

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA CENTRO
 Sede Legale Piazza Santa Maria Nuova n. 1 – 50122 Firenze

DETERMINA DEL DIRIGENTE

| | |
|---------------------------------|--|
| Numero del provvedimento | 923 |
| Data del provvedimento | 16-05-2018 |
| Oggetto | Delibera/determina a contrarre |
| Contenuto | Affidamento, in modalità telematica, del servizio di ripristino e rimessa in servizio dell'impianto "water mist" dell'archivio cartelle cliniche presso C.S.S. "R. Giovannini" a Prato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs 50/2016 e ss.mm. come novellato dall'art. 25 del d.lgs 56/2017. |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Dipartimento | DIPARTIMENTO AREA TECNICA |
| Direttore del Dipartimento | DELL'OLMO MANUELE |
| Struttura | SOC GESTIONE INVESTIMENTI E MANUTENZIONI IMMOBILI PRATO |
| Direttore della Struttura | GAVAZZI GIANLUCA |
| Responsabile del procedimento | GAVAZZI GIANLUCA |

| Spesa prevista | Conto Economico | Codice Conto | Anno Bilancio |
|----------------|------------------------------|--------------|---------------|
| 5.978 | MANUT. CONSERVATIVA IMMOBILI | 22.03100001 | 2018 |

| Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo | | |
|--|------------|---|
| Allegato | N° di pag. | Oggetto |
| A | 5 | Relazione di avvio del procedimento di affidamento |
| B | 4 | Relazione conclusione del procedimento di affidamento |

| | |
|-----------------------------------|-------------------------|
| Tipologia di pubblicazione | Integrale Parziale |
|-----------------------------------|-------------------------|

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale n.84 del 28/12/2015 recante il *"Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.r. 40/2005"*;

Vista la Delibera del Direttore Generale USL Toscana Centro n. 1 del 07.01.2016 con cui viene preso atto della *costituzione dell'Azienda USL Toscana Centro* ai sensi della *LRT 40/2005e ss.mm.ii*;

Visti:

la delibera n. 1201 del 09.10.2017 " Presa d'atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 149 del 5 ottobre 2017. Riattivazione dell'efficacia del contratto di prestazione d'opera intellettuale del Dr. Paolo Morcello Marchese per lo svolgimento della funzione di Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro";

la delibera n. 1202 del 09.10.2017 con la quale il Dr. Emanuele Gori è stato nominato Direttore Sanitario dell'azienda USL Toscana Centro e la Dr.ssa Rossella Boldrini è stata confermata nell'incarico di Direttore dei Servizi Sociali;

la delibera n. 370 del 08.03.2018 con la quale il Dr. Massimo Braganti è stato nominato Direttore Amministrativo;

Richiamate:

le delibere del Direttore Generale n.826 del 31.05.2016 di approvazione del nuovo assetto organizzativo dipartimentale dell'Azienda UsI Toscana Centro e n.1757 del 25.11.2016 con la quale è stata approvata la nuova articolazione organizzativa dei Dipartimenti e degli Staff dell'Azienda USL Toscana Centro;

le delibere del Direttore Generale n.827 del 31.05.2016 di nomina dei Direttori di Dipartimento dell'Azienda UsI Toscana Centro, n.861 del 14.06.2016 di nomina dei Direttori delle Aree Dipartimentali, n.1965 del 29.12.2016 con la quale sono stati nominati, fra l'altro, i Direttori delle Aree del Dipartimento Area Tecnica, il Direttore dello Staff Direzione Sanitaria e parte dei Direttori di Struttura Complessa;

la delibera n. 242 del 29.09.2017 di conferimento degli incarichi dirigenziali delle strutture afferenti ai dipartimenti dell'Area Tecnico Amministrativa e con la quale vengono indicati gli ambiti di competenza dei Dirigenti nell'adozione degli atti occorrenti all'esercizio delle funzioni loro attribuite;

