

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DETERMINA DEL DIRIGENTE

Numero del provvedimento	2711
Data del provvedimento	24-12-2019
Oggetto	Evidenza pubblica
Contenuto	Affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma2, lett.a) all'Avvocato Michele Moriello del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDF/DPO) Regolamento UE 2016/679.

Dipartimento	DIREZIONE AMMINISTRATIVA AZIENDALE
Direttore Dipartimento	PESCINI LORENZO
Struttura	SOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Direttore della Struttura	ASQUINO MARIATERESA
Responsabile del procedimento	ASQUINO MARIATERESA

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° pag.	Oggetto
A	3	Richiesta
B	10	Offerta economica

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale n.84 del 28.12.2015 recante il *"Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla l.r. 40/2005"*;

Vista la delibera n. 1720 del 24.11.2016 di approvazione dello Statuto aziendale e le conseguenti delibere di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture aziendali;

Richiamata la delibera n.644 del 18.04.2019 relativa al sistema aziendale di deleghe per l'adozione degli atti amministrativi;

Richiamato il Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, recante *"Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421"*;

Richiamato il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Richiamata la Legge Regionale n. 40/2005 e successive modifiche ed integrazioni, recante la *"Disciplina del servizio sanitario regionale"*;

Premesso che:

- con Delibera del Direttore Generale n. 785 del 30/05/2019 di approvazione delle integrazioni e delle modifiche all'assetto organizzativo di Dipartimenti aziendali, la quale tra l'altro, istituisce la struttura, afferente alla Direzione Amministrativa, "S.O.C. Acquisizione beni e servizi", che accentra tutte le funzioni di approvvigionamento e acquisizione;
- con Delibera del Direttore Generale n. 1129 del 02/08/2019 di conferimento degli incarichi di Direzione di Strutture dell'Area Tecnico Amministrativo, è stato conferito a far data dal 19/08/2019 l'incarico di Direttore della "S.O.C. Acquisizione Beni e servizi" alla Dr.ssa Mariateresa Asquino;

Preso atto della deliberazione di Giunta Regionale Toscana n. 1274 del 24/11/2018 ad oggetto: *"Indirizzi ad Estar ed alle aziende sanitarie per gli acquisti di beni e servizi di piccolo importo"* con la quale vengono approvate le Linee di indirizzo per le acquisizioni di piccolo importo nel Sistema sanitario regionale e viene stabilito il trasferimento delle funzioni di acquisto sotto i 40.000,00 euro alle aziende sanitarie;

Dato atto che con Delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro n. 916 del 20.06.2019, è stato adottato il Regolamento dell'attività Contrattuale per l'acquisizione di beni e servizi per i seguenti ambiti di competenza:

- a) Servizi socio sanitari,
- b) Beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

Vista la richiesta prot. 132031 del 12/12/2019, pervenuta dalla Dott.ssa Lucia Carlini, Direttore SOC Affari Generali per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDF/DPO), allegata al presente atto parte integrante e sostanziale (All.A);

Considerato che il Direttore Generale con nota prot. n. 95384 del 04/09/2019 ha nominato la Dott.ssa Mariateresa Asquino RUP delle procedure di gara dei contratti sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del Codice degli appalti, in applicazione della DGRT 1274/2018 e dell'art. 30 del Regolamento dell'Attività contrattuale dell'Azienda USL Toscana Centro approvato con Delibera n. 916/2019 che assegna la competenza in merito agli affidamenti in oggetto alla SOC Acquisizione Beni e Servizi;

Preso atto che:

- ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. è stata avviata procedura telematica sulla piattaforma Start, tramite lettera di invito Prot. n. 1333461 del 17/12/2019, per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDF/DPO) specificato in apposito allegato, con importo a base di gara pari ad € 25.000,00 iva esclusa, con criterio di aggiudicazione al minor prezzo previo giudizio di idoneità;
- alla scadenza delle ore 12,00 del giorno 20/12/2019, è pervenuta un'unica offerta presentata dall'Avvocato Michele Morriello per l'importo di € 22.000,00 oltre iva, allegata in parte integrante e sostanziale al presente atto (All. B);
- l'OTV, rappresentato dalla Dott.ssa Lucia Carlini, Direttore della S.O.C. Affari Generali ha valutato il curriculum presentato, in allegato all'offerta economica, dall'Avvocato Michele Morriello, ritenendolo idoneo e rispondente ai requisiti di partecipazione richiesti, come da nota agli atti d'ufficio;

Acquisita inoltre

la dichiarazione, conservata agli atti d'ufficio, rilasciata dalla Dott.ssa Lucia Carlini, Organo Tecnico di Valutazione, sull'assenza di conflitto di interessi in relazione al concorrente che ha presentato offerta per il suddetto servizio;

Dato atto che

la Dott.ssa Mariateresa Asquino, quale RUP di gara ha attestato la regolarità della suddetta procedura e la congruità del prezzo di aggiudicazione, come da relazione conservata agli atti di ufficio presso la S.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;

Considerato che l'appalto non rientra attualmente in alcuna gara Estar o in alcuna convenzione Consip;

Rilevata pertanto l'urgenza e l'improrogabilità di acquisire il suddetto servizio al fine di garantirne la continuità;

Verificato:

che l'Avvocato Michele Morriello ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità tecnico-professionale, di cui agli articoli n. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto inoltre che per l'Avvocato Michele Morriello:

- è stato acquisito tramite il servizio Durc-on-Line del portale web www.inps.it, il DURC relativo alla medesima società, con esito regolare nei confronti di INPS e INAIL e validità fino al 19/02/2020;
- è stata verificata la presenza di annotazioni sul Casellario informatico A.N.A.C. in data 20/12/2019 tali da non compromettere lo svolgimento delle attività contrattuali con la Pubblica Amministrazione;

Ritenuto pertanto di affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDF/DPO) all'Avv. Michele Morriello via Arnolfo n.37 – 50121 Firenze, Codice Fiscale MRRMHL82E25I452Z, Partita iva 06185040489, per l'importo complessivo pari ad € 22.000,00= oltre Iva di legge, come da offerta economica del 17.12.2019 ;

