

Avviso nel sito web TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:91434-2021:TEXT:IT:HTML>

**Italia-Firenze: Lavori di ristrutturazione  
2021/S 037-091434**

**Bando di gara**

**Lavori**

**Base giuridica:**

Direttiva 2014/24/UE

**Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

**I.1) Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: Azienda USL Toscana centro

Indirizzo postale: piazza Santa Maria Nuova 1

Città: Firenze (FI)

Codice NUTS: ITI14 Firenze

Codice postale: 50122

Paese: Italia

Persona di contatto: Dipartimento area tecnica — SOC Appalti e supporto amministrativo — Ambito empolesse  
— PEC: [areatecnica.uslcentro@postacert.toscana.it](mailto:areatecnica.uslcentro@postacert.toscana.it)

E-mail: [supportoamministrativo.dipartimentoareatecnica@uslcentro.toscana.it](mailto:supportoamministrativo.dipartimentoareatecnica@uslcentro.toscana.it)

Tel.: +39 0571/702216

Fax: +39 0571/878722

**Indirizzi Internet:**

Indirizzo principale: <http://www.uslcentro.toscana.it>

**I.3) Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <https://start.toscana.it>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: <https://start.toscana.it>

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato

**I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Altro tipo: ente del Servizio sanitario nazionale

**I.5) Principali settori di attività**

Salute

**Sezione II: Oggetto**

**II.1) Entità dell'appalto**

**II.1.1) Denominazione:**

«Ristrutturazione edilizia ai fini dell'adeguamento funzionale dell'attività sanitaria e messa a norma dell'edificio H del presidio ospedaliero San Giuseppe — Empoli (FI)». CIG: 8632341126

**II.1.2) Codice CPV principale**

45454000 Lavori di ristrutturazione

**II.1.3) Tipo di appalto**

Lavori

**II.1.4) Breve descrizione:**

«Ristrutturazione edilizia ai fini dell'adeguamento funzionale dell'attività sanitaria e messa a norma dell'edificio H del presidio ospedaliero San Giuseppe, in via Boccaccio — Empoli (FI)». CIG: 8632341126 — CUP: G74E17001010007.

II.1.5) **Valore totale stimato**

II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.2) **Descrizione**

II.2.3) **Luogo di esecuzione**

Codice NUTS: IT114 Firenze  
Luogo principale di esecuzione:  
Empoli (FI)

II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**

Procedura aperta relativa ai lavori «Ristrutturazione edilizia ai fini dell'adeguamento funzionale dell'attività sanitaria e messa a norma dell'edificio H del presidio ospedaliero San Giuseppe, in via Boccaccio — Empoli (FI)». CIG: 8632341126 — CUP: G74E17001010007.

Valore massimo stimato dell'appalto: 26 079 165,08 EUR, di cui 25 566 100,59 EUR importo totale a base di gara (importo posto a base di gara soggetto a ribasso 25 083 770,73 EUR e oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso 482 329,86 EUR) e 513 064,49 EUR importo presunto dell'opzione di modifica al contratto per maggiori oneri Covid-19 come da D.G.R.T. n. 645/2020.

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) **Valore stimato**

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**

Durata in giorni: 720  
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**

Opzioni: sì  
Descrizione delle opzioni:  
Prevista un'opzione di modifica al contratto per il riconoscimento all'appaltatore dei maggiori oneri Covid-19, come definito dalla D.G.R.T. n. 645 del 25.5.2020, laddove al momento della consegna dei lavori non sia ancora cessato lo stato di emergenza sanitaria. L'importo presunto della modifica è stato stimato in complessivi 513 064,49 EUR, di cui 436 239,49 EUR per incremento del 2 % delle spese generali e 76 825,00 EUR per costi aggiuntivi degli oneri di sicurezza.

II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) **Informazioni complementari**

**Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

III.1) **Condizioni di partecipazione**

III.1.1) **Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Elenco e breve descrizione delle condizioni:

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di idoneità previsti nel disciplinare di gara al quale si rimanda per informazioni di maggiore dettaglio.

III.1.2) **Capacità economica e finanziaria**

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.3) **Capacità professionale e tecnica**

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.2) **Condizioni relative al contratto d'appalto**

III.2.2) **Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:**

Le condizioni di esecuzione del contratto sono specificate nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e negli elaborati del progetto esecutivo.

III.2.3) **Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto**

Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto d'appalto

**Sezione IV: Procedura**

IV.1) **Descrizione**

IV.1.1) **Tipo di procedura**

Procedura aperta

IV.1.3) **Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**

IV.1.8) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no

IV.2) **Informazioni di carattere amministrativo**

IV.2.2) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: 07/04/2021

Ora locale: 13:00

IV.2.3) **Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

IV.2.4) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**

Italiano

IV.2.6) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.2.7) **Modalità di apertura delle offerte**

Data: 08/04/2021

Ora locale: 10:00

Luogo:

Empoli (FI), via dei Cappuccini 79

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura:

La seduta è pubblica, ma potranno rilasciare dichiarazioni i legali rappresentanti degli operatori economici interessati oppure persona (massimo una per concorrente) munita di specifica delega conferitagli dai suddetti legali rappresentanti. In assenza della delega la partecipazione è ammessa in qualità di uditore.

**Sezione VI: Altre informazioni**

VI.1) **Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.3) **Informazioni complementari:**

Obbligo di indicare, nell'offerta tecnica, la struttura di Project Management che l'appaltatore intende impiegare per la gestione ed ottimizzazione della commessa in tutte le varie fasi, con individuazione dell'organigramma funzionale, nominale e della gestione metodologica del processo.

L'ordinazione, la fatturazione e i pagamenti dei corrispettivi avverranno esclusivamente in forma elettronica, secondo le modalità indicate nello schema di contratto compreso tra gli elaborati del progetto esecutivo l'appalto è espletato in esecuzione della deliberazione a contrarre n. 197 del 5.2.2021. La documentazione relativa alla presente gara d'appalto è la seguente:

- progetto esecutivo approvato con delibera del DG n. 895 del 24.7.2020 ed aggiornato con delibera del DG n. 197 del 5.2.2021, bando di gara e disciplinare di gara con modulistica da presentare a corredo dell'offerta,
- protocollo d'intesa per la prevenzione e la sicurezza nei cantieri edili,
- protocollo di legalità/patto di integrità Azienda USL Toscana centro,
- codice di comportamento della stazione appaltante.

Le norme integrative del presente bando in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto sono indicate nel disciplinare di gara.

L'appalto è finanziato con fondi statali ex art. 20 della legge n. 67/1988 e fondi aziendali. È previsto il sopralluogo obbligatorio. Il RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. è l'ing. Sergio Lami, direttore della SOC Gestione amministrativa SIOR e ospedali in concessione e del Dipartimento interaziendale SIOR.

Il responsabile del procedimento di gara ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 è il dott. Massimo Martellini, direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo dipartimento area tecnica dell'Azienda USL Toscana centro.

Il direttore SOC Appalti e supporto amministrativo, firmatario dott. Massimo Martellini.

**VI.4) Procedure di ricorso**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: Tribunale amministrativo regionale per la Toscana

Indirizzo postale: via Ricasoli 40

Città: Firenze

Codice postale: 50122

Paese: Italia

Tel.: +39 055267301

Fax: +39 055293382

**VI.4.3) Procedure di ricorso**

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:

Entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando sulla GURI, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:**

18/02/2021



# **AZIENDA U.S.L. TOSCANA CENTRO**

**DIPARTIMENTO AREA TECNICA**

---

**PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA  
RELATIVA AI LAVORI “RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA AI FINI  
DELL’ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELL’ATTIVITÀ SANITARIA E  
MESSA A NORMA DELL’EDIFICIO H DEL PRESIDIO OSPEDALIERO  
SAN GIUSEPPE, IN VIA BOCCACCIO – EMPOLI (FI)”**

**CUP: G74E17001010007 CIG: 8632341126**

**DISCIPLINARE DI GARA**

## Sommario

Sommario .....	2
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	6
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	6
3. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITA' DI ESECUZIONE, IMPORTO A BASE DI GARA E IMPORTO MASSIMO DI APPALTO .....	8
4. DURATA DELL'APPALTO .....	10
5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	10
6. REQUISITI GENERALI .....	11
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	12
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALI .....	12
7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE .....	15
7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI .....	16
8. AVVALIMENTO .....	16
9. SUBAPPALTO .....	17
10. SOPRALLUOGO .....	18
11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO .....	19
11.1 ULTERIORI INDICAZIONI PER IL CRITERIO C.....	26
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	27
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	28
14. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	29
14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	29
14.2 RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL BOLLO .....	32
14.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO .....	32
14.4 ULTERIORI DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE .....	37
14.5 GARANZIA PROVVISORIA E IMPEGNO .....	37
14.5.1 LA GARANZIA PROVVISORIA.....	37
14.5.2 DICHIARAZIONE DI IMPEGNO .....	39
14.6 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	40
14.7 PASSOE .....	40
14.8 PROTOCOLLO DI LEGALITÀ/PATTO DI INTEGRITÀ (EX AZIENDA USL EMPOLI).....	41

14.9 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER LE AGGREGAZIONI DI RETE .....	41
15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA .....	42
15.1 LA DOCUMENTAZIONE TECNICA.....	42
15.2 LA DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL’OFFERTA TECNICA.....	47
16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA .....	47
17. LA VALUTAZIONE DELL’OFFERTA.....	50
17.1 VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA.....	50
SOGLIA MINIMA DI SBARRAMENTO.....	53
17.2 LA VALUTAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA .....	53
17.3 IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO E LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA .....	53
18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	54
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE .....	55
20. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	55
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	57
22. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....	57
23. AVVERTENZE.....	62
24. DISPOSIZIONI FINALI.....	63
Allegati: .....	63
A.2) Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);.....	63
A.2.-bis) Dichiarazione sostitutiva (D.P.R. n. 445 del 28.12.2000) art. 80, comma 1, lett. b-bis), comma 2, comma 4, comma 5, lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter);.....	63
A.2.1) Modello Dichiarazioni integrative delle consorziate esecutrici, ausiliarie;.....	63
A.3) Protocollo di Legalità/Patto di Integrità;.....	63
B) Richiesta Sopralluogo:.....	63
B.2) Dichiarazione sui Segreti tecnici o commerciali contenuti nell’offerta tecnica;.....	63

## 1. PREMESSE

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara e contiene le norme in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto dei lavori di ristrutturazione edilizia ai fini dell'adeguamento funzionale dell'attività sanitaria e messa a norma dell'edificio H del Presidio Ospedaliero San Giuseppe, in Via Boccaccio – Empoli (FI) che, per brevità d'ora in avanti, è denominato "Edificio H".

Con deliberazione a contrarre n. 197 del 05/02/2021 questa Azienda ha deliberato di indire la gara per l'affidamento dei lavori in oggetto.

L'affidamento avverrà, ai sensi dell'art. 2, comma 2, della Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione con modificazioni del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del Codice, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

Il luogo di svolgimento dei lavori è Empoli (Fi) - codice NUTS ITI14.

CIG: 8632341126 CUP: G74E17001010007

Si precisa che i lavori oggetto del presente disciplinare, così come definiti nel progetto esecutivo, riguardano:

- interventi interni all'edificio H, ovvero demolizione di tramezze esistenti, realizzazione di nuove pareti interne, opere edili e di finitura, impianti elettrici e speciali, impianti meccanici, opere complementari e di supporto;

- interventi esterni all'edificio H, nell'area di pertinenza e prospiciente, in particolare:

1. realizzazione di un corpo esterno con struttura metallica sul fronte nord, quale addizione funzionale ai fini di sicurezza antincendio, comprendente due corpi scala, quattro montalettighe antincendio e relativo connettivo di collegamento;
2. sistemazione dell'area esterna perimetrale che riguarda:
  - a) fronte nord, la demolizione dell'attuale rampa di accesso, e realizzazione di viabilità carrabile e sistemazione a piazza in continuità con l'attuale sistemazione esterna dell'area delimitata dai fabbricati H ed E;
  - b) fronte sud, sistemazione dell'area delimitata dall'edificio H e Viale Boccaccio, con realizzazione di accessi e viabilità carrabile;
3. realizzazione della rete fognaria con integrazione e sistemazione di quella esistente.

Il progetto esecutivo dei lavori è stato validato dal Responsabile Unico del Procedimento in data 15/07/2020 ed approvato con delibera n. 895 del 24/07/2020. Con deliberazione n. 197 del 05/02/2021 sono stati riapprovati, a seguito delle intervenute modifiche normative in materia di appalti pubblici, il Capitolato speciale d'appalto (1EG.016.CAP), lo Schema di contratto (1EG.015.SCH), il Quadro economico complessivo (1EG.000.QE), il Piano di sicurezza e di coordinamento (2SIC.001.PSC), il Computo Metrico Estimativo della sicurezza (2SIC.004.CME), la planimetria generale di cantiere (2SIC.005.PLA).

La documentazione di gara è stata approvata con determina dirigenziale n. 430 del 17/02/2021 del Direttore SOC Appalti e supporto amministrativo.

Il bando di gara è stato inviato alla G.U.U.E. in data 18/02/2021.

**Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice** è l'Ing. Sergio Lami, Direttore della S.O.C. Gestione amministrativa SIOR e Ospedali in Concessione e del Dipartimento interaziendale SIOR.

**Il Responsabile del Procedimento di gara ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990** è il Dott. Massimo Martellini, Direttore della SOC Appalti e Supporto Amministrativo del Dipartimento Area Tecnica dell'Azienda USL Toscana centro.

## 1.1 SISTEMA INFORMATICO

La procedura di gara si svolge in **modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del Codice**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.

La disciplina per lo svolgimento con modalità telematica delle procedure di gara è contenuta nel presente Disciplinare di gara, nel D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R *“Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro)”* e nelle *“Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana - START”* approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it> - nella sezione Progetto.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura sono necessarie:

a) l'identificazione, previa registrazione al Sistema con le modalità di seguito indicate:

gli operatori economici, interessati a partecipare alla presente procedura, dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>;

per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema;

la registrazione, completamente gratuita, avviene tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura;

l'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (Userid e password) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

b) dopo l'identificazione, gli operatori dovranno inserire la documentazione prevista ai paragrafi 14, 15 e 16 del presente disciplinare.

Eventuali richieste di assistenza di tipo tecnico/informatico dovranno essere effettuate contattando il Call Center del gestore del Sistema Telematico al n. 081 0084010 o all'indirizzo di posta elettronica [Start.OE@PA.i-faber.com](mailto:Start.OE@PA.i-faber.com).

**N.B.:** Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della presentazione dell'offerta risulti in corso di validità ovvero non risulti scaduto, revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presenti nella lista di fiducia (*trusted list*) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito. Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione *“Software di verifica”*. La stazione appaltante utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara con la modulistica da presentare a corredo dell'offerta;
- 3) Progetto esecutivo;
- 4) Protocollo d'Intesa per la prevenzione e la sicurezza nei cantieri edili sottoscritto in data 05/08/2020, (allegato sotto la lettera C al Capitolato Speciale di Appalto - 1EG.016.CAP) del quale ogni concorrente dovrà prendere visione degli oneri e degli obblighi finalizzati a garantire i migliori livelli di prevenzione, sicurezza ed igiene nei luoghi di lavori per tutti i lavoratori impegnati nel cantiere;
- 5) Protocollo di legalità/Patto di integrità approvato con Delibera del Direttore Generale Azienda USL 11 di Empoli n. 311 del 28/11/2014;
- 6) Codice di comportamento della Stazione Appaltante approvato con Delibera del Direttore Generale n. 1358 del 16/09/2016, consultabile anche nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante, [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it), alla pagina Disposizioni generali-Atti generali.

La predetta documentazione è disponibile sul sito internet: <https://start.toscana.it>.

Si precisa che la normativa di riferimento è la seguente:

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come novellato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”, che ha, tra l'altro, modificato la rubrica del decreto in “*Codice dei contratti pubblici*”, e da ultimo modificato dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del Decreto Legge n. 32 del 18 aprile 2019 “*Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici*” (di seguito denominato “Codice”);
- Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione, con modificazioni, del Decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*” pubblicata in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 228 del 14/09/2020 - Suppl. Ordinario n. 33;
- Decreto legge 19.05.2020, n. 34, convertito in legge 17.07.2020, n. 77, recante “*Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*”;
- D.P.R. 5 agosto 2010, n. 207 limitatamente alle disposizioni ancora in vigore e richiamate dall'art. 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento) del Codice;
- D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- L.R.T. 13 luglio 2007, n. 38;
- Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016 “*Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;
- Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 10 novembre 2016 n. 248 “*Regolamento recante individuazione delle opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica e dei requisiti di specializzazione richiesti per la loro esecuzione, ai sensi dell'articolo 89, comma 11, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;
- Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 7/03/2018, n. 49;
- Capitolato Generale di Appalto LL.PP. - Decreto Ministeriale LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145, limitatamente alle disposizioni ancora in vigore;
- Linee Guida ANAC nr. 2 di attuazione del Codice, recanti “*Offerta economicamente più vantaggiosa*”, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016, pubblicate sulla G.U.R.I. n. 238 dell'11 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con Deliberazione del Consiglio n. 424 del 2/05/2018, pubblicate sulla G.U.R.I. n. 120 del 25 maggio 2018;
- le disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia, alle quali si fa rinvio per quanto qui non espressamente contemplato.

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da formulare attraverso l'apposita funzione **“Richiesta chiarimenti”** disponibile nella pagina di dettaglio della gara sul sistema telematico START, entro e non oltre il giorno 24/03/2021 ore 13:00.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte mediante pubblicazione in forma anonima nella pagina di dettaglio della presente gara nella sezione *“Comunicazioni dell'Amministrazione”* all'indirizzo internet <https://start.toscana.it>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area *“Chiarimenti”* sezione *“Comunicazioni”* relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema Start.

Le comunicazioni della Amministrazione sono altresì inviate alla casella di posta elettronica o posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle *“Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana- START”*.

L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area *“Chiarimenti”* sezione *“Comunicazioni”* e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

L'operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di questa ulteriore comunicazione a mezzo e-mail; resta fermo in ogni caso quanto precedentemente previsto, ovvero che le comunicazioni si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area *“Comunicazioni”* relativa alla gara e accessibile previa identificazione dell'operatore economico al sistema START, area che ciascun operatore economico partecipante è tenuto a consultare adeguatamente.

Eventuali **comunicazioni aventi carattere generale**, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul sito nell'area *“Chiarimenti”* sezione *“Comunicazioni”* posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

**Attenzione:** Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come *spam* dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

**Le comunicazioni di cui agli artt. 76, commi 2-bis e 5, e 83, comma 9, del Codice sono effettuate, oltre che su START, anche mediante posta elettronica certificata; pertanto i concorrenti dovranno indicare il loro indirizzo PEC nell'apposito spazio previsto all'interno della Domanda di partecipazione.**

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **3. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITA' DI ESECUZIONE, IMPORTO A BASE DI GARA E IMPORTO MASSIMO DI APPALTO**

L'appalto consiste nell'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori relativi a "Edificio H" secondo le condizioni e le particolarità tecniche stabilite nel Capitolato Speciale di Appalto e negli altri documenti del progetto esecutivo.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Codice, si precisa che attesa la natura e la specificità del progetto, la stretta interrelazione delle opere, la necessità di mantenere in capo ad un unico operatore economico la responsabilità dei lavori nella loro interezza, non risulta possibile né economicamente conveniente suddividere l'appalto in lotti funzionali nell'accezione di cui all'art. 3, comma 1, lett. qq) D.lgs. 50/2016, né prestazionali ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. ggggg) del medesimo decreto.

La tipologia dell'appalto si riferisce a "Lavori" - CPV: 45454000-4 Lavori di ristrutturazione.

Il contratto d'appalto sarà "a corpo" secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera dddd) del Codice e dell'art. 59, comma 5-bis, del Codice. Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata.

**L'importo complessivo dell'appalto**, compresi gli oneri della sicurezza, **ammonta ad € 25.566.100,59** (venticinquemilionicinquecentosessantaseimilacento/59), il tutto oltre IVA di legge.

**L'importo a base di gara soggetto a ribasso**, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, **ammonta a € 25.083.770,73** (venticinquemilioniottantatremilasettecentosettanta/73) di cui **€ 7.349.544,82** (settemilionitrecentoquarantanovemilacinquecentoquarantaquattro/82) **per costi della manodopera** (inteso come costo del personale o della manodopera inclusi gli oneri previdenziali, assistenziali e ogni altro onere riflesso, con la sola eccezione dell'utile di impresa e delle spese generali).

**Gli oneri per la sicurezza**, non soggetti a ribasso, **ammontano a € 482.329,86** (quattrocentoottantaduemilatrecentoventinove/86).

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a), del Codice è stata prevista nel Capitolato speciale di appalto, nello schema di Contratto e nel Quadro Economico, **un'opzione di modifica al contratto**, per il riconoscimento all'Appaltatore dei **maggiori oneri COVID-19**, come definito dalla Delibera della Regione Toscana n. 645 del 25/05/2020, laddove al momento della consegna dei lavori non sia ancora cessato lo stato di emergenza sanitaria. L'importo presunto della modifica è stato stimato in complessivi € 513.064,49 di cui € 436.239,49 per incremento del 2% delle spese generali ed € 76.825,00 per costi aggiuntivi degli oneri di sicurezza, come evidenziato nella tabella di seguito riportata nella quale, al rigo "T – IMPORTO TOTALE APPALTO", viene determinata la soglia di cui all'art. 35, comma 1, lettera a) del Codice.

