10 GEN. 2011

Repertorio n. 11870

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL CENTRO PRELIEVI FIRENZE E DETERMINAZIONE DEI TETTI FINANZIARI

TRA

L'AZIENDA SANITARIA (USL 10) DI FIRENZE nel prosieguo denominata semplicemente Azienda, con sede in Firenze Piazza S. Maria Nuova, 1 (Cod. Fiscale e Partita IVA numero 04612810483) nella persona del Direttore S. C. Convenzioni Socio-Sanitarie Dr. Giovanni Ciracì domiciliato per la carica presso la suddetta, in virtù della delega alla stipula del presente atto come da Delibera del Direttore Generale n. **815** del **23 dicembre 2010;**

E

La Venerabile Confraternita di Misericordia del GALLUZZO di seguito nominata anche Misericordia del Galluzzo - con sede legale in Firenze, località Galluzzo, via Volterrana 3/a, P.I. 01498980489 e C.F. 80017730484, nella persona del Provveditore pro-tempore, Sig. Stefano Borghi, nato a Scandicci il 20/06/1954 e domiciliato per la carica presso l'Ente sopra indicato.

ART. 1 OGGETTO

La presente convenzione regolamenta i rapporti organizzativi, economici e finanziari, conseguenti all'allocazione delle attività di un punto prelievi nei locali di proprietà della Misericordia del Galluzzo, in località Galluzzo (Firenze), via Volterrana 3/a, con l'affidamento del relativo servizio.

Le parti concordano che le attività che la Misericordia del Galluzzo svolge per conto della Azienda USL 10 di Firenze si articolano come di seguito specificato:

- prenotazione prelievi ambulatoriali;
- accoglienza e accesso dell'utenza che garantisca l'orientamento dell'utenza al servizio di prelievo;
- accettazione del paziente e registrazione mediante apposito software ASL;
- accettazione per esami materiale biologico (urine, ecc.);
- consegna, ai cittadini soggetti alla compartecipazione sanitaria, del bollettino di c/c della ASL per il pagamento del ticket;
- prelievi ematici;
- trasporto dei campioni e ritiro dei referti dal laboratorio individuato dall'Azienda USL 10, di norma il nuovo presidio di San Giovanni di Dio, via di Torregalli n. 3, Firenze;
- consegna referti all'utenza, dopo aver ritirato l'attestazione dell'avvenuto pagamento ticket, anche attraverso apposito software fornito dalla ASL;

Il volume di attività è stimato in circa 30 prelievi al giorno, articolato su 3 (tre) giorni la settimana, LUNEDI, MERCOLEDI, VENERDI, negli orari come sotto riportati.

Viene garantita continuità del servizio nei dodici mesi, salvo cause documentate di forza maggiore.

ART. 2 LOCALI

I locali utilizzati per l'accettazione e il prelievo degli esami ematochimici, individuati per uso esclusivo relativamente al

servizio oggetto della presente convenzione, devono essere idonei in relazione ai requisiti richiesti dalla vigente normativa e in particolare per quelli relativi alla prevenzione incendio.

ART. 3 ACCOGLIENZA E ACCESSO

Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione i locali adibiti a prelievo, dovranno rispettare l'orario di apertura al pubblico almeno, dalle ore 7,30 alle ore 9,30.

Per agevolare l'organizzazione e ridurre i tempi di attesa per l'utenza, si conviene di adottare un sistema di prenotazione del prelievo, da poter effettuare tutti i giorni dal lunedi al venerdi orario 8,30-12,30 e 14,30-19,00, attraverso la presentazione delle prescrizioni sanitarie al banco accettazione, ovvero attraverso fax ed e-mail, almeno un giorno precedente all'esame, senza però consentire modalità operative dell'accesso diretto.

La Misericordia del Galluzzo si impegna ad assicurare tale servizio, approntando anche un sistema di scaglionamento dell'utenza.

Si dà atto che l'utenza viene accolta in locali opportunamente ristrutturati e resi adeguati all'utilizzo cui sono destinati.

ART. 4 ACCETTAZIONE

L'accettazione dei prelievi ematici e del materiale biologico, inizia alle ore 7,30 e termina alle ore 9,30 circa, nei giorni di prelievo (Lunedì, mercoledì e venerdì).

L'accettazione dell'utenza dovrà consentire la registrazione dei dati anagrafici e delle prestazioni da effettuare con modalità tali da garantire il rispetto della normativa vigente in materia di privacy.

Il servizio di accettazione dovrà realizzarsi rispettando le modalità di cui al punto 3, anche mediante l'apposizione di display luminoso con l'indicazione del numero progressivo.

