

DETERMINA DEL DIRIGENTE

Pubblicata in
Amministrazione
Trasparente in data
18.12.2018

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Delibera/determina a contrarre
Contenuto	“Servizio di manutenzione aree a verde di pertinenza degli immobili nella disponibilità dell’Azienda USL Toscana centro, ambito territoriale empolese, per la durata di 9 mesi” CIG: ZC725C7A1D - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. alla COOPERATIVA SOCIALE PEGASO S.c.r.l., Empoli (FI).

Dipartimento	DIPARTIMENTO AREA TECNICA
Direttore del Dipartimento	TANI LUCA f.f.
Struttura	SOC MANUTENZIONE IMMOBILI EMPOLI
Direttore della Struttura	LAMI SERGIO
Responsabile del procedimento	SALVADORI LUCA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
42.275	Manutenzione Immobili	3B0401	2019

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	5	Richiesta di avvio procedura di affidamento diretto
B	4	Relazione del Responsabile Unico del Procedimento per conclusione procedura di affidamento

Tipologia di pubblicazione	Integrale Parziale
-----------------------------------	-------------------------

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale n.84 del 28/12/2015 recante il *“Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla l.r. 40/2005”*;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Richiamata per lo specifico ambito del Dipartimento Area Tecnica, la Delibera del Direttore Generale f.f. nr. 885 del 16/06/2017 con la quale è stata definita la ripartizione delle competenze tra le SOC afferenti al medesimo Dipartimento, relativamente agli atti da adottare per le procedure di gara nonché confermato che *“Le procedure di affidamento diretto di importi inferiori a 40.000,00 euro, disciplinate dall’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m., sono svolte sotto la diretta responsabilità del competente RUP, che si avvale, per l’istruttoria amministrativa, del personale della SOC Appalti e Supporto Amministrativo. Ai sensi dell’articolo 32, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e s.m., è demandata al RUP l’adozione dell’atto equivalente alla determina a contrarre, contenente tutti gli elementi indicati dal predetto articolo, redatto mediante utilizzo di apposita modulistica predisposta dalla SOC Appalti e supporto amministrativo. Compete infine al Direttore della struttura tecnica di riferimento del RUP l’adozione della conclusiva determinazione dirigenziale di affidamento”*;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 *“Codice dei contratti pubblici”*, come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*, pubblicato sulla G.U. n. 103 del 5 maggio 2017, in vigore dal 20 maggio 2017;
- gli articoli tuttora vigenti - ai sensi dell’art. 216 del D.Lgs 50/2016 e s.m. *“Disposizioni transitorie e di coordinamento”*- del D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207 *“Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 17 Aprile 2006, n.163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”*;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1 marzo 2018 pubblicate sulla G.U.R.I. n. 69 del 23 marzo 2018, con entrata in vigore fissata per il giorno 07/04/2018;

Richiamate:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 603 del 19.04.2018 *“Nuove indicazioni operative aziendali per gli affidamenti diretti, ex art. 36, comma 2, lettera a), del D.L.gs. 50/2016 e s.m.”* adottata a seguito delle intervenute variazioni normative;
- la Delibera del Direttore Generale n. 279 del 15/02/2018 *“Approvazione Regolamento per la formazione e la gestione dell’elenco degli operatori economici del Dipartimento Area tecnica, di cui all’articolo 36 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come novellato dall’articolo 25 del D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56”*, e la Determina Dirigenziale n.1515 del 10/09/2018 del Direttore della S.O.C. Appalti e supporto amministrativo, Dott. Massimo Martellini, avente per oggetto *“Approvazione Eleno degli operatori economici del Dipartimento Area Tecnica dell’Azienda Usl Toscana centro da inviare alla procedure a di cui all’art. 36, comma 2, lettere a), b) e c) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.”*;

Rilevata la necessità di affidare il servizio di manutenzione delle aree a verde di pertinenza degli immobili nella disponibilità dell’Azienda USL Toscana centro, ambito territoriale empolesse, per la durata di 9 mesi;

