

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

PUBBLICATO SU
AMMINISTRAZIONE
TRASPARENTE IL
24/09/2018

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della delibera	1370
Data della delibera	20-09-2018
Oggetto	Delibera/determina a contrarre
Contenuto	Servizio di manutenzione ordinaria e riqualificazione delle aree verdi, delle siepi e delle piante di alto fusto presenti nei Presidi ospedalieri e territoriali dell'Azienda Usl Toscana Centro – Area Firenze per la durata di 12 (dodici) mesi. Approvazione elaborati progettuali, quadro economico dell'intervento e indizione gara di appalto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d. lgs. 50/2016 s.m.

Dipartimento	DIPARTIMENTO AREA TECNICA
Direttore del Dipartimento	MEUCCI LUCA f.f.
Struttura	SOC MANUTENZIONE IMMOBILI FIRENZE
Direttore della Struttura	BELLAGAMBI PIERLUIGI
Responsabile del procedimento	MORBIDELLI ANDREA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
273.774,18	Manutenzione immobili	3B.04.01	

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	5	Relazione del Responsabile Unico del Procedimento e relativo sub-allegato (A.1 - Elenco documenti di gara)

Tipologia di pubblicazione	Integrale	Parziale

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 149 del 5 ottobre 2017)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante, *“Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005”*;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Vista la delibera n. 370 del 08.03.2018 con la quale il Dr. Massimo Braganti è stato nominato Direttore Amministrativo dell’Azienda USL Toscana centro;

Preso atto che con delibera n. 759 del 29-05-2018 il Direttore amministrativo Dr. Massimo Braganti è stato nominato direttore ad interim del Dipartimento Area Tecnica, incarico resosi vacante a far dal dal 1-06-2018 a seguito di comando presso ESTAR dell’Ing. Manuele dell’Olmo disposto con Delibera del Direttore Generale n. 714 del 29.05.2018 “;

Tenuto conto che con comunicazione del Direttore amministrativo Dr. Massimo Braganti prot.72957 del 11.06.2018 *“Delega gestione competenze Direttore Dipartimento Area Tecnica”* è stata conferita la delega ai Direttori Area Manutenzione e Gestione investimenti di Area alla gestione ordinaria delle attività inerenti ciascuno al proprio ambito di competenza ed alla sottoscrizione/gestione dei relativi atti, e che pertanto, per lo specifico servizio di cui trattasi che afferisce la SOC Manutenzione Immobili Firenze il delegato del Direttore Dipartimento Area Tecnica è l’ing. Luca Meucci, nella qualità di Direttore Area manutenzione e gestione Investimenti Firenze;

Preso atto che con delibera n. 842 del 07/06/2018 il Dott. Massimo Martellini è stato nominato Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo;

Richiamata per lo specifico ambito del Dipartimento Area Tecnica, la Delibera del Direttore Generale f.f. nr. 885 del 16/06/2017 con la quale è stata definita la ripartizione delle competenze tra le SOC afferenti al medesimo Dipartimento, relativamente agli atti da adottare per le procedure di gara;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 *“Codice dei contratti pubblici”*, come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*, pubblicato sulla G.U. n. 103 del 5 maggio 2017, in vigore dal 20 maggio 2017;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 *“Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 17 aprile 2006, n.163”*, recante *“Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”* per gli articoli tuttora vigenti, ai sensi dell’art. 216 del D.Lgs. 50/2016 *“Regime Transitorio”*;
- le Linee Guida n. 4 di attuazione del Codice dei contratti pubblici, recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n. 1097 del 26.10.2016, pubblicate sulla G.U.R.I. n. 274 del 23 novembre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con delibera n. 206 del 01.03.2018, in vigore dal 07/04/2018;

Premesso che le strutture territoriali e ospedaliere della zona Firenze presentano numerose pertinenze con aree verdi che necessitano di costante e programmata manutenzione, fino ad oggi garantita mediante contratti pluriennali di affidamento del servizio, conclusi a seguito di procedure negoziali esperite dalle competenti strutture;

Preso atto che attualmente presso la Centrale di Committenza ESTAR, che svolge la funzione di soggetto aggregatore, non è attualmente attivo un contratto per questa tipologia di servizio;

Ritenuto pertanto di adottare tempestivamente le scelte necessarie e opportune per garantire la copertura del servizio;

Richiamata la delibera nr. 1064 del 13/07/2017 avente ad oggetto *“Modalità di individuazione o nomina dei responsabili unici del procedimento - dipartimento area tecnica”*, nella quale si stabilisce che: *“... con riferimento alle individuazioni o nomine dei Responsabili Unici dei Procedimenti preposti ad ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione afferente al Dipartimento Area Tecnica:*

- se l'attività interessa un'unica unità organizzativa, la figura del responsabile unico del procedimento (RUP) coincide con quella del dirigente preposto all'unità organizzativa medesima, salva diversa espressa designazione da parte di quest'ultimo di altro dipendente addetto all'unità (OMISSIS)”;