Considerato

di trasmettere il presente atto al Direttore della SOC Affari Generali per l'emissione dell'ordine/contratto all'Avv. Michele Morriello per il servizio in oggetto, e per tutti gli altri adempimenti discendenti;

Ritenuto opportuno dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, co. 4 della L.R.T. n. 40/2005 e ss.mm.ii., considerata la necessità di garantire la continuità del servizio in parola;

Dato atto che il Direttore della S.O.C. Acquisizione beni e servizi, Dott.ssa Mariateresa Asquino nel proporre il presente atto attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata dalla stessa in qualità di Responsabile del Procedimento;

DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDF/DPO) all'Avv. Michele Morriello via Arnolfo n. 37 – 50121 Firenze, codice fiscale MRRMHL82E25I452Z, partita iva 06185040489, per l'importo complessivo pari ad € 22.000,00= oltre Iva di legge, come da offerta economica del 17.12.2019;

2. di allegare in parte integrante e sostanziale al presente provvedimento:

- la Richiesta di acquisto, pervenuta dal Direttore della SOC Affari Generali (All. A composto di n. 3 pag.);
- l'Offerta economica, completa dell'allegato curriculum vitae presentata dall'Avv. Michele Morriello (All. B composto di n. 10 pag.);

3. **di trasmettere** il presente atto al Direttore della SOC Affari Generali per l'emissione dell'ordine/contratto all'Avv. Michele Morriello, relativo al servizio in oggetto e per tutti gli altri adempimenti discendenti;

4. **di dare atto altresì**, che il presente provvedimento, compresi gli atti allegati, sarà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, sul sito Web di questa Azienda nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione bandi di gara e contratti, nonché sul sistema informatizzato dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Toscana;

5. **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma 4 della Legge R.T. n. 40/2005 e ss.mm.ii considerata considerata la necessità di garantire la continuità del servizio in parola;

7. **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall' Art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE
SOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(Dott.ssa Mariateresa Asquino)

ALL. A)

Prato, 12/12/2019
Prot. I/132031

Alla cortese attenzione
Direttore Amministrativo
Dr. Lorenzo Pescini
e-mail: direttore.amministrativo@Uslcentro.toscana.it .

p.c. Direttore SOC Acquisizione beni e servizi
Dr.ssa Maria Teresa Asquino
e-mail: Mariateresa.asquino@uslcentro.toscana.it

Azienda USL Toscana centro



Oggetto: Richiesta attivazione procedura affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDF/DPO) – Regolamento UE 2016/679.

Confermo la necessità di attivare una procedura di affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDF/DPO) – Regolamento UE 2016/679.

Il servizio deve avere per oggetto i compiti propri del RDF/DPO come definiti dalla normativa europea sopra indicata ed in particolare quanto riportato nell'allegato "A" alla presente nota.

Propongo che tale servizio abbia durata triennale per una spesa annuale di Euro 22.165,00, al netto degli oneri contributivi e previdenziali e fiscali.

Il conto economico interessato è il seguente: "Altri servizi non sanitari da privato codice conto 3B030173. Esso troverà copertura nei relativi bilanci di esercizio.

Il RES del contratto è la dr.ssa Sara Cagnoni Posizione Organizzativa "Privacy e supporto Data Protection Officer"

Nelle more dell'attivazione e conclusione della procedura sopra richiesta, si chiede di attivare una procedura d'urgenza in quanto una realtà complessa come quella dell'Azienda Toscana Centro per vari aspetti,

- numerico: dimensioni, estensione territoriale, numero assistiti, numero personale dipendente e non, ecc...;
- trattamento dei dati: ipersensibili, ad elevato rischio;
- particolare organizzazione del SSR: relazione con ESTAR, in particolare per la funzione ICT, relazione con le SdS, ecc...;

non può essere sprovvista del servizio di Responsabile del RDF/DPO.

Infine, comunico che non sono in grado d'indicare soggetti o ditte che possano fornire tale servizio.

Disponibile per ogni chiarimento, saluto cordialmente.

Il Direttore
SOC Affari Generali
Dr.ssa Lucia Carlini

Dr. ssa Lucia Carlini
Direttore
SOC Affari Generali
Direzione Amministrativa
Telefono: 0574/807119
e-mail:
lucia.carlini@uslcentro.toscana.it

N. 1 - All. A)

"Questa lettera viene inviata per e-mail. L'originale rimane in archivio presso la struttura scrivente"

Attività sistema aziendale privacy

A) Implementazione software gestione privacy.

Tale software ha l'ambizioso obiettivo di pervenire ad un complessivo allineamento del sistema non solo aziendale ma di tutti gli enti del SSR (oltre alle aziende sanitarie anche ISPRO, Fondazione Monasterio ed ovviamente ESTAR). Attualmente siamo in un momento "cruciale" in quanto non solo stiamo passando da una fase di "test" alla fase di "produzione" ma anche perchè l'Azienda USL Toscana Centro insieme ad ESTAR sono i soggetti che prima degli altri metteranno in utilizzo il software testando per primi la bontà dell' implementazione.

Il software permetterà una gestione strutturata di tutti gli adempimenti e interconnessione degli stessi, definendo, fra gli altri:

- Registro delle attività di trattamento (Titolare e Responsabile);
- Nomine degli incaricati (acquisizione banca dati «giuridico»);
- Gestione dei profili di autorizzazione
- Interfaccia diretta con Estar per la componente IT;
- Analisi dei rischi sui singoli trattamenti censiti;
- Valutazioni di impatto sui trattamenti che presentano rischi elevati;
- Gestione data-breach.

B) Predisposizione definitiva della convenzione fra gli Enti consorziati (SDS, Comuni e AUSL Toscana Centro)

Lo schema schema-tipo di convenzione che si sta predisponendo regola, per la prima volta i rapporti tra gli Enti consorziati, e risulta di fondamentale importanza per ciò che concerne ulteriori adempimenti conseguenti .

