

Per accedere alla Sezione “Servizi online per il dipendente”

1. Dalla Home page dell'Area Riservata 



Azienda UsI Toscana centro  **Area Riservata**

HOME | STRUTTURE | COME FARE PER... | IL PORTALE ▾ | PASSWORD - MODIFICA E CAMBIO | DOCUMENTI PUBBLICI

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |
| Password Myusertools | Helpdesk | Risorse Umane | Posta Elettronica |
|  |  |  |  |
| Dedalus | Servizio mensa | Applicativi e programmi | Collegamento VPN |
|  |  |  |  |
| Servizi per il Dipendente | Farmaci essenziali | Gestione documenti | Rubrica |
|  |  |  |  |
| Centro Stampa | Servizio mediazione | Parco Macchine | Servizi Web |

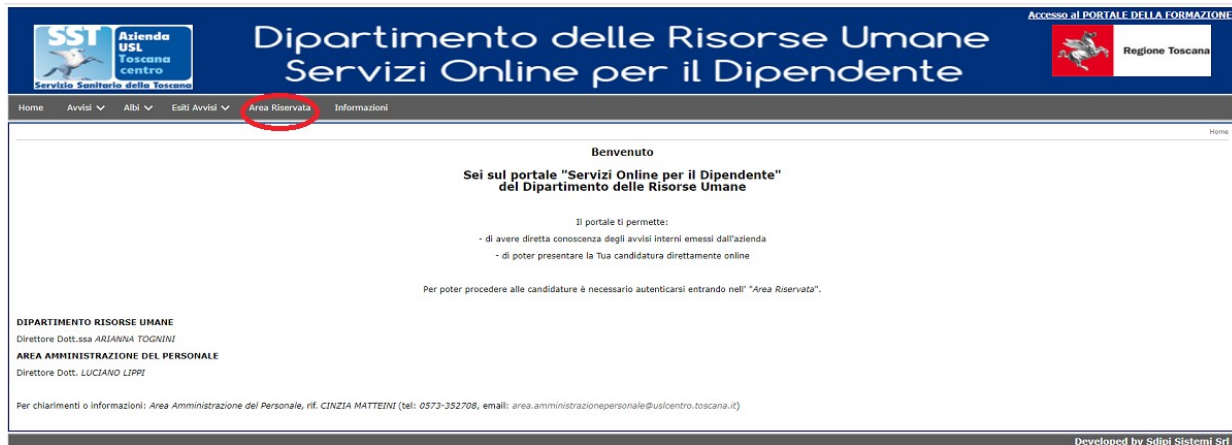
informazioni e aggiornamenti!
VACCINAZIONE ANTI COVID-19

Notizie

- 12 Apr 2021**
Webinar: "Toscana/Emilia-Romagna - il valore dell'aderenza per i sistemi..." ([leggi tutto](#))
- 12 Apr 2021**
Interventi di manutenzione della rete dati geografica - sedi e orari ([leggi tutto](#))
- 09 Apr 2021**
📄 Empoli - CUP 2.0: dal 20 aprile arriva anche a Empoli il nuovo software... ([leggi tutto](#))
- 07 Apr 2021**
📺 Video Interviste somministrazione anticorpi monoclonali al San Jacopo ([leggi tutto](#))
- 06 Apr 2021**
Attiva la nuova sezione "Centro Disturbi Alimentari" sul sito aziendale ([leggi tutto](#))

Selezionare l'icona “Servizi per il Dipendente”

2. Selezionare "Area Riservata"



Accesso al PORTALE DELLA FORMAZIONE
Regione Toscana

Home Avvisi Albi Esiti Avvisi **Area Riservata** Informazioni

Benvenuto
Sei sul portale "Servizi Online per il Dipendente"
del Dipartimento delle Risorse Umane

Il portale ti permette:

- di avere diretta conoscenza degli avvisi interni emessi dall'azienda
- di poter presentare la Tua candidatura direttamente online

