sono effettuate oltre che su START anche mediante posta elettronica certificata; pertanto i concorrenti dovranno indicare il loro indirizzo PEC nell'apposito spazio previsto all'interno della Domanda di partecipazione.

5.5 Le richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "richiesta chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara sul sistema START.

Attraverso lo stesso mezzo la Stazione appaltante provvederà a fornire le risposte. Le risposte verranno altresì pubblicate sul sito nella sezione "Comunicazioni della amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

N.B.: La Stazione appaltante garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno **entro e non oltre il giorno ore 13:00.**

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

6.1 L'operatore economico per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre il seguente termine perentorio

Data: | | 2018 | Ora: |

la documentazione elencata ai successivi punti

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (descritta nel seguente paragrafo 6.3 "A) Documentazione amministrativa", ai punti A.1, A.2, A.2-bis, A.3, A.4, A.5, A.6 e A.7).

B) OFFERTA ECONOMICA (descritta nel punto B.1).

6.2 Si precisa che, ai sensi dell'art. 59, comma 3, del Codice l'offerta presentata in ritardo rispetto al termine sopraindicato è irregolare, pertanto il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine.

6.3 A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) La “**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**”, soggetta ad imposta di bollo forfettaria di importo pari ad 16,00 euro, che dovrà essere assolta in modo virtuale, recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al successivo punto A.2, quali:

- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito, nel capitolato speciale e suoi allegati e nello schema di lettere contratto;

- la conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante consultabile nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale della Stazione appaltante;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;

- il non avere residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, **oppure** di avere sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list, e di essere in possesso di autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze emanato in attuazione dell'art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010, avendo cura di indicare - in tale ultimo caso - gli estremi della medesima autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità;

- l'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 35 del D.L. n. 90/2014 convertito in L. 114/2014 **ovvero** di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231;

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
 - “**Forma di partecipazione / Dati identificativi**” (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
 - “**Modelli dinamici: inserimento dati**” (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “*domanda di partecipazione*” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “*domanda di partecipazione*” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “*domanda di partecipazione*” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, **nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”**, i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati**

che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente lettera d'invito le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice. In particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipi di società o consorzio: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- **la mandataria** dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della lettera d'invito;

- **per ogni membro** dell'operatore riunito dovrà essere specificata, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":

- 1) la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
- 2) le parti della prestazione e relative percentuali o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;

N.B. ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferiti.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del Codice deve:

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del Codice);
- **firmare digitalmente** la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;

A.2 Il "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE" e ulteriori modelli per consorziata esecutrice e impresa ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 85 del Codice le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione e sul possesso dei criteri di selezione, rispettivamente, previsti dall'art. 80 e dagli artt. 83 e 84 del Codice, e previsti nella presente lettera di invito, dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attraverso il DGUE, disponibile nella documentazione di gara (Allegato A2), approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei

Trasporti, n. 3 del 18 luglio 2016, “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE), approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)” - Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 174 del 27-7-2016.

Il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La Stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

La Stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il DGUE, dovrà essere compilato relativamente:

- **alla parte II:** Informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni,
- **alla parte III:** Motivi di esclusione – tutte le sezioni,
- **alla parte IV:** Criteri di selezione compilare solo la Sezione α . “Indicazione globale per tutti i criteri di selezione”;
- **alla parte VI:** Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute

Il DGUE dovrà inoltre essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE dovrà essere compilato nelle parti sopra indicate e firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del Codice il DGUE e il modello A.2-bis, dovranno essere compilati e firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. Inoltre ciascuna consorziate esecuttrice dovrà rendere utilizzando l'apposito **modello A.2.1 “DATI GENERALI E ULTERIORI DICHIARAZIONI”**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali della consorziate** e le **ulteriori dichiarazioni** che **non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**; tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziate esecuttrice l'impresa che si trovi nelle condizioni di cui all'art. 110, comma 5, del Codice.

L'inserimento nel sistema dei DGUE, del modello A.2-bis e del modello “DATI GENERALI E ULTERIORI DICHIARAZIONI” avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un Consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

AVVALIMENTO (ART. 89 D. LGS 50/2016 e s.m.)

L'operatore economico concorrente, nel caso in cui si avvalga dei requisiti di altri soggetti per dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, previsti nella presente lettera di invito, (**avvalimento**) deve indicare nella sezione **C** della Parte II del **DGUE**:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento.

L'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia digitale dell'originale analogico certificata conforme dal notaio e firmata digitalmente dallo stesso, **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto**. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto;
- i requisiti forniti, le risorse e i mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione dall'impresa ausiliaria, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio DGUE;
- produrre il modello A.2-bis "Dichiarazione sostitutiva art. 80, comma 1, lett. b-bis) e art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.2.2, "SCHEDA AVVALIMENTO art. 89"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il DGUE, il modello A-2 bis e la "SCHEDA DI AVVALIMENTO art. 89", compilati e sottoscritti ciascuno dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inseriti nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria, individuata dal concorrente ai sensi dell'art. 89 del Codice, non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, del Codice.

CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

Nel caso in cui l'operatore economico sia stato ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale dovrà indicare nel DGUE, nella sezione C – parte III, anche gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice e dovrà inserire nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico: la **RELAZIONE DI UN PROFESSIONISTA**, ai sensi del comma 5 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo Regio Decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

Sono tenute a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria che si trovino nella situazione di cui all'art. 110, comma 3, lett. a), del Codice.

Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice, a partecipare alle procedure di affidamento, sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 5, del Codice e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nella presente lettera di invito l'impresa ausiliaria, ivi indicata, deve:

- **produrre un proprio DGUE;**
- **produrre il modello A.2-bis** “Dichiarazione sostitutiva art. 80, comma 1, lett. b-bis) e art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.2.3, “SCHEDA AVVALIMENTO art. 110 comma 5”**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto non sia per qualsiasi ragione più grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

Il DGUE, il modello A.2-bis e la “SCHEDA DI AVVALIMENTO – art. 110” compilati e sottoscritti ciascuno dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inseriti nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o di Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, del Codice non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis RD 267/1942 o sottoposta ad altra procedura concorsuale.

SUBAPPALTO

Il concorrente indica nella sezione D della parte II del DGUE le lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Ai sensi dell'art. 105, comma 4, del Codice, non sarà autorizzato il subappalto nei confronti di un operatore economico che abbia presentato offerta nella presente gara.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare le medesime lavorazioni e le medesime quote percentuali che l'operatore riunito intende subappaltare.

Solo in caso di appalti di importo pari o superiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 35 del Codice, ovvero indipendentemente dall'importo posto a base di gara qualora si tratti di attività maggiormente esposte al rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53 dell'art. 1 della Legge 190/2012 il concorrente dovrà altresì indicare la terna dei subappaltatori per ogni tipologia di prestazione che intende subappaltare.

Ciascun subappaltatore individuato dall'operatore economico nel proprio DGUE è tenuto:

- a compilare un proprio DGUE fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV, ove pertinente, e dalla parte VI;
- a compilare il modello A.2-bis “Dichiarazione sostitutiva art. 80, comma 1, lett. b-bis) e art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- a rendere, utilizzando l'apposito **modello A.2.4 “SCHEDA SUBAPPALTATORI”**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico e le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute nel DGUE.

Il DGUE, il modello A.2-bis e il modello “SCHEDA SUBAPPALTATORI”, compilati e sottoscritti con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa subappaltatrice, devono essere inseriti negli spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo, da parte della mandataria.

La Stazione appaltante corrisponderà direttamente al sub-appaltatore o cottimista l'importo dovuto per le prestazioni degli stessi eseguite nei casi espressamente previsti dall'art. 105, comma 13, del Codice al quale complessivamente si rinvia per la disciplina del subappalto.

La richiesta di subappalto deve essere presentata in sede di gara: qualora ciò non avvenga, in caso di aggiudicazione il concorrente non potrà ottenere dalla Stazione appaltante l'autorizzazione al subappalto.

A.2 bis) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000) ART. 80, COMMA 1, LETT. B-BIS) E ART. 80, COMMA 5, LETT. F-BIS) E F-TER)

(necessaria in quanto il modello di DGUE non è stato ancora aggiornato al decreto correttivo di cui al D.lgs. 19 aprile 2017 n.56)

Il concorrente rende, attraverso la compilazione e sottoscrizione con firma digitale da parte dei soggetti indicati al precedente paragrafo A1) del **modello di dichiarazione allegato A.2 bis)**, una dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lett. b-bis) del D.Lgs. 50/2016 e s.m., nonché nelle cause di esclusione di cui al medesimo art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter).

A.3) la **GARANZIA PROVVISORIA** di cui all'art. 93 del Codice, a favore della Azienda USL Toscana Centro – Piazza Santa Maria Nuova, 1 – Firenze, per la somma di **euro 3.590,02** (tremilacinquecentonovanta/02), pari al 2% del prezzo base, con validità 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta e con impegno del garante a rinnovare la garanzia di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui alla scadenza del primo periodo di validità, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, **sotto forma di cauzione o di fideiussione** con le modalità sotto specificate.

A.3.1 - La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti - fermo restando i limiti all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del D.lgs 231/2007 -, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia o presso le aziende autorizzate), a titolo di pegno. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura *"Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'appalto per l'affidamento dei lavori di Adeguamento porzione piano primo del Padiglione "Ex Degenze" area del Ceppo per attività di Formazione dell'azienda Usl Toscana Centro in via Matteotti Nc. 9/D a Pistoia"*.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di Consorzio ordinario di concorrenti, dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito, dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l'impresa mandataria.

