

Spett.le  
BDO Italia s.p.a.  
Viale Abruzzi, n. 94  
20131 Milano

**VERBALE DI ATTUAZIONE PER LA PROSECUZIONE CONTRATTUALE DEL SERVIZIO DI REVISIONE CONTABILE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2020, PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO, AUTORIZZATA CON DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE ESTAR N. 532 DEL 18.12.2020.**

**CIG PADRE: 5754398772**

**CIG DERIVATO: 9004756FB6**

In attuazione della prosecuzione contrattuale per l'affidamento del "Servizio di revisione contabile di esercizio per l'Azienda USL Toscana Centro – bilancio di esercizio anno 2020", aggiudicata con Provvedimento Dirigenziale S.C. Acquisizione Servizi Sanitari/Economali Estav Centro n. 528 del 05.11.2014, disposta da Estar con Deliberazione del Direttore Generale n. 532 del 18.12.2020, si dà atto che:

- le clausole contrattuali e tutti gli atti sottoscritti con Estar costituiscono parti integranti e sostanziali del presente verbale;
- con nota prot. n. 89137 del 01.12.2021 il Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro ha autorizzato la Dott.ssa Mariateresa Asquino, in qualità di RES a dare esecuzione alla prosecuzione del "Servizio di revisione contabile di esercizio per l'Azienda USL Toscana Centro – bilancio di esercizio anno 2020";
- l'importo complessivo contrattuale per il servizio in oggetto per l'Azienda USL Toscana Centro è stabilito in € 72.812,29 IVA inclusa;
- Il fornitore fattura gli importi relativi al servizio oggetto del presente verbale. Ai sensi di quanto previsto dal Decreto MEF n.55 del 3/4/2013 e s.m.i, le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in forma elettronica tramite il sistema di interscambio (SDI). Le fatture andranno pertanto trasmesse secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto n.55/2014 e dovranno essere indirizzate al seguente codice unico ufficio dell'Azienda USL Toscana Centro: UFL7WY. Non potranno pertanto essere



SOC Acquisizione Beni e Servizi  
Direttore Dott.ssa Mariateresa  
Asquino  
Azienda USL Toscana Centro  
Via dei Cappuccini 79  
50053 Empoli (Fi)

Pratica trattata da:  
PO Programmazione, Recepimento  
atti e redazione contratti attuativi  
Gloria Iacopini  
Telefono: 0571 702501  
e-mail:  
gloria.iacopini@uslcentro.toscana.it

accettate fatture trasmesse in qualsiasi altra modalità. Sul documento fiscale deve essere annotato in ogni caso il CIG di derivato. L'Azienda provvederà alla liquidazione e al pagamento della spesa non appena saranno acquisiti gli atti dai quali si accerterà la regolare esecuzione/conformità della fornitura, e ove previsto l'esito positivo del collaudo, la regolarità contributiva ed assicurativa del fornitore, nonché il regolare soddisfacimento di tutti gli obblighi contrattuali. Nel caso di contestazione da parte dell'Azienda per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza. L'importo della fattura sarà corrisposto tramite la Tesoreria dell'Azienda. Il pagamento delle fatture avverrà in base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 231/2002, così come modificato dal D. Lgs. 192/2012, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura. L'azienda provvederà ad operare (se necessario) una ritenuta dello 0.50% sul netto fatturato in attuazione dell'art. 30, comma 5 bis del D.Lgs 50/2016. Resta fermo quanto previsto all'art. artt. 30 comma 5 e 105 comma 9 del D.Lgs 50/2016 in caso di DURC negativo.

- su ogni documento fiscale deve essere annotato il CIG derivato: **9004756FB6**;
- eventuali variazioni del personale, dovranno essere preventivamente comunicate al RUP che fornisce formale riscontro per accettazione. La Società risponde civilmente e penalmente di eventuali accessi di personale non compresi negli atti di gara o non successivamente autorizzati dal RUP;
- la Società si impegna a compilare e sottoscrivere la documentazione relativa alla nomina del Responsabile del trattamento dati ai sensi dell'art. 28 del Decreto UE 2016/679, allegato A al presente verbale, quale parte integrante e sostanziale
- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari la Società si impegna a compilare e sottoscrivere il modulo allegato B al presente verbale quale parte integrante e sostanziale;
- la Società si impegna altresì a compilare e sottoscrivere il modulo allegato C al presente verbale quale parte integrante e sostanziale ai fini del controllo della regolarità contributiva;
- la Società si impegna altresì a compilare e sottoscrivere il modulo allegato D al presente verbale quale parte integrante e sostanziale ai fini della dichiarazione di ottemperanza alle norme di prevenzione e protezione in materia di salute e sicurezza da adottare;
- il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Dr. Antonio Campostrini, SOS Bilancio e contabilità conto terzi.

SOC Acquisizione Beni e Servizi  
Direttore Dott.ssa Mariateresa  
Asquino  
Azienda USL Toscana Centro  
Via dei Cappuccini 79  
50053 Empoli (Fi)

Pratica trattata da:  
PO Programmazione, Recepimento  
atti e redazione contratti attuativi  
Gloria Iacopini  
Telefono: 0571 702501  
e-mail:  
gloria.iacopini@uslcentro.toscana.it

Per quanto non espressamente previsto negli atti di gara, nel contratto e nel presente verbale si rimanda alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Responsabile Unico del Procedimento  
D.ssa Mariateresa Asquino

Azienda USL Toscana centro



Letto, approvato e sottoscritto  
Timbro e Firma del Legale Rappresentante  
Data

SOC Acquisizione Beni e Servizi  
Direttore Dott.ssa Mariateresa  
Asquino  
Azienda USL Toscana Centro  
Via dei Cappuccini 79  
50053 Empoli (Fi)

Pratica trattata da:  
PO Programmazione, Recepimento  
atti e redazione contratti attuativi  
Gloria Iacopini  
Telefono: 0571 702501  
e-mail:  
gloria.iacopini@uslcentro.toscana.it