Richiamata per lo specifico ambito del Dipartimento Area Tecnica, la Delibera del Direttore Generale f.f. nr. 885 del 16/06/2017 con la quale è stata definita la ripartizione delle competenze tra le SOC afferenti al medesimo Dipartimento, relativamente agli atti da adottare per le procedure di gara, in particolare la competenza del RUP per gli affidamenti diretti di importo inferiore ai 40.000,00 euro. Tali procedure, sono svolte sotto la diretta responsabilità del competente RUP; Ai sensi dell'articolo 32, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e s.m., è demandata al RUP l'adozione dell'atto equivalente alla determina a contrarre, contenente tutti gli elementi indicati dal predetto articolo. Compete infine al Direttore della struttura tecnica di riferimento del RUP l'adozione della conclusiva determinazione dirigenziale di affidamento.

Richiamata la delibera del Direttore Generale n. 603 del 19/04/2018 "Nuove indicazioni operative per gli affidamenti diretti ex art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m., in sostituzione delle prime indicazioni adottate con deliberazione n. 850 del 10.06.2016";

Richiamata la delibera n. 1064 del 13.07.2017 avente per oggetto le *"Modalità di individuazione o nomina dei Responsabili Unici del Procedimento del Dipartimento Area Tecnica"* e nella quale viene stabilito che *"se l'attività interessa un'unica unità organizzativa, la figura del responsabile unico del procedimento (RUP) coincide con quella del Dirigente preposto all'unità organizzativa"*

medesima, salva diversa espressa designazione da parte di quest'ultimo di altro dipendente addetto all'unità" ;

Visto il D. Lgs n. 50/2016, in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a), come novellato dall'art. 25 del D.lgs n 56/2017, il quale consente di affidare "mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici", lavori, forniture e servizi d'importo inferiore a euro 40.000,00;

Rilevata la necessità da parte della S.O.C. Manutenzione immobili e gestione investimenti Prato, afferente al Dipartimento Area tecnica della USL Toscana centro, di procedere all'affidamento del "servizio di ripristino e rimessa in servizio dell'impianto "water mist" dell'archivio cartelle cliniche presso C.S.S. "R. Giovannini" ubicato in Prato, dando atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. *Gianluca Gavazzi*, Direttore della stessa struttura organizzativa;

Preso atto che il Responsabile Unico del Procedimento ha stimato, in funzione del servizio richiesto, un importo presunto da porre a base della richiesta di offerta, Prot. 57456 dell'08.05.2018, di euro 5.000,00 e che, pertanto, ha avviato le procedure di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m, come si evince dalla Relazione di avvio del procedimento di affidamento, allegata come parte integrante e sostanziale del presente atto, sotto la lettera A), utilizzando la procedura telematica - piattaforma START (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana), stabilendo come termine di scadenza per la presentazione dell'offerta il giorno 11.05.2018 ore 13:00;

Preso atto, altresì, che il Responsabile Unico del Procedimento ha individuato l'operatore economico al quale richiedere l'offerta ovvero "**R.F. ANTINCENDIO di Forconi Giovanni**", ricorrendo all'elenco degli operatori economici aziendale, in ultimo aggiornato con provvedimento n. 320 del 16.2.18;

Vista la Relazione del Responsabile Unico del Procedimento di conclusione della procedura di affidamento, datata 11.05.2018, allegata come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento sotto la lettera B) nella quale si dà atto che

- è stata acquisita in data 11.05.2018, alle ore 13:00, attraverso il sistema START, l'offerta dell'operatore economico **R.F. ANTINCENDIO di Forconi Giovanni**, che evidenzia un importo offerto di euro 4.900,00 al netto di IVA;
- quanto offerto dall'operatore economico è rispondente alle esigenze tecniche di questa Azienda;
- l'operatore economico è disposto ad eseguire la prestazione nel rispetto delle condizioni e dei tempi richiesti con la richiesta di offerta, Prot. 57456 dell'08.05.2018;
- il prezzo offerto è da considerarsi congruo in rapporto alla prestazione richiesta, nonché conveniente;

Dato atto che sono stati acquisiti:

- tramite il servizio "DurcOnLine" del portale web www.inail.it, il DURC per gli adempimenti verso I.N.P.S ed I.N.A.I.L. della "**R.F. ANTINCENDIO di Forconi Giovanni**", con scadenza 21.06.2018, risultato regolare;
- tramite il portale <https://verifichepa.inlocamere.it/vepa/>, la visura camerale dell'operatore economico, risultata regolare;
- tramite il portale dell'ANAC, l'assenza di annotazioni riservate;

Dato atto ancora che è stata acquisita autocertificazione dell'operatore economico di cui trattasi, in applicazione del D.P.R. 445/2000, di attestazione del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.;

Ritenuto pertanto di affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016 e s.m., il servizio di ripristino e rimessa in servizio dell'impianto "water mist" dell'archivio cartelle cliniche presso C.S.S. "R. Giovannini", ubicato in Prato, all'operatore economico "**R.F. ANTINCENDIO di Forconi Giovanni**", con sede legale in Empoli, Via Partigiani d'Italia, 111 - C.F. FRC GNN 65C24 D403Z P.IVA 04245630480, per un importo complessivo di € 4.900,00 oltre IVA;

Atteso che la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (anche attraverso posta elettronica certificata) ai sensi dell'art. 32, co. 14, del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Ritenuto di imputare il costo del servizio in parola, pari a euro 5.978,00 IVA compresa, sul Bilancio di Previsione anno 2018, come indicato al successivo punto 2) del dispositivo;

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24.02.2005 e ss.mm.ii., al fine di ripristinare quanto prima l'impianto di cui trattasi;

Attestata la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità del presente atto;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate.

1) di affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m., l'esito della procedura telematica mediante la piattaforma START, così come descritto nelle premesse del presente atto e come si evince dalle Relazioni del Responsabile Unico del Procedimento allegate come parte integrante sostanziale del presente atto sotto le lettere A) e B), il "servizio di ripristino e rimessa in servizio dell'impianto "water mist" dell'archivio cartelle cliniche presso C.S.S. "R. Giovannini", ubicato in Prato, all'operatore economico **R.F. ANTINCENDIO di Forconi Giovanni**, - con sede in Empoli - Via Partigiani d'Italia, 111 - C.F. FRC GNN 65C24 D403Z - P.IVA 04245630480, per un importo contrattuale di complessivi euro 4.900,00 al netto di IVA di legge;

2) di imputare il costo del servizio in parola, pari ad euro 5.978,00 IVA compresa, sul conto economico 22.03.100001 "Man. Conservativa Immob." CDR PAT del Bilancio di previsione 2018, adottato con delibera del Direttore Generale n. 330 del 22.2.2018 e in corso di approvazione da parte della Regione Toscana;

3) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 42, comma quarto, della LRT n. 40 del 24.02.2005 e ss.mm.ii, al fine di ripristinare quanto prima l'impianto di cui trattasi;

4) di pubblicare il presente atto, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Azienda USL Toscana centro nella sotto sezione bandi di gara e contratti e sul sito dell'Osservatorio Regionale dei contratti pubblici;



5) di trasmettere la presente determinazione al Collegio Sindacale a norma di quanto previsto dall'art. 42 comma 2, della L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii.

Il DIRETTORE S.O.C
Manutenzione immobili e
gestione investimenti Prato
Ing. Gianluca Gavazzi



RICHIESTA DI AVVIO
procedura di affidamento diretto
ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016

Alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo

PARTE I^a – FASE DI AVVIO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento: Inq. Gianluca Gavazzi

Ai sensi della Deliberazione n. 1064 del 13/07/2017

- in qualità di Direttore della Struttura
 in qualità di Direttore di Area
 in qualità di Direttore del Dipartimento Area Tecnica
 nominato con la seguente nota:

Struttura – S.O.C./S.O.S.: Manutenzione e gestione investimenti Prato

Tipologia dell'affidamento: Lavoro
 Servizio (compreso serv. architettura/ingegneria)
 Fornitura

Titolo dell'affidamento: Ripristino e rimessa in servizio dell'impianto Water Mist dell'archivio cartelle cliniche presso il CSS Giovannini a Prato

Sommara descrizione dell'opera/e da realizzare, del/dei servizio/i da prestare, del/dei bene/i da fornire:

Opera di ricarica dell'impianto di spegnimento automatico ad acqua nebulizzata Water Mist composto da 6 bombole in pressione di azoto da 140lt e 12 bombole in pressione da 140lt di acqua, compreso il trasporto presso officina per la ricarica delle bombole, controllo e ricarica delle stesse, riconsegna nella posizione originaria e rimessa in servizio dell'impianto.



