

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO**  
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

**DETERMINA DEL DIRIGENTE**

<b>Numero del provvedimento</b>	1291
<b>Data del provvedimento</b>	16/07/2018
<b>Oggetto</b>	determina a contrarre
<b>Contenuto</b>	Servizio di manutenzione ordinaria su chiamata da eseguire sugli arredi e componenti degli infissi presenti nelle strutture ubicate sul territorio ambito ex Azienda USL 11 di Empoli, per la durata di 6 mesi - affidamento diretto in modalità telematica, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016 sm, alla Ditta TF di Trassinelli Flavio Via XXV Aprile n. 14 - 56030 Terricciola (PI)- CIG: Z332439174

<b>Dipartimento</b>	DIPARTIMENTO AREA TECNICA
<b>Direttore del Dipartimento</b>	LUCA TANI f.f.
<b>Struttura</b>	SOC MANUTENZIONE IMMOBILI EMPOLI
<b>Direttore della Struttura</b>	SERGIO LAMI
<b>Responsabile del procedimento</b>	SERGIO LAMI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
45.506,00	Manutenzione Immobili	3B0401	2018

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A)	5	Richiesta di avvio procedura di affidamento diretto
B)	4	Relazione del Responsabile Unico del Procedimento per conclusione procedura di affidamento

<b>Tipologia di pubblicazione</b>	Integrale      Parziale
-----------------------------------	-------------------------

## IL DIRIGENTE

**Vista** la Legge Regionale n. 84 del 28/12/2015 recante il *“Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla l.r. 40/2005”*;

**Vista** la Delibera 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

**Richiamata**, per lo specifico ambito del Dipartimento Area Tecnica, la Delibera del Direttore Generale f.f. nr. 885 del 16/06/2017 con la quale è stata definita la ripartizione delle competenze tra le SOC afferenti al medesimo Dipartimento, relativamente agli atti da adottare per le procedure di gara e la competenza del RUP all’adozione dell’atto equivalente alla determina a contrarre, nonché confermato che *“Le procedure di affidamento diretto di importi inferiori a 40.000,00 euro, disciplinate dall’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m., sono svolte sotto la diretta responsabilità del competente RUP, che si avvale, per l’istruttoria amministrativa, del personale della SOC Appalti e Supporto Amministrativo. Ai sensi dell’articolo 32, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e s.m., è demandata al RUP l’adozione dell’atto equivalente alla determina a contrarre, contenente tutti gli elementi indicati dal predetto articolo, redatto mediante utilizzo di apposita modulistica predisposta dalla SOC Appalti e supporto amministrativo. Compete infine al Direttore della struttura tecnica di riferimento del RUP l’adozione della conclusiva determinazione dirigenziale di affidamento”*;

### Visti:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, come novellato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*, che ha, tra l’altro, modificato la rubrica del decreto in *“Codice dei contratti pubblici”*;
- gli articoli tuttora vigenti - ai sensi dell’art. 216 del D. Lgs 50/2016 e s.m. *“Disposizioni transitorie e di coordinamento”* del D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207 *“Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 17 Aprile 2006, n.163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”*;
- le Linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1 marzo 2018 pubblicate sulla G.U.R.I. n. 69 del 23 marzo 2018, con entrata in vigore fissata per il giorno 07/04/2018;

### Richiamate:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 603 del 19.04.2018 *“Nuove indicazioni operative aziendali per gli affidamenti diretti, ex art. 36, comma 2, lettera a), del D.L.gs 50/2016 e s.m”* adottata a seguito delle intervenute variazioni normative;
- Delibera del Direttore Generale n. 279 del 15/02/2018 *“Approvazione Regolamento per la formazione e la gestione dell’elenco degli operatori economici del Dipartimento Area tecnica, di cui all’articolo 36 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come novellato dall’articolo 25 del D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56”* e la Determinazione Dirigenziale nr. 1134 del 18/06/2018 del Direttore della S.O.C. Appalti e supporto amministrativo, dott. Martellini Massimo, avente a oggetto *“Approvazione Elenco degli operatori economici del Dipartimento Area Tecnica dell’Azienda USL Toscana centro da invitare alle procedure di cui all’art. 36, comma 2, lettere a), b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.”*