Dato atto che, per il procedimento in interesse, essendo lo stesso afferente all'Area Manutenzione e Gestione Investimenti Firenze, e trattandosi di servizi di manutenzione, il Direttore della S.O.C. Manutenzione Immobili Firenze, Ing. Pierluigi Bellagambi ha individuato in qualità di Responsabile Unico del Procedimento il Geom. Andrea Morbidelli, in servizio presso la stessa struttura, con nota del 04/05/2018 conservata agli atti della struttura proponente;

Richiamati con riferimento all'affidamento del Servizio di manutenzione delle aree verdi, delle siepi e delle piante di alto fusto presenti nei Presidi ospedalieri e territoriali dell'Azienda Usl Toscana Centro – Area Firenze per la durata di 12 (dodici) mesi, i seguenti provvedimenti:

- la delibera n. 948 del 28/06/2018, con la quale sono stati approvati la Relazione del Responsabile Unico del Procedimento e la documentazione progettuale, è stata indetta una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma, 2 lettera b) da svolgersi in modalità telematica, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per un importo a base di gara **di € 207.373,68=** (di cui € 206.291,48= per il servizio soggetto a ribasso e € 1.082,20 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, con aggiudicazione al minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del Codice dei contratti, alla quale invitare n. 5 (cinque) operatori economici in possesso dei requisiti di partecipazione, individuati mediante sorteggio tra gli operatori economici iscritti e abilitati sul sistema e-procurement del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA, ed è stato approvato il Quadro Economico dell'intervento per l'importo complessivo di **€ 257.143,36**, dando atto che lo stesso trova copertura sul Conto Economico 3B.04.01 “Manutenzione Immobili” per l'anno 2018 e 2019;

- la determinazione dirigenziale n. 1292 del 17/07/2018 con la quale sono stati approvati lo schema di disciplinare di gara RDO per l'affidamento del servizio medesimo e il modello di dichiarazione costi sicurezza e manodopera da presentare a corredo dell'offerta, documentazione indispensabile per l'avvio della procedura negoziata di cui trattasi, e lo schema di atto aggiuntivo a documento di stipula RDO;

- la determinazione dirigenziale n. 1394 del 02/08/2018 con la quale si è preso atto che la procedura di gara di cui trattasi è andata deserta, per l'assenza di offerta pervenuta nel termine perentorio stabilito (02/08/2018 ore 10:00);

Tenuto conto il persistere delle condizioni di urgenza di affidamento del servizio sopra riportato e pertanto l'esigenza di avviare una nuova procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di manutenzione in argomento e di approvare la relativa documentazione progettuale;

Vista la Relazione del Responsabile Unico del Procedimento del 05.09.2018, **allegato di lettera A)**, parte integrante e sostanziale del presente atto, nella quale viene evidenziata la necessità di garantire la continuità del suddetto servizio, la regolare e costante manutenzione delle aree verdi di pertinenza dei presidi, compresa la sicurezza delle piante di alto fusto, servizi essenziali per il mantenimento della sicurezza e del

decoro delle strutture aziendali e, con valutazione condivisa con il Direttore del Dipartimento Area Tecnica e Direttore facente funzioni della SOC Appalti e supporto amministrativo, propone :

- di procedere all'affidamento del servizio in oggetto per il periodo di 12 mesi, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma, 2 lettera b) da svolgersi in modalità telematica, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per un importo a base di gara di € **220.785,63=** (di cui € 216.672,03= per il servizio soggetto a ribasso e € 4.113,60 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso), importo incrementato rispetto alla precedente procedura di gara andata deserta, tenuto conto degli ulteriori fabbisogni manifestatisi nell'ultimo trimestre;
- di approvare la documentazione progettuale relativa al *"Servizio di manutenzione delle aree verdi, delle siepi e delle piante di alto fusto presenti nei Presidi ospedalieri e territoriali dell'Azienda UsL Toscana Centro – Area Firenze per la durata di 12 (dodici) mesi"* composta dagli elaborati di cui all'Elenco **allegato di lettera A.1)** alla Relazione del RUP, redatta all'interno del Dipartimento Area Tecnica zona Firenze, ed in particolare:
 - 1) Capitolato Speciale d'appalto e suoi allegati
 - 2) Scheda tecnica appalto
 - 3) Relazione tecnica preliminare
 - 4) Elenco referenti UTD, sedi e recapiti
 - 5) Elenco presidi
 - 6) Computo metrico estimativo
 - 7) Elenco prezzi di gara
 - 8) Elenco prezzi unitari Regione Toscana
 - 9) Prezzario informativo del verde Edizione 2013-2014 A.I.C. del Verde ASSOVERDE
 - 10) DUVRI
 - 11) Quadro economico
 - 12) Elenco operatori economici invitati
 - 13) Valutazione incidenza costi manodopera
- di approvare il Quadro Economico dell'intervento, sub-allegato 11) alla Relazione del RUP, che riporta un costo complessivo del servizio pari a **euro 273.774,18** comprensivo di IVA e spese generali e tecniche, dando atto che tale importo trova copertura sul Conto Economico 3B.04.01 "Manutenzione Immobili" per l'anno 2018 e 2019;

Visto l'art. 36, comma 6 secondo il quale *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni"*;

Precisato che la citata Deliberazione n. 885 del 16/06/2017 dispone:

- con riferimento alla verifica della documentazione amministrativa: *"Tenuto conto di quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC n. 3/2016 sopra citate al paragrafo 5.2, la verifica della documentazione amministrativa di tutte le procedure di gara, con ogni metodo e criterio di aggiudicazione esperite, compete alla SOC Appalti e Supporto Amministrativo, il cui Direttore svolge le funzioni di responsabile del procedimento di gara, ai sensi della L. 241/90, salvo sua diversa indicazione ai sensi della medesima Legge. Le operazioni di valutazione della busta amministrativa si svolgono comunque in seduta pubblica, con la redazione di apposito verbale, e sono coordinate dal responsabile del procedimento di gara predetto, assistito da almeno 2 (due) dipendenti amministrativi in servizio presso la medesima SOC, individuati dal Direttore della stessa, che assumono anche il ruolo di testimoni, ai sensi del R.D. n. 827/1924, e che sottoscrivono il verbale delle operazioni di gara;*
- con riferimento alla verifica dell'offerta economica nelle gare esperite con l'utilizzo del criterio del minor prezzo: *"Compete alla medesima SOC Appalti e Supporto Amministrativo anche la verifica dell'offerta economica nell'ambito delle procedure di gara nelle quali non sia nominata la Commissione giudicatrice e segnatamente in quelle per le*

quali è prevista l'aggiudicazione con il criterio del minor prezzo. Resta ferma la competenza del RUP di valutare la congruità dell'offerta economica nei casi in cui non sia stato possibile applicare l'esclusione automatica delle offerte anomale, ovvero nei casi in cui sia prevista la verifica obbligatoria; in tali casi il Responsabile del Procedimento di gara trasmette al RUP gli esiti delle operazioni di gara al fine di consentirgli la predetta valutazione di congruità.”;

Dato atto che, in adempimento a quanto previsto dalla sopra citata delibera del Direttore Generale f.f. n. 885 del 16/6/2017, con la presente delibera viene approvata la documentazione tecnica indispensabile per l'avvio della procedura di gara, oltre a procedere all'indizione della procedura di gara stessa, mentre per l'adozione di tutti gli atti finalizzati all'esecuzione della procedura di gara e alla stipula del contratto viene delegato il Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo;

Preso atto che per l'intervento in argomento, il Geom. Andrea Morbidelli è incaricato della Direzione esecutiva, con il supporto tecnico del Per. Ind. Paolo Fantacci per la contabilità tecnico amministrativa, ed il supporto per la parte operativa degli assistenti tecnici referenti dei rispettivi Uffici Tecnici Decentrati della S.O.C. Manutenzione Immobili come indicati nell'elenco referenti UTD di cui all'elenco elaborati progettuali sub-allegato 4) alla Relazione del RUP;

Ritenuto pertanto necessario, come proposto dal Responsabile Unico del Procedimento:

- approvare la documentazione progettuale composta dagli elaborati riepilogati nell'**allegato di lettera A.1)** alla Relazione del RUP, la cui copia cartacea integrale è conservata agli atti della struttura;
- approvare il Quadro Economico dell'intervento, sub-allegato 11) alla Relazione del RUP, che riporta un costo complessivo del servizio pari a **euro 273.774,18**, comprensivo di IVA e spese generali e tecniche;
- indire una gara di appalto per affidamento del servizio in oggetto per il periodo di 12 mesi, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma, 2 lettera b) da svolgersi in modalità telematica, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per un importo a base di gara di **€ 220.785,63=** (di cui € 216.672,03= per il servizio soggetto a ribasso e € 4.113,60 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso), mediante il criterio del prezzo più basso, determinato mediante ribasso unico sull'elenco prezzi, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del Codice dei contratti con valutazione della congruità delle offerte superiori alla soglia di anomalia calcolata ai sensi dell'art. 97, comma 2, qualora il numero delle offerte presentate sia pari o superiore a cinque, riservandosi altresì il RUP la facoltà di valutare la conformità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa qualora il numero di offerte pervenute sia inferiore a cinque;
- invitare alla procedura negoziata 10 (dieci) operatori economici individuati dal RUP tra i fornitori abilitati sul sistema e-procurement del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA, iscritti alle categorie merceologiche di pertinenza del servizio:
 - “Servizio piantagione e manutenzione di zone verdi” (CPV 77310000-6) e “Potatura alberi e siepi” (CPV 77340000-5);
- stabilire che gli stessi operatori economici dovranno garantire in caso di affidamento la tempestività degli interventi come indicato agli art. 26, 27, 28 e successivo dell'allegato “H Prescrizioni Tecniche” del Capitolato Speciale d'Appalto anche mediante, se ritenuto opportuno, una propria sede operativa nelle province ricomprese tra Firenze, Pistoia, Empoli e Prato, nell'ambito territoriale dell'azienda USL Toscana Centro;
- ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. la Stazione appaltante ha la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- l'affidamento del servizio è per la durata di 12 (dodici) mesi, con la possibilità di ripetere il servizio per ulteriori 12 (dodici) mesi, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D. Lgs. 50/2016;