Importo a base di affidamento soggetto a ribasso:

0,00 5000,00

Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso:

0,00

Importo totale dell'affidamento
(IVA e oneri accessori esclusi):

0,00 5000,00

Conto Economico / Conto Patrimoniale a cui attribuire la spesa derivante dalla presente procedura di affidamento:

Codice Conto: 2203100001 - 2013B0401

Descrizione: manutenzione ordinaria immobili - manutenzione immobili

Anno di Bilancio: 2018

Modalità di determinazione dell'importo totale dell'affidamento:

- valutazione sulla base dello storico delle precedenti attività svolte
- effettuazione di consultazioni preliminari di mercato
- stima basata su prezzi ufficiali

Modalità di procedura di affidamento:

- Affidamento diretto con richiesta di offerta ad un solo operatore economico
- Affidamento diretto mediante procedura concorrenziale

Criterio di selezione della/e offerta/e:

- minor prezzo

(nota al presente modulo: per le procedure di affidamento diretto relative a servizi e forniture di importo pari o superiore ad € 1.000,00 l'Amministrazione è tenuta ad espletare la procedura di affidamento attraverso sistemi telematici di acquisto, MePA/START. Per le procedure di affidamento diretto relative a lavori, pur non essendo previsto l'obbligo normativo, è comunque fortemente consigliato l'utilizzo dei sistemi telematici di acquisto; è altresì fortemente consigliato l'utilizzo dei sistemi telematici di acquisto per le procedure di affidamento diretto relative a servizi e forniture di importo inferiore a € 1.000,00.)

Modalità di svolgimento della procedura di affidamento:

- attraverso sistemi telematici di acquisto (MePA - START)
- documentale/cartaceo

(nota al presente modulo: il RUP è tenuto ad invitare a presentare offerta tutti gli operatori economici sentiti durante le eventuali consultazioni preliminari di mercato. È naturalmente fatta salva la possibilità per il RUP di ampliare la platea degli operatori economici da invitare a presentare offerta includendo soggetti che non abbiano partecipato alle consultazioni preliminari di mercato.)



In caso di consultazioni preliminari di mercato elencare tutti gli operatori economici consultati (indicare ragione sociale, sede legale e P.IVA-C.F.):

LUPI estintori srl - via Toscoromagnola est, 255 - Pontedera (PI) - p.iva 00384340501
R.F. anticendio - Via Partigiani d'Italia, 111 - Z.I. Terrafino - Empoli (FI) - p.iva
04245630480

Gli operatori economici da invitare a presentare offerta per la presente procedura di affidamento sono stati individuati:

ricorrendo all'elenco degli operatori economici, approvato con la seguente determina, a seguito di sorteggio pubblico:

ricorrendo all'elenco degli operatori economici, approvato con la seguente deliberazione e per le seguenti motivazioni:

L'operatore economico, oltre ad avere conoscenza dell'impianto e la gestione in manutenzione ordinaria dello stesso, è risultato essere nella fase di consultazione quello più conveniente.
Determina n.320 del 16/02/2018.

ricorrendo al mercato per le seguenti motivazioni:



Operatore/i economico/i da invitare a presentare offerta (indicare ragione sociale, sede legale e P.IVA-C.F.):

R.F. anticendio - Via Partigiani d'Italia, 111 - Z.I. Terrafino - Empoli (FI) - p.iva
04245630480

Il Responsabile Unico del Procedimento dichiara, in relazione agli operatori economici da invitare a presentare offerta per la presente procedura di affidamento, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi previste dalla normativa vigente.

