

ALLEGATO 2)

**CONVENZIONE TRA L'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO E CROCE D'ORO
MONTALE ODV PER L'ESECUZIONE DI PRELIEVI EMATICI ED IL RITIRO DI
CAMPIONI BIOLOGICI PERIODO DAL 01/01/2022 AL 31/12/2024**

PREMESSO

- che il D.Lgs n.502 del 1992, e s.m., all'art. 8-bis, rubricato "*Autorizzazione, accreditamento e accordi contrattuali*", prevede che le regioni assicurino i livelli essenziali e uniformi di assistenza di cui all'articolo 1 avvalendosi dei presidi direttamente gestiti dalle aziende unità sanitarie locali nonché di soggetti accreditati, nel rispetto degli accordi contrattuali;

- che, ai sensi della stessa disposizione legislativa, la realizzazione di strutture sanitarie e l'esercizio di attività sanitarie per conto del Servizio sanitario nazionale e l'esercizio di attività sanitarie a carico del Servizio sanitario nazionale sono subordinate, rispettivamente, al rilascio delle autorizzazioni, dell'accreditamento istituzionale, nonché alla stipulazione degli accordi contrattuali;

- che ai sensi dell'Art. 8-quinquies del medesimo D.Lgs 502/1992 e s.m.i, la regione e le unità sanitarie locali stipulano con strutture private accreditate contratti che indicano, tra l'altro, il volume massimo di prestazioni che le strutture presenti nell'ambito territoriale della medesima unità sanitaria locale si impegnano ad assicurare;

- che la struttura "CROCE D'ORO MONTALE ODV " è in possesso di:

AUT. N.43298 del 05/10/2020 rilasciata dal Comune di Montale (PT) e Decreto Dirigenziale di accreditamento n. 723 del 21/01/2021 per il punto prelievi decentrato ubicato in Via E. Nesti n. 2 a Montale (PT);

- vista la L.R. n. 40 del 2005 e smi;

- vista la Legge Regionale n. 51 del 5.8.2009 e smi;

- visto il Regolamento 16 settembre 2020, n. 90/R "*Autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie. Modifiche al regolamento di attuazione della legge regionale 5 agosto 2009, n. 51 , approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale 17 novembre 2016, n. 79. Revoca DPGR n. 85/R dell' 11 agosto 2020*";

- vista la deliberazione G.R.T. n. 823 del 26/09/2020 e smi "*Oggetto: Nomenclatore tariffario regionale delle prestazioni specialistiche ambulatoriali erogabili nell'ambito del SSR - Modifiche tariffe prelievi*"

RICHIAMATI

- il Regolamento Europeo 2016/679 (RGPD) concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed alla libera circolazione di tali dati;

- il D. Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come modificato con D.Lgs 101/18;

- la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda n° 179 del 30.01.19 "Sistema Aziendale Privacy. Soggetti del trattamento dei dati: responsabili, referenti, incaricati. Ricognizione e ratifica degli schemi degli atti di nomina. Ulteriori determinazioni".

- la deliberazione del Direttore Generale n. 874 del 17/06/2021 "Approvazione avviso di manifestazione di interesse per acquisizione prestazioni di prelievo venoso e consegna campioni biologici per l'ambito territoriale

Montale (PT)” - la deliberazione del Direttore Generale n.2007 del 23/12/2021 , nella quale, a seguito del verbale della commissione di valutazione del 29/07/2021, sono indicati gli esiti per l’Avviso di cui alla suddetta delibera n. 874/2021, individuando “CROCE D’ORO MONTALE ODV ” per la sottoscrizione di accordo contrattuale per prestazioni di prelievo ambulatoriale e consegna campioni biologici per il 50% del budget max della durata di 36 mesi, con possibilità di rinnovo per ulteriore anno, come previsto dall’avviso .

TRA

l’Azienda USL Toscana Centro, di seguito denominata “Azienda”, codice fiscale e partita IVA 06593810481, con sede legale in Firenze Piazza Santa Maria Nuova 1, nella persona del Direttore della SOC Accordi contrattuali e convenzioni con soggetti privati , delegato alla stipula del presente atto con deliberazione del Direttore Generale n.2007 del 23/12/2021.;

E

“CROCE D’ORO MONTALE ODV”, di seguito denominato “Struttura”, partita IVA 02019090477. C.F. 90055710470 con sede legale in Montale (PT), via Enzo Nesti, n.2, nella persona del proprio rappresentante legale Santini Claudio nato a Montale (PT) il 17/05/1956 e domiciliato per la carica presso la struttura stessa, di seguito anche come “Responsabile”, congiuntamente anche come le “Parti”;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premessa

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art.2 - Oggetto e volumi di prestazioni

L’oggetto della presente convenzione concerne l’esecuzione, da parte della Struttura di prelievi ematici a favore degli iscritti al Servizio Sanitario Nazionale presso il punto prelievo decentrato sito nel presidio ambulatoriale di via Enzo Nesti, n.2– Montale (PT).

Presso il suddetto punto prelievo è previsto che la Struttura esegua un numero massimo complessivo stimato in n. 9.100 prestazioni di cui circa n. 7.800 prelievi venosi, cod. 91.49.2 da effettuarsi nel periodo di durata del presente accordo di cui all’art. 11, nei giorni dal giovedì al sabato dalle ore 7:00 alle ore 10:00.

La Struttura, dovrà altresì provvedere al ritiro dei materiali biologici per un numero massimo di n. 1.300 da effettuarsi nel periodo di durata del presente accordo di cui all’art. 11 nei giorni dal giovedì al sabato dalle ore 7:00 alle ore 10:00.