La convenzione in particolare definisce i ruoli e le responsabilità in materia di trattamento di dati personali. Tale definizione è funzionale al processo di nomina degli incaricati del trattamento (persone autorizzate),e

C) Tavolo regionale privacy degli RPD dei soggetti del SSR toscano,

Il tavolo regionale privacy è formalizzato con delibera regionale in quanto ritenuto fondamentale nella particolare e complessa organizzazione del SSR che ha visto negli ultimi anni un susseguirsi



di riorganizzazioni che ha interessato ESTAR, SDS, le Aziende Sanitarie e in particolare l'Azienda Toscana Centro che tra le Aziende sanitarie è quella più grande sotto tutti i parametri ed indicatori di riferimento. Il suddetto tavolo sta portando avanti diversi percorsi per rispondere in modo complessivo ed uniforme ai vari adempimenti imposti dalla normativa privacy, ove il RPD della Toscana Centro è chiamato ad un significativo lavoro, pertanto, non prevedere in questa fase una progettazione senza soluzione di continuità potrebbe generare criticità significative posto che le tempistiche di realizzazione e di intervento dipendono sovente dalla disponibilità e dalle criticità di tutti gli Enti coinvolti nelle attività di trattamento.

Si precisa che il RPD/DPO dell' Azienda Toscana Centro, quale componente del Tavolo Regionale Privacy, ha assunto il ruolo di Responsabile scientifico di un progetto formativo regionale (corso FAD) in materia "privacy" in collaborazione con FORMAS e che potrebbe essere messo a disposizione entro il primo semestre 2020.

Inoltre il RPD/DPO dell' Azienda Toscana Centro sta provvedendo, con gli altri partecipanti del tavolo, all'aggiornamento del Regolamento regionale sul trattamento dei dati sensibili con l'obiettivo, specifico e richiesto dal RPD medesimo, di individuare formalmente in tale atto anche il ruolo delle SDS nell'ambito dei trattamenti di tali categorie di dati.



Offerta Economica

Il sottoscritto MICHELE MORRIELLO, nella sua qualità di Legale rappresentante, autorizzato a rappresentare legalmente AVV. MICHELE MORRIELLO, con sede legale in Firenze ,VIA MASACCIO, 18;

In merito al lotto denominato "Richiesta di preventivo per l'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali da destinare all'AUSL Toscana Centro - Sca" relativo alla gara "Richiesta di preventivo per l'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali da destinare all'AUSL Toscana Centro - Sca" formula la seguente offerta economica:

Ribasso percentuale sull'importo a base di gara: 12,00000 %.

Importo offerto al netto dell'IVA: Euro 22.000,00

Oltre a oneri di sicurezza al netto dell'IVA di: Euro 0,00

Importo finale totale offerto al netto dell'IVA: Euro 22.000,00

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- di aver giudicato i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi;
- di aver preso esatta conoscenza della natura dell'appalto e di ogni circostanza particolare e generale che possa aver influito sulla determinazione dell'offerta;
- di mantenere valida l'offerta per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione della medesima o per il diverso termine previsto dal bando o, in assenza dello stesso, nella lettera d'invito a gara;
- di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle disposizioni in materia di condizioni di lavoro;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito a gara e, ove presente, nel capitolato speciale di appalto e nei suoi eventuali allegati e nello schema di contratto.

li 17/12/2019



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome e Cognome	MICHELE MORRIELLO
Cellulare	+39 333 2775892
E-mail	m.morriello@studiolegalemorriello.it PEC: michele.morriello@firenze.pecavvocati.it
Domicilio	Via Masaccio n. 18 – 50136 Firenze

Esperienza Professionale

Date	13.09.2013 – in corso
-------------	-----------------------

Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato
-------------------------------------	----------

Principali attività e responsabilità Consulenza legale specialistica in favore di Pubbliche Amministrazioni, Consorzi, Società partecipate, Enti controllati, società private per l'adeguamento alla normativa in materia di protezione e trattamento dei dati personali: Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation). L'attività mira a garantire la *compliance* alla normativa seguendo un approccio basato sul rischio e definendo le azioni necessarie da intraprendere.

Consulenza legale specialistica in favore di Pubbliche Amministrazioni, Consorzi, Società partecipate, Enti controllati, società private in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza (ex D.Lgs 33/2013) e procedimento amministrativo digitale.

Attività giudiziale presso i principali Fori nazionali nelle materie di competenza.
È consulente dell'Istituto Nazionale di Urbanistica - Associazione di protezione ambientale riconosciuta dal Ministero dell'Ambiente (DM del 3 luglio 1997, n.162).

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Morriello Studio Giuristi Avvocati Firenze (da ottobre 2009 a ottobre 2015)
--	--

Tipo di attività o settore	Legale – GDPR (General Data Protection Regulation)
-----------------------------------	--

Esperienza Professionale

Date	10.04.2018 – in corso
-------------	-----------------------

Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato – Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer)
-------------------------------------	---

Principali attività e responsabilità Servizio di assistenza e supporto specialistico per la gestione della compliance alla normativa in materia di protezione dei dati personali disciplinata dal nuovo regolamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (Reg.UE 2016/679) e per lo svolgimento delle funzioni di Data Protection Officer (Responsabile della protezione dei dati)

Nome e indirizzo del datore di lavoro/committente

- Autorità Idrica Toscana;
- Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ATO Toscana Sud;
- Società della Salute del Mugello;
- Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest;
- Società della Salute Pistoiese;
- Società della Salute della Valdinievole;
- Società della Salute di Firenze;
- Società della Salute di Prato;
- Società della Salute Empoli Valdelsa;
- Società della Salute della Lunigiana;
- Azienda USL Toscana Centro.