La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.

A.3.2 -La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura *"Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'appalto per l'affidamento dei lavori di Adeguamento porzione piano primo del Padiglione "Ex Degenze" area del Ceppo per attività di Formazione dell'azienda Usl Toscana Centro in via Matteotti Nc. 9/D a Pistoia"*.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti costituito/constituendo, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

A.3.2.1 La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** della Stazione appaltante.

A.3.3 – L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO / IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 nonché in tutte le altre ipotesi indicate dall'art. 93, comma 7 del Codice, per le percentuali ivi indicate.

Il concorrente dovrà dichiarare nella "domanda di partecipazione" di cui al punto **A.1)** di essere in possesso delle certificazioni e documentazione, in corso di validità, idonee a permettere la riduzione della garanzia provvisoria, specificandone gli estremi, l'ente certificatore, la serie, la data di rilascio e di scadenza e/o ogni altro elemento utile e la conseguente percentuale complessiva di riduzione cui ha diritto calcolata sulla base dell'art. 93, comma 7 del Codice.

In caso di partecipazione in **raggruppamento temporaneo di concorrenti** o di **consorzio ordinario di concorrenti, ambedue di tipo orizzontale**, il concorrente può godere del beneficio di riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario sono in possesso delle certificazioni che danno titolo alle riduzioni ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice. In tal caso le relative dichiarazioni devono essere rese da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio.

In caso di partecipazione in **raggruppamento temporaneo di concorrenti** o di **consorzio ordinario di concorrenti, ambedue di tipo verticale**, nel caso in cui non tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, essendo individuabile una responsabilità pro quota sulle garanzie, il beneficio è ripartibile per la quota attribuibile a ciascuna azienda certificata.

Ai sensi del secondo periodo del comma 7 dell'art. 93 del Codice, le micro, piccole e medie imprese nonché i Raggruppamenti o Consorzi costituiti esclusivamente dalle stesse, possono ridurre del 50% la garanzia. Tale riduzione non è cumulabile con quella di cui al primo periodo del comma 7 dello stesso articolo.

L'operatore economico potrà altresì produrre la seguente documentazione - mediante inserimento nell'apposito spazio denominato "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*" - in formato digitale originale ovvero tramite scansione dell'originale cartaceo corredata da dichiarazione di conformità all'originale:

- la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- la certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- la registrazione al sistema comunitario di eco gestione ed audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) N. 1221/2009 del Parlamento europeo e del consiglio, del 25/11/2009;
- l'inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO / TS 14067.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti il suddetto inserimento avviene a cura dell'impresa mandataria.

Si precisa che ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o

all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs 159/2011; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

A.4) L'IMPEGNO di un Fideiussore individuato tra i soggetti di cui all'art. 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione di cui al punto **A.3.2** (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al medesimo punto **A.3.2**.
- nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al punto **A.3.1**. (deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito) l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del Codice per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

L'impegno di cui sopra deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione dell'originale cartaceo dell'impegno a rilasciare cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 93, comma 8, ultimo capoverso, tale impegno non è richiesto alle micro, piccole e medie imprese ed ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle stesse.

A.5) il DOCUMENTO attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del contributo pari a € 20,00 (come determinato al paragrafo 2 "Soggetti ammessi alla gara e condizioni di partecipazione", sub 2.7). Ai fini del pagamento del contributo sopraccitato i concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità Anticorruzione n. 1377 del 21 dicembre 2016. Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web di ANAC, www.anticorruzione.it, sezione "Contributi in sede di gara". Il codice CIG attribuito alla presente procedura è **CIG: 7405911F14**.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a seconda della modalità di pagamento scelta, **scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "Servizio di riscossione" oppure la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita oppure, per i soli operatori economici esteri, la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale.**

A.6) PASSOE del concorrente (che contenga, nel caso di raggruppamenti temporanei, la mandataria e le mandanti; nel caso di consorzi, le consorziate designate; nel caso di avvalimento l'impresa ausiliaria; nel caso di subappalto, con necessità di indicazione della terna, le imprese subappaltatrici).

A.7) Copia Modello F23 attestante l'assolvimento dell'imposta di bollo (p.to 11: cod. tributo 458T).

Nota bene: la documentazione amministrativa richiesta nella presente lettera d'invito per la quale non sia stato eventualmente previsto un apposito spazio dedicato a sistema deve essere inserita nella "Documentazione aggiuntiva".

6.4 B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

B.1) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è determinata dal ribasso percentuale, espresso con 3 cifre decimali, applicato all'importo a base di gara di euro 175.100,89 (**centosettantacinquemilacentosettantasei/89**), oneri di sicurezza ed IVA esclusi.