Dato atto che l'elenco degli operatori economici invitati, sarà reso noto, oltre che con l'avviso sui risultati della procedura come indicato all'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016 e s.m., anche mediante il provvedimento, di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m., che determina le ammissioni e le esclusioni dalla procedura di affidamento;

Ritenuto necessario ed opportuno eseguire l'accantonamento del 2% dell'importo dei lavori per "Incentivi per funzioni tecniche" ex art. 113, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016, nelle more della definizione del regolamento aziendale per la ripartizione dello stesso, per la parte dell'ottanta per cento (80%) destinata all'incentivazione del personale e per il rimanente 20% a specifico Fondo del Bilancio finalizzato agli utilizzi futuri come stabilito dal medesimo articolo;

Preso atto che il Direttore della SOC Manutenzione Immobili Firenze nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Geom. Andrea Morbidelli, in servizio c/o la stessa struttura;

Vista la sottoscrizione del delegato f.f. del Direttore del Dipartimento Area Tecnica, Ing. Luca Meucci, che ne attesta la coerenza agli indirizzi e agli obiettivi del Dipartimento medesimo;

Su proposta del Direttore Struttura Manutenzione Immobili Firenze, Ing. Pierluigi Bellagambi;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa,

1) di approvare gli elaborati progettuali del *"Servizio di manutenzione delle aree verdi, delle siepi e delle piante di alto fusto presenti nei Presidi ospedalieri e territoriali dell'Azienda USL Toscana Centro – Area Firenze per la durata di 12 (dodici) mesi* di cui all'Elenco allegato di lettera A.1) alla Relazione del RUP, parte integrante e sostanziale del presente atto, (la copia cartacea integrale è conservata agli atti del Dipartimento Area Tecnica zona Firenze);

2) indire una nuova procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma, 2 lettera b) da svolgersi in modalità telematica, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per un importo a base di gara di € 220.785,63= (di cui € 216.672,03= per il servizio soggetto a ribasso e € 4.113,60 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso), con aggiudicazione al minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del Codice dei contratti, alla quale invitare n. 10 (dieci) operatori economici in possesso dei requisiti di partecipazione, individuati dal RUP tra gli operatori economici iscritti e abilitati sul sistema e-procurement del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA ;

3) di approvare il Quadro Economico dell'intervento di cui al sub-allegato 11) alla Relazione del RUP, per l'importo complessivo di € 273.774,18, dando atto che lo stesso trova copertura sul Conto Economico 3B.04.01 "Manutenzione Immobili" per l'anno 2018 e 2019;

4) di approvare l'accantonamento del 2% dell'importo del servizio per "Incentivi per funzioni tecniche" ex art. 113, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016, nelle more della definizione del regolamento aziendale per la ripartizione dello stesso, per la parte dell'ottanta per cento (80%) destinata all'incentivazione del personale e del rimanente 20% a specifico Fondo del Bilancio finalizzato agli utilizzi futuri come stabilito dal medesimo articolo;

5) di dare atto che per l'intervento in argomento, il Geom. Andrea Morbidelli è incaricato della Direzione esecutiva, con il supporto tecnico del Per. Ind. Paolo Fantacci per la contabilità tecnico amministrativa, ed

il supporto per la parte operativa degli assistenti tecnici referenti dei rispettivi Uffici Tecnici Decentrati della S.O.C. Manutenzione Immobili come indicati nell'elenco referenti UTD di cui all'elenco elaborati progettuali sub-allegato 4) alla Relazione del RUP;

7) di pubblicare il presente atto, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito web di questa Azienda nella sottosezione: "*bandi di gara e contratti*" nonché sul sistema informatizzato dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici della Regione Toscana;

8) di trasmettere, a cura del Responsabile del Procedimento, la presente delibera con i suoi allegati unitamente alla documentazione progettuale, nonché l'elenco degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, alla SOC Appalti e Supporto Amministrativo affinché possa attivare la procedura di gara in oggetto;

9) di dichiarare, per motivi di urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e s.m., vista la necessità di dare avvio in tempi brevi alla procedura di gara in questione;

10) di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Paolo Morello Marchese)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Massimo Braganti)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Emanuele Gori)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dr.ssa Rossella Boldrini)

 Azienda USL Toscana centro Servizio Sanitario della Toscana	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO – Area Firenze DIPARTIMENTO AREA TECNICA S.O.C. MANUTENZIONE IMMOBILI Via di San Salvi 12 – 50135 Firenze tel. 055 6933.721 – fax 055 6933.089
---	---

Azienda USL Toscana centro

Oggetto: Servizio di manutenzione ordinaria e riqualificazione delle aree verdi, delle siepi e delle piante di alto fusto presenti nei presidi Ospedalieri e Territoriali dell'Azienda USL Toscana Centro Area Firenze
Durata **12** (dodici) **mesi** – Periodo 2018/2019

RELAZIONE TECNICA PRELIMINARE

1. OGGETTO

Oggetto dell'appalto è il servizio di manutenzione ordinaria del verde, airole, siepi, piante in genere, piante di alto fusto e della riqualificazione esterna delle aree a verde che sono presenti nei presidi ospedalieri e territoriali dell'Azienda USL Toscana Centro Area Firenze.