Tipo di attività o settore Legale

Esperienza Professionale

Date Marzo 2010 – dicembre 2019

Lavoro o posizione ricoperti Docente

Principali attività e responsabilità Docente e relatore in numerosi convegni e corsi formazione/alta formazione in materia di Privacy/GDPR, prevenzione della corruzione, trasparenza e nuovo procedimento amministrativo digitale:

- 22 novembre 2019: docente nel corso di formazione "IL NUOVO PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DIGITALE", presso l'Agenzia Spaziale Italiana – ASI – Roma, in collaborazione con PromoPA Fondazione (7 ore);
- 19 novembre 2019: docente nel corso di formazione "FORMAZIONE ANTICORRUZIONE – 2019 - FORMAZIONE SPECIALISTICA PER RPCT E STAFF DEL RPCT", presso Erap Marche in collaborazione con PromoPA Fondazione (8 ore);
- 24 ottobre 2019: docente nel corso di formazione "FORMAZIONE SPECIALISTICA IN ANTICORRUZIONE E RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DELLE PERSONE GIURIDICHE EX D.LGS. 231/2001", presso ACER Parma in collaborazione con PromoPA Fondazione (8 ore);
- 22, 29 ottobre e 7, 12 e 21 novembre 2019: docente nel percorso formativo presso ERSAF Lombardia sui seguenti temi: 1. "LA DIFFUSIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO INTERNO E GLI OBBLIGHI DEL DIPENDENTE ALLA LUCE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE"; 2. "LA CORRETTA GESTIONE DELLE PUBBLICAZIONI DEI DOCUMENTI E DELLE INFORMAZIONI NELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DEL SITO ERSAF"; 3. "Pianificare la prevenzione della corruzione Formazione operativo / laboratoriale destinata ai Dirigenti e Quadri di Ersaf"; in collaborazione con PromoPA Fondazione (28 ore);
- 19 e 23 settembre e 1° ottobre 2019: docente nel corso di formazione "FORMAZIONE SPECIALISTICA IN ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DELLE PERSONE GIURIDICHE EX D.LGS. 231/2001", presso FER Emilia Romagna, in collaborazione con PromoPA Fondazione (18 ore);
- 12 giugno 2019: docente per la realizzazione del corso online "Servizio di formazione per il D.Lgs 231/2001 in materia di anticorruzione e trasparenza" per conto di ACI Informatica S.p.a., in collaborazione con PromoPA Fondazione (5 ore);
- 5 e 6 giugno 2019: docente nel corso di formazione "Digitalizzazione della PA", presso l'ASL 5 di La Spezia, in collaborazione con PromoPA Fondazione (16 ore);
- 27 e 30 maggio 2019: docente nel corso di formazione "FORMAZIONE ANTICORRUZIONE – 2019 FORMAZIONE SPECIALISTICA PER RPCT, STAFF DEL RPCT, DIRIGENTI E FUNZIONARI DELLE AREE ESPOSTE PIÙ A RISCHIO e DEL PERSONALE DIPENDENTE" per conto di ERAP MARCHE, in modalità Webinar/videoconferenza in collaborazione con Promo PA Fondazione (12 ore);
- 30 aprile 2019: "Servizio di formazione e consulenza finalizzato a garantire l'adeguamento al modello organizzativo gestionale e di controllo ex d.lgs. 231/2001 con particolare riferimento all'aggiornamento del PTPCT quale sezione del MOG" per conto di Montecatini Parcheggi Spa in collaborazione con PromoPA Fondazione – Firenze;
- 7 marzo e 18 aprile 2019: docente nel corso di formazione "Obblighi di pubblicazione in amministrazione trasparente: soggetti, sanzioni e strumenti", presso l'Università degli Studi di Firenze, in collaborazione con PromoPA Fondazione (14 ore);
- 28 febbraio 2019: docente nel corso di formazione "I SITI WEB DELLA PA DALL'ACCESSIBILITÀ ALLA TRASPARENZA: OBBLIGHI, BEST PRACTICES E RESPONSABILITÀ" in collaborazione con PromoPA Fondazione – Firenze (3 ore);
- 5 e 6 dicembre 2018: docente nel corso di formazione "LA DIGITALIZZAZIONE NELLA PA: FORMAZIONE, GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL DOCUMENTO AMMINISTRATIVO INFORMATICO. RUOLI E RESPONSABILITÀ", presso la Biblioteca Centrale Nazionale di Firenze, in collaborazione con PromoPA Fondazione (16 ore);
- 28 novembre 2018: docente nel corso di formazione "La digitalizzazione della PA: formazione, conservazione e pubblicità dei documenti informatici", in collaborazione con PromoPA Fondazione – Roma (6 ore);
- 19 e 26 novembre 2018: docente nel corso di "FORMAZIONE ANTICORRUZIONE 2018 CASA SIENA SPA" in collaborazione con PromoPA Fondazione (16 ore);
- 22 novembre 2018: docente nel corso di formazione "La gestione della privacy nella PA dopo il GDPR e il Decreto di adeguamento (D.Lgs. 101/2018)" in collaborazione con PromoPA Fondazione – Firenze (7 ore);
- 20 novembre 2018: docente nel corso di formazione in materia di "Prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy", presso ACER Parma – Azienda Casa Emilia Romagna, sede di Parma, in collaborazione con Promo PA Fondazione (8 ore);
- 15 e 16 novembre 2018: docente nel corso di formazione "IL NUOVO PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DIGITALE", presso l'Agenzia Spaziale Italiana – ASI – Roma, in collaborazione con PromoPA Fondazione (14 ore);
- 11, 18, 23, ottobre 2018: docente nel corso di alta formazione in materia di GDPR rivolto ai Data Protection Officer in collaborazione con PromoPA Fondazione – Firenze (16 ore);
- 26 settembre 2018: docente nel corso di formazione in materia di GDPR in collaborazione con PromoPA Fondazione – Roma (6 ore);
- 18, 25 settembre 2018: docente nel corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza presso la Provincia di Pisa in collaborazione con PromoPA Fondazione (10 ore);
- 9, 10 luglio 2018: docente nel corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza presso Erap Marche in collaborazione con PromoPA Fondazione (12 ore);
- 27 giugno 2018: docente nel corso di formazione in materia di GDPR presso alcune società di carpenteria industriale, – Castelnuovo Magra (SP) (3 ore);
- 22 giugno 2018: docente nel corso di formazione in materia di GDPR presso Lunaecom Fsa s.r.l., Carrara (MS) (4 ore);
- 7 e 29 giugno 2018: corso di formazione e consulenza operativa in materia GDPR quale Responsabile per la protezione dei dati presso l'Autorità Idrica Toscana – Firenze (6 ore).