La Struttura dovrà provvedere al ritiro dei materiali biologici come sopra indicato nonché alla consegna dei referti.

Il tetto economico complessivo per prelievi venosi e ritiro materiali biologici è fissato in complessivi € 40.950,00 annui.

I volumi sopra definiti sono caricati almeno per l’80% sul Sistema ZEROCODE aziendale.

Art. 3 – Modalità di accesso

Considerato quanto indicato dalla procedura aziendale “Gestione Punti Prelievo Aziendali presso Associazioni di Volontariato PS.AGC.02”, consegnata alla Struttura al momento della sottoscrizione della presente convenzione, l’accesso al servizio, riservato agli iscritti al SSR, è subordinato alla prescrizione compilata sul ricettario del

Servizio Sanitario Regionale e diretto con una prenotazione delle richieste a cura della Struttura medesima.

Al momento della prenotazione/accettazione verranno fornite ai pazienti le indicazioni relative al giorno e all'ora dell'appuntamento, alle modalità di pagamento del ticket e fascia economica -se dovuti-, il loro importo, nonché il giorno previsto per il ritiro del referto. Il pagamento da parte degli utenti dovrà essere effettuato a favore dell'Azienda tramite le modalità attualmente previste da quest'ultima, di seguito specificate:

- Portale Regionale IRIS <https://iris.rete.toscana.it>
- APP SmartSST
- TOTEM riscuotitori PAGO SI
- presso i PSP – Prestatori di Servizi di Pagamento che espongono il logo PAGOPA.

Il pagamento del ticket dovrà avvenire prima dell'effettuazione del prelievo ematico e/o alla consegna del materiale biologico e comunque prima della consegna del referto.

La verifica del pagamento deve essere svolta dall'Associazione ove l'utente si rivolge prima della prestazione stessa.

Qualora l'Azienda rilevi il mancato pagamento del ticket procederà al recupero del valore del ticket sulla prima fattura mensile utile da liquidare all'Associazione stessa.

Potrà essere previsto l'accesso diretto per urgenze, in parte minoritaria e comunque sempre all'interno del budget stabilito.

I referti, in via prioritaria vengono resi disponibili tramite FSE o attraverso l'invio a domicilio con pagamento delle spese postali da parte dell'utente, ove previsto. In via residuale i referti vengono consegnati allo sportello così come indicato nella sopra citata procedura aziendale. La modalità di consegna del referto viene registrata utilizzando l'apposito programma Aziendale dedicato.

Art. 4 – Adempimenti delle parti

Per l'espletamento del servizio la Struttura assicura:

- idonei locali regolarmente accreditati ai sensi della L. R. n. 51 del 5.8.2009 e smi e del Regolamento 16 settembre 2020, n. 90/R “ *Autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie. Modifiche al regolamento di attuazione della legge regionale 5 agosto 2009, n. 51 , approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale 17 novembre 2016, n. 79. Revoca DPGR n. 85/R dell' 11 agosto 2020;*

- personale addetto all'accettazione dell'utente e all'inserimento dei dati anagrafici e di tutte le prestazioni di laboratorio prescritte dal Medico sulla ricetta rossa o dematerializzata mediante apposito software aziendale e al ritiro dei campioni biologici;
- personale sanitario addetto all'attività di prelievo;
- l'osservanza, nell'espletamento del servizio, dei protocolli operativi dell'Azienda;
- il recapito, con propri mezzi e personale e secondo procedura aziendale, delle provette al Presidio Ospedaliero San Jacopo di Pistoia.
- la consegna delle ricette mediche alla SOC Servizi al Cittadino ambito Pistoia - Prato che ne curerà l'archiviazione.
- fornitura di cotone, disinfettante, lacci emostatici, dispositivi individuali previsti dal D. Lgs.81/08;
- per la verifica dell'avvenuto pagamento del ticket, se dovuto, al momento dell'effettuazione

dell'esame/consegna materiale biologico o, in via eccezionale, al momento della restituzione del referto. Per il ritiro del referto tramite posta o FSE, il pagamento è necessariamente effettuato all'atto del prelievo/consegna materiale biologico. Le copie attestanti l'avvenuto pagamento devono essere spillate ad ogni singola ricetta.

- la Struttura dovrà provvedere a compilare a cadenza semestrale un elenco excel delle posizioni di referti non ritirati da inviare alla Struttura aziendale preposta al recupero crediti. Sarà cura dell'Azienda comunicare ogni variazione sulla procedura sopra descritta.

- la consegna delle ricette mediche alla SOC Servizi al Cittadino ambito Prato - Pistoia che ne curerà l'archiviazione al termine della convenzione sottoscritta e non prorogata dei documenti relativi al pagamento del ticket con le modalità indicate dalla procedura aziendale ed allegata al presente atto.

La Struttura dovrà inoltre dotare l'ambulatorio, con oneri a proprio carico, compresi i materiali di consumo, di:

- carrello emergenza con "defibrillatore", come da normativa vigente;
- centrifuga per le provette, con le caratteristiche indicate dal settore competente dell'Azienda;
- computer per l'accettazione collegato ad internet;
- stampante per i vari moduli.

Lo smaltimento dei "rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo" è a carico della Struttura che deve attenersi a quanto disposto dal D. Lg.vo 152 del 3.4.2006 e s.m.i. e al D.P.R. 254 del 15.07.2003 e s.m.i. e adeguarsi alla relativa procedura aziendale. L'Azienda si riserva di effettuare appositi controlli sul rispetto di quanto sopra specificato.