Richiamata la Deliberazione nr. 1064 del 13/07/2017, avente ad oggetto *“Modalità di individuazione o nomina dei responsabili unici del procedimento - dipartimento area tecnica”*, si stabilisce che: *“... con riferimento alle individuazioni o nomine dei Responsabili Unici dei Procedimenti preposti ad ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione afferente al Dipartimento Area Tecnica:*

- *se l’attività interessa un’unica unità organizzativa, la figura del responsabile unico del procedimento (RUP) coincide con quella del dirigente preposto all’unità organizzativa medesima, salva diversa espressa designazione da parte di quest’ultimo di altro dipendente addetto all’unità (OMISSIS)”*;

Preso atto che l’Ing. Luca Salvadori, dirigente in servizio presso la S.O.C. Manutenzione Immobili Empoli dell’Azienda USL Toscana centro, è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento per l’espletamento della procedura di affidamento e della conseguente esecuzione del contratto relativamente al servizio di manutenzione sopra detto, dal Direttore della stessa S.O.C. Manutenzione Immobili Empoli, Dott. Ing. Sergio Lami, con nota del 08/10/2018;

Visti i documenti di gara predisposti dal Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Luca Salvadori, e nello specifico:

- Lettera di invito a formulare l'offerta contenente gli elementi essenziali che regolano l'affidamento dei lavori di cui trattasi;
- Disciplinare tecnico e relativi allegati: 1), Piano di manutenzione ordinaria programmata; 2) Prospetto economico;
- 3) Elenco prezzi; 4) Computo metrico;

Preso atto che il Responsabile Unico del Procedimento ha stimato in € 39.845,00 (compresi oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, pari ad € 750,00), oltre IVA di legge, l'importo da porre a base della richiesta di offerta per il "Servizio di manutenzione aree a verde di pertinenza degli immobili nella disponibilità dell'Azienda USL Toscana centro, ambito territoriale empolesse, per la durata di 9 mesi" CIG: ZC725C7A1D, ha avviato la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m., con trasmissione di "Lettera di invito/richiesta preventivo-offerta" tramite procedura telematica - piattaforma START (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana);

Preso atto altresì che il Responsabile Unico del Procedimento con propria "Richiesta di avvio della procedura di affidamento" sottoscritta in data 18/10/2018, allegata parte integrante e sostanziale del presente atto sotto lettera **A)**, ha individuato nell'operatore economico "*Cooperativa Sociale Pegaso S.c.r.l.*" con sede legale a Empoli (FI), Via Sottopoggio per San Donato, 171 - C.F. e P.IVA 05053140488, al quale richiedere la presentazione di un'offerta, ricorrendo al mercato per la mancanza nel vigente albo aziendale di operatori economici specializzati nel servizio di cui trattasi;

Preso atto che è stata avviata in data 07/12/2018 tramite piattaforma START la procedura telematica, per l'affidamento dei lavori di cui trattasi, con scadenza per la presentazione dell'offerta fissata per il 13/12/2018 alle ore 10.00;

Vista l'offerta economica per il servizio in oggetto presentata attraverso procedura telematica - piattaforma START (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana) - CIG: ZC725C7A1D - dalla "*Cooperativa Sociale Pegaso S.c.r.l.*", pari a € 38.000,00, oltre oneri per € 750,00 e IVA di legge al 22%;

Preso atto che nei confronti dell'operatore economico suddetto, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., sono state eseguite le seguenti verifiche, con esito positivo, circa il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale:

- Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito tramite il portale www.inail.it con validità fino al 08/01/2019;
- Visura camerale della stessa società tramite il portale della Camera di Commercio Visure P.A. www.telemaco.infocamere.it;
- Visura del Casellario informatico ANAC effettuata in data 13/12/2018;
- Polizza assicurativa generale contro i rischi di attività;