Il servizio è previsto per un periodo della durata di **12 mesi**.

La presente relazione tecnica viene redatta a seguito della valutazione condivisa con l'Amministrazione, in ordine alla opportunità di ricorrere ad un affidamento del servizio in oggetto attraverso procedura di gara in modalità negoziata per l'individuazione dell'affidatario del servizio di manutenzione del verde.

Viene fatto presente che l'avvio del procedimento proposto, è strettamente necessario in quanto la stessa gara avviata da ESTAR Centro per affidare il contratto triennale di pari manutenzione, tarda ancora ad oggi nell'applicazione della propria efficacia, che è stata prevista, slittando sui tempi già precedente comunicati, a non prima della fine 2018/inizio 2019.

Mentre il contratto attualmente attivo e stipulato con ditta specializzata del settore tramite aggiudicazione con il metodo concorrenziale, d'importo non superiore ad euro 40.000 e affidata per limitare i disagi ad utenza, personale aziendale e per fronteggiare le emergenze in corso, è attualmente in via di esaurimento.

Tuttavia, l'importanza del mantenimento del servizio in oggetto è tale da non potersi ipotizzare lo stesso scoperto, ritenendo necessarie le operazioni di manutenzione delle aree verdi di pertinenza dei presidi, compresa la tutela delle piante di alto fusto, servizi essenziali per il mantenimento della sicurezza e del decoro nelle stesse strutture aziendali.

Per quanto sopra, lo scrivente veniva incaricato dall'Amministrazione di espletare una nuova procedura di gara, individuata secondo quanto disposto dall'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n° 50/2016, per la quale sono state invitate a rimettere offerta n° 5 Imprese individuate ricorrendo all'elenco degli operatori economici presenti sulla piattaforma telematica MEPA, sulla base delle capacità professionali in rapporto alla tipologia ed entità economica dell'affidamento.

Con Delibera del Direttore Generale n° 948 del 26/06/2018, venivano approvati gli elaborati progettuali, il quadro economico dell'intervento e indizione della gara di appalto.

Con Determina del Dirigente n° 1292 del 17/07/2018 veniva approvato lo schema disciplinare di gara RDO e relativa nomina dell'organismo di valutazione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica.

Con la pubblicazione del Disciplinare di gara inserito con prot. n° 88560 del 17 Luglio 2018 sulla piattaforma telematica MEPA (CIG 7570803845), la scadenza per la presentazione dell'offerta veniva fissata entro le ore 10,00 del giorno 02 Agosto 2018, in cui erano stati indicati i necessari

Dipartimento Area Tecnica
S.C. Manutenzione Ordinaria
50135 Firenze
Via San Salvi 12
Responsabile
Ing. Pierluigi Bellagambi
Telefono 055 6933721
Fax 055 6933089
E-mail:
pierluigi.bellagambi@uslcentro.to
scana.it



parametri di gara ed indicati gli allegati tecnici occorrenti alla formulazione del ribasso d'asta da offrire in sede di gara.

Alle ore 10,50 dello stesso 02 Agosto 2018, il Responsabile Unico del Procedimento di gara, con il supporto del personale del Servizio Amministrativo del Dipartimento Area Tecnica incaricato dell'esame della documentazione di gara pervenuta, ha iniziato il procedimento di aggiudicazione, aprendo la sezione "Buste Presentate", in cui è stato constatato che nessuno dei cinque operatori economici invitati, avevano presentato sulla piattaforma telematica MEPA alcuna offerta economica necessaria per la procedura di affidamento.

Sempre in data 02 Agosto 2018 alle ore 11,00, il Responsabile del Procedimento di Gara, ne formulava l'esito (procedura di gara dichiarata deserta), e chiudeva di fatto il procedimento precedentemente aperto in data 17 Luglio 2018 su MEPA con la pubblicazione del disciplinare n° 88560.

Per quanto sopra indicato, anche alla luce della urgente necessità di garantire una regolare manutenzione delle aree a verde dell'Azienda USL Toscana Centro per l'Area Firenze, in accordo con il Direttore della S.O.C. Manutenzione Immobili Firenze Ing. Pierluigi Bellagambi, veniva deciso di riproporre una nuova procedura di gara negoziata che alla data odierna, e per quanto espresso in precedenza, rimane urgente e fondamentale per poter mantenere il decoro e la sicurezza delle aree esterne e del verde di pertinenza degli Ospedali e dei Presidi Sanitari Territoriali

Pertanto si è ritenuto opportuno ricorrere alla presentazione di nuovi documenti di gara per riproporre nuovo affidamento per il Servizio di manutenzione del verde, per la durata di mesi **12 (dodici)** ricorrendo, tramite procedura negoziata, a quanto disposto dall' **art. 36 comma 2 lett. b)** del D.Lgs. n° 50/2016, che ne regola gli affidamenti di importo pari od inferiori a 221.000 euro, ricorrendo al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni MEPA/CONSIP e/o procedura Regione Toscana mercato Elettronico START per le categorie merceologiche necessarie e riconducibili a quella specializzata per il servizio richiesto.