**Rilevata** la necessità di affidare l’esecuzione del *“Servizio di manutenzione ordinaria su chiamata da eseguire sugli arredi e componenti degli infissi presenti nelle strutture ubicate sul territorio ambito ex Azienda USL 11 di Empoli, per la durata di 6 mesi”*;

**Richiamata** la delibera nr. 1064 del 13/07/2017 avente ad oggetto *“Modalità di individuazione o nomina dei responsabili unici del procedimento - dipartimento area tecnica”*, nella quale si stabilisce che: *“... con riferimento alle individuazioni o nomine dei Responsabili Unici dei Procedimenti preposti ad ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione afferente al Dipartimento Area Tecnica: - se l’attività interessa un’unica unità organizzativa, la figura del responsabile unico del procedimento (RUP) coincide con quella del dirigente preposto all’unità organizzativa medesima, salva diversa espressa designazione da parte di quest’ultimo di altro dipendente addetto all’unità; (...omissis...)”*;

**Preso atto** che per il procedimento in interesse il Responsabile Unico del Procedimento coincide con il Direttore della S.O.C Manutenzione Immobili Empoli l'Ing. Sergio Lami;

**Visti** i documenti di gara predisposti dal Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Sergio Lami, e nello specifico:

- lettera di invito corredata dal modello "Domanda e dichiarazione per la partecipazione" da presentare a corredo dell'offerta";
- disciplinare tecnico;

**Dato atto** che il medesimo Responsabile Unico del Procedimento ha stimato in € 37.500,00 (comprensivi di € 500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) l'importo da porre a base della richiesta di offerta per l'esecuzione del "Servizio di manutenzione ordinaria su chiamata da eseguire sugli arredi e componenti degli infissi presenti nelle strutture ubicate sul territorio ambito ex Azienda USL 11 di Empoli, per la durata di 6 mesi", e che pertanto, considerato l'importo inferiore alla soglia di € 40.000,00, ha avviato le procedure di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs n. 50/2016, con trasmissione di "Lettera di invito a presentare offerta" tramite procedura telematica - piattaforma START (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana);

**Dato atto** altresì che il Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Sergio Lami, con propria "Richiesta di avvio della procedura di affidamento" del 24/06/2018 in **allegato di lettera A)** ha individuato l'operatore economico, al quale richiedere la presentazione di un'offerta, la Ditta "TF di Trassinelli Flavio", ricorrendo all'elenco degli operatori economici del Dipartimento Area Tecnica dell'Azienda USL Toscana centro, in possesso delle capacità professionali specifiche per l'esecuzione dell'attività da svolgere e con ottima conoscenza dei luoghi oggetto delle prestazioni;

**Preso atto** che è stata avviata in data 09/07/2018 tramite piattaforma START la procedura telematica per l'affidamento del servizio di che trattasi, con scadenza per la presentazione dell'offerta fissata per il 11/07/2018 alle ore 13,00;

**Vista** l'offerta economica per l'esecuzione del servizio in oggetto presentata attraverso procedura telematica - piattaforma START (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana) – CIG: Z332439174 - dall'operatore economico "TF di Trassinelli Flavio", pari a € 36.800,00 oltre ad oneri per la sicurezza di € 500,00 per un totale offerto al netto dell'Iva di € 37.300,00;

**Vista** la propria "Relazione del Responsabile Unico del Procedimento per concludere la procedura di affidamento diretto" del 16/07/2018, in **allegato di lettera B)** alla presente determinazione, nella quale si dà atto dell'offerta pervenuta, delle dichiarazioni rese in merito ai requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria dell'operatore economico invitato a presentare offerta e di adeguata motivazione in merito al criterio di scelta dell'operatore economico da invitare;

**Preso atto** che nei confronti della Ditta "TF di Trassinelli Flavio", in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. sono state eseguite le seguenti verifiche, con esito positivo, circa il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria:

- Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito tramite il portale [www.inail.it](http://www.inail.it) con validità fino al 09/11/2018;
- Visura camerale della stessa società tramite il portale infocamere;
- Visura Casellario informatico dell'ANAC effettuata in data 12/07/2018;
- Polizza assicurativa generale contro i rischi di attività;