**Tabella "Ammontare dell'appalto"**

	<b>Importi in euro</b>	<b>soggetti a ribasso</b>	<b>NON soggetti a ribasso</b>
1	Lavori (L) a corpo	25.083.770,73	
2	Oneri di sicurezza da PSC (OS)		482.329,86
<b>T</b>	<b>IMPORTO TOTALE A BASE DI GARA (1+2)</b>	<b>25.566.100,59</b>	
3	Oneri per applicazione misure ANTICOVID-19 ai sensi della DGR 645/2020 (incremento 2% spese generali) (SP)	436.239,49	
4	Oneri per applicazione misure ANTICOVID-19 ai sensi della		76.825,00

	DGR 645/2020 (Oneri di sicurezza) (OS)		
T-L	TOTALE Lavori (L) (1+3)	25.520.010,22	
T-OS	TOTALE Oneri Sicurezza (OS) (2+4)		559.154,86
<b>T-APP</b>	<b>IMPORTO TOTALE APPALTO (1+2+3+4)</b>	<b>26.079.165,08</b>	

Ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. oo-bis) e oo-ter) del Codice e dell'articolo 61 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 ed in conformità all'allegato "A" dello stesso Regolamento, i lavori di cui al rigo "T-IMPORTO TOTALE A BASE DI GARA (1+2)" della precedente Tabella "Ammontare dell'appalto", si articolano nelle categorie di lavorazioni di seguito riportate:

**Tabella "Categorie SOA"**

Lavorazioni	Categorie D.P.R. 207/2010	Classifica	Qualificazi one obbligatori a (si/no)	Importo (euro)	% sul totale a base di gara	Indicazioni speciali ai fini della gara		
						Prevalente o scorporabile	Subappalto (si/no)	Avvalimento (si/no)
Edifici Civili e industriali	OG1	VII	SI	12.429.150,96	48,62%	Prevalente	SI Entro i limiti previsti dal CSA (40%)	SI
Impianti tecnologici	OG11	VI*	SI	12.353.171,44	48,32%	Scorporabile SIOS	SI Entro i limiti art. 105 c.5 del Codice (30%)	NO
Impianti elettromeccanici trasportatori	OS4	III	SI	783.778,19	3,07%	Scorporabile	SI Entro i limiti previsti dal CSA (40%)	SI
<b>T O T A L E</b>				<b>25.566.100,59</b>	<b>100%</b>			

(\*) con beneficio incremento di 1/5 della classifica di qualificazione ai sensi dell'art. 61, comma 2, del D.P.R. n.207/2010.

Si precisa che, ai fini dell'articolo 79, comma 16, terzo periodo, del D.P.R. n. 207/2010, è stata individuata la categoria OG11, in alternativa alle categorie OS3, OS28 e OS30, ricorrendo contemporaneamente le tre condizioni previste dalla normativa sopra richiamata, come di seguito indicato:

Categoria	Importo	Incidenza sul totale	Uguale o maggiore del
OS3	1.424.492,75	11,53%	=> 10%
OS28	4.326.328,18	35,02%	=> 25%
OS30	6.602.350,51	53,45%	=> 25%
Totale (OG11)	12.353.171,44	100%	

Per poter partecipare alla presente gara gli operatori economici devono essere in possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 83 del Codice, come meglio specificato al successivo paragrafo 7 del presente Disciplinare di gara.

Ai fini della subappaltabilità dei lavori, **si evidenzia che la quota massima subappaltabile**, suddivisa e ripartita tra tutte le categorie che compongono l'appalto, sopra elencate, **non può superare complessivamente la quota del 40% dell'importo complessivo del contratto**, ai sensi del vigente art. 105, comma 2, del Codice, per le motivazioni specificate nell'art. 4, comma 7, del Capitolato Speciale di Appalto.

L'appalto è finanziato con fondi statali ex art. 20 Legge 67/88 e fondi aziendali.

#### **4. DURATA DELL'APPALTO**

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni **720 (settecentoventi)** naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Come previsto dall'art. 8, comma 1, lettera a) della Legge n. 120/2020 è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, nelle more delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo Codice, nonché dei requisiti di qualificazione di cui al successivo paragrafo 7 del presente Disciplinare di gara.

#### **5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

I soggetti che abbiano stipulato il contratto europeo di interesse economico (GEIE), ai sensi del D.Lgs. 23 luglio 1991, n. 240, assumono le caratteristiche proprie delle riunioni temporanee di imprese.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice come integrato dall'art. 8, comma 5, lettera a-ter della Legge n. 120/2020 «*qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre*».

Ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7 - bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune imprese tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune imprese tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il **ruolo di mandante/mandataria** di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Si precisa, inoltre, che ai sensi dell'art. 48, comma 14, del Codice, le aggregazioni di rete, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) dello stesso Codice, sono ad essi equiparate ai fini della qualificazione SOA.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs.165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **pena l'esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti speciali previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

In ogni caso, i requisiti richiesti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte e perdurare in ogni successiva fase del procedimento di gara fino al termine di esecuzione dei lavori.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

## 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Gli operatori economici, devono essere in possesso dei seguenti requisiti speciali di cui all'art. 83, comma 1, lett. a), del Codice, **a pena di esclusione**, e precisamente:

- a) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, industria, artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A) o registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E.
- b) *(solo per le Società cooperative e per i consorzi di cooperative)* Iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dei requisiti la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALI

Ai sensi dell'art. 92, comma 1, del D.P.R. 207/2010, il concorrente può partecipare alla gara qualora sia in possesso, in proprio o in R.T.I., dei requisiti SOA relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi indicati nella tabella "Categorie SOA" di cui al precedente paragrafo 3. Qualora il concorrente non possieda i requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili, gli stessi requisiti dovranno essere posseduti dal concorrente medesimo con riferimento alla categoria prevalente, **tenendo presente che, relativamente alla categoria scorporabile OG11, qualificabile come SIOS e subappaltabile nella misura massima del 30%, è comunque richiesta la qualificazione in tale categoria nella misura minima del 70%.**

A maggior precisazione relativamente al presente appalto si specifica che:

### 1) Con riferimento ai lavori appartenenti alla categoria prevalente OG1

Il concorrente, ai fini della partecipazione alla gara, deve essere qualificato mediante il **possesso di attestazione SOA, nella categoria OG1 in classifica adeguata ai lavori da assumere - con riferimento all'importo della categoria prevalente (classifica VII) eventualmente aumentato dell'importo delle lavorazioni delle categorie scorporabili non possedute dal concorrente -** rilasciata da società organismo di attestazione regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 61 del D.P.R. n. 207/2010, la qualificazione nella predetta categoria.

**È ammesso l'avvalimento** della categoria OG1 secondo le modalità e alle condizioni stabilite dall'art. 89 del Codice, come riportato al successivo paragrafo 8.

### 2) Con riferimento ai lavori appartenenti alle categorie scorporabili a «qualificazione obbligatoria», (quest'ultime di importo superiore al 10% dell'importo complessivo dell'opera o a 150.000,00 euro) è necessario il possesso della qualificazione pertinente, anche mediante costituzione di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, come di seguito indicato:

#### a) Categoria OG11 – “Impianti tecnologici”

Le lavorazioni relative alla categoria OG11, oltre ad essere “a qualificazione obbligatoria”, **si**

**configurano**, in quanto di importo superiore al 10% del valore complessivo dell'appalto, **quali opere di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica (SIOS) ai sensi dell'art. 2 del D.M. n. 248 del 10/11/2016**, e pertanto il relativo subappalto, ai sensi dell'art. 105, comma 5, del Codice, non può superare il 30% dell'importo delle opere stesse e non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso.

Il concorrente deve essere qualificato mediante il possesso di attestazione SOA, **nella categoria OG11 in classifica VI (con beneficio incremento di 1/5)**, rilasciata da società organismo di attestazione regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 61 del D.P.R. n. 207/2010, la qualificazione nella predetta categoria.

Ai sensi dell'art. 92, comma 7, del D.P.R. n. 207/2010, qualora il concorrente non possieda integralmente i requisiti di qualificazione richiesti per la categoria OG11, **deve obbligatoriamente indicare in sede di offerta di voler subappaltare** la quota parte di tale categoria, per la quale risulta sprovvisto della relativa qualificazione **(subappalto qualificatorio), nel predetto limite del 30%**. Pertanto, stante il limite al subappalto del 30% dell'importo della categoria stessa, **il concorrente dovrà comunque possedere il 70% di qualificazione della categoria di cui trattasi**.

Ove il concorrente sia sprovvisto della necessaria qualificazione nella misura minima sopra indicata, quest'ultimo può partecipare alla procedura di gara in R.T.I. con operatore economico in possesso di idonea qualificazione.

Il predetto limite di subappaltabilità nella misura del 30% dell'importo della categoria OG11 **concorre al raggiungimento del limite massimo pari al 40%** dell'importo complessivo dell'appalto, come indicato all'art. 47 del Capitolato Speciale di Appalto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 92, comma 1, del D.P.R. n. 207/2010, i requisiti relativi alla categoria scorporabile non posseduti dal concorrente, devono da questi essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

**Non è ammesso l'avvalimento della categoria OG11** ai sensi del combinato disposto dell'art. 89, comma 11, del Codice e dell'art. 2 del DM 10 novembre 2016, n. 248.

#### **b) Categoria OS4 – “Impianti elettromeccanici trasportatori”:**

Le lavorazioni appartenenti alla categoria OS4 di importo superiore a 150.000,00 euro, elencate a **«qualificazione obbligatoria» all'articolo 12, comma 2, lettera b), della legge n. 80/2014 di conversione del D.L. 28/03/2014 n. 47**, potranno essere eseguite dal soggetto aggiudicatario solo se in possesso della relativa adeguata qualificazione; pertanto il concorrente dovrà essere qualificato mediante il possesso di attestazione SOA, **nella categoria OS4 classifica III**, rilasciata da società organismo di attestazione regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 61 del D.P.R. n. 207/2010, la qualificazione nella predetta categoria.

Qualora il concorrente **non possieda i requisiti per la predetta categoria scorporabile OS4, potrà subappaltare integralmente tali lavorazioni ad impresa in possesso di idonea qualificazione**. In tal caso il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare, in sede di presentazione dell'offerta, di voler subappaltare le lavorazioni della predetta categoria scorporabile a soggetti in possesso di idonei requisiti **(subappalto qualificatorio)**, tenuto conto della quota massima subappaltabile,

**ovvero partecipare alla procedura di gara in R.T.I.** con operatore economico in possesso di idonea qualificazione

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 92, comma 1, del D.P.R. n. 207/2010, i requisiti relativi alla categoria scorporabile non posseduti dal concorrente devono da questi essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente;

**È ammesso l'avvalimento** della categoria OS4 secondo le modalità e alle condizioni stabilite dall'art. 89 del Codice, come riportato al successivo paragrafo 8.

Si ricorda che **la quota massima subappaltabile**, suddivisa e ripartita tra tutte le categorie che compongono l'appalto, sopra elencate, **non potrà superare complessivamente la quota del 40% dell'importo complessivo dell'appalto.**

Ai sensi dell'art. 61, comma 2, del DPR n. 207/2010, **la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica, incrementata di un quinto**; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica, con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo richiesto dall'articolo 92, comma 2, del DPR n. 207/2010.

La **comprova del requisito di qualificazione** è fornita mediante Attestato di qualificazione, in corso di validità, rilasciato da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata. La Stazione Appaltante verificherà, tramite il portale AVCpass (ovvero tramite il casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC in caso di mancata risposta da parte del portale AVCpass), la sussistenza e corrispondenza ai requisiti richiesti dell'attestazione SOA posseduta, in riferimento alla categoria e alla classifica dichiarata dal concorrente in sede di offerta.

**Gli operatori economici stabiliti negli altri Stati**, qualora non siano in possesso dell'Attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dalla parte II - titolo III del D.P.R. 207/2010 accertati, ai sensi dell'art. 62 del Regolamento, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

I concorrenti devono essere in **possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000** rilasciata da soggetti accreditati. Il possesso di tale certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'Attestato SOA oppure da documento prodotto in originale o in copia conforme. In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario, il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica II o inferiore.

Il concorrente che abbia **richiesto la verifica triennale, intermedia o quinquennale dell'attestazione SOA** dovrà produrre copia della documentazione comprovante - conformemente alla vigente normativa - idonea procedura di rinnovo della suddetta attestazione.

Si evidenzia, infine, che per i seguenti lavori vige l'obbligo di esecuzione da parte di installatori aventi i **requisiti di cui agli articoli 3 e 4 del D.M. (sviluppo economico) 22 gennaio 2008, n. 37:**

- a) impianti di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione, utilizzazione dell'energia elettrica, impianti di protezione contro le scariche atmosferiche, nonché gli impianti per l'automazione di porte, cancelli e barriere;
- b) impianti radiotelevisivi, le antenne e gli impianti elettronici in genere;
- c) impianti di riscaldamento, di climatizzazione, di condizionamento e di refrigerazione di qualsiasi natura o specie, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e delle condense, e di ventilazione ed aerazione dei locali;
- d) impianti idrici e sanitari di qualsiasi natura o specie;
- e) impianti per la distribuzione e l'ultimazione di gas di qualsiasi tipo, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e ventilazione ed aerazione dei locali;
- f) impianti di sollevamento di persone o di cose per mezzo di ascensori, di montacarichi, di scale mobili e simili;
- g) impianti di protezione antincendio.

### **7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE, si applica la disciplina per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

**I requisiti di idoneità professionale** di cui al precedente paragrafo 7.1 devono essere posseduti da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Per i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari di concorrenti, le aggregazioni di imprese di rete e GEIE **di tipo orizzontale, i requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionali di cui al precedente paragrafo 7.2)**, devono essere posseduti, ai sensi dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010, dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

L'impresa mandataria, in ogni caso, dovrà assumere i requisiti in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

**Non si applica alla mandataria/capogruppo l'incremento di un quinto della propria classifica ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010.**

Per i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari di concorrenti, le aggregazioni di imprese di rete e GEIE **di tipo verticale, i requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionali di cui al precedente paragrafo 7.2)**, devono essere posseduti, ai sensi dell'art. 92, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010, dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. **I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.**

Sono altresì ammessi **raggruppamenti di tipo misto** intendendosi come tali, associazioni di tipo verticale in cui:

- 1) i lavori della categoria prevalente vengano assunti da più imprese, sub associate in senso orizzontale;

e/o

- 2) i lavori delle categorie scorporabili vengano assunti da più imprese, sub associate in senso orizzontale.

Per i requisiti di qualificazione delle sub associazioni orizzontali si fa rinvio al regime di qualificazione previsto per i RTI di tipo orizzontale di cui sopra, precisando che detta disciplina deve intendersi riferita nel caso sub 1) alla categoria prevalente ed al rispettivo importo (eventualmente aumentato dell'importo delle categorie scorporabili per cui non si possiede la qualificazione), mentre nel caso sub 2) detta disciplina deve intendersi riferita alla categoria scorporabile ed al rispettivo importo.

La capogruppo della complessiva associazione di tipo misto deve essere, in ogni caso, la mandataria della sub associazione orizzontale assuntrice dei lavori della categoria prevalente, ovvero l'impresa singola assuntrice dei lavori della categoria prevalente.

Ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice, la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti.

**Il requisito relativo alla certificazione del sistema di qualità di cui al precedente paragrafo 7.2),** deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o aderenti al contratto di rete, ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica II o inferiore.

## **7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti speciali nei termini di seguito indicati.

**I requisiti di idoneità professionale di cui al precedente paragrafo 7.1),** devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

**I requisiti di capacità economica-finanziaria nonché tecnico-professionali di cui al precedente paragrafo 7.2),** ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti e comprovati dal consorzio. Ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara, senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della Stazione appaltante.

## **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali di cui al paragrafo 6 e di idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1 del presente disciplinare.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio **DGUE** da compilare nelle parti pertinenti, del **Modello A.2 bis**, nonché di una dichiarazione integrativa come da **Mod. A.2.1**, "*Dichiarazioni integrative consorziate esecutrici, ausiliarie*", come meglio indicato al paragrafo 14.4.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistono dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, l'Organismo di verifica di cui al successivo paragrafo 18 o la Commissione giudicatrice di cui al paragrafo 19 comunica l'esigenza al

Direttore della SOC Appalti e Supporto Amministrativo il quale richiede per iscritto al concorrente, con comunicazione da inviarsi tramite il programma START e per PEC, la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria e la dichiarazione integrativa Mod. A.2.1 di cui al paragrafo 14.4, nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, **mediante soccorso istruttorio (v. successivo paragrafo 13)**, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

**Non è ammesso l'avvalimento per le lavorazioni rientranti nella categoria SIOS OG11 ai sensi dell'art. 89 comma 11, del Codice.**

## **9. SUBAPPALTO**

Il concorrente deve indicare specificatamente all'atto dell'offerta i lavori o parte di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo nell'apposita "Parte II – Sezione D" del DGUE di cui al successivo paragrafo 14.

L'eventuale subappalto non può superare la quota **del 40% dell'importo complessivo del contratto** in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, comma 7 e 47 del Capitolato Speciale di Appalto; in caso di mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato per tutta la durata di validità dell'appalto.

Ai sensi del comma 5 dell'art. 105 del Codice l'eventuale subappalto della categoria superspecialistica OG11 non può superare il 30% del relativo importo ai sensi del DM 248/2016. Si precisa che detto limite concorre al raggiungimento del limite massimo del 40% dell'importo complessivo del contratto e che, ai sensi dello stesso comma 5, il subappalto di tale categoria non può essere suddiviso senza ragioni obiettive.

Ai sensi dell'art. 105, comma 4, del Codice, non sarà autorizzato il subappalto nei confronti di un operatore economico che abbia presentato offerta nella presente gara.

Coerentemente a quanto prescritto dal sopra menzionato articolo, alla lett. b, il subappaltatore deve essere in possesso dei requisiti di qualificazione adeguati ai lavori da assumere e dei requisiti di cui all'art. 80 dello stesso Codice.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare le medesime lavorazioni e le medesime quote percentuali che l'operatore riunito intende subappaltare.

Ai sensi dell'art. 47, comma 2, primo capoverso del Codice, i Consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) dello stesso Codice, che non eseguono le prestazioni oggetto dell'appalto in proprio, possono eseguirli con i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto.

Ai sensi dell'art. 47, comma 2, ultimo capoverso, del Codice, le prestazioni affidate da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) dello stesso Codice ai propri consorziati non costituiscono subappalto.

La Stazione appaltante corrisponderà direttamente al sub-appaltatore o cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi espressamente previsti dall'art. 105, comma 13, del Codice al quale complessivamente si rinvia per la disciplina del subappalto.

## 10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo dei luoghi dove debbono eseguirsi le prestazioni oggetto della presente procedura di gara è **obbligatorio per la partecipazione alla gara**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2, del Codice, soltanto a seguito della presa visione e conoscenza dei luoghi e del contesto in cui saranno eseguiti i lavori.

**È quindi motivo di esclusione la mancata effettuazione del sopralluogo obbligatorio da parte del soggetto concorrente.**

Il sopralluogo dovrà essere effettuato, previo appuntamento da concordare con questa Stazione Appaltante, inoltrando apposita richiesta, secondo il modello allegato B al presente disciplinare, a mezzo pec all'indirizzo [dipartimentosior.uscentro@postacert.toscana.it](mailto:dipartimentosior.uscentro@postacert.toscana.it), indicando nell'oggetto "Richiesta sopralluogo per procedura aperta lavori relativi a Edificio H" e nel testo della pec i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente e recapito telefonico.

La richiesta di sopralluogo dovrà essere inviata **entro le ore 13,00 del giorno 15/03/2021.**

Data e ora del sopralluogo saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pec.

Si precisa che il termine ultimo per l'effettuazione del sopralluogo è fissato nel giorno 22/03/2021.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro, in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete costituita in RTI** di cui al paragrafo 5, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI di cui al paragrafo 5**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa, ciascun operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice**, il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico del consorzio oppure da soggetto munito di delega conferita dal consorzio stesso. Tale delega può essere conferita anche alle consorziate indicate dal consorzio come esecutrici.

Del sopralluogo di presa visione dei luoghi viene redatta un'attestazione di avvenuto sopralluogo in duplice copia. Prima dell'esperimento della gara, il Responsabile unico del procedimento provvederà a formare l'elenco di tutti i concorrenti che avranno effettuato la visita di sopralluogo e lo trasmetterà al Responsabile del procedimento di gara. Non è pertanto richiesto, ai fini dell'ammissione alla gara, l'inserimento nella "Busta A - Documentazione Amministrativa", dell'attestazione rilasciata dal personale incaricato, ad eccezione del caso di variazione della composizione del RTI come di seguito meglio specificato.

Al fine di prevenire la diffusione del COVID-19 e nel rispetto delle raccomandazioni delle Autorità locali per la Sanità pubblica, la Stazione appaltante si riserva di limitare il numero delle persone che effettueranno il sopralluogo per il medesimo concorrente.

#### **ATTENZIONE**

Nel caso in cui, a seguito del sopralluogo effettuato, **il concorrente decida di variare la propria compagine** rispetto alla modalità di presentazione inizialmente prevista, come risultante dall'attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla Stazione Appaltante, **associando un nuovo operatore economico**, dovrà caricare sul sistema START, all'atto della presentazione della propria offerta, una dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e firmata dal titolare, legale rappresentante o procuratore **dell'operatore economico aggiunto che non ha effettuato il sopralluogo**, nella quale lo stesso dichiara:

- di aver preso atto delle risultanze del sopralluogo effettuato dal concorrente con il quale si è associato e di approvarle,
- di essere pienamente consapevole dello stato dei luoghi ove si svolgeranno le attività oggetto del presente appalto e dell'entità delle prestazioni necessarie per eseguire il lavoro a regola d'arte.

Tale dichiarazione dovrà essere inserita, **pena l'esclusione dalla gara**, dal concorrente a sistema nello spazio denominato "Presenza d'atto sopralluogo da parte o.e. aggiunto".

### **11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

L'appalto è aggiudicato, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con la valutazione di una Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 77 del Codice.

Per la valutazione delle offerte la Commissione giudicatrice avrà a disposizione 100 punti, suddivisi tra i 30 punti per l'offerta economica ed i 70 punti per l'offerta tecnica secondo l'articolazione di seguito indicata:

#### **OFFERTA TECNICA – ELEMENTI QUALITATIVI (max 70 punti)**

- A) **per il criterio A** "Aspetti organizzativi di governo e gestione del cantiere" fino a 18 punti, suddiviso nei sub-criteri:
- Sub-criterio A1 "Caratteristiche del personale direttivo del cantiere" con assegnazione massima di punti 10;
  - Sub-criterio A2 "Organizzazione a supporto" con assegnazione massima di punti 3;
  - Sub-criterio A3 "Metodologie costruttive" con assegnazione massima di punti 5;
- B) **per il criterio B** "Proposte e soluzioni volte a garantire la mitigazione delle interferenze dell'attività costruttiva con l'attività sanitaria esistente" fino a 15 punti, suddiviso nei sub-criteri:
- Sub-criterio B1 "Proposte per la mitigazione delle interferenze" con assegnazione massima di punti 8;
  - Sub-criterio B2 "Misure specifiche" con assegnazione massima di punti 7;
- C) **per il criterio C** "Proposte volte al miglioramento dei componenti dell'organismo edilizio nei suoi aspetti qualitativi, oltre che di durabilità e manutenibilità dei materiali ed impianti interni, esterni e/o delle finiture" fino a 24 punti, suddiviso nei sub-criteri:
- Sub-criterio C1 "Miglioramento dell'organismo edilizio" con assegnazione massima di punti 7;
  - Sub-criterio C2 "Miglioramento delle finiture interne". con assegnazione massima di punti 5;
  - Sub-criterio C3 "Efficienza energetica" con assegnazione massima di punti 12;

- D) **per il criterio D** “Modalità di gestione delle informazioni progettuali ed esecutive” fino a 8 punti, suddiviso nei sub-criteri:
- Sub-criterio D1 “Presentazione delle attività di cantiere” con assegnazione massima di punti 3;
  - Sub-criterio D2 “Controlli di accettazione del materiale” con assegnazione massima di punti 5;
- E) **per il criterio E** “Criteri ambientali” con assegnazione massima fino a 5 punti.