- 28, 30 maggio e 6 giugno 2018: docente nel corso di formazione "Aggiornamento del PTPCT, tutela del whistleblower e altri adempimenti anticorruzione e trasparenza obbligatori: monitoraggio, responsabilità e sanzioni" presso CUP 2000 scpa, Bologna, in collaborazione con Promo PA Fondazione (15 ore);
- 10 maggio 2018: docente nel corso di formazione "La tutela dei dati personali e la gestione della privacy nella PA dopo il GDPR: metodologie, misure di sicurezza e sanzioni", Roma, in collaborazione con Promo PA Fondazione (5 ore);
- 26 aprile 2018: docente nel corso di formazione in materia di "Prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy", presso ACER Parma - Azienda Casa Emilia Romagna, sede di Parma, in collaborazione con Promo PA Fondazione (8 ore);
- 23 aprile 2018: relatore nel webinar "General Data Protection Regulation - Reg.UE 679/2016", in favore della Compagnia Portuale F. Corridoni di Olbia (SS) - (2 ore);
- 19 aprile 2018: docente nel corso di formazione "LA GESTIONE DEI SITI WEB DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LA TRASPARENZA E L'ACCESSO CIVICO: ADEMPIMENTI, VIGILANZA E SANZIONI ANAC I contenuti obbligatori e la corretta architettura dei siti web della PA. L'attuazione dell'accesso civico dopo la Circolare DFP 2/2017. L'adeguamento delle procedure e l'adozione di regolamenti Interni. La vigilanza dell'ANAC e le sanzioni previste. Tecniche di indicizzazione e promozione sul web delle attività istituzionali, Firenze, in collaborazione con Promo PA Fondazione (5 ore);
- 10 aprile 2018: docente nel corso di formazione "La tutela della privacy in materia di trattamento dei dati personali: l'entrata in vigore del nuovo GDPR, General Data Protection Regulation (Regolamento UE 2016/679) presso l'Ente regionale Sardegna Ricerche", in collaborazione con Promo PA Fondazione (8 ore);
- 27 marzo 2018: relatore nel webinar "Il GDPR - Reg.UE 679/2016: COSA FARE PER ADEGUARSI? Sintesi degli adempimenti richiesti dalla nuova normativa per un primo concreto approccio al percorso di adeguamento", in collaborazione con Promo PA Fondazione (2 ore);
- 21 marzo 2018: docente nel corso di formazione "Professione DPO: ruolo funzioni e compiti della nuova figura introdotta dal Regolamento UE sulla Privacy. Mappatura dei rischi, modelli organizzativi e sicurezza informatica", Roma, in collaborazione con Format s.r.l. (4 ore);
- 21 febbraio 2018: docente nel corso di formazione "I nuovi obblighi di digitalizzazione della PA: formazione, conservazione e pubblicità dei documenti e dei fascicoli informatici", Firenze in collaborazione con Promo PA Fondazione (6 ore);
- 14 febbraio 2018: docente nel corso di formazione in tema di "Prevenzione della corruzione, trasparenza e GDPR" con opzione di help-desk per consulenza, presso Società della Salute Area Pratese (4 ore);
- 16 gennaio 2018: docente nel corso di formazione "Etica, Legalità e prevenzione e contrasto della corruzione", presso ABC (Acqua Bene Comune), società partecipata dal Comune di Napoli, in collaborazione con Promo PA Fondazione (8 ore);
- 7, 15 e 19 dicembre 2017: docente nel corso di formazione in tema "Anticorruzione e Privacy" presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, in collaborazione con Promo PA Fondazione (21 ore);
- 18 dicembre 2017: docente nel corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, presso Comune di Castel San Goffredo (MN), in collaborazione con Promo PA Fondazione (7 ore);
- 12 dicembre 2017: docente nel corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, presso Comune di Quartucciu (CA), in collaborazione con Promo PA Fondazione (6 ore);
- 29 novembre 2017: docente nel corso di formazione "I nuovi obblighi di digitalizzazione della PA: formazione, conservazione e pubblicità dei documenti e dei fascicoli informatici", Firenze in collaborazione con Promo PA Fondazione (6 ore);
- 27 novembre 2017: docente nel corso di formazione "PNA 2017 e Piano triennale di prevenzione della corruzione", presso CCIAA Riviera della Liguria sede di La Spezia in collaborazione con Promo PA Fondazione (6 ore);
- 20, 21 e 22 novembre 2017: docente nel corso di formazione "Etica, Legalità e prevenzione e contrasto della corruzione", presso ABC (Acqua Bene Comune) società partecipata dal Comune di Napoli, in collaborazione con Promo PA Fondazione (24 ore);
- 15, 16 e 17 novembre 2017: docente nel corso di formazione "Il Nuovo Procedimento Amministrativo Digitale", presso ASI - Agenzia Spaziale Italiana - Roma in collaborazione con Promo PA Fondazione (21 ore);
- 14 novembre 2017: docente nel corso di formazione in materia di "Anticorruzione e Trasparenza di cui alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs n. 33/2013 e GDPR" con opzione di help-desk per consulenza, presso SDS Mugello - Società della Salute - Borgo San Lorenzo (4 ore);
- 7 novembre 2017: relatore nel Convegno "La Tutela della Privacy nelle Pubbliche Amministrazioni, Il nuovo Regolamento Europeo e le priorità per la PA" - Sant'Arcangelo (PZ) in collaborazione con Studio CREA (4 ore);
- 17 e 31 ottobre 2017: docente nel corso di formazione "FOIA, Trasparenza e Anticorruzione formazione generica e specifica", presso Comune di Fiesole (FI), in collaborazione con Promo PA Fondazione (14 ore);
- 26 ottobre 2017: docente nel corso "formazione obbligatoria per l'attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione", presso ACER Parma - Azienda Casa Emilia Romagna, sede di Parma, in collaborazione con Promo PA Fondazione (8 ore);
- 10, 11 e 12 ottobre 2017: docente nel corso di formazione in materia di "Il nuovo accesso civico, trasparenza, tutela della Privacy e tecniche di redazione degli atti amministrativi", presso Comune di Livorno, in collaborazione con Promo PA Fondazione (21 ore);