**Ritenuto** di affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs n. 50/2016 l'esecuzione del "Servizio di manutenzione ordinaria su chiamata da eseguire sugli arredi e componenti degli infissi presenti nelle strutture ubicate sul territorio ambito ex Azienda USL 11 di Empoli, per la durata di 6 mesi", all'operatore economico "TF di Trassinelli Flavio", con sede legale in Via XXV Aprile, 14 – 56030 Terricciola (PI) – C.F. TRSFLV65S25G843A P.I. 01529480509 per il costo complessivo pari a € 37.300,00 di cui € 500,00 per oneri della sicurezza, il tutto oltre IVA di legge (22%);

**Dato atto** che la stipula del contratto relativo all'esecuzione del "Servizio di manutenzione ordinaria su chiamata da eseguire sugli arredi e componenti degli infissi presenti nelle strutture ubicate sul territorio ambito ex Azienda USL 11 di Empoli, per la durata

di 6 mesi”, avverrà mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (attraverso posta elettronica certificata), ai sensi dell’art. 32, co. 14, del D.Lgs n. 50/2016;

**Dato atto** che il costo complessivo di € 45.506,00 al lordo dell’IVA (22%), derivante dall’adozione della presente determinazione, è da attribuire al Conto Economico 3B0401 “Manutenzione Immobili” anno 2018;

**Dato atto** che il Direttore della Struttura S.O.C Manutenzione Immobili Empoli Ing. Sergio Lami nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell’atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l’istruttoria effettuata a cura del sottoscritto, che riveste anche il ruolo di Responsabile del Procedimento;

**Ritenuto** opportuno, per motivi di urgenza, di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e ss.mm., vista la necessità di avviare nei tempi più celeri l’esecuzione del servizio di cui si tratta;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) di affidare, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs n. 50/2016 l’esecuzione del “*Servizio di manutenzione ordinaria su chiamata da eseguire sugli arredi e componenti degli infissi presenti nelle strutture ubicate sul territorio ambito ex Azienda USL 11 di Empoli, per la durata di 6 mesi*”, all’operatore economico “**TF di Trassinelli Flavio**”, con sede legale in Via XXV Aprile, 14 – 56030 Terricciola (PI) – C.F. TRSFLV65S25G843A P.I. 01529480509 per il costo complessivo pari a € 37.300,00 di cui € 500,00 per oneri della sicurezza, il tutto oltre IVA di legge (22%);
- 2) di procedere alla stipula del contratto con la sopracitata Ditta, mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (attraverso posta elettronica certificata) ai sensi dell’art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.;
- 3) di dare atto che il costo complessivo di € 45.506,00 al lordo dell’IVA (22%), derivante dall’adozione della presente determinazione, è da attribuire al Conto Economico 3B0401 “Manutenzione Immobili” anno 2018;
- 4) di dichiarare, per motivi di urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e ss.mm., vista la necessità di avviare nei tempi più celeri l’esecuzione del servizio di cui si tratta;
- 5) di pubblicare il presente atto e la documentazione allegata, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web di questa Azienda nella sottosezione: bandi di gare e contratti, nonché sul sistema informatizzato dell’Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Toscana;
- 6) di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall’Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

**Il Direttore**  
**S.O.C. Manutenzione Immobili Empoli**  
**Ing. Sergio Lami**

**RICHIESTA DI AVVIO**  
**procedura di affidamento diretto**  
**ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016**

**Alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo**

**PARTE I^ – FASE DI AVVIO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

**Il Responsabile Unico del Procedimento:**

**Ai sensi della Deliberazione n. 1064 del 13/07/2017**

- in qualità di Direttore della Struttura  
 in qualità di Direttore di Area  
 in qualità di Direttore del Dipartimento Area Tecnica  
 nominato con la seguente nota:

**Struttura – S.O.C./S.O.S.:**

**Tipologia dell'affidamento:**

Lavoro  
 Servizio (compreso serv. architettura/ingegneria)  
 Fornitura

**Titolo dell'affidamento:**

**Sommara descrizione dell'opera/e da realizzare, del/dei servizio/i da prestare, del/dei bene/i da fornire:**

Attività di tipo "A" Servizio di manutenzione programmata: il servizio da svolgere dall'affidatario è suddiviso in un programma di visite settimanali che riguardano gli immobili elencati nella successiva tabella.  
 Attività di tipo "B" Servizio di manutenzione riparativa per interventi in caso di guasto per gli immobili a disposizione dell'Azienda.