**OFFERTA ECONOMICA – ELEMENTI QUANTITATIVI (max 30 punti)**

- F) **per il criterio F** “Ribasso percentuale sull’importo a base d’asta” fino a 30 punti

I punteggi saranno attribuiti prendendo in considerazione i criteri e i sub-criteri con i relativi fattori ponderali di seguito riportati:

**OFFERTA TECNICA – ELEMENTI QUALITATIVI – 70 punti**

Criterion	Sub-criterion	Criterion motivational of evaluation	Sub-Punti Max	Punti Max criterio
<b>Criterio A – Aspetti organizzativi di governo e gestione del cantiere</b>	<b>Sub criterio A1</b> <b>Caratteristiche del personale direttivo del cantiere</b>	Con questo sub-criterio si intende valutare la messa a disposizione, secondo un organigramma adeguato, di personale direttivo assegnato al cantiere, dotato di idonea formazione e curriculum dimostrante l’esperienza acquisita in particolare nella esecuzione di lavori di caratteristiche simili, con particolare riguardo all’ambito ospedaliero, con presenza sul cantiere oggetto del presente appalto e con l’indicazione della modalità di presenza, esclusiva o parziale	<b>10</b>	<b>18</b>
	<p>Individuazione della struttura di Project Management che l’appaltatore intende impiegare per la gestione ed ottimizzazione della commessa in tutte le varie fasi, con individuazione dell’organigramma funzionale, nominale e della gestione metodologica del processo.</p> <p>In particolare dovranno essere indicati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l’organigramma di commessa con l’indicazione dei ruoli del personale coinvolto per seguire e/o dirigere l’intera commessa;</li> <li>- le singole competenze ed esperienze curriculari, e specificatamente eventuali esperienze in cantieri di analogia complessità, entità ed ambito ospedaliero.</li> </ul>	<p>Il requisito di esperienza nella situazione ottimale dovrà coprire l’ambito architettonico ed impiantistico (impianti di climatizzazione, elettrici, speciali, idrici sanitari, gas medicali, antincendio, posta pneumatica etc.), per interventi analoghi o superiori ai lavori di cui al presente appalto in termini di entità (in importo e dimensione, ossia superficie utile lorda dei fabbricati oggetto di intervento).</p> <p>Pertanto le valutazioni più alte saranno da attribuire ai concorrenti che presentino un gruppo di professionisti nei ruoli direttivi del cantiere di elevata formazione sia tecnica che in materia di sicurezza, esperienza adeguata alla gestione di commesse pubbliche, preferibilmente in ambito ospedaliero.</p>		

<p><b>Sub criterio A2</b> <b>Organizzazione a supporto</b></p> <p>Individuazione della struttura logistica di cantiere proposta con le misure atte a realizzare un'efficace organizzazione operativa del cantiere stesso definendo un'adeguata ubicazione e qualità degli uffici logistici e tecnici, le risorse, le dotazioni di cantiere, le misure per l'umanizzazione del luogo di lavoro.</p> <p>Individuazione degli strumenti utilizzati per l'attuazione di un effettivo controllo dei tempi, costi e qualità del prodotto.</p>	<p>Con questo sub-criterio si intende valutare la proposta finalizzata a favorire un maggior comfort e condizioni di sicurezza dei lavoratori, la definizione degli spazi necessari (per le attività di ufficio, deposito etc...), la dotazione di risorse umane e tecnologiche per garantire il miglior livello di organizzazione operativa di cantiere.</p> <p>Pertanto le valutazioni più alte saranno da attribuire ai concorrenti che presentino un'analisi metodologica della gestione del cantiere che individui le strategie e gli obiettivi che l'appaltatore perseguirà nello sviluppo e nel coordinamento dei lavori oggetto di appalto.</p> <p>Saranno valutati anche gli utilizzi di software di project management specialistico, per potenziare e aggiornare progressivamente la programmazione delle attività esecutive.</p>	<p><b>3</b></p>	
<p><b>Sub criterio A3</b> <b>Metodologie costruttive</b></p> <p>Definizione degli aspetti tecnologici realizzativi e modalità di gestione del cantiere, delle scelte operative e delle metodologie costruttive allo scopo di conseguire un'ottimizzazione delle fasi lavorative del cantiere (ad esempio: proposte in merito agli schemi di cantierizzazione, soluzioni logistiche per il sollevamento e movimentazione materiali ecc.).</p> <p>L'impresa concorrente dovrà indicare le attrezzature e i macchinari che intende utilizzare, ai fini del miglior perseguimento di esigenze ambientali e produttive, per la realizzazione dei lavori oggetto di appalto.</p>	<p>Con questo sub-criterio saranno valutati positivamente quelle proposte che contestualizzino organizzazioni del cantiere che prevedano processi quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Misure in tema di distribuzione spazio/temporale delle principali fasi lavorative con indicazione delle procedure esecutive delle stesse;</li> <li>- Descrizione del contesto tecnico-operativo nel quale opera il cantiere con accurato studio delle criticità;</li> <li>- Tecniche esecutive e misure logistiche volte a conseguire ottimizzazioni di tempi ed impatti sull'ambiente: non sono richieste ai concorrenti, e devono pertanto essere evitate, ipotesi di quantificazioni circa possibili riduzioni temporali dei lavori che sarebbero in ogni caso non valutate. Tali valutazioni di carattere quantitativo non devono essere ricomprese nella valutazione tecnica basata su elementi qualitativi.</li> <li>- Potranno essere valutate le soluzioni logistiche che, nell'ambito delle fasi lavorative, possano assicurare un'ottimizzazione dell'articolazione delle fasi lavorative con conseguenti vantaggi lavorativi ed ambientali.</li> <li>- Utilizzo di impianti e mezzi di cantiere atti a garantire una maggiore produttività, maggior efficienza ambientale, migliore collocazione con particolare riferimento alla metodologia di trasporto e montaggio dei materiali, descrivendo i mezzi che si intenderà utilizzare per il cantiere specifico.</li> </ul>	<p><b>5</b></p>	

<p><b>Criterio B - Proposte e soluzioni volte a garantire la mitigazione delle interferenze dell'attività costruttiva con l'attività sanitaria esistente</b></p>	<p><b>Sub criterio B1</b></p> <p><b>Proposte per la mitigazione delle interferenze</b></p> <p>Individuazione di soluzioni atte a garantire la sicurezza e la continuità dell'attività sanitaria durante i lavori garantendo la massima mitigazione degli effetti delle lavorazioni (polveri, rumori, vibrazioni, interferenze, ecc.) all'ambiente ospedaliero circostante.</p>	<p>Con questo sub-criterio si intendono valutare le modalità di realizzazione delle separazioni fra il cantiere e gli spazi ospedalieri confinanti: la valutazione verrà estesa anche alle azioni di riduzione del disturbo prodotto dall'attività di cantiere.</p> <p>Le valutazioni più alte saranno attribuite alle soluzioni che proporranno forniture e/o particolari realizzazioni in opera di separazioni fra il cantiere e il resto del Presidio Ospedaliero (che precisiamo essere attivo e funzionante durante tutta l'attività del cantiere anche nell'adiacente blocco G o cosiddetta Palazzina rosa) in modo da minimizzare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la trasmissione del rumore;</li> <li>- la propagazione di polveri derivanti dall'attività di cantiere.</li> </ul> <p>In particolare dovranno essere individuate le scelte tecniche ed organizzative che saranno attuate per mitigare le suddette problematiche indotte dal cantiere sull'attività ospedaliera, con particolare riguardo a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- modalità e tempi di movimentazione materiali in entrata e uscita;</li> <li>- modalità di riduzione dell'impatto acustico del cantiere e delle vibrazioni;</li> <li>- modalità di contenimento delle polveri;</li> <li>- descrizione delle modalità di controllo accessi al cantiere e dei confini di cantiere;</li> <li>- modalità di identificazione e verifica delle presenze giornaliere in cantiere.</li> </ul> <p>Valutazione simile avverrà per le separazioni fra il cantiere e i piazzali esterni al Presidio che saranno comunque aperti al traffico veicolare e ai pedoni durante l'attività del cantiere, nonché in generale per il vicinato sempre con riferimento alla riduzione del disturbo prodotto dall'attività di cantiere.</p>	8
	<p><b>Sub criterio B2</b></p> <p><b>Misure specifiche</b></p> <p>Individuazione delle situazioni ritenute più critiche e delle modalità operative che si intendono mettere in atto per migliorare la sicurezza, la funzionalità e fruibilità dei servizi esistenti nelle varie fasi di intervento contestualmente alla presenza del cantiere (con particolare riferimento all'ambito in cui è allocato il cantiere).</p>	<p>Con questo sub-criterio si intendono valutare le soluzioni e misure tecniche od organizzative proposte per il contenimento massimo delle criticità e delle problematiche conseguenti.</p> <p>Saranno ritenute meritevoli delle valutazioni più alte le proposte che individuino e proponcano soluzioni efficaci per particolari momenti di possibile criticità ed interferenza nelle fasi e processi direttamente o indirettamente collegati alla presenza operativa del cantiere.</p> <p>In particolare sono ritenute meritevoli di analisi le seguenti situazioni da ritenersi non esaustive:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-) garanzie della continuità di esercizio dei sistemi impiantistici durante tutte le diverse fasi del cantiere;</li> <li>-) fase di demolizione e smaltimento dei terreni della rampa in terrapieno presente lato nord del cantiere;</li> <li>-) la gestione dei percorsi di accesso all'area di cantiere con garanzia per l'utenza della fruibilità, in particolare, del padiglione G e dei parcheggi riservati.</li> </ul>	7

15

<p><b> Criterio C - Proposte volte al miglioramento dei componenti dell'organismo o edilizio nei suoi aspetti qualitativi, oltre che di durabilità e manutenibilit à dei materiali ed impianti interni, esterni e/o delle finiture</b></p>	<p><b>Sub criterio C1</b> <b>Miglioramento dell'organismo edilizio</b></p> <p>Individuazione di misure finalizzate agli aspetti qualitativi e prestazionali dei materiali e componenti con particolare riferimento alla qualità, alla sicurezza, alla manutenibilità.</p> <p>Il miglioramento delle caratteristiche qualitative e prestazionali dei materiali devono avere quale scopo l'incremento delle caratteristiche di efficienza, durabilità, qualità e flessibilità.</p>	<p>Con questo sub-criterio saranno valutati positivamente quegli studi che contestualizzino le scelte all'interno di una visione complessiva delle logiche funzionali e distributive del progetto di gara e che consentano una chiara percezione di quanto proposto attraverso visualizzazioni grafiche che rappresentino fedelmente le migliori proposte.</p> <p>Saranno oggetto di valutazioni più alte le soluzioni atte a migliorare la durabilità dei materiali e componenti correlati alla riduzione degli interventi manutentivi mediante l'utilizzo di idonee soluzioni con riferimento ai locali ad uso sanitario ed alle aree comuni quali connettivi, sale di attesa e altro. Quanto proposto dovrà rispettare i vincoli normativi su lavabilità delle superfici, reazione al fuoco ed atossicità dei materiali.</p> <p>La proposta potrà prevedere l'indicazione planimetrica delle aree di installazione dei componenti e la tipologia dei prodotti proposti.</p> <p>In particolare verranno positivamente valutati i requisiti di igienicità, durabilità e di certificazione ambientale.</p>	<p><b>7</b></p>	
--	--	--	-----------------	--

	<p><b>Sub criterio C2</b></p> <p><b>Miglioramento delle finiture interne.</b></p> <p>Individuazione di misure finalizzate agli aspetti qualitativi e prestazionali delle finiture interne ed esterne.</p> <p>Saranno oggetto di valutazione proposte migliorative della qualità estetica delle finiture interne (rivestimenti, tinte, pavimenti, infissi interni etc.) con studio dei cromatismi e dei formati al fine di creare ambienti confortevoli con riferimento ai locali ad uso sanitario ed alle aree comuni quali atrio, connettivi, sale di attesa e soggiorni.</p> <p>Saranno altresì valutate soluzioni realizzative delle finiture delle aree a verde, pedonali, e stalli di sosta con proposte che garantiscano qualità estetica, una maggiore durabilità ed una più estesa fruibilità per tutte le categorie di utenza</p>	<p>Con questo sub-criterio saranno valutate positivamente quelle proposte che contestualizzino le scelte all'interno di una visione complessiva delle logiche funzionali e distributive del progetto di gara e che consentano una chiara percezione di quanto offerto attraverso visualizzazioni grafiche che rappresentino fedelmente le migliorie proposte. Quanto proposto dovrà rispettare i vincoli normativi su lavabilità delle superfici, reazione al fuoco e atossicità dei materiali.</p> <p>La proposta potrà prevedere l'indicazione planimetrica delle aree di installazione dei componenti e la tipologia dei prodotti proposti.</p> <p>Saranno oggetto di valutazione più alte le proposte che individuino soluzioni meritevoli in tema di accessibilità, fruibilità degli spazi ed orientamento nell'edificio da parte della più ampia pluralità di utenti per differenti capacità motorie, sensoriali e cognitive.</p> <p>Attenzione sarà infine data al livello qualitativo delle finiture proposte anche nell'ottica di un risultato cromatico e funzionale.</p>	5	24
	<p><b>Sub criterio C3</b></p> <p><b>Miglioramento dell'efficienza energetica</b></p> <p>Definizione degli aspetti relativi al miglioramento dell'efficienza energetica, in linea con la normativa per ottenimento certificazioni energetiche.</p> <p>Aspetti relativi al miglioramento del comfort ambientale degli spazi, in termini acustici, visivi, termoigrometrici, ambientali e dello spazio percepito</p>	<p>Con questo sub-criterio si intendono valutare proposte finalizzate al miglioramento degli aspetti qualitativi e prestazionali degli impianti meccanici, elettrici e speciali.</p> <p>Saranno oggetto di valutazioni più alte le proposte che individuino soluzioni meritevoli con particolare riferimento ai seguenti parametri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- miglioramento dei componenti e dei sistemi per la successiva manutenibilità;</li> <li>- miglioramento dei componenti e dei sistemi in termini di efficienza energetica;</li> <li>- modalità di gestione e manutenzione degli impianti dopo la consegna dell'opera alla stazione appaltante.</li> <li>- miglioramento, incremento e capillarità della supervisione e del controllo del sistema edificio-impianti con ottimizzazione dell'interfacciamento con gli impianti esistenti.</li> </ul>	12	

<b>Criterio D - Modalità di gestione delle informazioni progettuali ed esecutive</b>	<b>Sub criterio D1</b>  <b>Presentazione delle attività di cantiere</b>  Definizione delle modalità di documentazione e comunicazione delle attività di cantiere; individuazione degli obiettivi che si intendono raggiungere con la comunicazione e degli strumenti che saranno dispiegati al fine di garantire l'adeguato grado di coinvolgimento e partecipazione degli stakeholder e dell'utenza.	Saranno ritenute meritevoli delle valutazioni più alte le proposte che illustreranno con chiarezza, anche secondo la progressione temporale delle attività di cantiere, le modalità di documentazione e di supporto alle attività di comunicazione dell'Azienda Committente, anche mediante la predisposizione di spazi idonei per presentazioni pubbliche, elaborazione di materiale informativo secondo varie modalità di diffusione etc.	<b>3</b>	<b>8</b>
	<b>Sub criterio D2</b>  <b>Controlli di accettazione materiale</b>  Criteri per l'ottimizzazione della gestione dei controlli di accettazione di materiali e componenti.  Redazione del Piano di Qualità delle attività esecutive.  Redazione degli elaborati as-built allo scopo di disporre alla fine della costruzione dell'opera di una rappresentazione, realizzata attraverso le più innovative metodologie conoscitive, organizzative e di processo, che consenta di gestire l'intero ciclo di vita dell'immobile.	Saranno ritenute meritevoli delle valutazioni più alte le proposte che individuino, in modo coerente ai risultati attesi e contestualizzato all'opera, gli strumenti operativi, il gruppo di lavoro e le modalità di sviluppo della redazione degli as built in modalità compatibili con il sistema in uso all'Azienda Committente (l'Azienda USL dispone di suite Autodesk). Sarà oggetto di valutazione l'indicazione di una metodologia di catalogazione della documentazione allegata ai lavori (certificazioni, schede tecniche ecc.), al fine di disporre alla fine della costruzione dell'opera di una rappresentazione realizzata attraverso le più innovative metodologie conoscitive, organizzative e di processo che consenta di gestire l'intero ciclo di vita dell'immobile.  Saranno valutate le modalità e procedure previste per le verifiche di accettazione, classificazione e stoccaggio dei materiali nonché la redazione di un piano di qualità delle procedure di gestione delle attività di cantiere, con riguardo all'organizzazione della forza lavoro, alla logistica e utilizzo delle macchine e ai trasporti.	<b>5</b>	
<b>Criterio E</b>  <b>Criteri ambientali</b>	<b>Sub criterio E1</b>  <b>Criteri minimi ambientali</b>  Proposte relative alla gestione degli aspetti ambientali finalizzate a garantire la rispondenza dell'opera ai criteri ambientali minimi, alla redazione del bilancio materico finale, alla certificazione dell'assenza di composti organici volatili e sostanze nocive ed alla gestione ambientale del cantiere nel rispetto degli art. 2.5 e 2.6 del Decreto 11 ottobre 2017.	Saranno ritenute meritevoli delle valutazioni più alte le proposte che individuino dettagliatamente processi quali: <ul style="list-style-type: none"> <li>- procedure di approvvigionamento e strumenti di controllo dei materiali impiegati nel rispetto dei criteri ambientali minimi e delle prescritte verifiche richieste per ogni criterio;</li> <li>-) procedure e relazione metodologica per l'attestazione finale dell'assenza nell'opera di composti organici volatili e sostanze nocive;</li> <li>-) redazione del bilancio materico ai sensi dell'art. 2.6.6 del Decreto 11 ottobre 2017;</li> <li>-) struttura organizzativa, definita mediante organigramma nominale, con relative competenze ed esperienze curriculari, di persone esperte in materia ambientale, che sia posta al controllo del processo realizzativo;</li> <li>-) attività ispettiva condotta secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012 da un organismo di valutazione della conformità al fine di accertare durante l'esecuzione delle opere il rispetto delle specifiche tecniche ambientali dell'edificio e del cantiere.</li> </ul>	<b>5</b>	<b>5</b>

## OFFERTA ECONOMICA - ELEMENTI QUANTITATIVI - 30 punti

Criterio	Punteggio max criterio
F - Ribasso percentuale sull'importo a base d'asta	30

### 11.1 ULTERIORI INDICAZIONI PER IL CRITERIO C

Per quanto attiene al Criterio C *“Proposte volte al miglioramento dei componenti dell’organismo edilizio nei suoi aspetti qualitativi, oltre che di durabilità e manutenibilità dei materiali ed impianti interni, esterni e/o delle finiture”*, la Commissione valuterà le **proposte migliorative** presentate dai concorrenti che attengono a soluzioni tecniche che non incidono sulla struttura, sulla funzione e sulla tipologia del progetto posto a base di gara, e che investono singole lavorazioni o singoli aspetti tecnici dell’opera, configurandosi come precisazioni, integrazioni e migliorie finalizzate a rendere il progetto prescelto meglio corrispondente alle esigenze della stazione appaltante, senza tuttavia alterare i caratteri essenziali delle prestazioni richieste e senza che comportino uno stravolgimento dell’ideazione sottesa al progetto stesso.

Le eventuali migliorie proposte dovranno rispettare:

- le caratteristiche formali e dimensionali descritte negli elaborati progettuali;
- i fattori di qualità e le caratteristiche prestazionali prescritte nel Capitolato Speciale di Appalto e nell’elenco prezzi, intesi come valori minimi da rispettare;
- le migliorie proposte non dovranno comportare la richiesta di nuove autorizzazioni agli enti preposti. Sono ammesse pertanto solo le proposte c.d. “migliorative”, cioè quelle che apportino modifiche qualitativamente apprezzabili al progetto posto a base di gara, senza tuttavia stravolgerne l’identità.

In caso di aggiudicazione dell’appalto, le proposte redatte dal concorrente aggiudicatario, se ritenute meritevoli, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto d’appalto; rispetto a tali proposte il concorrente assumerà la propria esclusiva responsabilità ed, in ogni caso, non potrà avanzare alcuna pretesa in ordine ad eventuali errori o invocare qualsivoglia circostanza esimente, avendo effettuato in proprio, in sede di gara, ogni verifica, modifica e rielaborazione del progetto redatto dall’Amministrazione.

L’accettazione parziale o totale delle proposte migliorative presentate dal concorrente non avrà alcuna incidenza sull’offerta economica, che rimarrà comunque fissa e invariabile, e l’aggiudicatario sarà tenuto al rispetto del progetto a base di gara per la parte non ritenuta migliorativa.

Ai fini della valutazione saranno considerate meritevoli delle migliori valutazioni le proposte per le quali il concorrente nella documentazione prodotta abbia adeguatamente dettagliato le soluzioni sia dal punto di vista qualitativo (**con inserimento nell’offerta tecnica del computo metrico non estimativo**) che quantitativo (**con inserimento nell’offerta economica del computo comparativo-estimativo**) ed abbia indicato le motivazioni logiche delle scelte fatte, facendo riferimento all’effettivo miglioramento introdotto nella realizzazione dell’opera con una valutazione comparativa tra migliorie e progetto, ciò a garanzia della serietà e dell’esaustività dell’offerta.

**Le proposte non devono prevedere oneri aggiuntivi per la Stazione appaltante** e pertanto, la loro realizzazione, completa di ogni accessorio per garantire la messa in opera secondo le regole dell’arte e il regolare funzionamento nel contesto dell’opera, è compresa nell’importo contrattuale come determinato dal ribasso percentuale offerto.

Nel caso in cui una proposta migliorativa non possa essere realizzate per circostanze successivamente emerse, l’impresa aggiudicataria sarà tenuta a realizzare l’opera secondo le prescrizioni progettuali a garanzia degli standard minimi richiesti.