Vista la "Relazione del Responsabile Unico del Procedimento per conclusione procedura di affidamento diretto" del 14/12/2018, in allegato di lettera **B)** alla presente determinazione, nel quale si dà atto dell'offerta pervenuta, delle dichiarazioni rese in merito ai requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria dell'operatore economico invitato a presentare offerta e viene resa adeguata motivazione in merito alla scelta dell'operatore economico da invitare;

Ritenuto di affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs n. 50/2016, il "Servizio di manutenzione aree a verde di pertinenza degli immobili nella disponibilità dell'Azienda USL Toscana centro, ambito territoriale empolesse, per la durata di 9 mesi" CIG: ZC725C7A1D" all'operatore economico "*Cooperativa Sociale Pegaso S.c.r.l.*" con sede legale a Empoli (FI), Via Sottopoggio per San Donato, 171 - C.F. e P.IVA 05053140488, per il costo di € 38.750,00 (oneri della sicurezza compresi), oltre IVA di legge (IVA 22%), per complessive € 42.275,00;

Dato atto che la stipula del contratto relativo alla fornitura in oggetto, dell'Azienda USL Toscana centro, avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (anche attraverso posta elettronica certificata), ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.;

Dato atto che il costo complessivo pari a € 42.275,00 al lordo dell'IVA (22%), derivante dall'adozione della presente determinazione, è da attribuire al seguente conto economico 3B0401 "Manutenzione Immobili" bilancio anno 2019;

Dato atto che il Direttore di Struttura Ing. Sergio Lami nel proporre il presente atto attesa la regolarità tecnica amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, Ing. Luca Salvadori, in servizio c/o la Struttura S.O.C. Manutenzione Immobili Empoli;

Ritenuto opportuno, per motivi di urgenza, dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e ss.mm., vista la necessità di avviare in tempi celeri l'esecuzione del servizio di cui trattasi;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) di affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m., il *Servizio di manutenzione aree a verde di pertinenza degli immobili nella disponibilità dell'Azienda USL Toscana centro, ambito territoriale empolese, per la durata di 9 mesi* CIG: ZC725C7A1D" all'operatore economico "Cooperativa Sociale Pegaso S.c.r.l." con sede legale a Empoli (FI), Via Sottopoggio per San Donato, 171 - C.F. e P.IVA 05053140488, per il costo di € 38.750,00 oltre IVA di legge (22%), per complessive € 42.275,00;
- 2) di dare atto che il costo complessivo pari a € 42.275,00 al lordo dell'IVA (22%), derivante dall'adozione della presente determinazione, è da attribuire al seguente conto economico 3B0401 "Manutenzione Immobili" bilancio anno 2019;
- 3) di dichiarare, per motivi di urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e ss.mm., vista la necessità di avviare in tempi celeri l'esecuzione del servizio di cui si tratta;
- 4) di pubblicare il presente atto e la documentazione allegata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web di questa Azienda nella sottosezione: bandi di gare e contratti, nonché sul sistema informatizzato dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Toscana;
- 5) di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'art. 42, comma 2, della L.R.T. n. 40/2005 e ss.mm..

Il Direttore
S.O.C. Manutenzione immobili Empoli
Ing. Sergio Lami

RICHIESTA DI AVVIO
procedura di affidamento diretto
ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016

Alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo

PARTE I^ – FASE DI AVVIO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento:

Ai sensi della Deliberazione n. 1064 del 13/07/2017

- in qualità di Direttore della Struttura
 in qualità di Direttore di Area
 in qualità di Direttore del Dipartimento Area Tecnica
 nominato con la seguente nota:

Struttura – S.O.C./S.O.S.:

Tipologia dell'affidamento: Lavoro
 Servizio (compreso serv. architettura/ingegneria)
 Fornitura

Titolo dell'affidamento:

Sommara descrizione dell'opera/e da realizzare, del/dei servizio/i da prestare, del/dei bene/i da fornire:

Importo a base di affidamento soggetto a ribasso:

Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso:

Importo totale dell'affidamento
(IVA e oneri accessori esclusi):