L'allegato Disciplinare tecnico dettaglia le operazioni di cui sopra

Importo a base di affidamento soggetto a ribasso:

37.000,00

Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso:

500,00

Importo totale dell'affidamento  
(IVA e oneri accessori esclusi):

37.500,00

**Conto Economico / Conto Patrimoniale a cui attribuire la spesa derivante dalla presente procedura di affidamento:**

Codice Conto:

3B0401

Descrizione:

Manutenzione immobili

Anno di Bilancio:

2018

**Modalità di determinazione dell'importo totale dell'affidamento:**

- valutazione sulla base dello storico delle precedenti attività svolte  
 effettuazione di consultazioni preliminari di mercato  
 stima basata su prezzari ufficiali

**Modalità di procedura di affidamento:**

- Affidamento diretto con richiesta di offerta ad un solo operatore economico  
 Affidamento diretto mediante procedura concorrenziale

**Criterio di selezione della/e offerta/e:**

- minor prezzo

*(nota al presente modulo: per le procedure di affidamento diretto relative a servizi e forniture di importo pari o superiore ad € 1.000,00 l'Amministrazione è tenuta ad espletare la procedura di affidamento attraverso sistemi telematici di acquisto, MePA/START. Per le procedure di affidamento diretto relative a lavori, pur non essendo previsto l'obbligo normativo, è comunque fortemente consigliato l'utilizzo dei sistemi telematici di acquisto; è altresì fortemente consigliato l'utilizzo dei sistemi telematici di acquisto per le procedure di affidamento diretto relative a servizi e forniture di importo inferiore a € 1.000,00.)*

**Modalità di svolgimento della procedura di affidamento:**

- attraverso sistemi telematici di acquisto (MePA - START)  
 documentale/cartaceo

*(nota al presente modulo: il RUP è tenuto ad invitare a presentare offerta tutti gli operatori economici sentiti durante le eventuali consultazioni preliminari di mercato. E' naturalmente fatta salva la possibilità per il RUP di ampliare la platea degli operatori economici da invitare a presentare offerta includendo soggetti che non abbiano partecipato alle consultazioni preliminari di mercato.)*

**In caso di consultazioni preliminari di mercato elencare tutti gli operatori economici consultati (indicare ragione sociale, sede legale e P.IVA-C.F.):**

**Gli operatori economici da invitare a presentare offerta per la presente procedura di affidamento sono stati individuati:**

ricorrendo all'elenco degli operatori economici, approvato con la seguente determina, a seguito di sorteggio pubblico:

ricorrendo all'elenco degli operatori economici, approvato con la seguente deliberazione e per le seguenti motivazioni:

Elenco Fornitori Aziendali: trattasi di operatore economico dotato di conoscenza dei luoghi e capacità operativa.

ricorrendo al mercato per le seguenti motivazioni:

**Operatore/i economico/i da invitare a presentare offerta (indicare ragione sociale, sede legale e P.IVA-C.F.):**

TF di Trassinelli Flavio  
Via XXV Aprile n. 14  
56030 Terricciola (PI)

P.I. 01529480509  
C.F. TRSFLV65S25G843A

**Il Responsabile Unico del Procedimento dichiara, in relazione agli operatori economici da invitare a presentare offerta per la presente procedura di affidamento, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi previste dalla normativa vigente.**

**Criteri di selezione degli operatori economici che presenteranno offerta:**

- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016:

- requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016:

iscrizione alla camera di commercio

iscrizione al seguente ordine professionale/collegio

altro

- requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016:

SOA

copertura assicurativa generale contro i rischi di attività

- requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, co. 1, lett. c), del D.Lgs n. 50/2016:

NESSUNO

esperienze maturate nello specifico settore nel periodo

possesso di specifiche attrezzature e/o equipaggiamento tecnico

ovvero in alternativa ai due punti precedenti

SOA nella/e seguente/i categoria/e di lavori

**Principali condizioni contrattuali indicati nelle seguente documentazione tecnica predisposta dal RUP e necessaria allo svolgimento della procedura di affidamento diretto trasmessa unitamente al presente modulo ancorché allo stesso non allegata:**

Disciplinare Tecnico

Con il presente modulo il Responsabile Unico del Procedimento richiede altresì alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo di acquisire il **Codice Identificativo Gara (CIG)**, e il **Codice Unico Progetto (CUP)** laddove necessario, per la procedura di affidamento diretto di cui si tratta nonché di comunicare al personale amministrativo preposto i nominativi degli operatori economici che verranno invitati alla procedura di affidamento, al fine di garantire la corretta rotazione fra tutti gli operatori economici nella partecipazione alle varie procedure di affidamento.

documento sottoscritto con firma digitale

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

(titolo - nome e cognome)

nella data della firma digitale apposta

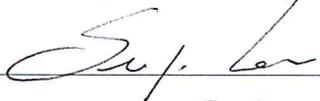
(luogo)

documento sottoscritto con firma olografa

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

ing. Sergio Lami

(titolo - nome e cognome)

  
(firma)

Empoli

(luogo)

li 24-06-2018

(data)

**RELAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
per conclusione procedura di affidamento diretto  
ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016**

**Alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo**

**PARTE II^ - FASE DI CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

richiamando la propria "RICHIESTA DI AVVIO procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016" del  relativa all'affidamento in interesse

- visto l'articolo 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- vista la delibera del D.G. n. 885 del 16/06/2017;
- vista la delibera n. 1064 del 13/07/2017;
- vista la delibera n. 603 del 19/04/2018, adozione "Nuove indicazioni operative aziendali per gli affidamenti diretti, ex art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.."

**Titolo dell'affidamento:** SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU CHIAMATA DA ESEGUIRE SUGLI ARREDI E COMPONENTI DEGLI INFISSI PRESENTI NELLE STRUTTURE UBICATE SUL TERRITORIO AMBITO EX AZIENDA USL 11 DI EMPOLI, PER LA DURATA DI 6 MESI.

**CIG:**

**CUP:**

**SCELTA AFFIDATARIO**

**Offerte pervenute (indicare ragione sociale dell'/degli offerente/i e ribasso percentuale/prezzo offerto):**

TF di Trassinelli Flavio  
Via XXV Aprile n. 14  
56030 Terricciola (PI)

Ribasso percentuale sull'importo a base di gara: 0,54054 %.  
Importo offerto al netto dell'IVA: Euro 36.800,00  
Oltre a oneri di sicurezza al netto dell'IVA di: Euro 500,00  
Importo finale totale offerto al netto dell'IVA: Euro 37.300,00

**Richiesta di eventuali integrazioni e/o chiarimenti:**

**Affidatario (indicare ragione sociale, sede legale e P.IVA-C.F.):**

TF di Trassinelli Flavio  
Via XXV Aprile n. 14  
56030 Terricciola (PI)  
P.I. 01529480509  
C.F. TRSFLV65S25G843A

**Importo dell'affidamento sulla base  
del ribasso/prezzo offerto:**

37.300,00



**Comprensivo di oneri  
della sicurezza pari a:**

500,00

L'affidatario risulta essere in possesso di requisiti adeguati a svolgere la prestazione richiesta, in particolare<sup>1</sup>:

- *requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

- Verifica dell'assenza di annotazioni riservate presso il casellario ANAC
  - Verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC)

- *requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, co. 1, lett. a), del D.Lgs n. 50/2016 come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

Verifica C.C.I.A.A.