Al termine della convenzione sottoscritta e non prorogata i documenti relativi al pagamento del ticket dovranno essere consegnati alla Zona Distretto di riferimento (Pistoia) con le modalità indicate dalla procedura aziendale ed allegata al presente atto.

L'Azienda provvede:

- ad installare e aggiornare il programma aziendale di accettazione richieste per prestazioni di laboratorio branca K, e a garantire eventuali interventi tecnici in caso di malfunzionamento;
- a fornire la stampante termica (stampante zebra o similare) per le etichette con codice a barre e il materiale di consumo – etichette, ribbon e toner. La manutenzione ordinaria e straordinaria della stampante termica è a carico dell'Azienda;
- a fornire il seguente materiale sanitario di consumo: adattatori luer, camicia per prelievo sottovuoto, aghi a farfalla, aghi prelievo, aghi cannula, provette, contenitori per materiali biologici e contenitori per il trasporto delle provette e dei materiali biologici, nonché bollettini postali prestampati;
- a formare ed affiancare con proprio personale esperto gli operatori della Struttura nell'attività di registrazione sul programma aziendale di accettazione richieste per prestazioni di laboratori per alcune sedute nel periodo iniziale.

La Struttura dovrà richiedere all'Azienda l'approvvigionamento dei materiali di consumo con congruo anticipo - almeno un mese prima- direttamente alla Struttura aziendale di riferimento tramite le modalità che saranno comunicate.

Art.5 – Personale e codice di comportamento

La Struttura assicura che le prestazioni oggetto del presente atto sono eseguite presso la propria struttura

regolarmente accreditata, da personale qualificato, nel pieno rispetto dei dettami della professione sanitaria e in possesso dei requisiti di legge.

Gli operatori preposti al servizio sono tenuti alla osservanza della normativa regionale vigente per gli operatori dei servizi pubblici in materia di tutela dei diritti dell'utente nonché i principi contenuti nel codice di comportamento dell'Azienda UsI Toscana Centro adottato con deliberazione n. 1358 del 16.09.2016 e pubblicato sul sito aziendale alla voce "amministrazione-trasparente- disposizioni generali – atti generali".

Art.6 – Incompatibilità

La Struttura prende atto che, ai sensi dell'art. 4, co. 7 della L. 30.12.1991, n. 412 e dall'art. 1 co. 5 della L. 23.12.1996 n° 662, è fatto divieto alle strutture private accreditate, in toto o parzialmente, di avere nel proprio organico o a livello di consulenti, personale medico e non in posizione di incompatibilità.

La Struttura ai sensi dell'art. 1 co. 19 della L. 23.12.1996 n° 662, documenta, al momento della sottoscrizione e ogni qualvolta vi siano delle variazioni, lo stato del proprio organico a regime con il quale ha la capacità di garantire l'erogazione del servizio nel rispetto delle incompatibilità previste dalla normativa vigente. Si impegna a non utilizzare personale incompatibile ed a verificare tale stato mediante l'acquisizione di apposita dichiarazione scritta, resa dai soggetti comunque operanti nella struttura, dalla quale risulti la situazione lavorativa degli stessi e l'indicazione di ogni struttura del S.S.N. in cui operano a qualunque titolo.

Art. 7 - Privacy

Il trattamento dei dati personali dovrà avvenire nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (RGPD), del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e della deliberazione del Direttore Generale n. 179 del 30.01.2019 visibile sul sito aziendale www.uslcentro.toscana.it alla voce "privacy".

Ai sensi di quanto indicato ai punti 4, 5 e 6 del dispositivo della sopra richiamata delibera 179/2019, è allegato al presente accordo contrattuale, quale sua parte integrante e sostanziale, l'"Atto di nomina a Responsabile del Trattamento Dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679", allegato B.1

Il Referente trattamento dei dati competente provvederà con le modalità di cui all'art. 24 dell'allegato 3 al contratto tra Azienda e "CROCE D'ORO MONTALE ODV" di cui al presente provvedimento, ove è prevista la possibilità di impartire per iscritto eventuali ulteriori specifiche che dovessero risultare necessarie per il corretto svolgimento delle attività di trattamento dei dati e in considerazione dell'istituzione Gruppo di Lavoro Protezione Dati (punto 8 del dispositivo della deliberazione del Direttore Generale n. 179/19).

Art. 8 - Tariffe e Modalità di pagamento

L'Azienda corrisponderà alla Struttura, per il prelievo ematico ambulatoriale, la tariffa di € 5,00, così come previsto dal vigente Nomenclatore Tariffario Regionale, salvo successivi adeguamenti. La tariffa comprende l'accettazione, il prelievo, la consegna del campione e le procedure per l'acquisizione e la consegna del referto.

Nel caso in cui sia richiesto il solo ritiro del campione biologico corrisponderà altresì un rimborso di € 1,50 per ogni accettazione e consegna del referto.

Tale rimborso comprende la prenotazione, l'accettazione, il prelievo, l'eventuale ritiro del campione biologico e la consegna del referto

Ai fini del pagamento delle prestazioni effettuate farà fede il report mensile riepilogativo, predisposto dalla SOC Patologia Clinica di riferimento e/o dalla SOC CUP Call Center e la dichiarazione di congruità qualitativa e

quantitativa espressa dal Direttore di Zona o suo delegato.