Per quanto sopra indicato, si ritiene opportuno ricorrere ad un procedimento di affidamento in modalità negoziata proponendo di invitare alla procedura di gara **n° 10 (dieci) ditte specializzate nel settore**, necessariamente organizzate e subito disponibile ad eseguire gli interventi di sfalcio dell'erba, potature di piante di alto fusto, potatura di siepi, eventuali abbattimenti di alberi in urgenza od in procedura ordinaria, od altro occorrente per un buon esito manutentivo, o di riqualificazione di aree a verde, che saranno individuate attingendo alla lista degli operatori economici iscritti nell' Elenco MEPA.

Data la categoria merceologica estremamente di settore, se tale consultazione avesse esito negativo in quanto non fossero presenti nell'elenco sopra citato sufficienti imprese da invitare alla gara, questo RUP proporrà di individuare i concorrenti avvalendosi di ditte specializzate presenti sul libero mercato.

Le Imprese saranno chiamate a rimettere offerta di gara, sulla piattaforma telematica MEPA, indicando lo sconto da determinare sui documenti tecnici allegati, e parte integrante della presente procedura, che sono elencati dettagliatamente nel Capitolato Speciale di Appalto sotto lettera A), A1), B), C), D), E), F) e G).

2. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo a base di gara risulta di **Euro 220.785,63 I.V.A. esclusa**, di cui:

- **Euro 216.672,03** per servizio annuale soggetto a ribasso d'asta;
- **Euro 4.113,60** per oneri della sicurezza/rischi interferenti non soggetti al ribasso d'asta;

L'importo totale dell'appalto risulta di **Euro 273.774,18 I.V.A. inclusa** così suddiviso:

- **Euro 216.672,03** per servizio annuale soggetto a ribasso d'asta;
- **Euro 4.113,60** per oneri della sicurezza/rischi interferenti non soggetti al ribasso d'asta
- **Euro 4.415,71** per spese art. 113 D.Lgs. 50/2016 (2,00%)
- **Euro 48.572,84** per I.V.A. 22%

L'incidenza dei costi della Manodopera saranno valutati secondo quanto disposto dall'art. 35 comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

P.O. STAFF S.O.C. Manutenzione Immobili Firenze
Geom. ANDREA MORBIDELLI
Via di San Salvi 12 – 50135 Firenze
Tel. 055 6933085 fax 055 6933089 – e mail andrea.morbidelli@uslcentro.toscana.it

Azienda USL Toscana centro



Dipartimento Area Tecnica
S.C. Manutenzione Ordinaria
50135 Firenze
Via San Salvi 12
Responsabile
Ing. Pierluigi Bellagambi
Telefono 055 6933721
Fax 055 6933089
E-mail:
pierluigi.bellagambi@uslcentro.toscana.it
uslcentro.toscana.it

L'importo del servizio posto a base di gara, rispetto alla spesa storica ed al contratto precedente, è sufficiente ad eseguire solo gli interventi manutentivi ritenuti ad oggi indispensabili, in quanto, per poter far fronte a situazioni ottimali riguardo le manutenzioni delle aree a verde, si dovrà attendere la consegna del servizio analogo che è in fase di aggiudicazione da parte di ESTAR con previsione di consegna non prima della fine 2018, inizi 2019.

L'importo del servizio in oggetto, incrementato rispetto alla precedente procedura di gara andata deserta, nei fabbisogni proposti, è stato dettato dall'esigenza di eseguire ulteriori interventi di manutenzione del verde che si sono manifestati nell'ultimo trimestre rispetto a quanto già precedentemente computato.

Se comunque il tempo di esecuzione previsto dalla presente procedura di gara (12 mesi) non fosse sufficiente, anche negli importi, ad attendere la gara di manutenzione ESTAR, sarà preso in considerazione un nuovo avvio di procedura negoziata per garantire le esigenze di manutenzione necessarie alla corretta tenuta in ordine delle aree verdi presenti nei presidi ospedalieri e territoriali dell'Azienda.

Gli articoli n° 3 e n° 24 del Capitolato Speciale di Appalto (C.S.A.), prevedono una dettagliata articolazione delle penali da applicare nel caso di ritardi ed inadempienze dell'Impresa aggiudicataria rispetto al servizio da svolgere per la manutenzione ordinaria e di riqualificazione delle aree verdi e delle piante di alto fusto, necessarie per permettere a regolare e continua attività nelle strutture Ospedaliere e Territoriali dell'Azienda USL Toscana Centro Area di Firenze.

3. MODALITÀ DI AFFIDAMENTO E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Affidamento ai sensi dell' art. 36 comma 2, lett. b) del D. Lgs. 18 Aprile 2016 numero 50, mediante l'invito di **10 (dieci) operatori economici individuati**, e selezione dell'offerta mediante ribasso da applicare sull'elenco prezzi posto a base di gara, secondo l'art. 95 comma 4 lett. b e comma 5) del D. Lgs. 50/2016.