- *requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, co. 1, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016 come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

Polizza assicurativa generale contro i rischi di attività

- *requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, co. 1, lett. c), del D.Lgs n. 50/2016 come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

Inoltre, il Responsabile Unico del Procedimento dà atto:

- *che quanto offerto dall'affidatario è rispondente alle esigenze tecniche della Stazione appaltante;*
- *che l'affidatario è disposto ad eseguire la prestazione nel rispetto delle condizioni e dei tempi richiesti;*
- *che il prezzo offerto è da considerarsi congruo in rapporto alla prestazione richiesta, nonché conveniente.*

Il Responsabile Unico del Procedimento richiede altresì che vengano comunicate al

personale preposto alla gestione dell'elenco degli operatori economici, le ragioni sociali degli operatori economici invitati alla presente procedura di affidamento.

documento sottoscritto con firma digitale

## Il Responsabile Unico del Procedimento

[ ]

(titolo - nome e cognome)

[ ]

nella data della firma digitale apposta

(luogo)

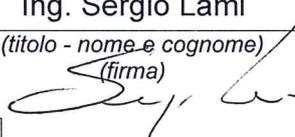
documento sottoscritto con firma olografa

## Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Sergio Lami

(titolo - nome e cognome)

(firma)



Empoli

(luogo)

li 16/07/2018

(data)

### 1) - per importi fino a 5.000,00 euro:

- apposita autocertificazione dell'operatore economico, in applicazione del D.P.R. n. 445/00, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice e speciale, se previsti;
- verifica dell'assenza di annotazioni riservate presso il casellario ANAC;
- verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- verifica della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti;
- verifica delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012, c.d. "white-list").

Resta ferma la possibilità, per il responsabile del procedimento, di effettuare, preventivamente e successivamente, ulteriori verifiche ritenute opportune;

### - per importi oltre 5.000,00 euro e non superiori a 20.000,00 euro:

- apposita autocertificazione dell'operatore economico, in applicazione del D.P.R. n. 445/00, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice e speciale, se previsti;
- verifica dell'assenza di annotazioni riservate presso il casellario ANAC;
- verifica relativa ai requisiti di cui all'art. 80, comma 4, in riferimento al solo rispetto degli obblighi contributivi e previdenziali (DURC) e 5, lett. b) (visura camerale) del Codice (in considerazione della necessità di garantire efficienza e celerità dell'azione amministrativa nella gestione degli affidamenti di modesto importo e del frequente carattere di urgenza degli stessi, le verifiche di cui all'art. 80, commi 1 (casellario giudiziale) e 4 per le sole imposte e tasse, sono invece svolte solo in caso di esplicita richiesta da parte del RUP, tenuto anche conto che per gli affidamenti inferiori a euro 40.000,00 per i quali si acquisisce lo SMART CIG non è neppure utilizzabile per le verifiche il sistema informatizzato AVCPASS e le stesse dovrebbero essere svolte tramite le ordinarie richieste ai vari enti competenti);
- verifica relativa ai requisiti speciali, se previsti;
- verifica delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012, c.d. "white-list").

Resta ferma la possibilità, per il responsabile del procedimento, di effettuare, preventivamente e successivamente, ulteriori verifiche ritenute opportune.

### - per importi superiori a 20.000,00 euro e inferiori a 40.000 euro,

- apposita autocertificazione dell'operatore economico, in applicazione del D.P.R. n. 445/00, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice e speciale, se previsti;
- verifica dell'assenza di annotazioni riservate presso il casellario ANAC;
- verifica relativa ai requisiti di cui all'art. 80, comma 4, in riferimento al solo rispetto degli obblighi contributivi e previdenziali (DURC) e 5, lett. b) (visura camerale) del Codice (in considerazione della necessità di garantire efficienza e celerità dell'azione amministrativa nella gestione degli affidamenti di modesto importo e del frequente carattere di urgenza degli stessi, le verifiche di cui all'art. 80, commi 1 (casellario giudiziale) 4 per le sole imposte e tasse e 5, lett. f) (casellario anagrafe sanzioni amministrative), sono invece svolte solo in caso di esplicita richiesta da parte del RUP, tenuto anche conto che per gli affidamenti inferiori a euro 40.000,00 per i quali si acquisisce lo SMART CIG non è neppure utilizzabile per le verifiche il sistema informatizzato AVCPASS e le stesse dovrebbero essere svolte tramite le ordinarie richieste ai vari enti competenti);
- verifica relativa ai requisiti speciali, se previsti;
- verifica delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012, c.d. "white-list").

Resta ferma la possibilità, per il responsabile del procedimento, di effettuare, preventivamente e successivamente, ulteriori verifiche ritenute opportune.