Nell'offerta economica gli operatori economici devono indicare inoltre, nell'apposito spazio "**oneri della sicurezza afferenti l'impresa**", gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del comma 10 dell'art. 95 del Codice, che costituiscono un di cui dell'offerta economica.

Tali oneri della sicurezza afferenti all'impresa non possono essere pari a "zero", pena l'esclusione dalla gara.

Detti costi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La Stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta.

Nell'offerta economica l'operatore economico deve indicare, a pena di esclusione, anche la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 5 della procedura;
- **Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;**
- **Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;**
- **Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.**

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, l'*offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, già costituiti, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo** secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'*offerta economica* può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

7. SOCCORSO ISTRUTTORIO (art. 83, comma 9, D.Lgs 50/2016 e s.m.)

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.. In tal caso, il Presidente di gara assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, si procede alla esclusione del concorrente dalla procedura di gara. **Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.** L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Non risulta sanabile mediante soccorso istruttorio e determina la non abilitazione alla procedura di gara il mancato possesso dei requisiti di partecipazione, ivi compresi i criteri di selezione.

In riferimento alla **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA costituiscono irregolarità essenziali sanabili mediante la procedura di soccorso istruttorio** ex art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 quelle relative a mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale della seguente documentazione purché le carenze riscontrate consentano l'individuazione del contenuto e del soggetto responsabile della stessa, nonché le stesse, nel rispetto del principio della parità di trattamento, afferiscano a situazioni preesistenti rispetto ai termini di scadenza di presentazione delle offerte:

- a) **Domanda di partecipazione**, ivi compresa la mancanza di sottoscrizione da parte del/dei soggetto/i titolato/i ad impegnare il concorrente;
- b) **Documento di gara unico europeo**, ivi compresa la mancanza di sottoscrizione da parte del/dei soggetto/i titolato/i ad impegnare il concorrente;
- c) **Dichiarazione ART. 80, COMMA 1, LETT. B-BIS) E ART. 80, COMMA 5, LETT. F-BIS) e F-TER) secondo il modello A.2-bis**, ivi compresa la mancanza di sottoscrizione da parte del/dei soggetto/i titolato/i ad impegnare il concorrente;
- d) **Atto costitutivo in ipotesi di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, già costituiti**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice;
- e) **Scheda consorziata, contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa consorziata** di cui al modello A.2.1., ivi compresa la mancanza di sottoscrizione da parte del/dei soggetto/i titolato/i a rappresentare tutte le consorziate esecutrici designate;
- f) **mancata produzione del contratto di avalimento**, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti ovvero mediante copia digitale dell'originale analogico certificata conforme dal notaio e firmata digitalmente dallo stesso;
- g) **Scheda di avalimento art. 89** (per le ipotesi in cui tale Scheda è prevista ai sensi della presente lettera d'invito) contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria di cui al modello A.2.2, ivi compresa la mancanza di sottoscrizione da parte del/dei soggetto/i titolato/i a rappresentare l'impresa ausiliaria;
- h) **Scheda avalimento art. 110 del Codice**, nel caso in cui ricorra per il concorrente la fattispecie di cui al comma 5 dell'art. 186 bis del R.D. nr. 267/1942 (curatela fallimentare e concordato preventivo con continuità aziendale), contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria di cui al

modello A.2.3, ivi compresa la mancanza di sottoscrizione da parte del/dei soggetto/i titolato/i a rappresentare l'impresa ausiliaria;

i) **Relazione di un professionista**, nel caso in cui ricorra per il concorrente la fattispecie di cui al comma 5 dell'art. 186 bis del R.D. nr. 267/1942 (curatela fallimentare e concordato preventivo con continuità aziendale), in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti ovvero mediante scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista;

j) **Scheda subappaltatore**, contenente i dati generali e le dichiarazioni del subappaltatore, ivi compresa la mancanza di sottoscrizione da parte del/dei soggetto/i titolato/i a rappresentare l'impresa subappaltatrice (Solo in caso di appalti di importo pari o superiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 35 del Codice, ovvero indipendentemente dall'importo posto a base di gara qualora si tratti di attività maggiormente esposte al rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53 dell'art. 1 della Legge 190/2012);

k) **la garanzia provvisoria** di cui al punto A.3) della presente lettera d'invito;

l) **l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva** di cui al punto A.4) della presente lettera d'invito;

m) **la ricevuta del pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)** riferito alla presente gara cui al punto A.5);

n) **PASSOE** del concorrente, ivi compresa la mancanza di sottoscrizione da parte del/dei soggetto/i titolato/i ad impegnare il concorrente (nel caso di raggruppamenti temporanei, la mandataria e le mandanti; nel caso di consorzi, le consorziate designate; nel caso di avalimento l'impresa ausiliaria; nel caso di subappalto, le imprese subappaltatrici).

Il soccorso istruttorio potrà essere attivato alle condizioni sopraindicate anche per ulteriori ipotesi non espressamente individuate.

8. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER IRREGOLARITA' ESSENZIALI NON SANABILI

8.1 Motivi di esclusione dalla procedura di gara per irregolarità essenziali non sanabili afferenti alla DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

a) il soggetto concorrente:

- incorra in uno dei motivi di esclusione individuati all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m., ovvero in altro motivo di esclusione previsto dalla vigente normativa in materia;
- non sia in possesso dei criteri di selezione di cui al paragrafo 3. "CRITERI DI SELEZIONE" della Lettera d'invito;
- in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti:
 - il raggruppamento non posseda complessivamente i requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria e/o il mandatario e/o il mandante non li posseggano rispettivamente nelle misure previste dalla normativa vigente ed indicate nel paragrafo 2. "Soggetti ammessi alla gara e condizioni di partecipazione";
 - anticipi nella documentazione amministrativa elementi di costo riconducibili all'offerta economica;
 - abbia inserito l'offerta economica di cui al punto B.1) all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";
 - abbia prodotto fideiussione o impegno ai sensi del periodo A.3.2 del punto A3):
 - rilasciata da imprese bancarie o assicurative che non rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari

iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che non svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che non sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che non abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;

- ai sensi del periodo A.3.2.1 del punto A.3) non rechi la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione;

- abbia individuato, quale impresa ausiliaria ex art. 89 D. Lgs. 50/2016 e s.m., un operatore economico che si trovi in una situazione ex art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 e s.m.;
- abbia individuato, quale impresa ausiliaria ex art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 e s.m., un operatore economico che si trovi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis RD 267/1942 o sottoposto a curatela fallimentare;
- abbia individuato, nel caso in cui lo stesso sia un consorzio, quale impresa consorziata un operatore economico che si trovi in una situazione ex art. 110, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.;
- abbia prodotto un contratto di avalimento nullo per mancata specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione;

Le carenze di cui sopra possono essere riscontrate anche dopo attivazione del soccorso istruttorio.

b) Carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto e del soggetto responsabile della stessa.

8.2 Motivi di esclusione non sanabili afferenti all'OFFERTA ECONOMICA di cui al punto B.1 nelle ipotesi in cui la stessa:

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non contenga l'indicazione del prezzo offerto/ribasso percentuale e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- non contenga l'indicazione degli oneri della sicurezza afferenti all'impresa ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016 e s.m.;
- non contenga l'indicazione dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016 e s.m.;
- sia pari o in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara per le offerte in valuta ovvero contenga un ribasso percentuale pari a 0 (zero).

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta economica di cui al punto B.1:

- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti;
- non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo già costituito l'offerta economica di cui al punto B.1 non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.

L'amministrazione esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

9. AVVERTENZE

9.1 La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del Codice, comunica che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

9.2 Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

9.3 È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.

9.4 Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella presente lettera di invito, presentare una nuova offerta.

9.5 La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

9.6 Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio indicato al punto 6.1 della presente lettera di invito.

9.7 La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente lettera di invito, nel capitolato speciale di appalto e nello schema di lettere contratto con rinuncia a ogni eccezione.

9.8 La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

9.9 La Stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua, ai sensi del comma 6 dell'art. 97 del Codice.

9.10 La Stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

9.11 La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze d'interesse pubblico anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

9.12 L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

9.13 L'aggiudicazione dell'appalto è approvata dalla Stazione appaltante entro 30 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'Organismo di verifica della documentazione amministrativa e dell'offerta economica. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione aggiudicatrice.

9.14 Nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato in gara di subappaltare lavorazioni da svolgersi necessariamente nella fase iniziale dell'appalto, la Stazione appaltante si riserva di chiedere, prima della formale presentazione della richiesta di subappalto, il nominativo del subappaltatore, in modo da anticipare nei suoi confronti i controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 105 del Codice.

9.15 Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Codice l'aggiudicatario ha diritto a un'anticipazione pari al 20 per cento dell'importo contrattuale, secondo le modalità fissate dal richiamato art. 35 e dall'art. 26 del Capitolato Speciale di Appalto.

9.16 L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG) e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della Legge 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP).

10. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

10.1 L'apertura delle offerte avrà luogo in seduta pubblica il

Data: | ... | | ... | | ... | | Ora: | 10 | | 00 |

presso la Sede direzionale dell'ex Asl 11 di Empoli, via dei Cappuccini n. 79 a Empoli.

10.2 In esecuzione della deliberazione n. 885 del 16.06.2017, esecutiva ai sensi di legge, il Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo, in qualità di Responsabile del Procedimento di gara, assistito da almeno due dipendenti amministrativi, in seduta pubblica, dichiara aperta la seduta di gara in modalità telematica e procede preliminarmente ad effettuare il sorteggio di uno dei metodi previsti dall'art. 97, comma 2, lettere a), b), c), d), ed e) del Codice che verrà utilizzato per determinare la soglia di anomalia e l'eventuale ulteriore sorteggio del coefficiente di cui alla precedente lettera e) dello stesso articolo.

