

ANNO 2026

TITOLO

STATO DI ATTUAZIONE DEL TELELAVORO DOMICILIARE NELL'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO AL 23/07/2026

L'Azienda USL Toscana Centro si è dotata di un proprio Regolamento per la disciplina del Telelavoro domiciliare per il personale dipendente del comparto, che trova le sue origini con Delibera DG n. 742 del 23.10.2012 dell'ex Azienda USL 10 Firenze e che ancora oggi riadattato all'Azienda USL Toscana Centro, è produttivo di effetti giuridici.

Con il sopracitato regolamento rev. 16.11.2019, sono state approvate le linee fondamentali di applicazione dell'istituto del Telelavoro nel Pubblico Impiego, in ottemperanza ai precetti normativi fra i quali l'art. 4 legge n. 191 del 16.06.1998, il Regolamento attuativo della stessa (DPR n. 70 del 08.03.1999) e il Contratto Collettivo Nazionale Quadro (CCNQ), valido per tutti i comparti di contrattazione collettiva, sottoscritto dall'ARAN e dalle Confederazioni Sindacali rappresentative.

Con il sopra richiamato regolamento il dipendente espleta l'attività lavorativa, presso il proprio domicilio, attraverso l'utilizzo di supporti tecnologici, che permettono il collegamento a distanza ed un'adeguata comunicazione con la sede di lavoro.

Il citato regolamento si applica a tutti i dipendenti, afferenti all'area del Comparto Sanità, in servizio presso l'Azienda USL Toscana Centro, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

L'attivazione del Telelavoro in modalità domiciliare, viene autorizzata dall'Azienda USL Toscana Centro, soltanto in casi particolari, legati a peculiari patologie medico-sanitarie, formalmente documentate e certificate e comunque, quando sia previamente accertato dall'Azienda USL Toscana Centro che la patologia definitiva o transeunte del dipendente, impedisce o ne rende difficoltoso l'espletamento dell'ordinaria attività lavorativa, presso la sede di servizio, in cui il dipendente è assegnato.

Così come previsto dal regolamento la richiesta di attivazione del Telelavoro domiciliare ha natura volontaria.

L'istanza è presentata dal lavoratore, mediante sottoscrizione del **modulo "1A"** scaricabile dal sito aziendale.

Il Direttore della Struttura di riferimento, verifica che la richiesta di Telelavoro domiciliare presentata dal dipendente sia conforme alle norme di cui al citato regolamento e che in particolare sia attestata la patologia medico-sanitaria e ne rilascia formalmente parere favorevole, avallato dal nulla osta Dipartimentale, compilando il **modulo "1B"** allegato al regolamento.

In caso di parere favorevole, il Direttore della Struttura di riferimento provvederà a redigere una **relazione scritta di Telelavoro**, seguendo il **modulo "2"** allegato al regolamento.

A seguito dell'accettazione della domanda di accesso al Telelavoro in modalità domiciliare, da parte dell'Azienda USL Toscana Centro, il dipendente sottoscrive con l'Azienda un apposito contratto di Telelavoro.

Ad oggi sono pervenute n. 15 richieste di attivazione/proroghe del telelavoro domiciliare.



Dipartimento Risorse Umane

Dott.ssa Ginevra Occhiolini