Come stabilito dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 dicembre 2019, all'articolo unico, comma 1, lett. a) dal giorno 1 gennaio 2021 decorre l'obbligo per l'utilizzo degli ordinativi elettronici negli acquisti di servizi da parte della Pubblica Amministrazione. La Struttura dovrà quindi utilizzare, secondo quanto disposto dal suddetto Decreto, il sistema di gestione "NSO Nodo di Smistamento degli Ordini", al fine di poter emettere e trasmettere in forma elettronica i documenti informatici attestanti le ordinazioni per l'acquisizione delle prestazioni effettuate.

Il termine di pagamento della fattura è fissato in 60 giorni, decorrenti:

1. dalla data di ricevimento della fattura elettronica alla SOC Fornitori utilizzando il Sistema di Interscambio SdI - il codice univoco BGAYDC;
2. dalla ricezione della nota di debito ai seguenti indirizzi PEC: convenzionisoggettiprivati.uslcentro@postacert.toscana.it e gestionieconomicofinanziarie.uslcentro@postacert.toscana.it

L'Azienda potrà variare il software aziendale di accettazione a seguito di mutate esigenze aziendali/regionali, dandone comunicazione formale alla Struttura che dovrà prontamente utilizzarlo; in difetto l'Azienda sospenderà la liquidazione delle competenze.

L'Azienda si intende esonerata da ogni obbligo nei confronti della Struttura relativamente ai prelievi eseguiti oltre il tetto/tetti indicato/i nel presente contratto, salvo espressa autorizzazione da parte della Direzione Aziendale. Per quanto riguarda i campioni biologici, saranno posti in pagamento tutti quelli accettati.

L'Azienda, prima di procedere al pagamento di quanto spettante, acquisisce d'ufficio il Documento di regolarità contributiva DURC per quanto concerne gli eventuali versamenti dovuti a INPS/INAIL/CASSE EDILI e nel caso di certificato irregolare provvederà ad attivare l'intervento sostitutivo secondo quanto disposto dall'art. 4 comma 2 del D.P.R. 207/2010 e art. 31 commi 3 e 8 bis del D.L. 69/2013 convertito dalla L. 98/2013.

Art. 9 – Polizze Assicurative

Nell'esecuzione delle prestazioni la Struttura si impegna a tenere indenne l'Azienda ed i suoi operatori da eventuali responsabilità presenti e future relativamente ad eventuali danni provocati a terzi e riconducibili alla condotta del personale della Struttura o determinati da guasti o malfunzionamenti delle apparecchiature o comunque dall'immobile e sue pertinenze.

Per quanto attiene la copertura assicurativa, si applica quanto indicato all'art.10 "Obbligo di assicurazione" della Legge 8 marzo 2017, n.24 "Disposizioni in materia di sicurezza delle cure e della persona assistita, nonché in materia di responsabilità professionale degli esercenti le professioni sanitarie".

La Struttura è tenuta all'osservanza delle norme in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori, ed in specifico ad assolvere a tutti gli adempimenti previsti.

Art. 10 – Verifiche

La Struttura riconosce all'Azienda il diritto di procedere in qualsiasi momento a verifiche sulla qualità, efficacia e congruità delle prestazioni erogate, ed alla idoneità dei locali e delle apparecchiature in uso presso la Struttura, ferma restando ogni altra competenza dell'Azienda in materia di Igiene delle strutture sanitarie e di medicina del lavoro e di controlli in merito al rispetto formale, sostanziale ed economico finanziario del presente contratto.

Art. 11 – Durata, proroga, risoluzione e decadenza del contratto

La presente convenzione ha durata di 36 mesi dal 01/01/2022 e termina il 31/12/2024 fatta salva la facoltà per le Parti di darne disdetta, con motivazione scritta e con preavviso di almeno 90 gg tramite lettera raccomandata A/R o PEC.

Essa è peraltro rinnovabile per un ulteriore anno, ad insindacabile giudizio della Azienda e previo accordo tra le parti, entro tre mesi dalla scadenza della convenzione, alle condizioni originarie.

È consentita all' Azienda, nelle more della definizione delle procedure per una eventuale nuova stipula contrattuale, la possibilità di attivare un'eventuale proroga tecnica fino ad un massimo di tre mesi.

L'Azienda può risolvere la presente convenzione, nel caso di gravi inadempienze da parte della Struttura, tali da compromettere la funzionalità degli interventi o di non ottemperanza al complesso degli impegni assunti, previa diffida all'adempimento entro congruo termine e sempre che questo sia decorso senza esito positivo o senza che siano state fornite appropriate giustificazioni.

Cause di risoluzione della convenzione sono anche:

- la violazione degli obblighi di cui al codice di comportamento dell'Azienda UsL Toscana Centro;
- esito negativo delle verifiche di cui al D. Lgs. 159/2011 “Codice delle leggi antimafia” e smi.

È fatta salva la facoltà dell'Azienda di recedere dalla convenzione prima della scadenza qualora sopravvengano nuove normative Regionali o Nazionali che disciplinano in maniera diversa la materia oggetto del presente atto e/o a seguito di eventuali concertazioni tra la Regione Toscana e le Rappresentanze delle strutture private accreditate che erogano prestazioni ambulatoriali.

Per le predette cause di risoluzione l'Azienda dovrà darne comunicazione all'altra Parte con lettera raccomandata A/R o PEC prevedendo un preavviso di almeno 30 gg.

In tutti i casi di risoluzione della presente convenzione, il solo onere che competerà all'Azienda sarà relativo alle prestazioni effettuate fino al momento della cessazione della convenzione.

