

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

**Tummino Edoardo**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

(+39) 0574 807011

Mobile: (+39)

Fax

(+39) 0574 802804

E-mail

[edoardo.tummino@uslcentro.toscana.it](mailto:edoardo.tummino@uslcentro.toscana.it)

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

24/08/1971

Sesso

M

Occupazione attuale/Settore  
professionale

**PO Attività Professionali impianti Elettrici e Speciali  
S.O.C. Manutenzione Immobili – Area territoriale di Prato**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Progettazione, verifica e controllo di impianti elettrici e manutenzione degli immobili.  
Professionista abilitato nel settore della prevenzione incendi.

Date

**Dal 3 giugno 2008 ad oggi.**

Avanzamento interno.

Lavoro o posizione ricoperti

Collaboratore tecnico professionale cat. D.

Principali attività e responsabilità

In aggiunta alle attività svolte dal 2008 ad oggi:

Verifica e approvazione di tutte le contabilità dei contratti di appalto di competenza.

R.U.P. e Direttore dei Lavori nell'attività di manutenzione degli impianti e degli immobili.

Incaricato al trattamento dei dati relativamente alle operazioni di cui alla delibera n. 620 del 08/07/2009 sulla videosorveglianza dell'Azienda USL4;

Referente per l'Agenzia delle Dogane per le licenze fiscali per la produzione di energia elettrica da gruppi elettrogeni e da fonti rinnovabili;

Letture mensili dei contatori delle utenze fotovoltaiche (C.S.S. Giovannini, Distretto P.I.S.L.L. di via Lavarone ed R.S.A. Narnali) ed annotazione sui rispettivi registri vidimati dall'Agenzia delle Dogane ai fini delle denunce annuali di consumo;

Controllo mensile e monitoraggio dei consumi elettrici del Nuovo Ospedale, del Presidio Misericordia e Dolce e delle strutture territoriali e gestione delle attuali n°25 utenze, con report annuale del consumo totale ripartito sulle fasce di consumo, al fine della riduzione della spesa;

Responsabile dell'impianto elettrico ai sensi della norma CEI 11-27, per la messa in sicurezza degli impianti MT.

Asseverazione ai fini della sicurezza antincendio di alcuni edifici afferenti alla ex AUSL di Prato.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda USL Toscana Centro – Sede di Prato

Tipo di attività o settore

U.O.C. Manutenzione e Ristrutturazione Immobili.

Date

**Dal 1° Gennaio 2003 al 3 giugno 2008.**

Assunzione a tempo indeterminato

Lavoro o posizione ricoperti

Assistente tecnico cat. C.

Principali attività e responsabilità

Coordinamento nell'esecuzione degli interventi di manutenzione degli impianti elettrici e di quelli tecnologici (chiamata paziente, videosorveglianza, rilevatori incendio, allarmi tecnici, gruppi elettrogeni, gruppi di continuità, ecc) e collaborazione con i professionisti incaricati dall'Azienda;

Progettazione di impianti elettrici a servizio dei locali in disponibilità dell'Azienda USL4.

Letture mensili dei contatori delle utenze alimentate dal Presidio Ospedaliero per la ripartizione della spesa sul corrispondente c.d.c. (R.S.A. Rosa Giorgi, Hospice, Bar, ecc.) e redazione dei prospetti dei consumi per le eventuali richieste di rimborso.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL 4 - Prato
Tipo di attività o settore	U.O. Manutenzione Immobili.
Date	<b>Da Aprile a Giugno 2003.</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di consulenza
Principali attività e responsabilità	Assistente tecnico cat. C. N° 50 ore di consulenza extra lavorativa al fine di mettere in condizione di operare in maniera autonoma il personale di nuova assunzione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera A. Meyer - Firenze
Tipo di attività o settore	U.O. Area Acquisti e Servizi Tecnici.
Date	<b>Dal 1° Maggio 2000 al 1° Gennaio 2003.</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Assunzione a tempo indeterminato
Principali attività e responsabilità	Assistente tecnico cat. C. Coordinamento nell'esecuzione degli interventi di manutenzione degli impianti elettrici e di quelli tecnologici (ascensori, cerca persone, centralino telefonico, telefonia aziendale fissa e mobile, rilevatori incendio, ecc.) e collaborazione con i professionisti incaricati dall'Azienda. Rilievo della distribuzione elettrica di M.T. e B.T. dell'azienda e mappatura dello schema a blocchi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera A. Meyer - Firenze
Tipo di attività o settore	U.O. Area Acquisti e Servizi Tecnici.
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Professionista antincendio abilitato alle certificazioni e progettazioni di prevenzione incendi.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero dell'Interno – V.V.F. c/o il Collegio dei Periti Industriali e Laureati di Firenze

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	22 GIU 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	COLLEGIO DEI PERITI INDUSTRIALI di FIRENZE
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ABILITAZIONE ALLA PREVENZIONE INCENDI (EX L. 818/84)
• Qualifica conseguita	PROFESSIONISTA ANTINCENDIO
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.T.I.S. di LUCCA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI PERITO INDUSTRIALE
• Qualifica conseguita	PROFESSIONISTA ABILITATO
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Anno scolastico 1990-1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.T.I.S. "S. FEDI" di PISTOIA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DIPLOMA DI PERITO INDUSTRIALE
• Qualifica conseguita	CAPOTECNICO SPECIALIZZATO IN ELETTROTECNICA
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

Madrelingua(e) **ITALIANO**

Altra(e) lingua(e) **Inglese, Francese**

Autovalutazione

*Livello europeo (\*)*

**Inglese**

**Francese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		Scritto	
A2	Elementare	A2	Elementare	A1	Elementare	A1	Elementare	A2	Elementare
A1	Elementare	A1	Elementare	A1	Elementare	A1	Elementare	A1	Elementare

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Segretario di un'associazione di promozione sociale con sede a Pistoia.

Capacità e competenze organizzative Senso dell'organizzazione e gestione di progetti di gruppo acquisite in ambito professionale.

Capacità e competenze tecniche Uso di apparecchi di verifica e attrezzature per impianti tecnologici in ambito civile, industriale e sanitario acquisito in ambito professionale.

Capacità e competenze informatiche

- Sistema operativo MS-DOS (con creazione di file BATCH), acquisito in ambito privato;
- Sistema operativo WINDOWS '95, '98, NT, XP e Vista, acquisito in ambito professionale;
- Microsoft AutoCAD LT '95, '97 e 2000, acquisite in ambito professionale;
- Autodesk AutoCAD ver. 12, acquisite in ambito professionale.
- Autodesk AutoCAD 2006 e 2009, acquisite in ambito professionale.
- Microsoft OFFICE (Access, Excel, Word, PowerPoint), acquisite in ambito privato;
- Applicativi ACCA per contabilità LL.PP. e capitolati (Primus, Primus-C, Termus), acquisite in ambito professionale;
- Software di applicativi vari per calcoli illuminotecnici, diagnosi e certificazione energetica di edifici residenziali esistenti, acquisiti in ambito privato;
- Software di applicativi vari per videosorveglianza, monitoraggio apparecchiature remote e controllo accessi acquisiti in ambito professionale.

Capacità e competenze artistiche

Altre capacità e competenze Autista, Soccorritore di livello avanzato e BLSD acquisito alla Misericordia di Pistoia.

Patente o patenti Cat. C, cat. B e cat. A

**ULTERIORI INFORMAZIONI** Referenze, corsi e seminari di aggiornamento forniti su richiesta.

**ALLEGATI**