

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALLEGANTI SARA
Indirizzo	VIA UDINE N.5, 59013 MONTEMURLO (PO)
Telefono	328 860 32 47
E-mail	sara.alleganti@uslcentro.toscana.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	03-12-1970

ISCRIZIONE ALBO ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI PRATO AL N.439

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>17/02/2018 – in corso</p> <p>AZIENDA USL TOSCANA CENTRO - P.zza Santa Maria Nuova n.1, Firenze</p> <p>PUBBLICO</p> <p>DIRIGENTE INGEGNERE</p> <p>Attività tecnico-professionale svolta presso la S.O.C. Manutenzione Immobili e Gestione Investimenti Prato</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>01/01/2016 – 16/02/2018</p> <p>AZIENDA USL TOSCANA CENTRO - P.zza Santa Maria Nuova n.1, Firenze</p> <p>PUBBLICO</p> <p>COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE ESPERTO</p> <p>Attività tecnico-professionale svolta presso la S.O.C. Manutenzione Immobili e Gestione Investimenti Prato</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>22/10/2008 – 31/12/2015</p> <p>AZIENDA USL 4 di Prato - P.zza Ospedale n.5, Prato</p> <p>PUBBLICO</p> <p>COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE ESPERTO</p> <p>Attività tecnico-professionale svolta presso la U.O.C. Manutenzione e Ristrutturazione Immobili</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>08/10/2007 – 31/03/2008</p> <p>COMUNE DI MONTECATINI TERME</p> <p>PUBBLICO</p> <p>FUNZIONARIO TECNICO cat. D1</p> <p>Attività tecnico-professionale svolta presso il Servizio Tecnico</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>01/01/2006 – 07/10/2007</p> <p>STUDIO ALLEGANTI SARA</p> |

- lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)

PRIVATO

LIBERA PROFESSIONE

Attività di Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza

04/10/1999 – 31/12/2005

Studio Associato Tekhne Ingegneria Civile – Via San Gallo 123, Firenze

PRIVATO

COLLABORATORE PROFESSIONALE

Attività di progettazione e Direzione Lavori

Anno accademico 1999-2000

Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Ingegneria

PUBBLICO

Assistenza alla didattica per il corso di “Fondazioni” (titolare Prof. Ing. Alessandro Ghinelli)

Assistenza alla didattica

Si riportano di seguito le esperienze formative di maggior rilievo degli ultimi 3 anni e quelle abilitanti

19 novembre 2020 e 26 novembre 2020

Azienda USL TC – Dipartimento Tecnico - Avv. Marco Mariani

Aggiornamento Codice dei Contratti Pubblici – Decreto “Sblocca cantieri” e “Decreto Semplificazioni”

11-04-2019

Dott. Lino Bellagamba

“L’offerta economicamente più vantaggiosa: rapporto qualità/prezzo, minor prezzo, costi del ciclo di vita – la valutazione dell’anomalia e i costi della manodopera e della sicurezza” - 6 ore

19-12-2018

Azienda USL TC - Dipartimento Risorse Umane SOC Formazione

Aggiornamento Codice dei Contratti Pubblici Focus su: “Lavori pubblici: qualificazione, procedure, subappalto” – 6 ore

03-12-2018

Azienda USL TC - Dipartimento Risorse Umane SOC Formazione

Aggiornamento coordinatori per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori – 8 ore

da 18-09-2017 a 19-01-2018

Osservatorio Regionale Contratti Pubblici della Regione Toscana

“Nuova disciplina dei Contratti Pubblici” – 16 ore

21/06/17

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Ordine degli Ingegneri di Firenze – Agenzia per la Formazione Azienda USL Toscana Centro - Viale Oberdan n.13-19, Vinci (FI)</p> <p>D.lgs. 56 Del 19 Aprile 2017 Correttivo Del D.lgs. 50/2016” – 6 CFP</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>23/05/17</p> <p>Ordine degli Ingegneri di Firenze – Viale Milton n.65, Firenze</p> <p>“Il Direttore dei Lavori: modalità di svolgimento delle Funzioni di direzione e controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto” – 2 CPF</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>11/05/17</p> <p>EUROCONFERENCE – Corso di specializzazione - Firenze</p> <p>“Il Direttore dei Lavori e il Direttore dell'esecuzione” alla luce del Nuovo Codice degli Appalti – 6 CFP</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>da 23/02/2004 al 25/06/2004</p> <p>Unione Industriale Pratese – Viale Valentini n.14, Prato</p> <p>Sicurezza sui cantieri temporanei e mobili</p> <p>Abilitazione a Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione ai sensi dell'art.98 D.Lgs.81/08 – 120 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>23/09/1999</p> <p>Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Ingegneria</p> <p>Laurea in Ingegneria Civile – indirizzo geotecnico</p> <p>Vecchio ordinamento</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Da sempre l'Ing. Allegranti svolge il proprio lavoro con responsabilità, impegno e determinazione con il preciso intento di ottenere un miglioramento professionale e di riuscire a trarre una crescente soddisfazione e gratificazione dalla propria attività. A tal proposito, le esperienze professionali acquisite sino ad oggi hanno rappresentato un'ottima occasione sia di accrescimento delle conoscenze tecniche che di miglioramento delle capacità relazionali e gestionali, grazie ad esempio alle numerose esperienze di cantiere.

La scrivente ha maturato negli anni, ponendosi sempre precisi obiettivi da raggiungere, ottime capacità decisionali ed organizzative e considera la buona e serena collaborazione con le persone importante e talvolta indispensabile.

Ha assunto incarico di Posizione Organizzativa presso l'Azienda USL 4 di Prato dal 29.11.2014 al 31.12.2015 nella U.O.C. Manutenzione e Ristrutturazione Immobili e dal 01.01.2016 al 16.02.2018 presso l'Azienda USL Toscana Centro nella S.O.C. Manutenzione Immobili e Gestione investimenti di Prato con le funzioni di collaborazione con il Direttore di struttura.

La scrivente ha buona conoscenza informatica ed ottima competenza nell'uso dei software di seguito elencati:

PARATIE: Programma per l'analisi strutturale e geotecnica di paratie a più livelli di ancoraggio

Microstabl: Programma per l'analisi di stabilità dei pendii ed il progetto delle opere di consolidamento

GEOWALL: Programma per il progetto di muri di sostegno di qualsiasi tipo in zona sismica

AutoCad: Versioni fino al 2019

MicroSoft OFFICE: Versioni fino al 2019

PRIMUS, PRIMUS DCF: Programma di Computo Metrico e Contabilità lavori

CERTUS: Programma per la sicurezza nei cantieri

SAP2000 NonLinear: Programma di calcolo per analisi strutturali

PAINT SHOP Pro 6: Software per la gestione delle immagini

Inoltre la scrivente ha buona esperienza circa i rilievi topografici mediante l'utilizzo di stazione totale di rilevamento, tipo LEICA TC 307.

Patente B