Conto Economico / Conto Patrimoniale a cui attribuire la spesa derivante dalla presente procedura di affidamento:

Codice Conto:

Descrizione:

Anno di Bilancio:

Modalità di determinazione dell'importo totale dell'affidamento:

- valutazione sulla base dello storico delle precedenti attività svolte
- effettuazione di consultazioni preliminari di mercato
- stima basata su prezzari ufficiali

Modalità di procedura di affidamento:

- Affidamento diretto con richiesta di offerta ad un solo operatore economico
- Affidamento diretto mediante procedura concorrenziale

Criterio di selezione della/e offerta/e:

- minor prezzo

(nota al presente modulo: per le procedure di affidamento diretto relative a servizi e forniture di importo pari o superiore ad € 1.000,00 l'Amministrazione è tenuta ad espletare la procedura di affidamento attraverso sistemi telematici di acquisto, MePA/START. Per le procedure di affidamento diretto relative a lavori, pur non essendo previsto l'obbligo normativo, è comunque fortemente consigliato l'utilizzo dei sistemi telematici di acquisto; è altresì fortemente consigliato l'utilizzo dei sistemi telematici di acquisto per le procedure di affidamento diretto relative a servizi e forniture di importo inferiore a € 1.000,00.)

Modalità di svolgimento della procedura di affidamento:

- attraverso sistemi telematici di acquisto (MePA - START)
- documentale/cartaceo

(nota al presente modulo: il RUP è tenuto ad invitare a presentare offerta tutti gli operatori economici sentiti durante le eventuali consultazioni preliminari di mercato. E' naturalmente fatta salva la possibilità per il RUP di ampliare la platea degli operatori economici da invitare a presentare offerta includendo soggetti che non abbiano partecipato alle consultazioni preliminari di mercato.)

In caso di consultazioni preliminari di mercato elencare tutti gli operatori economici consultati (indicare ragione sociale, sede legale e P.IVA-C.F.):

Gli operatori economici da invitare a presentare offerta per la presente procedura di affidamento sono stati individuati:

ricorrendo all'elenco degli operatori economici, approvato con la seguente determina, a seguito di sorteggio pubblico:

ricorrendo all'elenco degli operatori economici, approvato con la seguente deliberazione e per le seguenti motivazioni:

ricorrendo al mercato per le seguenti motivazioni:

Operatore/i economico/i da invitare a presentare offerta (indicare ragione sociale, sede legale e P.IVA-C.F.):

Il Responsabile Unico del Procedimento dichiara, in relazione agli operatori economici da invitare a presentare offerta per la presente procedura di affidamento, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi previste dalla normativa vigente.

Criteri di selezione degli operatori economici che presenteranno offerta:

[- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;](#)

[- requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, co. 1, lett. a\), del D.Lgs. n. 50/2016:](#)

iscrizione alla camera di commercio

iscrizione al seguente ordine professionale/collegio

altro

[- requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, co. 1, lett. b\), del D.Lgs. n. 50/2016:](#)

SOA

copertura assicurativa generale contro i rischi di attività

- [requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, co. 1, lett. c\), del D.Lgs n. 50/2016:](#)

NESSUNO

esperienze maturate nello specifico settore nel periodo

possesso di specifiche attrezzature e/o equipaggiamento tecnico

ovvero in alternativa ai due punti precedenti

SOA nella/e seguente/i categoria/e di lavori

Principali condizioni contrattuali indicati nelle seguente documentazione tecnica predisposta dal RUP e necessaria allo svolgimento della procedura di affidamento diretto trasmessa unitamente al presente modulo ancorché allo stesso non allegata:

Con il presente modulo il Responsabile Unico del Procedimento richiede altresì alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo di acquisire il **Codice Identificativo Gara (CIG)**, e il **Codice Unico Progetto (CUP)** laddove necessario, per la procedura di affidamento diretto di cui si tratta nonché di comunicare al personale amministrativo preposto i nominativi degli operatori economici che verranno invitati alla procedura di affidamento, al fine di garantire la corretta rotazione fra tutti gli operatori economici nella partecipazione alle varie procedure di affidamento.