Criteri di selezione degli operatori economici che presenteranno offerta:

- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016:

- requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016:

iscrizione alla camera di commercio

iscrizione al seguente ordine professionale/collegio

altro

- requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016:

SOA

copertura assicurativa generale contro i rischi di attività



- requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, co. 1, lett. c), del D.Lgs n. 50/2016:

NESSUNO

esperienze maturate nello specifico settore nel periodo:

possesso di specifiche attrezzature e/o equipaggiamento tecnico

ovvero in alternativa ai due punti precedenti

SOA nella/e seguente/i categoria/e di lavori:

Principali condizioni contrattuali indicati nelle seguente documentazione tecnica predisposta dal RUP e necessaria allo svolgimento della procedura di affidamento diretto trasmessa unitamente al presente modulo ancorché allo stesso non allegata:

Con il presente modulo il Responsabile Unico del Procedimento richiede altresì alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo di acquisire il **Codice Identificativo Gara (CIG)**, e il **Codice Unico Progetto (CUP)** laddove necessario, per la procedura di affidamento diretto di cui si tratta nonché di comunicare al personale amministrativo preposto i nominativi degli operatori economici che verranno invitati alla procedura di affidamento, al fine di garantire la corretta rotazione fra tutti gli operatori economici nella partecipazione alle varie procedure di affidamento.

documento sottoscritto con firma digitale

Il Responsabile Unico del Procedimento

(titolo - nome e cognome)

nella data della firma digitale apposta

(luogo)

documento sottoscritto con firma olografa

Il Responsabile Unico del Procedimento

(titolo - nome e cognome)

(firma)

(luogo)

(data)



**RELAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
per conclusione procedura di affidamento diretto
ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016**

Alla S.O.C. Appalti e supporto amministrativo

PARTE II^A - FASE DI CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

richiamando la propria "RICHIESTA DI AVVIO procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016" del 23.04.2018 relativa all'affidamento in interesse

- visto l'articolo 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- vista la delibera del D.G. n. 885 del 16/06/2017;
- vista la delibera n. 1064 del 13/07/2017;
- vista la delibera n. 603 del 19/04/2018, adozione "Nuove indicazioni operative aziendali per gli affidamenti diretti, ex art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m."

Titolo dell'affidamento: Ripristino e rimessa in servizio dell'impianto Water Mist dell'archivio cartelle cliniche presso il CSS Giovannini a Prato

CIG: Z832365AD4

CUP:

SCELTA AFFIDATARIO

Offerte pervenute (indicare ragione sociale dell'/degli offerente/i e ribasso percentuale/prezzo offerto):

R.F. Antincendio di Forconi Giovanni - Via Partigiani D' Italia, 111 - Z.I. Terrafino - 50053 Empoli (FI)



Richiesta di eventuali integrazioni e/o chiarimenti:

Affidatario (indicare ragione sociale, sede legale e P.IVA-C.F.):

R.F. Antincendio di Forconi Giovanni - Via Partigiani D' Italia, 111 - Z.I. Terrafino - 50053 Empoli (FI) - P.Iva 04245630480 - C.F. FRC GNN 65C24 D403Z

Importo dell'affidamento sulla base del ribasso/prezzo offerto:

4.900,00 Iva esclusa



Comprensivo di oneri della sicurezza pari a:

4.900,00 Iva esclusa

L'affidatario risulta essere in possesso di requisiti adeguati a svolgere la prestazione richiesta, in particolare:

- *requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

Certificato di attestazione di regolarità contributiva (DURC)
Visura del Casellario informatico A.N.A.C.
Certificato CCIAA



- *requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, co. 1, lett. a), del D.Lgs n. 50/2016 come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

- *requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, co. 1, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016 come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

- *requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, co. 1, lett. c), del D.Lgs n. 50/2016 come risulta dalle dichiarazioni acquisite agli atti nonché dalle seguenti verifiche effettuate:*

Inoltre, il Responsabile Unico del Procedimento dà atto:

- *che quanto offerto dall'affidatario è rispondente alle esigenze tecniche della Stazione appaltante;*
- *che l'affidatario è disposto ad eseguire la prestazione nel rispetto delle condizioni e dei tempi richiesti;*
- *che il prezzo offerto è da considerarsi congruo in rapporto alla prestazione richiesta, nonché conveniente.*