Ogni sportello destinato all'accettazione sarà dotato di personal computer messo a disposizione dal sodalizio, nonché munito di stampante laser e lettore barcode, concessi in uso dall'A.S.F..

Ogni personal computer è collegato con la rete aziendale ASL tramite rete intranet e dotato di apposito software fornito anch'esso dalla ASL.

La Misericordia del Galluzzo si impegna a gestire eventuali episodi di reclamo, collaborando in tal senso con l'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Azienda USL 10 di FIRENZE.

ART. 5 PRELIEVI EMATICI

L'attività di prelievo ematico è svolta negli appositi locali idonei, opportunamente spaziosi e ben areati, riscaldati d'inverno e condizionati nei mesi estivi.

L'attività dovrà avere inizio alle ore 7.30 e terminare alle ore 10.00 circa.

ART. 6 MATERIALE DI CONSUMO

L'Azienda USL 10 di FIRENZE si impegna a fornire il materiale con il sistema vacutainer monouso (adattatore, provette, camicia, ago), e aghi e farfalle necessarie per alcuni particolari prelievi, oltre i contenitori per il trasporto e tutto ciò che la medesima riterrà eventualmente utile a tal fine, mentre resta a carico della Misericordia del Galluzzo la fornitura di disinfettanti e di cerotti,

nonché i dispositivi individuali, come indicato nell'art.14 della presente convenzione.

L'Azienda USL 10 di FIRENZE si impegna altresì a sostenere il costo esercizio reti, sua manutenzione specifica e l'assistenza informatica al software fornito in uso come sopra individuato.

ART. 7 TRASPORTO CAMPIONI E DOCUMENTAZIONE

I campioni prelevati dovranno essere trasportati verso il laboratorio individuato dall'Azienda USL 10 di FIRENZE, e dovrà avvenire entro e non oltre le ore 11.30.

Tale trasporto dovrà avvenire a cura della Misericordia del Galluzzo con modalità e procedure tali da garantire il pieno rispetto delle condizioni circa la corretta conservazione e trattamento del materiale.

Saranno parimenti a carico della Misericordia del Galluzzo il trasporto prescrizioni e documentazione annessa, presso un presidio della Zona del Distretto Firenze da individuare anche successivamente.

ART. 8 CONSEGNA REFERTI

La consegna dei referti presso il Centro Prelievi, dovrà avvenire dal lunedì al venerdì con orario dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle 15,00 alle 18,30, tramite stampa cartacea on-line.

La consegna dei referti viene effettuata con modalità tali da garantire il rispetto della privacy, prevedendo in tal senso soluzioni e spazi adeguati, con particolare riguardo all'utenza più debole.

Per il ritiro dei referti l'utente non esente, dovrà presentarsi munito di ricevuta comprovante il pagamento del ticket; in mancanza, il referto non sarà consegnato.

L'Azienda USL 10 di FIRENZE si impegna a fornire il modello utilizzato per il ritiro dei referti tramite delega.

ART. 9 PERSONALE

L'assegnazione e la conseguente gestione del personale addetto ai prelievi e ai servizi di accettazione è assicurato dalla Misericordia del Galluzzo.

Il personale addetto ai prelievi deve essere in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia.

ART. 10 VARIE

Fanno carico all'Azienda USL 10 di FIRENZE:

- fornire i fogli formato A/4 necessari per la stampa dei referti, il toner e le relative buste,
- gestire l'archivio,
- formare e addestrare il personale addetto nella fase iniziale di avvio del servizio,
- effettuare il controllo a campione sulle autocertificazioni,
- effettuare il recupero crediti,
- individuare il referente aziendale sanitario e amministrativo,
- fornire l'elenco delle tipologie di esami,
-trasmettere eventuali procedure di specifico interesse, integrando il Centro Prelievi nella rete informativa della ASF,
- fornire gli arredi e le attrezzature necessarie alla perfetta erogazione del servizio, quali scrivanie, tavoli, armadi, lettini, sedie,

sgabelli e carrelli, che rimarranno di proprietà dell'Azienda Sanitaria.

Fanno carico invece alla Misericordia del Galluzzo:

- lo smaltimento rifiuti e i relativi adempimenti normativi,
- la trasmissione mensile all'Azienda dei dati sull'attività svolta.

ART. 11 COMPENSI

L'Azienda USL 10 di FIRENZE s'impegna a corrispondere alla Misericordia del Galluzzo che formalmente accetta, la somma onnicomprensiva di euro **4,00 (quattro//00)** per ogni accettazione (indipendentemente dal numero di prescrizioni con le quali il cittadino si presenta), fino ad un tetto massimo annuo di euro **20.000 (ventimila/00)**. portato nel 2012 a 25.000,00

La suddetta cifra è omnicomprensiva per tutte le prestazioni necessarie alla effettuazione del prelievo e alla eventuale sua consegna, come descritto all'art. 1 della presente convenzione.