10.3 Il Responsabile del procedimento di gara, quindi,

1) **esamina** la documentazione amministrativa;

2) **verifica** le condizioni e i requisiti di partecipazione di cui alla presente lettera di invito, **verifica** la presenza, la completezza e la regolarità delle dichiarazioni presentate dai concorrenti, **attiva** l'eventuale soccorso istruttorio secondo quanto previsto dal precedente paragrafo 7, e **abilita** i concorrenti ammessi alla gara.

2a) **eventuale attivazione Soccorso Istruttorio**: Qualora dalla fase di verifica delle dichiarazioni presentate dai concorrenti emerga la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità negli elementi della documentazione amministrativa di cui al precedente paragrafo 7 relativa ad alcuni dei concorrenti, la seduta pubblica sarà sospesa al fine di attivare il soccorso istruttorio nei confronti di tali concorrenti. Le operazioni di gara saranno riprese in seduta pubblica alla data successivamente stabilita, che sarà resa nota ai concorrenti con apposito comunicato sul Sistema elettronico START.

3) **comunica** alla Stazione appaltante l'elenco degli operatori economici per i quali ha disposto le ammissioni e/o le eventuali esclusioni alla successiva fase della procedura di gara, in esito alla verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, nonché la sussistenza dei requisiti di selezione, per consentire gli adempimenti di pubblicazione previsti dall'art. 29, comma 1, penultimo capoverso, del Codice;

10.4 Il Responsabile del procedimento di gara, quindi:

4) **apre** le offerte economiche tramite il sistema START e ne verifica la regolarità formale;

5) **procede** all'eventuale esclusione delle offerte economiche irregolari;

6) **approva** la documentazione economica sul sistema START

7) **se il numero delle offerte ammesse è:**

7.1) **pari o superiore a 10:**

- **applica** il criterio sorteggiato per il calcolo della soglia di anomalia. I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque;
- **formula** la relativa classifica con la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore alla soglia di anomalia come sopra individuata;

7.2) **pari o superiore a cinque e inferiore a dieci:**

- **applica** il criterio sorteggiato per il calcolo della soglia di anomalia ex art. 97, comma 2, del Codice, ai fini dell'individuazione delle offerte da assoggettare a verifica di anomalia. I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque;

7.2.1) se la migliore offerta non è anomala

- **formula** la proposta di aggiudicazione in favore dell'operatore economico che ha presentato la migliore offerta;

7.2.2) se la migliore offerta è anomala

- **chiude** la seduta pubblica di gara per consentire al Responsabile Unico del procedimento dell'intervento di esperire la procedura di verifica della congruità dell'offerta sospetta di anomalia secondo quanto previsto dall'art. 97 del Codice, direttamente o avvalendosi di una Commissione nominata ad hoc.

Qualora la migliore offerta sottoposta a verifica risulti anomala, si procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti della successiva migliore offerta, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

Si precisa che la verifica riguarderà anche la congruità dei costi aziendali della sicurezza afferenti l'Impresa, indicati dal concorrente nell'offerta economica, nonché i costi della manodopera;

Tali costi saranno valutati sotto il profilo della congruità rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto.

A conclusione della procedura di verifica, il Responsabile del procedimento di gara:

- **riprende** le operazioni di gara in seduta pubblica (la cui data ed ora saranno comunicate sul Sistema elettronico START, nell'Area "Comunicazioni"), dichiarando eventualmente quali offerte sono risultate non congrue, formulando la proposta di aggiudicazione in favore dell'operatore economico che ha presentato la migliore offerta giudicata congrua;

7.3) Se le offerte sono in numero inferiore a cinque:

- **non calcola** la soglia di anomalia secondo il metodo sorteggiato;
- **sospende la seduta pubblica e trasmette** al RUP gli esiti della classifica della gara affinché quest'ultimo possa valutare l'attivazione facoltativa della verifica di congruità a partire dall'offerta classificatasi prima in graduatoria; laddove il RUP valuti di attivare la verifica facoltativa di congruità, ritenendo che l'offerta, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, esperisce la verifica stessa e ne comunica gli esiti all'organismo deputato;
- **riprende**, in seguito alla comunicazione degli esiti della verifica da parte del RUP, le operazioni di gara in seduta pubblica (la cui data ed ora saranno comunicate sul Sistema elettronico START, nell'Area "Comunicazioni"), dichiarando eventualmente quali offerte sono risultate non congrue, formulando la proposta di aggiudicazione in favore dell'operatore economico che ha presentato la migliore offerta ritenuta o risultata congrua.