Si precisa che **la presentazione del computo metrico non estimativo**, correlato alla proposta di una miglioria, **viene considerata come facoltativa e non obbligatoria per i concorrenti che possono esprimere in merito ai sub-criteri altre valutazioni di natura qualitativa**. Sotto un primo profilo

deve rilevarsi che il computo metrico non estimativo non costituisce, di per sé, elemento essenziale per l'ammissibilità e validità dell'offerta, essendo qualificato elemento illustrativo delle lavorazioni da eseguire; risulta comunque un documento utile e di dettaglio della proposta, pur essendone prevista la presentazione in termini facoltativi, allo scopo di illustrare più compiutamente alla Commissione Giudicatrice gli elementi delle lavorazioni da eseguire che si discostano dal progetto esecutivo e già descritte nella relazione tecnica.

In ogni caso la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non porre in esecuzione, in fase esecutiva per particolari circostanze, le migliorie proposte e di imporre quanto previsto a base di gara, stralciando la relativa componente economica, evidenziata dall'aggiudicatario nel computo metrico estimativo presentato in sede di offerta economica.

Resta inteso che le proposte migliorative offerte in sede di gara, se ritenute dalla Commissione “non meritevoli di valutazione”, saranno evidenziate nei verbali di gara e il concorrente, qualora affidatario dell'appalto, è obbligato a realizzare le opere di riferimento come già previsto nel progetto esecutivo posto a base di gara, al prezzo complessivo offerto.

## **12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il **Sistema START**, in formato elettronico, ed essere sottoscritti, ove richiesto, **con firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2015 e s.m..

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro il termine perentorio delle **ore 13,00 del giorno 07/04/2021**, l'offerta composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Documentazione tecnica;
- C – Documentazione economica.

Ai sensi dell'art. 59, comma 3, del Codice, l'offerta presentata in ritardo rispetto al termine sopraindicato è irregolare.

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di caricamento dell'offerta su START e di non procedere al caricamento nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili, stante il possibile verificarsi di malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, di difficoltà di connessione e di trasmissione o di qualsiasi altro motivo.**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.**

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice (v. soccorso istruttorio al successivo paragrafo 13).

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Nessun rimborso è dovuto ai concorrenti per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

### 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. atto costitutivo redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, in caso di RTI costituito), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria l'Organismo di verifica assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 14. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Con riferimento alla “*Documentazione amministrativa*” il concorrente dovrà inserire attraverso il Sistema START la seguente documentazione:

### 14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, **soggetta all'imposta di bollo (ai sensi del DPR 642/1972) forfettaria di importo pari ad € 16,00, che dovrà essere assolta in modo virtuale**, è generata dal sistema telematico con le modalità indicate nel presente disciplinare e contiene, tra l'altro, le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- la forma singola o associata con la quale l'operatore economico partecipa alla gara;
- i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede, etc.) richiesti dal sistema telematico dell'operatore economico, tra cui l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui saranno inviate, tramite il sistema, le comunicazioni di cui agli artt. 76 e 83, comma 9 del Codice;
- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nel Capitolato speciale d'appalto e nei suoi allegati, nello schema di contratto e nel protocollo di legalità/patto di integrità;
- la conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “*Codice di comportamento*” della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;

**La domanda di partecipazione è generata automaticamente dal sistema telematico e dovrà essere sottoscritta:**

- nel caso di imprese individuali, dal titolare;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito o da costituire, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiscono/costituiranno il raggruppamento o consorzio, ognuno dei quali, secondo le modalità del sistema START, dovrà generare una propria “domanda di partecipazione”;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente, dopo essersi identificato, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scegliere** la funzione “Presenta offerta”;
- **Completare**:

- Il passo 1 “*Definisci forma di partecipazione*” ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell’Indirizzario fornitori cliccando su “*Modifica*”;
- Il passo 2 “*Gestione della documentazione – amministrativa*” da qui cliccare sul tasto “*crea*” per compilare il form “*Domanda di partecipazione*”;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “*domanda di partecipazione – nome impresa*” generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento “*domanda di partecipazione – nome impresa*” generato dal sistema;
- **Inserire** nel sistema il documento “*domanda di partecipazione – nome impresa*” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’operatore economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza di tutti i **soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell’anno antecedente la pubblicazione del bando di gara**, le cariche di cui al comma 3 dell’art. 80 del Codice. In particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipi di società o consorzio: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nel pdf “*Domanda di partecipazione*” generato dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione “*Modifica*” presente al passo 1 della procedura di presentazione dell’offerta.

**ATTENZIONE:** Qualora l’operatore economico partecipante alla gara sia un **Raggruppamento Temporaneo di cui all’art. 45, comma 2, lettera d, del Codice, non ancora costituito**, per ogni membro dell’operatore riunito dovrà essere selezionata - al passo 1 della procedura di presentazione dell’offerta - quale forma di partecipazione, tra quelle proposte dal sistema START, la seguente: **“RTI COSTITUENDO”**. In tal caso, l’offerta economica generata automaticamente dal sistema START conterrà l’impegno a conferire, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa designata quale mandataria.

**Si invitano, comunque, gli operatori economici a verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nel pdf “Offerta economica”,** ivi compreso la presenza della suddetta dichiarazione di impegno che costituisce elemento essenziale dell’offerta in quanto impegno giuridicamente vincolante nei confronti della stazione appaltante, e pertanto la sua omissione è causa di esclusione dalla gara.

### **OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, costituiti e costituendi).**

Nel caso in cui l’operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- **la mandataria** dovrà compilare per sé e per conto di ciascuno dei membri dell’operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente “*domanda di partecipazione*”;
- **per ogni membro** dell’operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell’offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione e le parti della

prestazione e relative percentuali o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore economico.

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

**Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato dal Sistema.** Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

**Nel caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE DI RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.**

#### **CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del Codice deve:**

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del Codice), indicando le consorziate per le quali il consorzio concorre; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- **firmare digitalmente** la "domanda di partecipazione " generata dal sistema.

#### **AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE**

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibili, in particolare:

- 1) se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- 2) se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- 3) se la rete è dotata di organo comune privo di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in

caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipi alla gara.

**Nel caso in cui la “Domanda di partecipazione” e le altre dichiarazioni siano firmate da un procuratore, il concorrente inserisce a sistema nell’apposito spazio riservato alla procura denominato “Procura o dichiarazione sostitutiva” l’originale informatico firmata digitalmente dal notaio ovvero copia informatica conforme all’originale firmata digitalmente dal notaio della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.**

## 14.2 RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL BOLLO

Il pagamento dell’imposta di bollo sulla domanda di partecipazione del valore di **€ 16,00**, dovrà avvenire tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

- **copia del modello F23**, dal quale si evinca l’assolvimento dell’imposta di bollo per la gara in oggetto per l’importo dovuto, con specifica indicazione:
- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Azienda USL Toscana Centro, Piazza S. Maria Nuova, 1 – Firenze, C.F. 06593810481);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TZM corrispondente alla Direzione Provinciale di Firenze – Ufficio Territoriale Firenze, competente per Firenze ove è presente la sede legale dell’Azienda USL Toscana centro, stazione appaltante presso la quale si presenta l’istanza di partecipazione alla gara);
- causale (campo 9: RP);
- estremi dell’atto o del documento (campo 10: CIG 8632341126);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: Imposta di bollo – “*Procedura aperta per i lavori relativi a Edificio H*” oppure il CIG di riferimento);

### **Oppure**

- **documento attestante il pagamento** dell’imposta di bollo con apposizione della marca da bollo (contrassegno telematico) e riportante titolo e cig della gara e i dati identificativi del concorrente. Il contrassegno deve essere debitamente annullato, apponendovi sopra il timbro della ditta, una sigla autografa del legale rappresentante del concorrente e la data di presentazione, a dimostrazione che lo stesso contrassegno non sarà utilizzato per nessun altro fine o adempimento diverso dalla partecipazione alla presente procedura di gara.

N.B. In caso di partecipazione in RTI, l’imposta di bollo è dovuta solo dalla mandataria in quanto l’istanza di partecipazione è unica per l’intero raggruppamento, sebbene il sistema telematico START proceda a generare tante domande di partecipazione quanti sono i componenti del RTI.

Le offerte non in regola con il bollo sono considerate valide ai fini della partecipazione alla procedura di gara. Qualora il bollo non venga regolarizzato su richiesta della Stazione appaltante, ne verrà data comunicazione al competente ufficio dell’Agenzia delle Entrate.

**A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell’apposito spazio “Comprova imposta di bollo” copia informatica dell’F23 o documento attestante il pagamento con contrassegno telematico.**

## 14.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

**Le dichiarazioni sull’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e sul possesso dei criteri di selezione previsti dall’art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm., previsti nel presente disciplinare, dovranno essere rese dall’operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attraverso il DGUE, disponibile nella documentazione di gara, previsto**

dall'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, n. 3 del 18 luglio 2016, “*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE), approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16.A05530)*” - Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 174 del 27-7-2016, e **attraverso il Mod. A.2 bis – Dichiarazione Sostitutiva (D.P.R. n. 445 del 28.12.2000) art. 80, comma 1, lett. b-bis), comma 3, comma 4, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter).**

Il DGUE dovrà essere compilato relativamente:

- alla parte II: Informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni;
- alla parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni;
- alla parte IV: Criteri di selezione – solo la sezione  $\alpha$  “*Indicazione globale per tutti i criteri di selezione*”;
- alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute.

Con riferimento specifico alla compilazione della Parte IV del DGUE, si evidenzia che il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del Codice (indicati, rispettivamente, ai precedenti paragrafi 7.1 e 7.2, è autocertificato indicando, nella sezione  $\alpha$  “*Indicazione globale per tutti i criteri di selezione*”, “SP” quale risposta alla domanda “*Soddisfa i criteri di selezione richiesti*”. Si precisa, pertanto, che non occorre effettuare ulteriori dichiarazioni in merito e che non verranno prese in considerazione le ulteriori dichiarazioni rilasciate dal concorrente in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del Codice rese nelle sezioni A, B, e C della parte IV “Criteri di selezione”.

**In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda**, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La Stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

**La Stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.**

**ATTENZIONE:** Nella parte III - Motivi di esclusioni - del DGUE, il concorrente è tenuto a rendere dichiarazioni complete in quanto, come affermato da copiosa giurisprudenza “*nelle procedure di evidenza pubblica la completezza delle dichiarazioni già di per sé costituisce un valore da perseguire perché consente la celere decisione in ordine all'ammissione dell'operatore economico che partecipa alla gara ed una dichiarazione inaffidabile, perché falsa o incompleta è già di per sé lesiva degli interessi considerati dalla norma, a prescindere dal fatto che l'impresa meriti o meno di partecipare alla procedura competitiva*”.

In particolare, il concorrente **deve dichiarare**, in ossequio ai principi di lealtà, buona fede, correttezza e trasparenza, **tutte le eventuali condanne relative a qualsiasi tipologia di reato commesso dai soggetti elencati all'art. 80, comma 3, del Codice**. La valutazione sulla loro rilevanza ai fini dell'ammissione alla procedura di gara è un potere spettante esclusivamente alla stazione appaltante.

Pertanto, nelle dichiarazioni vanno incluse non solo le condanne per i reati elencati ai commi 1 e 2 dell'art. 80 prima citato, ma tutti i precedenti riferiti ai soggetti di cui al comma 3 dell'articolo avanti menzionato.

Nei casi di incertezza si consiglia all'interessato di effettuare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una visura ai sensi dell'art. 33 D.P.R. n. 313 del 2002, con la quale si potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati.

Al riguardo, si fa presente che nel certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono tutte le condanne subite e, in particolare non compaiono, tra gli altri, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della “non menzione” ai sensi dell'art. 175 c.p. e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell'ammenda.

Il concorrente non è tenuto, invece, a dichiarare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Si precisa che il concorrente non può comunque considerarsi esonerato dalla dichiarazione in sede di gara dei reati rispetto ai quali si sono già verificate le condizioni che legittimano l'estinzione *ope legis*, pur sussistendo quindi, già dal momento della partecipazione alla gara, i requisiti richiesti ai fini dell'estinzione del reato medesimo. Tale obbligo informativo in favore della Stazione Appaltante viene meno solo qualora il Giudice dell'esecuzione abbia dichiarato l'estinzione del reato, previa verifica della sussistenza di tutti i presupposti richiesti dalla legge. Infatti l'estinzione del reato, per ragioni di certezza giuridica e di rispetto del principio di buon andamento dell'azione amministrativa, non opera "*ipso iure*" ma richiede pur sempre una formale pronuncia da parte del Giudice dell'esecuzione ai sensi dell'art. 676 c.p.p.

Pertanto, fino a quando non sia stato emanato il formale provvedimento di cui al suddetto art. 676 c.p.p., il concetto di "reato estinto" non può essere invocato dal concorrente e pertanto lo stesso concorrente non può ritenersi esonerato dalla relativa dichiarazione in sede in gara.

Inoltre, nella parte III sezione D – *Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore* – del DGUE, il concorrente, nel caso in cui dichiarare di **non essere tenuto alla disciplina della legge 68/1999**, dovrà motivare la non assoggettabilità a tale disciplina. In particolare, nel caso in cui il concorrente occupi 15 o più dipendenti, e dichiarare di non essere tenuto all'applicazione della legge di cui trattasi, lo stesso deve illustrare nelle motivazioni il dettaglio del computo del personale che ha determinato la non assoggettabilità alla legge.

Il DGUE è sottoscritto digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto 14.1 del presente disciplinare ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE e il Mod. A.2 bis** dovranno essere compilati e firmati digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del Codice, il DGUE e il Mod. A.2 bis**, dovranno essere compilati e firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. Inoltre ciascuna consorziata esecutrice dovrà rendere utilizzando l'apposito modello A.2.1 – "**Dichiarazioni integrative consorziate esecutrici, ausiliarie**", disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali della consorziata** e le ulteriori **dichiarazioni** che **non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**; tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice l'impresa che sia assoggettata ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942.

L'inserimento nel sistema dei DGUE, del **Mod. A.2 bis** e del **modello A.2.1 "Dichiarazioni integrative consorziate esecutrici, ausiliarie"**, avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, e in particolare, quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un Consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un

raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

### **AVVALIMENTO (ART. 89 D.LGS 50/2016 e ss.mm.)**

**L'operatore economico** concorrente, nel caso in cui si avvalga dei requisiti di altri soggetti per dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, previsti nel presente Disciplinare di gara, (**avvalimento**) deve indicare nella sezione **C** della Parte II del **DGUE**:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento.

**L'operatore economico** deve **inserire nell'apposito spazio** del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia digitale dell'originale analogico certificata conforme dal notaio e firmata digitalmente dallo stesso, **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto**. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- l'oggetto e la specificazione dei requisiti forniti;
- le risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione dall'impresa ausiliaria per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- la durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

**L'impresa ausiliaria**, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio **DGUE** e il **Mod. A.2 bis**;
- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.2.1** – **“Dichiarazioni integrative consorziate esecutrici, ausiliarie”**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie cui è carente il concorrente.

**Il DGUE, il Modello A.2 bis e il Modello A.2.1 – “Dichiarazioni integrative consorziate esecutrici, ausiliarie”**, compilati e sottoscritti ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

### **CONCORDATO PREVENTIVO**

Gli operatori economici, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, che hanno depositato la domanda per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo o che sono stati ammessi al concordato preventivo possono concorrere alle condizioni previste, rispettivamente, dal comma 4, e dai commi 5 e 6, dell'articolo 110 del Codice, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186

bis del R.D.267/1942. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere e), del Codice (consorzi ordinari di concorrenti).

Si precisa pertanto che:

- a) **L'operatore economico che ha depositato la domanda per l'ammissione al concordato preventivo**, tra il momento del deposito della domanda e il momento del deposito del decreto del Tribunale di dichiarazione di apertura della procedura di concordato preventivo, **è sempre tenuto ad avvalersi dei requisiti di altro soggetto**, ai sensi del comma 4 dell'art. 110 del Codice. **L'impresa ausiliaria non deve trovarsi in concordato preventivo ex art. 186 bis R.D. 267/1942 o sottoposta a altra procedura concorsuale;**
- b) **L'operatore economico ammesso al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto, ai sensi del comma 5 dell'art. 110 del Codice;**
- c) **L'operatore economico ammesso al concordato preventivo** la cui partecipazione alle procedure di affidamento sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 6, del Codice, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale e degli altri requisiti di selezione richiesti nel presente disciplinare, è tenuto ad avvalersi di altro operatore economico. **Tale impresa ausiliaria non deve trovarsi in concordato preventivo ex art. 186 bis R.D. 267/1942 o sottoposta a altra procedura concorsuale.**

Pertanto, nei casi sopra indicati l'operatore economico dovrà dichiarare nel DGUE, nella sezione C – parte III, di trovarsi in tali situazioni, ai sensi dell'art. 110, commi 4, 5 e 6 del Codice.

Nei casi di cui alle lettere a) e c) l'impresa ausiliaria indicata nel DGUE, deve:

1. produrre un proprio **DGUE e il Mod. A.2 bis**;
2. rendere, utilizzando l'apposito **A.2.1 – “Dichiarazioni integrative consorziate esecutrici, ausiliarie”**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

**Il DGUE, il Modello A.2 bis ed il Modello A.2.1 – “Dichiarazioni integrative consorziate esecutrici, ausiliarie”**, compilati e sottoscritti ciascuno dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inseriti nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio stabile, da parte della mandataria.

### **SUBAPPALTO**

Il concorrente indica nella sezione D della parte II del DGUE le lavorazioni che intende subappaltare nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto in conformità a quanto previsto dall'art. 47 del Capitolato Speciale di Appalto; in caso di mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato per tutta la durata di validità dell'appalto.

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti**, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare **le medesime lavorazioni e relativa categoria di riferimento e le medesime quote percentuali** che l'operatore riunito intende subappaltare.

E' ritenuto comunque sufficiente per le mandanti indicare nel D.G.U.E., nell'apposita sezione relativa al subappalto, che intendono subappaltare le medesime lavorazioni e le medesime quote percentuali dichiarate dall'operatore economico mandatario nel proprio D.G.U.E..

**Subappalto qualificatorio:** per le **categorie a qualificazione obbligatoria** non possedute dal concorrente, la volontà di ricorrere al subappalto deve essere espressamente dichiarata dal concorrente medesimo nel D.G.U.E., **pena l'esclusione dalla gara**, con indicazione specifica **delle LAVORAZIONI e relativa CATEGORIA DI RIFERIMENTO e della QUOTA PERCENTUALE.**

#### 14.4 ULTERIORI DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE

**MODELLO A.2 BIS Dichiarazione Sostitutiva (D.P.R. n. 445 del 28.12.2000) Art. 80, comma 1, lett. b-bis), comma 3, comma 4, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter).**

*(necessaria in quanto il modello di DGUE non è stato ancora aggiornato alle successive modifiche intervenute)*

Il concorrente rende, attraverso la compilazione e sottoscrizione con firma digitale del **modello di dichiarazione allegato A.2 bis)**, una dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lett. b-bis) nonché nelle cause di esclusione di cui al medesimo art. 80, comma 3, comma 4, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter), c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice

#### **MODELLO A.2.1. "Dichiarazioni integrative consorziate esecutrici, ausiliarie"**

La consorziata esecutrice/impresa ausiliaria rende, attraverso la compilazione e sottoscrizione con firma digitale del **modello di dichiarazione allegato A.2.1 i dati generali** della stessa e le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).

**Tali dichiarazioni sostitutive sono compilate e sottoscritte digitalmente** con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al par. 14.1 del presente disciplinare.

#### 14.5 GARANZIA PROVVISORIA E IMPEGNO

L'offerta è corredata da:

- una garanzia provvisoria (paragrafo 14.5.1);
- una dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva (paragrafo 14.5.2).

##### 14.5.1 LA GARANZIA PROVVISORIA

Come definita dall'art. 93 del Codice, è pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel bando di gara, per un importo quindi di **Euro 511.322,01**, sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dell'offerente a favore dell'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO, Piazza Santa Maria Nuova, 1 - 50122 Firenze e con validità di 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta e con impegno del garante a rinnovare la garanzia di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui alla scadenza del primo periodo di validità non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

L'Amministrazione aggiudicatrice, nella comunicazione (art. 76, comma 5, del Codice) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione mentre nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario la garanzia provvisoria è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento sul c/c bancario intestato all'Azienda USL Toscana centro acceso c/o Intesa San Paolo Spa – Filiale di Firenze - IT18 A030 6902 8871 0000 0046 034 con causale la dicitura "*Garanzia a corredo dell'offerta per procedura aperta dei lavori relativi a Edificio H - CIG 8632341126 - CUP: G74E17001010007*".
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di Consorzio ordinario di concorrenti**, dalla ricevuta del versamento o dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito o il bonifico dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l'impresa mandataria.

**La scansione della ricevuta di versamento o della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.**

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura "*Garanzia a corredo dell'offerta per procedura aperta dei lavori relativi a Edificio H - CIG 8632341126 - CUP: G74E17001010007*".

In caso di prestazione di garanzia fidejussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con D.M. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50".
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la successiva dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, desumibile dall'atto di notorietà accluso alla garanzia stessa nel quale dichiara di essere legittimato a tale stipula, accompagnato – in caso di sottoscrizione con firma autografa - dalla copia della carta di identità in corso di validità del dichiarante, ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale in formato elettronico e firmata digitalmente;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) sottoscritta con firma olografa leggibile, accompagnata da documento di identità in corso di validità del firmatario.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

Il concorrente per fruire di dette riduzioni:

- **dichiara** nella “*domanda di partecipazione*” di cui al paragrafo **14.1)** di essere in possesso delle certificazioni e documentazione, in corso di validità, idonee a permettere la riduzione della garanzia provvisoria, specificandone gli estremi, l'ente certificatore, la serie, la data di rilascio e di scadenza e/o ogni altro elemento utile e la conseguente percentuale complessiva di riduzione cui ha diritto calcolata sulla base dell'art. 93, comma 7, del Codice oppure lo status di microimpresa, piccola o media impresa;
- **inserisce** a sistema nell'apposito spazio riservato alle certificazioni **copia dei certificati posseduti, corredata da dichiarazione di conformità degli stessi.**

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti il suddetto inserimento avviene a cura dell'impresa mandataria.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- tutti gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete,
- consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e/o consorziate designate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e/o delle consorziate designate.

#### **14.5.2 DICHIARAZIONE DI IMPEGNO**

da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEJUSSORIA definitiva ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle medesime.