- 27 settembre 2017: docente nel corso di formazione "I nuovi obblighi di digitalizzazione della PA: formazione, conservazione e pubblicità dei documenti e dei fascicoli informatici", Roma in collaborazione con Promo PA Fondazione (5 ore);
- 15 giugno 2017: docente nel corso di formazione "La gestione dei siti web della Pubblica Amministrazione, il nuovo accesso civico e la trasparenza dopo il FOIA e le linee guida ANAC", Firenze in collaborazione con Promo PA Fondazione (6 ore);
- 9 giugno 2017: docente nel corso di formazione in materia di "Normativa in tema di minori, premessa e inquadramento del Garante per l'infanzia", presso Consiglio Regionale della Liguria, in collaborazione con Promo PA Fondazione (3 ore);
- 8 giugno 2017: docente nel corso di formazione in materia di "Accesso Civico, Freedom of Information Act e Codice dell'Amministrazione Digitale", presso Consiglio Regionale della Liguria, in collaborazione con Promo PA Fondazione (6 ore);
- 13 aprile 2017: docente nel corso di formazione "D.P.R. n. 445/2000: T.U. sulla documentazione amministrativa: dichiarazione sostitutiva di certificazione", presso il Consiglio Regionale della Liguria, in collaborazione con Promo PA Fondazione (7 ore);
- 13 marzo 2017: docente nel corso di formazione "Gli Adempimenti e le responsabilità nell'attività di prevenzione della corruzione", presso Galleria Uffizi - Firenze in collaborazione con Promo PA Fondazione (7 ore);
- 16 febbraio 2017: docente nel corso di formazione "La gestione dei siti web della Pubblica Amministrazione, il nuovo accesso civico e la trasparenza dopo il FOIA e le Linee guida ANAC", in Firenze, in collaborazione con Promo PA Fondazione (5 ore);
- 18 gennaio 2017: docente nel corso di formazione "Dematerializzazione e archiviazione digitale. La validità fiscale e legale dei documenti informatici" presso Metro S.r.l. (società partecipata) - Lucca, in collaborazione con Promo PA Fondazione (5 ore);
- 15 dicembre 2016: docente nel corso di formazione "Strumenti di prevenzione della corruzione formazione specialistica e formazione generica" presso CCIAA Asti, in collaborazione con Promo PA Fondazione (7 ore);
- 7 dicembre 2016: docente nel corso di formazione in modalità webinar "Strumenti di prevenzione della corruzione formazione specialistica e formazione generica" presso CCIAA Asti, in collaborazione con Promo PA Fondazione (4 ore);
- 12 dicembre 2016: docente nel corso di formazione "Approfondimenti artt. 12 e 15 legge 241/90" presso Assemblea Legislativa Emilia Romagna, in collaborazione con Promo PA Fondazione (6 ore);
- 23 novembre 2016: docente nel corso di formazione "I Nuovi obblighi di digitalizzazione della PA: documenti amministrativi informatici, fascicolo informatico e modifiche al CAD", in collaborazione con PromoPA Fondazione (7 ore);
- 21, 22 novembre 2016: docente nel corso di formazione "Il Codice dell'Amministrazione Digitale" - Percorso formativo per il personale regionale, presso Regione Valle d'Aosta, in collaborazione con PromoPA Fondazione (14 ore);
- 20 ottobre 2016: docente nel corso di formazione "La tutela della riservatezza dei dati personali - Corso di formazione e aggiornamento" presso COeSO Grosseto (4 ore);
- 18 ottobre 2016: docente nel corso di formazione "Il nuovo regolamento europeo per il trattamento dei dati personali", Empoli, in collaborazione con ASEV (5 ore);
- 13 ottobre 2016: docente nel corso "Formazione in materia di informatizzazione nella Pubblica Amministrazione", presso Comune di Ispica (RG), in collaborazione con Promo PA Fondazione (7 ore);
- 6 ottobre 2016: docente nel corso di formazione "Il Freedom of information act e il nuovo accesso civico generalizzato alle informazioni della P.A. Le problematiche di prima applicazione. I nuovi contenuti obbligatori e la corretta architettura dei siti web istituzionali. Il nuovo allegato B del D.Lgs. 33/13. Le responsabilità e le sanzioni previste. La promozione sul web delle attività istituzionali", Firenze, in collaborazione con PromoPA Fondazione (6 ore);
- 28 settembre 2016: docente nel corso di formazione "La gestione dei documenti informatici. Le scadenze e i provvedimenti da adottare. (DPCM 13/1/2014). La predisposizione del manuale di gestione e di protocollo. La gestione interna dei documenti e i cambiamenti organizzativi. Il ruolo dei soggetti coinvolti. Identità digitale e domicilio digitale (SPID)", Roma, in collaborazione con PromoPA Fondazione; coinvolti (6 ore).
- 22-23 settembre 2016: docente nel corso di formazione "Il Codice dell'Amministrazione Digitale" - Percorso formativo per il personale regionale, presso Regione Valle d'Aosta, in collaborazione con PromoPA Fondazione (14 ore);
- Gennaio 2010 - settembre 2016: Docente in corsi di formazione per il personale dirigente e dipendente delle Pubbliche Amministrazioni su tematiche di: digitalizzazione e dematerializzazione della P.A., privacy, anticorruzione, trasparenza amministrativa, diritto del lavoro e responsabilità del personale dipendente.
- 28 luglio 2016, docente del corso I documenti amministrativi informatici e il fascicolo informatico della P.A. Gli adempimenti da adottare e la scadenza del 12 agosto 2016, Milano, in collaborazione con Promo PA Fondazione (7 ore);
- 21 luglio 2016, docente del corso I documenti amministrativi informatici e il fascicolo informatico della P.A. Gli adempimenti da adottare e la scadenza del 12 agosto 2016, Bologna, in collaborazione con Promo PA Fondazione (5 ore);
- 7 luglio 2016, docente del corso La Dematerializzazione Della Documentazione Amministrativa, presso Comune di Rosignano Marittimo (LI) in collaborazione con ANCI Toscana (4 ore);
- 5 luglio 2016, docente del corso La Dematerializzazione Della Documentazione Amministrativa, ASEV Empoli (5 ore);