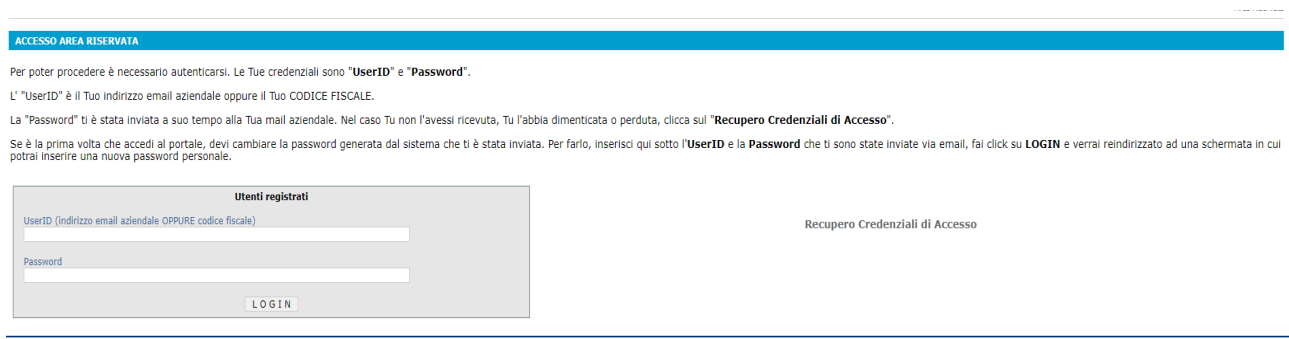
Per poter procedere alle candidature è necessario autenticarsi entrando nell' "Area Riservata".

DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
Direttore Dott.ssa ARJANNA TOGNINI
AREA AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Direttore Dott. LUCIANO LIPPI

Per chiarimenti o informazioni: Area Amministrazione del Personale, rif. CINZIA MATTEINI (tel: 0573-352708, email: area.amministrazionepersonale@uslcentro.toscana.it)

Developed by Sdipi Sistemi Srl

3. Accesso Area Riservata (Servizi Online per il Dipendente)



ACCESSO AREA RISERVATA

Per poter procedere è necessario autenticarsi. Le Tue credenziali sono "UserID" e "Password".
L' "UserID" è il Tuo indirizzo email aziendale oppure il Tuo CODICE FISCALE.
La "Password" ti è stata inviata a suo tempo alla Tua mail aziendale. Nel caso Tu non l'avessi ricevuta, Tu l'abbia dimenticata o perduta, clicca sul "Recupero Credenziali di Accesso".
Se è la prima volta che accedi al portale, devi cambiare la password generata dal sistema che ti è stata inviata. Per farlo, inserisci qui sotto l'UserID e la Password che ti sono state inviate via email, fai click su LOGIN e verrai reindirizzato ad una schermata in cui potrai inserire una nuova password personale.

Utenti registrati

UserID (indirizzo email aziendale OPPURE codice fiscale)

Password

LOGIN

Recupero Credenziali di Accesso

Per poter procedere è necessario autenticarsi. Le Tue credenziali sono "UserID" e "Password".

- ➔ L' "UserID" è il Tuo indirizzo email aziendale oppure il Tuo CODICE FISCALE.
- ➔ La "Password" ti è stata inviata a suo tempo alla Tua mail aziendale. Nel caso Tu non l'avessi ricevuta, Tu l'abbia dimenticata o perduta, clicca sul "Recupero Credenziali di Accesso".
- ➔ **Se è la prima volta che accedi al portale**, devi cambiare la password generata dal sistema che ti è stata inviata. Per farlo, inserisci l'UserID e la Password che ti sono state inviate via email, fai click su **LOGIN** e verrai reindirizzato ad una schermata in cui potrai inserire una nuova password personale.

Nota Bene: Per recuperare le credenziali di accesso ➔[clicca qui](#)