Il presente contratto decade di diritto nei seguenti casi:

- ritiro dell'autorizzazione / accreditamento sanitario
- accertato caso di incompatibilità ai sensi dell'art. 5 addebitabile a responsabilità della Struttura;
- in caso di condanne penali o misure di prevenzione o sicurezza per reati contro il patrimonio, la Pubblica Amministrazione, o per reati di tipo mafioso sulla base della normativa vigente;
- in tutti i casi previsti dalla normativa vigente.

Art. 12 – Responsabili della convenzione

Sono individuati quali Responsabili della convenzione:

a) per l'Azienda:

- il Responsabile della Zona Distretto o suo delegato per quanto attiene la gestione, l'organizzazione del servizio e la programmazione delle attività o suo delegato
- il Direttore del Dipartimento Medicina di Laboratorio o suo delegato per gli aspetti tecnico-professionali
- il Direttore SOC Outsourcing appropriatezza consumi o suo delegato, o altra Struttura aziendale competente per l'approvvigionamento del materiale
- il Direttore SOC Cup Call center o suo delegato per gli aspetti riferiti alla rendicontazione dati ZEROCODE

- il Direttore SOC Accordi contrattuali e convenzioni con soggetti privati per gli aspetti amministrativi
b) per il soggetto contraente:

- il rappresentante legali della Struttura Sig Claudio Santini.

Art. 13 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi della determinazione dell'ex AVCP n.4/2011 tale attività non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

La Struttura, per i pagamenti relativi al presente contratto, si impegna a utilizzare un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane Spa.

Tutti i movimenti finanziari relativi al servizio in questione devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale

Art. 14 – Adempimenti

La Struttura si impegna ad attuare tutti gli adempimenti necessari per l'ottenimento ed il mantenimento dei requisiti di accreditamento di cui alla L.R. 51/2009 e s.m.i. e al Decr. Presidente Giunta Regionale n. 79/R del 17.11.2016, compreso –a mero titolo esemplificativo- garantire tutti gli obblighi derivanti dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, anche relativamente alla gestione delle emergenze, alla prevenzione incendi e di primo soccorso, ad interventi di manutenzione strutturali, edili ed impiantistici, necessari per assicurare il mantenimento della sicurezza dei locali e dell'edificio.

Art. 15 – Spese e clausole finali

Il presente atto consta di n 8 pagine ed è sottoposto a registrazione solo in caso d'uso a cura e a spese della parte richiedente.

Le spese di bollo, ove dovute, sono a carico del soggetto contraente e assolte nelle modalità previste dalla legge.

Per ogni controversia le parti convengono che sia competente il Foro di Firenze.

Per quanto non contemplato nella presente convenzione si rinvia alle norme di legge e di regolamenti in materia sanitaria, amministrativa, civile e penale in quanto applicabili, nonché ai Procedura aziendale “Gestione Punti Prelievo Aziendali presso Associazioni di Volontariato PS.AGC.02” consegnata alla Struttura all'atto della sottoscrizione della presente convenzione.

Letto confermato e sottoscritto

Data / /

per l'Azienda USL Toscana Centro

Il Direttore

SOC Accordi contrattuali e convenzioni

con soggetti privati

Dr Giorgio Nencioni

per

“CROCE D'ORO MONTALE ODV”

Il Rappresentante Legale

Sig. Claudio Santini

Zimbra

federica.cini@uslcentro.toscana.it

Re: CONVENZIONE TRA L'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO E CROCE D'ORO MONTALE ODV PER L'ESECUZIONE DI PRELIEVI EMATICI ED IL RITIRO DI CAMPIONI BIOLOGICI PERIODO DAL 01/01/2022 AL 31/12/2024

Da : Ufficio Repertorio Atti
<repertorio.atti@uslcentro.toscana.it>

mer, 29 dic 2021, 12:21

 2 allegati

Oggetto : Re: CONVENZIONE TRA L'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO E CROCE D'ORO MONTALE ODV PER L'ESECUZIONE DI PRELIEVI EMATICI ED IL RITIRO DI CAMPIONI BIOLOGICI PERIODO DAL 01/01/2022 AL 31/12/2024

A : federica cini <federica.cini@uslcentro.toscana.it>

BUONGIORNO,
la convenzione in oggetto e' stata repertoriata con numero1652 in data 27/12/2021
buona giornata

Ufficio Repertorio Atti
repertorio.atti@uslcentro.toscana.it

Da: "federica cini" <federica.cini@uslcentro.toscana.it>

A: "Servizio Privacy" <privacy@uslcentro.toscana.it>, "Repertorio Atti"
<repertorio.atti@uslcentro.toscana.it>

Inviato: Martedì, 28 dicembre 2021 11:35:49

Oggetto: CONVENZIONE TRA L'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO E CROCE D'ORO MONTALE ODV PER L'ESECUZIONE DI PRELIEVI EMATICI ED IL RITIRO DI CAMPIONI BIOLOGICI PERIODO DAL 01/01/2022 AL 31/12/2024

Buongiorno
si invia in allegato, per quanto di competenza, il contratto in oggetto e il relativo mod privacy allegato.