L'impegno di cui sopra deve essere presentato nelle forme previste per la garanzia provvisoria sopra indicata e deve essere sottoscritto da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 13, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

**Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.**

#### **14.6 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 500,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020 "*Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021*", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 37 del 13 febbraio 2021e sul sito dell'ANAC nella sezione "Provvedimenti e normativa – Albo delle Deliberazioni del Consiglio-Atto", e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al nuovo servizio "Gestione Contributi di gara" (GCG), messo a disposizione da ANAC, disponibile sul sito <https://www.anticorruzione.it>, alla pagina Servizi - Servizi on line – Gestione Contributi Gara. Il codice CIG attribuito alla presente procedura è 8632341126.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema START scansione digitale della ricevuta di pagamento disponibile nella sezione "Pagamenti effettuati" del portale dei pagamenti dell'ANAC, a conclusione delle operazioni di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata da PSP.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 266/2005.

#### **14.7 PASSOE**

Il concorrente allega PASSOE **debitamente sottoscritto dallo stesso**, come richiesto dall'ANAC, per consentire alla Stazione appaltante l'accesso ai dati ed ai documenti ad esso associati (**che contenga, nel caso di raggruppamenti temporanei, la mandataria e le mandanti; nel caso di consorzi, le consorziate designate; nel caso di avvalimento l'impresa ausiliaria**).

La stazione appaltante precisa che il PASSOE, che si ottiene previa registrazione a sistema, non rappresenta giuridicamente una condizione di partecipazione, ma mezzo essenziale per consentire alla stazione appaltante una celere verifica del possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 6 bis del Codice; pertanto la mancata produzione del PASSOE in sede di gara non costituisce motivo di esclusione, e nel caso in cui si riscontri la mancanza del PASSOE o di PASSOE irregolare, i concorrenti verranno comunque ammessi ma sarà loro richiesto di provvedere, entro un termine assegnato, all'acquisizione del PASSOE o alla sua regolarizzazione.

#### **14.8 PROTOCOLLO DI LEGALITÀ/PATTO DI INTEGRITÀ (EX AZIENDA USL EMPOLI)**

Ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata per le varie tipologie di affidamento, è stato approvato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL 11 di Empoli n. 311 del 28/11/2014, il Protocollo di Legalità/Patto di integrità (**Allegato A.3** al presente disciplinare), reperibile sul sistema telematico insieme alla documentazione di gara, che deve essere compilato e sottoscritto digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al par. 14.1 del presente disciplinare.

La documentazione di cui al presente paragrafo dovrà essere inserita dal concorrente a sistema nello spazio denominato "Protocollo di legalità/Patto di integrità".

#### **14.9 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER LE AGGREGAZIONI DI RETE**

##### **I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

##### **II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

##### **III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo):**

- a) **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a

norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

- b) **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - le parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni e le copie dei documenti di cui al presente paragrafo dovranno essere inserite dal concorrente a sistema nello spazio denominato "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

**N.B.: la documentazione richiesta nel presente disciplinare per la quale eventualmente non è presente lo spazio dedicato a sistema deve essere inserita nella documentazione amministrativa aggiuntiva.**

#### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a **40 MB**.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica e alla domanda di partecipazione.

### **15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

#### **15.1 LA DOCUMENTAZIONE TECNICA**

La busta "**B – Offerta Tecnica**" dovrà contenere la documentazione tecnica costituita da n. 5 Relazioni, ciascuna specifica per ognuno dei criteri oggetto di valutazione, denominate A, B, C, D ed E con allegate le schede grafiche e/o fotografiche ed altri documenti (curriculum-vitae e computo metrico non estimativo) richiesti specificatamente per singoli criteri come di seguito dettagliato.

**La mancata o incompleta presentazione della documentazione richiesta per uno o più sub-criteri non costituirà causa di esclusione dalla gara** ma comporterà una ridotta valutazione ai fini del giudizio della Commissione giudicatrice e dell'attribuzione del punteggio relativo al sub-criterio. Saranno altresì **non considerate ai fini della valutazione**, e quindi della relativa attribuzione di punteggio, **le proposte che prevedono una modifica sostanziale del progetto e che si configurino come varianti progettuali** tali da snaturare, a giudizio insindacabile della commissione, il progetto posto a base di gara come meglio specificato al precedente paragrafo 11 del presente disciplinare.

Con riferimento al **Criterio A) "Aspetti organizzativi di governo e gestione del cantiere"** gli elementi oggetto della valutazione sono individuati nella tabella di cui al precedente paragrafo 11 e

consistono nella capacità del concorrente di impiegare misure idonee per raggiungere le finalità descritte dal criterio. Tale capacità sarà desunta dalla Commissione attraverso l'esame di idonea documentazione descrittiva, grafica e/o fotografica, illustrativa delle azioni che il concorrente intende perseguire nonché dai curricula vitae atti a dimostrare la formazione e l'esperienza delle figure professionali assegnate al cantiere.

La documentazione proposta dal concorrente dovrà essere **riunita in un unico file** e costituita dai seguenti elaborati:

- **Relazione A, unica per il criterio, articolata in tre sezioni corrispondenti ai tre sub-criteri di seguito indicati:**

- Sub-criterio A1 “Caratteristiche del personale direttivo del cantiere”;
- Sub-criterio A2 “Organizzazione a supporto”;
- Sub-criterio A3 “Metodologie costruttive”.

L'intera “Relazione A” deve essere costituita al massimo da n. 15 pagine complessive, con massimo 5 pagine per ciascuno dei tre sub-criteri, in formato A4, con pagine numerate, scritte in carattere tipografico “Arial” di dimensione 11, interlinea singola margine 2,5 su ogni lato;

- **Schede grafiche e/o fotografiche**, se ritenute necessarie, composte da massimo n. 9 elaborati/pagine in formato massimo A1, con massimo 3 pagine per ciascuno dei tre sub-criteri, numerate, recanti ciascuna un cartiglio che identifica esattamente il criterio e sub/criterio cui si riferisce.

Qualora il concorrente produca una relazione o delle schede grafiche e/o fotografiche con un numero di pagine superiore a quello sopra stabilito, le pagine eccedenti non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione. Non sono computati nel numero di pagine le copertine ed indici.

Alla “Relazione A” dovranno essere allegati i seguenti documenti che non sono conteggiati dalla Commissione ai fini del superamento del numero max di pagine previsto per la Relazione stessa:

- **Curriculum Vitae** delle figure professionali impegnate nella gestione della commessa, da redigere sulla base del modello **allegato B.3** al presente disciplinare di gara. Al riguardo si specifica che dovranno essere presentati max 5 CV relativi a rispettivi ruoli chiave dell'organigramma di cantiere. Qualora il concorrente produca un numero di CV superiore a quello previsto, saranno presi in considerazione i primi cinque in ordine sequenziale di presentazione. Si precisa che il curriculum vitae di ciascuna figura professionale non dovrà superare le 2 pagine in formato A4 e le ulteriori pagine non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione.

Alla “Relazione A” non dovrà essere allegata qualsivoglia altra documentazione aggiuntiva rispetto a quella sopra indicata

Con riferimento al **Criterio B) “Proposte e soluzioni volte a garantire il miglioramento della mitigazione delle interferenze dell'attività costruttiva con l'attività sanitaria esistente”** gli elementi oggetto della valutazione sono individuati nella tabella di cui al precedente paragrafo 11 e consistono nella capacità del concorrente di impiegare misure idonee per raggiungere le finalità descritte dal criterio. Tale capacità sarà desunta dalla Commissione attraverso l'esame di idonea documentazione descrittiva, grafica e/o fotografica, illustrativa delle azioni che il concorrente intende perseguire.

La documentazione proposta dal concorrente dovrà essere **riunita in un unico file** e costituita dai seguenti elaborati:

- **Relazione B, unica per il criterio, articolata in due sezioni corrispondenti ai due sub-criteri di seguito indicati:**

- Sub-criterio B1 “Mitigazione delle interferenze”;
- Sub-criterio B2 “Misure specifiche”.

L'intera "Relazione B" deve essere costituita al massimo da n. 10 pagine complessive, con massimo 5 pagine per ciascuno dei due sub-criteri, in formato A4, con pagine numerate, scritte in carattere tipografico "Arial" di dimensione 11, interlinea singola, margine 2,5 su ogni lato;

- **Schede grafiche e/o fotografiche**, se ritenute necessarie, composte da massimo n. 6 elaborati/pagine in formato massimo A1, con massimo 3 pagine per ciascuno dei due sub-criteri, numerate, recanti ciascuna un cartiglio che identifica esattamente il criterio e sub/criterio cui si riferisce.

Qualora il concorrente produca una relazione o delle schede grafiche e/o fotografiche con un numero di pagine superiore a quello sopra stabilito, le pagine eccedenti non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione. Non sono computati nel numero di pagine le copertine ed indici.

Alla "Relazione B" non dovrà essere allegata qualsivoglia altra documentazione aggiuntiva rispetto a quella sopra indicata

Con riferimento al **Criterio C) "Proposte volte al miglioramento dei componenti dell'organismo edilizio nei suoi aspetti qualitativi, oltre che di durabilità e manutenibilità dei materiali ed impianti interni, esterni e/o delle finiture"** gli elementi oggetto della valutazione sono individuati nella tabella di cui al precedente paragrafo 11 e consistono nella capacità del concorrente di impiegare misure idonee e/o aggiuntive, rispetto a quelle previste nel progetto esecutivo, per raggiungere le finalità descritte dal criterio. Tale capacità sarà desunta dalla Commissione attraverso l'esame di idonea documentazione descrittiva, grafica e/o fotografica, illustrativa delle azioni che il concorrente intende perseguire, nonché dall'eventuale computo metrico non estimativo che il concorrente potrà presentare per dettagliare le migliorie proposte.

La documentazione proposta dal concorrente dovrà essere **riunita in un unico file** e costituita dai seguenti elaborati:

- **Relazione C, unica per il criterio, articolata in tre sezioni corrispondenti ai tre sub-criteri di seguito indicati:**
  - Sub-criterio C1 "Miglioramento dell'organismo edilizio";
  - Sub-criterio C2 "Miglioramento delle finiture edilizie";
  - Sub-criterio C3 "Miglioramento dell'efficienza energetica".

L'intera "Relazione C" deve essere costituita al massimo da n. 15 pagine complessive, con massimo n. 5 pagine per ciascuno dei tre sub-criteri, in formato A4, con pagine numerate, scritte in carattere tipografico "Arial" di dimensione 11, interlinea singola, margine 2,5 su ogni lato.

- **Schede grafiche e/o fotografiche**, se ritenute necessarie, composte da massimo n. 9 elaborati/pagine in formato massimo A1, con massimo 3 pagine per ciascuno dei tre sub-criteri, numerate, recanti ciascuna un cartiglio che identifica esattamente il criterio e sub/criterio cui si riferisce.

Qualora il concorrente produca una relazione o delle schede grafiche e/o fotografiche con un numero di pagine superiore a quello sopra stabilito, le pagine eccedenti non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione. Non sono computati nel numero di pagine le copertine ed indici

Il concorrente potrà produrre, inoltre, il seguente documento che non sarà conteggiato dalla Commissione ai fini del superamento del numero max di pagine previsto per la Relazione stessa:

- **Computo metrico NON ESTIMATIVO** delle migliorie offerte, **suddiviso in apposite sezioni per ogni sub-criterio C1, C2 e C3, (privo di prezzi unitari e importi)** che dovrà contenere soltanto le voci necessarie per presentare correttamente l'offerta migliorativa rispetto al progetto esecutivo a base di gara. Tale computo non estimativo serve a comparare le eventuali migliorie

rispetto alle soluzioni previste dal progetto esecutivo posto a base di gara, con dettaglio di quadro di confronto migliorata per migliorata.

Si precisa che le proposte migliorative non conformi a quanto riportato nel precedente paragrafo 11 e non funzionali al progetto saranno ritenute ininfluenti in fase di valutazione da parte della Commissione. Tutte le migliorie proposte non comporteranno comunque alcun riconoscimento economico da parte dell'Amministrazione appaltante pur essendo impegnative per il concorrente.

Si sottolinea che **il computo metrico, eventualmente allegato a corredo dell'offerta tecnica, non dovrà essere di tipo estimativo** nel rispetto del criterio che l'offerta tecnica non deve presentare alcun elemento che permetta di palesare l'offerta economica. Quindi, **nel caso in cui il concorrente presenti il computo metrico non estimativo a corredo dell'offerta tecnica, lo specifico ed omologo computo metrico estimativo di comparazione (progetto-proposte) complessivo dovrà obbligatoriamente essere inserito nell'offerta economica.**

Alla "Relazione C" non dovrà essere allegata qualsivoglia altra documentazione aggiuntiva rispetto a quella sopra indicata.

Con riferimento al **Criterio D) "Modalità di gestione delle informazioni progettuali ed esecutive"** gli elementi oggetto della valutazione sono individuati nella tabella di cui al precedente paragrafo 11 e consistono nella capacità del concorrente di impiegare misure idonee per raggiungere le finalità descritte dal criterio. Tale capacità sarà desunta dalla Commissione attraverso l'esame di idonea documentazione descrittiva, grafica e/o fotografica, illustrativa delle azioni che il concorrente intende perseguire.

La documentazione proposta dal concorrente dovrà essere **riunita in un unico file** e costituita dai seguenti elaborati:

- **Relazione D, unica per il criterio, articolata in due sezioni corrispondenti ai due sub-criteri di seguito indicati:**
  - Sub-criterio D1 "Documentazione delle attività di cantiere";
  - Sub-criterio D2 "Controlli di accettazione del materiale".

L'intera "Relazione D" deve essere costituita al massimo da n. 10 pagine complessive con massimo n. 5 pagine per ciascuno dei due sub-criteri, in formato A4, con pagine numerate, scritta in carattere tipografico "Arial" di dimensione 11, interlinea singola, margine 2,5 su ogni lato;

- **Schede grafiche e/o fotografiche**, se ritenute necessarie, composte da massimo n. 6 elaborati/pagine) in formato massimo A1, con massimo 3 pagine per ciascuno dei due sub-criteri, numerate, recanti ciascuna un cartiglio che identifica esattamente il criterio e sub/criterio cui si riferisce.

Qualora il concorrente produca una relazione o delle schede grafiche e/o fotografiche con un numero di pagine superiore a quello sopra stabilito, le pagine eccedenti non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione. Non sono computati nel numero di pagine le copertine ed indici.

Alla "Relazione D" non dovrà essere allegata qualsivoglia altra documentazione aggiuntiva rispetto a quella sopra indicata

Con riferimento al **Criterio E) "Criteri ambientali"** gli elementi oggetto della valutazione sono individuati nella tabella di cui al precedente paragrafo 11 e consiste nella capacità del concorrente di garantire la rispondenza dell'opera e del cantiere ai criteri ambientali minimi. Tale capacità sarà desunta dalla Commissione attraverso l'esame di idonea documentazione descrittiva, grafica e/o fotografica, illustrativa delle azioni che il concorrente intende perseguire.

La documentazione proposta dal concorrente dovrà essere **riunita in un unico file** e costituita dai seguenti elaborati:

- **Relazione E articolata in un'unica sezione corrispondente al criterio di seguito indicato:**

- Criterio E “Criteri ambientali”.

La “Relazione E” deve essere costituita al massimo da n. 5 pagine in formato A4, con pagine numerate, scritte in carattere tipografico “Arial” di dimensione 11, interlinea singola, margine 2,5 su ogni lato;

- **Schede grafiche e/o fotografiche**, se ritenute necessarie, composte da massimo n. 3 elaborati/pagine in formato massimo A1, numerate.

Qualora il concorrente produca una relazione o delle schede grafiche e/o fotografiche con un numero di pagine superiore a quello sopra stabilito, le pagine eccedenti non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione. Non sono computati nel numero di pagine le copertine ed indici.

Alla “Relazione E” non dovrà essere allegata qualsivoglia altra documentazione aggiuntiva rispetto a quella sopra indicata

Si precisa che nell’offerta tecnica non devono essere contenute, a pena di esclusione, indicazioni dalle quali sia possibile dedurre, anche in forma indiretta, il contenuto dell’offerta economica.

**L’offerta tecnica sarà vincolante per l’offerente e, in caso di aggiudicazione dell’appalto, farà parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie.** La loro mancata attuazione costituirà comunque inadempimento contrattuale per il quale troveranno applicazione le disposizioni in tema di penali specificatamente previste dall’art. 18, commi 14 e 15, del Capitolato Speciale di Appalto e nei casi più rilevanti, potrà comportare la risoluzione del contratto d’appalto, salvo i maggiori danni e/o spese.

L’offerta tecnica è compresa e remunerata nell’ambito del prezzo offerto.

Le risorse umane e strumentali che vengono proposte e dichiarate nelle Relazioni di cui sopra si tradurranno in un’obbligazione contrattuale dal momento che l’intera offerta andrà a costituire parte integrante del contratto che l’affidatario sarà chiamato a sottoscrivere.

#### **SOTTOSCRIZIONE E CARICAMENTO OFFERTA TECNICA**

**Ciascun file della documentazione tecnica, corrispondenti ai cinque criteri oggetto di valutazione denominati A, B, C, D e E, dovrà essere firmato digitalmente ed avere formato .pdf.p7m.**

Nel caso di caricamento a Sistema di **una cartella in formato compresso (archivio .zip), contenente i singoli file in formato pdf.p7m**, la firma di detto file archivio .zip è ininfluente.

Per motivi tecnici di configurazione del Sistema è **possibile inserire solo file/cartelle che hanno una dimensione massima di 40 MB**. Se tale dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile predisporre più file/cartelle nel formato specificato da caricare in successione nello spazio previsto.

**Si evidenzia che ogni file della documentazione tecnica dovrà essere sottoscritto digitalmente** dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 14.1 del presente disciplinare ed inserito sul sistema telematico nell’apposito spazio previsto.

#### **In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:**

– **costituendo:** il file dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria sia dal legale rappresentante/procuratore della/mandante/i. L’impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a caricare i file firmati digitalmente a sistema nell’apposito spazio previsto;

– **costituito:** il file dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell’impresa mandataria, la quale provvederà a caricare i file firmati digitalmente a sistema nell’apposito spazio previsto.

## 15.2 LA DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA

Nella busta “B – Offerta Tecnica” il concorrente dovrà inserire, ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm., eventuale dichiarazione circa la sussistenza di informazioni fornite nell’ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali.

Il soggetto concorrente, utilizzando l’apposito **modello B.2 “DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL’OFFERTA TECNICA”**, allegato al presente disciplinare, è tenuto secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare nel dettaglio le parti dell’offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali, esplicitando le specifiche ragioni di tutela del segreto industriale o commerciale in riferimento a precisi dati tecnici.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche e non adeguatamente motivate.

La Stazione appaltante si riserva di verificare se l’inerenza del documento o dei documenti al segreto tecnico o commerciale si fondi su una motivata e comprovata dichiarazione, pertanto le motivazioni prodotte non sono vincolanti per questa Stazione appaltante, la quale si riserva la facoltà di accoglierle o meno, in tutto o in parte.

In ogni caso, ai sensi dell’art. 53, comma 6, del Codice, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell’ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata, dovrà essere sottoscritto digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 14.1 del presente disciplinare.

In caso di raggruppamento temporaneo o di GEIE, il suddetto modello potrà essere sottoscritto, con firma digitale, anche dall’operatore economico indicato quale mandatario.

Il predetto modello dovrà essere inserito nel sistema nell’apposito spazio previsto.

La mancata presentazione della citata dichiarazione è da intendersi che l’offerta tecnica presentata non contiene segreti tecnici o commerciali.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta C - “Offerta Economica” dovrà contenere i seguenti documenti, ciascuno dei quali firmato digitalmente:

- **OFFERTA ECONOMICA** - da rendersi secondo il modello “offerta economica” generato dal Sistema START – così composta:

**a)** nell’apposito spazio **“ribasso percentuale”** il concorrente indicherà il ribasso unico percentuale offerto, da applicarsi sull’importo posto a base di gara di € 25.083.770,73 (venticinquemilioniottantatremilasettecentosettanta/73) al netto dell’IVA di legge. Il ribasso percentuale deve essere espresso in cifre mediante un numero di decimali pari a due;

**b)** nell’apposito spazio **“oneri della sicurezza afferenti l’impresa”**, la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’art. 95, comma 10 del Codice. **Tali oneri della sicurezza afferenti l’impresa non possono essere pari a “zero”, pena l’esclusione dalla gara.**

Detti costi dovranno risultare congrui rispetto all’entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto. La Stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l’adeguatezza dell’importo in sede di eventuale verifica di congruità dell’offerta.

c) nell'apposito spazio **“costo della manodopera”**, la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice. **I costi della manodopera di cui sopra non potranno essere pari a 0, pena l'esclusione dalla gara.**

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

Gli “oneri della sicurezza afferenti l'impresa” e il “costo della manodopera” costituiscono un di cui dell'offerta economica.

**Non sono ammesse offerte alla pari o al rialzo, a pena di esclusione dalla gara.**

- **COMPUTO METRICO ESTIMATIVO** (obbligatorio in caso di presentazione dell'omologo **computo metrico non estimativo nell'offerta tecnica**) - **suddiviso in apposite sezioni per ogni sub-criterio C1, C2 e C3** - di raffronto delle migliori offerte rispetto alle soluzioni di progetto poste a base di gara, completo di prezzi unitari e di importi totali riferiti alle migliori offerte.

L'inserimento nell'offerta economica di tale documento è da considerarsi **obbligatorio nel caso in cui nell'offerta tecnica sia stato presentato l'omologo computo metrico non estimativo**. Quindi considerato che, in sede di offerta tecnica, può essere presentato un computo metrico non estimativo relativo ai sub-criteri C1, C2 e C3, in sede di offerta economica **dovrà sussistere parallelismo con quanto presentato in offerta tecnica**.

Si precisa che il computo metrico estimativo dovrà essere redatto mediante l'utilizzo del Prezzario LL.PP. della Regione Toscana anno 2019. Per eventuali lavorazioni non presenti nel Prezzario, dovrà essere definito e adottato, per ogni nuova voce, un valore congruo che sia supportato da coerenti “analisi dei prezzi” (da fornire dal soggetto aggiudicatario su richiesta della stazione appaltante e comunque prima della sottoscrizione del contratto), utilizzando, per queste, le voci elementari del prezzario nonché, in assenza di quest'ultime, prezzi elementari dedotti da listini ufficiali o da idonee indagini di mercato.