Tenuto conto che per i precedenti affidamenti, scaduti ed in scadenza, sono stati invitati operatori economici iscritti nell'elenco Aziendale o presenti su MEPA, e che una delle precedenti gare d'importo inferiore a 40.000 euro inserita sulla piattaforma telematica della Regione Toscana (START) è andata deserta, come è andata deserta per mancanza di offerte la precedente gara d'importo superiore a 40.000 euro pubblicata su MEPA, si propone per l'affidamento del medesimo servizio, di invitare operatori economici iscritti su MEPA che abbiano dichiarato un volume di affari ed un fatturato annuo per il periodo 2015/2018 idoneo e congruo per il servizio richiesto.

Per garantire i principi di economicità, tempestività ed efficienza della procedura di affidamento, pur nel rispetto del principio di concorrenzialità, gli operatori economici da invitare saranno selezionati attingendo dall'elenco degli operatori economici abilitati dal sistema telematico MEPA. ed appartenenti alla categoria merceologica relativa al servizio in oggetto.

Tali operatori dovranno risultare qualificati a svolgere le manutenzioni richieste, tenendo conto della particolarità del servizio, dell'esigenza di immediata reperibilità, per garantire una soddisfacente azione in considerazione del numero consistente di aree verdi di proprietà dell'Azienda USL Toscana Centro Area Firenze interessate al servizio in oggetto, e della vastità dello stesso territorio soggetto a manutenzione.

Gli operatori economici che saranno invitati alla procedura in oggetto tramite disciplinare di gara (RDO) pubblicato su MEPA e che presenteranno offerta economica, dovranno impegnarsi a garantire la tempestività degli interventi nei termini di cui agli art.li 26, 27, 28 e successivo dell'allegato "H Prescrizioni Tecniche" del Capitolato Speciale di Appalto, anche mediante, se ritenuto opportuno, una propria sede operativa collocata nelle province che sono ricomprese tra Firenze, Pistoia, Empoli e Prato, nell'ambito territoriale dell'Azienda USL Toscana Centro.

4. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio sarà effettuato dall'Impresa aggiudicataria, sotto la Direzione di Esecuzione del Contratto nominato dall'Azienda USL Toscana Centro, incaricato e opportunamente comunicato all'Appaltatore, affiancato dagli Assistenti alla Direzione Esecutiva del Contratto (il Direttore Esecutivo è affiancato dagli Assistenti al Direttore Esecutivo e dai Referenti degli UTD) a cui è demandata la verifica di conformità in corso di esecuzione ed il controllo tecnico contabile.

L'assistenza alla Direzione Esecutiva del Contratto è assegnata ai Referenti incaricati e P.O. STAFF S.O.C. Manutenzione Immobili Firenze
Geom. ANDREA MORBIDELLI
Via di San Salvi 12 – 50135 Firenze
Tel. 055 6933085 fax 055 6933089 – e mail andrea.morbidelli@uslcentro.toscana.it

Azienda USL Toscana centro



Dipartimento Area Tecnica
S.C. Manutenzione Ordinaria
50135 Firenze
Via San Salvi 12
Responsabile
Ing. Pierluigi Bellagambi
Telefono 055 6933721
Fax 055 6933089
E-mail:
pierluigi.bellagambi@uslcentro.to
scana.it

Responsabili degli Uffici Tecnici Decentrati dell'Azienda operanti all'interno alla S.O.C. Manutenzione Immobili Firenze in carico al Dipartimento Area Tecnica, competenti per ciascuna struttura (individuato nell'Allegato " **lettera A** ") e che operano presso gli Uffici Tecnici Decentrati (UTD) della S.O.C. Manutenzione Immobili dell'Azienda USL Toscana Centro Area Firenze. A tale proposito

l'appaltatore dovrà nominare, all'atto della consegna del servizio, uno o più tecnici abilitati (Direttore Tecnico e Caposervizio), che si rapporteranno con la Direzione Esecutiva del Contratto per ogni necessità tecnica che dovesse presentarsi durante il periodo di svolgimento del servizio (anche indagini di controllo, relazioni tecniche sullo stato delle piante e dei relativi interventi necessari a mantenere in perfetta efficienza vegetativa l'essenza, verifiche con il metodo VTA, o strumentale ove necessario, sullo stato vegetativo degli alberi e comunque relativi alla loro sicurezza verso persone o cose, nonché a tutte le pratiche indispensabili e da istruire verso Enti qualificati quali Soprintendenza, Direzione Urbanistica e Direzione Ambiente dei Comuni di appartenenza, ove lo stato dei luoghi si dovesse modificare per ragioni di pubblica o privata incolumità, supporto professionale di Dottore Agronomo Forestale iscritto all'Albo, ecc.), oltre alla tenuta della regolare manutenzione degli spazi orizzontali e verticali destinati a verde.

La Direzione Esecutiva del Contratto, con la collaborazione dei Referenti Tecnici degli UTD incaricati, svolgerà attività di monitoraggio e controllo sull'andamento del servizio, verificando la corretta integrazione con le procedure e le esigenze Aziendali, disporrà, sottoscrivendo in proposta al Responsabile Unico del Procedimento tutti gli atti a rilevanza contrattuale nonché gli atti dispositivi dei pagamenti (liquidazioni)

5. GARANZIE

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una polizza assicurativa così come disposto dagli art.li 103 comma 1 e comma 7 del D.Lgs. 50/2016, è, altresì, obbligato a stipulare una polizza assicurativa a garanzia della responsabilità civile (RC) per danni causati a persone, animali o cose nell'esecuzione del servizio.