Cordialmente
Federica Cini

Federica Cini
Azienda USL Toscana centro
Dipartimento del Decentramento
SOC Accordi contrattuali e convenzioni con soggetti privati
Convenzioni case di cura, ricoveri,
cure intermedie e monitoraggio,
Prelievi Associazioni
Via dei Cappuccini, 79
50053 Empoli (FI)
Piano II - Stanza 22
tel. 0571 702214

Da: "Giorgio Nencioni" <giorgio.nencioni@uslcentro.toscana.it>
A: "Federica Cini" <federica.cini@uslcentro.toscana.it>
Cc: "Biancarosa Volponi" <biancarosa.volponi@uslcentro.toscana.it>
Inviato: Martedì, 28 dicembre 2021 11:24:45
Oggetto: Re: CONVENZIONE TRA L'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO E CROCE D'ORO MONTALE ODV PER L'ESECUZIONE DI PRELIEVI EMATICI ED IL RITIRO DI CAMPIONI BIOLOGICI PERIODO DAL 01/01/2022 AL 31/12/2024

Ok firmati, grazie

Da: "Federica Cini" <federica.cini@uslcentro.toscana.it>
A: "Giorgio Nencioni" <giorgio.nencioni@uslcentro.toscana.it>
Cc: "Biancarosa Volponi" <biancarosa.volponi@uslcentro.toscana.it>
Inviato: Martedì, 28 dicembre 2021 8:06:17
Oggetto: CONVENZIONE TRA L'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO E CROCE D'ORO MONTALE ODV PER L'ESECUZIONE DI PRELIEVI EMATICI ED IL RITIRO DI CAMPIONI BIOLOGICI PERIODO DAL 01/01/2022 AL 31/12/2024

Federica Cini
Azienda USL Toscana centro
Dipartimento del Decentramento
SOC Accordi contrattuali e convenzioni con soggetti privati
Convenzioni case di cura, ricoveri,
cure intermedie e monitoraggio,
Prelievi Associazioni
Via dei Cappuccini, 79
50053 Empoli (FI)
Piano II - Stanza 22
tel. 0571 702214

 **Convenzione.pdf.p7m**
3 MB

 **Atto di Nomina.pdf.p7m**
4 MB

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della delibera	2007
Data della delibera	23-12-2021
Oggetto	Contratti/Convenzioni
Contenuto	Esito Avviso di manifestazione di interesse per acquisizione di prestazioni di prelievo venoso e consegna campioni biologici – ambito territoriale Montale (Pt) e conseguente approvazione schema di convenzione tra l'Azienda USL Toscana Centro – periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2024

Dipartimento	DIPARTIMENTO DEL DECENTRAMENTO
Direttore Dipartimento	BONCIANI RITA
Struttura	SOC ACCORDI CONTRATTUALI E CONVENZIONI CON SOGGETTI PRIVATI
Direttore della Struttura	NENCIONI GIORGIO
Responsabile del procedimento	VOLPONI BIANCAROSA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
81.900	ass.za spec. amb. da privati	3B020315	2022
81.900	ass.za spec. amb. da privati	3B020315	2023
81.900	ass.za spec. amb. da privati	3B020315	2024

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
1	3	Verbale Commissione esaminatrice
2	8	Schema convenzione per esecuzione prelievi ematici ambulatoriali/ consegna campioni biologici tra Azienda USL Toscana Centro e Croce D'oro Montale ODV
3	8	Schema convenzione per esecuzione prelievi ematici ambulatoriali/ consegna campioni biologici tra l'Azienda USL Toscana Centro e la Misericordia di Montale ETS
4	11	Atto di Nomina a Responsabile del Trattamento dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 con Croce d'Oro Montale ODV
5	11	Atto di Nomina a Responsabile del Trattamento dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 con Misericordia di Montale ETS

“documento firmato digitalmente”

IL DIRETTORE GENERALE
(in forza del D.P.G.R. Toscana n. 33 del 28 febbraio 2019)

Vista la Legge Regionale n. 84/2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 40/2005*”;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Visti:

- il D. Lgs n. 502 del 30 dicembre 1992 e successive modifiche ed integrazioni;
- il DPCM 12/01/2017 con il quale sono stati definiti e aggiornati i Livelli Essenziali di Assistenza;
- la Delibera G.R.T. n. 504 del 15/5/2017 di recepimento del DPCM sopra citato;
- la L.R. n.51 del 05/08/2009 “Norme in materia di qualità e sicurezza delle strutture sanitarie: procedure e requisiti autorizzativi di esercizio e sistemi di accreditamento”;
- il D.P.G.R. n.79/R del 17/11/2016 “Regolamento di attuazione della L.R. 5 agosto 2009 n.51 “Norme in materia di qualità e sicurezza delle strutture sanitarie: procedure e requisiti autorizzativi di esercizio e sistemi di accreditamento”;
- il Regolamento 16 settembre 2020, n.90/R “Autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie. Modifiche al regolamento di attuazione della L.R. 5 agosto 2009 n.51, approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale 17 novembre 2016, n.79. Revoca DPGR n.85/R dell’11 agosto 2020”;

Ricordato che con deliberazione n. 874 del 17/06/2021 “*Approvazione avviso di manifestazione di interesse per acquisizione prestazioni di prelievo venoso e consegna campioni biologici per l’ambito territoriale Montale (PT)*” è stato approvato l’Avviso di manifestazione di interesse rivolto all’individuazione di soggetti accreditati per l’acquisizione di prestazioni di prelievo venoso e consegna campioni biologici – ambito territoriale Montale (PT), con scadenza fissata per le ore 12.00 del giorno 06/07/2021 stimando un ammontare complessivo annuo di circa 15.600 prestazioni di prelievo venoso e 2.600 prestazioni di consegna campioni biologici per un tetto massimo annuale di € 81.900,00 per la durata di trentasei mesi, con possibilità di rinnovo di un ulteriore anno;