documento sottoscritto con firma digitale

Il Responsabile Unico del Procedimento

(titolo - nome e cognome)

nella data della firma digitale apposta

(luogo)

 documento sottoscritto con firma olografa

Il Responsabile Unico del Procedimento

(titolo - nome e cognome)

(firma)

il

(luogo)

(data)

**RELAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
per conclusione procedura di affidamento diretto
ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016**

Alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo

PARTE II^ - FASE DI CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

richiamando la propria "RICHIESTA DI AVVIO procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016" del relativa all'affidamento in interesse

- visto l'articolo 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- vista la delibera del D.G. n. 885 del 16/06/2017;
- vista la delibera n. 1064 del 13/07/2017;
- vista la delibera n. 603 del 19/04/2018, adozione "Nuove indicazioni operative aziendali per gli affidamenti diretti, ex art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.."

Titolo dell'affidamento:

CIG:

CUP:

SCELTA AFFIDATARIO

Offerte pervenute (indicare ragione sociale dell'/degli offerente/i e ribasso percentuale/prezzo offerto):

Richiesta di eventuali integrazioni e/o chiarimenti:

Affidatario (indicare ragione sociale, sede legale e P.IVA-C.F.):

Importo dell'affidamento sulla base del ribasso/prezzo offerto:



Comprensivo di oneri della sicurezza pari a:

L'affidatario risulta essere in possesso di requisiti adeguati a svolgere la prestazione richiesta, in particolare¹:

- *requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

- *requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, co. 1, lett. a), del D.Lgs n. 50/2016 come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

- *requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, co. 1, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016 come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

- *requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, co. 1, lett. c), del D.Lgs n. 50/2016 come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

Inoltre, il Responsabile Unico del Procedimento dà atto:

- *che quanto offerto dall'affidatario è rispondente alle esigenze tecniche della Stazione appaltante;*
- *che l'affidatario è disposto ad eseguire la prestazione nel rispetto delle condizioni e dei tempi richiesti;*
- *che il prezzo offerto è da considerarsi congruo in rapporto alla prestazione richiesta, nonché conveniente.*

Il Responsabile Unico del Procedimento richiede altresì che vengano comunicate al

personale preposto alla gestione dell'elenco degli operatori economici, le ragioni sociali degli operatori economici invitati alla presente procedura di affidamento.

documento sottoscritto con firma digitale

Il Responsabile Unico del Procedimento

(titolo - nome e cognome)

nella data della firma digitale apposta

(luogo)

documento sottoscritto con firma olografa

Il Responsabile Unico del Procedimento

(titolo - nome e cognome)

(firma)

(luogo)

il

(data)

1) - per importi fino a 5.000,00 euro:

- apposita autocertificazione dell'operatore economico, in applicazione del D.P.R. n. 445/00, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice e speciale, se previsti;
- verifica dell'assenza di annotazioni riservate presso il casellario ANAC;
- verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- verifica della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti;
- verifica delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012, c.d. "white-list").

Resta ferma la possibilità, per il responsabile del procedimento, di effettuare, preventivamente e successivamente, ulteriori verifiche ritenute opportune;

- per importi oltre 5.000,00 euro e non superiori a 20.000,00 euro:

- apposita autocertificazione dell'operatore economico, in applicazione del D.P.R. n. 445/00, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice e speciale, se previsti;
- verifica dell'assenza di annotazioni riservate presso il casellario ANAC;
- verifica relativa ai requisiti di cui all'art. 80, comma 4, in riferimento al solo rispetto degli obblighi contributivi e previdenziali (DURC) e 5, lett. b) (visura camerale) del Codice (in considerazione della necessità di garantire efficienza e celerità dell'azione amministrativa nella gestione degli affidamenti di modesto importo e del frequente carattere di urgenza degli stessi, le verifiche di cui all'art. 80, commi 1 (casellario giudiziale) e 4 per le sole imposte e tasse, sono invece svolte solo in caso di esplicita richiesta da parte del RUP, tenuto anche conto che per gli affidamenti inferiori a euro 40.000,00 per i quali si acquisisce lo SMART CIG non è neppure utilizzabile per le verifiche il sistema informatizzato AVCPASS e le stesse dovrebbero essere svolte tramite le ordinarie richieste ai vari enti competenti);
- verifica relativa ai requisiti speciali, se previsti;
- verifica delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012, c.d. "white-list").