6. FINANZIAMENTO

L'importo del servizio in oggetto come indicato nel quadro economico allegato di **€ 269.358,47 IVA inclusa** (escluse comunque le spese di progettazione e di esecuzione di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016), relativo alla intera durata contrattuale, sarà finanziato a valere sul Bilancio Corrente, Conto Economico 38.04.01 – Manutenzione e Riparazione Ordinaria Immobili e Pertinenze, esercizio 2018/2019 se il servizio sarà attivato entro il 2018, oppure 2019/2020.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIREZIONE ESECUTIVA

Il Responsabile Unico del Procedimento e Direttore Esecutivo del Contratto è il Geom. Andrea Morbidelli della S.O.C. Manutenzione Immobili Firenze, con supporto tecnico del Per. Ind. Paolo Fantacci per la contabilità tecnico amministrativa, e dai seguenti assistenti tecnici referenti dei rispettivi UTD della stessa S.O.C. Manutenzione Immobili per la parte operativa:

S. Salvi – Presidio Territoriale e territorio competente - **Geom. Sergio Giuntoli**
San Giovanni di Dio Ospedale e territorio competente – **Geom. Stefano Puccini**
Santa Maria Nuova Ospedale e territorio competente – **Geom. Luca Arena**
Piero Palagi Ospedale e territorio competente – **Geom. Maurizio Nencetti**
Mugello Ospedale e territorio competente Borgo San Lorenzo - **Per. Ind. Sandro Saletti**
Santa Maria Annunziata Ospedale e territorio competente – **Per. Ind. Silvio Bernardi**
Serristori Ospedale e territorio competente Figline Valdarno – **Geom. Paolo Tani**

Firenze, 27 Agosto 2018

ALLEGATI ALLA PRESENTE Relazione Tecnica del Servizio da svolgere:

A) – Elenco allegati di gara del Servizio di Manutenzione delle aree verdi.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Geom. Andrea Morbidelli
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. ANDREA MORBIDELLI

P.O. STAFF S.O.C. Manutenzione Immobili Firenze

Geom. ANDREA MORBIDELLI

Via di San Salvi 12 – 50135 Firenze

Tel. 055 6933085 fax 055 6933089 – e mail andrea.morbidelli@uslcentro.toscana.it

Azienda USL Toscana centro



Dipartimento Area Tecnica
S.C. Manutenzione Ordinaria
50135 Firenze
Via San Salvi 12
Responsabile
Ing. Pierluigi Bellagambi
Telefono 055 6933721
Fax 055 6933089
E-mail:
pierluigi.bellagambi@uslcentro.toscana.it



AZIENDA USL TOSCANA CENTRO – Area Firenze

DIPARTIMENTO AREA TECNICA
S.O.C. MANUTENZIONE IMMOBILI
Via di San Salvi 12 – 50135 Firenze
tel. 055 6933.721 – fax 055 6933.089

Azienda USL Toscana centro

ALLEGATO "A1"

Elenco documenti di gara



- 1) Capitolato Speciale di Appalto, compresa la tabella Allegato lettera "H" Prescrizioni Tecniche facente parte integrante dello stesso capitolato, oltre:
- 2) Allegato " 1 " - Scheda Tecnica Appalto;
- 3) Allegato " 2 " - Relazione tecnica preliminare;
- 4) Allegato lettera "A" - Elenco Referenti UTD, sedi e recapiti telefonici;
- 5) Allegato lettera "A1" - Elenco dei presidi ospedalieri e territoriali, aree a verde di pertinenza compreso piante di alto fusto;
- 6) Allegato lettera "B" - Computo metrico estimativo;
- 7) Allegato lettera "C" - Elenco Prezzi di gara (fornito in versione informatica pdf);
- 8) Allegato lettera "D" - Elenco Prezzi unitari versione Regione Toscana anno 2018 (fornito in versione informatica pdf);
- 9) Allegato lettera "E" - Prezzario informativo del verde Edizione 2013-2014 A.I.C. del Verde ASSOVERDE (fornito in versione informatica pdf);
- 10) Allegato lettera "F" - Documentazione Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);
- 11) Allegato lettera "G" - Quadro Economico;
- 12) Allegato lettera "H" - Elenco Operatori Economici invitati;
- 13) Allegato lettera "L" - Valutazione Incidenza costi della manodopera;
- 14) Allegato lettera "M" - Dichiarazione del RUP esito precedente gara andata deserta;
- 15) Allegato lettera "N" - Incarico di Responsabile Unico del Procedimento;
- 16) Allegato lettera "P" - Dichiarazione di assenza conflitti d'interessi;

Dipartimento Area Tecnica
S.C. Manutenzione Ordinaria
50135 Firenze
Via San Salvi 12
Responsabile
Ing. Pierluigi Bellagambi
Telefono 055 6933721
Fax 055 6933089
E-mail:
pierluigi.bellagambi@uslcentro.toscana.it

Il Responsabile Unico del Procedimento

Geom. Andrea Morbidelli

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. ANDREA MORBIDELLI

05 SET. 2018