Rilevato che con nota del 29/07/2021 agli atti d’ufficio è stato inviato alla SOC Accordi contrattuali e convenzioni con soggetti privati, il verbale di valutazione della manifestazione di interesse per l’acquisizione di prestazioni di prelievo venoso e consegna campioni biologici – ambito territoriale di Montale (PT) del 29/07/2021, Allegato 1) al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Preso atto:

- che dal verbale sopra citato risulta che entro il termine di scadenza previsto sono pervenute le seguenti istanze di interesse:

- CROCE D’ORO MONTALE ODV
- MISERICORDIA DI MONTALE ETS;

-che la Commissione, esaminata la documentazione presentata dai sopra indicati soggetti, ha ritenuto entrambe le Associazioni idonee alla sottoscrizione della convenzione per l’esecuzione di prestazioni di prelievo venoso e consegna campioni biologici, stabilendo pertanto la suddivisione in parti uguali delle prestazioni oggetto dell’Avviso;

Rilevato che:

- la CROCE D'ORO MONTALE ODV risulta autorizzata con atto n.44525 del 13/10/2020 rilasciato dal Comune di Montale (PT) e accreditata con Decreto Dirigenziale n. 723 del 21/01/2021 per il punto prelievi decentrato ubicato in Via E. Nesti n. 2 a Montale (PT);
- la MISERICORDIA DI MONTALE ETS risulta autorizzata con atto n.57470 del 28/12/2020 rilasciato dal SUAP Comuni di Quarrata, Agliana, Montale e accreditata con Decreto Dirigenziale n. 4436 del 22/03/2021 per il punto prelievi decentrato ubicato in Via Martin Luther King n. 13 a Montale (PT);

Ritenuto pertanto di prendere atto del verbale del 29/07/2021 di cui all'Avviso di Manifestazione di interesse adottato con deliberazione n.874 del 17/06/2021, Allegato 1) al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, ai sensi del quale, sarà possibile procedere, in base all'art.8 bis del D. Ls. 502/92 , alla stipula di convenzione per l'acquisto di prestazioni di prelievo ambulatoriale e consegna campioni biologici di durata triennale con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno, con i soggetti di seguito elencati:

- CROCE D'ORO MONTALE ODV per il 50% del budget max annuo di cui all'avviso pari a circa 7.800 prelievi annui e circa 1.300 consegne di campioni biologici pari a € 40.950,00 annui;
- MISERICORDIA DI MONTALE ETS per il 50% del budget max annuo di cui all'avviso pari a circa 7.800 prelievi annui e circa 1.300 consegne di campioni biologici pari a € 40.950,00 annui;

Considerato che il costo per l'acquisizione delle prestazioni sopra descritte è stato quantificato con la delibera aziendale n. 874/2021 in complessivi € 81.900,00 annui e graverà sul conto economico 3B020315 - Assistenza Special. Ambulatoriale da privati, per ciascun anno di durata della convenzione, 2022 – 2023 – 2024;

Ritenuto quindi di approvare gli schemi di convenzione per l'erogazione delle prestazioni di prelievo ematico e consegna campioni biologici da stipulare con CROCE D'ORO MONTALE ODV e MISERICORDIA DI MONTALE ETS di durata triennale con possibilità di rinnovo di un ulteriore anno, rispettivamente Allegato 2) e Allegato 3) del presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale;

Considerato che le tariffe applicate, come indicato nella delibera aziendale n.874/2021 sono le seguenti:

- prelievo venoso € 5,00 come da Nomenclatore Tariffario Regionale di cui alla Delibera GRT n. 823/2020, s.m.i., salvo eventuali modifiche regionali;
- consegna del solo campione biologico € 1,50;

Dato atto che il costo per l'acquisizione delle prestazioni è stato quantificato con la delibera aziendale n. 874/2021 in € 81.900,00 annui e graverà sul conto economico 3B020315 - Assistenza Special. Ambulatoriale da privati, con inizio 01 gennaio 2022, come da indicazione del Coordinatore Sanitario della Zona Distretto di Pistoia e scadenza 31 dicembre 2024, con possibilità di rinnovo di un ulteriore anno;

Considerato che è necessario provvedere con urgenza all'adozione del presente atto al fine di procedere alla sottoscrizione delle convenzioni con i Soggetti individuati per permettere l'inizio dell'attività dal 01 gennaio 2022;

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n.179 del 30/01/2019 avente ad oggetto “Sistema Aziendale Privacy. Soggetti del trattamento dei dati: responsabili, referenti, incaricati. Ricognizione e ratifica degli schemi degli atti di nomina. Ulteriori determinazioni” ed in particolare l’”Atto di nomina a responsabile al trattamento dati ai sensi dell’art.28 del Regolamento UE 2016/679”;

Evidenziato in particolare, relativamente alla suddetta deliberazione n.179/19, quanto segue:

- al punto 4 del dispositivo è previsto “*che le strutture aziendali stipulano convenzioni o contratti con soggetti esterni all’Azienda devono provvedere alla predisposizione dell’atto di nomina a responsabile del trattamento dati sulla base dello schema dell’atto di nomina unito al presente atto quale parte integrante e sostanziale*”;

- al punto 5 del dispositivo è previsto “*che lo schema di atto di cui al precedente capoverso sia parte integrante e sostanziale dell’atto che disciplina il rapporto fra le parti e che la sottoscrizione avvenga ad opera dello stesso soggetto che ha facoltà di sottoscrivere il contratto/ convenzione come da specifica delega del Direttore Generale*”;