Si sottolinea che il computo metrico estimativo deve comprendere la descrizione (sommaria) delle voci elementari dei lavori da eseguire, le corrispondenti quantità previste ed i relativi prezzi unitari applicabili, la comparazione con le voci in detrazione in quanto sostituite. Da tale documento, che ha caratteristica comparativa, si deve determinare, a seguito del processo comparativo, la stima dell'importo dei lavori concernenti le suindicate proposte/soluzioni migliorative che, in caso di aggiudicazione dell'appalto in favore del concorrente, dovranno essere realizzate dallo stesso senza alcun aumento di spesa per la Stazione appaltante (essendo tali proposte/soluzioni migliorative comprese nel prezzo contrattuale offerto dal concorrente sulla base del ribasso unico percentuale oggetto di offerta economica).

**A tal fine, nell'ultima pagina del documento dovrà essere riportata la dichiarazione del concorrente che il maggior importo relativo alle soluzioni migliorative, risultante dal computo metrico estimativo presentato, è da ricomprendersi nel prezzo contrattuale offerto derivante dal ribasso percentuale e che pertanto le migliorie proposte non comportano aumento di spesa per la Stazione Appaltante.**

L'offerta economica e l'eventuale computo metrico estimativo sono sottoscritti digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 14.1 del presente disciplinare.

**In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:**

– **costituendo:** l'offerta economica e l'eventuale computo metrico estimativo dovranno essere sottoscritti, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i.. L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a caricare la documentazione economica a sistema nell'apposito spazio previsto;

– **costituito:** l’offerta economica e l’eventuale computo metrico estimativo dovranno essere sottoscritti, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell’impresa mandataria, il quale provvederà a caricare la documentazione economica a sistema nell’apposito spazio previsto.

**Per presentare l’OFFERTA ECONOMICA,** l’operatore economico dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on-line accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- Scaricare sul proprio PC il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- Inserire nel sistema il documento “offerta economica”, firmato digitalmente, nell’apposito spazio previsto.

**Per presentare il COMPUTO METRICO ESTIMATIVO,** l’operatore economico dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico, nello specifico accedendo alla Gestione della documentazione economica della procedura di presentazione offerta;
- Inserire nel sistema il documento “computo metrico estimativo”, firmato digitalmente, nell’apposito spazio previsto.

N.B. Nel caso in cui il concorrente non abbia offerto migliorie in sede di offerta tecnica, dovrà caricare a sistema, nello spazio obbligatorio della documentazione economica denominato “Computo metrico estimativo”, una dichiarazione in cui attesta di non aver presentato proposte migliorative corredate dal computo metrico.

**Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, non ancora costituiti,** l’offerta economica deve contenere l’impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria/capofila.

**In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE di tipo orizzontale,** l’offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

**In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE di tipo verticale,** la responsabilità è limitata all’esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Ai sensi dell’art. 32, comma 6, del Codice l’offerta dell’aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

**Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nel pdf “offerta economica” generata dal Sistema.**

## 17. LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

### 17.1 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

#### a) *Nel caso di un numero di offerte ammesse pari o superiore a 3 (tre)*

I coefficienti per i criteri qualitativi sono determinati mediante l'uso del **metodo del confronto a coppie**, come disposto dalle linee Guida ANAC nr. 2 di attuazione del Codice, recanti “*Offerta economicamente più vantaggiosa*”, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con Deliberazione del Consiglio n. 424 del 2/05/2018.

Nell'applicazione del metodo del confronto a coppie, ogni commissario, per il calcolo di ogni coefficiente, determina la preferenza fra ogni coppia di offerte attraverso i seguenti criteri:

- preferenza massima: 6 punti
- preferenza grande: 5 punti
- preferenza media: 4 punti
- preferenza piccola: 3 punti
- preferenza minima: 2 punti
- parità: 1 punto

I contenuti dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica e le modalità di valutazione mediante le quali si assegneranno i punteggi sono esposti nel precedente paragrafo 11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

In ipotesi d'impossibilità di procedere alla valutazione degli elementi di offerta (mancata valutazione) per carenza dei dati richiesti, comporta l'attribuzione di un voto pari a “zero” relativamente all'elemento non valutabile. Pertanto nel confronto a coppie con gli altri Concorrenti si attribuirà per questi ultimi la “preferenza massima”. Qualora più Concorrenti si trovino nella situazione di mancata valutazione con voto = 0, nel confronto a coppie tra questi si attribuirà il punteggio di “parità”.

Una volta terminati i “**confronti a coppie**”:

- per ognuno degli 11 sub-criteri ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti (approssimando alla seconda cifra decimale);
- per ogni sub-criterio sono calcolati per ciascun concorrente i valori medi (media aritmetica) dei coefficienti determinati da ciascun commissario secondo il metodo sopra precisato: si ottengono i coefficienti  $C_{ki}$  (coefficiente del sub-criterio di valutazione k-esimo, del concorrente i-esimo);
- viene effettuata una “**prima riparametrazione**” così definita: per ogni sub-criterio determinati i coefficienti medi come sopra indicato viene elevato ad 1 il coefficiente dell'offerta che ha riportato la media provvisoria più alta e, proporzionalmente, incrementando i coefficienti medi provvisori conseguiti dalle altre offerte. La c.d. “prima riparametrazione” viene attuata al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri e da tale riparametrazione si ottengono i coefficienti  $C_{rki}$  (coefficiente riparametrato del sub-criterio di valutazione k-esimo, del concorrente i-esimo);
- per ogni sub-criterio si moltiplicano i coefficienti definitivi riparametrati per il punteggio massimo previsto per il sub-criterio: il procedimento avanti indicato viene ripetuto per ognuno degli 11 sub-criteri oggetto di valutazione e sommando i prodotti parziali si ottiene il punteggio complessivo di ciascun concorrente;

Tale punteggio complessivo di ciascun concorrente, approssimato alla seconda cifra decimale, è dato dalla somma dei singoli punteggi attribuiti a ciascun sub-criterio k-esimo, ottenuti moltiplicando il coefficiente riparametrato definitivo  $C_{rki}$  del sub-criterio per il sub-peso  $W_k$  (punteggio max) del sub-criterio k-esimo, secondo la seguente formula:

$$T_i = \sum_{K=1}^n C_{rki} * W_k$$

dove:

$T_i$  = punteggio complessivo tecnico concorrente i-esimo;

$C_{rki}$  = coefficiente riparametrato del sub-criterio di valutazione k-esimo, del concorrente i-esimo;

$W_k$  = peso sub-criterio di valutazione k-esimo;

n = numero sub-criteri di valutazione

- viene effettuata una **“seconda riparametrazione”**: individuati i punteggi delle offerte tecniche, se nessuna di esse otterrà come punteggio complessivo  $T_i$  il valore massimo di 70 punti, si procederà alla seconda riparametrazione dei punteggi, al fine di garantire il necessario rispetto del rapporto tra peso dell’offerta economica e peso dell’offerta tecnica. Dal punto di vista matematico si procede dividendo ciascun punteggio complessivo di un singolo concorrente per il punteggio complessivo relativo all’offerta col punteggio più alto, e moltiplicando tale rapporto per il peso massimo definito per il punteggio tecnico, pari a 70.

Con tale riparametrazione si ottengono i punteggi complessivi dell’offerta tecnica  $T_{ri}$  dei singoli concorrenti.

In tutte le operazioni di calcolo, saranno utilizzati due decimali dopo la virgola; il valore sarà eventualmente arrotondato, per eccesso o per difetto, a seconda che la terza cifra decimale risulti rispettivamente pari a maggiore di 5 o minore di 5.

*b) Nel caso di un numero di offerte ammesse inferiore a 3 (tre)*

Qualora il numero delle offerte da valutare sia inferiori a tre, i coefficienti (variabili da 0 a 1) sono attribuiti mediante la media (media aritmetica) dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi (che potranno essere attribuiti anche per valori intermedi):

Eccellente	1,00	Si esclude la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,85	L’elemento è trattato in modo esauriente, approfondito e chiaro e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese
Buono	0,70	L’elemento è trattato in modo più che apprezzabile e quanto proposto risponde alle attese
Discreto	0,60	L’elemento è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in modo soddisfacente alle attese
Sufficiente	0,45	L’elemento è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in modo sufficiente alle attese
Insufficiente	0,25	L’elemento è trattato in modo inadeguato e insufficiente e

		quanto proposto non risponde alle attese
Irrilevante	0,10	L'elemento è trattato in modo assolutamente inadeguato e quanto proposto non risponde minimamente alle attese
Non valutabile	0,00	L'elemento non è stato trattato

- per ogni sub-criterio sono calcolati per ciascun concorrente i valori medi dei coefficienti determinati da ciascun commissario secondo il metodo sopra precisato: si ottengono i coefficienti  $C_{ki}$  (coefficiente del sub-criterio di valutazione k-esimo, del concorrente i-esimo);

- viene effettuata una **“prima riparametrazione”** così definita: per ogni sub-criterio determinati i coefficienti medi come sopra indicato viene elevato ad 1 il coefficiente dell'offerta che ha riportato la media provvisoria più alta e, proporzionalmente, incrementando i coefficienti medi provvisori conseguiti dalle altre offerte. La c.d. “prima riparametrazione” viene attuata al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri e da tale riparametrazione si ottengono i coefficienti  $C_{rki}$  (coefficiente riparametrato del sub-criterio di valutazione k-esimo, del concorrente i-esimo);

- per ogni sub-criterio si moltiplicano i coefficienti definitivi riparametrati per il punteggio massimo previsto per il sub-criterio: il procedimento avanti indicato viene ripetuto per ognuno degli 11 sub-criteri oggetto di valutazione e sommando i prodotti parziali si ottiene il punteggio complessivo di ciascun concorrente;

Tale punteggio complessivo di ciascun concorrente, **approssimato alla seconda cifra decimale**, è dato dalla somma dei singoli punteggi attribuiti a ciascun sub-criterio k-esimo, ottenuti moltiplicando il coefficiente riparametrato definitivo  $C_{rki}$  del sub-criterio per il sub-peso  $W_k$  (punteggio max) del sub-criterio k-esimo, secondo la seguente formula:

$$T_i = \sum_{K=1}^n C_{rki} * W_k$$

dove:

$T_i$  = punteggio complessivo tecnico concorrente i-esimo;

$C_{rki}$  = coefficiente riparametrato del sub-criterio di valutazione k-esimo, del concorrente i-esimo;

$W_k$  = peso sub-criterio di valutazione k-esimo;

n = numero sub-criteri di valutazione

- viene effettuata una **“seconda riparametrazione”**: individuati i punteggi delle offerte tecniche, se nessuna di esse otterrà come punteggio complessivo  $T_i$  il valore massimo di 70 punti, si procederà alla seconda riparametrazione dei punteggi, al fine di garantire il necessario rispetto del rapporto tra peso dell'offerta economica e peso dell'offerta tecnica. Dal punto di vista matematico si procede dividendo ciascun punteggio complessivo di un singolo concorrente per il punteggio complessivo relativo all'offerta col punteggio più alto, e moltiplicando tale rapporto per il peso massimo definito per il punteggio tecnico, pari a 70.

Con tale riparametrazione si ottengono i punteggi complessivi dell'offerta tecnica  $T_{ri}$  dei singoli concorrenti.

In tutte le operazioni di calcolo, saranno utilizzati due decimali dopo la virgola; il valore sarà

eventualmente arrotondato, per eccesso o per difetto, a seconda che la terza cifra decimale risulti rispettivamente pari a maggiore di 5 o minore di 5.

### **SOGLIA MINIMA DI SBARRAMENTO**

Alla valutazione delle offerte economiche saranno ammessi esclusivamente i concorrenti che avranno eguagliato o superato la seguente soglia di valutazione nell'offerta tecnica:

**30/70**

A tal fine si precisa che detto punteggio minimo dovrà essere raggiunto con riferimento ai punteggi assegnati dalla Commissione all'offerta tecnica prima di effettuare l'eventuale **“seconda riparametrazione”**.

### **17.2 LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

La valutazione dell'offerta economica presentata dall'operatore economico ai sensi del punto “F” della tabella “OFFERTA ECONOMICA - ELEMENTI QUANTITATIVI” al paragrafo 11 del presente Disciplinare è effettuata, per quanto riguarda il ribasso percentuale sull'importo a base d'asta, con l'applicazione **del metodo non lineare, quadratico con coefficiente  $\alpha$  0,50**, previsto dalle Linee Guida ANAC approvate con Delibera n° 1005 del 21.09.2016 ed aggiornate al D.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 424 del 2 maggio 2018.

Ai fini della determinazione del coefficiente  $Q_i$ , relativo all'offerta economica, si applica il criterio del ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica con applicazione di formula non lineare, quadratica con coefficiente  $\alpha=0,50$ , come da linea guida ANAC n.2, punto IV:

$$Q_i = (R_i/R_{max})^\alpha$$

dove:

$Q_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$R_i$  = ribasso offerto dal concorrente i-esimo

$R_{max}$  = ribasso dell'offerta più conveniente

$\alpha$  = 0,50

I coefficienti ottenuti andranno poi moltiplicati per il peso assegnato al criterio di valutazione specifico (ossia 30 peso per l'offerta economica) ottenendo il punteggio finale economico di ciascun concorrente, come dalla seguente formula:

$$P_i = 30 * Q_i$$

dove:

$P_i$  = punteggio finale economico di ciascun concorrente

Il punteggio da assegnare all'offerta economica del concorrente sarà arrotondato alla seconda cifra decimale (verrà arrotondata la seconda cifra decimale all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque).

### **17.3 IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO E LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La commissione procederà all'attribuzione del punteggio complessivo finale per ogni singolo concorrente applicando il **metodo aggregativo compensatore** di cui alle Linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, capitolo VI, paragrafo 1 sulla base della seguente formula:

$$S_i = T_{ri} + P_i$$

dove

$S_i$  = *punteggio complessivo finale attribuito al concorrente i-esimo;*

$T_{ri}$  = *punteggio complessivo riparametrato definitivo attribuito all'offerta tecnica del concorrente i-esimo;*

$P_i$  = *punteggio finale attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo.*

Sulla base dei punteggi complessivi, verrà formulata la graduatoria finale, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

## **18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

In esecuzione della Deliberazione n. 885 del 16/06/2017, le sedute di gara sono affidate:

1) all'Organismo deputato alla verifica della documentazione amministrativa appositamente nominato, costituito dal Responsabile del procedimento di gara, assistito da almeno due dipendenti amministrativi. per la verifica e valutazione della documentazione amministrativa (Busta A) e per l'eventuale supporto alla Commissione giudicatrice durante la seduta pubblica relativa all'apertura e alla verifica della consistenza dell'offerta tecnica (Busta B);

2) alla Commissione giudicatrice appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice per la verifica e valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica (Buste B e C).

La prima seduta pubblica avrà luogo il

**Data:**

08		04		2021
----	--	----	--	------

**Ora:**

10		00
----	--	----

presso i locali della sede di Via dei Cappuccini, 79, Empoli.

Vi potranno partecipare i legali rappresentanti degli operatori economici concorrenti oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai medesimi legali rappresentanti. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati, almeno tre giorni prima, ai concorrenti attraverso la pubblicazione di una comunicazione a mezzo del sistema START nell'apposito spazio relativo alla gara stessa.

Parimenti, le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti, almeno tre giorni prima, sempre attraverso la pubblicazione di un comunicato a mezzo del sistema START nell'apposito spazio relativo alla gara stessa.

Scaduto il termine di ricezione delle offerte, l'Organismo deputato alla verifica della documentazione amministrativa, nella data indicata per la prima seduta pubblica, dichiara aperta la seduta di gara in modalità telematica, e procede:

- 1) ad esaminare la documentazione amministrativa, verificandone la conformità a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- 2) ad attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 13 nei termini sotto indicati:
  - qualora dalla fase di verifica delle dichiarazioni presentate dai concorrenti emerga la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità negli elementi della documentazione amministrativa di cui al paragrafo 14 relativa ad alcuni dei concorrenti, la seduta

pubblica sarà sospesa al fine di attivare il soccorso istruttorio nei confronti di tali concorrenti;

- le operazioni di gara saranno riprese in seduta pubblica alla data successivamente stabilita, che sarà resa nota, almeno tre giorni prima, ai concorrenti con apposito comunicato sul sistema elettronico START;
- 3) ad abilitare i concorrenti ammessi alla gara;
- 4) a formare l'elenco dei concorrenti offerenti, ammessi ed esclusi per consentire l'adozione del **provvedimento di ammissione/esclusione** e i conseguenti adempimenti di comunicazione di cui all'art. 76, comma 2 bis, del Codice con le seguenti modalità:

- laddove le funzioni di Responsabile del procedimento di gara siano svolte dal Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo, lo stesso Responsabile del Procedimento di gara **adotta il provvedimento di ammissione/esclusione** e provvede ai conseguenti adempimenti di comunicazione previsti all'art. 76, comma 2 bis, del Codice;

- laddove le funzioni di Responsabile del procedimento di gara siano invece affidate dal Direttore della SOC Appalti e supporto amministrativo ad un proprio collaboratore, quest'ultimo comunica alla stazione appaltante (SOC Appalti e supporto amministrativo) l'elenco degli operatori economici per i quali disporre le ammissioni e/o le eventuali esclusioni alla successiva fase della procedura di gara, per procedere all'adozione del provvedimento di ammissione/esclusione e consentire gli adempimenti di comunicazione previsti all'art. 76, comma 2 bis, del Codice.

Ai sensi dell'art. 76, comma 2 bis e comma 5, lett. b), del Codice, viene quindi inviata specifica comunicazione a mezzo PEC e START agli ammessi ed agli eventuali esclusi.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

*N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti.*

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## 19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee Guida nr. 3 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con Delibera nr. 1007 del 11/10/2017).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## 20. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Dopo la conclusione della prima fase di gara relativa alla verifica della documentazione amministrativa, la Commissione Giudicatrice, eventualmente supportata dall'Organismo di verifica, in seduta pubblica:

- 1) procede all'apertura delle offerte tecniche (Busta B), per la verifica della regolarità e della consistenza rispetto a quanto richiesto nel presente disciplinare di gara;
- 2) esclude le eventuali offerte tecniche irregolari e comunica i nominativi degli offerenti esclusi alla SOC Appalti e Supporto Amministrativo che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice;
- 3) approva le offerte tecniche regolari.

La Commissione giudicatrice, all'esito dell'attività sopra indicata, in una o più sedute riservate, procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente paragrafo 17.1.

La Commissione individua gli operatori economici che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al paragrafo 17.1, e ne comunica i nominativi alla SOC Appalti e Supporto Amministrativo che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La Commissione non procederà quindi alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice procede:

- 1) a dare lettura dei punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche e ad inserirli sul sistema START, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- 2) ad aprire la Busta C- "Offerta economica" dei concorrenti ammessi, verificando la consistenza della documentazione ivi contenuta e regolarità formale rispetto a quanto richiesto nel presente disciplinare di gara;
- 3) all'eventuale esclusione delle offerte economiche irregolari ed a comunicare i nominativi degli offerenti esclusi alla SOC Appalti e Supporto Amministrativo che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice;
- 4) ad approvare la documentazione economica regolare al fine di permettere al sistema START, in modo automatico, di attribuire i punteggi;
- 5) una volta completata la valutazione delle offerte, il sistema START calcola ed attribuisce il punteggio finale per ogni concorrente ammesso, predisponendo la classifica di gara nella quale sono riportati i dati delle offerte in ordine decrescente e delle relative valutazioni suddivise per punteggio tecnico, punteggio economico, offerta economica e punteggio complessivo.

Ogni concorrente partecipante alla gara potrà prendere visione, in modalità telematica, della graduatoria formata.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente alla SOC Appalti e Supporto Amministrativo le **eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla

Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

In tali casi la SOC Appalti e supporto amministrativo procederà alla trasmissione delle comunicazioni previste dall'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice.

## **21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Se il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

**Ai fini della verifica di anomalia, si precisa che il calcolo verrà effettuato sulla base dei punteggi attribuiti dalla Commissione alle offerte tecniche prima della "seconda riparametrazione".**

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c), e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 22.

## **22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette alla SOC Appalti e supporto amministrativo tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al precedente articolo 21, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

**Prima dell'aggiudicazione** la Stazione appaltante procede:

1) a verificare – laddove non sia già stato fatto in sede di verifica di congruità dell'offerta - **ai sensi del comma 10 dell'art. 95 ultimo capoverso, del Codice, il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lettera d)**, richiedendo, per iscritto e assegnando all'operatore economico un termine non inferiore a 15 giorni, la presentazione delle **spiegazioni circa la stima dei costi del personale indicato in offerta;**

2) a verificare, **ai sensi dell'art. 16 della L.R. 38/2007, il possesso dei requisiti tecnico professionali** dell'operatore economico risultato primo in graduatoria richiedendo allo stesso di produrre entro 7 giorni dal ricevimento della richiesta la seguente documentazione:

- a) Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), ai sensi dell'articolo 17, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 81/2008;
- b) Nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008;

- c) Nomina del medico competente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- d) Adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 81/2008 da documentare mediante la produzione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

La documentazione sopra specificata alle lettere a), b), c) e d) dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

- copie autenticate, anche nelle forme previste ai sensi del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione di copia conforme all'originale del documento, sottoscritta con firma olografa e corredata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ovvero sottoscritta con firma digitale), mediante invio per posta celere o a mezzo posta elettronica;
- in formato elettronico sottoscritto con firma digitale mediante invio a mezzo posta elettronica oppure a mezzo PEC.

Qualora le spiegazioni fornite non giustifichino la stima dei costi del personale indicato dal primo classificato, la Stazione appaltante esclude l'offerta e procede allo scorrimento della graduatoria.

Qualora la verifica dell'idoneità tecnico-professionale nei confronti del primo classificato dia esito negativo la Stazione appaltante:

- procede allo scorrimento della graduatoria;
- comunica l'esito negativo della verifica al competente Dipartimento di Prevenzione per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici;
- comunica altresì l'esito negativo della verifica all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC), in quanto grave violazione in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera a), del Codice.

La Stazione appaltante procede altresì a richiedere, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

I controlli sui requisiti di ordine generale dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara, sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti, nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio ordinario;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, sia nei confronti del consorzio che delle consorziate esecutrici indicate nel DGUE, ovvero, ai sensi dell'art. 48, comma 7-bis del codice, nei confronti degli eventuali esecutori indicati dopo la presentazione dell'offerta;
- in caso di avvalimento, anche nei confronti della/e impresa/e indicata/e dal concorrente come ausiliaria/e;
- nel caso in cui l'aggiudicatario singolo o una delle mandanti, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario qualora l'aggiudicatario singolo e/o la mandante siano tenuti ad avvalersi di altro operatore economico ai sensi dell'art. 110, commi 4 e 6, del Codice.

Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, la Stazione appaltante può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente affidamento.

Per la dimostrazione dei requisiti speciali l'Amministrazione aggiudicatrice verificherà, tramite il portale AVCpass (ovvero tramite il casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC in caso di mancata risposta da parte del portale AVCpass), la sussistenza e corrispondenza ai requisiti richiesti dell'attestazione SOA posseduta dal concorrente individuato come affidatario, in riferimento alla categoria e alla classifica dichiarata dal concorrente in sede di offerta.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a), del Codice e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

**L'aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Qualora dai controlli effettuati si riscontrino motivi di esclusione, ai sensi della vigente normativa in materia, o il mancato possesso dei requisiti speciali di cui all'art.83 del Codice previsti nel presente disciplinare, non risultando dunque confermate le dichiarazioni rese, la Stazione appaltante procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- alla revoca dell'aggiudicazione;
- all'incameramento della cauzione provvisoria, ove ricorrano i presupposti dell'art.93, comma 6, del Codice, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La Stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo altresì alle verifiche nei termini sopramenzionati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La Stazione appaltante procederà analogamente a quanto sopra, nel caso in cui l'operatore economico, che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee (o, eventualmente, delle ulteriori certificazioni previste dal comma 7, dell'art.93 del Codice), in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, non documenti detto possesso.

La stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi dell'articolo 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui al citato articolo.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a) del Codice.

**La stipula** ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, della Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione, con modificazioni, del Decreto legge 16 luglio 2020, salvo il caso in cui la procedura di affidamento sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente deve avvenire entro il termine di cui all'art. 1, comma 1, della Legge sopra richiamata.

Il mancato rispetto del termine anzidetto, la mancata tempestiva stipulazione del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso, qualora imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di

esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che viene senza indugio dichiarata dalla stazione appaltante e opera di diritto.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, gli eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la seguente documentazione:

- se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone: S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., Soc.coop.p.A., Soc.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata, dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;
- garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice;
- nel caso di lavori che rientrano tra quelli disciplinati dal "Titolo IV – Cantieri temporanei o mobili" del D.lgs. n. 81/2008, le dichiarazioni previste, ai sensi dell'art. 90, comma 9, lettera b), del D.Lgs. n. 81/2008, relativamente alle imprese esecutrici;
- eventuali proposte integrative al Piano di Sicurezza e Coordinamento, ai sensi dell'art. 100, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008;
- Piano Operativo di Sicurezza ai sensi degli artt. 89, comma 1, lett. H, e 86, comma 1, lett. G, del D.Lgs. n. 81/2008;
- dichiarazione di aver preso visione dei rischi presenti e delle misure di prevenzione da adottare nell'Azienda USL Toscana centro, attraverso la lettura dei documenti di informazione sui rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro, disponibile in formato elettronico nel sito web di ESTAR [https://www.estar.toscana.it/ns-fornitori/prevenzione-per-i-fornitori/1088-documenti-delle-aziende-sanitarie-Allegato\\_2017.05.19\\_ASL\\_CENTRO INFORMAZIONE SU RISCHI](https://www.estar.toscana.it/ns-fornitori/prevenzione-per-i-fornitori/1088-documenti-delle-aziende-sanitarie-Allegato_2017.05.19_ASL_CENTRO INFORMAZIONE SU RISCHI).
- nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti o GEIE, non ancora costituito, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13 del Codice;
- *quant'altro necessario* per la stipula del contratto;

### **Garanzia richieste**

- **Garanzia definitiva (art. 103, comma 1, del Codice)**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia definitiva (sotto forma di cauzione o fideiussione) del 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

**Nota bene:** l'operatore economico aggiudicatario dovrà presentare garanzia definitiva intestata all'operatore economico stesso nella quale risulti l'oggetto, il CIG e, in caso di partecipazione in forma plurima, gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/GEIE/consorzio ordinario.

La garanzia fideiussoria deve:

- essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa

- bancaria assicurativa;
- recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione** per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:
    - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
    - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
    - l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** della Stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 103, comma 1 (ultimo capoverso), del Codice, alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice.

Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 del Codice.

**Polizza assicurativa C.A.R. (art. 103, comma 7, del Codice)**

L'esecutore del contratto è obbligato contestualmente alla sottoscrizione del contratto o almeno 10 giorni prima della data prevista per la consegna dei lavori nel caso che questa avvenga in via d'urgenza, a produrre la polizza assicurativa ai sensi dell'art. 103, comma 7, del Codice.

Tale polizza deve essere stipulata nella forma "Contractors All Risks" (C.A.R.) e deve:

- a) prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto, così distinta:
  - partita 1) per le opere oggetto del contratto: importo del contratto, al netto degli importi di cui alle partite 2) e 3),
  - partita 2) per le opere e impianti preesistenti: euro 6.000.000,00;
  - partita 3) per demolizioni e sgomberi: euro 1.247.624,96;
- b) essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore.

La garanzia assicurativa di Responsabilità Civile per danni causati a Terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad euro 1.300.000,00 (unmilionetrecentomila/00).

**Polizza a garanzia della rata di saldo (art. 103, comma 6, del Codice)**

L'Appaltatore, per il pagamento della rata di saldo, dovrà produrre una polizza fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della rata di saldo maggiorato dell'IVA di legge e del tasso di interesse legale applicato al periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo e l'assunzione del carattere di definitività del medesimo.

**Polizza indennitaria decennale (art. 103, comma 8, del Codice)**

L'Appaltatore, ai sensi dell'art. 103, comma 8, del Codice, dovrà stipulare, con decorrenza dalla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio, una polizza indennitaria decennale e una polizza di assicurazione per responsabilità civile per danni cagionati a terzi, secondo le modalità specificate nel Capitolato speciale di appalto.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dei lavori o per il completamento delle opere.

Ai sensi e secondo le modalità previste dall'art 35, comma 18, del Codice e dall'art. 26 del Capitolato speciale d'appalto, sul valore del contratto viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo, pari al 20% (venti per cento), da corrispondere all'Appaltatore entro 15 (quindici) giorni dall'effettivo inizio della prestazione. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato dell'IVA di legge e del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa.

Ai sensi dell'art. 207, comma 2, del D.L. 34/2020 convertito in Legge 77/2020, a parziale deroga di quanto stabilito al punto precedente, l'anticipazione può essere riconosciuta, per un importo non

superiore complessivamente al 30% dell'importo contrattuale e, comunque, compatibilmente con le risorse stanziare dalla Stazione appaltante per l'intervento di cui trattasi.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. MIT 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione o dalla quantificazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è stimato in € 8.906,00 IVA compresa. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

### **23. AVVERTENZE**

- La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del Codice, comunica che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio indicato al paragrafo 12 del presente disciplinare.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare, nel capitolato speciale di appalto e nello schema di contratto con rinuncia a ogni eccezione.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua, ai sensi del comma 6, dell'art. 97 del Codice.
- La Stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- La Stazione Appaltante non procederà all'aggiudicazione fino a quando non sarà stato sottoscritto l'Accordo di Programma con il Ministero della Salute e non sarà stata formalizzata dal Ministero stesso la relativa ammissione a finanziamento ex art. 20 Legge 67/88.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze d'interesse pubblico anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione della gara è approvata dalla Stazione appaltante entro 30 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione formulata dalla Commissione Giudicatrice nella comunicazione inviata alla SOC Appalti e supporto amministrativo oppure entro 30 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione formulata dal RUP nel caso in cui si sia proceduto alla verifica di congruità dell'offerta. Il provvedimento di aggiudicazione, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione aggiudicatrice.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle

imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG) e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della Legge 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP).

## **24. DISPOSIZIONI FINALI**

- Gli atti relativi alla procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale della Toscana, entro il termine di trenta giorni decorrenti dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 76 del Codice.
- Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Firenze, con esclusione della competenza arbitrale.
- Per quanto riguarda l'informativa generale relativa al trattamento dei dati personali, si rinvia al testo di informativa pubblicato sul sito internet aziendale dell'Azienda USL Toscana Centro informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003.
- Ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati forniti dai concorrenti alla presente procedura negoziata sono necessari per la gestione del procedimento di gara e sono raccolti, ed in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici a cura della scrivente Stazione appaltante. Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Toscana Centro; il Responsabile del trattamento dei dati è il dottor Massimo Martellini.
- Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare, si rinvia alle disposizioni del Codice e alla normativa legislativa e regolamentare nazionale e regionale vigente in materia.

Il Direttore SOC Appalti e supporto amministrativo

Dott. Massimo Martellini

(documento firmato digitalmente)

### *Allegati:*

- A.2) Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- A.2.-bis) Dichiarazione sostitutiva (D.P.R. n. 445 del 28.12.2000) art. 80, comma 1, lett. b-bis), comma 2, comma 4, comma 5, lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter);
- A.2.1) Modello Dichiarazioni integrative delle consorziate esecutrici, ausiliarie;
- A.3) Protocollo di Legalità/Patto di Integrità;
- B) Richiesta Sopralluogo:
  - B.2) Dichiarazione sui Segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica;
  - B.3) Scheda "Curriculum Vitae".

## MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

## Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/[S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ]]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale):  
[....]

## INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente <sup>(3)</sup>	DIPARTIMENTO AREA TECNICA
Nome:	AZIENDA USL TOSCANA CENTRO
Codice fiscale	06593810481
Di quale appalto si tratta?	Procedura aperta relativa ai lavori "Ristrutturazione edilizia ai fini dell'adeguamento funzionale dell'attività sanitaria e messa a norma dell'edificio H del Presidio ospedaliero San Giuseppe, in via Boccaccio – Empoli (FI)"
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	<b>PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA RELATIVA AI LAVORI "RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA AI FINI DELL'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELL'ATTIVITÀ SANITARIA E MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO H DEL PRESIDIO OSPEDALIERO SAN GIUSEPPE, IN VIA BOCCACCIO – EMPOLI (FI)"</b>
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> :	[ ]
CIG	8632341126
CUP (ove previsto)	G74E17001010007
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

<sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>(2)</sup> Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

<sup>(3)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<sup>(4)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

<sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile:	[ ]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una micro impresa?  oppure un'impresa piccola?  oppure un'impresa media?  ( <sup>7</sup> )	[ ] Si [ ] No  [ ] Si [ ] No  [ ] Si [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato</b> <sup>(8)</sup> : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?  Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Si [ ] No  [.....]  [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?  <b>In caso affermativo:</b>  <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  ● Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No [ ] Non applicabile  [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(9)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.



**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ] Sì [ ] No
<b>In caso affermativo:</b>  Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

**In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.  
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ] Sì [ ] No
<b>In caso affermativo:</b>  Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

<p>L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup></li> <li>● Corruzione<sup>(13)</sup></li> <li>● Frode<sup>(14)</sup>;</li> <li>● Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup>;</li> <li>● Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup>;</li> <li>● Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(17)</sup></li> </ul> <p>CODICE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);</li> </ul>
---

<p><b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva</b> (articolo 80, comma 1, del Codice):</p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(19)</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</li> </ul> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)</b> ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
● Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
● Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
● Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	<b>In caso affermativo</b> , fornire	<b>In caso affermativo</b> , fornire

<sup>(20)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	informazioni dettagliate: [.....]	informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) <sup>(21)</sup> : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b> , <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:	
1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:	
a) fallimento	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo:</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice)?	In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
b) liquidazione coatta	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <p>– è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <p>- ha risarcito interamente il danno?</p> <p>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(24)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i> ), <i>g</i> ), <i>h</i> ), <i>i</i> ), <i>l</i> ), <i>m</i> ) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	<b>Risposta:</b>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(26)</sup></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>);</li> <li>● è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g</i>);</li> <li>● ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>h</i>)?</li> </ul> <p>In caso affermativo:                      - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:                      - la violazione è stata rimossa?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>i</i>);</li> <li>● è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(26)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l)?</p> <p>• si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>• L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

**$\alpha$** : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></b></li> </ul> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Per gli appalti di servizi:</b></li> </ul> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ... ] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(27)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):</p> <p>[.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):</p> <p>[.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>● Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>● L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>● Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</b></p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi:</b></p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato:</b> Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):  [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</b></p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità?</b></p>	<p>[ ] Si [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p>									

<sup>(33)</sup> Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

<sup>(34)</sup> In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

<sup>(35)</sup> Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

<sup>(36)</sup> La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore,  <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b>:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'<b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'<b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b><sup>(37)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b>, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

<sup>(37)</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <sup>(39)</sup>
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup> , indicare per <b>ciascun documento</b> :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] <sup>(40)</sup>

## Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(38)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(41)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(42)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Allegato A 2-bis)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000)

ART. 80, COMMA 1, LETT. B-BIS), ART. 80 COMMA 3, ART. 80 COMMA 4 E ART. 80 COMMA 5, LETT. C), C-BIS), C-TER, C-QUATER), F-BIS) E F-TER) D.LGS. n. 50/2016 E S.M.I.

\_\_l\_ sottoscritt\_ (nome e cognome) \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ della  
Ditta \_\_\_\_\_ P.IVA/cod.fiscale \_\_\_\_\_ con  
sede legale in \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

in riferimento all'art. 80 (Motivi di esclusione) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, "Codice dei contratti pubblici", come novellato dal Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante: "*Disposizione integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*", e da ultimo modificato con il Decreto Legge 11 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 16 settembre 2020, n. 120 recante: "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*".

FALSE COMUNICAZIONI SOCIALI (art. 80, comma 1, lett. b-bis))

1. che a carico dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice dei contratti pubblici **sussiste condanna** con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale **per false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del Codice civile** con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10:

No ( Passare alla successiva domanda 2.)

Sì (Compilare anche i successivi punti 1A. e 1B.)

1A. In caso affermativo, indicare:

a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e i motivi di condanna:

data: \_\_\_\_\_

durata: \_\_\_\_\_

lettera comma 1, art. 80: \_\_\_\_\_

motivi: \_\_\_\_\_

b) dati identificativi delle persone condannate:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:

durata del periodo d'esclusione: \_\_\_\_\_,

lettera comma 1, art. 80: \_\_\_\_\_.

Se la documentazione è disponibile elettronicamente, indicare di seguito indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1B. In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?

No

N.B.:

1) In caso di dichiarazioni che devono essere rese da più soggetti (es. in caso di firma congiunta) i campi dei dati del dichiarante in testa alla dichiarazione e il campo firma in calce per n. volte il numero dei dichiaranti/firmatari.

2) La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

i (Compilare anche il successivo punto **1B1**, sub 1), 2), 4), 5)

S

**1B1. Rispondere alle seguenti domande:**

1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?

Sì  No

2) la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?

Sì  No

3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:

- hanno risarcito interamente il danno?  Sì  No

- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?  Sì  No

4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?

No

Sì - Fornire le seguenti informazioni:

elencazione della documentazione pertinente con i precisi riferimenti e con l'indicazione dell'autorità o dell'organismo di emanazione ed eventualmente, se la documentazione è disponibile elettronicamente, anche dell'indirizzo web:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5) Se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, **indicare** le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**SOGGETTI NEI CONFRONTI DEI QUALI OPERANO I MOTIVI DI ESCLUSIONE E DI DIVIETO (art. 80, comma 3) PER CONDANNE ART. 80 CO. 1**

2. che a carico di **institori e procuratori generali, di membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o per i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo**, se presenti, **nonché del socio di maggioranza, in caso di società con un numero di socio pari o inferiore a quattro**, nel caso di consorzi e società diverse da imprese individuali, SNC e SAS, **sussiste condanna** con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE (**articolo 80, comma 1, del Codice**), comprese le false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del Codice civile con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10:

No ovvero **Non pertinente** (Passare alla successiva domanda 3)

Sì (Compilare anche i successivi punti **2A. e 2B.**)

**2A. In caso affermativo, indicare:**

a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e i motivi di condanna:

data: \_\_\_\_\_

durata: \_\_\_\_\_

lettera comma 1, art. 80: \_\_\_\_\_

motivi: \_\_\_\_\_

b) dati identificativi delle persone condannate:

\_\_\_\_\_

c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:

durata del periodo d'esclusione: \_\_\_\_\_

lettera comma 1, art. 80: \_\_\_\_\_

**N.B.:**

1) In caso di dichiarazioni che devono essere rese da più soggetti (es. in caso di firma congiunta) i campi dei dati del dichiarante in testa alla dichiarazione e il campo firma in calce per n. volte il numero dei dichiaranti/firmatari.

2) La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

\_\_\_\_\_

**2B. In caso di sentenze di condanna**, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (**autodisciplina o "Self-Cleaning"**, cfr. articolo 80, comma 7)?

**No**

**Si** (*Compilare anche il successivo punto 2B1, sub 1, 2, 4 e, 5*)

**2B1. Rispondere alle seguenti domande**

**1)** la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?  **Si**  **No**

**2)** la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?

**Si**  **No**

**3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2)**, i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:

- hanno risarcito interamente il danno?  **Si**  **No**

- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?  **Si**  **No**

**4)** per le ipotesi **1)** e **2)** l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?

**No**

**Si** – *Fornire le seguenti informazioni:*

elencazione della documentazione pertinente con i precisi riferimenti e con l'indicazione dell'autorità o dell'organismo di emanazione ed eventualmente se la documentazione è disponibile elettronicamente, anche dell'indirizzo web:

\_\_\_\_\_

**5)** se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:

\_\_\_\_\_

**SOGGETTI NEI CONFRONTI DEI QUALI OPERANO I MOTIVI DI ESCLUSIONE E DI DIVIETO (art. 80, comma 3) PER CONDANNE ART. 80 CO. 2**

**3.** che a carico di **institori e procuratori generali**, nonché per i **membri degli organi con poteri** di direzione o di vigilanza o per i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, se presenti, **nonché del socio di maggioranza, in caso di società con un numero di socio pari o inferiore a quattro**, nel caso di consorzi e società diverse da imprese individuali, SNC e SAS, **sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto** previste dall'articolo 67 del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo Decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (**art. 80, comma 2 del Codice**), e quanto previsto dall'art. 34-bis, commi 6 e 7, dello stesso D.lgs. 159/2011:

**No** ovvero **Non pertinente** (*Passare alla successiva domanda 4.*)

**Si** - *Fornire le seguenti informazioni:*

se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:

\_\_\_\_\_

**N.B.:**

**1)** In caso di dichiarazioni che devono essere rese da più soggetti (es. in caso di firma congiunta) i campi dei dati del dichiarante in testa alla dichiarazione e il campo firma in calce per n. volte il numero dei dichiaranti/ firmatari.

**2)** La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

**PAGAMENTO DI IMPOSTE, TASSE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI (art. 80, comma 4)**

4. che l'operatore economico **ha commesso violazioni gravi**, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti:

**No**, non ho commesso le violazioni gravi sopraindicate (*Passare alla successiva domanda 5.*)

**Si**, ho commesso le violazioni gravi sopraindicate (*Compilare la seguente tabella*)

Indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
<p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tale decisione è definitiva e vincolante?</li> <li>- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</li> <li>- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b>, la durata del periodo d'esclusione:</li> </ul> <p>2) In <b>altro modo?</b> (<i>Specificare</i>):</p> <hr/> <p>d.1) se l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, avendo pagato o essendosi impegnato in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, prima della scadenza di presentazione dell'offerta;</p> <p><b>ovvero</b></p> <p>d.2) se il debito tributario o previdenziale è integralmente estinto anteriormente al termine per la presentazione dell'offerta.</p> <p>(articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d.1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p> <p><b>ovvero</b></p> <p>d.2) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d.1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p> <p><b>ovvero</b></p> <p>d.2) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(1)</sup>: [.....][.....][.....]</p>	

**ILLECITI PROFESSIONALI (art. 80, comma 5, lettera c)**

5. che l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità:

**No**

**Si** - *Fornire informazioni dettagliate*

---

**INFLUENZA INDEBITA DEL PROCESSO DECISIONALE DELLA STAZIONE APPALTANTE (art. 80, comma 5, lettera c - bis)**

<sup>(1)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

**N.B.:**

1) In caso di dichiarazioni che devono essere rese da più soggetti (es. in caso di firma congiunta) i campi dei dati del dichiarante in testa alla dichiarazione e il campo firma in calce per n. volte il numero dei dichiaranti/ firmatari.

2) La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

6. che l'operatore economico ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione:

No

Si - *Fornire informazioni dettagliate*

---

---

**CARENZE NELL'ESECUZIONE DI CONTRATTI O CONCESSIONI (art. 80, comma 5, lettera c - ter)**

7. che l'operatore economico ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili:

No

Si - *Fornire informazioni dettagliate*

---

**GRAVI INADEMPIMENTI NEI CONFRONTI SUBAPPALTATORI (art. 80, comma 5, lettera c - quater)**

8. che l'operatore economico ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato:

No

Si - *Fornire informazioni dettagliate*

---

**FALSE DICHIARAZIONI O FALSA DOCUMENTAZIONE (art. 80, comma 5, lettera f-bis)**

9. che l'operatore economico **ha presentato** nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti **documentazione o dichiarazioni non veritiere**:

No

Si

**FALSE DICHIARAZIONI O FALSA DOCUMENTAZIONE (art. 80, comma 5, lettera f-ter)**

10. che l'operatore economico è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato **false dichiarazioni o falsa documentazione** nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico:

No

Si

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:

---

---

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.**

\_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_

firma leggibile del dichiarante

**N.B.:**

1) In caso di dichiarazioni che devono essere rese da più soggetti (es. in caso di firma congiunta) i campi dei dati del dichiarante in testa alla dichiarazione e il campo firma in calce per n. volte il numero dei dichiaranti/firmatari.

2) La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

---

**MODELLO A.2.1**

**DICHIARAZIONI INTEGRATIVE CONSORZIATA ESECUTRICE (Consorzio lettera \_\_\_) / AUSILIARIA  
in relazione alla procedura aperta relativa ai lavori “Ristrutturazione edilizia ai fini dell’adeguamento  
funzionale dell’attività sanitaria e messa a norma dell’edificio H del Presidio ospedaliero San Giuseppe,  
in via Boccaccio – Empoli (FI)”**

**CUP: G74E17001010007**

**CIG: 8632341126**

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ NATO A \_\_\_\_\_

IL \_\_\_\_\_, NELLA SUA QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

A ROGITO DEL NOTAIO \_\_\_\_\_ n. rep. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO: \_\_\_\_\_

QUALE:

CONSORZIATA ESECUTRICE INDICATA DAL CONSORZIO \_\_\_\_\_

IMPRESA AUSILIARIA EX ART.89 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

IMPRESA AUSILIARIA EX ART.110 COMMI 4) O 6) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

INDICA I SEGUENTI DATI:

**DATI GENERALI**

1.1. DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_

1.2 INDIRIZZO SEDE COMPETENTE AGENZIA DELLE ENTRATE \_\_\_\_\_

**1.3 DATI DI POSIZIONE ASSICURATIVA<sup>1</sup>**

INPS sede di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_

INAIL sede di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_ PAT \_\_\_\_\_;

Altro istituto \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_;

CCNL APPLICATO: \_\_\_\_\_

[COMPILARE LA RESTANTE PARTE DEL PARAGRAFO 1 IN RELAZIONE ALLA PROPRIA QUALIFICAZIONE GIURIDICA]

**(PER LE SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO)**

- i soci sono i sigg.ri (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**(PER LE SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE)**

- i soci accomandatari sono i sigg.ri (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> In caso di più posizioni assicurative indicare la posizione principale.