La Misericordia del Galluzzo presenterà fattura del mese precedente entro il 15 del mese successivo.

I pagamenti verranno effettuati tassativamente entro 90 giorni dalla consegna della fattura.

L'Azienda è esonerata da ogni obbligo nei confronti della Misericordia del Galluzzo per i prelievi eseguiti oltre i volumi finanziari complessivamente assegnati e concordati.

La Misericordia del Galluzzo concorda che non vanterà alcun credito eccedente il volume massimo annuo complessivo determinato come sopra in euro 20.000,00 (ventimila/00).

Eventuale attività oltre tetto, per essere riconosciuta ed ammessa al rimborso, dovrà essere esclusivamente commissionata e formalmente autorizzata dal Direttore Sanitario Aziendale.

ART. 12 CUP

La Misericordia del Galluzzo si impegna a mantenere in servizio uno sportello di prenotazione CUP della Azienda USL 10 di FIRENZE, con un'apertura al pubblico di almeno 4 (quattro) ore settimanali. → nota del 7/7/14

Tale prestazione si intende a titolo gratuito. dal 1/5/2015

ART. 13 PRIVACY

Il legale rappresentante della Misericordia del Galluzzo si impegna fin d'ora ad adempiere agli obblighi imposti dal D.Lgs. 196/03 nonché, ove richiesto dal Titolare del Trattamento dati personali della Azienda USL 10 di Firenze, ad assumere la qualifica di Responsabile del Trattamento dati personali ovvero a comunicare altro nominativo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D. Lgs 196/03, nonché a rispettare le prescrizioni di cui al disciplinare predisposto dall'Azienda.

ART. 14 APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA DI SICUREZZA ED IGIENE AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008

La Misericordia del Galluzzo garantisce tutti gli obblighi derivanti dal D.Lgs. 81/2008 e sue successive modificazioni e/o integrazioni, anche relativamente alla gestione delle emergenze, alla prevenzione incendi e del primo soccorso.

In particolare si impegna ad assicurare idonei corsi di formazione e informazione ai lavoratori, secondo quanto stabilito dalla

normativa di sicurezza antincendio, nonché a garantire il corretto utilizzo dei dispositivi di prevenzione e sicurezza individuali e collettivi per gli operatori .

La Misericordia del Galluzzo si impegna a fornire agli operatori tutti i dispositivi di protezione individuali (es. guanti, maschere, visiere, camici, etc.).

Gli obblighi relativi ad interventi strutturali, impiantistici e di manutenzione necessari per assicurare ai sensi del D.Lgs. 81/2008 la sicurezza dei locali e degli edifici, restano a carico della Misericordia del Galluzzo.

ART. 15 VERIFICHE

L'Azienda USL 10 di FIRENZE si riserva il rispetto complessivo della presente convenzione e delle modalità di svolgimento dell'attività in oggetto, compreso indagini a campione sulla soddisfazione dell'utenza.

ART. 16 RESPONSABILITA'

L' Azienda USL 10 mantiene la responsabilità della Direzione Sanitaria per garantire quanto stabilito dalla presente convenzione ai fini di assicurare un adeguato livello di prestazioni all'utenza, coordinando il volume di prestazioni con gli altri centri di prelievo aziendali, con esclusione dei compiti gestionali.

ART. 17 FORO COMPETENTE

Le parti convengono che per ogni controversia sia competente esclusivamente il Foro di Firenze.

ART. 18 DURATA E REGISTAZIONE

La presente convenzione avrà la durata di anni uno a partire dalla data del **1° gennaio 2011, fatte salve le necessità attuative che impongono nella fase di inizio un ragionevole rinvio,** e si intenderà tacitamente rinnovata per un periodo di due anni e così via, se non verrà effettuata formale disdetta, da una parte all'altra, da notificarsi entro 90 giorni antecedenti alla sua naturale scadenza.

Il presente atto è sottoposto a registrazione solo in caso d'uso.

Costa di n. 10 pagine, viene redatto in duplice copia, una per ciascuna delle parti contraenti, tutte redatte in carta libera, visto l'art. 8 comma 1 della L. 11/08/1991 n. 266 che esenta dall'imposta di bollo e di registro gli atti connessi allo svolgimento delle attività delle Associazioni di Volontariato.

Letto, approvato e sottoscritto

Firenze, - 3 GEN. 2011

p. Azienda Usl 10 di Firenze

Direttore S. C. Convenzioni Socio Sanitarie Dr. Giovanni Ciraci

p. Misericordia del Galluzzo

Il Provveditore pro-tempore Sig. Stefano Borghi