- 31 maggio 2016, docente del corso di alta formazione L'Informatizzazione Della Pa – Nuova Gestione Informatica Dei Documenti E Dei Procedimenti, presso Unione dei Comuni di Sant'Anna Arresi, Tratalias e Santadi (CI) (5 ore);
- 22 dicembre 2015, Docente del corso Etica, Codice di Comportamento e Procedimenti Disciplinari, Autorità Idrica Toscana, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);
- 2 dicembre 2015, Docente del corso Procedimento Amministrativo e Fascicolo Elettronico. Digitalizzazione Della Pa., ASL Milano 1 in collaborazione con PromoPA Fondazione (7 ore);
- 11 e 18 novembre 2015, Docente del corso Gli adempimenti e le responsabilità nell'attività di prevenzione della corruzione 2015/2016, CCIAA Di Pisa, in collaborazione con PromoPA Fondazione (10 ore);
- dal 3 novembre 2015 al 2 novembre 2016: incarico per attività di formazione e consulenza in materia di dematerializzazione e privacy per i dipendenti per conto del COeSO Grosseto (Società Della Salute) (cfr. det. 529/2015);
- 24 giugno 2015, Docente del corso L'amministrazione digitale e le Nuove Regole Tecniche in materia, ASEV Empoli (5 ore);
- 18 giugno 2015, Docente del corso L'amministrazione digitale e le Nuove Regole Tecniche in Materia, COeSO Grosseto (Società Della Salute) (4 ore);
- 17, 27, 28 e 29 maggio 2015, Docente del corso L'amministrazione Digitale e la semplificazione dei procedimenti amministrativi, Regione Valle D'Aosta, in collaborazione con PromoPA Fondazione (28 ore);
- 17, 18 e 19 novembre 2014, Docente del corso L'amministrazione Digitale e la semplificazione dei procedimenti amministrativi, Regione Valle D'Aosta, in collaborazione con PromoPA Fondazione (21 ore);
- maggio-giugno 2014: Docente per i corsi organizzati dalla Scuola Anticorruzione di Anci Toscana e rivolti ai segretari, dirigenti e funzionari comunali e di società partecipate.
- maggio-ottobre 2014: Docente per il progetto "Riforma" della Provincia di Pistoia in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.
- luglio-ottobre 2014: Docente per i corsi di formazione in tema di anticorruzione organizzati dalle Unioni di Comuni Media Val di Serchio e Valdarno/Valdisieve.
- ottobre 2014: Docente corsi di formazione su privacy, trasparenza amministrativa e anticorruzione presso l'Asev di Empoli
- 6 ottobre 2014: Docente nel corso di formazione presso InLiguria – Agenzia - Regionale per il turismo in materia di digitalizzazione e dematerializzazione della P.A., in collaborazione con PromoPA Fondazione (7 ore).
- 8, 20 e 21 27 maggio 2013, Docente del corso Procedimento Amministrativo e Fascicolo Elettronico. Il Documento Informatico. Formazione, Gestione, Conservazione e Aspetti di Natura Fiscale, Università Degli Studi Di Padova, in collaborazione con PromoPA Fondazione (28 ore);
- maggio 2012: Docente del corso "P.A. Digitale e conservazione elettronica" - in collaborazione con Reform – Pisa (5 ore);
- maggio 2012: Docente del corso "La PEC negli locali" in collaborazione con Reform – Pisa (4 ore);
- aprile 2012: Docente del corso "P.A. Digitale e WEB 2.0", in collaborazione con Tiforma – Firenze (4 ore);
- aprile 2012: Co-Docente del corso "I Reati informatici – computer crimes" in collaborazione con Tiforma – Firenze (4 ore);
- febbraio 2011: Docente del corso "Il Nuovo CAD", in collaborazione Con Tiforma – Firenze (4 ore);
- 27 ottobre 2010, Docente del Corso "La Pec negli Enti Locali: l'utilizzo della Pec ed efficacia delle comunicazioni. Conseguenze sulla validità ed efficacia degli atti. Riflessi sui termini dei procedimenti e sul contenzioso, in Collaborazione con ANCI Toscana e Tiforma – Firenze (4 ore);
- marzo 2010: Co-Docente del corso di Formazione "Operazione Trasparenza – L. Brunetta – Le Novità Sui Siti Internet", in collaborazione con Anci Toscana - Tiforma Marzo 2010 (4 ore);
- marzo 2010: Co-Docente del corso "PEC e Trasparenza Amministrativa", presso La Scuola Di Pubblica Amministrazione Villa Umbra (4 ore);

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Enti di formazione
Tipo di attività o settore	Legale
Esperienza Professionale	
Date	Giugno 2010 – maggio 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato - Docente