---

---

---

---

**(PER GLI ALTRI TIPI DI SOCIETÀ O CONSORZIO)**

- **socio unico** (*ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita Iva*):

---

ovvero

- **socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro** (indicare in caso di persona fisica: *nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*; indicare in caso di persona giuridica: *ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita iva*):

---

ovvero

- entrambi i **soci titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci**: (indicare in caso di persona fisica: *nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*; indicare in caso di persona giuridica: *ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita iva*):

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

---

- **Membri dell'Organo amministrativo (Consiglio di amministrazione/Consiglio di gestione) cui sia stata conferita la legale rappresentanza o Amministratore unico** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale* – con la specifica della presenza di eventuali **firme congiunte precisando se per ordinaria o straordinaria amministrazione**):

---

---

---

---

---

---

- **Membri dell'Organo di direzione o soggetti muniti del potere di direzione** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale*):

---

---

---

---

---

---

- **Membri dell'organo di vigilanza o soggetti muniti di potere di controllo** (indicare *nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale*):

---

---

---

---

---

---

- Altri soggetti muniti del potere di rappresentanza diversi dai componenti dell'organo amministrativo, compresi i procuratori con procura generale, i procuratori speciali muniti di potere decisionale di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti e gli institori

(indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale – ATTENZIONE NON INSERIRE I MERI PROCURATORI AD NEGOTIA):

---

---

---

---

(PER LE COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO)

- La società è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive con riferimento alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura

di \_\_\_\_\_ con il seguente numero di iscrizione \_\_\_\_\_ dalla data del \_\_\_\_\_

*oppure*

la società non è iscritta, nell'Albo delle Società Cooperative;

(INDIPENDENTEMENTE DALLA PROPRIA QUALIFICAZIONE GIURIDICA, SE PRESENTI, INDICARE)

- **DIRETTORI TECNICI:** (indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza)

---

---

---

---

- **SOGGETTI CESSATI DA CARICHE SOCIETARIE NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA SONO:** (indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, carica ricoperta):

---

---

---

---

**E  
DICHIARA:**

**AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,**

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL DPR 445/2000, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA

**Paragrafo 1**

1 di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "codice di comportamento" della stazione appaltante allegato agli atti di gara e di impegnarsi nel caso di esecuzione del presente appalto a qualsiasi titolo ad osservare e far osservare tali obblighi ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo;

**2 [in caso di servizi/forniture/lavori di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012]**  
(BARRARE CON una "X" UNA DELLE DUE DICHIARAZIONI sotto riportate)

di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la prefettura della provincia di .....

*oppure*

di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di .....

**3. Per gli operatori economici che si trovano nella situazione di cui al comma 4 o al comma 6 dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016, s.m e i. specificare quanto segue:**

di avere depositato la domanda di concordato preventivo e di essere in attesa del Decreto del Giudice e, pertanto di avere necessità di avvalersi dei requisiti di un altro operatore economico per l'affidamento di cui all'oggetto;

ovvero

di essere stata ammessa a concordato preventivo con Decreto del Giudice n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, e che l'ANAC ha subordinato la partecipazione alle procedure di affidamento ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti di selezione previsti per l'affidamento di cui all'oggetto;

4. di essere informato che, ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

<b>Paragrafo 2 Dichiarazioni integrative da rendere solo dall'impresa ausiliaria</b>
--

**(IN CASO DI AVVALIMENTO)**

**L'IMPRESA, SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO AUSILIARIO SI OBBLIGA VERSO IL CONCORRENTE:**

DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_

FORMA GIURIDICA \_\_\_\_\_

SEDE LEGALE \_\_\_\_\_

**E VERSO L'AMMINISTRAZIONE AZIENDA USL TOSCANA CENTRO A METTERE A DISPOSIZIONE, PER L'ESECUZIONE E PER TUTTA LA DURATA DELL'APPALTO, LE SEGUENTI RISORSE/MEZZI:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ALLEGATO A.3**  
**PROTOCOLLO DI LEGALITA' / PATTO DI INTEGRITA'**  
**Azienda USL Toscana centro**

*L'anno duemilaventuno (2021) nel mese e nel giorno dell'ultima firma digitale apposta,*

**TRA**

L'**Azienda USL Toscana centro**, Codice Fiscale/Partita IVA 06593810481, con sede legale in Firenze (FI), Piazza Santa Maria Nuova n. 1, nella persona del Dott. Massimo Martellini non in proprio, ma nella sua qualità di Direttore SOC Appalti e supporto amministrativo, come delegato con Deliberazione del Direttore Generale f.f nr. 885 del 16/06/2017;

**E**

La ditta \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA \_\_\_\_\_, nella persona del legale rappresentante Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_, operatore economico partecipante alla procedura aperta relativa ai lavori “*Ristrutturazione edilizia ai fini dell'adeguamento funzionale dell'attività sanitaria e messa a norma dell'edificio H del Presidio ospedaliero San Giuseppe, in via Boccaccio – Empoli (FI)*” CIG 8632341126 - CUP: G74E17001010007, in qualità di:

- operatore economico singolo;
- operatore economico mandatario del costituendo/constituito RTI composto da \_\_\_\_\_;

(in caso di RTI costituendo/constituito compilare anche il paragrafo seguente, avendo cura di ripeterlo per ogni mandante)

La ditta \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA \_\_\_\_\_, nella persona del legale rappresentante Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_, operatore economico partecipante alla procedura aperta relativa ai lavori “*Ristrutturazione edilizia ai fini dell'adeguamento funzionale dell'attività sanitaria e messa a norma dell'edificio H del Presidio ospedaliero San Giuseppe, in via Boccaccio – Empoli (FI)*” CIG 8632341126 - CUP: G74E17001010007, in qualità di:

- operatore economico mandante del costituendo/constituito RTI composto da \_\_\_\_\_;

**PREMESSO CHE**

*Ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 6 novembre 2012, n. 190, questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura in oggetto.*

*Esso costituisce parte integrante della procedura in oggetto ed esplica la sua efficacia su qualsiasi contratto conseguentemente assegnato da Azienda USL Toscana centro (di seguito denominata "Azienda").*

### **Art. 1 Oggetto**

**1.1.** Questo Protocollo di Legalità/Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'Azienda e dei partecipanti alla procedura in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anti-corrruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

### **Art. 2 Obblighi dell'Azienda USL Toscana centro**

**2.1.** Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell'Azienda impiegati ad ogni livello nell'espletamento della procedura in oggetto e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Protocollo di legalità/Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto. A tal fine, il predetto personale si impegna a comunicare prontamente al proprio responsabile di struttura/RUP e al Responsabile Prevenzione Corruzione eventuali comportamenti difformi posti in essere dai concorrenti/contraente.

**2.2.** L'Azienda si impegna a osservare puntualmente tutti gli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti dalle vigenti disposizioni.

**2.3.** L'Azienda USL Toscana centro si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 C.C., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.. L'Azienda USL Toscana centro può subordinare l'esercizio della potestà risolutoria di cui al presente comma nonché di cui all'articolo 3, comma 11, alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC). A tal fine l'Azienda USL Toscana centro potrà dare comunicazione all'ANAC la quale, nel caso, potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra l'Azienda USL Toscana centro e l'impresa aggiudicataria.

### **Art. 3 Obblighi del concorrente**

**3.1.** Il sottoscritto soggetto Concorrente si impegna a segnalare all'Azienda qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura in oggetto e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura stessa.

**3.2.** Il Concorrente dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri concorrenti, se la situazione di controllo o la relazione comporti che

l'offerta sia imputabile ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m), del D.Lgs 50/2016 e s.m..

**3.3.** Il concorrente dichiara che non ha concluso né concluderà con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza.

**3.4.** Il concorrente si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione, anche per i subaffidamenti relativi alle seguenti categorie:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) forniture di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi
- i) guardiania dei cantieri.

**3.5.** Il concorrente si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anti-corrruzione nei contratti di subappalto e di subcontratto, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

**3.6.** Il concorrente si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Azienda qualora quest'ultima lo ritenga opportuno, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito delle gare in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi" in riferimento a tariffari professionali laddove presenti.

**3.7.** Il concorrente si impegna al pieno e leale rispetto delle norme contenute nel Codice Etico e nel Codice di Comportamento dell'Azienda USL Toscana centro, adottato con deliberazione del Direttore Generale nr. 1358 del 16/09/2016, visionabile sul sito internet [www.uslcentro.toscana.it](http://www.uslcentro.toscana.it) alla sezione "Amministrazione Trasparente" – "Disposizioni Generali" – "Atti Generali" – "Codice Disciplinare e Codice di Condotta", dei quali dichiara di aver preso piena visione e conoscenza.

**3.8.** Il concorrente è a conoscenza di quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs 165/2001, così come modificato dalla Legge 190/2012, e dal Piano Nazionale Anticorrruzione, disposizione per la quale è fatto divieto a dipendenti dell'Azienda che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa pubblica amministrazione, di svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. Il concorrente dichiara quindi di non avere attualmente in essere rapporti di lavoro o professionali con il predetto personale dell'Azienda e si impegna altresì a non instaurarne fino a tre anni dopo la cessazione dal rapporto di pubblico impiego, consapevole che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dalla predetta normativa, sono nulli ed è fatto

divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

**3.9.** Il concorrente è a conoscenza di quanto previsto dall'art. 4, commi 2 e 6, del D.P.R. 62/2013, disposizioni per le quali:

**a)** è fatto divieto a dipendenti dell'Azienda di accettare, per sé o per altri, regali o altre utilità, salvo quelli d'uso di modico valore (per l'Azienda USL Toscana centro, 150 € anno) effettuati occasionalmente nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e nell'ambito delle consuetudini internazionali. In ogni caso, indipendentemente dalla circostanza che il fatto costituisca reato, il dipendente non chiede, per sé o per altri, regali o altre utilità, neanche di modico valore a titolo di corrispettivo per compiere o per aver compiuto un atto del proprio ufficio da soggetti che possano trarre benefici da decisioni o attività inerenti all'ufficio, né da soggetti nei cui confronti è o sta per essere chiamato a svolgere o a esercitare attività o potestà proprie dell'ufficio ricoperto;

**b)** è fatto divieto a dipendenti dell'Azienda di accettare incarichi di collaborazione da soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza.

**3.10.** Il concorrente dichiara quindi di rispettare i divieti di cui alle precedenti lettere a) e b), non offrendo regali o altre utilità o incarichi in violazione delle predette disposizioni impegnandosi prontamente a segnalare al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione dell'Azienda USL Toscana centro eventuali comportamenti difformi posti in essere da personale dipendente dell'amministrazione.

**3.11.** Il concorrente si impegna a dare comunicazione tempestiva all'Azienda e all'Autorità Giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali, o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 del c.p..

#### **Art. 4 Sanzioni**

**4.1.** Il sottoscritto soggetto Concorrente prende nota ed accetta che, ferme restando le penalità e le cause di risoluzione previste dalla normativa e dai capitolati speciali di appalto/contratti, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Protocollo di legalità/Patto di Integrità comunque accertato dall'Azienda potranno essere applicate le seguenti sanzioni, non in maniera alternativa, anche congiuntamente, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità, in relazione alla gravità dell'evento e all'eventuale recidiva dello stesso:

**a)** risoluzione o perdita del contratto;

**b)** escussione della cauzione provvisoria;

**c)** escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto;

- d) responsabilità per danno arrecato all'Azienda nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- e) responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della procedura nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- f) esclusione del concorrente dalle procedure indette da tutte le Aziende ed Enti dell'Area Vasta centro del SSRT per 1 anno.
- g) segnalazione alle Autorità competenti, compresa la Autorità Nazionale Anticorruzione.
- h) nullità dei contratti e degli incarichi e divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, per i soggetti privati che violano le disposizioni del precedente art.3.8.

### **Art. 5 Durata**

**5.1.** Il presente Protocollo di Legalità/Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura in oggetto. Per le specifiche previsioni di cui all'art. 53 del D.lgs 165/2001, così come modificato dalla Legge 190/2012, e di cui dall'art. 4, commi 2 e 6, del D.P.R. 62/2013, ambedue descritte all'art. 3 "Obblighi del concorrente", il presente Protocollo di Legalità/Patto di Integrità e le relative sanzioni restano in vigore anche successivamente alla completa esecuzione del contratto, per i periodi corrispondenti alle annualità fissate dalle predette disposizioni.

### **Art. 6 Foro competente per la risoluzione di controversie**

**6.1.** Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente Protocollo di Legalità/Patto d'Integrità fra l'Azienda USL Toscana centro e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Letto, confermato e sottoscritto,

<p>Per l'<b>Azienda USL Toscana centro</b></p> <p style="text-align: center;">Il Direttore</p> <p>SOC Appalti e supporto amministrativo</p> <p style="text-align: center;">Dott. Massimo Martellini</p> <p style="text-align: center;"><i>(firmato digitalmente)</i></p>	<p>per <b>il concorrente</b> (se singolo)</p> <p style="text-align: center;">Sig./Sig.ra _____</p> <p style="text-align: center;"><i>(firmato digitalmente)</i></p> <p style="text-align: center;">In caso di RTI costituito</p> <p>Per il mandatario Sig./Sig.ra _____</p> <p style="text-align: center;"><i>(firmato digitalmente)</i></p> <p style="text-align: center;">In caso di RTI costituendo</p> <p>Per il mandatario Sig./Sig.ra _____</p> <p style="text-align: center;">Per il/i mandante/i Sig./Sig.ra/Sigg.</p> <hr style="border: 0.5px solid black;"/> <p style="text-align: center;">(firmato digitalmente da ciascun mandante)</p> <p style="text-align: center;"><i>(firmato digitalmente)</i></p>
--	--

MODELLO B)  
ALL'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO

Oggetto: **Procedura aperta relativa ai lavori “Ristrutturazione edilizia ai fini dell’adeguamento funzionale dell’attività sanitaria e messa a norma dell’edificio H del Presidio ospedaliero San Giuseppe, in via Boccaccio – Empoli (FI)” CIG 8632341126 - CUP: G74E17001010007**

**RICHIESTA SOPRALLUOGO<sup>1</sup>**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_  
(*indicare via, numero civico, CAP, città, Provincia*)  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
(*allegare copia fotostatica del documento di identità in corso di validità*)

nella qualità di:

(*barrare la casella che interessa*)

Titolare     Legale rappresentante     Direttore Tecnico

<sup>2</sup>Procuratore speciale     <sup>3</sup>Procuratore generale     <sup>4</sup>Soggetto delegato

dell’operatore economico \_\_\_\_\_ (*indicare la denominazione giuridica*)

cod.fisc./p.iva \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ (*indicare indirizzo completo*)

che partecipa alla gara come

(*barrare la casella che interessa*)

Concorrente singolo     GEIE

Membro del Raggruppamento Temporaneo di Impresa/Consorzio Ordinario di concorrenti

costituito oppure  costituendo dai sottoindicati operatori economici:

(*barrare la casella che interessa*)

Mandatario \_\_\_\_\_ (*indicare la denominazione giuridica*)

cod.fisc./p.iva \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ (*indicare indirizzo completo*)

<sup>1</sup> **NOTA BENE: la richiesta di sopralluogo deve essere compilata e sottoscritta dal soggetto che di fatto effettuerà il sopralluogo**

<sup>2</sup> Allegare copia conforme all’originale della procura

<sup>3</sup> Allegare copia conforme all’originale della procura

<sup>4</sup> Allegare delega come da schema allegato alla presente (*Allegato 1*)

Mandante \_\_\_\_\_ (*indicare la denominazione giuridica*)  
cod.fisc./p.iva \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ (*indicare indirizzo completo*)

Mandante \_\_\_\_\_ (*indicare la denominazione giuridica*)  
cod.fisc./p.iva \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ (*indicare indirizzo completo*)

Mandante \_\_\_\_\_ (*indicare la denominazione giuridica*)  
cod.fisc./p.iva \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ (*indicare indirizzo completo*)

### CHIEDE

di poter effettuare il sopralluogo previsto al paragrafo 10 del Disciplinare della gara indicata in oggetto.

*(eventuale)* Si allega alla presente delega in originale o copia conforme all'originale.

Firma (per esteso)

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non rispondenti a verità, dichiara che stati, fatti e qualità precedentemente riportati corrispondono a verità.

La presente richiesta, composta da numero .....pagine, è sottoscritta in data .....

**Fac simile di delega**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_  
(*indicare via, numero civico, CAP, città, Provincia*)

codice fiscale \_\_\_\_\_  
(*allegare copia fotostatica del documento di identità in corso di validità*)

nella qualità di:

(*barrare la casella che interessa*)

- Titolare  Legale rappresentante speciale  
 Procuratore generale/speciale<sup>5</sup>

dell'operatore economico \_\_\_\_\_  
(*indicare la denominazione giuridica*)

cod.fisc./p.iva \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_  
(*indicare indirizzo completo*)

che partecipa alla gara come

(*barrare la casella che interessa*)

- Concorrente singolo  GEIE  
 Membro del Raggruppamento Temporaneo di Impresa/Consorzio Ordinario di concorrenti

- costituito oppure  costituendo dai sottoindicati operatori economici:

(*barrare la casella che interessa*)

Mandatario \_\_\_\_\_ (*indicare la denominazione giuridica*)

cod.fisc./p.iva \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ (*indicare indirizzo completo*)

Mandante \_\_\_\_\_ (*indicare la denominazione giuridica*)

cod.fisc./p.iva \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ (*indicare indirizzo completo*)

Mandante \_\_\_\_\_ (*indicare la denominazione giuridica*)

cod.fisc./p.iva \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ (*indicare indirizzo completo*)

Mandante \_\_\_\_\_ (*indicare la denominazione giuridica*)

cod.fisc./p.iva \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ (*indicare indirizzo completo*)

**DELEGA**

\_\_\_\_\_

<sup>5</sup> Allegare copia conforme all'originale della procura

Il sig. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_

*(indicare via, numero civico, CAP, città, Provincia)*

codice fiscale \_\_\_\_\_

*(allegare copia fotostatica del documento di identità in corso di validità)*

\_\_\_\_\_ *(indicare il ruolo ricoperto in azienda)*

ad effettuare il sopralluogo previsto al paragrafo 10 del Disciplinare della procedura aperta relativa ai lavori “Ristrutturazione edilizia ai fini dell’adeguamento funzionale dell’attività sanitaria e messa a norma dell’edificio H del Presidio ospedaliero San Giuseppe, in via Boccaccio – Empoli (FI)” CIG 8632341126 - CUP: G74E17001010007

Firma (per esteso)

\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA**

**PROCEDURA APERTA RELATIVA AI LAVORI**

**“RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA AI FINI DELL’ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELL’ATTIVITÀ SANITARIA E MESSA A NORMA DELL’EDIFICIO H DEL PRESIDIO OSPEDALIERO SAN GIUSEPPE, IN VIA BOCCACCIO – EMPOLI (FI)”  
CIG 8632341126 - CUP: G74E17001010007**

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ NATO A \_\_\_\_\_

IL \_\_\_\_\_, NELLA SUA QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

A ROGITO DEL NOTAIO \_\_\_\_\_ nr rep. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO:

\_\_\_\_\_

**D I C H I A R A**

la non sussistenza nell’ambito dell’offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell’art. 53 del D.lgs. nr. 50/2016 e ss.mm. e di autorizzare la Stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un operatore economico concorrente esercitasse la facoltà di “accesso agli atti”

**OPPURE**

la sussistenza nell’ambito dell’offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell’art. 53 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. quali (**indicare numero pagine, da pag. \_\_\_\_\_ a pag. \_\_\_\_\_, sezioni precise, parti e riferimenti puntuali della documentazione riferiti a precisi dati tecnici**):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

per le seguenti motivazioni, ai sensi dell’art. 53 del D.Lgs. nr. 50/2016 e ss.mm.:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

***(Nelle motivazioni, in riferimento ai precisi dati tecnici elencati, devono essere esplicitate le specifiche ragioni di tutela del segreto industriale o commerciale)***

A comprova di quanto dichiarato si allega la seguente documentazione:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

***N.B. Come indicato al paragrafo 15.2 del disciplinare di gara, non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche e non adeguatamente motivate. Inoltre, la Stazione Appaltante si riserva di verificare se l’inerenza del documento o dei documenti al segreto tecnico o commerciale si fondi su una motivata e comprovata dichiarazione, pertanto le motivazioni prodotte non sono vincolanti per questa Stazione appaltante, la quale si riserva la facoltà di accoglierle o meno, in tutto o in parte.***

**D I C H I A R A I N O L T R E**

di prendere atto che, in ogni caso la Stazione appaltante, ai sensi dell’art. 53, comma 6, del D.Lgs. nr. 50/2016 e ss.mm., riconoscerà l’accesso agli atti o documenti di gara che si riferiscono anche a segreti tecnici o commerciali, la cui ostensione risulti necessaria per curare o per difendere gli interessi giuridici dell’istante in uno specifico giudizio.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

***N.B.: la presente dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal soggetto sottoscrittore***

**ALLEGATO B.3**  
**CURRICULUM VITAE**

DATI GENERALI		
PROFESSIONALITA' (nome e cognome)		
ISCRIZIONE ORDINE/ALBO (eventuale)		
Provincia di		
numero e anno di iscrizione	numero:	anno:
OPERATORE ECONOMICO DI APPARTENENZA		

COMPETENZE ED ESPERIENZE IN CANTIERI (CON PARTICOLARE RIGUARDO A CANTIERI DI ANALOGA COMPLESSITÀ, ENTITÀ ED IN AMBITO OSPEDALIERO)

INCARICHI, SPECIALIZZAZIONI, ATTIVITÀ SCIENTIFICA, PUBBLICAZIONI

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

ALTRE NOTIZIE

Data \_\_\_\_\_

**Firma del titolare/ legale rappresentante/  
procuratore del soggetto concorrente**  
(documento firmato digitalmente)