In caso di parità di ribasso offerto, il Responsabile del procedimento di gara procederà in conformità a quanto previsto dall'art. 77 del R.D. n. 827/1924; a tal fine i rappresentanti dei concorrenti, ammessi a tale fase della procedura di gara e presenti alla seduta pubblica muniti di un documento attestante i poteri di rappresentare l'operatore economico e di modificare l'offerta, verranno invitati a presentare un miglioramento dell'offerta.

10.4 Le fasi della procedura di gara si svolgono in seduta pubblica. Si precisa che potranno rilasciare dichiarazioni a verbale solo i legali rappresentanti degli operatori economici concorrenti oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai medesimi legali rappresentanti.

11 – CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO -

11.1 La Stazione appaltante procede:

1) a verificare, ai sensi del comma 10 dell'art. 95 ultimo capoverso del Codice (costi della manodopera), il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lettera d) del Codice, richiedendo, per iscritto e assegnando all'operatore economico un termine non inferiore a 15 giorni, la presentazione delle spiegazioni circa la stima dei costi del personale indicati in offerta;

2) a verificare, ai sensi dell'art. 16 della L.R. 38/2007, il possesso dei requisiti tecnico professionali dell'operatore economico risultato primo in graduatoria richiedendo allo stesso di produrre entro 7 giorni dal ricevimento della richiesta la seguente documentazione:

- a) Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), ai sensi dell'articolo 17, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 81/2008;
- b) Nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- c) Nomina del medico competente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- d) Adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'articolo 37 del D.lgs. 81/2008.

La documentazione sopra specificata alle lettere a), b), c) e d) dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

- originali e loro copie, per le quali la stazione appaltante procede al controllo tramite loro autenticazione, che contestualmente acquisisce agli atti d'ufficio;
- copie autenticate, anche nelle forme previste ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- in formato elettronico sottoscritto con firma digitale.

11.2 Qualora le spiegazioni fornite non giustificano la stima dei costi del personale indicata dal primo classificato, la Stazione appaltante esclude l'offerta e procede allo scorrimento della graduatoria.

11.2.1 Qualora la verifica dell'idoneità tecnico-professionale nei confronti del primo classificato dia esito negativo la Stazione appaltante:

- procede allo scorrimento della graduatoria;
- comunica l'esito negativo della verifica al competente Dipartimento di Prevenzione per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici;
- comunica altresì l'esito negativo della verifica all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC), in quanto grave violazione in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera a), del Codice.

11.3 La Stazione appaltante, quindi, approva l'aggiudicazione, previa verifica della stessa, ai sensi dell'art. 32 comma 5, del Codice e procede ad effettuare sull'aggiudicatario le verifiche **sul possesso dei criteri di selezione di cui agli artt. 83 e 84** del Codice previsti nella presente lettera di invito, **nonché dei requisiti di ordine generale** (*assenza motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 Codice e ai sensi delle altre disposizioni richiamate dalla lettera d'invito*) mediante **AVCPASS**.

11.4 Nel caso in cui il l'aggiudicatario sia stato ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale, la Stazione appaltante chiederà allo stesso, **qualora in fase di presentazione dell'offerta sia stata prodotta una scansione della relazione**, di produrre l'originale della relazione del professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del R.D. n. 267/1942, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

11.5 I controlli sui requisiti di ordine generale dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara, sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti, nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio ordinario;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, sia nei confronti del consorzio sia delle consorziate esecutrici indicate nel DGUE, ovvero, ai sensi dell'art. 48, comma 7-bis del codice, nei confronti degli eventuali esecutori indicati dopo la presentazione dell'offerta;
- in caso di avvalimento, anche nei confronti della/e impresa/e indicata/e dal concorrente come ausiliaria/e;
- nel caso in cui l'aggiudicatario singolo o una delle mandanti, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario

qualora l'aggiudicatario singolo e/o la mandante siano tenuti ad avvalersi di altro operatore economico ai sensi dell'art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016.

Resta ferma la facoltà della Stazione appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

In caso di avvalimento l'affidatario dovrà inviare alla Stazione appaltante, entro dieci giorni, la documentazione richiesta dalla stessa per PEC che dimostri il possesso dei criteri di selezione da parte dell'impresa ausiliaria.

11.7 In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, la Stazione appaltante può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

11.8 Qualora dai controlli effettuati si riscontrino motivi di esclusione, ai sensi della vigente normativa in materia, o il mancato possesso dei criteri di selezione di cui agli artt. 83 e 84 del Codice previsti nella presente lettera di invito, non risultando dunque confermate le dichiarazioni rese, la Stazione appaltante procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- alla revoca dell'aggiudicazione e all'individuazione del nuovo aggiudicatario;
- all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, ove ricorrano i presupposti dell'art. 93, comma 6, del Codice;
- alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C), ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

11.9 La Stazione appaltante procederà analogamente a quanto sopra, nel caso in cui l'operatore economico, che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee (o, eventualmente, delle ulteriori certificazioni previste dal comma 7 dell'art. 93 del Codice), in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, non documenti detto possesso.