Il Responsabile Unico del Procedimento richiede altresì che vengano comunicate al



personale preposto alla gestione dell'elenco degli operatori economici, le ragioni sociali degli operatori economici invitati alla presente procedura di affidamento.

documento sottoscritto con firma digitale

Il Responsabile Unico del Procedimento

[]

(titolo - nome e cognome)

[]

nella data della firma digitale apposta

(luogo)

documento sottoscritto con firma olografa

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Gianluca Gavazzi

(titolo - nome e cognome)
(firma)

Prato

(luogo)

il 11 / 05 / 2018

(data)

1) - per importi fino a 5.000,00 euro:

- apposita autocertificazione dell'operatore economico, in applicazione del D.P.R. n. 445/00, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice e speciale, se previsti;
- verifica dell'assenza di annotazioni diservite presso il casellario ANAC;
- verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- verifica della sussistenza dei requisiti speciali dove previsti;
- verifica delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012, c.d. "white-list").

Resta ferma la possibilità, per il responsabile del procedimento, di effettuare, preventivamente e successivamente, ulteriori verifiche ritenute opportune;

- per importi oltre 5.000,00 euro e non superiori a 20.000,00 euro:

- apposita autocertificazione dell'operatore economico, in applicazione del D.P.R. n. 445/00, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice e speciale, se previsti;
- verifica dell'assenza di annotazioni diservite presso il casellario ANAC;
- verifica relativa ai requisiti di cui all'art. 80, comma 4, in riferimento al solo rispetto degli obblighi contributivi e previdenziali (DURC) e 5, lett. b) (visura camerale) del Codice (in considerazione della necessità di garantire efficienza e celerità dell'azione amministrativa nella gestione degli affidamenti di modesto importo e del frequente carattere di urgenza degli stessi, le verifiche di cui all'art. 80, commi 1 (casellario giudiziario) e 4 per le sole imposte e tasse, sono invece svolte solo in caso di esplicita richiesta da parte del RUP, tenuto anche conto che per gli affidamenti inferiori a euro 40.000,00 per i quali si acquisisce lo SMART CIG non è neppure utilizzabile per le verifiche il sistema informatizzato AVCPASS e le stesse dovrebbero essere svolte tramite le ordinanze richieste ai vari enti competenti);
- verifica relativa ai requisiti speciali, se previsti;
- verifica delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012, c.d. "white-list").

Resta ferma la possibilità, per il responsabile del procedimento, di effettuare, preventivamente e successivamente, ulteriori verifiche ritenute opportune.

- per importi superiori a 20.000,00 euro e inferiori a 40.000 euro,

- apposita autocertificazione dell'operatore economico, in applicazione del D.P.R. n. 445/00, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice e speciale, se previsti;
- verifica dell'assenza di annotazioni diservite presso il casellario ANAC;
- verifica relativa ai requisiti di cui all'art. 80, comma 4, in riferimento al solo rispetto degli obblighi contributivi e previdenziali (DURC) e 5, lett. b) (visura camerale) del Codice (in considerazione della necessità di garantire efficienza e celerità dell'azione amministrativa nella gestione degli affidamenti di modesto importo e del frequente carattere di urgenza degli stessi, le verifiche di cui all'art. 80, commi 1 (casellario giudiziario) e 4 per le sole imposte e tasse e 5, lett. b) (casellario anagrafe sanzioni amministrative), sono invece svolte solo in caso di esplicita richiesta da parte del RUP, tenuto anche conto che per gli affidamenti inferiori a euro 40.000,00 per i quali si acquisisce lo SMART CIG non è neppure utilizzabile per le verifiche il sistema informatizzato AVCPASS e le stesse dovrebbero essere svolte tramite le ordinanze richieste ai vari enti competenti);
- verifica relativa ai requisiti speciali, se previsti;
- verifica delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012, c.d. "white-list").

Resta ferma la possibilità, per il responsabile del procedimento, di effettuare, preventivamente e successivamente, ulteriori verifiche ritenute opportune.