Resta ferma la possibilità, per il responsabile del procedimento, di effettuare, preventivamente e successivamente, ulteriori verifiche ritenute opportune.

- per importi superiori a 20.000,00 euro e inferiori a 40.000 euro,

- apposita autocertificazione dell'operatore economico, in applicazione del D.P.R. n. 445/00, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice e speciale, se previsti;
- verifica dell'assenza di annotazioni riservate presso il casellario ANAC;
- verifica relativa ai requisiti di cui all'art. 80, comma 4, in riferimento al solo rispetto degli obblighi contributivi e previdenziali (DURC) e 5, lett. b) (visura camerale) del Codice (in considerazione della necessità di garantire efficienza e celerità dell'azione amministrativa nella gestione degli affidamenti di modesto importo e del frequente carattere di urgenza degli stessi, le verifiche di cui all'art. 80, commi 1 (casellario giudiziale) 4 per le sole imposte e tasse e 5, lett. f) (casellario anagrafe sanzioni amministrative), sono invece svolte solo in caso di esplicita richiesta da parte del RUP, tenuto anche conto che per gli affidamenti inferiori a euro 40.000,00 per i quali si acquisisce lo SMART CIG non è neppure utilizzabile per le verifiche il sistema informatizzato AVCPASS e le stesse dovrebbero essere svolte tramite le ordinarie richieste ai vari enti competenti);
- verifica relativa ai requisiti speciali, se previsti;
- verifica delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012, c.d. "white-list").

Resta ferma la possibilità, per il responsabile del procedimento, di effettuare, preventivamente e successivamente, ulteriori verifiche ritenute opportune.

AVVISO ESITO PROCEDURA

Oggetto: affidamento diretto di servizio, mediante procedura telematica, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m..

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- Visto l'articolo 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.;
- Visto l'articolo 10 della L.R.T. n. 38/2007 e ss.mm. ;

RENDE NOTO

Oggetto dell'affidamento: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m., dell'esecuzione del "Servizio di manutenzione aree a verde di pertinenza degli immobili nella disponibilità dell'Azienda USL Toscana centro, ambito territoriale empolesse, per la durata di 9 mesi".

RUP: Ing. Luca Salvadori

Amministrazione affidataria: Azienda USL Toscana centro

CIG: ZC725C7A1D

CUP: //

Data di affidamento: 14/12/2018

Importo a base di affidamento: € 39.845,00 (di cui € 750,00 per oneri della sicurezza) oltre IVA di legge

Operatori economici invitati a presentare offerta:

"Cooperativa Sociale Pegaso S.c.r.l." con sede legale a Empoli (FI), Via Sottopoggio per San Donato, 171 - C.F. e P.IVA 05053140488

Denominazione dell'affidatario:

"Cooperativa Sociale Pegaso S.c.r.l." con sede legale a Empoli (FI), Via Sottopoggio per San Donato, 171 - C.F. e P.IVA 05053140488

Importo dell'affidamento: € 38.750,00 (compresi oneri della sicurezza) oltre IVA di legge.

Empoli, 14/12/2018

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Luca Salvadori

Azienda USL Toscana centro



Dott. Ing. Luca Salvadori
S.O.C. Manutenzione Immobili
Empoli

Via dei Cappuccini, 79
50053 Empoli

telefono: 0571702820
fax: 0571878722

luca.salvadori@uslcentro.toscana.it