Principali attività e responsabilità	<p>Attività di consulenza e formazione in favore di imprese del settore vitivinicolo.</p> <p>Docente in corsi di formazione e di perfezionamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • maggio 2016: docente nella II edizione del Corso di Perfezionamento in diritto vitivinicolo presso l'Università degli Studi di Firenze sul tema dell'etichettatura dei prodotti vinicoli. • giugno – ottobre 2015: docente nel Corso di Perfezionamento in diritto vitivinicolo presso l'Università degli Studi di Firenze sui temi dell'etichettatura dei prodotti vinicoli e sulla gestione e il recupero del credito. • novembre 2013 – marzo 2014: formazione in house presso numerose aziende vitivinicole sui temi legati alla contrattualistica, etichettatura del prodotto, gestione dei documenti d'accompagnamento, ambiente e redazione modelli ex D. Lgs 231/2001. • settembre – ottobre 2012: relatore in alcuni seminari di aggiornamento in Toscana e Sardegna sul tema "Art. 62 D.L. 1/2012 e decreto attuativo. I nuovi termini di pagamento nel settore agroalimentare", in collaborazione con TiForma – Firenze. • luglio 2012: Co-relatore nel convegno "Le novità nei contratti del vino e dell'agroalimentare: i nuovi termini di pagamento e la concorrenza sleale. Attuazione dell'art. 62 D.L. 1/2012 - I Principi per l'emanando decreto applicativo", in collaborazione con TiForma – Firenze. • giugno 2012: Co-relatore nel convegno "Contratti di fornitura nel settore vitivinicolo: la "rivoluzione" del decreto Monti", in collaborazione con TiForma – Firenze. • febbraio 2012: Docente nel corso di formazione/aggiornamento "La gestione dei rifiuti in agricoltura: il recepimento della direttiva rifiuti ed Sistri" presso E.R.A.T.A. Firenze. • novembre 2011: Docente Nel corso di formazione/aggiornamento "Reati Ambientali e D. Lgs. 231/2001: responsabilità solidale dell'impresa – RSPP082011" presso l'Unione Industriali Pratese; • giugno 2011: Docente nel corso di formazione/aggiornamento normativo "I reati ambientali ed il D. Lgs 231/2001 alla luce del D. Lgs 121/2011 e le esimenti per le imprese agricole in Sardegna"; • aprile 2011 Docente nel corso di formazione in tema di Codice dell'Ambiente in agricoltura per varie aziende del settore vinicolo; • gennaio 2011: Co-docente nel seminario in tema di Codice dell'Ambiente e responsabilità penale nel settore agricolo per aziende della Regione Umbria; • giugno 2010: Docente nel corso di formazione/aggiornamento sull'Igiene e la sicurezza dei prodotti alimentari ed il Sistema H.a.c.c.p. nel settore vitivinicolo presso aziende vitivinicole toscane;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Enti e società Università degli Studi di Firenze (corso di perfezionamento in diritto vitivinicolo).
Tipo di attività o settore	Legale
Ordine professionale	
Date	29.07.2013 – Superamento esame orale avvocato presso la Corte di Appello di Firenze (sessione c.d. pre-appello). 13.09.2013 – Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Avvocati di Firenze.
Titolo	Avvocato
Date	
Registro Praticanti Avvocati	Abilitazione Registro Praticanti Avvocati presso Consiglio dell'Ordine di Firenze
Tipo di attività o settore	Legale
Istruzione e formazione	
Date	settembre 2002 – luglio 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Magistrale in Giurisprudenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Diritto amministrativo, Diritto costituzionale, Diritto dell'Unione Europea, Diritto Civile e Procedura Civile, Diritto Penale e Procedura Penale, Diritto Tributario (nazionale e internazionale), ecc.
Titolo tesi	"Il Federalismo Fiscale in Italia ed il suo coordinamento con il Diritto Comunitario. Prospettive e problematiche" (relatore Prof. Filippo Donati)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Firenze
Livello nella classificazione nazionale e internazionale	Laurea Magistrale
Date	Luglio 2002
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità scientifica
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Percorso sperimentale "Brocca". Principali materie: matematica, fisica, scienze della terra, biologia, latino, letteratura italiana, inglese, ecc.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico "Lorenzo Mossa" – 07026 Oble (SS)
Livello nella classificazione nazionale e internazionale	Maturità Scientifica percorso sperimentale "Brocca"
Votazione	82/100
Date	30 novembre 2018
Oggetto	Convegno: "Diritto alla privacy e gestione sicura dei dati personali nel sistema sanitario, tra falsi miti, realtà e complessità"
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	APIHM
Date	24 maggio 2018
Oggetto	Il Garante incontra i Responsabili della protezione dei dati (Rpd)
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione all'evento in streaming
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Autorità Garante per la protezione dei dati personali
Date	17 ottobre 2016
Oggetto	"Trattamento dei dati personali e Privacy Officer"
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CIRSFID Bologna – patrocinio Autorità Garante per la protezione dei dati personali
Date	6 marzo 2012
Oggetto	"I nuovi reati penali per gli enti ai sensi del D. Lgs 231/2001 e la relazione con i reati ambientali"
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Toscana in collaborazione con Arpat e Kstudio Associato
Date	2-3 dicembre 2011
Oggetto	"L'ambiente e le sue pene. Riforme vere ed apparenti di un sistema inquieto"
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Camera Penale di Firenze/Scuola per la formazione degli Avvocati Penalisti
Date	25 marzo 2010
Oggetto	"Etichette, origine e informazioni al consumatore"

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Accademia dei Georgofili - Firenze

Date 29 maggio 2009
 Oggetto "Cos'è realmente e come funziona la mediazione delle liti civili e commerciali"

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione progetto europeo "Lawyers in ADR: Ruoli, responsabilità e opportunità dell'avvocatura nella risoluzione alternativa delle controversie (ADR)" - Roma

Madrelingua	Italiano									
Altra(e) lingua(e)	Inglese									
Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
Livello europeo	Ascolto		Lettura		Interazione Orale		Produzione orale			
Inglese	B2	Utente Autonomo	B2	Utente Autonomo	B2	Utente Autonomo	B2	Utente Autonomo	B2	Utente Autonomo

Capacità e competenze sociali

Capacità e competenze informatiche

- Elevata familiarità con l'utilizzo del personal computer (ambienti MAC e Windows Xp/2000/Vista/Windows 7-8-10, pacchetto Office) e con i più diffusi applicativi.
- Conoscenza dei principali database di raccolta giurisprudenziale e dei relativi tools di ricerca.
- Ottima capacità di ricerca e navigazione su internet.

Patente

B

Ulteriori informazioni

Frequenza e partecipazione ai corsi di aggiornamento professionale.

Pubblicazioni

- da marzo 2016, responsabile della rubrica "Birrocrazia" in ilBirrafondaio, rivista.
- settembre 2013: in Civiltà del Bere, "Etichetta: tra presentazione del prodotto e normativa";
- giugno 2012: in Il Corriere Vinicolo, n. 24, pag. 17ss, "Vino & Ambiente – Chi inquinava paga";
- ottobre 2011: "Responsabilità e Sicurezza nelle Società Partecipate" in I quaderni di www.paweb.it Approfondimento di contabilità e gestione degli Enti Locali.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e smi "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Il sottoscritto Avv. Michele Morriello, consapevole che le false dichiarazioni comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel sopra esteso curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Firenze, 17 dicembre 2019

Avv. Michele Morriello

Firmato digitalmente

D.Lgs 82/2005 (CAD)