Sono inoltre richiesti ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

11.10 Effettuate le verifiche di cui sopra con esito positivo e attestata l'efficacia della aggiudicazione, la Stazione appaltante richiede all'operatore economico di produrre la seguente documentazione:

- se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone: S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata, dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;
- garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice;
- nel caso di lavori che rientrano tra quelli disciplinati dal "Titolo IV – Cantieri temporanei o mobili" del D.Lgs. n. 81/2008, le dichiarazioni previste, ai sensi dell'art. 90, comma 9, lettera b), del D.Lgs. n. 81/2008, relativamente alle imprese esecutrici;
- eventuali proposte integrative al Piano di Sicurezza e Coordinamento, ai sensi dell'art. 100, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008 nonché il Piano Operativo di Sicurezza ai sensi degli artt. 89, comma 1, lett. H, e 86, comma 1, lett. g), del D.Lgs. n. 81/2008;
- nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti o un consorzio ordinario non ancora costituito, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13 del Codice;
- quant'altro necessario per la stipula del contratto.

11.11 Il contratto sarà stipulato dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a), del Codice, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui all'art. 32, comma 10, del Codice.

11.12 Garanzia definitiva (art. 103 del Codice)

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia definitiva (sotto forma di cauzione o fideiussione) del 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia fideiussoria deve:

- essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
- recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione** per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** della Stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 103, comma 1 (ultimo capoverso), del Codice, alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice.

11.13 Polizza assicurativa (art. 103, comma 7, del Codice)

L'esecutore del contratto è obbligato contestualmente alla sottoscrizione del contratto o almeno 10 giorni prima della data prevista per la consegna dei lavori nel caso che questa avvenga in via d'urgenza, a produrre la polizza assicurativa ai sensi dell'art. 103, comma 7, del Codice.

Tale polizza deve essere stipulata nella forma "Contractors All Risks" (C.A.R.) e deve:

- a) prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto, per le opere oggetto del contratto, nonché che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o dalla distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori: euro 500.000,00 (si prevede un massimale maggiore dell'importo contrattuale in quanto trattasi di lavori da eseguire al piano primo di un più ampio edificio di quattro piani fuori terra dove sono presenti impianti preesistenti in parte in funzione, oltre ad arredi e attrezzature al piano terra in corrispondenza della porzione interessata dai lavori).
- b) essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore.

La garanzia assicurativa di Responsabilità Civile per danni causati a Terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad euro 500.000,00. (cinquecentomila/00).

Scoperti e/o franchigie, ove previsti dalle condizioni di polizza, non sono opponibili alla Stazione appaltante sia relativamente alle partite 1, 2 e 3 sia in relazione alla garanzia di responsabilità civile verso terzi.

12 – DISPOSIZIONI FINALI

12.1 Gli atti relativi alla procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale della Toscana, entro il termine di trenta giorni decorrenti dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 76 del Codice.

12.2 Ai sensi dell'art.120, comma 2-bis, del D.Lgs.104/10 (così come modificato dall'art.204 del Codice), il provvedimento che determina l'esclusione dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, è impugnabile nel termine di trenta giorni, decorrente dalla sua pubblicazione sul profilo della stazione appaltante nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

12.3 Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Firenze, con esclusione della competenza arbitrale.

12.4 Per quanto riguarda l'informativa generale relativa al trattamento dei dati personali, si rinvia al testo di informativa pubblicato sul sito internet aziendale dell'Azienda USL Toscana centro ambito ex AUSL 11 Empoli, alla pagina "Privacy".

Ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n. 193/2003 si informa che i dati forniti dai concorrenti alla presente procedura negoziata sono necessari per la gestione del procedimento di appalto e sono raccolti, ed in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici a cura della scrivente Stazione appaltante. Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Toscana centro; il Responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Gabriele Marconcini.

12.5 Per tutto quanto non previsto nella presente lettera di invito, si rinvia alle disposizioni del Codice e alla normativa legislativa e regolamentare nazionale e regionale vigente in materia.

Il Direttore
SOC Appalti e supporto amministrativo
Gabriele Marconcini
(documento firmato digitalmente)

Allegati:

- A.2) Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- A.2 bis) Dichiarazione sostitutiva (D.P.R. n. 445 del 28.12.2000) art. 80, comma 1, lett. b-bis) e art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter);
- A.2.1) Modello - Dati generali e ulteriori dichiarazioni del soggetto consorziato per la quale il consorzio concorre;
- A.2.2) Modello - Scheda avvalimento art. 89 Codice;
- A.2.3) Modello - Scheda avvalimento art. 110, comma 5, Codice;
- A.2.4) Modello - Scheda subappaltatori