Ritenuto di delegare il direttore SOC Accordi contrattuali e convenzioni con soggetti privati alla sottoscrizione della convenzione per l’erogazione delle prestazioni di prelievo ematico e consegna campioni biologici rispettivamente Allegato 2) con CROCE D’ORO DI MONTALE ODV e Allegato 3) con MISERICORDIA DI MONTALE ETS, parti integranti e sostanziali del presente atto e dei relativi “Atto di nomina a responsabile al trattamento dati ai sensi dell’art.28 del Regolamento UE 2016/679”-rispettivamente Allegato 4) e Allegato 5) del presente atto conferendogli con il presente atto il relativo mandato;

Preso atto che il Direttore della SOC Accordi contrattuali e convenzioni con soggetti privati nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell’atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l’istruttoria effettuata a cura del Responsabile del Procedimento, P.O. Convenzioni Case di Cura, ricoveri, cure intermedie e monitoraggio in servizio c/o la SOC Accordi contrattuali e convenzioni con soggetti privati;

Precisato che tutti i pareri e le note richiamate nella presente deliberazione sono conservati presso la SOC Accordi contrattuali e convenzioni con soggetti privati;

Vista la sottoscrizione dell’atto da parte del Direttore del Dipartimento del Decentramento che ne attesta la coerenza agli indirizzi e agli obiettivi del Dipartimento medesimo;

Su proposta del Direttore della SOC Accordi contrattuali e convenzioni con soggetti privati;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa:

1. **di prendere atto** dell’esito della Manifestazione di interesse di cui alla deliberazione n.874 del 17/06/2021 “*Approvazione avviso di manifestazione di interesse per acquisizione prestazioni di prelievo venoso e consegna campioni biologici per l’ambito territoriale Montale (PT)*” come da verbale del 29/07/2021 Allegato 1) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2. **di procedere** ad affidare l'esecuzione di prestazioni di prelievo ambulatoriale e consegna campioni biologici per l'ambito territoriale di Montale (PT) alle Associazioni di seguito indicate, come da verbale sopra citato, stabilendo la suddivisione in parti uguali delle prestazioni oggetto dell'Avviso:
 - CROCE D'ORO DI MONTALE ODV per il 50% del budget max annuo di cui all'avviso pari a circa 7.800 prelievi annui e circa 1.300 consegne di campioni biologici pari a € 40.950,00 annui;
 - MISERICORDIA DI MONTALE ETS per il 50% del budget max annuo di cui all'avviso pari a circa 7.800 prelievi annui e circa 1.300 consegne di campioni biologici pari a € 40.950,00 annui;
3. **di approvare** gli schemi di convenzione per l'erogazione delle prestazioni di prelievo ematico, e consegna campioni biologici con CROCE D'ORO DI MONTALE ODV e MISERICORDIA DI MONTALE ETS di durata triennale con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno, rispettivamente Allegato 2) e Allegato 3), quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
4. **di prevedere** che il costo per l'acquisizione delle prestazioni è stato quantificato con la delibera aziendale n. 874/2021 in complessivi € 81.900,00 annui e graverà sul conto economico 3B020315 - Assistenza Special. Ambulatoriale da privati per ciascun anno di durata della convenzione, 2022 – 2023 – 2024;
5. **di delegare** il direttore SOC Accordi contrattuali e convenzioni con soggetti privati alla sottoscrizione dello schema di convenzione per l'erogazione delle prestazioni di prelievo ematico, e consegna campioni biologici con CROCE D'ORO DI MONTALE ODV e MISERICORDIA DI MONTALE ETS rispettivamente Allegato 2) e Allegato 3) del presente atto e dei relativi "Atto di nomina a responsabile al trattamento dati ai sensi dell'art.28 del Regolamento UE 2016/679"-rispettivamente al trattamento dati ai sensi dell'art.28 del Regolamento UE 2016/679"-rispettivamente Allegato 4) e Allegato 5) del presente atto conferendogli con il presente atto il relativo mandato;
6. **di individuare** i seguenti responsabili per l'Azienda della convenzione in argomento:
 - il Responsabile di Zona o suo delegato per il territorio di competenza per la gestione ed organizzazione del servizio;
 - il Direttore del Dipartimento Medicina di Laboratorio o suo delegato per gli aspetti tecnico-professionali;
 - il Direttore SOC Accordi Contrattuali e Convenzioni con soggetti privati per gli aspetti amministrativi;
 - il Direttore SOC Outsourcing appropriatezza consumi o suo delegato per l'approvvigionamento del materiale;
 - il Direttore SOC Cup Call center o suo delegato per gli aspetti riferiti alla rendicontazione dati ZEROCODE;
7. **di trasmettere**, a cura del Responsabile del procedimento, la presente delibera al Direttore del Dipartimento Amministrazione, Pianificazione e Controllo Gestione, al Direttore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio, al Direttore del Dipartimento Rete Sanitaria Territoriale, al Responsabile di Zona Distretto, al Direttore SOC Outsourcing appropriatezza consumi, al Direttore SOC CUP Call center;
8. **di trasmettere** la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

9. **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile per le motivazioni espresse in parte narrativa ai sensi dell'art. 42 comma 4, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.;
10. **di pubblicare** sull' albo on-line ai sensi dell' art. 42 comma 2, della Legge Regionale 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Paolo Morello Marchese)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Lorenzo Pescini)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Emanuele Gori)

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
(Dr.ssa Rossella Boldrini)